

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бородин Денис Владимирович
Должность: Директор
Дата подписания: 19.10.2022 09:52:58
Уникальный программный ключ:
e0d754ced92b0f05b891b489479d11f29251d998

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.01 Русский язык»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Язык. Функциональные стили речи.

Тема 1.1. Язык.

Тема 1.2. Понятие о норме литературного языка.

Тема 1.3. Особенности стилей речи. Типы речи.

Тема 1.4. Язык и речь.

Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.

Тема 2.1. Фонетические единицы.

Тема 2.2. Орфоэпические нормы русского языка.

Тема 2.3. Орфография.

Раздел 3. Лексикология и фразеология.

Тема 3.1. Слово в лексической системе языка.

Тема 3.2. Лексика с точки зрения ее употребления.

Тема 3.3. Фразеологизмы.

Тема 3.4. Лексические нормы.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.

Тема 4.1. Понятие морфемы как значимой части слова.

Тема 4.2. Способы словообразования.

Тема 4.3. Орфографические правила.

Раздел 5. Морфология и орфография.

Тема 5.1. Грамматические признаки слова.

Тема 5.2. Имя существительное.

Тема 5.3. Имя прилагательное. Имя числительное.

Тема 5.4. Местоимение.

Тема 5.5. Глагол.

Тема 5.6. Наречие. Слова категории состояния.

Тема 5.7. Предлог и союз как части речи.

Тема 5.8. Частица и междометия как части речи.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса.

Тема 6.2. Словосочетание.

Тема 6.3. Простое предложение.

Тема 6.4. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.

Тема 6.5. Односоставные предложения.

Тема 6.6. Односложное простое предложение.

Тема 6.7. Сложное предложение.

Тема 6.8. Сложноподчиненное предложение.

Тема 6.9. Бессоюзное сложное предложение.

Тема 6.10. Способы передачи чужой речи.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.02 Литература»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Русская литература XIX века.

Тема 1.1. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века.

Тема 1.2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века.

Тема 1.3. Поэзия второй половины XIX века.

Раздел 2. Литература XX века.

Тема 2.1. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века.

Тема 2.2 Особенности развития литературы 1920-х годов.

Тема 2.3. Особенности развития литературы 1930 – начала 1940-х годов.

Тема 2.4. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет.

Тема 2.5. Особенности развития литературы 1950 – 1980-х годов.

Тема 2.6. Русское литературное зарубежье 1920 – 1990-х годов (три волны эмиграции).

Тема 2.7. Особенности развития литературы конца 1980 – 2000-х годов.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.03 Иностранный язык» специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Основное содержание.

Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.

Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Тема 1.5. Хобби, досуг.

Тема 1.6. Распорядок дня студента колледжа.

Тема 1.7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок.

Тема 1.9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.

Тема 1.10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Тема 1.11. Экскурсии и путешествия.

Тема 1.12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Тема 1.13. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.

Тема 1.14. Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран.

Тема 1.15. Жизнь в городе и деревне.

Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание.

Тема 2.1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.

Тема 2.2. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.

Тема 2.3. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.

Тема 2.4. Финансовые учреждения и услуги.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.04(У) Математика»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Алгебра.

Тема 1.1. Развитие понятия о числе.

Тема 1.2. Корни, степени и логарифмы.

Раздел 2. Основы тригонометрии.

Тема 2.1. Основные понятия.

Тема 2.2. Основные тригонометрические тождества.

Тема 2.3. Преобразования простейших тригонометрических выражений.

Тема 2.4. Тригонометрические уравнения и неравенства.

Раздел 3. Функции, их свойства и графики.

Тема 3.1. Функции. Свойства функции. Обратные функции.

Тема 3.2. Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции.

Обратные тригонометрические функции.

Раздел 4. Начала математического анализа.

Тема 4.1. Последовательности.

Тема 4.2. Производная.

Тема 4.3. Первообразная и интеграл.

Раздел 5. Уравнения и неравенства.

Тема 5.1. Уравнения и системы уравнений.

Тема 5.2. Неравенства.

Тема 5.3. Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств.

Раздел 6. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей.

Тема 6.1. Элементы комбинаторики.

Тема 6.2. Элементы теории вероятностей.

Тема 6.3. Элементы математической статистики.

Раздел 7. Геометрия.

Тема 7.1. Прямые и плоскости в пространстве.

Тема 7.2. Многогранники.

Тема 7.3. Тела и поверхности вращения.

Тема 7.4. Измерения в геометрии.

Тема 7.5. Координаты и векторы.

Раздел 8. Математика логистов. Показатели, характеризующие сферу логистики.

Тема 8.1. Применение математических методов в логистике.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.05 История»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества.

Тема 1.1. Происхождение человека. Неолитическая революция и ее последствия.

Раздел 2. Цивилизации Древнего мира.

Тема 2.1. Древнейшие государства. Великие державы Древнего Востока.

Тема 2.2. Древняя Греция.

Тема 2.3. Древний Рим.

Тема 2.4. Культура и религия Древнего мира.

Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века.

Тема 3.1. Великое переселение народов и образование варварских королевств в Европе. Возникновение ислама. Арабские завоевания.

Тема 3.2. Византийская империя. Восток в Средние века.

Тема 3.3. Империя Карла Великого и ее распад. Феодалная раздробленность в Европе.

Тема 3.4. Католическая церковь в Средние века. Крестовые походы. Средневековый западноевропейский город.

Тема 3.5. Зарождение централизованных государств в Европе.

Тема 3.6. Средневековая культура Западной Европы. Начало Ренессанса.

Раздел 4. От Древней Руси к Российскому государству.

Тема 4.1. Образование Древнерусского государства

Тема 4.2. Крещение Руси и его значение. Общество Древней Руси.

Тема 4.3. Раздробленность на Руси.

Тема 4.4. Древнерусская культура.

Тема 4.5. Монгольское завоевание и его последствия.

Тема 4.6. Начало возвышения Москвы. Образование единого Русского государства.

Раздел 5. Россия в XVI—XVII веках: от великого княжества к царству.

Тема 5.1. Россия в правление Ивана Грозного. Смутное время начала XVII века.

Тема 5.2. Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения.

Тема 5.3. Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке. Культура Руси конца XIII—XVII веков.

Раздел 6. Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веках.

Тема 6.1. Экономическое развитие и перемены в западноевропейском обществе. Великие географические открытия.

Тема 6.2. Возрождение и гуманизм в Западной Европе. Реформация и контрреформация.

Тема 6.3. Становление абсолютизма в европейских странах.

Англия в XVII—XVIII веках.

Тема 6.4. Страны Востока в XVI—XVIII веках. Колониальная экспансия европейцев.

Тема 6.5. Международные отношения в XVII—XVIII веках. Развитие европейской культуры и науки в XVII—XVIII веках.

Тема 6.6. Война за независимость и образование США. Французская революция конца XVIII века.

Раздел 7. Россия в конце XVII—XVIII веков: от царства к империи.

Тема 7.1. Россия в эпоху петровских преобразований.

Тема 7.2. Экономическое и социальное развитие в XVIII веке. Народные движения.

Тема 7.3. Внутренняя и внешняя политика России в середине—второй половине XVIII века.

Тема 7.4. Русская культура XVIII века.

Раздел 8. Становление индустриальной цивилизации.

Тема 8.1. Промышленный переворот и его последствия. Международные отношения.
Тема 8.2. Политическое развитие стран Европы и Америки. Развитие западноевропейской культуры.

Раздел 9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока.

Тема 9.1. Колониальная экспансия европейских стран. Индия. Китай и Япония.

Раздел 10. Российская империя в XIX веке.

Тема 10.1. Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX века.

Тема 10.2. Движение декабристов.

Тема 10.3. Внутренняя политика Николая I. Общественное движение во второй четверти XIX века.

Тема 10.4. Внешняя политика России во второй четверти XIX века.

Тема 10.5. Отмена крепостного права и реформы 60 — 70-х годов XIX века. Контрреформы.

Тема 10.6. Общественное движение во второй половине XIX века.

Тема 10.7. Экономическое развитие во второй половине XIX века.

Тема 10.8. Внешняя политика России во второй половине XIX века.

Тема 10.9. Русская культура XIX века.

Раздел 11. От Новой истории к Новейшей.

Тема 11.1. Мир в начале XX века. Пробуждение Азии в начале XX века.

Тема 11.2. Россия на рубеже XIX— XX веков.

Тема 11.3. Революция 1905—1907 годов в России.

Тема 11.4. Россия в период столыпинских реформ. Серебряный век русской культуры.

Тема 11.5. Первая мировая война. Боевые действия 1914—1918 годов.

Тема 11.6. Первая мировая война и общество.

Тема 11.7. Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю.

Тема 11.8. Октябрьская революция в России и ее последствия.

Тема 11.9. Гражданская война в России.

Раздел 12. Межвоенный период (1918-1939).

Тема 12.1. Европа и США. Недемократические режимы

Тема 12.2. Турция, Китай, Индия, Япония.

Тема 12.3. Международные отношения. Культура в первой половине XX века

Тема 12.4. Новая экономическая политика в Советской России. Образование СССР.

Тема 12.5. Индустриализация и коллективизация в СССР.

Тема 12.6. Советское государство и общество в 1920 — 1930-е годы.

Тема 12.7. Советская культура в 1920—1930-е годы.

Раздел 13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война.

Тема 13.1. Накануне мировой войны.

Тема 13.2. Первый период Второй мировой войны. Бои на Тихом океане.

Тема 13.3. Второй период Второй мировой войны.

Раздел 14. Соревнование социальных систем. Современный мир.

Тема 14.1. Послевоенное устройство мира. Начало «холодной войны».

Тема 14.2. Ведущие капиталистические страны. Страны Восточной Европы.

Тема 14.3. Крушение колониальной системы. Индия, Пакистан, Китай.

Тема 14.4. Страны Латинской Америки.

Тема 14.5. Международные отношения. Развитие культуры.

Раздел 15. Апогей и кризис советской системы. 1945 — 1991 годы.

Тема 15.1. СССР в послевоенные годы.

Тема 15.2. СССР в 1950-х — начале 1960-х годов.

Тема 15.3. СССР во второй половине 1960-х — начале 1980-х годов.

Тема 15.4. СССР в годы перестройки.

Тема 15.5. Развитие советской культуры (1945 — 1991 годы).

Раздел 16. Российская Федерация на рубеже XX— XXI веков.

Тема 16.1. Формирование российской государственности.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.06 Физическая культура» специальности среднего профессионального
образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Учебно-методические занятия.

Тема 1.1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия.

Тема 2.1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.

Тема 2.2. Лыжная подготовка.

Тема 2.3. Гимнастика.

Тема 2.4. Спортивные игры.

Тема 2.5. Виды спорта по выбору.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.07 Основы безопасности жизни деятельности» специальности среднего
профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.

Тема 1.1. Здоровье и здоровый образ жизни.

Тема 1.2. Факторы, способствующие укреплению здоровья. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.

Тема 1.3. Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика.

Тема 1.4. Основные нормативные правовые акты, определяющие правила и безопасность дорожного движения.

Тема 1.5. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества.

Тема 1.6. Правовые основы взаимоотношения полов.

Тема 1.7. Опасности современных молодежных хобби.

Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения.

Тема 2.1. Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Тема 2.2. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.

Тема 2.3. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

Тема 2.4. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны.

Тема 2.5. Современные средства поражения и их поражающие факторы.

Тема 2.6. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Тема 2.7. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.8. Обучение населения защите от чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.9. Особенности экстремизма, терроризма и наркотизма Российской Федерации.

Тема 2.10. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.

Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность.

Тема 3.1. История создания Вооруженных Сил России.

Тема 3.2. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.

Тема 3.3. Воинская обязанность. Обязательная подготовка граждан к военной службе. Призыв на военную службу.

Тема 3.4. Прохождение военной службы по контракту. Альтернативная гражданская служба.

Тема 3.5. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.

Тема 3.6. Воинская дисциплина и ответственность.

Тема 3.7. Военно-профессиональная деятельность.

Тема 3.8. Боевые традиции Вооруженных Сил России.

Тема 3.9. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.

Тема 3.10. Элементы начальной военной подготовки.

Раздел 4. Основы медицинских знаний.

Тема 4.1. Понятие первой помощи.

Тема 4.2. Понятие травм и их виды.

Тема 4.3. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.

Тема 4.4. Понятие и виды кровотечений.

Тема 4.5. Первая помощь при ожогах.

Тема 4.6. Первая помощь при воздействии низких температур.

Тема 4.7. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути.

Тема 4.8. Первая помощь при отравлениях.

Тема 4.9. Первая помощь при отсутствии сознания.

Тема 4.10. Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.

Тема 4.11. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Основы ухода за младенцем.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.08 Астрономия»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. История развития астрономии.

Тема 1.1. Астрономия Аристотеля.

Тема 1.2. Звездное небо.

Тема 1.3. Оптическая астрономия.

Тема 1.4. Изучение околоземного пространства.

Тема 1.5. Астрономия дальнего космоса.

Раздел 2. Устройство Солнечной системы.

Тема 2.1. Система «Земля — Луна».

Тема 2.2. Планеты земной группы.

Тема 2.3. Планеты-гиганты.

Тема 2.4. Астероиды и метеориты.

Тема 2.5. Кометы и метеоры.

Тема 2.6. Исследования Солнечной системы.

Раздел 3. Строение и эволюция Вселенной.

Тема 3.1. Расстояние до звезд.

Тема 3.2. Физическая природа звезд.

Тема 3.3. Двойные звезды.

Тема 3.4. Открытие экзопланет.

Тема 3.5. Наша Галактика.

Тема 3.6. Метагалактика.

Тема 3.7. Происхождение и эволюция звезд.

Тема 3.8. Происхождение планет.

Тема 3.9. Жизнь и разум во Вселенной.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.09(У) Право»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы права как системы.

Тема 1.1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.

Тема 1.2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.

Тема 1.3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.

Раздел 2. Правовая система РФ

Тема 2.1. Государство и право. Основы конституционного права РФ.

Тема 2.2. Правосудие и правоохранительные органы.

Раздел 3. Правовое регулирование отдельных сфер жизнедеятельности

Тема 3.1. Гражданское право, как отрасль российского права

Тема 3.2. Защита прав потребителей.

Тема 3.3. Правовое регулирование образовательной деятельности.

Тема 3.4. Семейное право и наследственное право.

Тема 3.5. Трудовое право и право социального обеспечения.

Тема 3.6. Административное право и административный процесс.

Тема 3.7. Уголовное право и уголовный процесс.

Тема 3.8. Международное право, как основа взаимоотношений государств мира.

Раздел 4. Правовое регулирование операционной деятельности в логистике.

Тема 4.1. Нормативно-правовое регулирование логистики.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.10(У) Экономика»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Экономика и экономическая наука.

Тема 1.1. Потребности человека и ограниченность ресурсов.

Тема 1.2. Факторы производства. Прибыль и рентабельность.

Тема 1.3. Выбор и альтернативная стоимость.

Тема 1.4. Типы экономических систем.

Тема 1.5. Собственность и конкуренция.

Тема 1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена.

Раздел 2. Семейный бюджет.

Тема 2.1. Планирование семейного бюджета. Страхование.

Раздел 3. Товар и его стоимость.

Тема 3.1. Стоимость товара.

Раздел 4. Рыночная экономика.

Тема 4.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры.

Тема 4.2. Экономика предприятия: цели, организационные формы.

Тема 4.3. Организация производства.

Тема 4.4. Производственные затраты. Бюджет затрат.

Раздел 5. Труд и заработная плата.

Тема 5.1. Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда.

Тема 5.2. Безработица. Политика государства в области занятости.

Тема 5.3. Наемный труд и профессиональные союзы.

Раздел 6. Деньги и банки.

Тема 6.1. Деньги и их роль в экономике.

Тема 6.2. Банковская система.

Тема 6.3. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок.

Тема 6.4. Инфляция и ее социальные последствия.

Раздел 7. Государство и экономика.

Тема 7.1. Роль государства в развитии экономики.

Тема 7.2. Налоги и налогообложение.

Тема 7.3. Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета.

Тема 7.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы.

Тема 7.5. Основы денежно-кредитной политики государства.

Раздел 8. Международная экономика.

Тема 8.1. Международная торговля — индикатор интеграции национальных экономик.

Тема 8.2. Валюта. Обменные курсы валют.

Тема 8.3. Глобализация мировой экономики.

Тема 8.4. Особенности современной экономики России.

Раздел 9. Индивидуальный проект.

Тема 9.1. Разработка и защита индивидуального проекта.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.11 Родной язык»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Фонетика. Орфоэпия. Орфография.

Тема 1.1. Фонетика.

Тема 1.2. Орфоэпия.

Тема 1.3. Орфография.

Раздел 2. Лексика и фразеология.

Тема 2.1. Лексика.

Тема 2.2. Фразеология.

Раздел 3. Морфемика и словообразование.

Тема 3.1. Морфемика и словообразование.

Тема 3.2. Способы словообразования.

Раздел 4. Морфология и орфография.

Тема 4.1. Морфология.

Тема 4.2. Морфология и орфография.

Раздел 5. Функциональные стили речи.

Тема 5.1. Текст и его строение.

Тема 5.2. Стили речи.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание.

Тема 6.2. Простое предложение.

Тема 6.3. Односоставное и неполное предложение.

Тема 6.4. Односложное простое предложение.

Тема 6.5. Сложное предложение.

Тема 6.6. Русская пунктуация.

Раздел 7. Культура речи. Речевое общение. Риторика.

Тема 7.1. Культура речи.

Тема 7.2. Речевое общение.

Тема 7.3. Риторика.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОУД.11 Родная литература»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Родная литература XIX века.

Тема 1.1. Личность.

Тема 1.2. Личность и семья.

Тема 1.3. Личность – общество – государство.

Тема 1.4. Личность – природа – цивилизация.

Тема 1.5. Личность – история – современность.

Раздел 2. Родная литература XX века.

Тема 2.1. Личность.

Тема 2.2. Личность и семья.

Тема 2.3. Личность – общество – государство.

Тема 2.4. Личность – природа – цивилизация.

Тема 2.5. Личность – история – современность.

Раздел 3. Родная литература и ее роль в культурной жизни родного края.

Тема 3.1. XIX век – начало XX века в литературной жизни Дмитровского края.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«УД.01 Естествознание»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Физика.

Тема 1.1. Введение.

Тема 1.2. Механика.

Тема 1.3. Основы молекулярной физики и термодинамики.

Тема 1.4. Основы электродинамики.

Тема 1.5. Колебания и волны.

Тема 1.6. Элементы квантовой физики.

Раздел 2. Химия.

Тема 2.1. Основные понятия и законы химии.

Тема 2.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева.

Тема 2.3. Вода. Растворы.

Тема 2.4. Химические реакции.

Тема 2.5. Неорганические соединения.

Раздел 3. Органическая химия.

Тема 3.1. Органические соединения.

Тема 3.2. Химия и жизнь.

Раздел 4. Биология.

Тема 4.1. Биология — совокупность наук о живой природе. Методы научного познания в биологии.

Тема 4.2. Клетка.

Тема 4.3. Организм.

Тема 4.4. Вид.

Тема 4.5. Экосистемы.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«УД.01 Основы исследовательской деятельности»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Технология работы с информационными источниками.

Тема 1.1. Виды информационных ресурсов.

Тема 1.2. Культура учебного труда. Правила работы в библиотеке.

Тема 1.3. Научно-исследовательская деятельность и ее сущность.

Тема 1.4. Методы исследования.

Тема 1.5. Приемы осуществления исследовательской деятельности.

Тема 1.6. Особенности труда ученых.

Раздел 2. Организация исследовательской опытно-экспериментальной работы студентов.

Тема 2.1. Этапы организации исследовательской деятельности, методика исследования, структура исследовательской работы.

Тема 2.2. Правила составления аннотации, рецензии, плана, конспекта тезисов.

Раздел 3. Требования к оформлению научно-исследовательской работы.

Тема 3.1. Основные требования к написанию и оформлению научно-исследовательской работы.

Тема 3.2. Литературное оформление и защита научно-исследовательских работ.

Раздел 4. Использование основ исследовательской деятельности на практике.

Тема 4.1. Использование основ исследовательской деятельности на практике

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ЕН. 01 «Математика»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- расширение представления о месте и роли элементов математики в современном мире;
- ознакомление студентов с элементами математического аппарата, необходимого для решения теоретических и практических задач;
- развитие логического мышления, навыков математического исследования явлений и процессов, связанных с профессиональной деятельностью;
- ознакомление студентов со способами вычисления площади и объемов;

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные понятия о математическом синтезе и анализе, дискретной математики, теории вероятности и математической статистики;
- овладеть основными математическими методами решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- изучить основные формулы для вычисления площадей фигур и объемов тел.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра.

Тема 1.1. Матрицы и действия над ними.

Определители, свойства и вычисления.

Тема 1.2. Системы линейных уравнений.

Тема 1.3. Уравнение прямой линии. Взаимное расположение прямых на плоскости.

Раздел 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.

Тема 2.1. Определение и способы задания функции, предел последовательности, предел и непрерывность функции.

Тема 2.2. Понятие производной и ее геометрический смысл. Дифференциал функции.

Раздел 3. Интегральное исчисление функции одной переменной.

Тема 3.1. Основные понятия интегрального исчисления функции одной переменной.

Тема 3.2. Методы вычисления неопределенного интеграла.

Тема 3.3. Определенный интеграл. Методы вычисления определенного интеграла.

Раздел 4. Теория вероятностей.

Тема 4.1. Алгебра событий.

Тема 4.2. Случайные величины.

Раздел 5. Элементы математической статистики.

Тема 5.1. Выборочный метод.

Тема 5.2. Теория корреляции.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ЕН. 02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является ознакомление с современными информационно-коммуникационными технологиями обработки текстовой, числовой и мультимедийной информации.

Задачей дисциплины является практическое освоение информационных технологий для решения типовых задач в своей профессиональной деятельности и для организации своего труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействие;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Средства и технология обработки текстовой информации.

Тема 1.1. Возможности современных текстовых редакторов.

Тема 1.2. Возможности автоматизации обработки текстовой информации.

Раздел 2. Средства и технология обработки числовой информации.

Тема 2.1. Возможности современного табличного процессора.

Тема 2.2. Обработка экономической информации.

Тема 2.3. Обработка статистической информации.

Раздел 3. Средства и технология обработки графической информации.

Тема 3.1. Возможности современного графического редактора.

Тема 3.2. Обработка графической информации.

Раздел 4. Средства и технология обработки мультимедийной информации.

Тема 4.1. Компьютерные презентации.

Тема 4.2. Видео и анимация.

Раздел 5. Организация работы в глобальной сети Интернет.

Тема 5.1. Возможности глобальной сети.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.01 «Основы философии»
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

Цели изучения дисциплины:

- формирование у обучающихся представлений о философии как специфической области знания;
- развитие познавательных интересов обучающихся о смысле жизни человека, формах человеческого сознания и особенностях его проявления в современном обществе.

Задачи изучения дисциплины:

- овладеть знаниями о философских, научных и религиозных картинах мира,
- развить познавательные интересы о смысле жизни человека, формах человеческого сознания и особенностях его проявления в современном обществе;
- освоить базовые знания о соотношении духовных и материальных ценностей, их роли в жизнедеятельности человека, общества, цивилизации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет философии и ее история.

Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии.

Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия.

Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени.

Тема 1.4. Современная философия. Русская философия.

Раздел 2. Структура и основные направления философии.

Тема 2.1. Методы и внутреннее строение философии.

Тема 2.2. Учение о бытии и теория познания.

Тема 2.3. Этика и социальная философия.

Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.02. «История»
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории;
- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Задачи изучения дисциплины:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);
- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску

- методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
 - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
 - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
 - сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
 - владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
 - сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
 - владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
 - сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Россия и мир в конце XX – начале XXI вв.

Тема 1.1. Мир на пороге XXI века.

Тема 1.2. Современная мировая цивилизация: новые проблемы на рубеже тысячелетий.

Тема 1.3. Международная безопасность: Россия и политические вызовы современности.

Тема 1.4. Международные отношения в конце XX-XXI века.

Раздел 2. Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.

Тема 2.1. Политические конфликты.

Тема 2.2. Национализм, сепаратизм, экстремизм.

Раздел 3. Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира.

Тема 3.1. Формирование новой системы межгосударственных отношений в Европе.

Тема 3.2. Внешнеполитическая стратегия США после холодной войны.

Тема 3.3. Международные отношения в Азии.

Тема 3.4. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке.

Раздел 4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций.

Тема 4.1. Международные организации.

Раздел 5. Культура во второй половине XX – начале XXI вв.

Тема 5.1. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных границ.

Раздел 6. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Тема 6.1. Важнейшие законодательные акты мирового и регионального значения.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.03 «Иностранный язык»
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- обучение иноязычному общению для решения задач в профессиональной сфере;
- развитие и совершенствование навыков иноязычного общения в сфере деловой коммуникации.

Задачи изучения дисциплины:

- развивать иноязычные речевые умения устного и письменного общения, такие как чтение и перевод оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров, умение принимать участие в беседе профессионального характера, выражать обширный реестр коммуникативных намерений, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета, владеть основными видами делового письма;
- совершенствовать знание языковых средств и формировать адекватные им языковые навыки, в таких аспектах как фонетика, лексика и грамматика;
- развивать и совершенствовать умение пользоваться словарно-справочной литературой на иностранном языке; умение осуществлять самостоятельный творческий поиск.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Роль английского языка в бытовой и профессиональной сферах общения.

Тема 1.1 Social English (Социальный английский)

Тема 1.2. Vocational training (Система образования)

Тема 1.3. Career choice (Выбор профессии)

Раздел 2. Английский язык для делового общения.

Тема 2.1. Business trip (Командировка).

Тема 2.2. Management (Менеджмент)

Тема 2.3. World of law (Закон)

Тема 2.4. Applying for a job (Устройство на работу)

Раздел 3. Профессионально-направленный английский язык.

Тема 3.1. English for logisticians (Английский язык для логистов).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.04 «Физическая культура»
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- формирование у учащихся устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к своему здоровью, целостном развитии физических и психических качеств, творческом использовании средств физической культуры в организации здорового образа жизни.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить общественную, личную значимость и полезность физкультурной деятельности;
- улучшить функциональные возможности организма;
- формировать и развивать физическую культуру личности;
- совершенствовать структуры двигательных действий с учётом индивидуальных особенностей занимающихся.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы физической культуры.

Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурное развитие личности.

Раздел 2. Легкая атлетика.

Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места.

Тема 2.2. Бег на длинные дистанции.

Тема 2.3. Бег на средние дистанции. Прыжок в длину с разбега. Метание снарядов.

Раздел 3. Баскетбол.

Тема 3.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с мест.

Тема 3.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок.

Тема 3.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола.

Тема 3.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.

Раздел 4. Волейбол.

Тема 4.1. Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками.

Тема 4.2. Техника нижней подачи и приёма после неё.

Тема 4.3. Техника прямого нападающего удара.

Тема 4.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.

Раздел 5. Легкоатлетическая гимнастика.

Тема 5.1. Легкоатлетическая гимнастика, работа на тренажерах.

Раздел 6. Кроссовая подготовка.

Тема 6.1. Кроссовая подготовка.

Раздел 7. Лыжная подготовка.

Тема 7.1. Лыжная подготовка.

Тема 5.1. Баскетбол

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- повышение уровня владения языком и формирование навыков успешной коммуникации через овладение нормами речевого общения.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основы культуры речи, нормы русского литературного языка;
- получить представление о функциональных стилях речи, правилах речевого общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

- определять функционально стилистическую принадлежность языковых единиц.

знать:

- нормы современного русского литературного языка;

- стили русского литературного языка;

- правила речевого общения, культуры речи.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Три аспекта культуры речи.

Тема 1.1. Речевое взаимодействие.

Тема 1.2. Нормативный аспект культуры речи.

Тема 1.3. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи.

Раздел 2. Русский язык, формы его существования, основные единицы.

Тема 2.1. Русский национальный язык и его высшая форма – литературный язык.

Тема 2.2. Основные единицы языка.

Раздел 3. Функциональные стили.

Тема 3.1. Понятие о функциональных стилях.

Тема 3.2. Научный стиль.

Тема 3.3. Официально-деловой стиль.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.05 «Культура общения и правила правописания»
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- развитие коммуникативной грамотности обучающихся, культуры общения.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать систематизированный комплекс знаний о культуре общения, ее основных понятиях, нормах и принципах;
- овладеть методами и способами эффективного общения;
- приобретение практического опыта применения правил правописания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- определять функционально стилистическую принадлежность языковых единиц.

знать:

- нормы современного русского литературного языка;
- стили русского литературного языка;
- правила речевого общения, культуры речи.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие о культуре общения.

Тема 1.1. Вербальные и невербальные компоненты культуры общения.

Тема 1.2. Культура речи.

Тема 1.3. Речевая культура общения.

Раздел 2. Нормы устной и письменной форм речи.

Тема 2.1. Орфоэпические нормы.

Тема 2.2. Орфографические нормы.

Тема 2.3. Лексические нормы и лексические ошибки. Словообразовательные нормы.

Тема 2.4. Морфологические нормы.

Тема 2.5. Синтаксические нормы.

Тема 2.6. Пунктуационные нормы.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.06 «Французский язык»
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- обучение иноязычному общению для решения задач в профессиональной сфере;
- развитие и совершенствование навыков иноязычного общения в сфере деловой коммуникации.

Задачи изучения дисциплины:

- развивать иноязычные речевые умения устного и письменного общения, такие как чтение и перевод оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров, умение принимать участие в беседе профессионального характера, выражать обширный реестр коммуникативных намерений, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета, владеть основными видами делового письма;
- совершенствовать знание языковых средств и формировать адекватные им языковые навыки, в таких аспектах как фонетика, лексика и грамматика;
- развивать и совершенствовать умение пользоваться словарно-справочной литературой на иностранном языке; умение осуществлять самостоятельный творческий поиск.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Знакомство.

Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы).

Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние Обязанности.

Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Раздел 2. Время (рабочий день (учебный), досуг). Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Тема 2.1. Распорядок дня студента. Планирование времени (рабочий день, досуг).

Тема 2.2. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Раздел 3. Страна изучаемого языка (Франция) и родная страна (Россия). Экскурсии и путешествия. Культура и еда.

Тема 3.1. Франкоговорящие страны/ стана изучаемого языка (географическое положение, климат).

Тема 3.2. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство, географическое положение, климат.

Тема 3.3. Экскурсии и путешествия.

Тема 3.4. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.

Раздел 4. Человек и природа.

Тема 4.1. Экологические проблемы (природные катастрофы).

Тема 4.2. Защита окружающей среды.

Раздел 5. Новости и средства массовой информации. Искусство.

Тема 5.1. Средства массовой информации.

Тема 5.2. Этикет делового и неофициального общения.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.01 Экономика организации
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- освоение основных знаний об экономической деятельности людей, экономике России;
- развитие экономического мышления, потребности в получении экономических знаний;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважения к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации;
- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и траектории дальнейшего образования.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать представления о предмете экономики, ее основных направлениях и школах, взглядах выдающихся ее представителей, актуальных экономических проблемах, значении и функциях экономики в обществе.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- ПК 1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
- ПК 1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
- ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
- ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
- ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
- ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.
- ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
- ПК 3.1 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Предприятие, фирма, отрасль в условиях рынка.

Тема 1.1. Микроэкономика и рыночный процесс.

Тема 1.2. Предприятие и предпринимательство в условиях рыночной экономики.

Раздел 2. Материально-техническая база предприятия.

Тема 2.1. Основные средства.

Тема 2.2. Оборотные средства.

Тема 2.3. Аренда, лизинг, материальные активы.

Тема 2.4. Капитальные вложения (инвестиции).

Раздел 3. Управление предприятием. Кадры предприятия и оплата труда.

Тема 3.1. Управление предприятием.

Тема 3.2. Кадры и производительность труда.

Тема 3.3. Организация оплаты труда.

Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности предприятия.

Тема 4.1. Издержки производства.

Тема 4.2. Ценообразование.

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность.

Раздел 5. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Тема 5.1. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия.

Тема 5.2. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

Тема 5.3. Экономические показатели деятельности посреднической организации (фирмы).

Тема 5.4. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.02 Статистика
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Цели изучения дисциплины:
формирование знаний:

- о роли и значении статистики в коммерческой деятельности;
- о предмете, методах и задачах статистики;

Задачи курса состоят в том, чтобы помочь студентам сформировать представления о предмете статистики, ее основных направлениях и школах, взглядах выдающихся ее представителей, значении и функциях статистики в обществе.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

- ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
- ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
- ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
- ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
- ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;

- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления;

Содержание дисциплины

- Тема 1.1. Предмет, метод и задачи статистики
- Тема 1.2. Статистическое наблюдение
- Тема 1.3. Организация государственной статистики в РФ
- Тема 1.4. Статистическая отчетность
- Тема 1.5. Переписи и другие виды специально организованных наблюдений
- Тема 1.6. Статистическая сводка и группировка
- Тема 1.7. Статистические таблицы
- Тема 1.8. Способы наглядного представления данных статистики
- Тема 1.9. Абсолютные и относительные величины
- Тема 1.10. Средние величины и их применение в статистике
- Тема 1.11. Структурные средние в статистике
- Тема 1.12. Показатели вариации и структурные характеристики вариационного ряда распределения
- Тема 1.13. Выборочный метод в статистике
- Тема 1.14. Способы распространения выборочных данных
- Тема 1.15. Статистические ряды динамики
- Тема 1.16. Изучение основной тенденции развития
- Тема 1.17. Изучение сезонных колебаний
- Тема 1.18. Индексный метод в статистике
- Тема 1.19. Индексы с постоянными и переменными весами
- Тема 1.20. Статистический анализ связей показателей коммерческой деятельности

**Аннотация рабочей программы дисциплины
дисциплины ОП.03 Менеджмент
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели изучения дисциплины:

Основная цель дисциплины - изучение наиболее важных, типичных фактов управленческих отношений, в которых проявляются взаимодействия управляемой и управляющей подсистем.

- Определение основных тенденций развития управленческих отношений.
- Формулирование научно-обоснованных рекомендаций.
- Получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

обеспечение целостного представления следующих понятий:

- о взаимодействии сложных социальных систем, об их структуре, внешних и внутренних связях,
- об отношениях, которые складываются между субъектом и объектом управления.

цели и задачи управления организациями различных организационно - правовых форм; функции менеджмента;

- внутренняя и внешняя среда организации; основы теории принятия управленческих решений;
- стратегический менеджмент; система мотивации труда;
- управление рисками; управление конфликтами; психология менеджмента;
- этика делового общения;
- информационные технологии в сфере управления производством; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

уметь:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям);

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике;
- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития

Тема 2. Основные категории менеджмента.

Тема 3. Цикл и функции менеджмента

Тема 4. Система методов управления

Тема 5. Коммуникации в организации

Тема 6. Деловое и управленческое общение

Тема 7. Процесс принятия решений

Тема 8. Управление конфликтами и стрессами

Тема 9. Руководство: власть и партнерство

Тема 10. Самоменеджмент

**Аннотация рабочей программы дисциплины
дисциплины ОП.04 Документационное обеспечение управления
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков документирования на основе современных требований, предъявляемых к составлению и оформлению управленческих документов;
- формирование знаний по организации и технологии работы с документами;
- ориентирование студентов на решение проблем управления документацией в современных управленческих структурах;
- знакомство с законодательными и нормативными актами, регламентирующими работу с управленческой документацией.

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение студентами теоретических знаний в области документационного обеспечения управления, формирование умений и навыков работы с методическими разработками и основной научной литературой по курсу; с передовым опытом работы различных управленческих структур по информационно-документационному обслуживанию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота;
- прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Документирование управленческой деятельности.

Тема 1.1. Введение. Документ и система документации.

Тема 1.2. Организационно-распорядительные документы.

Раздел 2. Организация работы с документами.

Тема 2.1. Понятие документооборота, регистрация документов.

Тема 2.2. Подготовка документов к архивному хранению.

Тема 2.3. Использование ПЭВМ в делопроизводстве.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
специальности среднего профессионального образования
«38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;
- освоение знаний об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;
- овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;
- формирование способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение студентами теоретических знаний в области правового обеспечения профессиональной деятельности, формирование умений и навыков работы с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

- ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
- ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
- ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
- ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
- ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
- ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.
- ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
- ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
- ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
- ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
- ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
- ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
- ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
- ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Тема 1.1. Введение в дисциплину.

Тема 1.2. Основы гражданского права.

Тема 1.3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 1.4. Правовое регулирование трудовых отношений.

Тема 1.5. Административные правонарушения и ответственность.

Тема 1.6. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок споров.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
дисциплины ОП.06. «Финансы, денежное обращение и кредит»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ финансов, кредита и денежного обращения, методологии расчета и анализа финансовых показателей.

Задачи изучения дисциплины:

- формированию компетенций согласно системе знаний, умений и навыков в профессиональной сфере и в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

- анализировать показатели, связанные с денежным обращением;

- анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;

- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;

- принципы финансовой политики и финансового контроля;

- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;

- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;

- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;

- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;

- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;

- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;

- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Деньги, денежное обращение, денежная система.

Тема 1.1. Сущность, функции и виды денег.

Раздел 2. Финансы, финансовая система.

Тема 2.1. Финансы и финансовая система.

Тема 2.2. Бюджет государства.

Тема 2.3. Региональные и местные бюджеты.

Тема 2.4. Бюджетный процесс.

Тема 2.5. Государственный кредит.

Тема 2.6. Внебюджетные специальные фонды.

Тема 2.7. Финансы организаций.

Тема 2.8. Социальное обеспечение.

Тема 2.9. Финансы домашних хозяйств.

Тема 2.10. Страхование.

Раздел 3. Кредиты, кредитная система, рынок ценных бумаг.

Тема 3.1. Сущность, принципы и функции кредита.

Тема 3.2. Рынок ценных бумаг.

Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения.

Тема 4.1. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
дисциплины ОП.07. «Бухгалтерский учет»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- изучение организации бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

-изучение основ организации бухгалтерского учета на предприятиях, занимающихся логистическими процессами;

-формирование знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;

- проводить налоговые и страховые расчеты;

- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;

- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основные понятия бухгалтерского учета.

Тема 1.1. Бухгалтерский учет в системе управления.

Тема 1.2. Предмет бухгалтерского учета.

Тема 1.3. Система счетов бухгалтерского учета.

Тема 1.4. Методы бухгалтерского учета.

Тема 1.5. Синтетический и аналитический учет.

Тема 1.6. Структура и виды бухгалтерского баланса.

Тема 1.7. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Документы хозяйственных операций.

Раздел 2. Классификация счетов бухгалтерского учета.

Тема 2.1. Классификация счетов бухгалтерского учета.

Тема 2.2. Учет процесса снабжения и материальных запасов.

Тема 2.3. Учет процесса производства и реализации готовой продукции.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
дисциплины ОП.08. «Налоги и налогообложение»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- обучение студентов теоретическим основам построения налоговых систем, экономической сущности налогов, видов налогов и порядка их расчета.

Задачи изучения дисциплины:

- формированию компетенций согласно системе знаний, умений и навыков в профессиональной сфере и в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 3.1 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.4 Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

уметь:

- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчетов налогов.

знать:

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;
- экономическую сущность налогов;
- принципы построения и элементы налоговых систем;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основа теории налогообложения.

Тема 1.1 Сущность, функции и принципы налогообложения.

Тема 1.2. Налоговая система РФ.

Тема 1.3. Государственные органы в сфере налоговых отношений.

Раздел 2. Федеральные налоги.

Тема 2.1. НДС.

Тема 2.2. Акцизы, налоговые пошлины.

Тема 2.3. НДС/Л, порядок исчисления и уплаты.

Тема 2.4. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Тема 2.5. Госпошлина, таможенные пошлины, налоги и сборы в системе природопользования.

Тема 2.6. Налог на прибыль организации.

Тема 2.7. Специальные налоговые режимы.

Раздел 3. Региональные и местные налоги.

Тема 3.1. Региональные налоги.

Тема 3.2. Местные налоги.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
по дисциплине ОП.09. «Аудит»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины – изучение общетеоретических основ, целей, задач и принципов аудита. Изучение процедур проведения аудита и логическим приемам построения аудиторской проверки по всем объектам производственно-хозяйственной и финансовой деятельности экономического субъекта.

Задачи изучения дисциплины «Аудит» раскрываются на основе требований к формированию компетенций согласно системе знаний, умений и навыков в профессиональной сфере и в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

¹ Заполняется с учетом требований таблицы 3 раздела VI ФГОС СПО. Если для увеличения времени на освоение обязательной для изучения дисциплины используются часы вариативной части, то необходимо ввести дополнительные к ФГОС СПО требования к результатам освоения дисциплины.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

уметь:

- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- проводить аудиторские проверки;
- составлять аудиторские заключения.

знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- аудит основных средств и нематериальных активов;
- аудит производственных запасов;
- аудит расчетов;
- аудит учета кредитов и займов;
- аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы аудита.

Тема 1.1 Понятие аудита и его место в системе контроля.

Тема 1.2 Виды аудита и условия осуществления аудиторской деятельности.

Тема 1.3 Организация аудиторской проверки и планирование аудита.

Тема 1.4 Аудиторские доказательства. Заключительная стадия аудиторской проверки.

Раздел 2. Практический аудит.

Тема 2.1 Аудит системы управления организацией. Аудит учетной политики.

Тема 2.2 Аудит формирования капитала, учредительных документов, нераспределенной прибыли и расчетов с учредителями.

Тема 2.3 Аудит денежных средств и финансовых вложений.

Тема 2.4 Аудит материально-производственных запасов.

Тема 2.5 Аудит основных средств и нематериальных активов.

Тема 2.6 Аудит расчетов по оплате труда.

Тема 2.7 Аудит расчетов с подотчетными лицами.

Тема 2.8 Аудит договорных отношений, расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками.

Тема 2.9 Аудит кредитных операций.

Тема 2.10 Аудит доходов, расходов и финансовых результатов организации.

Виды аудиторских заключений и отчетов по разным основаниям.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
по дисциплине ОП.10. «Анализ финансово- хозяйственной деятельности»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике**

Цели изучения дисциплины:

- усвоение теоретических знаний в области основ экономического анализа и овладение навыками проведения анализа экономической и финансовой деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- изучение финансовой деятельности организации
- изучение принципов анализа финансово-хозяйственной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

уметь:

- ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;
- пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- анализировать технико-организационный уровень производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- проводить анализ производства и реализации продукции;
- проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- проводить оценку деловой активности организации.

знать:

- научные основы экономического анализа;
- роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной

экономики;

- предмет и задачи, метод, приемы экономического анализа;
- информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- виды экономического анализа;
- факторы, резервы повышения эффективности производства;
- анализ технико-организационного уровня производства;
- анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- анализ производства и реализации продукции;
- анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- оценку деловой активности организации;

Содержание дисциплины

Тема 1. Теория экономического анализа.

Тема 2. Анализ производства и реализации продукции.

Тема 3. Анализ использования трудовых ресурсов и фонда заработной платы.

Тема 4. Анализ затрат на производство и реализацию продукции.

Тема 5. Анализ финансового состояния предприятия.

Тема 6. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния предприятия.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
по дисциплине ОП.11. «Безопасность жизнедеятельности
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике**

Целью дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является изучение опасностей в процессе жизнедеятельности человека и способов защиты от них в любых средах (производственной, бытовой, природной) и условиях (нормальной, экстремальной) среды обитания. Изучением дисциплины достигается формирование у специалистов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение здоровья и работоспособности человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

Задачи изучения дисциплины:

Основная задача дисциплины - вооружить обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- создания комфортного (нормативного) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека;
- идентификации негативных воздействий среды обитания естественного и антропогенного происхождения;
- реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий с оценкой их технико-экономической эффективности;
- социально-экономической оценки ущерба здоровью человека и среды обитания в результате техногенного воздействия;
- обеспечения устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях
- прогнозирования развития и оценки последствий ЧС;
- принятия решений по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их последствий; - оценки экономического ущерба при ЧС, определения затрат при стратегическом и оперативном планировании.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной

службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.

Тема 1.2. Чрезвычайные ситуации военного характера.

Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях.

Тема 1.4. Оповещение о чрезвычайных ситуациях и эвакуация населения.

Тема 1.5. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения в чрезвычайных ситуациях.

Тема 1.6. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.

Раздел 2. Основы военной службы.

Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации.

Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации.

Тема 2.3. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации.

Тема 2.4. Государственные и воинские символы, традиции и ритуалы Вооруженных Сил.

Тема 2.5. Военно-профессиональная ориентация.

Тема 2.6. Общевоинские уставы.

Тема 2.7. Строевая подготовка.

Тема 2.8. Огневая подготовка.

Тема 2.9. Тактическая подготовка.

Тема 2.10. Радиационная, химическая, биологическая защита войск.

Тема 2.11 Физическая подготовка.

Тема 2.12 Военно-медицинская подготовка.

Тема 2.5. Порядок и правила оказания первой помощи.

Тема 2.6. Основы здорового образа жизни родителей и ребенка.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
по дисциплине ОП.12. «Маркетинг»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике**

Цели изучения дисциплины:

- усвоение теоретических знаний в области основ маркетинга,
- овладение навыками анализа ситуации на рынке товаров и услуг.

Задачи изучения дисциплины:

- получить представление о сущности, цели, основных принципах и функциях маркетинга;
- анализировать сбытовую и ценовую политику организаций;
- изучить формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

уметь:

- собирать и анализировать маркетинговую информацию, проводить маркетинговые мероприятия;
- учитывать неконтролируемые и контролируемые факторы при выборе стратегии и тактики предприятия;
- анализировать рекламные кампании предприятий;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта продукции и услуг.

знать:

- принципы, объекты, субъекты, средства и методы маркетинговой деятельности;
- структуру маркетинговой деятельности;
- классификацию маркетинга;

- маркетинговую окружающую среду;
- сбытовую и ценовую политику;
- виды конкуренции.

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, цели и задачи дисциплины. Структура маркетинговой деятельности.

Тема 2. Маркетинговая среда.

Тема 3. Потребительские рынки и поведение покупателей на рынке.

Тема 4. Сегментирование рынка, выбор целевых сегментов и позиционирование товара.

Тема 5. Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации.

Тема 6. Разработка товара.

Тема 7. Ценообразование на разных типах рынков.

Тема 8. Методы распространения товаров.

Тема 9. Продвижение товаров.

Тема 10. Стратегия, планирование и контроль.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
по дисциплине ОП.12. «Основы рекламы и маркетинговых исследований»
специальности среднего профессионального образования
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

Цели изучения дисциплины:

Современный специалист должен знать маркетинговые методы и инструменты управления экономическими процессами и решение проблем рынка. Маркетинг является одной из самых важных дисциплин современной теории управления экономическими процессами, и эта дисциплина позволяет сформировать у студента широкое видение проблем рыночной экономики, овладеть навыками и инструментами эффективного и рационального решения экономических целей и задач.

Задачи изучения дисциплины:

- освоить методы исследования внешней и внутренней среды предприятия – PEST и SWOT – анализ;
- знать процессы продвижения товара;
- знать маркетинговый подход к ценообразованию и основным ценовым стратегиям;
- знать процесс работы со всеми формами маркетинговых коммуникаций;
- освоить формы распределения товара;
- освоить процессы маркетингового планирования и контроля.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

уметь:

- собирать и анализировать маркетинговую информацию, проводить маркетинговые мероприятия;
- учитывать неконтролируемые и контролируемые факторы при выборе стратегии и тактики предприятия;
- анализировать рекламные кампании предприятий;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по формированию спроса и стимулированию

сбыта продукции и услуг.

знать:

- принципы, объекты, субъекты, средства и методы маркетинговой деятельности;
- структуру маркетинговой деятельности;
- классификацию маркетинга;
- маркетинговую окружающую среду;
- сбытовую и ценовую политику;
- виды конкуренции.

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и современная концепция маркетинга.

Тема 2. Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации.

Тема 3. Модель поведения потребителя.

Тема 4. Сегментирование рынка и позиционирование товара.

Тема 5. Комплекс маркетинга.

Тема 6. Цена и ценообразование в системе комплекса маркетинга.

Тема 7. Сбытовая политика.

Тема 8. Маркетинговые коммуникации.

Тема 9. Организация деятельности службы маркетинга.

Тема 10. Маркетинговые стратегии.

Аннотация программы профессионального модуля
ПМ.01. «Планирование и организация логистического процесса в организациях
(подразделениях) различных сфер деятельности»
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Цели и задачи модуля, требования к результатам обучения по профессиональному модулю

Цели изучения модуля:

- освоение основного вида деятельности «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

Задачи изучения модуля:

- получение знаний и умений, приобретение практического опыта.

С целью овладения указанным видом деятельности, общими и профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

уметь:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов.

знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

приобрести практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;

- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей.

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности является овладение обучающимися видом деятельности Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях).

Раздел 2. Документационное обеспечение логистических процессов.

**Аннотация программы профессионального модуля
ПМ.02 «Управление логистическими процессами
в закупках, производстве и распределении»
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Цели и задачи модуля, требования к результатам обучения по профессиональному модулю

Цели изучения модуля:

- освоение основного вида деятельности «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

Задачи изучения модуля:

- получение знаний и умений, приобретение практического опыта.

С целью овладения указанным видом деятельности, общими и профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами:
 - Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
 - методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования:
 - классификацию складов, функции;
 - варианты размещения складских помещений;
 - принципы выбора формы собственности склада;
 - основы организации деятельностью склада и управления им;
 - структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;

- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

приобрести практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов.

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении является овладение обучающимися видом деятельности Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

Раздел 2. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов.

Раздел 3. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов.

**Аннотация программы профессионального модуля
ПМ.03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений),
связанных с материальными и нематериальными потоками»
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Цели и задачи модуля, требования к результатам обучения по профессиональному модулю

Цели изучения модуля:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам оптимизации ресурсов и принятию решений, связанных с координацией движения материальных и нематериальных потоков в логистических цепях поставок и по вопросам оценки инвестиций в логистические системы.

Задачи изучения модуля:

- использование теоретических основ стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
- применение методов оценки капитальных вложений;
- оптимизация ресурсов организации (подразделений), самостоятельное определение масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществление альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.

С целью овладения указанным видом деятельности, общими и профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

уметь:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
- применять методы оценки капитальных вложений на практике.

знать:

- показатели эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- значение издержек и способы анализа логистической системы;
- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- этапы стратегического планирования логистической системы;
- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

приобрести практический опыт:

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, является овладение обучающимися видом деятельности Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений).

Раздел 2. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе.

Аннотация программы профессионального модуля
ПМ. 04. «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль
логистических операций»
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Цели и задачи модуля, требования к результатам обучения по профессиональному модулю

С целью овладения указанным видом деятельности, общими и профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен²:

уметь:

- производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;

знать:

- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

приобрести практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов.

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций является овладение обучающимися видом деятельности Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

² Заполняется с учетом требований таблицы 3 раздела VI ФГОС СПО. Если для увеличения времени на освоение обязательного для изучения профессионального модуля (междисциплинарного курса) используются часы вариативной части, то необходимо ввести дополнительные к ФГОС СПО требования к результатам освоения модуля (междисциплинарного курса).

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций

Аннотация
к программе государственной итоговой аттестации
по специальности
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является проверка освоения компетенций, предусмотренных ФГОС СПО и основной профессиональной образовательной программой по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» базовой подготовки, реализуемой в филиале государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования.

Операционный логист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Операционный логист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование
ВД 1	Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

Код	Наименование
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ВД 2	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ВД 3	Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ВД 4	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.