

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бородин Денис Владимирович
Должность: Директор
Дата подписания: 16.10.2022 16:49:41
Уникальный идентификационный код:
e0d754ced92b0f05b891b489479d11f23231d99a

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.01 Основы философии»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Предмет философии и ее история.
 - Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии.
 - Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия.
 - Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени.
 - Тема 1.4. Современная философия. Русская философия.
- Раздел 2. Структура и основные направления философии.
 - Тема 2.1. Этапы, методы и внутреннее строение философии.
 - Тема 2.2. Учение о бытии и теория познания.
 - Тема 2.3. Этика и социальная философия.
 - Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.02 История» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Россия и мир в конце XX – начале XXI вв.

Тема 1.1. Мир на пороге XXI века.

Тема 1.2. Современная мировая цивилизация: новые проблемы на рубеже тысячелетий.

Тема 1.3. Международная безопасность: Россия и политические вызовы современности.

Тема 1.4. Международные отношения в конце XX – XXI века.

Раздел 2. Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.

Тема 2.1. Политические конфликты.

Тема 2.2. Национализм, сепаратизм, экстремизм.

Раздел 3. Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира.

Тема 3.1. Внешнеполитическая стратегия США после холодной войны.

Тема 3.2. Формирование новой системы межгосударственных отношений в Европе.

Тема 3.3. Международные отношения в Азии.

Тема 3.4. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке.

Раздел 4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций

Тема 4.1. Международные организации.

Раздел 5. Культура во второй половине XX – начале XXI вв.

Тема 5.1. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных границ.

Раздел 6. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Тема 6.1. Важнейшие законодательные акты мирового и регионального значения.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.03 Иностранный язык»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Тема 1. Social English
- Тема 2. Career choice
- Тема 3. Vocational training
- Тема 4. Management
- Тема 5. World of law
- Тема 1. Introduction to law
- Тема 2. The legal profession
- Тема 3. Constitutional Law
- Тема 4. Types of Law
- Тема 1. General principles of trade law

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.04 Физическая культура»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
- ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
- профессиональными компетенциями:
- ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Легкая атлетика.
Тема 1.1. Легкая атлетика.
- Раздел 2. Волейбол.
Тема 2.1. Волейбол.
- Раздел 3. Гимнастика.
Тема 3.1. Гимнастика.
- Раздел 4. Лыжи.
Тема 4.1. Лыжи.
- Раздел 5. Гимнастика.
Тема 5.1. Гимнастика.
- Раздел 6. Баскетбол.
Тема 6.1. Баскетбол.
- Раздел 7. Легкая атлетика.
Тема 7.1. Легкая атлетика.
- Раздел 8. Легкая атлетика.
Тема 8.1. Легкая атлетика.
- Раздел 9. Волейбол.
Тема 9.1. Волейбол.
- Раздел 10. Лыжи.
Тема 10.1. Лыжи.
- Раздел 11. Гимнастика.
Тема 11.1. Гимнастика.
- Раздел 12. Баскетбол.
Тема 12.1. Баскетбол.
- Раздел 13. Применение правомерных действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению лиц, подозреваемых в совершении правонарушений

Тема 13.1. Элементы единоборства, атлетическая гимнастика и самооборона

.

**Аннотация рабочей программы адаптационной дисциплины «ОГСЭ.05 Деловые коммуникации» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности;
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими;
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Теоретические аспекты деловой коммуникации.
 - Тема 1.1. Деловая коммуникация, ее сущность и характеристики.
 - Тема 1.2. Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы.
 - Тема 1.3. Средства деловой коммуникации.
- Раздел 2. Практические аспекты деловой коммуникации.
 - Тема 2.1. Устные деловые коммуникации.
 - Тема 2.2. Письменные деловые коммуникации.
- Раздел 3. Управление коммуникациями.
 - Тема 3.1. Управление организационными коммуникациями.
 - Тема 3.2. Межкультурная коммуникация.

**Аннотация рабочей программы адаптационной дисциплины «ОГСЭ.05
Коммуникативный практикум» специальности среднего профессионального
образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности;
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими;
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах.
- Тема 1.1. Общение как обмен информацией в разных социальных сферах.
- Раздел 2. Основные функции и виды коммуникации.
- Тема 2.1. Коммуникации: основные функции и виды.
- Раздел 3. Понятия деловой этики.
- Тема 3.1. Деловая и профессиональная этика.
- Раздел 4. Специфика вербальной и невербальной коммуникации.
- Тема 4.1. Вербальная и невербальная коммуникация.
- Раздел 5. Методы постановки целей в деловой коммуникации.
- Тема 5.1. Деловые коммуникации.
- Раздел 6. Эффективное общение.
- Тема 6.1. Методы эффективного общения.
- Раздел 7. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации.
- Тема 7.1. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Поведение в конфликтной ситуации.
- Раздел 8. Способы психологической защиты.
- Тема 8.1. Приемы психологической защиты.
- Раздел 9. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации.
- Тема 9.1. Взаимодействие студентов в условиях образовательной организации.
- Раздел 10. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов.
- Тема 10.1. Аспекты учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов.
- Раздел 11. Формы, методы, технологии самопрезентации.
- Тема 11.1. Виды, формы и способы самопрезентации.
- Раздел 12. Конструирование цели жизни.
- Технология превращения мечты в цель.
- Тема 12.1. Смысл жизни и его значение для формирования личности. Самореализация.

Аннотация рабочей программы адаптационной дисциплины «ОГСЭ.06 Психология личностного и профессионального самоопределения» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Психологическая адаптация личности

Тема 1.1. Психология индивидуальных различий и условия эффективного личностного развития в процессе обучения

Тема 1.2. Коммуникативные навыки студентов в процессе учебной деятельности

Тема 1.3. Развитие сотрудничества студентов в процессе учебной деятельности

Тема 1.4. Использование психологических технологий для решения проблем обучения с учетом возможностей здоровья студентов

Раздел 2. Социальная адаптация и основы правовых знаний

Тема 2.1. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия.

Тема 2.2. Конвенция ООН о правах инвалидов и пути ее реализации.

Тема 2.3. Основы трудового законодательства в отношении инвалидов.

Тема 2.4. Медико-социальная экспертиза: функции, полномочия.

Тема 2.5. Социальные гарантии инвалидам в Российской Федерации и в образовательной организации.

Тема 2.6. Реализация прав инвалидов на образование и трудоустройство.

**Аннотация рабочей программы адаптационной дисциплины «ОГСЭ.06 Психология общения» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Психология как наука

Тема 1.1. Введение в психологию. Психология как наука.

Тема 1.2. Закономерности внутренней психической деятельности.

Раздел 2. Психологические аспекты общения

Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия

Тема 2.2. Классификация общения

Тема 2.3. Средства общения

Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)

Тема 2.5. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)

Тема 2.6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)

Тема 2.7. Техники активного слушания

Раздел 3 Профессиональное общение

Тема 3.1. Профессиональное общение

Тема 3.2. Проявление индивидуальных особенностей в профессиональном общении

Тема 3.3. Этикет в профессиональной деятельности

Тема 3.4. Деловые переговоры

Раздел 4. Конфликты в деловом общении

Тема 4.1. Конфликт его сущность

Тема 4.2. Стратегии поведения в конфликтной ситуации

Тема 4.3. Конфликты в деловом общении

Тема 4.4. Стресс и его особенности

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.07 Профессионально-прикладная физическая подготовка» специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Гимнастика

Тема 1.1. Обучение развивающим и корригирующим упражнениям

Тема 1.2. Обучение профилактическим и оздоровительным комплексам упражнений

Тема 1.3. Обучение дыхательным и психорегулирующим упражнениям.

Раздел 2. Основы техники единоборств

Тема 2.1. Обучение технике передвижений и приёмов самостраховки

Тема 2.2. Обучение технике ударов и блокирования

Тема 2.3. Обучение технике болевых приёмов и простейших бросков

Раздел 3. Прикладная техника рукопашного боя

Тема 3.1. Обучение приёмам самозащиты без оружия

Тема 3.2. Обучение приёмам использования подручных средств и предметов интерьера в качестве инструментов самозащиты

Тема 3.3. Формирование навыков самозащиты и тактика действий в стандартных ситуациях

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.08 Французский язык»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Знакомство.

Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы).

Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Раздел 2. Время (рабочий день (учебный), досуг). Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Тема 2.1. Распорядок дня студента. Планирование времени (рабочий день, досуг).

Тема 2.2. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Раздел 3. Страна изучаемого языка (Франция) и родная страна (Россия). Экскурсии и путешествия. Культура и еда.

Тема 3.1 Франкоговорящие страны/ стана изучаемого языка (географическое положение, климат)

Тема 3.2. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство, географическое положение, климат.

Тема 3.3. Экскурсии и путешествия.

Тема 3.4. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.

Раздел 4. Человек и природа.

Тема 4.1. Экологические проблемы (природные катастрофы).

Тема 4.2. Защита окружающей среды.

Раздел 5. Новости и средства массовой информации. Искусство.

Тема 5.1. Средства массовой информации.

Тема 5.2. Этикет делового и неофициального общения.

Тема 5.3. Виды искусства. Искусство и культура, выдающиеся деятели.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЕН. 01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Автоматизированная обработка информации

Тема 1.1. Информация, информационные процессы и информационное общество

Тема 1.2. Технологии обработки информации

Тема 1.3. Основные информационные процессы

Тема 1.4. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение

Раздел 2. Компьютерные справочные правовые системы (СПС)

Тема 2.1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.01 Теория государства и права»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 1 - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 - Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.

ОК 10 - Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 - Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13 - Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 - Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2 - Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3 - Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1 Общая характеристика теории государства и права

Тема 1.1. Теория государства и права в системе наук

Тема 1.2. Предмет и методология теории государства и права

Тема 1.3. Общество и власть

Раздел 2 Теория государства

Тема 2.1. Происхождение государства

Тема 2.2. Теории происхождения государства

Тема 2.3. Сущность государства и его признаки

Тема 2.4. Функции государства

Тема 2.5. Форма государства

Тема 2.6. Государственный аппарат и механизм государства

Тема 2.7. Государство в политической системе общества

Тема 2.8. Государство и личность

Тема 2.9. Правовое государство

Тема 2.10. Демократия как институт правового государства

Раздел 3 Теория права

Тема 3.1. Сущность права

Тема 3.2. Принципы и функции права

Тема 3.3. Социальные нормы

Тема 3.4. Теории права

Тема 3.5. Типология систем права: основные "правовые семьи" современности

Тема 3.6. Источники права

Тема 3.7. Система права

Тема 3.8. Действие нормативно-правовых актов

Тема 3.9. Толкование и аналогия в праве

Тема 3.10. Правовая норма

Тема 3.11. Правотворчество

- Тема 3.12. Реализация и применение права
- Тема 3.13. Механизм правового регулирования
- Тема 3.14. Понятие и виды правоотношения
- Тема 3.15. Структура правоотношения
- Тема 3.16. Правосубъектность
- Тема 3.17. Юридический факт
- Тема 3.18. Правосознание и правовая культура
- Тема 3.19. Правомерное поведение и правонарушение
- Тема 3.20. Юридическая ответственность
- Тема 3.21. Законность и правопорядок

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.02 Конституционное право России»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- обладать профессиональными компетенциями:
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2 - Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3 - Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1 Конституционное право в системе российского права
- Тема 1.1 Конституционное право как отрасль российского права.
- Тема 1.2 Учение о конституционализме и история российской конституции.
- Тема 1.3 Конституция России 1993 г. как правовой базис современного российского права.
- Раздел 2 Основы конституционного строя РФ
- Тема 2.1 Основы конституционного строя России.
- Тема 2.2 Народовластие — основа конституционного строя России.
- Раздел 3 Основы федеративного устройства
- Тема 3.1 Конституционные основы федеративного устройства России
- Раздел 4 Основы правового положения человека и гражданина в РФ
- Тема 4.1 Конституционно-правовой статус личности
- Тема 4.2 Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
- Раздел 5 Система органов государственной власти в РФ
- Тема 5.1 Конституционная система органов власти в России
- Тема 5.2 Избирательная система России
- Тема 5.3 Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации
- Тема 5.4 Законодательная власть Российской Федерации
- Тема 5.5 Конституционные основы исполнительной власти
- Тема 5.6 Конституционно-правовые основы организации и деятельности судебной власти.
- Тема 5.7 Место и роль прокуратуры в системе государственной власти России
- Раздел 6 Местное самоуправление
- Тема 6.1 Понятие, конституционные принципы и гарантии местного самоуправления в Российской Федерации
- Тема 6.2 Конституционно-правовые основы местного самоуправления в России

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.03 Административное право»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Введение в административное право

Тема 1.1 Управление как социальное явление современного общества

Тема 1.2. Предмет и метод административного права

Тема 1.3. Система административного права

Тема 1.4. Административно-правовые нормы

Тема 1.5. Административно-правовые отношения

Раздел 2. Субъекты административного права

Тема 2.1. Органы исполнительной власти - субъекты административного права

Тема 2.2. Граждане как субъекты административного права

Тема 2.3.

Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций

Тема 2.4. Общественные организации (объединения) как субъекты административного права

Раздел 3. Государственная служба

Тема 3.1. Государственная служба и государственный служащий

Раздел 4. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти

Тема 4.1. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти

Раздел 5. Административное правонарушение. Административная ответственность и наказание

Тема 5.1. Административное правонарушение

Тема 5.2. Административная ответственность и наказание

Раздел 6. Административный процесс

Тема 6.1. Административный процесс

Тема 6.2. Производство по делам об административных правонарушениях

Раздел 7. Особенности государственного управления

Тема 7.1. Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления

Тема 7.2. Основные направления в государственном управлении

.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс» специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- обладать профессиональными компетенциями:
- ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел I. Введение в гражданское право
- Тема 1.1 Гражданское право как частное право
- Тема 1.2 Предмет и особенности гражданского права
- Тема 1.3 Источники гражданского права
- Тема 1.4. Действие гражданского законодательства и его применение
- Раздел II. Гражданское правоотношение
- Тема 2.1 Гражданское правоотношение: понятие и виды
- Тема 2.2 Граждане (физические лица)
- Тема 2.3 Гражданское состояние
- Тема 2.4 Юридические лица
- Тема 2.5 Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг
- Тема 2.6 Государственно-публичные образования как участники гражданских правоотношений
- Тема 2.7 Объекты гражданских правоотношений
- Тема 2.8 Юридические факты в гражданском праве
- Тема 2.9 Сделка как основание гражданских правоотношений
- Тема 2.10 Представительство
- Тема 2.11 Сроки и исковая давность в гражданском праве
- Раздел III. Осуществление и защита гражданских прав
- Тема 3.1 Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей
- Тема 3.2 Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности
- Тема 3.3 Условия гражданско-правовой ответственности
- Раздел IV. Вещное право
- Тема 4.1 Общие положения о вещном праве
- Тема 4.2 Общие положения о праве собственности
- Тема 4.3 Право частной собственности
- Тема 4.4 Право публичной собственности
- Тема 4.5 Право общей собственности

Тема 4.6 Ограниченные вещные права
Тема 4.7 Защита вещных прав
Раздел V. Личные неимущественные права
Тема 5.1 Понятие и виды личных неимущественных прав
Раздел VI. Обязательственное право и обязательства
Тема 6.1. Понятие и виды обязательств
Тема 6.2 Гражданско-правовой договор
Тема 6.3 Заключение, изменение и расторжение договора
Тема 6.4 Перемена лиц в обязательстве
Тема 6.5 Исполнение и прекращение обязательств. Обеспечение надлежащего исполнения обязательств
Тема 6.6 Ответственность за нарушение обязательств
Тема 6.7 Отдельные виды обязательств
Раздел VII. Исключительные права («интеллектуальная собственность»)
Тема 7.1 Авторское право и смежные права
Тема 7.2 Патентное право
Тема 7.3 Гражданско-правовой режим информации (ноу-хау)
Раздел VIII. Наследственное право
Тема 8.1 Понятие и основные категории наследственного права
Тема 8.2 Наследование по завещанию
Тема 8.3 Наследование по закону
Тема 8.4 Приобретение наследства и отказ от него
Раздел IX. Гражданско-процессуальные права
Тема 9.1 Понятие предмет, метод гражданского процессуального права
Тема 9.2 Принципы гражданского судопроизводства
Тема 9.3 Гражданские процессуальные правоотношения.
Тема 9.4 Подведомственность и подсудность гражданских дел.
Тема 9.5 Стороны и третьи лица в гражданском процессе.
Тема 9.6 Представительство в суде.
Тема 9.7 Доказательства и доказывание
Раздел X Производство в суде первой инстанции
Тема 10.1 Иск в гражданском процессе
Тема 10.2 Возбуждение дела в гражданском процессе. Подготовка дел к судебному разбирательству
Тема 10.3 Разбирательство гражданских дел в суде первой инстанции
Тема 10.4 Особенности разбирательства дел в порядке особого производства
Раздел XI Производство в суде второй и третьей инстанции
Тема 11.1 Производство в суде второй инстанции
Тема 11.2 Производство в суде надзорной инстанции
Тема 11.3 Пересмотр решений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам
Тема 11.4 Исполнительное производство.
Тема 11.5 Производство по делам с участием иностранных лиц.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.05 Экологическое право»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2 - Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3 - Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Общая часть
 - Тема 1.1 Экологическое право России как отрасль права, наука и учебная дисциплина
 - Тема 1.2 Право человека и гражданина на благоприятную окружающую среду
 - Тема 1.3 Система органов экологического управления.
 - Тема 1.4 Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды
 - Тема 1.5 Юридическая ответственность за экологические правонарушения
- Раздел 2 Особенная часть
 - Тема 2.1 Правовое регулирование охраны окружающей среды в отдельных сферах человеческой жизнедеятельности
 - Тема 2.2 Правовое регулирование охраны природных объектов
 - Тема 2.3 Понятие и виды территорий с особым эколого-правовым режимом
- Раздел 3 Специальная часть
 - Тема 3.1 Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- обладать профессиональными компетенциями:
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
- ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Тема 1. Криминология как наука и учебная дисциплина
- Тема 2. История развития и современное состояние криминологии
- Тема 3. Методика криминологических исследований
- Тема 4. Преступность
- Тема 5. Латентная преступность
- Тема 6. Личность преступника
- Тема 7. Причины, условия, механизм преступного поведения
- Тема 8. Причины и условия преступности
- Тема 9. Жертвы и социальные последствия преступности
- Тема 10. Предупреждение (профилактика) преступности
- Тема 11. Криминологическая характеристика и классификация преступлений
- Тема 12. Преступность несовершеннолетних
- Тема 13. Экономическая преступность
- Тема 14. Организованная преступность
- Тема 15. Профессиональная преступность
- Тема 16. Насильственная преступность
- Тема 17. Неосторожная преступность
- Тема 18 Женская преступность
- Тема 19 Коррупционная преступность

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.07 Уголовное право» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1 Общая часть

Тема 1.1 Понятие, задачи, принципы и система уголовного права. Российский уголовный закон

Тема 1.2 Понятие преступления. Уголовная ответственность. Состав преступления. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении

Тема 1.3 Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Амнистия, помилование. Судимость

Тема 1.4 Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

Тема 1.5 Принудительные меры медицинского характера. Иные меры уголовно-правового характера.

Раздел 2 Особенная часть

Тема 2.1 Понятие и система Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.

Тема 2.2 Преступления против личности

Тема 2.3 Преступления в сфере экономики

Тема 2.4 Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 2.5 Преступления против государственной власти

Тема 2.6 Преступления против военной службы, мира и безопасности человечества

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.08 Уголовный процесс»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- обладать профессиональными компетенциями:
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1 Общие положения
- Тема 1.1 Понятие, назначение и сущность уголовного процесса
- Тема 1.2 Источники уголовно-процессуального права
- Тема 1.3 Принципы уголовного судопроизводства
- Тема 1.4 Участники уголовного судопроизводства
- Тема 1.5 Доказательства и доказывание в уголовном процессе
- Тема 1.6 Меры процессуального принуждения
- Тема 1.7 Ходатайства и жалобы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация.
- Раздел 2 Досудебное производство
- Тема 2.1 Возбуждение уголовного дела
- Тема 2.2 Предварительное расследование
- Тема 2.3 Следственные действия
- Тема 2.4 Окончание предварительного расследования
- Раздел 3 Производство в суде первой инстанции
- Тема 3.1 Подготовка к судебному заседанию
- Тема 3.2 Судебное разбирательство в суде первой инстанции
- Тема 3.3 Особый порядок судебного разбирательства
- Тема 3.4 Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей
- Тема 3.5 Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье
- Раздел 4 Производство по проверке, пересмотру, исполнению судебных решений
- Тема 4.1 Производство в суде апелляционной инстанции
- Тема 4.2 Исполнение приговора
- Тема 4.3 Производство в суде кассационной инстанции

Тема 4.4 Производство в суде надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств

Раздел 5 Особые виды производства по уголовным делам

Тема 5.1 Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

Тема 5.2 Производство по применению принудительных мер медицинского характера .

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.09 Криминалистика» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1 Введение в криминалистику

Тема 1.1 Предмет, система и задачи науки криминалистики. История криминалистики

Тема 1.2 Криминалистическая идентификация и диагностика

Раздел 2. Криминалистическая техника

Тема 2.1 Общие положения криминалистической техники

Тема 2.2 Криминалистическая фотография, видео- и звукозапись

Тема 2.3 Криминалистическая трасология

Тема 2.4 Криминалистическое оружейведение

Тема 2.5 Криминалистическая документология

Тема 2.6 Криминалистическая габитоскопия

Тема 2.7 Криминалистическая регистрация

Раздел 3. Криминалистическая тактика

Тема 3.1 Общие положения криминалистической тактики

Тема 3.2 Тактика следственного осмотра и освидетельствования

Тема 3.3 Тактика допроса и очной ставки

Тема 3.4 Тактика обыска и выемки

Тема 3.5 Тактика предъявления для опознания

Тема 3.6 Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте

Тема 3.7 Тактика получения образцов для сравнительного исследования, назначения и производства экспертиз

Тема 3.8 Тактика контроля и записи переговоров

Раздел 4. Организация раскрытия и расследования преступлений

Тема 4.1 Общие положения организации раскрытия и расследования преступлений

Тема 4.2 Криминалистические версии и планирование расследования

Тема 4.3 Взаимодействие следователя с другими участниками раскрытия и расследования преступлений. Использование помощи населения и средств массовой информации в раскрытии и расследовании преступлений.

Раздел 5. Криминалистическая методика

Тема 5.1 Общие положения криминалистической методики

Тема 5.2 Методика расследования преступлений против жизни и здоровья

Тема 5.3 Методика расследования половых преступлений

Тема 5.4 Методика расследования преступлений против собственности

Тема 5.5 Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов

Тема 5.6 Методика расследования изготовления и сбыта поддельных денег и ценных бумаг

Тема 5.7 Методика расследования взяточничества

Тема 5.8 Методика расследования преступлений в сфере компьютерной информации

Тема 5.9 Методика расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними

Курсовая работа по дисциплине ОП.09 Криминалистика

.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.10 Безопасность жизнедеятельности» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
- ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
- ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
- ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
- ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
- ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
- ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
- ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
- Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.
- Тема 1.2. Чрезвычайные ситуации военного характера.
- Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях.
- Тема 1.4. Оповещение о чрезвычайных ситуациях и эвакуация населения. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения в чрезвычайных ситуациях.
- Тема 1.5. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.
- Раздел 2. Основы военной службы.
- Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации.
- Тема 2.2. Вооруженные силы Российской Федерации.
- Тема 2.3. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации.
- Тема 2.4. Исполнение обязанностей военной службы и альтернативной гражданской службы в Российской Федерации.

Тема 2.5. Строевая подготовка.

Тема 2.6. Огневая подготовка.

Тема 2.7. Государственные и воинские символы, традиции и ритуалы Вооруженных Сил.

Тема 2.8. Основные направления подготовки учащейся молодежи к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Тема 2.9. Психологическая подготовка молодежи к межличностным взаимоотношениям в воинском коллективе.

Раздел 3. Основы медицинских знаний.

Тема 3.1. Медико-санитарная подготовка.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.11 Трудовое право» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Трудовое право как отрасль права

Тема 2. Предмет и метод трудового права

Тема 3. Принципы и функции трудового права

Тема 4. Международно-правовое регулирование труда

Тема 5. Источники трудового права

Тема 6. Действие нормативных актов в трудовом праве

Тема 7. Обеспечение занятости и гарантии реализации права граждан на труд

Тема 8. Субъекты трудового права

Тема 9. Правовое положение профсоюзов в сфере труда

Тема 10. Социальное партнерство в сфере труда

Тема 11. Трудовое правоотношение

Тема 12. Трудовой договор

Тема 13. Изменение и прекращение трудового договора

Тема 14. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Тема 15. Рабочее время

Тема 16. Время отдыха

Тема 17. Заработная плата

Тема 18. Гарантии и компенсации в трудовом праве

Тема 19. Трудовая дисциплина

Тема 20. Материальная ответственность сторон трудового договора

Тема 21. Охрана труда

Тема 22. Расследование и учет несчастных случаев на производстве

Тема 23. Контроль за соблюдением трудового законодательства

Тема 24. Ответственность за нарушение требований охраны труда

Тема 25. Индивидуальные трудовые споры

Тема 26. Рассмотрение коллективных трудовых споров

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.12 Уголовно-исполнительное право»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2 - Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Уголовно-исполнительное право России: понятие, предмет, метод. Уголовно-исполнительная политика

Тема 2. Уголовно-исполнительное законодательство.

Тема 3. Исполнение уголовного наказания: понятие и правовые основания

Тема 4. Правовое положение (правовой статус) лиц, отбывающих уголовные наказания

Тема 5. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания и контроль за их деятельностью

Тема 6. Правовое регулирование исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества

Тема 7. Исполнение наказания в виде ареста

Тема 8. Исполнение наказания в виде лишения свободы

Тема 9 Исполнение наказаний в отношении осужденных военнослужащих

Тема 10 Исполнение наказания в виде смертной казни

Тема 11 Освобождение от отбывания наказания. Социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания

Тема 12 Международное сотрудничество в сфере исполнения наказаний

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.13 Строевая подготовка»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Основы строевой подготовки

Тема 1.1 Строи и управление ими

Тема 1.2 Строевые приемы и движения без оружия и с оружием

Тема 1.3 Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него

Тема 1.4 Строи отделения, взвода, роты в пешем порядке

Тема 1.5 Строевые смотры

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля «ПМ.01 Оперативно-
служебная деятельность» специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4 Обеспечивать законность и порядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
- ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
- ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
- ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
- ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
- ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
- ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Наименования разделов профессионального модуля:

Раздел 1. Топографическая подготовка.

Раздел 2. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Раздел 3. Тактическая подготовка сотрудников ОВД

Раздел 4. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях

МДК 01.02. Огневая подготовка

Раздел 1. Система огневой подготовки

Раздел 2. Баллистика

Раздел 3. Основы стрельбы

Раздел 4. Огнестрельное стрелковое оружие, боеприпасы и ручные гранаты

Раздел 5. Прицелы и приборы наблюдения

Раздел 6. Правовые основы применения и использования огнестрельного оружия

Раздел 7. Учет, хранение и сбережение оружия, боеприпасов

Раздел 8. Нормативы по огневой подготовке

Раздел 9. Меры безопасности

Раздел 10. Задержки при стрельбе

Раздел 11. Приемы и правила стрельбы. Выполнение упражнений стрельбы из пистолета и автомата

МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и ведение в специальность

Тема 1. Общая характеристика правоохранительных органов Российской Федерации. Понятие правоохранительной деятельности.

Тема 2. Правовое регулирование организации и деятельности правоохранительных органов.

Тема 3. Административное правонарушение и преступление

Тема 4. Тактика охраны общественного порядка.

Тема 5. Стилистика и составление процессуальных документов.

Тема 6. Этика и правовая культура в профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов.

Тема 7. Профессионально-психологическая подготовка.

Тема 8. Основы оказания первой медицинской помощи.

Тема 9. Основы криминалистики.

Раздел 4 МДК 01.04. Специальная техника

Тема 1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД»

Тема 2. Технические средства связи

Тема 3. Технические средства охраны объектов

Тема 4. Технические средства усиления речи. Оперативно-служебный транспорт

- Тема 5. Специальные средства органов внутренних дел
- Тема 6. Поисковая техника, средства контроля и досмотра
- Тема 7. Технические средства дежурных частей органов внутренних дел
- МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности
- Тема 1. Документационное обеспечение управления
- Тема 2. Системы документации и режим секретности
- Тема 3. Технология ведения делопроизводства и режим секретности

Аннотация рабочей программы профессионального модуля «ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ПК 2.1 Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Наименования разделов профессионального модуля:

Раздел 1. Понятие и система правоохранительных и судебных органов в РФ.

Раздел 2. Основные компоненты управления в правоохранительных органах.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

<i>Код</i>	<i>Наименование</i>
ОК 1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование
ВПД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права

Код	Наименование
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.6	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами
ВПД 2	Организационно-управленческая деятельность
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

Общая продолжительность государственной итоговой аттестации составляет 3 недели.

Государственная итоговая аттестация включает в свой состав подготовку и защиту выпускной квалификационной работы