

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бородин Денис Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 18.10.2022 16:15:50

Уникальный программный ключ:

e0d754ced92b0f05b891b489479d11f23231d99a

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.01 Русский язык» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Язык. Функциональные стили речи.

Тема 1.1. Язык.

Тема 1.2. Понятие о норме литературного языка.

Тема 1.3. Особенности стилей речи. Типы речи.

Тема 1.4. Язык и речь.

Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.

Тема 2.1. Фонетические единицы.

Тема 2.2. Орфоэпические нормы русского языка.

Тема 2.3. Орфография.

Раздел 3. Лексикология и фразеология.

Тема 3.1. Слово в лексической системе языка.

Тема 3.2. Лексика с точки зрения ее употребления.

Тема 3.3. Фразеологизмы.

Тема 3.4. Лексические нормы.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.

Тема 4.1. Понятие морфемы как значимой части слова.

Тема 4.2. Способы словообразования.

Тема 4.3. Орфографические правила.

Раздел 5. Морфология и орфография.

Тема 5.1. Грамматические признаки слова.

Тема 5.2. Имя существительное.

Тема 5.3. Имя прилагательное. Имя числительное.

Тема 5.4. Местоимение.

Тема 5.5. Глагол.

Тема 5.6. Наречие. Слова категории состояния.

Тема 5.7. Предлог и союз как части речи.

Тема 5.8. Частица и междометия как части речи.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса.

Тема 6.2. Словосочетание.

Тема 6.3. Простое предложение.

Тема 6.4. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.

Тема 6.5. Односоставные предложения.

Тема 6.6. Односложное простое предложение.

Тема 6.7. Сложное предложение.

Тема 6.8. Сложноподчиненное предложение.

Тема 6.9. Бессоюзное сложное предложение.

Тема 6.10. Способы передачи чужой речи.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.02 Литература» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Русская литература XIX века.

Тема 1.1. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века.

Тема 1.2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века.

Тема 1.3. Поэзия второй половины XIX века.

Раздел 2. Литература XX века.

Тема 2.1. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века.

Тема 2.2 Особенности развития литературы 1920-х годов.

Тема 2.3. Особенности развития литературы 1930 – начала 1940-х годов.

Тема 2.4. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет.

Тема 2.5. Особенности развития литературы 1950 – 1980-х годов.

Тема 2.6. Русское литературное зарубежье 1920 – 1990-х годов (три волны эмиграции).

Тема 2.7. Особенности развития литературы конца 1980 – 2000-х годов.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.03 Иностранный язык»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Основное содержание.

Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.

Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Тема 1.5. Хобби, досуг.

Тема 1.6. Распорядок дня студента колледжа.

Тема 1.7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок.

Тема 1.9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.

Тема 1.10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Тема 1.11. Экскурсии и путешествия.

Тема 1.12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Тема 1.13. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.

Тема 1.14. Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран.

Тема 1.15. Жизнь в городе и деревне.

Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание.

Тема 2.1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.

Тема 2.2. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.

Тема 2.3. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.

Тема 2.4. Финансовые учреждения и услуги.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.04(У) Математика» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Алгебра.

Тема 1.1. Развитие понятия о числе.

Тема 1.2. Корни, степени и логарифмы.

Раздел 2. Основы тригонометрии.

Тема 2.1. Основные понятия.

Тема 2.2. Основные тригонометрические тождества.

Тема 2.3. Преобразования простейших тригонометрических выражений.

Тема 2.4. Тригонометрические уравнения и неравенства.

Раздел 3. Функции, их свойства и графики.

Тема 3.1. Функции. Свойства функции. Обратные функции.

Тема 3.2. Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции. Обратные тригонометрические функции.

Раздел 4. Начала математического анализа.

Тема 4.1. Последовательности.

Тема 4.2. Производная.

Тема 4.3. Первообразная и интеграл.

Раздел 5. Уравнения и неравенства.

Тема 5.1. Уравнения и системы уравнений.

Тема 5.2. Неравенства.

Тема 5.3. Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств.

Раздел 6. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей.

Тема 6.1. Элементы комбинаторики.

Тема 6.2. Элементы теории вероятностей.

Тема 6.3. Элементы математической статистики.

Раздел 7. Геометрия.

Тема 7.1. Прямые и плоскости в пространстве.

Тема 7.2. Многогранники.

Тема 7.3. Тела и поверхности вращения.

Тема 7.4. Измерения в геометрии.

Тема 7.5. Координаты и векторы.

Раздел 8. Математика в юридической деятельности.

Тема 8.1. Применение математических методов. Геометрические методы в решении прикладных задач.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.05 История» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества.

Тема 1.1. Происхождение человека. Неолитическая революция и ее последствия.

Раздел 2. Цивилизации Древнего мира.

Тема 2.1. Древнейшие государства. Великие державы Древнего Востока.

Тема 2.2. Древняя Греция.

Тема 2.3. Древний Рим.

Тема 2.4. Культура и религия Древнего мира.

Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века.

Тема 3.1. Великое переселение народов и образование варварских королевств в Европе. Возникновение ислама. Арабские завоевания.

Тема 3.2. Византийская империя. Восток в Средние века.

Тема 3.3. Империя Карла Великого и ее распад. Феодалная раздробленность в Европе.

Тема 3.4. Католическая церковь в Средние века. Крестовые походы. Средневековый западноевропейский город.

Тема 3.5. Зарождение централизованных государств в Европе.

Тема 3.6. Средневековая культура Западной Европы. Начало Ренессанса.

Раздел 4. От Древней Руси к Российскому государству.

Тема 4.1. Образование Древнерусского государства

Тема 4.2. Крещение Руси и его значение. Общество Древней Руси.

Тема 4.3. Раздробленность на Руси.

Тема 4.4. Древнерусская культура.

Тема 4.5. Монгольское завоевание и его последствия.

Тема 4.6. Начало возвышения Москвы. Образование единого Русского государства.

Раздел 5. Россия в XVI— XVII веках: от великого княжества к царству.

Тема 5.1. Россия в правление Ивана Грозного. Смутное время начала XVII века.

Тема 5.2. Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения.

Тема 5.3. Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке. Культура Руси конца XIII— XVII веков.

Раздел 6. Страны Запада и Востока в XVI — XVIII веке.

Тема 6.1. Экономическое развитие и перемены в западноевропейском обществе. Великие географические открытия.

Тема 6.2. Возрождение и гуманизм в Западной Европе. Реформация и контрреформация.

Тема 6.3. Становление абсолютизма в европейских странах.

Англия в XVII— XVIII веках.

Тема 6.4. Страны Востока в XVI — XVIII веках. Колониальная экспансия европейцев.

Тема 6.5. Международные отношения в XVII— XVIII веках. Развитие европейской культуры и науки в XVII— XVIII веках.

Тема 6.6. Война за независимость и образование США. Французская революция конца XVIII века.

Раздел 7. Россия в конце XVII — XVIII веков: от царства к империи.

Тема 7.1. Россия в эпоху петровских преобразований.

Тема 7.2. Экономическое и социальное развитие в XVIII веке. Народные движения.

Тема 7.3. Внутренняя и внешняя политика России в середине — второй половине XVIII века.

Тема 7.4. Русская культура XVIII века.

Раздел 8. Становление индустриальной цивилизации.

Тема 8.1. Промышленный переворот и его последствия. Международные отношения.

Тема 8.2. Политическое развитие стран Европы и Америки. Развитие западноевропейской культуры.

Раздел 9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока.

Тема 9.1. Колониальная экспансия европейских стран. Индия. Китай и Япония.

Раздел 10. Российская империя в XIX веке.

Тема 10.1. Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX века.

Тема 10.2. Движение декабристов.

Тема 10.3. Внутренняя политика Николая I. Общественное движение во второй четверти XIX века.

Тема 10.4. Внешняя политика. России во второй четверти XIX века.

Тема 10.5. Отмена крепостного права и реформы 60 — 70-х годов XIX века. Контрреформы.

Тема 10.6. Общественное движение во второй половине XIX века.

Тема 10.7. Экономическое развитие во второй половине XIX века.

Тема 10.8. Внешняя политика России во второй половине XIX века.

Тема 10.9. Русская культура XIX века.

Раздел 11. От Новой истории к Новейшей.

Тема 11.1. Мир в начале XX века. Пробуждение Азии в начале XX века.

Тема 11.2. Россия на рубеже XIX—XX веков.

Тема 11.3. Революция 1905—1907 годов в России.

Тема 11.4. Россия в период столыпинских реформ. Серебряный век русской культуры.

Тема 11.5. Первая мировая война. Боевые действия 1914—1918 годов.

Тема 11.6. Первая мировая война и общество.

Тема 11.7. Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю.

Тема 11.8. Октябрьская революция в России и ее последствия.

Тема 11.9. Гражданская война в России.

Раздел 12. Межвоенный период (1918-1939).

Тема 12.1. Европа и США. Недемократические режимы

Тема 12.2. Турция, Китай, Индия, Япония.

Тема 12.3. Международные отношения. Культура в первой половине XX века

Тема 12.4. Новая экономическая политика в Советской России. Образование СССР.

Тема 12.5. Индустриализация и коллективизация в СССР.

Тема 12.6. Советское государство и общество в 1920 — 1930-е годы.

Тема 12.7. Советская культура в 1920—1930-е годы.

Раздел 13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война.

Тема 13.1. Накануне мировой войны.

Тема 13.2. Первый период Второй мировой войны. Бои на Тихом океане.

Тема 13.3. Второй период Второй мировой войны.

Раздел 14. Соревнование социальных систем. Современный мир.

Тема 14.1. Послевоенное устройство мира. Начало «холодной войны».

Тема 14.2. Ведущие капиталистические страны. Страны Восточной Европы.

Тема 14.3. Крушение колониальной системы. Индия, Пакистан, Китай.

Тема 14.4. Страны Латинской Америки.

Тема 14.5. Международные отношения. Развитие культуры.

Раздел 15. Апогей и кризис советской системы. 1945 — 1991 годы.

Тема 15.1. СССР в послевоенные годы.

Тема 15.2. СССР в 1950-х — начале 1960-х годов.

Тема 15.3. СССР во второй половине 1960-х — начале 1980-х годов.

Тема 15.4. СССР в годы перестройки.

Тема 15.5. Развитие советской культуры (1945 — 1991 годы).

Раздел 16. Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков.

Тема 16.1. Формирование российской государственности.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.06 Физическая культура»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Учебно-методические занятия.

Тема 1.1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия.

Тема 2.1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.

Тема 2.2. Лыжная подготовка.

Тема 2.3. Гимнастика.

Тема 2.4. Спортивные игры.

Тема 2.5. Виды спорта по выбору.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.07 Основы безопасности жизни
деятельности» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.

Тема 1.1. Здоровье и здоровый образ жизни.

Тема 1.2. Факторы, способствующие укреплению здоровья. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.

Тема 1.3. Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика.

Тема 1.4. Основные нормативные правовые акты, определяющие правила и безопасность дорожного движения.

Тема 1.5. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества.

Тема 1.6. Правовые основы взаимоотношения полов.

Тема 1.7. Опасности современных молодежных хобби.

Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения.

Тема 2.1. Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Тема 2.2. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.

Тема 2.3. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

Тема 2.4. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны.

Тема 2.5. Современные средства поражения и их поражающие факторы.

Тема 2.6. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Тема 2.7. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.8. Обучение населения защите от чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.9. Особенности экстремизма, терроризма и наркотизма Российской Федерации.

Тема 2.10. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.

Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность.

Тема 3.1. История создания Вооруженных Сил России.

Тема 3.2. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.

Тема 3.3. Воинская обязанность. Обязательная подготовка граждан к военной службе. Призыв на военную службу.

Тема 3.4. Прохождение военной службы по контракту. Альтернативная гражданская служба.

Тема 3.5. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.

Тема 3.6. Воинская дисциплина и ответственность.

Тема 3.7. Военно-профессиональная деятельность.

Тема 3.8. Боевые традиции Вооруженных Сил России.

Тема 3.9. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.

Тема 3.10. Элементы начальной военной подготовки.

Раздел 4. Основы медицинских знаний.

Тема 4.1. Понятие первой помощи.

Тема 4.2. Понятие травм и их виды.

Тема 4.3. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.

Тема 4.4. Понятие и виды кровотечений.

Тема 4.5. Первая помощь при ожогах.

Тема 4.6. Первая помощь при воздействии низких температур.

Тема 4.7. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути.

Тема 4.8. Первая помощь при отравлениях.

Тема 4.9. Первая помощь при отсутствии сознания.

Тема 4.10. Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.

Тема 4.11. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Основы ухода за младенцем.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.08 Астрономия» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. История развития астрономии.

Тема 1.1. Астрономия Аристотеля.

Тема 1.2. Звездное небо.

Тема 1.3. Оптическая астрономия.

Тема 1.4. Изучение околоземного пространства.

Тема 1.5. Астрономия дальнего космоса.

Раздел 2. Устройство Солнечной системы.

Тема 2.1. Система «Земля — Луна».

Тема 2.2. Планеты земной группы.

Тема 2.3. Планеты-гиганты.

Тема 2.4. Астероиды и метеориты.

Тема 2.5. Кометы и метеоры.

Тема 2.6. Исследования Солнечной системы.

Раздел 3. Строение и эволюция Вселенной.

Тема 3.1. Расстояние до звезд.

Тема 3.2. Физическая природа звезд.

Тема 3.3. Двойные звезды.

Тема 3.4. Открытие экзопланет.

Тема 3.5. Наша Галактика.

Тема 3.6. Метагалактика.

Тема 3.7. Происхождение и эволюция звезд.

Тема 3.8. Происхождение планет.

Тема 3.9. Жизнь и разум во Вселенной.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.09(У) Экономика» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование разделов и тем дисциплины:

Введение.

Раздел 1. Экономика и экономическая наука.

Тема 1.1. Потребности человека и ограниченность ресурсов.

Тема 1.2. Факторы производства. Прибыль и рентабельность.

Тема 1.3. Выбор и альтернативная стоимость.

Тема 1.4. Типы экономических систем.

Тема 1.5. Собственность и конкуренция.

Тема 1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена.

Раздел 2. Семейный бюджет.

Тема 2.1. Планирование семейного бюджета. Страхование.

Раздел 3. Товар и его стоимость.

Тема 3.1. Стоимость товара.

Раздел 4. Рыночная экономика.

Тема 4.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры.

Тема 4.2. Экономика предприятия: цели, организационные формы.

Тема 4.3. Организация производства.

Тема 4.4. Производственные затраты. Бюджет затрат.

Раздел 5. Труд и заработная плата.

Тема 5.1. Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда.

Тема 5.2. Безработица. Политика государства в области занятости.

Тема 5.3. Наемный труд и профессиональные союзы.

Раздел 6. Деньги и банки.

Тема 6.1. Деньги и их роль в экономике.

Тема 6.2. Банковская система.

Тема 6.3. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок.

Тема 6.4. Инфляция и ее социальные последствия.

Раздел 7. Государство и экономика.

Тема 7.1. Роль государства в развитии экономики.

Тема 7.2. Налоги и налогообложение.

Тема 7.3. Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета.

Тема 7.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы.

Тема 7.5. Основы денежно-кредитной политики государства.

Раздел 8. Международная экономика.

Тема 8.1. Международная торговля — индикатор интеграции национальных экономик.

Тема 8.2. Валюта. Обменные курсы валют.

Тема 8.3. Глобализация мировой экономики.

Тема 8.4. Особенности современной экономики России.

Раздел 9. Индивидуальный проект.

Тема 9.1. Разработка и защита индивидуального проекта.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.10(У) Право» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы права как системы.

Тема 1.1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.

Тема 1.2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.

Тема 1.3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.

Раздел 2. Правовая система РФ

Тема 2.1. Государство и право. Основы конституционного права РФ.

Тема 2.2. Правосудие и правоохранительные органы.

Раздел 3. Правовое регулирование отдельных сфер жизнедеятельности

Тема 3.1. Гражданское право как отрасль российского права

Тема 3.2. Защита прав потребителей.

Тема 3.3. Правовое регулирование образовательной деятельности.

Тема 3.4. Семейное право и наследственное право.

Тема 3.5. Трудовое право и право социального обеспечения.

Тема 3.6. Административное право и административный процесс.

Тема 3.7. Уголовное право и уголовный процесс.

Тема 3.8. Международное право как основа взаимоотношений государств мира.

Раздел 4. Правовое регулирование правоохранительной деятельности.

Тема 4.1. Нормативно-правовое регулирование правоохранительной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.11 Родной язык» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Фонетика. Орфоэпия. Орфография.

Тема 1.1. Фонетика.

Тема 1.2. Орфоэпия.

Тема 1.3. Орфография.

Раздел 2. Лексика и фразеология.

Тема 2.1. Лексика.

Тема 2.2. Фразеология.

Раздел 3. Морфемика и словообразование.

Тема 3.1. Морфемика и словообразование.

Тема 3.2. Способы словообразования.

Раздел 4. Морфология и орфография.

Тема 4.1. Морфология.

Тема 4.2. Морфология и орфография.

Раздел 5. Функциональные стили речи.

Тема 5.1. Текст и его строение.

Тема 5.2. Стили речи.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание.

Тема 6.2. Простое предложение.

Тема 6.3. Односоставное и неполное предложение.

Тема 6.4. Односложное простое предложение.

Тема 6.5. Сложное предложение.

Тема 6.6. Русская пунктуация.

Раздел 7. Культура речи. Речевое общение. Риторика.

Тема 7.1. Культура речи.

Тема 7.2. Речевое общение.

Тема 7.3. Риторика.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОУД.11 Родная литература»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Родная литература XIX века.

Тема 1.1. Личность.

Тема 1.2. Личность и семья.

Тема 1.3. Личность – общество – государство.

Тема 1.4. Личность – природа – цивилизация.

Тема 1.5. Личность – история – современность.

Раздел 2. Родная литература XX века.

Тема 2.1. Личность.

Тема 2.2. Личность и семья.

Тема 2.3. Личность – общество – государство.

Тема 2.4. Личность – природа – цивилизация.

Тема 2.5. Личность – история – современность.

Раздел 3. Родная литература и ее роль в культурной жизни родного края.

Тема 3.1. XIX век – начало XX века в литературной жизни Дмитровского края.

Аннотация рабочей программы дисциплины «УД.01 Естествознание» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Физика.

Тема 1.1. Введение.

Тема 1.2. Механика.

Тема 1.3. Основы молекулярной физики и термодинамики.

Тема 1.4. Основы электродинамики.

Тема 1.5. Колебания и волны.

Тема 1.6. Элементы квантовой физики.

Раздел 2. Химия.

Тема 2.1. Основные понятия и законы химии.

Тема 2.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева.

Тема 2.3. Вода. Растворы.

Тема 2.4. Химические реакции.

Тема 2.5. Неорганические соединения.

Раздел 3. Органическая химия.

Тема 3.1. Органические соединения.

Тема 3.2. Химия и жизнь.

Раздел 4. Биология.

Тема 4.1. Биология — совокупность наук о живой природе. Методы научного познания в биологии.

Тема 4.2. Клетка.

Тема 4.3. Организм.

Тема 4.4. Вид.

Тема 4.5. Экосистемы.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «УД.01 Основы исследовательской деятельности» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность.**

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Технология работы с информационными источниками.

Тема 1.1. Виды информационных ресурсов.

Тема 1.2. Культура учебного труда. Правила работы в библиотеке.

Тема 1.3. Научно-исследовательская деятельность и ее сущность.

Тема 1.4. Методы исследования.

Тема 1.5. Приемы осуществления исследовательской деятельности.

Тема 1.6. Особенности труда ученых.

Раздел 2. Организация исследовательской опытно-экспериментальной работы студентов.

Тема 2.1. Этапы организации исследовательской деятельности, методика исследования, структура исследовательской работы.

Тема 2.2. Правила составления аннотации, рецензии, плана, конспекта тезисов.

Раздел 3. Требования к оформлению научно-исследовательской работы.

Тема 3.1. Основные требования к написанию и оформлению научно-исследовательской работы.

Тема 3.2. Литературное оформление и защита научно-исследовательских работ.

Раздел 4. Использование основ исследовательской деятельности на практике.

Тема 4.1. Использование основ исследовательской деятельности на практике

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.01 Основы философии»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Предмет философии и ее история.

Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии.

Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия.

Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени.

Тема 1.4. Современная философия. Русская философия.

Раздел 2. Структура и основные направления философии.

Тема 2.1. Этапы, методы и внутреннее строение философии.

Тема 2.2. Учение о бытии и теория познания.

Тема 2.3. Этика и социальная философия.

Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.02 История» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Россия и мир в конце XX – начале XXI вв.

Тема 1.1. Мир на пороге XXI века.

Тема 1.2. Современная мировая цивилизация: новые проблемы на рубеже тысячелетий.

Тема 1.3. Международная безопасность: Россия и политические вызовы современности.

Тема 1.4. Международные отношения в конце XX – XXI века.

Раздел 2. Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.

Тема 2.1. Политические конфликты.

Тема 2.2. Национализм, сепаратизм, экстремизм.

Раздел 3. Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира.

Тема 3.1. Внешнеполитическая стратегия США после холодной войны.

Тема 3.2. Формирование новой системы межгосударственных отношений в Европе.

Тема 3.3. Международные отношения в Азии.

Тема 3.4. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке.

Раздел 4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций

Тема 4.1. Международные организации.

Раздел 5. Культура во второй половине XX – начале XXI вв.

Тема 5.1. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных границ.

Раздел 6. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Тема 6.1. Важнейшие законодательные акты мирового и регионального значения.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.03 Иностранный язык»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Тема 1. Social English
- Тема 2. Career choice
- Тема 3. Vocational training
- Тема 4. Management
- Тема 5. World of law
- Тема 1. Introduction to law
- Тема 2. The legal profession
- Тема 3. Constitutional Law
- Тема 4. Types of Law
- Тема 1. General principles of trade law

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.04 Физическая культура»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
- ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
- профессиональными компетенциями:
- ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Легкая атлетика.
Тема 1.1. Легкая атлетика.
- Раздел 2. Волейбол.
Тема 2.1. Волейбол.
- Раздел 3. Гимнастика.
Тема 3.1. Гимнастика.
- Раздел 4. Лыжи.
Тема 4.1. Лыжи.
- Раздел 5. Гимнастика.
Тема 5.1. Гимнастика.
- Раздел 6. Баскетбол.
Тема 6.1. Баскетбол.
- Раздел 7. Легкая атлетика.
Тема 7.1. Легкая атлетика.
- Раздел 8. Легкая атлетика.
Тема 8.1. Легкая атлетика.
- Раздел 9. Волейбол.
Тема 9.1. Волейбол.
- Раздел 10. Лыжи.
Тема 10.1. Лыжи.
- Раздел 11. Гимнастика.
Тема 11.1. Гимнастика.
- Раздел 12. Баскетбол.
Тема 12.1. Баскетбол.
- Раздел 13. Применение правомерных действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению лиц, подозреваемых в совершении правонарушений

Тема 13.1. Элементы единоборства, атлетическая гимнастика и самооборона

.

**Аннотация рабочей программы адаптационной дисциплины «ОГСЭ.05 Деловые коммуникации» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности;
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими;
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Теоретические аспекты деловой коммуникации.
 - Тема 1.1. Деловая коммуникация, ее сущность и характеристики.
 - Тема 1.2. Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы.
 - Тема 1.3. Средства деловой коммуникации.
- Раздел 2. Практические аспекты деловой коммуникации.
 - Тема 2.1. Устные деловые коммуникации.
 - Тема 2.2. Письменные деловые коммуникации.
- Раздел 3. Управление коммуникациями.
 - Тема 3.1. Управление организационными коммуникациями.
 - Тема 3.2. Межкультурная коммуникация.

**Аннотация рабочей программы адаптационной дисциплины «ОГСЭ.05
Коммуникативный практикум» специальности среднего профессионального
образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности;
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими;
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах.
- Тема 1.1. Общение как обмен информацией в разных социальных сферах.
- Раздел 2. Основные функции и виды коммуникации.
- Тема 2.1. Коммуникации: основные функции и виды.
- Раздел 3. Понятия деловой этики.
- Тема 3.1. Деловая и профессиональная этика.
- Раздел 4. Специфика вербальной и невербальной коммуникации.
- Тема 4.1. Вербальная и невербальная коммуникация.
- Раздел 5. Методы постановки целей в деловой коммуникации.
- Тема 5.1. Деловые коммуникации.
- Раздел 6. Эффективное общение.
- Тема 6.1. Методы эффективного общения.
- Раздел 7. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации.
- Тема 7.1. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Поведение в конфликтной ситуации.
- Раздел 8. Способы психологической защиты.
- Тема 8.1. Приемы психологической защиты.
- Раздел 9. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации.
- Тема 9.1. Взаимодействие студентов в условиях образовательной организации.
- Раздел 10. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов.
- Тема 10.1. Аспекты учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов.
- Раздел 11. Формы, методы, технологии самопрезентации.
- Тема 11.1. Виды, формы и способы самопрезентации.
- Раздел 12. Конструирование цели жизни.
- Технология превращения мечты в цель.
- Тема 12.1. Смысл жизни и его значение для формирования личности. Самореализация.

Аннотация рабочей программы адаптационной дисциплины «ОГСЭ.06 Психология личностного и профессионального самоопределения» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Психологическая адаптация личности

Тема 1.1. Психология индивидуальных различий и условия эффективного личностного развития в процессе обучения

Тема 1.2. Коммуникативные навыки студентов в процессе учебной деятельности

Тема 1.3. Развитие сотрудничества студентов в процессе учебной деятельности

Тема 1.4. Использование психологических технологий для решения проблем обучения с учетом возможностей здоровья студентов

Раздел 2. Социальная адаптация и основы правовых знаний

Тема 2.1. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия.

Тема 2.2. Конвенция ООН о правах инвалидов и пути ее реализации.

Тема 2.3. Основы трудового законодательства в отношении инвалидов.

Тема 2.4. Медико-социальная экспертиза: функции, полномочия.

Тема 2.5. Социальные гарантии инвалидам в Российской Федерации и в образовательной организации.

Тема 2.6. Реализация прав инвалидов на образование и трудоустройство.

**Аннотация рабочей программы адаптационной дисциплины «ОГСЭ.06 Психология общения» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Психология как наука

Тема 1.1. Введение в психологию. Психология как наука.

Тема 1.2. Закономерности внутренней психической деятельности.

Раздел 2. Психологические аспекты общения

Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия

Тема 2.2. Классификация общения

Тема 2.3. Средства общения

Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)

Тема 2.5. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)

Тема 2.6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)

Тема 2.7. Техники активного слушания

Раздел 3 Профессиональное общение

Тема 3.1. Профессиональное общение

Тема 3.2. Проявление индивидуальных особенностей в профессиональном общении

Тема 3.3. Этикет в профессиональной деятельности

Тема 3.4. Деловые переговоры

Раздел 4. Конфликты в деловом общении

Тема 4.1. Конфликт его сущность

Тема 4.2. Стратегии поведения в конфликтной ситуации

Тема 4.3. Конфликты в деловом общении

Тема 4.4. Стресс и его особенности

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.07 Профессионально-прикладная физическая подготовка» специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Гимнастика

Тема 1.1. Обучение развивающим и корригирующим упражнениям

Тема 1.2. Обучение профилактическим и оздоровительным комплексам упражнений

Тема 1.3. Обучение дыхательным и психорегулирующим упражнениям.

Раздел 2. Основы техники единоборств

Тема 2.1. Обучение технике передвижений и приёмов самостраховки

Тема 2.2. Обучение технике ударов и блокирования

Тема 2.3. Обучение технике болевых приёмов и простейших бросков

Раздел 3. Прикладная техника рукопашного боя

Тема 3.1. Обучение приёмам самозащиты без оружия

Тема 3.2. Обучение приёмам использования подручных средств и предметов интерьера в качестве инструментов самозащиты

Тема 3.3. Формирование навыков самозащиты и тактика действий в стандартных ситуациях

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОГСЭ.08 Французский язык»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Знакомство.

Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы).

Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Раздел 2. Время (рабочий день (учебный), досуг). Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Тема 2.1. Распорядок дня студента. Планирование времени (рабочий день, досуг).

Тема 2.2. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Раздел 3. Страна изучаемого языка (Франция) и родная страна (Россия). Экскурсии и путешествия. Культура и еда.

Тема 3.1 Франкоговорящие страны/ стана изучаемого языка (географическое положение, климат)

Тема 3.2. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство, географическое положение, климат.

Тема 3.3. Экскурсии и путешествия.

Тема 3.4. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.

Раздел 4. Человек и природа.

Тема 4.1. Экологические проблемы (природные катастрофы).

Тема 4.2. Защита окружающей среды.

Раздел 5. Новости и средства массовой информации. Искусство.

Тема 5.1. Средства массовой информации.

Тема 5.2. Этикет делового и неофициального общения.

Тема 5.3. Виды искусства. Искусство и культура, выдающиеся деятели.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЕН. 01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Автоматизированная обработка информации

Тема 1.1. Информация, информационные процессы и информационное общество

Тема 1.2. Технологии обработки информации

Тема 1.3. Основные информационные процессы

Тема 1.4. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение

Раздел 2. Компьютерные справочные правовые системы (СПС)

Тема 2.1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.01 Теория государства и права»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 1 - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 - Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.

ОК 10 - Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 - Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13 - Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 - Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2 - Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3 - Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1 Общая характеристика теории государства и права

Тема 1.1. Теория государства и права в системе наук

Тема 1.2. Предмет и методология теории государства и права

Тема 1.3. Общество и власть

Раздел 2 Теория государства

Тема 2.1. Происхождение государства

Тема 2.2. Теории происхождения государства

Тема 2.3. Сущность государства и его признаки

Тема 2.4. Функции государства

Тема 2.5. Форма государства

Тема 2.6. Государственный аппарат и механизм государства

Тема 2.7. Государство в политической системе общества

Тема 2.8. Государство и личность

Тема 2.9. Правовое государство

Тема 2.10. Демократия как институт правового государства

Раздел 3 Теория права

Тема 3.1. Сущность права

Тема 3.2. Принципы и функции права

Тема 3.3. Социальные нормы

Тема 3.4. Теории права

Тема 3.5. Типология систем права: основные "правовые семьи" современности

Тема 3.6. Источники права

Тема 3.7. Система права

Тема 3.8. Действие нормативно-правовых актов

Тема 3.9. Толкование и аналогия в праве

Тема 3.10. Правовая норма

Тема 3.11. Правотворчество

- Тема 3.12. Реализация и применение права
- Тема 3.13. Механизм правового регулирования
- Тема 3.14. Понятие и виды правоотношения
- Тема 3.15. Структура правоотношения
- Тема 3.16. Правосубъектность
- Тема 3.17. Юридический факт
- Тема 3.18. Правосознание и правовая культура
- Тема 3.19. Правомерное поведение и правонарушение
- Тема 3.20. Юридическая ответственность
- Тема 3.21. Законность и правопорядок

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.02 Конституционное право России»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- обладать профессиональными компетенциями:
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2 - Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3 - Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1 Конституционное право в системе российского права
- Тема 1.1 Конституционное право как отрасль российского права.
- Тема 1.2 Учение о конституционализме и история российской конституции.
- Тема 1.3 Конституция России 1993 г. как правовой базис современного российского права.
- Раздел 2 Основы конституционного строя РФ
- Тема 2.1 Основы конституционного строя России.
- Тема 2.2 Народовластие — основа конституционного строя России.
- Раздел 3 Основы федеративного устройства
- Тема 3.1 Конституционные основы федеративного устройства России
- Раздел 4 Основы правового положения человека и гражданина в РФ
- Тема 4.1 Конституционно-правовой статус личности
- Тема 4.2 Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
- Раздел 5 Система органов государственной власти в РФ
- Тема 5.1 Конституционная система органов власти в России
- Тема 5.2 Избирательная система России
- Тема 5.3 Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации
- Тема 5.4 Законодательная власть Российской Федерации
- Тема 5.5 Конституционные основы исполнительной власти
- Тема 5.6 Конституционно-правовые основы организации и деятельности судебной власти.
- Тема 5.7 Место и роль прокуратуры в системе государственной власти России
- Раздел 6 Местное самоуправление
- Тема 6.1 Понятие, конституционные принципы и гарантии местного самоуправления в Российской Федерации
- Тема 6.2 Конституционно-правовые основы местного самоуправления в России

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.03 Административное право»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Введение в административное право

Тема 1.1 Управление как социальное явление современного общества

Тема 1.2. Предмет и метод административного права

Тема 1.3. Система административного права

Тема 1.4. Административно-правовые нормы

Тема 1.5. Административно-правовые отношения

Раздел 2. Субъекты административного права

Тема 2.1. Органы исполнительной власти - субъекты административного права

Тема 2.2. Граждане как субъекты административного права

Тема 2.3.

Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций

Тема 2.4. Общественные организации (объединения) как субъекты административного права

Раздел 3. Государственная служба

Тема 3.1. Государственная служба и государственный служащий

Раздел 4. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти

Тема 4.1. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти

Раздел 5. Административное правонарушение. Административная ответственность и наказание

Тема 5.1. Административное правонарушение

Тема 5.2. Административная ответственность и наказание

Раздел 6. Административный процесс

Тема 6.1. Административный процесс

Тема 6.2. Производство по делам об административных правонарушениях

Раздел 7. Особенности государственного управления

Тема 7.1. Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления

Тема 7.2. Основные направления в государственном управлении

.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс» специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- обладать профессиональными компетенциями:
- ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел I. Введение в гражданское право
- Тема 1.1 Гражданское право как частное право
- Тема 1.2 Предмет и особенности гражданского права
- Тема 1.3 Источники гражданского права
- Тема 1.4. Действие гражданского законодательства и его применение
- Раздел II. Гражданское правоотношение
- Тема 2.1 Гражданское правоотношение: понятие и виды
- Тема 2.2 Граждане (физические лица)
- Тема 2.3 Гражданское состояние
- Тема 2.4 Юридические лица
- Тема 2.5 Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг
- Тема 2.6 Государственно-публичные образования как участники гражданских правоотношений
- Тема 2.7 Объекты гражданских правоотношений
- Тема 2.8 Юридические факты в гражданском праве
- Тема 2.9 Сделка как основание гражданских правоотношений
- Тема 2.10 Представительство
- Тема 2.11 Сроки и исковая давность в гражданском праве
- Раздел III. Осуществление и защита гражданских прав
- Тема 3.1 Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей
- Тема 3.2 Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности
- Тема 3.3 Условия гражданско-правовой ответственности
- Раздел IV. Вещное право
- Тема 4.1 Общие положения о вещном праве
- Тема 4.2 Общие положения о праве собственности
- Тема 4.3 Право частной собственности
- Тема 4.4 Право публичной собственности
- Тема 4.5 Право общей собственности

Тема 4.6 Ограниченные вещные права
Тема 4.7 Защита вещных прав
Раздел V. Личные неимущественные права
Тема 5.1 Понятие и виды личных неимущественных прав
Раздел VI. Обязательственное право и обязательства
Тема 6.1. Понятие и виды обязательств
Тема 6.2 Гражданско-правовой договор
Тема 6.3 Заключение, изменение и расторжение договора
Тема 6.4 Перемена лиц в обязательстве
Тема 6.5 Исполнение и прекращение обязательств. Обеспечение надлежащего исполнения обязательств
Тема 6.6 Ответственность за нарушение обязательств
Тема 6.7 Отдельные виды обязательств
Раздел VII. Исключительные права («интеллектуальная собственность»)
Тема 7.1 Авторское право и смежные права
Тема 7.2 Патентное право
Тема 7.3 Гражданско-правовой режим информации (ноу-хау)
Раздел VIII. Наследственное право
Тема 8.1 Понятие и основные категории наследственного права
Тема 8.2 Наследование по завещанию
Тема 8.3 Наследование по закону
Тема 8.4 Приобретение наследства и отказ от него
Раздел IX. Гражданско-процессуальные права
Тема 9.1 Понятие предмет, метод гражданского процессуального права
Тема 9.2 Принципы гражданского судопроизводства
Тема 9.3 Гражданские процессуальные правоотношения.
Тема 9.4 Подведомственность и подсудность гражданских дел.
Тема 9.5 Стороны и третьи лица в гражданском процессе.
Тема 9.6 Представительство в суде.
Тема 9.7 Доказательства и доказывание
Раздел X Производство в суде первой инстанции
Тема 10.1 Иск в гражданском процессе
Тема 10.2 Возбуждение дела в гражданском процессе. Подготовка дел к судебному разбирательству
Тема 10.3 Разбирательство гражданских дел в суде первой инстанции
Тема 10.4 Особенности разбирательства дел в порядке особого производства
Раздел XI Производство в суде второй и третьей инстанции
Тема 11.1 Производство в суде второй инстанции
Тема 11.2 Производство в суде надзорной инстанции
Тема 11.3 Пересмотр решений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам
Тема 11.4 Исполнительное производство.
Тема 11.5 Производство по делам с участием иностранных лиц.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.05 Экологическое право»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2 - Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3 - Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Общая часть
 - Тема 1.1 Экологическое право России как отрасль права, наука и учебная дисциплина
 - Тема 1.2 Право человека и гражданина на благоприятную окружающую среду
 - Тема 1.3 Система органов экологического управления.
 - Тема 1.4 Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды
 - Тема 1.5 Юридическая ответственность за экологические правонарушения
- Раздел 2 Особенная часть
 - Тема 2.1 Правовое регулирование охраны окружающей среды в отдельных сферах человеческой жизнедеятельности
 - Тема 2.2 Правовое регулирование охраны природных объектов
 - Тема 2.3 Понятие и виды территорий с особым эколого-правовым режимом
- Раздел 3 Специальная часть
 - Тема 3.1 Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
- ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Тема 1. Криминология как наука и учебная дисциплина
- Тема 2. История развития и современное состояние криминологии
- Тема 3. Методика криминологических исследований
- Тема 4. Преступность
- Тема 5. Латентная преступность
- Тема 6. Личность преступника
- Тема 7. Причины, условия, механизм преступного поведения
- Тема 8. Причины и условия преступности
- Тема 9. Жертвы и социальные последствия преступности
- Тема 10. Предупреждение (профилактика) преступности
- Тема 11. Криминологическая характеристика и классификация преступлений
- Тема 12. Преступность несовершеннолетних
- Тема 13. Экономическая преступность
- Тема 14. Организованная преступность
- Тема 15. Профессиональная преступность
- Тема 16. Насильственная преступность
- Тема 17. Неосторожная преступность
- Тема 18 Женская преступность
- Тема 19 Коррупционная преступность

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.07 Уголовное право» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1 Общая часть

Тема 1.1 Понятие, задачи, принципы и система уголовного права. Российский уголовный закон

Тема 1.2 Понятие преступления. Уголовная ответственность. Состав преступления. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении

Тема 1.3 Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Амнистия, помилование. Судимость

Тема 1.4 Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

Тема 1.5 Принудительные меры медицинского характера. Иные меры уголовно-правового характера.

Раздел 2 Особенная часть

Тема 2.1 Понятие и система Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.

Тема 2.2 Преступления против личности

Тема 2.3 Преступления в сфере экономики

Тема 2.4 Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 2.5 Преступления против государственной власти

Тема 2.6 Преступления против военной службы, мира и безопасности человечества

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.08 Уголовный процесс»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- обладать профессиональными компетенциями:
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1 Общие положения
- Тема 1.1 Понятие, назначение и сущность уголовного процесса
- Тема 1.2 Источники уголовно-процессуального права
- Тема 1.3 Принципы уголовного судопроизводства
- Тема 1.4 Участники уголовного судопроизводства
- Тема 1.5 Доказательства и доказывание в уголовном процессе
- Тема 1.6 Меры процессуального принуждения
- Тема 1.7 Ходатайства и жалобы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация.
- Раздел 2 Досудебное производство
- Тема 2.1 Возбуждение уголовного дела
- Тема 2.2 Предварительное расследование
- Тема 2.3 Следственные действия
- Тема 2.4 Окончание предварительного расследования
- Раздел 3 Производство в суде первой инстанции
- Тема 3.1 Подготовка к судебному заседанию
- Тема 3.2 Судебное разбирательство в суде первой инстанции
- Тема 3.3 Особый порядок судебного разбирательства
- Тема 3.4 Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей
- Тема 3.5 Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье
- Раздел 4 Производство по проверке, пересмотру, исполнению судебных решений
- Тема 4.1 Производство в суде апелляционной инстанции
- Тема 4.2 Исполнение приговора
- Тема 4.3 Производство в суде кассационной инстанции

Тема 4.4 Производство в суде надзорной инстанции. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств

Раздел 5 Особые виды производства по уголовным делам

Тема 5.1 Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

Тема 5.2 Производство по применению принудительных мер медицинского характера .

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.09 Криминалистика» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1 Введение в криминалистику

Тема 1.1 Предмет, система и задачи науки криминалистики. История криминалистики

Тема 1.2 Криминалистическая идентификация и диагностика

Раздел 2. Криминалистическая техника

Тема 2.1 Общие положения криминалистической техники

Тема 2.2 Криминалистическая фотография, видео- и звукозапись

Тема 2.3 Криминалистическая трасология

Тема 2.4 Криминалистическое оружиеведение

Тема 2.5 Криминалистическая документология

Тема 2.6 Криминалистическая габитоскопия

Тема 2.7 Криминалистическая регистрация

Раздел 3. Криминалистическая тактика

Тема 3.1 Общие положения криминалистической тактики

Тема 3.2 Тактика следственного осмотра и освидетельствования

Тема 3.3 Тактика допроса и очной ставки

Тема 3.4 Тактика обыска и выемки

Тема 3.5 Тактика предъявления для опознания

Тема 3.6 Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте

Тема 3.7 Тактика получения образцов для сравнительного исследования, назначения и производства экспертиз

Тема 3.8 Тактика контроля и записи переговоров

Раздел 4. Организация раскрытия и расследования преступлений

Тема 4.1 Общие положения организации раскрытия и расследования преступлений

Тема 4.2 Криминалистические версии и планирование расследования

Тема 4.3 Взаимодействие следователя с другими участниками раскрытия и расследования преступлений. Использование помощи населения и средств массовой информации в раскрытии и расследовании преступлений.

Раздел 5. Криминалистическая методика

Тема 5.1 Общие положения криминалистической методики

Тема 5.2 Методика расследования преступлений против жизни и здоровья

Тема 5.3 Методика расследования половых преступлений

Тема 5.4 Методика расследования преступлений против собственности

Тема 5.5 Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов

Тема 5.6 Методика расследования изготовления и сбыта поддельных денег и ценных бумаг

Тема 5.7 Методика расследования взяточничества

Тема 5.8 Методика расследования преступлений в сфере компьютерной информации

Тема 5.9 Методика расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними

Курсовая работа по дисциплине ОП.09 Криминалистика

.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.10 Безопасность жизнедеятельности»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
- ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
- ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
- ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
- ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
- ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
- ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
- ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

- Раздел 1. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
- Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.
- Тема 1.2. Чрезвычайные ситуации военного характера.
- Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях.
- Тема 1.4. Оповещение о чрезвычайных ситуациях и эвакуация населения. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения в чрезвычайных ситуациях.
- Тема 1.5. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.
- Раздел 2. Основы военной службы.
- Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации.
- Тема 2.2. Вооруженные силы Российской Федерации.
- Тема 2.3. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации.
- Тема 2.4. Исполнение обязанностей военной службы и альтернативной гражданской службы в Российской Федерации.

Тема 2.5. Строевая подготовка.

Тема 2.6. Огневая подготовка.

Тема 2.7. Государственные и воинские символы, традиции и ритуалы Вооруженных Сил.

Тема 2.8. Основные направления подготовки учащейся молодежи к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Тема 2.9. Психологическая подготовка молодежи к межличностным взаимоотношениям в воинском коллективе.

Раздел 3. Основы медицинских знаний.

Тема 3.1. Медико-санитарная подготовка.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.11 Трудовое право» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Трудовое право как отрасль права

Тема 2. Предмет и метод трудового права

Тема 3. Принципы и функции трудового права

Тема 4. Международно-правовое регулирование труда

Тема 5. Источники трудового права

Тема 6. Действие нормативных актов в трудовом праве

Тема 7. Обеспечение занятости и гарантии реализации права граждан на труд

Тема 8. Субъекты трудового права

Тема 9. Правовое положение профсоюзов в сфере труда

Тема 10. Социальное партнерство в сфере труда

Тема 11. Трудовое правоотношение

Тема 12. Трудовой договор

Тема 13. Изменение и прекращение трудового договора

Тема 14. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Тема 15. Рабочее время

Тема 16. Время отдыха

Тема 17. Заработная плата

Тема 18. Гарантии и компенсации в трудовом праве

Тема 19. Трудовая дисциплина

Тема 20. Материальная ответственность сторон трудового договора

Тема 21. Охрана труда

Тема 22. Расследование и учет несчастных случаев на производстве

Тема 23. Контроль за соблюдением трудового законодательства

Тема 24. Ответственность за нарушение требований охраны труда

Тема 25. Индивидуальные трудовые споры

Тема 26. Рассмотрение коллективных трудовых споров

.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.12 Уголовно-исполнительное право»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2 - Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Уголовно-исполнительное право России: понятие, предмет, метод. Уголовно-исполнительная политика

Тема 2. Уголовно-исполнительное законодательство.

Тема 3. Исполнение уголовного наказания: понятие и правовые основания

Тема 4. Правовое положение (правовой статус) лиц, отбывающих уголовные наказания

Тема 5. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания и контроль за их деятельностью

Тема 6. Правовое регулирование исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества

Тема 7. Исполнение наказания в виде ареста

Тема 8. Исполнение наказания в виде лишения свободы

Тема 9 Исполнение наказаний в отношении осужденных военнослужащих

Тема 10 Исполнение наказания в виде смертной казни

Тема 11 Освобождение от отбывания наказания. Социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания

Тема 12 Международное сотрудничество в сфере исполнения наказаний

**Аннотация рабочей программы дисциплины «ОП.13 Строевая подготовка»
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Основы строевой подготовки

Тема 1.1 Строи и управление ими

Тема 1.2 Строевые приемы и движения без оружия и с оружием

Тема 1.3 Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него

Тема 1.4 Строи отделения, взвода, роты в пешем порядке

Тема 1.5 Строевые смотры

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля «ПМ.01 Оперативно-
служебная деятельность» специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Перечень формируемых компетенций:

- ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
- ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
- ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
- ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
- ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
- ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
- ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Наименования разделов профессионального модуля:

Раздел 1. Топографическая подготовка.

Раздел 2. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Раздел 3. Тактическая подготовка сотрудников ОВД

Раздел 4. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях

МДК 01.02. Огневая подготовка

Раздел 1. Система огневой подготовки

Раздел 2. Баллистика

Раздел 3. Основы стрельбы

Раздел 4. Огнестрельное стрелковое оружие, боеприпасы и ручные гранаты

Раздел 5. Прицелы и приборы наблюдения

Раздел 6. Правовые основы применения и использования огнестрельного оружия

Раздел 7. Учет, хранение и сбережение оружия, боеприпасов

Раздел 8. Нормативы по огневой подготовке

Раздел 9. Меры безопасности

Раздел 10. Задержки при стрельбе

Раздел 11. Приемы и правила стрельбы. Выполнение упражнений стрельбы из пистолета и автомата

МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и ведение в специальность

Тема 1. Общая характеристика правоохранительных органов Российской Федерации. Понятие правоохранительной деятельности.

Тема 2. Правовое регулирование организации и деятельности правоохранительных органов.

Тема 3. Административное правонарушение и преступление

Тема 4. Тактика охраны общественного порядка.

Тема 5. Стилистика и составление процессуальных документов.

Тема 6. Этика и правовая культура в профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов.

Тема 7. Профессионально-психологическая подготовка.

Тема 8. Основы оказания первой медицинской помощи.

Тема 9. Основы криминалистики.

Раздел 4 МДК 01.04. Специальная техника

Тема 1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД»

Тема 2. Технические средства связи

Тема 3. Технические средства охраны объектов

Тема 4. Технические средства усиления речи. Оперативно-служебный транспорт

- Тема 5. Специальные средства органов внутренних дел
- Тема 6. Поисковая техника, средства контроля и досмотра
- Тема 7. Технические средства дежурных частей органов внутренних дел
- МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности
- Тема 1. Документационное обеспечение управления
- Тема 2. Системы документации и режим секретности
- Тема 3. Технология ведения делопроизводства и режим секретности

Аннотация рабочей программы профессионального модуля «ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Перечень формируемых компетенций:

ПК 2.1 Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Наименования разделов профессионального модуля:

Раздел 1. Понятие и система правоохранительных и судебных органов в РФ.

Раздел 2. Основные компоненты управления в правоохранительных органах.

Аннотация программы учебной практики «ПМ.01 Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий является овладение обучающимися видом деятельности Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 1.1.	Проводить мониторинг окружающей природной среды.
ПК 1.2.	Организовывать работу функционального подразделения по наблюдению за загрязнением окружающей природной среды.
ПК 1.3.	Организовывать деятельность по очистке и реабилитации загрязненных территорий.
ПК 1.4.	Проводить мероприятия по очистке и реабилитации загрязненных территорий.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Разделы (этапы практики).

- 1 Инструктаж по технике безопасности и охране труда.
- 2 Выбор оборудования, приборов контроля, аналитических приборов, их подготовка к работе и проведение наблюдений, анализа.
- 3 Проведение наблюдений за загрязнением атмосферного воздуха.
- 4 Проведение наблюдений за загрязнением воды.
- 5 Проведение наблюдений за загрязнением почв.
- 6 Обобщение материала и оформление дневника-отчета.
- 7 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Аннотация программы производственной практики (по профилю специальности) «ПМ.01 Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий» специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий является овладение обучающимися видом деятельности Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 1.1.	Проводить мониторинг окружающей природной среды.
ПК 1.2.	Организовывать работу функционального подразделения по наблюдению за загрязнением окружающей природной среды.
ПК 1.3.	Организовывать деятельность по очистке и реабилитации загрязненных территорий.
ПК 1.4.	Проводить мероприятия по очистке и реабилитации загрязненных территорий.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Разделы (этапы практики).

Инструктаж по технике безопасности и охране труда.

Организация наблюдений за загрязнением атмосферного воздуха, водных объектов и почвы. Выбор оборудования, приборов контроля, аналитических приборов, их подготовка к работе и проведение химического анализа атмосферного воздуха, воды и почвы.

Сбор, обработка, систематизация, анализ информации, формирование и ведение баз данных загрязнения окружающей среды.

Проведения мероприятий по очистке и реабилитации загрязненных территорий.

Обобщение материала и оформление дневника-отчета.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация программы производственной практики (по профилю специальности) «ПМ.02 Производственный экологический контроль в организациях» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 Производственный экологический контроль в организациях является овладение обучающимися видом деятельности Производственный экологический контроль в организациях, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 2.1.	Осуществлять мониторинг и контроль входных и выходных потоков для технологических процессов в организациях.
ПК 2.2.	Контролировать и обеспечивать эффективность использования малоотходных технологий в организациях.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Разделы (этапы практики).

- 1 Инструктаж по технике безопасности и охране труда.
- 2 Составление и анализ технологической блок-схемы производства.
- 3 Изучение устройства, принципа действия, способов эксплуатации, правил хранения и освоение несложного ремонта приборов и оборудования экологического контроля.
- 4 Осуществление эксплуатации оборудования и средств инженерной защиты окружающей среды.
- 5 Осуществление контроля загрязнения атмосферного воздуха, поверхностных вод, почвы на специально выбранных контрольных точках.

- 6 Проведение санитарно-экологического контроля производства, измерения уровня освещенности, шумового загрязнения, электромагнитного загрязнения, уровня запыленности рабочей зоны.
- 7 Проведение производственного радиологического контроля.
- 8 Определение класса опасности производства и проведение расчетов по разработке санитарно-защитной зоны.
- 9 Осуществление сбора данных для отчетности предприятия по установленным формам.
- 10 Проведение мониторинга и контроля входных и выходных потоков для технологических процессов в организациях.
- 11 Применение природосберегающих технологий в организациях.
- 12 Проведение химических анализов в контрольных точках технологических процессов.
- 13 Работа в группах по проведению производственно-экологического контроля.
- 14 Обобщение материала и оформление дневника-отчета.
- 15 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета..

**Аннотация программы производственной практики (по профилю специальности) «ПМ.03 Эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 Эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов является овладение обучающимися видом деятельности Эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 3.1.	Обеспечивать работоспособность очистных установок и сооружений.
ПК 3.2.	Управлять процессами очистки и обработки сбросов и выбросов.
ПК 3.3.	Реализовывать технологические процессы по переработке, утилизации и захоронению твёрдых и жидких отходов.
ПК 3.4.	Проводить мероприятия по очистке и реабилитации полигонов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Разделы (этапы практики).

- 1 Инструктаж по технике безопасности и охране труда
- 2 Знакомство с местом прохождения практики
- 3 Реализация технологических процессов по переработке, утилизации и захоронению твердых и жидких отходов.
- 4 Участие в работах по очистке и реабилитации полигонов.
- 5 Оценка и поддержание работоспособности очистных установок и сооружений.

- 6 Управление процессами очистки и водоотбора промышленных вод, газообразных выбросов.
- 7 Обобщение материала и оформление дневника-отчета.
- 8 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Аннотация программы производственной практики (по профилю специальности) «ПМ.04 Обеспечение экологической информацией различных отраслей экономики» специальности среднего профессионального образования 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04 Обеспечение экологической информацией различных отраслей экономики является овладение обучающимися видом деятельности Обеспечение экологической информацией различных отраслей экономики, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 4.1.	Представлять информацию о результатах экологического мониторинга в виде таблиц, диаграмм и геокарт.
ПК 4.2.	Проводить оценку экономического ущерба и рисков для природной среды, экономической эффективности природоохранных мероприятий, платы за пользование природными ресурсами.
ПК 4.3.	Проводить сбор и систематизацию данных для экологической экспертизы и экологического аудита.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Разделы (этапы практики).

- 1 Инструктаж по технике безопасности и охране труда.
- 2 Применение информационных технологий, прикладных программ, геоинформационные системы в профессиональной деятельности.
- 3 Экономическая оценка последствий загрязнения и деградации окружающей среды, плата за пользование природными ресурсами и загрязнение окружающей природной среды.

- 4 Экологическая экспертиза и экологический аудит.
- 5 Обобщение материала и оформление дневника-отчета.
- 6 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация программы производственной практики (по профилю специальности) «ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является овладение обучающимися видом деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 5.1.	Пользоваться лабораторной посудой различного назначения, выбирать и подготавливать приборы и оборудование для проведения анализов.
ПК 5.2.	Готовить растворы точной и приблизительной концентрации.
ПК 5.3.	Отбирать и готовить пробы к проведению анализов, выполнять анализы в соответствии с методиками и соблюдением приемов техники безопасности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Разделы (этапы практики).

- 1 Инструктаж по технике безопасности и охране труда.
- 2 Калибрование мерной посуды.
- 3 Приготовление растворов приблизительной и точной концентрации.
- 4 Очистка веществ путем перекристаллизации.

- 5 Выполнение эксперимента гравиметрическими методами анализа.
- 6 Выполнение эксперимента титриметрическими методами анализа.
- 7 Обобщение материала и оформление дневника-отчета.
- 8 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Аннотация программы производственной практики (преддипломной)
специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная
деятельность**

Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) в рамках освоения основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность является овладение обучающимися видами деятельности Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий, Производственный экологический контроль в организациях, Эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов, Обеспечение экологической информацией различных отраслей экономики, Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ВД 1	Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий
ПК 1.1.	Проводить мониторинг окружающей природной среды.
ПК 1.2.	Организовывать работу функционального подразделения по наблюдению за загрязнением окружающей природной среды.
ПК 1.3.	Организовывать деятельность по очистке и реабилитации загрязненных территорий.
ПК 1.4.	Проводить мероприятия по очистке и реабилитации загрязненных территорий.
ВД 2	Производственный экологический контроль в организациях
ПК 2.1.	Осуществлять мониторинг и контроль входных и выходных потоков для технологических процессов в организациях.
ПК 2.2.	Контролировать и обеспечивать эффективность использования малоотходных технологий в организациях.
ВД 3	Эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов
ПК 3.1.	Обеспечивать работоспособность очистных установок и сооружений.
ПК 3.2.	Управлять процессами очистки и обработки сбросов и выбросов.
ПК 3.3.	Реализовывать технологические процессы по переработке, утилизации и захоронению твердых и жидких отходов.
ПК 3.4.	Проводить мероприятия по очистке и реабилитации полигонов.
ВД 4	Обеспечение экологической информацией различных отраслей экономики
ПК 4.1.	Представлять информацию о результатах экологического мониторинга в виде таблиц, диаграмм и геокарт.
ПК 4.2.	Проводить оценку экономического ущерба и рисков для природной среды, экономической эффективности природоохранных мероприятий, платы за пользование природными ресурсами.
ПК 4.3.	Проводить сбор и систематизацию данных для экологической экспертизы и экологического аудита.
ВД 5	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 5.1.	Пользоваться лабораторной посудой различного назначения, выбирать и подготавливать приборы и оборудование для проведения анализов.
ПК 5.2.	Готовить растворы точной и приблизительной концентрации.
ПК 5.3.	Отбирать и готовить пробы к проведению анализов, выполнять анализы в соответствии с методиками и соблюдением приемов техники безопасности.

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Разделы (этапы практики).

- 1 Вводный инструктаж по технике безопасности труда, противопожарной безопасности.
 - 2 Знакомство с предприятием и его ресурсосберегающей и природоохранной политикой.
 - 3 Работа на рабочих местах, выполнение обязанностей специалиста по экологии, лаборанта химического анализа. Ведение статистической природоохранной отчетности, выполнение анализов различных сред. Изучение малоотходных технологий, системы сбора, удаления и утилизации отходов. Организация системы экологического менеджмента и аудита.
 - 4 Работа по проведению и организации производственного экологического контроля.
 - 5 Сбор материала для ВКР.
- Оформление отчета по практике
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Техник-эколог (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-эколог (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование
ВД 1	Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий
ПК 1.1.	Проводить мониторинг окружающей природной среды.
ПК 1.2.	Организовывать работу функционального подразделения по наблюдению за загрязнением окружающей природной среды.
ПК 1.3.	Организовывать деятельность по очистке и реабилитации загрязненных территорий.
ПК 1.4.	Проводить мероприятия по очистке и реабилитации загрязненных территорий.
ВД 2	Производственный экологический контроль в организациях
ПК 2.1.	Осуществлять мониторинг и контроль входных и выходных потоков для технологических процессов в организациях.
ПК 2.2.	Контролировать и обеспечивать эффективность использования малоотходных технологий в организациях.
ВД 3	Эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов
ПК 3.1.	Обеспечивать работоспособность очистных установок и сооружений.

Код	Наименование
ПК 3.2.	Управлять процессами очистки и обработки сбросов и выбросов.
ПК 3.3.	Реализовывать технологические процессы по переработке, утилизации и захоронению твердых и жидких отходов.
ПК 3.4.	Проводить мероприятия по очистке и реабилитации полигонов.
ВД 4	Обеспечение экологической информацией различных отраслей экономики
ПК 4.1.	Представлять информацию о результатах экологического мониторинга в виде таблиц, диаграмм и геокарт.
ПК 4.2.	Проводить оценку экономического ущерба и рисков для природной среды, экономической эффективности природоохранных мероприятий, платы за пользование природными ресурсами.
ПК 4.3.	Проводить сбор и систематизацию данных для экологической экспертизы и экологического аудита.
ВД 5	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 5.1.	Пользоваться лабораторной посудой различного назначения, выбирать и подготавливать приборы и оборудование для проведения анализов.
ПК 5.2.	Готовить растворы точной и приблизительной концентрации.
ПК 5.3.	Отбирать и готовить пробы к проведению анализов, выполнять анализы в соответствии с методиками и соблюдением приемов техники безопасности.

Общая продолжительность государственной итоговой аттестации составляет 6 недель.

Государственная итоговая аттестация включает в свой состав:

- Подготовка выпускной квалификационной работы
- Защита выпускной квалификационной работы