

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бородин Денис Владимирович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 16.10.2022 16:18:25  
Уникальный программный ключ:  
e0d754ced92b0f05b891b489479d11f23231d99a

**Аннотация программы учебной практики «ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность» специальности среднего профессионального образования 40.02.02  
Правоохранительная деятельность**

**Результаты освоения программы практики**

Результатом прохождения учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность» является овладение обучающимися видом деятельности «Оперативно-служебная деятельность», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата освоения программы (компетенции)</b>   |
|------------|---|
| ПК 1.1     | Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.   |
| ПК 1.2     | Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.  |
| ПК 1.3     | Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.   |
| ПК 1.4     | Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.   |
| ПК 1.5     | Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.   |
| ПК 1.6     | Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.   |
| ПК 1.7     | Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.  |
| ПК 1.8     | Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.  |
| ПК 1.9     | Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.  |
| ПК 1.10    | Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.  |
| ПК 1.11    | Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.  |
| ПК 1.12    | Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.                    |
| ПК 1.13    | Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами. |
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |

|       |   |
|-------|---|
| ОК 2  | Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.  |
| ОК 3  | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  |
| ОК 4  | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.   |
| ОК 5  | Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.   |
| ОК 6  | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  |
| ОК 7  | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.   |
| ОК 8  | Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.   |
| ОК 9  | Устанавливать психологический контакт с окружающими.  |
| ОК 10 | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.   |
| ОК 11 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.   |
| ОК 12 | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.   |
| ОК 13 | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.   |
| ОК 14 | Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. |

### **Разделы (этапы практики).**

- 1 Организационные моменты учебной практики
- 2 Правовые основы деятельности управления, отдела (подразделения) правоохранительного органа
- 3 Формы взаимодействия при осуществлении правоохранительной деятельности
- 4 Информатизация правоохранительной деятельности
- 5 Разработка локального нормативно-правового акта.
- 6 Оперативно-служебная документация
- 7 Промежуточная аттестация.

**Аннотация программы учебной практики «ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

**Результаты освоения программы практики**

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность» является овладение обучающимися видом деятельности «Организационно-управленческая деятельность», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата освоения программы (компетенции)</b>  |
|------------|--|
| ПК 2.1     | Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.         |
| ПК 2.2     | Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.   |
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.  |
| ОК 3       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.   |
| ОК 4       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.  |
| ОК 5       | Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.                                    |
| ОК 6       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                                     |
| ОК 7       | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 8       | Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.  |
| ОК 9       | Устанавливать психологический контакт с окружающими.   |
| ОК 10      | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.  |
| ОК 11      | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  |
| ОК 12      | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.  |
| ОК 13      | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.  |
| ОК 14      | Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной |

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
|  | и профессиональной деятельности. |
|--|----------------------------------|

**Разделы (этапы практики).**

- 1 Управление в ОВД
- 2 Информационное обеспечение и коммуникации в управлении ОВД
- 3 Оперативная обстановка в ОВД
- 4 Подготовка, принятие и реализация управленческих решений в ОВД.
- 5 Организация и методика планирования работы в ОВД
- 6 Взаимодействие и координация в деятельности ОВД
- 7 Контроль и оценка деятельности ОВД
- 8 Управление персоналом ОВД
- 9 Промежуточная аттестация.

**Аннотация программы производственной практики (по профилю специальности) «ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность» специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

**Результаты освоения программы практики**

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность» является овладение обучающимися видом деятельности «Оперативно-служебная деятельность», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата освоения программы (компетенции)</b>   |
|------------|---|
| ПК 1.1     | Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.   |
| ПК 1.2     | Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.  |
| ПК 1.3     | Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.   |
| ПК 1.4     | Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.   |
| ПК 1.5     | Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.   |
| ПК 1.6     | Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.   |
| ПК 1.7     | Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.  |
| ПК 1.8     | Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.  |
| ПК 1.9     | Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.  |
| ПК 1.10    | Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.  |
| ПК 1.11    | Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.  |
| ПК 1.12    | Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.                    |
| ПК 1.13    | Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами. |

|       |   |
|-------|---|
| ОК 1  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 2  | Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.  |
| ОК 3  | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  |
| ОК 4  | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.   |
| ОК 5  | Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.   |
| ОК 6  | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  |
| ОК 7  | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.   |
| ОК 8  | Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.   |
| ОК 9  | Устанавливать психологический контакт с окружающими.  |
| ОК 10 | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.   |
| ОК 11 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.   |
| ОК 12 | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.   |
| ОК 13 | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.   |
| ОК 14 | Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. |

### **Разделы (этапы практики).**

- 1 Участие в возбуждении дела и составлении протокола об административном правонарушении;
- 2 Участие в проводимых дознавателем следственных действиях;
- 3 Участие совместно со следователем в составлении проектов постановлений, протоколов и других процессуальных документов предварительного следствия;
- 4 Участие под контролем сотрудника ОВД в приеме и регистрации заявления, жалобы, ходатайства граждан и юридических лиц;
- 5 Участие совместно с сотрудником полиции в группировке и анализе зарегистрированных заявления, жалобы, ходатайства граждан и юридических лиц;
- 6 Участие с сотрудником полиции в случае совершения преступления в одной из стадий его расследования;
- 7 Ознакомление с порядком составления оперативно-служебных документов (планов ОРМ; аналитических справок; рапортов и иных документов, составляемых по результатам проведенных мероприятий);

- 8 Участие под контролем следователя или дознавателя в оформлении процессуальных документов (постановления о возбуждении /отказе/ уголовного дела и т. д.);
- 9 Участие совместно со следователям в проведении следственных действий (обысков, осмотров, допросов и др.);
- 10 Участие совместно с сотрудниками полиции участие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка на улицах, площадях, стадионах, в скверах, парках, на транспортных магистралях, вокзалах, в аэропортах, морских и речных портах и других общественных местах;
- 11 Участие совместно с представителями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаторами собраний, митингов, демонстраций, шествий и других публичных мероприятий (далее - публичные мероприятия) принимать участие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка;
- 12 Участие совместно с сотрудниками полиции в мероприятиях по противодействию терроризму и в обеспечении правового режима контртеррористической операции, а также в обеспечении защиты потенциальных объектов террористических посягательств и мест массового пребывания граждан, в проведении экспертной оценки состояния антитеррористической защищенности и безопасности объектов
- 13 Работа с документами, регулирующими деятельность оперативных служб;
- 14 Участие под руководством сотрудника полиции в ведении дела оперативного учета;
- 15 Участие в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами;
- 16 Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение
- 17 Промежуточная аттестация.

**Аннотация программы производственной практики (по профилю специальности) «ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность» специальности среднего профессионального образования 40.02.02  
Правоохранительная деятельность**

**Результаты освоения программы практики**

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность» является овладение обучающимися видом деятельности «Организационно-управленческая деятельность», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата освоения программы (компетенции)</b>  |
|------------|--|
| ПК 2.1     | Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях. |
| ПК 2.2     | Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.   |
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.  |
| ОК 3       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                                 |
| ОК 4       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.  |
| ОК 5       | Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.                            |
| ОК 6       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                             |
| ОК 7       | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 8       | Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.                                      |
| ОК 9       | Устанавливать психологический контакт с окружающими.   |
| ОК 10      | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.  |
| ОК 11      | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                                |
| ОК 12      | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.  |
| ОК 13      | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.  |
| ОК 14      | Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный   |



|  |  |
|--|--|
|  | уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. |
|--|--|

**Разделы (этапы практики).**

- 1 Инструктаж по охране труда и технике безопасности
- 2 Оперативная обстановка в ОВД. Организация и методика планирования работы в ОВД
- 3 Взаимодействие и координация в деятельности ОВД
- 4 Управление персоналом в ОВД
- 5 Промежуточная аттестация.

**Аннотация программы производственной практики (преддипломной)  
специальности среднего профессионального образования 40.02.02  
Правоохранительная деятельность**

**Результаты освоения программы практики**

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) в рамках освоения основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность является овладение обучающимися видами деятельности: Оперативно-служебная деятельность, Организационно-управленческая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код     | Наименование результата освоения программы (компетенции)  |
|---------|---|
| ПК 1.1  | Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.   |
| ПК 1.2  | Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.  |
| ПК 1.3  | Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.   |
| ПК 1.4  | Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.   |
| ПК 1.5  | Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.   |
| ПК 1.6  | Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.   |
| ПК 1.7  | Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.  |
| ПК 1.8  | Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.  |
| ПК 1.9  | Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.  |
| ПК 1.10 | Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.  |
| ПК 1.11 | Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.  |
| ПК 1.12 | Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.                    |
| ПК 1.13 | Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами. |

|         |   |
|---------|---|
| ПК 2.1. | Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.   |
| ПК 2.2  | Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.  |
| ОК 1    | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 2    | Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.   |
| ОК 3    | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  |
| ОК 4    | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.   |
| ОК 5    | Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.   |
| ОК 6    | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.  |
| ОК 7    | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.   |
| ОК 8    | Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.   |
| ОК 9    | Устанавливать психологический контакт с окружающими.  |
| ОК 10   | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.   |
| ОК 11   | Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.   |
| ОК 12   | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.   |
| ОК 13   | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.   |
| ОК 14   | Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. |

#### **Разделы (этапы практики).**

- 1 Организационные моменты. Инструктаж по технике безопасности и охране труда
- 2 Ознакомление с локальными нормативными правовыми актами
- 3 Общее ознакомление со структурой и организацией работы правоохранительного органа
- 4 Работа со справочно-правовыми системами
- 5 Подборка материала по теме выпускной квалификационной работы
- 6 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.