Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Анисимов Олег Петрович
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 17.05.2026 23:27:17
Уникальный программный ключ:
206c986581c79d2f0df476[illegible]

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Вороднн
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Александрова О.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Иностранный язык в профессиональной деятельности» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: достижение языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для иноязычной деятельности по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях.

Наряду с практической целью курс иностранного языка ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение этих целей означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи и проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных, профессиональных и научных связей.

Задачи дисциплины:

– изучение теоретических аспектов иностранного языка

– получение практических навыков по дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.), диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;

– изучение основ публичной речи.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 1, 2 семестрах, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1.** Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать:** профессиональную лексику и терминологию, а также базовую грамматику иностранного языка (по соответствующим разделам дисциплины).	Вопросы открытого типа 1-10 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: отбирать языковые средства, характерные для академической и деловой речи.	Практические задания по темам 1-6.
		Владеть: навыком построения речи в рамках академического и профессионального взаимодействия с соблюдением принципа отбора языковых средств.	Практические задания по темам 1-6.
	УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать:** особенности научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации.	Вопросы открытого типа 11-16 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: выбирать коммуникативные технологии и жанры академической и деловой речи в соответствии с ситуацией.	Практические задания по темам 1-6.
		Владеть: навыками создания речи в рамках отдельных жанров научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации с соблюдением правил речевого поведения и	Практические задания по темам 1-6.

		правил оформления.	
	УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	**Знать:** профессиональную лексику и терминологию, а также базовую грамматику иностранного языка (по соответствующим разделам дисциплины).	Вопросы открытого типа 17-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: строить монологические сообщения на профессиональные темы (по соответствующим разделам дисциплины).	Практические задания по темам 1-6.
		Владеть: навыками чтения, понимания и перевода аутентичных текстов на иностранном языке, способен извлекать необходимую текстовую информацию, анализировать и обобщать ее в целях профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.	Практические задания по темам 1-6.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
1 семестр							
Раздел 1. Иностранный язык в профессиональном общении.	14	-	2	-	-	2	10
Тема 1.1. Мое резюме. Профессиональные навыки и обязанности / Curriculum Vitae. Professional skills and tasks.	14	-	2	-	-	2	10
Раздел 2. Профессиональный модуль.	24	-	4	-	-	4	20
Тема 2.1. Государственное управление / Public administration	24	-	4	-	-	4	20
Раздел 3. Профессиональный модуль. Менеджмент	24	-	4	-	-	4	20
Тема 3.1. Менеджмент / Management	24	-	4	-	-	4	20
Раздел 4. Профессиональный модуль. Структура и Финансовая деятельность организации.	60	-	10	-	-	10	50
Тема 4.1. Структура организации / Structure of the company.	24	-	2	-	-	2	22
Тема 4.2 Финансовые документы / Financial documents.	24	-	4	-	-	4	20
Тема 4.3 Современные тенденции /	24	-	4	-	-	4	20

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Marketing. Modern trends.							
Промежуточная аттестация: - зачет		X					
Итого за 1семестр / 1 курс	**108/216**	**-**	**20/36**	**-**	**-**	**20/36**	**88/180**
в т.ч. в форме практической подготовки	20		20	-	-	20	
2 семестр							
Раздел 5. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения.	108	-	16	-	-	16	92
Тема 5.1. Деловая переписка / Business Correspondence.	14	-	4	-	-	2	12
Тема 5.2. Телефонные переговоры / Telephone Conversations.	22	-	4	-	-	2	20
Тема 5.3. Командировки /Business trips.	24	-	2	-	-	4	20
Тема 5.4. Презентации / Presentations.	24	-	2	-	-	4	20
Тема 5.5. Сделки. Договоры / Contracts.	24	-	4	-	-	4	20
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой		X					
Итого за 2 семестр / 2 курс	**108/216**	**-**	**16/36**	**-**	**-**	**16/36**	**92/180**

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
в т.ч. в форме практической подготовки	16	-	16	-	-	16	-
Итого по дисциплине	**216**	**-**	**36**	**-**	**-**	**36**	**180**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Иностранный язык в профессиональном общении.

Тема 1.1. Мой университет. Моя профессия.

Раздел 2. Профессиональный модуль. Введение.

Тема 2.1. Введение в основы перевода текстов профессиональной направленности и технической документации.

Раздел 3. Профессиональный модуль. Материалы

Тема 3.1. Виды, свойства и функции современных строительных материалов, изделий и конструкций.

Раздел 4. Профессиональный модуль. Здания и сооружения.

Тема 4.1. Части здания.

Тема 4.2 Оборудование строительной площадки, строительная техника.

Тема 4.3 Здание, типы зданий.

Раздел 5. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения.

Тема 5.1. Структура организации. Строительный бизнес.

Тема 5.2. Деловая переписка, переговоры. Заключение договоров и контракт

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература:

1. Латина, С. В. Английский язык для строителей (B1–B2) : учебник и практикум для вузов / С. В. Латина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14313-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537701

2. Ткаченко, И. А. Английский язык для строителей (B1-B2) : учебное пособие для вузов / И. А. Ткаченко, Л. О. Трушкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024.

— 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11303-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540950

Дополнительная литература:

1. Миньяр-Белоручева, А. П. Английский язык : учебное пособие / А.П. Миньяр-Белоручева. — 3-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-763-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1913671

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Справочно-правовые БД: "Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru) https://www.consultant.ru/

5. Административно-управленческий портал: https://hr-portal.ru/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.02 Социология

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренаня)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседании кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Социология» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Социология» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Социология» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: изучение основ социологии как теоретической дисциплины, а так же круга практических познавательных задач, которые могут быть решены с ее использованием.

Задачи дисциплины:

– умение анализировать основные понятия: общество, социальное, социальный институт, статус и т.д.

– умение правильно определять место социологии в системе наук;

– приобретение навыков в применении методов социологии;

– умение использовать основные модели социологического рассмотрения общества.

2. Место дисциплины (модуль) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.1.** Выбирает способы социального взаимодействия в команде в зависимости от ситуации	**Знать:** основные понятия социологии	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать историю становления и развития социологии, механизмы социализации личности, социальные статусы и роли, потребности личности	Подготовка рефератов по теме 1.1,2.2 Практические задания по теме 1.1, 2.2
		Владеть: социологическими терминами	Вопросы закрытого и открытого типа по теме 1.1. Подготовка рефератов по теме 1.1. Практические задания по теме 1.1.
		Владеть: механизмами практической самореализации личности в обществе	Вопросы закрытого и открытого типа по теме 2.2. Подготовка рефератов по теме 2.2. Практические задания по теме 2.2
	УК-3.2. Аргументирует свою точку зрения при взаимодействии в команде	**Знать:** виды социологических исследований, этапы социологических исследований	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать социальную дифференциацию в обществе и выстраивать пирамиду современных страт, социальные конфликты и формы девиантного	Подготовка рефератов по теме 2.1, 2.6 Практические задания по теме 2.1, 2.6

		поведения в современной России	
		Владеть: практическими навыками общения в социальной группе	Подготовка рефератов по теме 2.3. Практические задания по теме 2.3
		Владеть: практическими навыками разрешения конфликтов	Подготовка рефератов по теме 2.6. Практические задания по теме 2.6

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
7 семестр							
Раздел 1. Социология как наука.	19	2	2	-	-	4	15
Тема 1.1. История развития социологической мысли.	6	1	-	-	-	1	5
Тема 1.2. Социологические	13	1	2	-	-	3	10
Раздел 2. Макро-социология.	53	8	8	-	-	16	37
Тема 2.1. Общество, его социальная структура и стратификация.	8	1	2	-	-	3	5
Тема 2.2. Личность основной элемент общества.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 2.3. Социальные общности и социальные группы.	5	2	1	-	-	3	2
Тема 2.4. Социальные институты и социальные организации.	13	2	1	-	-	3	10
Тема 2.5. Социальный контроль и социальный конфликт.	2	1	1	-	-	2	-
Тема 2.6. Культура как система ценностей и норм.	12	1	1	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Итого за 7 семестр / 4 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Социология как наука.

Тема 1.1. История развития социологической мысли.

Объект и предмет социологии. Структура социологического знания. Функции социологии. Социология в системе наук. Развитие социологического знания от античности до О. Конта. Классический период развития социологии. Развитие социологии на Западе в XX веке. Этапы развития социологии в России.

Тема 1.2. Социологические исследования.

Понятие социологическое исследование. Виды социологических исследований, этапы социологических исследований. Анализ значения социологических исследований для развития общества. Основные характеристики и приемы маркетинговых исследований как вида социологических исследований.

Раздел 2. Макро-социология.

Тема 2.1. Общество, его социальная структура и стратификация.

Понятие «общество». Понятия «социальная структура», «социальная стратификация», «страта». Общество как система. Признаки общества. Гражданское общество. Типология обществ. Анализ социальной дифференциации в обществе и выстраивание пирамиды современных страт.

Тема 2.2. Личность основной элемент общества.

Понятия «человек», «личность», «социальная среда». Анализ механизмов социализации личности, социальные статусы и роли, потребности личности. Механизмы практической самореализации личности в обществе.

Тема 2.3. Социальные общности и социальные группы.

Понятия «социальная общность», «социальная группа». Определение своего статуса своего места, свою принадлежность. Практические навыки общения в социальной группе.

Тема 2.4. Социальные институты и социальные организации.

Понятие «социальный институт», «социальная организация». Анализ сущности, структуры и функции социальных организаций.

Тема 2.5. Социальный контроль и социальный конфликт.

Понятие «социальный контроль», «социальный конфликт», «девиация». Анализ социальных конфликтов и форм девиантного поведения в современной России.

Тема 2.6. Культура как система ценностей и норм.

Понятия «культура», «субкультура», «контркультура», «функции культуры». Анализ культуры как фактор социальных изменений.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

-непосредственно в филиале;

-в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Горохов, В. Ф. Социология : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17779-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533727

2. Багдасарьян, Н. Г. Социология : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян, М. А. Козлова, Н. Р. Шушанян ; под общей редакцией Н. Г. Багдасарьян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02135-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510467

Дополнительная литература

1.Исаев, Б. А. Социология : учебное пособие для вузов / Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08557-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512445

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.03 Программа личностного и профессионального развития

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседании кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Программа личностного и профессионального развития» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Программа личностного и профессионального развития» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Программа личностного и профессионального развития» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: содействие непрерывному росту профессионализма личности, реализации ее индивидуального потенциала, удовлетворение потребностей личности в профессиональном развития.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ профессионально-личностного саморазвития;
- определение понятий и целей профессионального развития личности, изучение видов профессионального развития, саморазвития и самосовершенствования;
- изучение способов анализа собственного профессионального и личностного развития, средств и способов самопознания и самодиагностики;
- формирование у студентов мотивации непрерывного профессионального и личностного саморазвития.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** профессиональное самоопределение личности	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать конфликтную ситуацию	Задание 7-11
		Владеть: навыками анализа конфликтных ситуаций	Задание 7-11
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** рынок труда и профессиональную пригодность	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать источники конфликта	Задание 7-11
		Владеть: навыками анализа источников конфликта	Задание 7-11

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
4 семестр							
Раздел 1. Программа личностного и профессионального саморазвития как научная дисциплина.	24	4	-	-	-	4	20
Тема 1.1. Сущность и особенности профессионального саморазвития.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 1.2. Технологии профессионально-личностного саморазвития.	12	2	-	-	-	2	10
Раздел 2. Социальный аспект личностного и профессионального саморазвития.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 2.1. Социально-коммуникативные основы профессионально-личностного саморазвития.	14	2	2	-	-	4	10
Раздел 3. Психический аспект профессиональной деятельности.	26	3	6	-	-	9	17
Тема 3.1. Кризисы в профессиональном развитии личности.	10	1	2	-	-	3	7
Тема 3.2. Профессиональная деформация личности в процессе	8	1	2	-	-	3	5

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
профессиональной деятельности.							
Тема 3.3 Психическое выгорание в процессе профессиональной деятельности.	8	1	2	-	-	3	5
Раздел 4. Моделирование профессионально-личностного развития.	8	1	2	-	-	3	5
Тема 4.1. Индивидуальная программа профессионально-личностного роста и саморазвития.	8	1	2	-	-	3	5
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Программа личностного и профессионального саморазвития как научная дисциплина.

Тема 1.1. Сущность и особенности профессионального саморазвития.

Понятие о личности в психологии. Личность и профессия. Самооценка. Учет особенностей личности при выборе профессии. Этапы профессионального становления личности. Профессиональная пригодности и непригодность. Постановка жизненных и профессиональных целей. Саморазвитие. Структура профессионального самосознания: сознание своей принадлежности к определенной профессиональной общности; знание, мнение о степени своего соответствия профессиональным эталонам; знание человека о степени его признания в профессиональной группе; знание о своих сильных и слабых сторонах, путях самосовершенствования, вероятных зонах успехов и неудач; представление о себе и своей работе в будущем. Характеристики профессионального саморазвития. Стадии профессионального развития.

Тема 1.2. Технологии профессионально-личностного саморазвития.

Понятие «технология» и виды технологий саморазвития. Компоненты интеллектуально-личностного саморазвития: постановка и осознание цели, мыслительные операции и действия, интеллектуальные умения, интегрируемые в качество личности. Основные технологии саморазвития: самовоспитание, самоконтроль, рефлексия.

Раздел 2. Социальный аспект личностного и профессионального саморазвития.

Тема 2.1. Социально-коммуникативные основы профессионально-личностного саморазвития.

Понятия «общение» и «коммуникация». Роль общения в становлении человека как личности и профессионала. Межличностное общение. Структура общения. Роль речи в профессиональном общении. Особенности делового общения. Понятие о группе и коллективе. Структура и виды групп. Основы психологии малых групп. Групповые процессы и групповая динамика (групповой давление, конформизм).

Раздел 3. Психический аспект профессиональной деятельности.

Тема 3.1. Кризисы в профессиональном развитии личности.

Кризисы профессионального становления личности. Типология кризисов личности. Факторы, детерминирующие кризисы профессионального развития: объективные и субъективные. Стадии профессионального становления личности. Варианты разрешения кризиса. Психотехнологии преодоления кризисов профессионального становления: психопрофилактика кризисов, диагностика социально профессиональных качеств личности как информационная основа коррекции профессионально-психологического профиля личности, тренинги личностного и профессионального роста, рефлексия профессионального развития и составление альтернативных сценариев профессиональной жизни, индивидуальное консультирование, прогноз желаемых профессиональных достижений.

Тема 3.2. Профессиональная деформация личности в процессе профессиональной деятельности.

Проблема влияния профессии на личность. Основные подходы к изучению профессиональной деформации личности. Сущность профессиональной деформации. Профессиональный тип личности и его проявления вне профессиональной сферы. Классификации признаков профессиональной деформации, глубина деформированности личности; степень широты деформированности личности степень устойчивости проявлений деформации; скорость наступления профдеформации. Причины профессиональной деформации. Различия в профдеформации в различных отраслях трудовой деятельности.

Тема 3.3. Психическое выгорание в процессе профессиональной деятельности.

Психическое выгорание как фактор профессиональной деструкции. Синдром выгорания как феномен личностной деформации. Выгорание как комплекс психических переживаний и поведения, которые сказываются на работоспособности, физическом и психологическом самочувствии, а также на интерперсональных отношениях работника.

Синдром «профессионального выгорания» – ответная реакция на длительные рабочие стрессы межличностного общения.

Раздел 4. Моделирование профессионально-личностного развития.

Тема 4.1. Индивидуальная программа профессионально-личностного роста и саморазвития.

Основные этапы разработки программы: диагностический, информационно мотивационный, организационно-практический, индивидуально-творческий, обобщающе заключительный, рефлексивный. Самоменеджмент. Диагностика способности к самоуправлению. Время как невосполнимый ресурс. Жизненные перспективы личности и организация времени. Техника самоменеджмента. Система планирования времени. Методика разработки личных жизненных планов.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Козловская, С. Н. Теория и практика развития профессионального самоопределения студентов : монография / С.Н. Козловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 145 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/19923. - ISBN 978-5-16-011977-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1837932

2.Митина, Л. М. Профессионально-личностное развитие педагога: диагностика, технологии, программы : учебное пособие для вузов / Л. М. Митина. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13403-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519126

Дополнительная литература

1.Козловская, С. Н. Теория и практика развития профессионального самоопределения студентов : монография / С.Н. Козловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 145 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/19923. - ISBN 978-5-16-011977-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1931492

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скриниридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.07 Управленческий учет и анализ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Управленческий учет и анализ» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Управленческий учет и анализ» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Управленческий учет и анализ» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний в области современных направлений управленческого учета и практических навыков их применения в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирования знаний о содержании управленческого учета, его назначении и принципах формирования;

- изучения теоретических основ методологии исчисления и учета доходов, расходов и результатов хозяйственной деятельности организаций по видам, носителям, местам формирования, центрам ответственности, уровням управления и сегментам бизнеса в организациях различных видов хозяйственной деятельности;

- освоение современных систем планирования и учета доходов и затрат;

- приобретения навыков формирования и представления информации управленческого учета для принятия и оценки эффективности управленческих решений различных уровней управления.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 5,6 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации	**ПК-2.1.** Выбирает и применяет статистические, экономико-математические методы исследования количественных и качественных показателей деятельности организации	**Знать:** сущность, особенности, критерии и общие принципы построения стратегического управленческого учета	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать знания о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли	Практические задания
		Владеть: информацией, подготовленной управленческим учетом	Практические задания
	ПК-2.2. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	**Знать:** порядок формирования информации о состоянии и использовании ресурсов организации в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: решать проблемы оценки эффективности производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции (работ, услуг), капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления	Практические задания

		затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования	
		Владеть: нюансами взаимосвязи финансового и управленческого учета в процессе подготовки информации для пользователей	Практические задания
	ПК-2.3. Анализирует результаты хозяйственной деятельности организации и оценивает резервы повышения экономической эффективности	**Знать:** принципы управления учета и анализа	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: проводить управленческий учет и анализ	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Владеть: навыками управленческого учета и анализа	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 13 зачетных единиц, всего 468 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
5 семестр							
Раздел 1. Основы управленческого учета и стратегическое управление.	216	12	12	-	-	24	192
Тема 1.1. Управленческий учет в системе стратегического управления предприятием.	78	4	4	-	-	8	70
Тема 1.2. Стратегическое управление затратами.	70	4	4	-	-	8	62
Тема 1.3. Управленческий учет процессов обеспечения материальными и трудовыми ресурсами.	68	4	4	-	-	8	60
Промежуточная аттестация: — зачет	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**216**	**12/24**	**12/24**	**-**	**-**	**24/49**	**192/392**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
6 семестр							
Раздел 2. Инструменты и механизмы стратегического планирования и контроля.	225	12	12	-	1	25	200
Тема 2.1. Принятие стратегических управленческих решений.	54	2	2	-	-	4	50

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Тема 2.2. Трансфертное ценообразование.	55	2	2	-	1	5	50
Тема 2.3. Сегментарная отчетность организации.	58	4	4	-	-	8	50
Тема 2.4. Бюджетирование и контроль затрат.	58	4	4	-	-	8	50
Промежуточная аттестация: — экзамен	27	X					
Итого за 6 семестр / 3курс	**252**	**12/24**	**12/24**	**-**	**1**	**24/49**	**200/392**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**468**	**24**	**24**	**-**	**1**	**49**	**392**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы управленческого учета и стратегическое управление.

Тема 1.1. Управленческий учет в системе стратегического управления предприятием.

Предмет, метод, принципиальная схема стратегического управленческого учета. Создание устойчивого конкурентного преимущества. Информационное обеспечение управленческого контроля и принятие управленческих решений. Производственный учет. Эккаунтинг. отбор показателей эффективности работы менеджмента на всех уровнях, согласованных со стратегией бизнеса; обеспечение информацией сотрудников организации для поддержки процесса принятия решений, направленного на реализацию стратегических целей бизнеса; отслеживание и контроль достижения поставленных целей.

Тема 1.2. Стратегическое управление затратами.

Эволюция методов учета затрат. Поведение затрат в зависимости от стратегического вида экономической деятельности и способа его осуществления, система поддержки процесса принятия решений, система обеспечения информацией, система изменения способов предоставления информации, Развернутая классификация затрат. Классификация затрат для определения себестоимости: прямые и косвенные, основные и накладные затраты, производственные и непроизводственные. Коэффициент реагирования затрат. Масштабная база (релевантный уровень).

Тема 1.3. Управленческий учет процессов обеспечения материальными и трудовыми ресурсами.

Определение центров ответственности в части материального обеспечения хозяйственных процессов. Учет заготовления и запасов материалов. Учет затрат на службу снабжения для определения стоимости управленческих решений и оценки эффективности ее работы. Определение центров ответственности по обеспечению организации трудовыми ресурсами, Управленческий учет затрат на рабочую силу и службы ее обеспечивающие, оценка эффективности их работы.

Раздел 2. Инструменты и механизмы стратегического планирования и контроля.

Тема 2.1. Принятие стратегических управленческих решений.

Принципиальная модель принятия управленческого решения. Предоставление информации, позволяющей организовать возврат на стадию принятия решения, стратегическое позиционирование, затратообразующие факторы, выделение областей возможного увеличения прибыли. Поведение затрат в зависимости от стратегического вида экономической деятельности и способа его осуществления. Выбор стратегии: затраты, доходность, лидерство на основе затрат в развитом бизнесе - калькулирование нормативных затрат, система оперативного выявления отклонений фактических затрат от нормативных. Лидерство на основе дифференциации продукции на быстроразвивающемся и растущем рынке - маржинальное калькулирование затрат, ценообразование с высоким уровнем прибыли.

Тема 2.2. Трансфертное ценообразование.

Сущность, виды, условия формирования и цели трансфертной цены. Особенности применения рыночных цен. Преимущества и недостатки метода. Определение трансфертной цены на основе себестоимости, необходимые условия и преимущества. Использование договорных цен, дополнительные стимулы для сегмента. Факторы, влияющие на выбор метода трансфертного ценообразования. Применение трансфертной цены на промышленных предприятиях. Изменение финансовых результатов сегментов и компании в целом. Особенности применения трансфертной цены в торговле.

Тема 2.3. Сегментарная отчетность организации.

Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. ПБУ 12\2000. Информация по сегментам. Типы и критерии выделения сегментов. Доходы, расходы, активы, обязательства сегмента. Правила построения отчетности по сегментам для внешних пользователей. Условия и принципы построения внутренней сегментарной отчетности.

Виды основных отчетов и порядок их составления. Финансовые и нефинансовые критерии оценки эффективности деятельности предприятия в целом и центров ответственности. Построение и применение данных сегментарной отчетности в организации. Анализ эффективности имеющейся организационной структуры предприятия.

Тема 2.4. Бюджетирование и контроль затрат.

Планирование в системе управленческого учета. Понятие и сущность бюджета и бюджетирования. Функции бюджета. Виды бюджетов: генеральный и частные, гибкий и статичный. Операционный бюджет промышленной организации, последовательность составления от бюджета продаж до отчета о прибыли. Бюджет денежных средств. Планирование поступлений и платежей. Принципиальная схема бюджета. Контроль и анализ деятельности предприятия (анализ исполнения бюджета). Формирование гибкого бюджета. Нулевой, первый, второй уровни анализа.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18019-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534148

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535742

Дополнительная литература

1. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536226

2.Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова, И. Ю. Чуракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 547 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17965-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534066

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми

аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.08 Инвестиции

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Инвестиции» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Инвестиции» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Инвестиции» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области инвестиций и инвестиционной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование фундаментальных знаний в области инвестиционного менеджмента; - изучение теоретических и методических основ управления инвестициями;
- раскрытие возможностей регулирования и управления инвестициями на разных уровнях различными формами;
- формирование практических навыков и умений выработки инвестиционных решений;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ПК-1 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации и принятия управленческих решений	**ПК-1.1.** Осуществляет сбор данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	**Знать:** основы разработки инвестиционных стратегий, программ	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять методы управления инвестиционной деятельностью (анализ, планирование, контроль)	Практические задания
		Владеть: проектного управления инвестиционной деятельностью	Практические задания
	ПК-1.2. Проводит мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации и принятия управленческих решений с привлечением современного инструментария	**Знать:** методы оценки инвестиционных проектов	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать денежные потоки инвестиционного проекта	Практические задания
		Владеть: технологиями подготовки, принятия и реализации инвестиционных решений	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
7 семестр							
Раздел 1. Основы инвестиционной деятельности.	122	10	6	-	-	16	106
Тема 1.1. Экономическая сущность и виды инвестиций.	24	2	2	-	-	4	40
Тема 1.2. Инвестиционная привлекательность и инвестиционный рынок.	46	4	2	-	-	6	40
Тема 1.3. Источники финансирования инвестиционных проектов.	32	4	2	-	-	6	26
Раздел 2. Оценка и привлекательность инвестиций	94	8	6	-	-	14	80
Тема 2.1. Инвестиционные проекты: понятие, жизненный цикл проекта.	46	4	2	-	-	6	40
Тема 2.2. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов и их критерии.	48	4	4	-	-	8	40
Промежуточная аттестация: — зачет с оценкой	X	X					
Итого за 7 семестр / 4 курс	**216/216**	**18/18**	**12/12**	**-**	**-**	**30/30**	**186/186**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Итого по дисциплине	**216**	**18**	**12**	-	-	**30**	**186**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы инвестиционной деятельности.

Тема 1.1. Экономическая сущность и виды инвестиций.

Инвестиционный процесс и его участники. Экономическая сущность и виды инвестиций. Функции инвестиций. Субъект и объект инвестиционной деятельности. Классификация инвестиций. Правовые аспекты инвестиционной деятельности.

Тема 1.2. Инвестиционные проекты: понятие, жизненный цикл проекта.

Понятие инвестиционного климата показатели инвестиционной привлекательности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Инвестиционная политика. Инвестиционный рынок и его структура. Структура финансового рынка. Финансовые институты.

Тема 1.3. Источники финансирования инвестиционных проектов.

Структура источников финансирования. Собственные средства фирмы. Государственная помощь. Кредиты банков. Иностранные инвестиции. Инвестиционный налоговый кредит. Эмиссия ценных бумаг.

Раздел 2: Оценка и привлекательность инвестиций.

Тема 2.1. Инвестиционная привлекательность и инвестиционный рынок.

Виды и жизненный цикл инвестиционного проекта Разработка инвестиционного проекта. Методы финансирования инвестиционных проектов. Бизнес-план инвестиционного проекта. Проектно-сметная документация.

Тема 2.2. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов и их критерии.

Денежные потоки инвестиционного проекта. Дисконтирование денежных потоков. Определение нормы дисконта.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Борисова, О. В. Инвестиции : учебник и практикум для вузов / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17337-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542657

2. Аскинадзи, В. М. Инвестиции : учебник для вузов / В. М. Аскинадзи, В. Ф. Максимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17743-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535845

Дополнительная литература

1. Аскинадзи, В. М. Инвестиции. Практический курс : учебное пособие для вузов / В. М. Аскинадзи, В. Ф. Максимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18395-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534919

2. Леонтьев, В. Е. Инвестиции : учебник и практикум для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18173-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534473

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики,

увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Митрошин П.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование системных знаний, умений, навыков и компетенций, а также владение современными терминами в области информационных технологий в отношении цифровой трансформации, взаимодействия участников процесса и государственного воздействия на диджитал-сферу.

Задачи дисциплины:

- сформировать потребность в углубленном изучении компьютерных технологий;
- обучить студентов использованию и применению методов взаимодействию в электронной среде.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую	**Знать:** основные методы представления информации и алгоритмы обработки данных	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять алгоритмы обработки данных в профессиональной деятельности	Практические задания по темам 1.1-1.5
		Владеть: информацией о параметрах компьютерной системы	Практические задания по темам 1.1-1.5
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** цифровые технологии для решения профессиональных задач	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать цифровые технологии для решения профессиональных задач	Практические задания по темам 1.1-1.5
		Владеть: программами компьютера для решения профессиональных задач	Практические задания по темам 1.1-1.5
	УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** информацию о современных информационных технологиях	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать цифровые технологии для решения профессиональных	Практические задания по темам 1.1-1.5

		задач	
		Владеть: программным компьютером для решения профессиональных задач	Практические задания по темам 1.1-1.5

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно – заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
1 семестр							
Раздел 1. Информационно образовательная среда.	72	-	12	-	-	12	60
Тема 1.1. Электронно-библиотечная система.	12	-	2	-	-	2	10
Тема 1.2. Системы видео трансляций и проведение в вебинарах.	17	-	2	-	-	2	15
Тема 1.3. Системы управления знаниями (Learning Management System).	17		2	-	-	2	15
Тема 1.4. Запись видео. Формирование ссылок на курс. Интеграция видео в электронную среду.	14	-	4	-	-	4	10
Тема 1.5. Интеграция презентаций в электронную среду. Размещение документов в облачное хранилище.	12	-	2	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/72**	**-**	**12/12**	**-**	**-**	**12/12**	**60/60**

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**72**	**-**	**12**	**-**	**-**	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Информационно образовательная среда.

Тема 1.1. Электронно-библиотечная система.

Вводная часть. Получение аккаунтов от электронных ресурсов. Регистрация в ЭБС.

Тема 1.2. Системы видео трансляций и проведение в вебинарах.

Изучение функционала представленных на рынке современных систем проведения вебинаров. Использования специализированного программного обеспечения для организации и проведения трансляций в Интернет среду.

Тема 1.3. Системы управления знаниями (Learning Management System)

Изучение функционала систем управления знаниями и основанных на них систем дистанционного обучения. Разбор функционала, универсального для создания Интернет ресурсов.

Тема 1.4. Запись видео. Формирование ссылок на курс. Интеграция видео в электронную среду.

Изучение функционала систем по записи видео и интеграции его в интернет страницы. Интеграция видео в электронную среду.

Тема 1.5. Интеграция презентаций в электронную среду. Размещение документов в облачное хранилище.

Использование облачных сервисов по создания и дальнейшей интеграции презентаций на Интернет страницы. Стандарты в сфере электронного обучения.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Гуриков, С. Р. Интернет-технологии : учебное пособие / С.Р. Гуриков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1044018. - ISBN 978-5-16-016517-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1044018

2.Зараменских, Е. П. Управление жизненным циклом информационных систем : учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14023-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489983

Дополнительная литература

1.Винарский, Я. С. Web-аппликации в интернет-маркетинге: проектирование, создание и применение : практическое пособие / Я.С. Винарский, Р.Д. Гутгарц. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Просто, кратко, быстро). - ISBN 978-5-16-010065-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1856551

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5. Портал об электрониках для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог»,

индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Интернет-технологии ведения бизнеса

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Митрошин П.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Интернет-технологии ведения бизнеса» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Интернет-технологии ведения бизнеса» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Интернет-технологии ведения бизнеса» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: сформировать навыки практической работы в области электронного бизнеса: научить осуществлять поиск поставщиков и потребителей, проводить заключение договоров и оплату через Интернет; разрабатывать бизнес-план по созданию собственного электронного бизнеса; улучшать позиции традиционного бизнеса с помощью Интернет-технологий.

Задачи дисциплины:

– ознакомление студентов с аппаратной и программной основой современных технологий презентации и организации информационного обмена;

– ознакомление студентов со сравнительными характеристиками ряда программных пакетов разработанных для решения обозначенных задач;

– развитие первичных навыков решения прикладных задач из области информационной поддержки бизнеса с помощью современного программного обеспечения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую	**Знать:** определение достоинства ведения бизнеса	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: подготавливать публикации в социальных сетях	Задание 1
		Владеть: навыками продвижения публикации в социальных сетях	Задание 1
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** определение коллективное предпринимательство	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: создавать фирменный стиль	Задание 2
		Владеть: навыками создания фирменного стиля	Задание 2
	УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** определение индивидуальное предпринимательство	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать текст	Задание 3
		Владеть: навыками семантического анализа текста	Задание 3

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
1 семестр							
Раздел 1. Теоретические основы электронного бизнеса.	24		4	-	-	4	20
Тема 1.1. Экономические и технологические предпосылки развития электронного бизнеса; виды электронного бизнеса.	12	-	2	-	-	2	10
Тема 1.2. Технологические основы электронного бизнеса; Составные элементы Web- сайта; программные средства и стандарты для разработки Web-сайта.	12	-	2	-	-	2	10
Раздел 2. Интернет – маркетинг.	48	-	8	-	-	8	40
Тема 2.1. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России.	12	-	2	-	-	2	10
Тема 2.2. Интернет-трейдинг.	12	-	2	-	-	2	10

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Тема 2.3. Интернет маркетинг, реклама и раскрутка сайта	12	-	2	-	-	2	10
Тема 2.4. Электронный бизнес как расширение сферы предпринимательской деятельности. Проблемы, возникающие при переходе к электронному бизнесу. Разработка бизнес-плана для электронного бизнеса.	12	-	2	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/72**	**-**	**12/12**	**-**	**-**	**12/12**	**60/60**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**72**	**-**	**12**	**-**	**-**	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы электронного бизнеса.

Тема 1.1. Экономические и технологические предпосылки развития электронного бизнеса; виды электронного бизнеса.

Экономические предпосылки развития электронного бизнеса. Понятие электронного бизнеса. Преимущества электронного бизнеса. Причины перехода в киберпространство: расширение рынка; привлечение внимания; улучшение деловых взаимоотношений; повышение уровня реагирования; новые услуги; снижение затрат; своевременная поставка товаров, точно в срок. Виды электронного бизнеса и их краткая характеристика: электронные банки; электронная коммерция; электронные указатели; электронные НИР и ОКР; электронные аукционы; электронные казино; электронные кадровые агентства; электронное обучение; электронная почта; электронный маркетинг; электронный менеджмент операционных ресурсов; электронный менеджмент поставок; электронные брокерские услуги и др. Модели электронного бизнеса: модель Интернет бизнеса, модель расширения существующего бизнеса в Интернет, информационная модель. Стандарты электронного бизнеса. Стандарты классификации товаров и услуг. Стандарты UN/EDIFACT и технология XML. Мобильные средства ведения электронного бизнеса.

Тема 1.2. Технологические основы электронного бизнеса; Составные элементы Webсайта; программные средства и стандарты для разработки Web-сайта.

Виды доступа к Интернет. Гипертекст.Web - страница, Web-сайт. Адресация в IP сетях. Доменное имя. Протоколы. Браузеры. Службы Интернет. Web-сайт как инструмент электронного бизнеса. Обзор программных средств и стандартов для разработки Web-сайта. Составные элементы Web- сайта. Определение целей и задач сайта. Определение структуры сайта. Навигация по сайту. Основные правила и рекомендации по созданию сайта. Содержание (контент) сайта. Обратная связь. Часто задаваемые вопросы. Общие правила дизайна. Обновление сайта.

Раздел 2. Интернет – маркетинг.

Тема 2.1. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России.

Электронная коммерция как один из видов электронного бизнеса. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России, Иркутской области. Электронная коммерция бизнес-клиент (B2C). Преимущества и недостатки. Электронные магазины. Налогообложение товаров, продаваемых через Интернет. Влияние на стоимость. Как создать свой электронный магазин. Программные средства для создания электронных магазинов. Краткий обзор. Электронная коммерция бизнес-бизнес (B2B). Преимущества и недостатки. Реализация ЭК B2B в корпоративных информационных системах. Электронные торговые площадки. Технологии работы на электронных биржах и торговых площадках. Обзор торговых площадок.

Тема 2.2. Интернет-трейдинг.

Понятие электронного фондового рынка, интернет-трейдинга. Технология работы на электронных фондовых рынках. Система электронных биржевых торгов INDX (торговля обязательствами по возврату денег или поставок товара) Интернет-биржа Forexite: заключение сделок, просмотр открытой позиции, прибыли или убытка, добавление депозита и снятие полученной прибыли, использование тренажера для начинающих трейдеров.

Тема 2.3. Интернет маркетинг; реклама и раскрутка сайта.

Применение Интернет в решении маркетинговых задач бизнеса. Маркетинговые технологии Интернет. Роль и значение Web-сайта в маркетинге. Привлечение посетителей на сайт. Индивидуальный маркетинг в Интернет. Прямой маркетинг в Интернет. Реклама в Интернет. Размещение сайта в сети. Реклама и раскрутка сайта.

Тема 2.4. Электронный бизнес как расширение сферы предпринимательской деятельности. Проблемы, возникающие при переходе к электронному бизнесу. Разработка бизнес-плана для электронного бизнеса.

Основные аспекты планирования, разработки и реализация онлайнового бизнеса. С чего начать. Вопросы, которые необходимо учесть при разработке бизнес-плана. Ключевые факторы успеха. Предотвращение финансовых потерь при переходе к электронному бизнесу. Поиск стратегических возможностей. Матрица стоимости Интернет-бизнеса. Примеры матриц стоимости компаний Анализ бизнеса. Анализ цепочки добавления потребительской стоимости в условиях электронного бизнеса Интернет-экономике. Анализ конкуренции в Интернет. Оценка готовности перехода компании к электронному бизнесу. Необходимость изменения бизнес-процессов при переходе к электрон-ному бизнесу. Методы реорганизации.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Гаврилов, Л. П. Цифровой бизнес: учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17869-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545098

2.Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: учебник для бакалавров / Л. П. Гаврилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 372 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2452-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508951

3.Гуриков, С. Р. Интернет-технологии: учебное пособие / С.Р. Гуриков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1044018. - ISBN 978-5-16-016517-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1044018

Дополнительная литература

1.Винарский, Я. С. Web-аппликации в интернет-маркетинге: проектирование, создание и применение : практическое пособие / Я.С. Винарский, Р.Д. Гутгарц. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Просто, кратко, быстро). - ISBN 978-5-16-010065-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1856551

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5.Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о.директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____20__г.

Рабочая программа адаптационной дисциплины

Б1.В.ДВ.01.03 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно – заочная (ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Митрошин П.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов способности к самоорганизации учебной деятельности и индивидуальная коррекция учебных умений средствами информационных и коммуникационных технологий.

Задачи дисциплины:

– ознакомление обучающихся с основными видами интеллектуального учебного труда студента и современными технологиями работы с учебной информацией;

– развитие познавательного интереса, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования основ методики самостоятельной работы;

– создание предпосылок к непрерывному саморазвитию, самообразованию и самосовершенствованию в течение всей жизни;

– формирование практических навыков использования приемов и методов познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно образовательной среде;

– выработка умений обоснованно выбирать и эффективно использовать средства универсальных и специальных информационных и коммуникационных технологий в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья;

– овладение способами представления информации в соответствии с задачами и ее преобразования в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений;

– приобретение опыта использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;

– освоение приемов эффективного представления результатов интеллектуального труда и навыков самопрезентации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую	**Знать:** основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям	Задания 30-33, 35-43
		Владеть: навыками работы с программными средствами	Задания 30-33, 35-43
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушением слуха)	Задания 28-33
		Владеть: навыками использования цифровыми технологиями для решения	Задания 28-33

		профессиональных задач	
	УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (студенты с нарушением слуха)	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать брайлевскую технику, видео увеличители, программы синтезаторы речи, программы не визуального доступа к информации (студенты с нарушением зрения)	Задание 24-27, 30-33
		Владеть: навыками использования брайлевской техники	Задание 24-27, 30-33

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
1 семестр							
Раздел 1. Адаптированная компьютерная техника.	44	-	4	-	-	4	40
Тема 1.1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья.	11	-	1	-	-	1	10
Тема 1.2. Тифлотехнические средства.	11	-	1	-	-	1	10
Тема 1.3. Сурдотехнические средства.	11	-	1	-	-	1	10
Тема 1.4. Адаптированная компьютерная техника.	11	-	1	-	-	1	10
Раздел 2. Цифровой путь.	28	-	8	-	-	8	20
Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии.	7	-	2	-	-	2	5
Тема 2.2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации.	7	-	2	-	-	2	5
Тема 2.3. Технологии работы с информацией.	7	-	2	-	-	2	5

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Тема 2.4. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.	7	-	2	-	-	2	5
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/72**	**-**	**12/12**	**-**	**-**	**12/12**	**60/60**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**72**	**-**	**12**	**-**	**-**	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Адаптированная компьютерная техника.

Тема 1.1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья, используемые в филиале. Программное обеспечение компьютерных систем.

Тема 1.2. Тифлотехнические средства.

Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушением зрения). Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невизуального доступа к информации в профессиональной деятельности незрячих и слабовидящих людей

Тема 1.3. Сурдотехнические средства.

Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушением слуха). Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры в профессиональной деятельности слабослышащих и глухих людей

Тема 1.4. Адаптированная компьютерная техника.

Специальные возможности ОС для пользователей с нарушением опорно-двигательного аппарата, с нарушением слуха, зрения. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода- вывода информации. Использование адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода-вывода информации

Раздел 2. Цифровой путь.

Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии.

Дистанционное обучение. Изучение иностранных популярных сервисов для дистанционного обучения. Интернет курсы. Интернет олимпиады. Альтернативные средства коммуникации. Использование альтернативных средств коммуникации в учебной и профессиональной деятельности лиц с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 2.2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации.

Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки. Изучение инструкций по операционным системам на государственном и иностранном языках. Технические средства телекоммуникационных технологий. Программные средства телекоммуникационных технологий.

Тема 2.3. Технологии работы с информацией.

Поисковые системы. Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничения здоровья. Выбор способа поиска и представления информации в соответствии с особенностями здоровья и профессиональными задачами

Тема 2.4. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.

Иллюстрация учебных работ с использованием средств информационных технологий. Организация рабочего места для обучающихся с учетом индивидуальных нарушений здоровья.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497799

2. Корягина, Н. А. Самопрезентация и убеждающая коммуникация: учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16070-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530373

3. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534808

Дополнительная литература

1. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16604-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531364

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5.Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«8» 04 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Психология

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024 г.

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Психология» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Психология» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Психология» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: ознакомление студентов с основными теориями и направлениями исследований общей психологии, что позволит им научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, уметь использовать методы этих наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными направлениями развития психологической науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевую, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития;
- приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;
- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;
- усвоение теоретических основ проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** предмет и объект психологии, соотношение житейского и научной психологии, основные отрасли психологии, основные функции психики, структуру психики, связь психики и мозга	Вопросы открытого типа 1-13 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать основные направления отечественной и зарубежной психологии	Практические задания по теме 1.1
		Владеть: методами исследования в психологии	Практические задания по теме 1.1
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** когнитивные процессы и состояния, сквозные психические процессы, эмоционально - волевые процессы, психические состояния, функции семьи и их нарушения	Вопросы открытого типа 14-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать ощущения, восприятия, память, мышление, воображение, внимание, структуру и динамику семьи, типы семейных отношений	Практические задания по темам 1.3., 2.1., 3.2

		Владеть: способами активации мыслительных операций и внимания, практическими методами и приёмами воспитания в семье	Практические задания по темам 1.3., 2.1., 3.2
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК-9.1.** Демонстрирует толерантное отношение к лицам с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	**Знать:** закономерности толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Вопросы открытого типа 1-10 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: создавать толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по темам 2.2., 3.1.
		Владеть: методикой толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по темам 2.2., 3.1.
	УК-9.2. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и	**Знать:** индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	Вопросы открытого типа 11-25 Вопросы закрытого типа 1-5

	профессиональных контактов	**Уметь:** создавать толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Устный опрос по темам 2.2., 3.1
		Владеть: методикой толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по темам 2.2., 3.1

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модули)

<u>очно-заочная (ускоренная)</u> форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
9 семестр							
Раздел 1. Введение в психологию.	31	4	4	-	-	9	22
Тема 1.1. Предмет психологии.	10	2	2	-	-	3	8
Тема 1.2. Биологические основы психики.	11	1	1	-	-	3	7
Тема 1.3. Психические процессы и состояния.	10	1	1	-	-	3	7
Раздел 2. Психология личности и ее категории.	21	3	3			6	15
Тема 2.1. Психологическая структура личности.	11	2	2	-	-	3	8
Тема 2.2. Индивидуально – психологические особенности личности.	10	1	1	-	-	3	7
Раздел 3. Психология общения.	20	3	3	-	-	5	15
Тема 3.1. Психология межличностных отношений в группах.	10	2	2	-	-	3	8
Тема 3.2. Психология семьи.	10	1	1	-	-	2	7
Промежуточная аттестация: – зачет	-	-					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого за 9 семестр / 5 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в психологию.

Тема 1.1. Предмет психологии.

Этапы развития психологии. Общая психология. Отрасли психологии. Психологические особенности труда специалистов в сфере IT.

Тема 1.2. Биологические основы психики.

Строение нервной системы человека. Клеточные механизмы нервной системы. Основные функции психики. Структуру психики. Связь психики и мозга.

Тема 1.3. Психические процессы и состояния.

Понятие о психике. Отражение. Психический образ. Свойства психического отражения. Уровни психического отражения.

Психические процессы, психические состояния, психические явления. Основные психические процессы: ощущение, восприятие, память, мышление, воображение. Эмоции. Функции эмоций.

Раздел 2. Психология личности и ее категории.

Тема 2.1. Психологическая структура личности.

Психологические подструктуры личности. Понятие формирование личности в психологии. Факторы формирование личности. Психологические характеристики темперамента и особенности деятельности личности. Характер, его свойства и черты. Акцентуация характера.

Тема 2.2. Индивидуально – психологические особенности личности.

Определение темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Типы характеров по классификации К. Леонгарда.

Раздел 3. Психология общения.

Тема 3.1. Психология межличностных отношений в группах.

Общение. Основные функции общения. Стороны общения. Уровни общения. Явления общения. Межличностные отношения. Классификация межличностных отношений. Классификация и функция групп.

Тема 3.2. Психология семьи.

Определение семьи. Семья и брак: основные понятия, сходство и различие. Функции семьи. Развитие брачно - семейных отношений в истории общества. Типология семьи. Основные особенности современной семьи и наиболее распространенная ее структура в нашем обществе. Жизненный цикл семьи.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Общая и социальная психология : учебник для вузов / Б. А. Сосновский [и др.] ; под редакцией Б. А. Сосновского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18268-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534653

2. Бороздина, Г. В. Психология и педагогика : учебник для вузов / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2744-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535531

Дополнительная литература

1. Крысько, В. Г. Психология в схемах и комментариях : учебное пособие для вузов / В. Г. Крысько. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16969-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541419

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Справочно-правовые БД: "Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru) https://www.consultant.ru/

5. Административно-управленческий портал: https://hr-portal.ru/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о.директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Деловые коммуникации

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024 г.

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«21» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«21» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер» _____

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла» _____

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Деловые коммуникации» соотвесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Деловые коммуникации» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Деловые коммуникации» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: сформировать у студентов представление о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, выработать навыки и умения организации и проведения различных форм деловой коммуникации.

Задачи дисциплины:

- усвоение научно обоснованного представления о деловой коммуникации как разновидности коммуникативной деятельности в процессе человеческого общения;
- ознакомление обучающихся с пониманием специфики организации и осуществления делового общения, его форм и разновидностей;
- развитие навыков коммуникативной практики при овладении различными формами деловой коммуникации на основе стимулирования творческого мышления в профессиональной сфере.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** предмет, цель, причины, условия переговоров; что является эффективной презентацией, основные приемы общения по телефону	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать алгоритм и структуру презентации, правильно отвечать по телефону.	Практические задания по теме 2.4
		Владеть: вниманием аудитории, вниманием клиентов	Практические задания по теме 2.4
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** какими бывают публичные речи, вербальные и невербальные средства общения	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: выявлять и анализировать коммуникативные и организаторские склонности	Практические задания по теме 2.5
		Владеть: особенностями невербальных средств общения	Практические задания по теме 2.5
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК-9.1.** Демонстрирует толерантное отношение к лицам с ограниченными возможностями здоровья и готовность к	**Знать:** закономерности толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к	Вопросы открытого типа 1-12 Вопросы закрытого типа 1-5

	конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	
		Уметь: создавать толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по теме 2.5
		Владеть: методикой толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по теме 2.5
	УК-9.2. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов.	**Знать:** индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	Вопросы открытого типа 13-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: создавать толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с	Практические задания по теме 2.5

		ними в социальной и профессиональной сферах	
		Владеть: методикой толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по теме 2.5

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модули)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
5 семестр							
Раздел 1. Общие положения деловой коммуникации.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 1.1. Понятие деловых коммуникаций. Общение, его виды.	10	1	1	-	-	2	6
Тема 1.2. Эффективность коммуникации.	6	1	1	-	-	2	6
Раздел 2. Практические навыки деловой коммуникации.	56	8	8	-	-	16	40
Тема 2.1. Проведение переговоров партнерами.	8	1	1	-	-	2	7
Тема 2.2. Выступление перед аудиторией.	6	2	2	-	-	4	7
Тема 2.3. Подготовка к публичному выступлению.	8	2	2	-	-	4	7
Тема 2.4. Подготовка и проведение презентации. Общение по телефону.	12	1	1	-	-	2	7
Тема 2.5. Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения.	10	1	1	-	-	2	6

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Тема 2.6. Деловая переписка. Правила составления документов.	12	1	1	-	-	2	6
Промежуточная аттестация: – зачет	-	-					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения деловой коммуникации.

Тема 1.1. Понятие деловых коммуникаций. Общение, его виды.

Понятие коммуникации. Типы и виды коммуникаций. Специфика и основные задачи деловой коммуникации. Предметно-целевое содержание деловой коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия. Коммуникативная компетентность. Коммуникативные роли (модели поведения) в процессе делового общения. Коммуникативная культура в деловом общении

Тема 1.2. Эффективность коммуникации.

Способы передачи и приема информации. Содержание коммуникационного процесса. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Условия эффективного речевого воздействия. Барьеры в коммуникациях: причины и условия возникновения, приемы устранения.

Раздел 2. Практические навыки деловой коммуникации.

Тема 2.1. Проведение переговоров партнерами.

Деловая беседа: этапы, принципы и правила проведения. Особенности ведения деловой дискуссии. Деловая беседа по телефону: базовые правила телефонного общения. Подготовка, организация и проведение совещаний. Способы нейтрализации «блокирующих» ситуаций в ходе совещания.

Тема 2.2. Выступление перед аудиторией.

Выступление перед аудиторией: психологическая основа и языковые средства. Методика и техника организации публичного выступления. Проведение презентации.

Тема 2.3. Подготовка к публичному выступлению.

Публичное выступление: психологическая основа и языковые средства. Методика и техника организации публичного выступления. Проведение презентации.

Тема 2.4. Подготовка и проведение презентации. Общение по телефону.

Телефонный этикет. Правила общения по телефону. Правила для осуществления успешных переговоров по телефону.

Тема 2.5. Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения.

Вербальное общение. Невербальным средствам общения. Жестика. Мимика.

Тема 2.6. Деловая переписка. Правила составления документов.

Искусство ведения деловых переговоров. Техники эффективной деловой коммуникации при контакте с деловым партнером (в том числе, в неблагоприятных ситуациях). Публичное выступление в системе деловых коммуникаций. Презентация: цели и виды

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16604-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535858

2. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11058-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535825

Дополнительная литература

1. Спивак, В. А. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15321-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536170

2. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации: учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536151

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Справочно-правовые БД: "Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru) https://www.consultant.ru/

5. Административно-управленческий портал: https://hr-portal.ru/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о.директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____20__г.

Рабочая программа адаптационной дисциплины

Б1.В.ДВ.02.03 Психология личностного и профессионального самоопределения

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024 г.

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Психология личностного и профессионального самоопределения» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Психология личностного и профессионального самоопределения» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Психология личностного и профессионального самоопределения» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: ознакомление студентов с основными теориями и направлениями исследований психологии личностного и профессионального развития, что позволит им научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, уметь использовать методы этих наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными направлениями развития психологической науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевую, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития;
- приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;
- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;
- усвоение теоретических основ проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** предмет и объект психологии, соотношение житейского и научной психологии, основные отрасли психологии, основные функции психики, структуру психики, связь психики и мозга	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать основные направления отечественной и зарубежной психологии	Практические задания по теме 1.1
		Владеть: методами исследования в психологии	Практические задания по теме 1.1
	УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.	**Знать:** когнитивные процессы и состояния, сквозные психические процессы, эмоционально - волевые процессы, психические состояния, функции семьи и их нарушения	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать ощущения, восприятия, память, мышление, воображение, внимание, структуру и динамику семьи, типы семейных отношений.	Практические задания по темам 1.3., 2.1., 3.2

		Владеть: способами активации мыслительных операций и внимания, практическими методами и приёмами воспитания в семье.	Практические задания по темам 1.3., 2.1., 3.2
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК-9.1.** Демонстрирует толерантное отношение к лицам с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	**Знать:** закономерности толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: создавать толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по темам 2.2., 3.1
		Владеть: методикой толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по темам 2.2., 3.1
	УК-9.2. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при	**Знать:** индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5

	осуществлении социальных и профессиональных контактов	осуществлении социальных и профессиональных контактов	
		Уметь: создавать толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по темам 2.2., 3.1
		Владеть: методикой толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	Практические задания по темам 2.2., 3.1

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно –заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Введение в психологию.	31	4	4	-	-	9	22
Тема 1.1. Предмет психологии личностного и профессионального самоопределения.	10	2	2	-	-	3	8
Тема 1.2. Биологические основы психики.	11	1	1	-	-	3	7
Тема 1.3. Психические процессы и состояния.	10	1	1	-	-	3	7
Раздел 2. Психология личности и ее категории.	21	3	3			6	15
Тема 2.1. Психологическая структура личности.	11	2	2	-	-	3	8
Тема 2.2. Индивидуально – психологические особенности личности.	10	1	1	-	-	3	7
Раздел 3. Психология общения.	20	3	3	-	-	5	15
Тема 3.1. Психология межличностных отношений в группах.	10	2	2	-	-	3	8
Тема 3.2. Психология семьи.	10	1	1	-	-	2	7

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Промежуточная аттестация: – зачет	-	-					
Итого за 5семестр / 3 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в психологию.

Тема 1.1. Предмет психологии личностного и профессионального самоопределения.

Этапы развития психологии. Общая психология. Отрасли психологии. Психологические особенности труда специалистов в сфере IT.

Тема 1.2. Биологические основы психики.

Строение нервной системы человека. Клеточные механизмы нервной системы. Основные функции психики. Структуру психики. Связь психики и мозга.

Тема 1.3. Психические процессы и состояния.

Понятие о психике. Отражение. Психический образ. Свойства психического отражения. Уровни психического отражения.

Психические процессы, психические состояния, психические явления. Основные психические процессы: ощущение, восприятие, память, мышление, воображение. Эмоции. Функции эмоций.

Раздел 2. Психология личности и ее категории.

Тема 2.1. Психологическая структура личности.

Психологические подструктуры личности. Понятие формирование личности в психологии. Факторы формирование личности. Психологические характеристики темперамента и особенности деятельности личности. Характер, его свойства и черты. Акцентуация характера.

Тема 2.2. Индивидуально – психологические особенности личности.

Определение темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Типы характеров по классификации К. Леонгарда.

Раздел 3. Психология общения.

Тема 3.1. Психология межличностных отношений в группах.

Общение. Основные функции общения. Стороны общения. Уровни общения. Явления общения. Межличностные отношения. Классификация межличностных отношений. Классификация и функция групп.

Тема 3.2. Психология семьи.

Определение семьи. Семья и брак: основные понятия, сходство и различие. Функции семьи. Развитие брачно - семейных отношений в истории общества. Типология семьи. Основные особенности современной семьи и наиболее распространенная ее структура в нашем обществе. Жизненный цикл семьи.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Психология : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00631-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535641

2. Леонов, Н. И. Психология делового общения : учебное пособие для вузов / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09235-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540915

Дополнительная литература

1. Немов, Р. С. Психология : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9692-1059-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545137

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Справочно-правовые БД: "Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru) https://www.consultant.ru/

5. Административно-управленческий портал: https://hr-portal.ru/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.01 История России

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно – заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анисимов В.Д.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседании кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1.Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «История России» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «История России» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «История России» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: освоения дисциплины является формирование у студентов общегражданской идентичности, основанной на понимании исторического опыта строительства российской государственности на всех его этапах, понимании того, что на всем протяжении российской истории сильная центральная власть имела важнейшее значение для построения и сохранения единого культурно-исторического пространства национальной государственности.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов цельный образ истории России с пониманием ее специфических проблем, синхронизировать российский исторический процесс с общемировым, а также развить умения работы с историческими источниками и научной литературой;

- помочь студенту овладеть знаниями исторических фактов – дат, мест, участников и результатов важнейших событий, а также исторических названий, терминов; усвоить исторические понятия, концепции; обратить особое внимание на периоды, когда Россия сталкивалась с серьезными историческими вызовами или переживала кризисы, рассмотреть вызвавшие их причины и предпосылки, а также пути преодоления; исторический опыт национальной и конфессиональной политики Российского государства на всех этапах его существования (включая периоды Российской империи и Советского Союза) по достижению межнационального мира и согласия, взаимного влияния и взаимопроникновения культур;

- выработать у студентов навыки и умения извлекать информацию из исторических источников, применять ее для решения познавательных задач; использовать приемы исторического описания (рассказ о событиях, процессах, явлениях) и объяснения (раскрытие причин и следствий событий, выявление в них общего и различного, определение их характера, классификация и др.);

- сформировать представление об оценках исторических событий и явлений, навыки критического мышления (умение определять и обосновывать свое отношение к историческим и современным событиям, их участникам);

- сформировать у будущих специалистов патриотически ориентированную политическую культуру на основе понимания исторических аспектов актуальных геополитических и социальных проблем, источников их возникновения и возможных путей их разрешения с учетом имеющегося у человечества исторического опыта.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1 и 2 семестрах, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1.** Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса	**Знать:** историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, основные события и основных исторических деятелей российской истории в периоды ее развития	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: соотносить контекст мировой истории и культурные традиции мира, включая мировые религии, философские и этические учения, с отечественной историей соответствующего периода	Выполнение практических заданий по темам 1.1.-1.5., 2.1.-2.2. Устный опрос по темам 1.1.-1.5., 2.1.-2.2
		Владеть: навыками анализа социокультурных различий, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских и этических учений	Выполнение практических заданий по теме 1.1.-1.5., 2.1.-2.2. Подготовка докладов
	УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические, политологические	**Знать:** основные характеристики социально-исторического и культурного развития общества	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: осмысливать социально-исторические и культурные изменения общества и понимать влияние социально-исторических и социокультурных факторов на межкультурное	Выполнение практических заданий по темам 1.1.-1.5., 2.1.-2.2. Устный опрос по темам 1.1.-1.5., 2.1.-2.2

	учения и категории	взаимодействие в современном обществе	
		Владеть: навыками толерантного отношения в обществе с учетом его межкультурного разнообразия	Устный опрос по темам 1.1.-1.5., 2.1.-2.2. Подготовка докладов

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

<u>очно-заочная (ускоренная)</u> форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. От Киевской Руси до Российской империи.	90	21	16	-	-	37	53
Тема 1.1. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX — первой трети XIII вв.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 1.2. Русь в XIII–XV вв.	16	4	2	-	-	6	10
Тема 1.3. Россия в XVI-XVII вв.	20	6	4	-	-	10	10
Тема 1.4. Россия в XVIII вв.	22	5	4	-	-	9	13
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/144**	**17/34**	**12/24**	**-**	**-**	**29/58**	**43/86**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
2 семестр							
Тема 1.5. Российская империя в XIX — начале XX вв.	18	4	4	-	-	8	10
Раздел 2. Советское государство и Новая Россия.	44	13	8	-	-	21	23
Тема 2.1. Россия и СССР в	23	6	4	-	-	10	13

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Советскую эпоху (1917-1991).							
Тема 2.2. Современная Российская Федерация (с 1991 года).	21	7	4	-	-	11	10
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой	X	X					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**72/144**	**17/34**	**12/24**	-	-	**29/58**	**43/86**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**144**	**34**	**24**	**-**	**-**	**58**	**86**

Содержание дисциплины

Раздел 1. От Киевской Руси до Российской империи.

Тема 1.1. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX — первой трети XIII вв.

История как наука. Формирование государственности Древней Руси. Христианизация Руси и формирование древнерусской культуры. Истоки и особенности «раздробленности» как периода древнерусской истории. История древнерусских земель в системе династических, торговых и культурных отношений

Тема 1.2. Русь в XIII–XV вв.

Монгольские завоевания в Евразии и Орда как фактор развития обществ Восточной Европы. Монгольские завоевания в Евразии. Тенденции развития обществ в Европе XIV–XV вв. Особенности складывания Московского государства. Иван III и развитие Московского государства в XV — начале XVI вв. Церковь в Северо-Восточной Руси XIII–XVI вв.

Тема 1.3. Россия в XVI-XVII вв.

Московское самодержавие и его эволюция в XVI веке. Иван IV и Борис Годунов. Смутное время и воцарение Романовых. Социальная история России XVI–XVII вв. Эволюция государственных институтов Московского государства в XVI–XVII вв. Торговля в Московском государстве XVI–XVII вв. Истоки и характер территориального расширения Московского государства в XVI-XVII вв. Культура Нового времени и церковный раскол в истории России. Система военной службы в Московском государстве.

Тема 1.4. Россия в XVIII вв.

Предпосылки и характер преобразований Петра I. Эволюция российской государственности после петровских преобразований. Идеи просвещения и Российская империя. Екатерина II. Экономическое развитие России в XVIII в. Социальная история Российской империи в XVIII – первой половине XIX века. Европеизация и формирование дворянской культуры в России XVIII в. Предпосылки и характер массовых выступлений в России XVIII в. Территориальное расширение Российской империи в дореформенный период. Революция во Франции и Российская империя. Павел I.

Тема 1.5. Российская империя в XIX — начале XX вв.

Наполеоновские войны и складывание новой системы международных отношений в Европе. Предпосылки и характер реформ в Российской империи: от Александра I к эпохе Николая I. Общественные течения и формирование имперской идеологии.

Россия в эпоху Великих реформ и Александр II. Социально-экономическая эволюция пореформенной Российской империи. Характер развития революционного движение в Европе и Российской империи во второй половине XIX в. Власть и общество в Российской империи второй половины XIX – начала XX вв. Александр III и начало правления Николая II.

Территориальный рост Российской империи во второй половине XIX – начале XX века. Революция 1905 года и преобразования в Российской империи Дискуссия о движущих силах революции, хронологических рамках. Дума и политические партии в Российской империи начала XX в. Российская империя перед первой мировой войной и Столыпинские реформы. Первая мировая война и Российская империя.

Раздел 2. Советское государство и Новая Россия.

Тема 2.1. Россия и СССР в Советскую эпоху (1917-1991).

Великая российская революция и ее основные этапы. Гражданская война ее влияние на постреволюционное общество. Социально-экономическая эволюция советского общества в постреволюционную эпоху. Построение «нового человека» и рождение советской культуры. Особенности советской коллективизации и

индустриализации в сравнительной перспективе. Сталинская модель коллективизации и индустриализации. «Сталинский социализм» второй половины 1930-х гг. Великая Отечественная война: Предпосылки и крупнейшие сражения в контексте истории Второй мировой войны. Великая Отечественная война: Социальные и демографические изменения советского общества в военный. Поздний сталинизм и поствоенное восстановление в СССР. Поствоенный СССР в системе международных отношений: экономические и идеологические аспекты. СССР и распад колониальной системы в период короткого XX века. Эволюция советского общества и государства: от «оттепели» к «перестройке». Особенности реформирования СССР в 1950-1980-е гг.: возможности и препятствия. Эволюция и особенности советской национальной политики. «Официальная» и «неофициальная» культура в советское время. «Перестройка» в советском обществе: предпосылки, особенности, результаты.

Тема 2.2. Современная Российская Федерация (с 1991 года).

Реформы и эволюция институтов в России после 1991 г. Эволюции постсоветских государств в сравнительной перспективе. Власть и собственность в постсоветской истории (в сравнительной перспективе). Экономическое и социально-политическое развитие страны в начале XXI в.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Земцов, Б. Н. История России: учебник / Б.Н. Земцов, А.В. Шубин, И.Н. Данилевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024 — 584 с. + Доп.

материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/972180. – ISBN 978-5-16-018656-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2038246

2.Мунчаев, Ш. М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024 — 512 с. - ISBN 978-5-91768-930-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2114313

3.Пленков, О. Ю. История новейшего времени: учебное пособие для вузов / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12482-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495569

Дополнительная литература

1.Воейков, Е. В. История России IX — начала XXI века: учебное пособие / Е.В. Воейков. — Москва: ИНФРА-М, 2024 — 493 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1870115. - ISBN 978-5-16-017712-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132538

2.Нестеренко, Е. И. История России: учебно-практическое пособие / Е.И. Нестеренко, Н.Е. Петухова, Я.А. Пляйс. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024 — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0138-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2039992

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о.директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.02 Основы российской государственности

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно – заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Прохорова Е.Р.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 11 от «01» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Основы российской государственности» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Основы российской государственности» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Основы российской государственности» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Целью дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Задачи дисциплины:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политикокультурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1,2 семестрах, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)**	**Наименование оценочного материала**
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1.** Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса	**Знать:** фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Выполнение практических заданий Написание эссе Подготовка докладов
		Владеть: навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера	Выполнение практических заданий Написание эссе Подготовка докладов
	УК-5.2. Учитывает при	**Знать:** особенности	Вопросы

	социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические, политологические учения и категории	современной политической организации российского общества; фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации, а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития	открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Выполнение ситуационных задач по темам 1.1, 2.1-2.4. Подготовка докладов
		Владеть: развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления	Устный опрос Выполнение практических заданий Написание эссе

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Общая характеристика России.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 1.1. Что такое Россия.	14	2	2	-	-	4	10
Раздел 2. Основы российской государственности.	22	4	8	-	-	12	10
Тема 2.1. Российское государство – цивилизация.	11	2	4	-	-	6	5
Тема 2.2. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.	11	2	4	-	-	6	5
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**36/72**	**6/10**	**10/18**	**-**	**-**	**16/28**	**20/44**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
2 семестр							
Тема 2.3. Политическое устройство России.	18	2	4	-	-	6	12
Тема 2.4. Вызовы будущего и развитие страны.	18	2	4	-	-	6	12
Промежуточная аттестация:	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
– зачет							
Итого за 1 семестр / 1 курс	**36/72**	**4/10**	**8/18**	**-**	**-**	**12/28**	**24/44**
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**18**	**-**	**-**	**28**	**44**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика России.

Тема 1.1. Что такое Россия.

Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении. Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.

Раздел 2. Основы российской государственности.

Тема 2.1. Российское государство – цивилизация.

Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Понятие и типы цивилизаций. Плюсы и минусы цивилизационного подхода. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё). Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

Тема 2.2. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.

Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Мировоззренческая система российской цивилизации. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрение российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна»).

Тема 2.3. Политическое устройство России.

Объективное представление российских государственных и общественных институтов, их истории и ключевых причинно-следственных связей последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера).

Тема 2.4. Вызовы будущего и развитие страны.

Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Основы российской государственности : учебник / А. Д. Гуляков, А. Ю. Саломатин, В. В. Гошуляк [и др.] ; под. ред. А. Д. Гулякова. - Москва : РИОР ; ИНФРА-М, 2024. - 230 с. - ISBN 978-5-369-01946-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2123773

2. Основы российской государственности : учебно-методическое пособие / составитель О. Б. Истомина. — Иркутск : ИГУ, 2023. — 154 с. — ISBN 978-5-6049703-9-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/343148

Дополнительная литература

1. Волков, А. М. Основы российской государственности. Политико-правовая система : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17923-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533991

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.07 Математика

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно – заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Шилова З.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры №10 от «31» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1.Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Математика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Математика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Математика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: развить у студентов основные математические навыки и способности решать математические задачи.

Задачи дисциплины:

– формирование у студентов достаточно широкого взгляда на аналитическую геометрию и линейную алгебру;

– изучение основного метода аналитической геометрии - метода координат, а также векторного метода, метода геометрических преобразований, проективного метода;

– изучение применений этих методов к исследованию плоских и пространственных объектов, определяемых уравнения первой и второй степеней;

– раскрытие возможностей обобщения этих методов при построении многомерных геометрий;

– развитие математической культуры и мышления студентов, навыков доказательств;

– формирование представления о роли математики в познании окружающего мира;

– усвоение студентами понятий и теорем математического анализа, необходимых при изучении других математических и профессиональных дисциплин;

– формирование у студентов навыков использования математического языка и математической символики при построении организационно-управленческих моделей и применения математических методов при решении задач в сфере управления и обработки информации.

2.Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1,2 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую	**Знать:** основные алгоритмы решения математических задач	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять полученные знания для составления алгоритма решения математических задач	Вопросы закрытого типа темы 2.2,2.3; письменный опрос темы 2.1,2.3 задачи практических занятий темы 2.2,2.3, задачи для самостоятельного решения 2.2,2.3
		Владеть: навыками выполнения алгоритма решения математических задач	задачи практических занятий темы 2.2,2.3, письменный опрос темы 1.4, 2.1, задачи для самостоятельного решения темы 2.2,2.3
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** основные математические методы	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять полученные знания и методы для решения поставленных задач	Вопросы закрытого типа 3,4; задачи практических занятий темы 1.3, 1.4, письменный опрос тема 1.2, задачи для самостоятельного решения темы 1.3, 1.4

		Владеть: навыками математической обработки данных и методами для решения поставленных задач	задачи практических занятий темы 1.3, 1.4, письменный опрос тема 1.2, задачи для самостоятельного решения темы 1.3, 1.4
	УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** основные методы решения задач	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: умеет выбирать оптимальный метод решения задач, умеет делать оценку методам решения задач	Вопросы закрытого типа 1.2,1.4; задачи практических занятий темы 2,4, письменный опрос темы 1.1,1.2, задачи для самостоятельного решения темы 1.2,1.4
		Владеть: навыками выбора оптимального метода решения поставленных задач	задачи практических занятий темы 1.2,1.4, письменный опрос темы 1,2, задачи для самостоятельного решения темы 1.2,1.4

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 10 зачетных единиц, всего 360 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно – заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
1 семестр							
Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия.	180	8	8	-	-	16	164
Тема 1.1. Матрицы и определители.	44	2	2	-	-	4	40
Тема 1.2. Системы линейных уравнений.	44	2	2	-	-	4	40
Тема 1.3. Векторная алгебра.	48	2	2	-	-	4	44
Тема 1.4. Аналитическая геометрия.	44	2	2	-	-	4	40
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X	X				
Итого за 1 семестр / 1 курс	**180/360**	**8/14**	**8/14**	**-**	**-**	**16/28**	**164/305**
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-
2 семестр							
Раздел 2. Математический анализ	153	6	6	-	-	12	141
Тема 2.1. Введение в математический анализ.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 2.2. Дифференциальное исчисление.	33	1	2	-	-	3	30
Тема 2.3. Интегральное исчисление.	32	1	-	-	-	1	31
Тема 2.4. Дифференциальные	33	1	2	-	-	3	30

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
уравнения.							
Тема 2.5. Функции комплексного переменного.	43	1	2	-	-	3	40
Промежуточная аттестация: – экзамен	27	X					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**360/360**	**6/14**	**6/14**	**-**	**-**	**12/28**	**141/305**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**360**	**14**	**14**	**-**	**-**	**28**	**305**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия.

Тема 1.1. Матрицы и определители.

Матрицы. Виды матриц. Действия над матрицами: сложение, умножение на число, умножение, транспонирование, и их свойства. Определитель матрицы и его свойства. Обратная матрица. Ранг матрицы.

Тема 1.2. Системы линейных уравнений.

Понятие системы линейных уравнений. Виды систем. Теорема Кронекера-Капелли о совместности системы линейных уравнений. Методы решения систем: метод Крамера, метод обратной матрицы, метод Гаусса. Модель Леонтьева многоотраслевой экономики (балансовый анализ).

Тема 1.3. Векторная алгебра.

Векторы. Линейные операции над векторами. Скалярное произведение векторов. Векторное произведение векторов и его свойства. Смешанное произведение векторов и его свойства. Линейно зависимые и линейно независимые векторы. Базис.

Тема 1.4. Аналитическая геометрия.

Прямоугольная декартова система координат (ПДСК) на плоскости. Полярная система координат (ПСК) на плоскости. Переход из ПДСК в ПСК и из ПСК в ПДСК. Уравнения прямой на плоскости: общее, параметрическое, каноническое, проходящей через две точки, с угловым коэффициентом, проходящей через данную точку, в отрезках на осях. Взаимное расположение двух прямых на плоскости. Расстояние от точки до прямой. Угол между двумя прямыми. Кривые второго порядка. Прямоугольная система координат (ПДСК) в пространстве. Плоскость в пространстве. Прямая в пространстве. Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве. Поверхности второго порядка в пространстве.

Раздел 2. Математический анализ.

Тема 2.1. Введение в математический анализ.

Понятие функции. Способы задания функции. Основные свойства функций. График функции. Элементарная функция. Сложная функция. Обратная функция. Основные элементарные функции, их свойства и графики. Построение графиков элементарных функций с помощью преобразований графиков. Предел функции в точке и на бесконечности. Свойства пределов. Бесконечно малые и бесконечно большие функции. Основные приемы вычисления пределов. Эквивалентные бесконечно малые функции. Первый и второй замечательные пределы. Непрерывность функции в точке и на множестве. Точки разрыва и их классификация. Вертикальные, горизонтальные и наклонные асимптоты графика функции одной переменной.

Тема 2.2. Дифференциальное исчисление.

Понятие производной функции одной переменной. Геометрический и механический смысл производной. Уравнение касательной. Понятие дифференцируемой функции. Связь непрерывности и дифференцируемости функции одной переменной. Производная суммы, произведения, частного, сложной и обратной функции. Таблица производных. Логарифмическое дифференцирование. Понятие дифференциала функции одной переменной. Свойства дифференциала и его геометрический смысл. Производные и дифференциалы высших порядков функции одной переменной. Основные теоремы дифференциального исчисления (Ферма, Ролля, Лагранжа, Коши). Правило Лопиталя. Формула Тейлора. Исследование функций на возрастание, убывание и экстремумы. Исследование функции на выпуклость, вогнутость, перегиб. Наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке. Схема исследования функции с использованием производных и построение ее графика.

Тема 2.3. Интегральное исчисление.

Понятие первообразной функции. Неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла. Таблица основных интегралов. Основные методы интегрирования: непосредственное, замены переменной, по частям. Интегрирование

рациональных функций. Интегрирование основных иррациональностей. Интегрирование тригонометрических выражений. Интегральная сумма Римана. Определенный интеграл и его геометрическая интерпретация. Основные свойства определенного интеграла. Интеграл с переменным верхним пределом. Формула Ньютона-Лейбница. Замена переменной и интегрирование по частям в определенном интеграле. Приложения определенного интеграла к вычислению площадей и объемов. Несобственный интеграл.

Тема 2.4. Дифференциальные уравнения.

Дифференциальное уравнение. Порядок дифференциального уравнения. Общее и частное решения дифференциального уравнения. Геометрический смысл дифференциального уравнения. Дифференциальные уравнения первого порядка: с разделяющимися переменными, однородные, линейные, и методы их решения. Дифференциальные уравнения второго порядка, допускающие понижение порядка. Линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Дифференциальные уравнения высших порядков.

Тема 2.5.Функции комплексного переменного.

Алгебраическая форма комплексного числа. Комплексно-сопряженные числа. Действия над комплексными числами в алгебраической форме. Решение квадратных уравнений с отрицательным дискриминантом. Решение квадратных уравнений с комплексными коэффициентами. Тригонометрическая форма комплексного числа. Действия над комплексными числами в тригонометрической форме. Определение функции комплексного переменного. Предел функции комплексного переменного. Непрерывность функции комплексного переменного. Производная, дифференциал. Условия Коши - Римана. Аналитическая (регулярная) функция в точке, в области. Существование производной любого порядка для аналитической функции. Интеграл от функции комплексного переменного. Интегральная теорема Коши для односвязной области и многосвязной области. Первообразная. Формула Ньютона-Лейбница. Интеграл типа Коши.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Шипачев, В. С. Высшая математика. Полный курс в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. С. Шипачев ; под редакцией А. Н. Тихонова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07889-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490993

2.Шипачев, В. С. Высшая математика. Полный курс в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. С. Шипачев ; под редакцией А. Н. Тихонова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07891-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490994

3.Гмурман, В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник для вузов / В. Е. Гмурман. — 12-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00211-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488573

Дополнительная литература

1.Кремер, Н. Ш. Теория вероятностей : учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9888-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489975

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/
5. Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.08 Правоведение

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно – заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Полунина Е.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Правоведение» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Правоведение» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Правоведение» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: является освоение основных понятий и категорий в праве в целом, а также изучение основных правовых институтов отдельных отраслей права.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о праве, понятий и признаков источников права, правовой системе, соотношению элементов права с государством, обществом и индивидом;
- приобретение конкретных знаний в области основ гражданского, трудового, финансового, административного, уголовного и других отраслей права;
- формирование умения использовать полученные знания в анализе происходящих процессов в российской правовой системе, интеграции российского права в международную правовую систему;
- ознакомление учащихся с правовыми доктринами и тенденциями генезиса права в России и зарубежных странах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.1.** Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач и определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	**Знать:** о праве в целом, взаимовлиянии права и государства, генезисе права	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять правовые знания в решении практических проблем	Задание 1-14
		Владеть: обладать гражданской зрелостью	Задание 1-14
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирает оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Знать:** основные правовые термины и понятия	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	Задание 1-14
		Владеть: высокой общественной культурой и активностью в правовой, политической и культурной жизни	Задание 1-14
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать	**УК-11.1.** Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	**Знать:** нормы антикоррупционного законодательства и принципы противодействия экстремистской деятельности	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: выполнить последовательно необходимых	Задание 1-14

им в профессиональной деятельности		действий при угрозе террористического акта	
	УК-11.2. Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами различных ситуациях	**Знать:** особенности проявления экстремизма, терроризма, коррупционного **поведения**	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности	Задание 1-14
		Владеть: навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма	Задание 1-14

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
1 семестр							
Раздел 1. Основы государства и права.	16	2	-	-	-	2	14
Тема 1.1. Основные положения о праве.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 1.2. Основные положения о государстве.	5	1	-	-	-	1	4
Раздел 2. Основы конституционного права.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 2.1. Основные положения конституционного права РФ.	11	1	-	-	-	1	10
Раздел 3. Основы гражданского права.	79	9	-	-	-	13	66
Тема 3.1. Общие положения гражданского права.	7	1	-	-	-	1	6
Тема 3.2. Субъекты гражданского права.	6	1	-	-	-	1	5
Тема 3.3. Вещное право: понятия и разновидности.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 3.4. Сроки в гражданском	6	1	-	-	-	1	5

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
праве, исковая давность.							
Тема 3.5. Страхование.	6	1	-	-	-	1	5
Тема 3.6. Наследственное право.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 3.7. Общие положения об обязательствах.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 3.8. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 3.9. Отдельные виды договоров.	8	1	2	-	-	3	5
Раздел 4. Основы семейного права.	8	1	2	-	-	3	5
Тема 4.1. Основные положения семейного права.	8	1	2	-	-	3	5
Раздел 5. Основы международного частного права.	8	1	2	-	-	3	5
Тема 5.1. Основные антикоррупционного законодательства. Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму.	8	1	2	-	-	3	5
Раздел 6. Основы экологического	7	-	2	-	-	2	5

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
права.							
Тема 6.1. Экологическое право как отрасль российского права.	7	-	2	-	-	2	5
Раздел 7. Основы административного права.	12	-	2	-	-	2	10
Тема 7.1. Административное право как отрасль российского права.	12	-	2	-	-	2	10
Раздел 8. Основы нотариального права.	12	-	2	-	-	2	10
Тема 8.1. Нотариат.	12	-	2	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: – экзамен	**27**	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**180/180**	**14/14**	**14/14**	**-**	**-**	**28/28**	**125/125**
в т.ч. в форме практической подготовки	14	-	14	-	-	14	-
Итого по дисциплине	***180***	**14**	**14**	**-**	**-**	**28**	**125**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы государства и права.

Тема 1.1. Основные положения о праве.

Понятие права. Признаки права. Правовое регулирование общественных отношений. Функции права. Происхождение права: основные теории. Право и мораль. Право и государство. Объективное и субъективное право. Социальные нормы. Место права в системе социальных норм. Сущность, принципы и функции права. Правовая норма и ее структура. Формы (источники) права. Виды источников права. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Система права. Элементы системы права. Понятие отрасли права. Разновидности отраслей права. Объекты правового регулирования. Методы правового регулирования. Способы систематизации норм права. Частное и публичное право. Правоотношение: основание возникновения и прекращения. Субъекты правовых отношений. Правовой статус личности: правоспособность и дееспособность. Правонарушение и юридическая ответственность. Виды юридической ответственности. Толкование права. Правопорядок и законность.

Тема 1.2. Основные положения о государстве.

Понятие и признаки государства. Происхождение государства: основные теории. Функции государства. Типология государства. Государства административно территориального устройства. Формы правления. Государственные и политические режимы. Механизм государства. Виды органов государства. Принцип разделения властей. Государство и гражданское общество. Государственное регулирование экономики. Российское государство: история и современность. Развитие системы местного самоуправления в России. Россия и международное сообщество.

Раздел 2. Основы конституционного права.

Тема 2.1. Основные положения конституционного права РФ.

Понятие конституционного права. Субъекты конституционного права. Источники конституционного права. Конституция РФ (1993 г.): особенности, свойства, функции. Основы конституционного строя. Принципы Конституции РФ и правовой статус личности. Конституционно-правовые основы гражданства РФ. Государственное устройство РФ. Органы власти и управления в современном государстве. Избирательная система РФ. Конституционный суд РФ. Федеративное устройство РФ.

Раздел 3. Основы гражданского права.

Тема 3.1. Общие положения гражданского права.

Понятие гражданского права. Общественные отношения, регулируемые гражданским правом. Участники этих отношений, их имущественная обособленность и юридическое равенство. Роль гражданского права в обеспечении перехода к рыночным отношениям. Источники гражданского права. Значение сделки как основания возникновения гражданского правоотношения. Формы сделок. Условия их действительности и последствия недействительности. Защита гражданских прав. Ответственность по гражданскому праву. Понятие и виды убытков.

Тема 3.2. Субъекты гражданского права.

Граждане как субъекты гражданских прав. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Государственная регистрация юридических лиц. Лицензирование деятельности юридических лиц. Прекращение деятельности юридических лиц. Ликвидация и реорганизация различных видов юридических лиц. Несостоятельность юридических лиц. Хозяйственные товарищества и общества. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Казенные предприятия. Некоммерческие организации. Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования- субъекты гражданского права.

Тема 3.3. Вещное право: понятия и разновидности.

Общие положения о праве собственности. Неприкосновенность частной собственности. Содержание права собственности. Субъекты и объекты права собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Виды права собственности (общая, долевая и т.д.), право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного пользования земельным участком. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления имуществом. Сервитуты. Защита права собственности и иных вещных прав.

Тема 3.4. Сроки в гражданском праве, исковая давность.

Понятие и виды сроков в гражданском праве. Исковая давность. Сроки исковой давности. Течение сроков исковой давности. Приостановление и возобновление сроков исковой давности.

Тема 3.5. Страхование.

Понятие страхования. Виды страхования. Объекты страхования. Элементы страхового правоотношения. Права. Обязанности и ответственность сторон по договору страхования.

Тема 3.6. Наследственное право.

Понятие наследования. Наследодатель и наследники, их правовой статус. Недостойные наследники. Наследование по завещанию: основные принципы и формы завещания. Исполнение завещания. Наследственная трансмиссия. Обязательные наследники. Наследование по закону, очереди наследования. Принятие наследования. Сроки в наследственных правоотношениях. Защита прав наследования.

Тема 3.7. Общие положения об обязательствах.

Понятие и виды обязательств. Принципы исполнения обязательств. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. Основания прекращения обязательств. Понятие и содержание договора. Классификация договоров. Заключение договора. Изменение и прекращение договора. Ответственность за расторжение договора.

Тема 3.8. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения.

Понятие обязательств, возникающих из причинения вреда. Условия возникновения обязательств из причинения вреда. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Ответственность организации за вред, причиненный ее работниками. Ответственность за вред, причиненный актами власти. Обязательства вследствие неосновательного обогащения. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.

Тема 3.9. Отдельные виды договоров.

Договор купли- продажи. Понятие договора купли- продажи. Стороны в договоре. Основные права и обязанности сторон. Ответственность сторон за нарушение договора. Виды договоров купли- продажи. Купля - продажа недвижимого имущества. Договор поставки. Понятие договора поставки. Стороны в договоре. Основные права и обязанности сторон. Порядок заключения договора. Договорные отношения по поставкам для государственных нужд. Ответственность сторон за нарушение договора. Виды договоров купли-продажи. Договор аренды. Понятие договора аренды. Стороны в договоре. Основные права и обязанности сторон. Изменение и прекращение договора аренды. Объекты арендных отношений. Договор аренды оборудования и других основных фондов. Выкуп арендованного имущества. Ответственность за нарушение договора. Финансовая аренда (лизинг). Договоры мены. Понятие, форма договора. Запрещения и ограничения дарения. Договоры доверительного управления имуществом. Понятие, форма договора, субъекты, права и обязанности сторон. Договор хранения. Понятие, форма, виды договора, стороны, права и обязанности сторон. Договор возмездного оказания услуг. Понятие, форма договора, субъекты, права и обязанности сторон. Договор комиссии. Понятие договора комиссии. Субъекты: их права и обязанности. Агентский договор: понятие, права и обязанности сторон. Договор подряда. Понятие договора подряда. Стороны в договоре. Основные права и

обязанности сторон. Ответственность за нарушение договора. Риск, лежащий на подрядчике. Виды договоров подряда. Договоры с объектами интеллектуальной собственности. Понятие договора подряда объектами интеллектуальной собственности. Стороны в договоре. Основные права и обязанности сторон. Ответственность за нарушение договора. Виды договоров с объектами интеллектуальной собственности.

Раздел 4. Основы семейного права.

Тема 4.1. Основные положения семейного права.

Понятие и принципы семейного права. История отечественного семейного права. Семейное правоотношение. Брак и правовое регулирование его заключения. Личные права и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов. Прекращение брака. Личные права и обязанности родителей и детей. Вещественные права и обязанности родителей и детей. Алиментные права и обязанности других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Усыновление (удочерение). Опека и попечительство над детьми. Приемная семья. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Раздел 5. Основы международного частного права.

Тема 5.1. Основные антикоррупционного законодательства. Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму

Национальный план противодействия коррупции. Правовые основы системы борьбы с коррупцией: федеральное законодательство, иные нормативные правовые акты. Понятие и уровни противодействия коррупции. Участники системы противодействия коррупции. Государственные органы, осуществляющие противодействие коррупции. Понятие экстремистской деятельности. Основные принципы противодействия экстремистской деятельности. Основные направления противодействия экстремистской деятельности. Понятие терроризма и террористической деятельности. Организационные основы противодействия терроризму.

Раздел 6. Основы экологического права.

Тема 6.1. Экологическое право как отрасль российского права.

Понятие, предмет, метод экологического права. Источники экологического права. Экологические правоотношения: основания возникновения и прекращения. Объекты и субъекты экологических правоотношений. Экологическое правонарушение. Ответственность за совершение экологического правонарушения.

Раздел 7. Основы административного права.

Тема 7.1. Административное право как отрасль российского права.

Понятие, предмет, метод административного права. Источники административного права. Объекты и субъекты административного правоотношения. Понятие и признаки административного правонарушения. Административная ответственность: понятие основания наложения и освобождения. Административный процесс. Административное наказание: понятие и виды.

Раздел 8. Основы нотариального права.

Тема 8.1. Нотариат История развития нотариата в России.

Понятие нотариата и нотариального удостоверения. Правовое регулирование деятельности нотариуса. Требования к кандидату на должность нотариуса. Совершение нотариальных действий. Ответственность нотариуса. Юридическая природа нотариата. Зарубежный опыт правового регулирования нотариальной деятельности. Роль нотариальных палат в регулировании нотариальной деятельности. Права и обязанности нотариуса. Правовое регулирование отдельных видов нотариальных действий. Контроль за деятельностью нотариусов. Нотариальное делопроизводство.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:
- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Кашанина, Т. В. Право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 550 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13809-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489033

2.Смоленский, М. Б. Правоведение : учебник / М. Б. Смоленский. - 4-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 421 с. - (Высшее образование). - DOI: https://doi.org/10.29039/01893-4. - ISBN 978-5-369-01893-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2034507

Дополнительная литература

1.Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15665-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516980

2. Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 85 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14832-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520288

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.09 Экономика организации и предпринимательская деятельность

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно – заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Прокофьева Е.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«21» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«21» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Экономика организации и предпринимательская деятельность» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Экономика организации и предпринимательская деятельность» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Экономика организации и предпринимательская деятельность» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: является сформировать у студентов научное экономическое мировоззрение, умение анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

– понимание взаимосвязи и взаимозависимости принимаемых управленческих решений в области маркетинговой, производственной и финансовой деятельности и их влияния на общие результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

– изучение методик оценки эффективности деятельности предприятия в условиях динамично изменяющейся внешней среды;

– приобретение навыков решения проблемных ситуаций, касающихся ухудшения положения предприятия на отраслевом рынке

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3 и 4 семестрах, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-10.1.** Анализирует информацию для принятия обоснованных экономических решений, применяет экономические знания при выполнении практических задач в различных областях жизнедеятельности	**Знать:** систему основных экономических результатов производственно-хозяйственной деятельности организации	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: принимать обоснованные экономические решения и проводить расчёты показателей деятельности организаций	Задания по темам 1.1-1.11
		Владеть: экономическими навыками решения. практических задач в различных областях жизнедеятельности	Задания по темам 1.1-1.11
	УК-10.2. Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений	**Знать:** Виды предпринимательства и процедуру государственной регистрации предпринимателей	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: определять финансовые результаты предпринимательской деятельности	Задания по темам 1.11, 4.1-4.4
		Владеть: базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития, формами участия государства в экономике	Задания по темам 1.1, 1.2, 2.2, 3.1

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 9 зачётных единиц, всего 324 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно- заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
3 семестр							
Раздел 1. Экономика организации.	144	12	12	-	-	24	120
Тема 1.1. Рыночная экономика и принципы её функционирования.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 1.2. Предприятие в условиях рыночной экономики.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.3. Производственная программа.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.4. Производственная мощность.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.5. Основные фонды.	16	1	-	-	-	1	15
Тема 1.6. Оборотные фонды.	16	1	-	-	-	1	15
Тема 1.7. Персонал организации.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.8. Оплата труда.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.9. Издержки производства и себестоимость продукции.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 1.10. Цены и ценообразование.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.11. Прибыль и рентабельность.	11	1	-		-	1	10

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 3 семестр / 2 курс	**144/324**	**12/24**	**12/24**	**-**	**-**	**24/48**	**120/249**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
4 семестр							
Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности.	48	4	4	-	-	8	40
Тема 2.1. Содержание и типология предпринимательской деятельности.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 2.2. Виды предпринимательской деятельности.	24	2	2	-	-	4	20
Раздел 3. Обеспечение предпринимательской деятельности.	46	3	3	-	-	6	40
Тема 3.1. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 3.2. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.	22	1	1	-	-	2	20

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Раздел 4. Бизнес-планирование.	59	5	5	-	-	10	49
Тема 4.1. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 4.2. Риски предпринимательской деятельности.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 4.3. Система налогообложения предпринимательской деятельности.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 4.4. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.	23	2	2	-	-	4	19
Промежуточная аттестация: – экзамен	**27**	X					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**180/324**	**12/24**	**12/24**	**-**	**-**	**24/48**	**129/249**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**324**	**24**	**24**	**-**	**-**	**48**	**249**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Экономика организации.

Тема 1.1 Рыночная экономика и принципы ее функционирования.

Рынок и поведение на нем субъектов хозяйствования. Рыночная экономика, особенности ее функционирования. Рыночная конкуренция.

Тема 1.2. Предприятие в условиях рыночной экономики.

Сущность предприятия, цели и основные направления деятельности. Классификация предприятий. Внешняя среда деятельности предприятия.

Тема 1.3. Производственная программа.

Производственная программа предприятия и ее показатели.

Тема 1.4. Производственная мощность.

Понятие производственной мощности, ее виды и показатели использования производственной мощности.

Тема 1.5. Основные фонды.

Состав и структура основных фондов предприятия. Воспроизводство основных фондов. Амортизация. Стоимостная оценка основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов предприятия.

Тема 1.6. Оборотные фонды.

Оборотные фонды предприятия и их структура, Производственные запасы предприятия. Незавершенное производство. Оборотные средства и показатели эффективности их использования. Управление оборотными средствами.

Тема 1.7. Персонал организации.

Классификация и структура персонала предприятия. Показатели, характеризующие персонал предприятия. Планирование численности работников предприятия.

Тема 1.8. Оплата труда.

Организация оплаты труда на предприятии. Нормирование труда на предприятии. Организация оплаты труда на предприятии. Нормирование труда на предприятии.

Тема 1.9. Издержки производства и себестоимость продукции.

Классификация затрат предприятия. Смета затрат на производство. Себестоимость продукции предприятия. Мероприятия по снижению себестоимости продукции.

Тема 1.10. Цены и ценообразование.

Цели ценообразования. Методы ценообразования. Виды цен.

Тема 1.11. Прибыль и рентабельность.

Понятие и виды прибыли. Рентабельность, ликвидность.

Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности.

Тема 2.1. Содержание и типология предпринимательской деятельности.

История российского предпринимательства. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе. Концепции бизнеса.

Тема 2.2. Виды предпринимательской деятельности.

Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.

Раздел 3. Обеспечение предпринимательской деятельности.

Тема 3.1. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.

Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления. Юридическая ответственность. Основания привлечения предпринимателя к юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Нормативные акты.

Тема 3.2. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.

Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности в организации. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности. Финансовые результаты предпринимательской деятельности. Себестоимость продукции. Выручка и прибыль предпринимателя. Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности в России.

Раздел 4. Бизнес-планирование.

Тема 4.1. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.

Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.

Тема 4.2. Риски предпринимательской деятельности.

Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.

Тема 4.3. Система налогообложения предпринимательской деятельности.

Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.

Основы налогового регулирования предпринимательской деятельности. Система налогов и сборов РФ. Налоговые режимы для малого бизнеса.

Тема 4.4. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.

Методические основы разработки бизнес–плана. Состав бизнес-плана. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Иохин, В. Я. Экономическая теория: учебник для вузов / В. Я. Иохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10758-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488796

2.Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14024-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488831

3.Экономика организации: учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511735

Дополнительная литература

1.Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00872-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/489315

2.Шимко, П. Д. Экономика: учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06769-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488851

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/
5. Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.10 Управление проектами

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно – заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Управление проектами» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Управление проектами» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Управление проектами» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: приобретение обучающимися теоретических и прикладных профессиональных знаний, умений и практических навыков в области управления сложными проектами на всех этапах (фазах, стадиях) развития от пред инвестиционной (начальной) фазы проекта до завершающей.

Задачи дисциплины:

- приобретение обучающимися глубоких фундаментальных теоретических и практических знаний, умений и навыков в области управления проектами и формирование чувства ответственности за обоснованность принимаемых управленческих решений;
- изучение основных принципов разработки концепции и целей проекта, а также современных стандартов, используемых в управлении проектами;
- освоение основных методов проектного анализа и оценки эффективности и риска проектов;
- формирование практических навыков в управлении проектами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3,4 семестрах, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.1.** Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач и определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	**Знать:** различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: классифицировать различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта	Задания по темам: 1.2, 2.1, 2.2
		Владеть: навыками анализа различных способов решения конкретных задач в рамках цели проекта	Задания по темам: 1.2, 2.1, 2.2
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирает оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Знать:** действующие правовые нормы, основы ресурсного планирования, основные понятия ограничений и допущений проекта	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: выбирать необходимые действующие правовые нормы, применять методы ресурсного планирования, формулировать проектные ограничения; проводить предварительный анализ полученных материалов	Задания по темам: 1.2, 2.1, 2.2
		Владеть: навыками определения способа решения конкретной задачи, на основе правильного выбора действующих правовых норм,	Задания по темам: 1.2, 2.1, 2.2

		имеющиеся ресурсов и ограничений	

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
3 семестр							
Раздел 1. Теоретические аспекты управления проектами.	108	10	10	-	-	20	88
Тема 1.1. Программы и проекты как средства решения управленческих задач.	36	4	4	-	-	8	28
Тема 1.2. Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента.	38	4	4	-	-	8	30
Тема 1.3. Команда проекта.	34	2	2	-	-	4	30
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 3 семестр / 2 курс	**108/216**	**10/20**	**10/20**	-	-	**20/40**	**88/176**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
4 семестр							
Раздел 2. Методика управления проектами.	108	10	10	-	-	20	88
Тема 2.1. Подсистемы управления проектами: управление временем проекта.	36	4	4	-	-	8	28
Тема 2.2. Подсистемы управления	38	4	4	-	-	8	30

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
проектами: управление стоимостью проекта.							
Тема 2.3. Оценка результативности и эффективности проектов и программ.	34	2	2	-	-	4	30
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой	X	X					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**108/216**	**10/20**	**10/20**	**-**	**-**	**20/40**	**88/176**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**216**	**20**	**20**	**-**	**-**	**40**	**176**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические аспекты управления проектами.

Тема 1.1. Программы и проекты как средства решения управленческих задач.

Основные характеристики проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Особенности управления. Области применения проектного управления.

Тема 1.2. Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента.

Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом. Управление проектами в системе стратегического управления компанией. Критерии отбора приоритетных проектов.

Тема 1.3 Команда проекта.

Понятие командного синергизма и эффективность команды. Развитие проектной команды. Создание высокоэффективных проектных команд. Управление виртуальными проектными командами.

Раздел 2. Методика управления проектами.

Тема 2.1. Подсистемы управления проектами: управление временем проекта.

Определение состава и взаимосвязи работ проекта. Правила построения стрелочных сетевых диаграмм. Диаграмма Ганта. Диаграммы предшествования. Календарные планы. Оценка продолжительности работ и расчет расписания проекта. Расчет сетевого графика методом критического пути. Расчет сетевого графика методом PERT. Метод анализа и графической оценки GERT. Корректировка сетевого графика. Расчет расписания проекта методом матричного алгоритма. Управление расписанием проекта.

Тема 2.2. Подсистемы управления проектами: управление стоимостью проекта.

Основные понятия и принципы управления стоимостью проекта. Процессы управления стоимостью проекта. Структура затрат проекта. Методы оценки затрат. Инструменты для оценки затрат проектов. Виды смет. Методы определения сметной стоимости. Бюджетирование проекта. Виды бюджетов. Отчетность по затратам.

Тема 2.3. Оценка результативности и эффективности проектов и программ.

Оценка эффективности проектов: критерии и основные аспекты. Оценка финансовой состоятельности инвестиционных проектов. Оценка экономической эффективности проектов: простые и сложные методы оценки эффективности инвестиционных проектов (ROI, PP, NPV, PI, DPP, IRR).

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические

вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511087

2. Проектное управление в органах власти: учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519707

3. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510590

Дополнительная литература

1. Бусов, В. И. Управленческие решения: учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510647

2. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.]; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518885

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

−обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

−обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

−обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

−в печатной форме увеличенным шрифтом,

−в форме электронного документа,

−в форме аудиофайла,

−в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

−в печатной форме,

−в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

−в печатной форме,

−в форме электронного документа,

−в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о.директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.11 Русский язык и культура речи

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно – заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Федурко Ю.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Русский язык и культура речи» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины:

– сформировать у студентов понятие о языковой норме вообще, о разнообразии норм в русском языке, об особенностях функционирования в нормативном аспекте единиц различных уровней языка и различных планов речи;

– сформировать представление о системе норм, организованной коммуникативной функцией языка вообще и коммуникативностью каждого речевого акта.

– воспитать у студентов потребность непрерывного повышения уровня общей культуры речи, которая является основой их профессиональной деятельности;

– способствовать формированию современной языковой личности, способной к эффективной коммуникации в профессиональной сфере, отличающейся активным языковым сознанием.

Задачи дисциплины:

– дать представление о коммуникативной сущности понятия нормы; показать диалектическую связь категорий нормативности и креативности, нормы и выбора (уместности);

– сформировать представление о взаимодействии нормативного плана языка с его системным устройством и функциональным планом;

– дать понятие о формах установления нормативности и её типах: стихийно-языковой, кодификационной, правовой;

– дать понятие о нормативном плане текста и его системном устройстве, подчиненном коммуникативному заданию;

– дать знания об истории культуры речи, связи русского языка и культуры речи с другими лингвистическими дисциплинами;

– сформировать умения квалификации языковых единиц как нормативных и ненормативных и их употреблений в речи как уместных или неуместных для данного речевого произведения;

– дать сведения об основных словарях и пособиях;

– сформировать умения комплексной оценки текста в аспекте нормативности;

– сформировать умения построения текста по заданным единицам и в указанном нормативном аспекте и речевой ситуации;

– выработать умение применять теоретические знания и практические умения на практике;

– способствовать формированию исследовательских умений, предметом которых выступают нормативные и ненормативные явления русского языка;

– дать студентам основы знаний о языке.

– познакомить с коммуникативными качествами хорошей речи;

– объяснить роль речи в профессиональной деятельности;

– научить анализировать свою собственную речь и речь окружающих;

– проанализировать типологии речевых ошибок;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается во 2 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)**	**Наименование оценочного материала**
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1.** Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать:** нормы современного русского литературного языка; функциональные стили; стилевые черты, языковые особенности научного и официально-делового стилей	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: отбирать языковые средства, характерные для академической и деловой речи	Вопросы к зачету 1-12, практические задания к занятиям по темам 1.1-2.2, закрытые и открытые вопросы по темам 1.1-2.2
		Владеть: навыком построения речи в рамках академического и профессионального взаимодействия с соблюдением принципа отбора языковых средств	Вопросы к зачету 1-12, практические задания к занятиям по темам 1.1-2.2
	УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать:** особенности научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации; виды, формы и жанры научного и делового общения; правила речевого поведения в различных жанрах устной и письменной академической и профессиональной коммуникации	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5

		Уметь: выбирать коммуникативные технологии и жанры академической и деловой речи в соответствии с ситуацией	Вопросы к зачету 12-23, практические задания к занятиям по темам 2.3-3.2, закрытые и открытые вопросы по темам 2.3-3.2
		Владеть: навыками создания речи в рамках отдельных жанров научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации с соблюдением правил речевого поведения и правил оформления	Вопросы к зачету № 12-23, практические задания к занятиям по темам 2.3-3.2, реферат
	УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	**Знать:** особенности письменной речи в рамках профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном языке	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: отбирать языковые средства для перевода профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	Вопросы к зачету 19-23, практические задания к занятиям по темам 2.5-3.1, закрытые и открытые вопросы по темам 2.5-3.1
		Владеть: навыком языковой сочетаемости лексических единиц и стилистическими нормами русского языка в рамках делового и профессионального общения	Вопросы к зачету 19-23, практические задания к занятиям по темам 2.5-3.1

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
2 семестр							
Раздел 1. Язык и коммуникация.	18	3	-	-	-	3	15
Тема 1. Язык и речь. Русский национальный и литературный язык.	6	1	-	-	-	1	5
Тема 2. Языковая норма и речевые ошибки.	6	1	-	-	-	1	5
Тема 3. Основные коммуникативные качества речи.	6	1	-	-	-	1	5
Раздел 2. Функциональная стилистика русского языка.	72	7	8	-	-	15	57
Тема 4. Стили современного русского литературного языка.	6	1	-	-	-	1	5
Тема 5. Особенности устной публичной речи.	9	1	-	-	-	1	8
Тема 6. Оратор и его аудитория.	9	1	-	-	-	1	8
Тема 7. Научный стиль: устная и письменная формы.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 8. Официально-деловой стиль.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 9. Служебная документация.	11	1	2	-	-	3	8
Тема 10. Использование технических средств в коммуникации.	11	1	2	-	-	3	8

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Раздел 3. Культура речи. Общие понятия.	18	-	2	-	-	2	16
Тема 11. Культура речевого общения.	11	-	1	-	-	1	10
Тема 12. Речевой этикет.	7	-	1	-	-	1	6
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**108/108**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**88/88**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**108**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**88**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Язык и коммуникация.

Тема 1.1. Язык и речь. Русский национальный и литературный язык.

Язык как универсальная знаковая система, служащая средством общения людей. Основные функции языка. Место русского языка в системе языков мира. Русский литературный язык. Русский национальный язык. Язык, речь, общение. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности.

Тема 1.2. Языковая норма и речевые ошибки.

Понятие языковой нормы. Признаки языковой нормы. Динамичность и изменчивость нормы. Источники кодификации языка. Виды словарей. Основные виды норм русского языка: орфоэпические, морфологические, лексические, стилистические нормы. Виды речевых ошибок: плеоназм, тавтология, незнание паронимии, ошибки в лексической сочетаемости.

Тема 1.3. Основные коммуникативные качества речи.

Точность речи. Логичность речи. Чистота речи. Разнообразие и богатство речи. Уместность речи.

Раздел 2. Функциональная стилистика русского языка.

Тема 2.1. Стили современного русского литературного языка.

Понятие функционального стиля. Виды стилей русского литературного языка.

Тема 2.2. Особенности устной публичной речи.

Отличительные особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Словесное оформление публичного выступления. Образцы письменной публичной речи.

Тема 2.3. Оратор и его аудитория.

Оратор и ораторское искусство. Свойства оратора. Этапы подготовки публичной речи: выбор темы, цель, отбор материала. Композиция выступления. Виды споров: дискуссия и полемика. Тезис и аргументы. Виды аргументов.

Тема 2.4. Научный стиль: устная и письменная формы.

Отличительные особенности научного стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в научном стиле. Термин и терминосистема. Академическое красноречие. Научная статья, реферат, аннотация. Правила оформления научной работы: список источников, ссылки, цитирование.

Тема 2.5. Официально-деловой стиль.

Отличительные особенности официально-делового стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в официально-деловом стиле.

Тема 2.6. Служебная документация.

Языковые формулы оформления документов. Правила оформления документов. Личные деловые документы. Стандарт в служебной документации.

Тема 2.7. Использование технических средств в коммуникации.

Телефон и факс. Деловое общение по телефону. Телефонограмма. Общение в мессенджерах. ВКС.

Раздел 3. Культура речи. Общие понятия.

Тема 3.1. Культура речевого общения.

Акт коммуникации. Адресат и адресант сообщения. Коммуникативная удача и неудача. Этикетные жанры. Способы разрешения конфликтов.

Тема 3.2. Речевой этикет.

Понятие речевого этикета. Речевые этикетные формулы.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.]; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06066-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488580

2.Русский язык и культура речи: учебник для вузов / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03822-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510502

Дополнительная литература

1.Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00954-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489403

2.Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для вузов / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510791

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о.директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.12 Теория организации и управления

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2021г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2021г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Теория организации и управления» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Теория организации и управления» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Теория организации и управления» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: овладение студентами комплекса теоретических и практических знаний по разработке и реализации стратегии, которые позволят им всесторонне подходить к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия стратегического менеджмента;
- изучить внутренний анализ;
- изучить анализ внешнего окружения;
- изучить виды стратегических решений и критерии стратегического выбора;
- изучить методы анализа, используемые при стратегическом выборе;
- изучить процесс реализации стратегии.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 1 и 2 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	**ОПК-4.1.** Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**Знать:** содержание основных понятий и категорий, основные законы теории организации и управления;	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять законы теории организации в управленческой практике	Задание 2 по темам 1.1, 1.2, 1.6, 2.1-2.7, задание 3 по теме 7, задание 5 по темам 1.3, 1.4
		Владеть: понятийно-категориальным аппарата теории организации и организационных систем	Задание 3-4 по темам 1.2, 1.3, 2.6, 2.7
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	**Знать:** существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу;	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: свободно оперировать и использовать в управленческой деятельности существующие подходы к организации как к системе	Задание 2 по темам 1.1, 1.2, 1.6, 2.1-2.7, задание 3 по теме 7, задание 5 по темам 1.3, 1.4
		Владеть: навыками работы по созданию и развитию простых и более сложных систем и организаций	Задание 3-4 по темам 1.2, 1.3, 2.6, 2.7

	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	**Знать:** закономерности и принципы построения социально-экономических организаций , их документальное обеспечение с использованием современных информационных технологий	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять в практике менеджера основные принципы построения социально-экономических организаций	Задание 2 по темам 1.1, 1.2, 1.6, 2.1-2.7, задание 3 по теме 7, задание 5 по темам 1.3, 1.4
		Владеть: технологиями создания и управления организационными структурами;	Задание 3-4 по темам 1.2, 1.3, 2.6, 2.7

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 9 зачетных единиц, всего 324 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Теория организаций.	144	12	12	-	-	24	120
Тема 1.1. Теория организации и её место в системе знаний.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.2. Научные школы и различные теоретические подходы к теории организации.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.3. Организация как система. Законы и принципы организации, её характеристики и эффективность.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.4. Социальная организация, хозяйственные организации.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.5. Организационная культура и организационноеповедение.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.6. Инновации и изменения в организациях.	24	2	2	-	-	4	20
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**144/324**	**12/24**	**12/24**	**-**	**-**	**24/48**	**120/249**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
2 семестр							
Раздел 2. Теория управления.	153	12	12	-	-	24	129
Тема 2.1. Сущность и содержание теории управления.	21	1	1	-	-	2	19
Тема 2.2. Эволюция управленческой мысли.	20	1	1	-	-	2	18
Тема 2.3 Типы и модели организационных структур управления.	22	2	2	-	-	4	18
Тема 2.4. Управление и планирование в организациях.	23	2	2	-	-	4	19
Тема 2.5. Внутренняя и внешняя среда в управлении.	22	2	2	-	-	4	18
Тема 2.6. Управление человеческими ресурсами организации и кадровая политика.	23	2	2	-	-	4	19
Тема 2.7 Методы решения управленческих проблем и реализации функций менеджмента.	22	2	2	-	-	4	18
Промежуточная аттестация: - экзамен	**27**	X					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**180/324**	**12/24**	**12/24**	-	-	**24/48**	**129/249**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого по дисциплине	**324**	**24**	**24**	-	-	-	**249**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория организаций.

Тема 1.1. Теория организации и её место в системе знаний.

Объект и предмет теории организации. Основные методы теории организации: индуктивный, статистический, абстрактно-аналитический, сравнительный и т.д. Исторический, комплексный, структурный и прогнозный подходы в теории организации. Функции теории организации: познавательная, методологическая, рационально-организующая, прогностическая. Цель и задачи изучения дисциплины. Содержание курса «Теория организации и управления». Связь теории организации с другими науками. Место теории организации в структуре управленческих наук. Основные направления развития теории организации.

Тема 1.2. Научные школы и различные теоретические подходы к теории организации.

Эволюция учений об организации. Этапы развития науки теории организации. Роль А.А.Богданова (Малиновского) в развитии теории организации. Тектология. Всеобщая организационная наука. Классическая теория организации. Организационные принципы А. Файоля. Бюрократическая организации (М.Вебер). Универсальная теория формирования организаций. Теория организационного потенциала (И.Ансофф). Элементы организационного потенциала. Соотношение стратегии организации и ее структуры. Основные тенденции в изменении организационных структур.

Тема 1.3. Организация как система. Законы и принципы организации, её характеристики и эффективность.

Понятие организации. Организация как процесс и как явление. Характеристика организации. Основные принципы организации. Группы принципов цели, формы, содержания, взаимосвязи, взаимодействия. Свойства организации: общие, социальные, синергетические. Внутренняя среда организации. Структура организации. Внешняя среда организации. Жизненный цикл организации. Основные этапы жизненного цикла организации. Содержание организационных отношений. Основные типы организационных отношений. Теория систем – основа теории организации. Понятие «система». Основные свойства системы: эмерджентности, связности, самосохранения, организационной целостности. Техническая, биологическая и социальная подсистемы. Классификация систем: естественные, искусственные, открытые, закрытые и т.д.

Тема 1.4. Социальная организация, хозяйственные организации.

Социальная система, ее особенности. Основные компоненты и уровни социальных систем. Понятие социальной организации. Роль организации в жизни современного общества. Базовые схемы организационных отношений: линейная, кольцевая, колесообразная и звездообразная. Особенности иерархической, штабной, матричной схем организационных отношений. Необходимость типологии организаций. Типология как научный метод исследования организаций. Основные задачи типологии организации. Основные классификационные признаки Классификация организаций по правовому статусу, по отраслевой принадлежности, самостоятельности принятия решений. Формальные и неформальные организации

Понятие хозяйственной организации. Основная классификация хозяйственных организаций. Характеристика организаций с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество. Общество с полной ответственностью: его особенности. Единичные и групповые организационные формы компаний. Новые типы организаций.

Тема 1.5. Организационная культура и организационное поведение.

Понятие культуры организации как системы материальных и духовных ценностей, сложившейся в процессе развития общественных отношений. Структура организационной культуры. Уровни организационной культуры. Субъективная организационная культура. Объективная организационная культура. Зависимость организационной культуры от целей деятельности организации.

Влияние среды существования организации на ее организационную культуру. Отраслевые типы организационной культуры: торговая, спекулятивная, административная, инвестиционная. Характеристика отраслевых типов организационной культуры, их достоинства и недостатки

Тема 1.6. Инновации и изменения в организациях.

Понятие инноваций в организации. Виды инноваций. Изменения в организациях. Совершенствование действующих организаций. Основные направления работ по Совершенствованию организаций. Методы совершенствования организаций. Методология консалтинга как основного метода совершенствования организаций. Существующая система управленческого консалтинга и ее недостатки. Новые методы совершенствования организаций. Существующие подходы и методы проектирования организаций (методы аналогий, типового проектирования, блочный, технологический, программно-целевой). Универсальный подход.

Раздел 2. Теория управления.

Тема 2.1. Сущность и содержание теории управления.

Понятие и сущность теории управления. Объект и предмет изучения курса. Междисциплинарные связи. Методология теории управления. Цели и функции теории управления. Соотношение понятий «управление» и «менеджмент». Практическая значимость теории управления в системе подготовки менеджеров. Модель управления. Природа управления.

Тема 2.2. Эволюция управленческой мысли.

Первые исторические подходы к проблеме управления. Управленческие революции. Предпосылки превращения управления в науку. Развитие зарубежной науки управления. Ф.У. Тейлор и формирование научной основы и терминологии менеджмента. Принципы «классической школы» и их использование в практике менеджмента Административная теория А. Файоля. Концепция «идеальной бюрократии» М. Вебера. Школа «человеческих отношений» и её основные направления. Количественная школа. Становление и развитие российской науки управления. Вклад известных российских ученых в развитие управленческой мысли. Особенности российской управленческой науки.

Формирование новой парадигмы управления, и ее сущность. Понятие модели управления. Характеристика основных моделей управления. Характеристика американской модели менеджмента. Характеристика японской модели менеджмента. Характеристика западноевропейской модели менеджмента. Отличительные черты американской модели менеджмента. Сравнительные характеристики американской и японской моделей управления. Особенности западноевропейской модели менеджмента. Отличие западноевропейской модели менеджмента от японской и американской

Тема 2.3 Типы и модели организационных структур управления.

Понятие организационной структуры. Типы организационных структур. Основные модели организационных структур. Основные факторы эффективной организационной структуры.

Влияние размеров организации, технологии производства, окружающей среды на структуру организации. Линейная структура управления: преимущества и недостатки. Функциональная структура управления: преимущества и недостатки. Линейно-штабная и линейно-функциональная структуры управления. Пирамидная и матричная структура управления. Дивизиональные структуры управления, их сравнительная характеристика. Основные виды адаптивных организационных структур. Проектные структуры управления, их преимущества и недостатки. Сетевые организации. Сущность и эволюция сетевой формы. Основные характеристики сетевых организаций. Сферы применения.

Тема 2.4. Управление и планирование в организациях.

Соотношение понятий «организация» и «управление». Различные подходы к управлению: эмпирический с точки зрения межличностных отношений; с позиций группового поведения; с позиции социотехнической системы; на основе теории принятия решений; с

позиций информационного центра; с позиций математических методов. Простейшая схема управления. Управляющая и управляемая системы организации.

Тема 2.5. Внутренняя и внешняя среда в управлении.

Управление и внутренняя среда. Управление и внешняя среда организации. Механистический и органический типы управления. Процесс осуществления управления организацией. Система управления компании, фирмы. Основные элементы системы управления компании, фирмы. Взаимосвязь элементов системы управления. Субъекты управленческой деятельности

Тема 2.6. Управление человеческими ресурсами организации и кадровая политика.

Наем и трудовые контракты. Внутренние рынки труда. Эффективная заработная плата и моральный риск. Разделение риска в трудовых отношениях. Стимулирование индивидуальных результатов труда. Определение должностных обязанностей. Разработка должностных инструкций. Стимулирующая оплата труда для групп работников. Оплата труда руководителей и мотивация принятия риска.

Тема 2.7 Методы решения управленческих проблем и реализации функций менеджмента.

Понятие управленческого решения. Решение как выбор альтернативы и основной продукт управленческой деятельности. Комплексный характер сущности управленческого решения. Классификация управленческих решений. Однокритериальные и многокритериальные управленческие решения. Модели и методы разработки управленческих решений. Качество управленческих решений и эффективность управления. Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

Контроль выполнения решения. Ответственность руководителя за принятые решения. Оценка эффективности управленческого решения.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Мардас, А. Н. Теория организации : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06344-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537823

2. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19129-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555989

Дополнительная литература

1. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535543

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Справочно-правовые БД: "Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru) https://www.consultant.ru/

5. Административно-управленческий портал: https://hr-portal.ru/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«6» 06 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.13 Документационное обеспечение управленческой деятельности

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Зубова О.О.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Документационное обеспечение управленческой деятельности» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Документационное обеспечение управленческой деятельности» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Документационное обеспечение управленческой деятельности» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цели дисциплины: формирование у обучающихся знаний теоретических и практических основ в области создания документационного обеспечения управления, а также приобретения навыков грамотной и эффективной организации современного делопроизводства на предприятиях и организациях.

Задачи освоения дисциплины:

– изучить законодательные и нормативно-методические документы, регламентирующие работу с документами организации;

– ознакомить с правилами составления и оформления управленческих документов;

– изучить порядок работы с личными и служебными документами;

– сформировать навыки составления и оформления основных документов управления;

– изучить работу службы документационного обеспечения управления;

– ознакомить обучающихся с современными технологиями организации документооборота предприятий и организаций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1.** Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать:** методологические и организационно-правовые аспекты делопроизводства ; состав и правила оформления реквизитов управленческих документов в соответствии с действующей нормативной базой	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: составлять и оформлять деловую документацию в соответствии с нормативно-методическими актами	Практические задания 1-7, 17
		Владеть: навыками ведения и оптимизации документооборота в различных сферах деятельности	Практические задания 1-7
	УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать:** способы фиксации информации на различных носителях, функции и назначение управленческого документа	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать деловую документацию для принятия	Практические задания 11, 12, 13, 15, 16

		управленческих решений	
		Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	Практические задания 11, 12, 13, 15, 16
	УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	**Знать:** требования к стандартизации и унификации документов, действующие унифицированные системы управленческой документации	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: составлять и оформлять деловую документацию в соответствии с нормативно-методическими актами	Практические задания 11, 12, 13, 15, 16
		Владеть: навыками ведения и оптимизации документооборота в различных сферах деятельности	Практические задания 11, 12, 13, 15, 16

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
3 семестр							
Раздел 1. Теоретические основы документационного обеспечения управления.	20	2	2	-	-	4	16
Тема 1.1. Общая характеристика документационного обеспечения управления.	20	2	2	-	-	4	16
Раздел 2. Оформление распорядительных документов.	88	6	12	-	-	18	70
Тема 2.1. Требования к составлению и оформлению документов.	17	1	2	-	-	3	14
Тема 2.2. Система организационно-распорядительной документации.	19	1	4	-	-	5	14
Тема 2.3. Система информационно-справочной документации.	18	2	2	-	-	4	14
Тема 2.4. Организация документооборота.	17	1	2	-	-	3	14
Тема 2.5. Рекомендации при печатании текстов служебных документов.	17	1	2	-	-	3	14
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого за 3 семестр / 2 курс	**108/108**	**8/8**	**14/14**	**-**	**-**	**22/22**	**86/86**
в т.ч. в форме практической подготовки	14	-	14	-	-	14	-
Итого по дисциплине	**108**	**8**	**14**	**-**	**-**	**22**	**86**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы документационного обеспечения управления.

Тема 1.1. Общая характеристика документационного обеспечения управления.

История делопроизводства как науки. Предмет и задачи курса. Организация служб делопроизводства. Основные положения по документированию управленческой деятельности. Единая Государственная система делопроизводства (ЕГС ДОУ). Основные понятия документационного обеспечения управления. Ключевые понятия: документ, документооборот, делопроизводство, унификация, стандартизация, архивное дело, оргтехника. Классификация документов. Исторические этапы делопроизводства. Общероссийские классификаторы ОКПО, ОКУД, ОГРН, Основные унифицированные системы в составе ОКУД. Система государственных органов управления ДОУ.

Раздел 2. Оформление распорядительных документов.

Тема 2.1. Требования к составлению и оформлению документов.

Оформление документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий. Основные правила оформления машинописных текстов. Требования к форматированию текста. Основные реквизиты документов, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТ. Формуляр и бланк документа. Оформление простых реквизитов документов. Оформление сложных реквизитов документов.

Тема 2.2. Система организационно-распорядительной документации.

Организационная документация. УСОРД – унифицированная система организационно-распорядительной документации: состав УСОРД, области её применения. Организационные документы, их назначение, формуляры, образцы. Процедура составления и оформления организационных документов. Область применения организационных документов. Использование унифицированных форм. Распорядительные документы. Процедура составления и оформления распорядительных документов. Область применения распорядительных документов. Использование унифицированных форм.

Тема 2.3. Система информационно-справочной документации.

Информационно-справочные документы Их назначение, формуляры-образцы. Процедура составления и оформления информационно-справочных документов. Область применения информационно-справочных документов. Использование унифицированных форм. Оформление основных видов организационных и распорядительных документов. Оформление основных видов информационно-справочных документов. Оформление основных видов документов по личному составу.

Тема 2.4. Организация документооборота.

Технология и принципы организации документооборота. Организация документооборота: приём, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел. Оформление дел. Типовые сроки хранения документов. Автоматизированные системы делопроизводства. Система электронного документооборота (СЭД), её структура, настройка системы. Цифровая подпись. Электронная почта. Защита информации. Системы оптического распознания текстов. Использование правовых информационных систем. Архивное хранение документов. Правила организации хранения архивных документов. Основные функции Федерального архивного агентства. Организация работы с обращениями граждан. Виды документов, отнесённых к обращениям граждан. Регистрация обращений граждан. Организация работы с документами, имеющими грифы ограничения доступа. Порядок печатания, размножения и пересылки документов, содержащих конфиденциальную информацию. Ответственность работников за разглашение служебной информации ограниченного распространения. Оформление документов в автоматизированной системе ДОУ.

Тема 2.5. Рекомендации при печатании текстов служебных документов.

Особенности официально-делового стиля. Специфика официально-делового стиля: использование терминологической лексики, слов с модальным значением, стандартных

оборотов, отыменных предлогов (вследствие, в течение, в заключение, в связи с, за неимением, по вопросу и т.д.), использование вместо глаголов сочетаний глагола с существительным (победить – одержать победу, договориться – заключить договор), большое количество сложносокращённых слов (аббревиатур). Типология обращений. Языковые формулы в деловых письмах. Употребление обращений, стилистические комментарии к ним Употребление языковых формул в различных ситуациях делового общения. Оформление дат и чисел в документах. Употребление прописных и строчных букв. Употребление общепринятых сокращений слов и наименований.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:
- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:
-методические материалы к практическим занятиям;
-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16003-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535548

2. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа : учебник для вузов / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова ; под общей редакцией Н. Н. Шуваловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20343-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557983

Дополнительная литература

1. Колышкина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для вузов / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

14216-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538163

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Справочно-правовые БД: "Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru) https://www.consultant.ru/

5. Административно-управленческий портал: https://hr-portal.ru/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.14 Инновационный менеджмент

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренное)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Инновационный менеджмент» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Цель дисциплины: овладение студентами знаниями в области инновационного менеджмента и выработка навыков практической деятельности, которые позволят им всесторонне подходить к анализу и разрешению проблем будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия современного инновационного менеджмента;
- изучить сущность, цели и задачи инновационного менеджмента;
- овладеть приемами инновационного менеджмента;
- изучить инновационный процесс;
- изучить способы государственного регулирования инновационной деятельности компаний;
- изучить инновационную деятельность в организации;
- изучить роль маркетинга в инновационном процессе.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	**ОПК-4.1.** Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**Знать:** основные термины и определения, используемые в экономической науке	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать экономические данные с использованием понятийного аппарата, чтобы идентифицировать микро- и макроэкономические тренды	Практические задания
		Владеть: способностью к критическому мышлению и аналитическому подходу при использовании понятийного аппарата для решения практических задач в области управления инновациями	Практические задания
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	**Знать:** основные методы и инструменты мониторинга экономических процессов на микро- и макроуровне	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: проводить сбор и анализ данных для мониторинга экономических процессов, применяя соответствующие методы и инструменты	Практические задания
		Владеть: умением интегрировать результаты мониторинга в стратегические и	Практические задания

		тактические управленческие решения	
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	**Знать:** законов и стандартов, регулирующих организационную деятельность и управление инновациям	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: составлять проекты распорядительных и организационных документов	Практические задания
		Владеть: методами проектного менеджмента	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы, всего 180 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модули)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Инновационное управление: тенденции, стратегии и практические аспекты.	180	12	18	-	-	30	150
Тема 1.1. Тенденции и разновидности форм развития, управление развитием.	19	1	2	-	-	3	16
Тема 1.2. Нововведения как объект инновационного управления.	20	2	2	-	-	4	16
Тема 1.3. Возникновение, становление и основные черты инновационного менеджмента.	22	2	2	-	-	4	18
Тема 1.4. Организация инновационного менеджмента.	19	1	2	-	-	3	16
Тема 1.5. Разработка программ и проектов нововведений.	19	1	2	-	-	3	16
Тема 1.6. Создание благоприятных условий нововведений.	21	1	2	-	-	3	18
Тема 1.7. Формы инновационного менеджмента.	20	2	2	-	-	4	16
Тема 1.8. Прогнозирование в инновационном менеджменте.	21	1	2	-	-	3	18

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 1.9. Инновационный менеджмент и стратегическое управление в моделях инновационного развития экономики.	19	1	2	-	-	3	16
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**180/180**	**12/12**	**18/18**	**-**	**-**	**30/30**	**150/150**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-
Итого по дисциплине	**180**	**12**	**18**	**-**	**-**	**30**	**150**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Инновационное управление: тенденции, стратегии и практические аспекты.

Тема 1.1. Тенденции и разновидности форм развития, управление развитием.

Управление развитием охватывает анализ актуальных тенденций и форм, используемых для достижения устойчивого развития организаций и экономик. Включает рассмотрение методов адаптации к изменениям в окружающей среде и оптимизацию процессов, направленных на повышение конкурентоспособности.

Тема 1.2. Нововведения как объект инновационного управления.

Данная тема сосредоточена на характеристиках и классификации нововведений. Рассматриваются виды инноваций, такие как продуктовые, процессные, организационные и маркетинговые, а также их влияние на эффективность и конкурентоспособность предприятий.

Тема 1.3. Возникновение, становление и основные черты инновационного менеджмента.

В теме обсуждается история возникновения и развития инновационного менеджмента как самостоятельной дисциплины. Описаны ключевые особенности, принципы и инструменты, способствующие успешному внедрению инноваций в организациях.

Тема 1.4. Организация инновационного менеджмента.

Тема охватывает структуру и процессы, необходимые для эффективной организации инновационного менеджмента. Раскрываются аспекты формирования команды, распределения ролей и ответственности, а также внедрения технологий для управления инновациями.

Тема 1.5. Разработка программ и проектов нововведений.

В данном разделе рассматривается процесс разработки и реализации инновационных программ и проектов. Обсуждаются методы планирования, оценки целесообразности и управления рисками, а также критерии успешности нововведений.

Тема 1.6. Создание благоприятных условий нововведений.

Тема затрагивает факторы, способствующие успешному внедрению нововведений, такие как корпоративная культура, поддержка руководства и наличие необходимых ресурсов. Обсуждаются стратегии создания среды, стимулирующей инновации

Тема 1.7. Формы инновационного менеджмента.

Здесь рассматриваются различные формы и модели инновационного менеджмента, включая открытые инновации, закрытые инновации, и другие подходы. Обсуждается их применение в зависимости от типа организации и сектора экономики.

Тема 1.8. Прогнозирование в инновационном менеджменте.

Тема включает методы и инструменты прогнозирования, используемые для оценки будущих трендов и направлений в сфере инноваций. Обсуждаются количественные и качественные методы, а также роль аналитики и исследований рынка.

Тема 1.9. Инновационный менеджмент и стратегическое управление в моделях инновационного развития экономики.

Данная тема связывает инновационный менеджмент с концепцией стратегического управления, подчеркивая их взаимосвязь. Рассматриваются модели экономического роста, основанные на инновациях, а также методы интеграции инновационных стратегий в общую стратегию организации.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535842

2. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536459

Дополнительная литература

1. Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 380 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1906702

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Справочно-правовые БД: "Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru) https://www.consultant.ru/

5. Административно-управленческий портал: https://hr-portal.ru/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

−обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

−обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

−обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

−в печатной форме увеличенным шрифтом,

−в форме электронного документа,

−в форме аудиофайла,

−в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

−в печатной форме,

−в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

−в печатной форме,

−в форме электронного документа,

−в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.15 С Информационные системы и технологии в экономике и управлении

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Информационные системы и технологии в экономике и управлении» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Информационные технологии в экономике и управлении» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Информационные системы и технологии в экономике и управлении» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цели дисциплины: формирование у обучающегося в области информационных технологий при рассмотрении использования и внедрения различных информационных технологий и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть совокупность методов и средств реализации операций сбора, регистрации, передачи, накопления и обработки информации на базе программно-аппаратного обеспечения для решения управленческих задач экономического объекта;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- приобретение теоретических основ в области информационных систем и ресурсов, используемых в менеджменте;
- формирование знаний о технологии защиты информации и необходимость ее использования;
- формирование умения использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности; -

закрепление теоретических знаний по обработке информации в среде пакетов прикладных программ универсального назначения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-6.1.** Подбирает информационные технологии, необходимые для решения конкретной профессиональной задачи, и понимает принципы их работы	**Знать:** теоретические основы предметной области информационных технологий; основные принципы обработки экономической информацией	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать информационные технологии (ИТ) для обработки экономической информации	Практические задания
		Владеть: терминологией, используемой в области ИТ	Практические задания
	ОПК-6.2. Владеет навыками работы программными средствами для решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать информационные технологии (ИТ) для обработки экономической информации	Практические задания
		Владеть: программным обеспечением для работы с деловой информацией	Практические задания
		Владеть: навыками защиты информации в пакетах MS Office	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часа (очно-заочная).

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	КР	**Всего**	
3 семестр								
Тема 1. Информационные системы и технологии предприятий и их роль в управлении предприятием.	33	1	-	2	-	-	3	30
Тема 2. Экономическая информация на предприятиях и способы ее формализованного описания.	39	1	-	4	-	-	5	34
Тема 3. Информационные технологии обработки текстовых документов.	39	1	-	4	-	-	5	34
Тема 4. Информационные технологии обработки таблиц.	35	1	-	4	-	-	5	30
Тема 5. Защита документов.	34	-	-	4	-	-	4	30
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой	X	X						
Итого за 3 семестр / 2 курс	**180/180**	**4/4**	**-**	**18/18**	**-**	**-**	**22/22**	**158/158**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-		18	-		18	
Итого по дисциплине	**180**	**4**	**-**	**18**	**-**	**-**	**22**	**158**

Содержание дисциплины

Тема 1. Информационные системы и технологии предприятий и их роль в управлении предприятием.

Основные понятия. Виды информационных систем (ИС). Структура и состав ИС. Перспективы развития. Роль информационных технологий в обработке информации на предприятии. Эволюция

Тема 2. Экономическая информация на предприятиях и способы ее формализованного описания.

Состав и содержание экономической информации. Свойства экономической информации. Документация и технология ее формирования. Понятие электронного документа.

Тема 3. Информационные технологии обработки текстовых документов.

Понятие офисного программного обеспечения, состав. Понятие текстового процессора, функциональное назначение. Основные особенности современной версии текстового процессора WORD. Ввод и редактирование текста. Операции с фрагментами текста, поиск и позиционирование. Управление шрифтами. Форматирование документа. Проверка орфографии и грамматики. Работа со стилями и шаблонами. Создание сносок, оглавлений и указателей. Работа с большими документами, перемещение по документу, вставка закладок, создание колонтитулов, создание разделов. Создание таблиц, рисунков, научных формул. Встраивание объектов. Вычисление в таблицах. Использование полей WORD. Одновременная работа с несколькими документами. Управление окнами.

Тема 4. Информационные технологии обработки таблиц.

Основные понятия табличного процессора. Функциональные возможности табличного процессора EXCEL. Технология работы в табличном процессоре. Применение в вычислениях стандартных функций. Элементы диаграмм. Типы диаграмм. Технология создания диаграмм. Средства форматирования диаграмм. Управление динамической связью диаграммы и исходной таблицы. Формирование итогов и сводных таблиц. Группировка строк и столбцов. Консолидация таблиц и их частей. Сортировка записей, фильтрация данных. Построение сводных таблиц.

Тема 5. Защита документов.

Парольная защита от изменения частей (разделов) документа Word, содержимого отдельных ячеек и их диапазонов в Excel, структуры листа (вставка, удаление и форматирование строк и столбцов), структуры книги (добавление и удаление листов, отображение, скрытые листов), изменение размеров, положения или видимости окна, настроенного для отображения книги Excel. Разграничение доступа аутентифицированных пользователей к фрагментам текста MS Word, задание ограничений на несанкционированное распространение документа.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

-непосредственно в филиале;

-в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел

«Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540772 (дата обращения: 10.12.2024).

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540773 (дата обращения: 10.12.2024).

Дополнительная литература

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 556 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18678-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545322 (дата обращения: 10.12.2024).

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной

организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.16 Экономическая теория (микро- и макроэкономика)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Викулина Т.Д..

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Экономическая теория (микро- и макроэкономика)» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения данной дисциплины» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Экономическая теория (микро- и макроэкономика)» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: сформировать у студентов научное экономическое мировоззрение, умение анализировать экономические ситуации на разных уровнях экономической деятельности в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

– понимание условий и особенностей становления экономических процессов на уровне микро – и макро – хозяйственной деятельности, их развитие и влияние на общие управленческие процессы логистической деятельности;

– изучение экономических закономерностей и эффективности деятельности фирм, населения и государства в условиях динамично изменяющейся рыночной среды;

– приобретение навыков анализа, и оценки проблемных экономических процессов научного понимания рыночных трансформаций на микро – и макро – уровне, для эффективного применения в дальнейшей профессиональной деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается на 1 и 2 семестрах, 1 курса.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения дисциплины (модуля)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	**ОПК-1.1.** Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач	**Знать:** основные экономические теории и закономерности хозяйственной деятельности фирм, населения государства	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: воспринимать обобщать, анализировать экономическую информацию, ставить цель и формулировать задачи	Задания по темам 1.3 -1.5
		Владеть: культурой экономического мышления и практическими навыками для их применения в профессиональной деятельности	Задания по темам 1.5 -1.6,
	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием метода экономической теории	**Знать:** особенности и закономерности микро – и макро – экономического развития, базовые понятийные характеристики функционирования рыночного механизма	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: доказательно строить обоснования экономических положений с использованием научного понятийного аппарата -анализировать логику	Выполнение задания на практическом занятии по темам 1.4 -1.6, 2.3-2.6

		экономических процессов, выделять их специфические особенности и направления развития	
		Владеть: основными методами познания и функционирования рыночного механизма на микро - и макро - уровне	Задания по темам 1.5-1.7, 2.6

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 10 зачетные единицы, всего 360 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Микроэкономика	144	12	12	-	-	24	120
Тема 1.1 Предмет и метод экономической теории	7	2	-	-	-	2	5
Тема 1.2. Понятие рынка и условия его возникновения.	26	2	2	-	-	4	22
Тема 1.3. Основные элементы рыночного механизма. Равновесие и эластичность.	26	2	2	-	-	4	22
Тема 1.4. Фирма в рыночной экономике: организационные форма бизнеса, производство и издержки.	33	2	4	-	-	6	27
Тема 1.5. Совершенная конкуренция и равновесие фирмы в краткосрочном и долгосрочном периоде	26	2	2			4	22
Тема 1.6. Несовершенная конкуренция. Монополия, олигополия и монополистическая конкуренция.	26	2	2			4	22
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**144/360**	**12/24**	**12/24**	**-**	**-**	**24/48**	**120/285**

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
2 семестр							
Раздел 2. Макроэкономика	189	12	12	-	-	24	165
Тема 2.1. Национальная экономика, ее структура и показатели	17	2	2	-	-	4	13
Тема 2.2. Макроэкономическое равновесие в национальной экономике.	31	2	2	-	-	4	27
Тема.2.3 Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы. Безработица	37	2	2	-	-	4	33
Тема 2.4. Инфляция и антиинфляционная политика	35	2	2	-	-	4	31
Тема 2.5. Рынок денег и денежно-кредитная политика государства	32	2	2	-	-	4	28
Тема. 2.6. Налогово – бюджетная система и налоговая политика государства.	37	2	2	-	-	4	33
Промежуточная аттестация: – экзамен	27	X					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**216/360**	**12/24**	**12/24**	-	-	**24/48**	**165/285**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**360**	**24**	**24**	**-**	**-**	**48**	**285**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Микроэкономика

Тема 1.1 Предмет и метод экономической теории

Возникновение и развитие экономики как науки. Определение предмета экономической теории. Взаимосвязь экономической теории с хозяйственной практикой и экономической политикой.

Методология экономической науки. Метод абстракции. Индукция и дедукция. Анализ и синтез. Единство исторического и логического подходов. Экономико-математическое моделирование. Сущность функционального анализа. Предельные величины.

Тема 1.2. Понятие рынка и условия его возникновения. Сущность и структура рынка

Понятие рынка в узком и широком смысле. Функции рынка. Структура рынка и его инфраструктура. Виды рынков и их классификация. Оптовый и розничный рынок, реальный и финансовый рынок. Местный, региональный, национальный и мировой рынок. Рынок продавца и покупателя Трансакционные издержки и границы рынка.

Основные категории рыночного хозяйства. Субъекты рынка: домашние хозяйства, бизнес, государство. Понятие экономического и неэкономического блага. Возникновение и эволюция денег.

Тема 1.3. Основные элементы рыночного механизма. Равновесие и эластичность

Спрос и его выражение. Ценовые и неценовые факторы изменения спроса.

Функция спроса. Кривая спроса и её графическое изображение.

Закон спроса и особенности его действия. Специфика отклонений в механизме действия закона спроса..

Предложение и его проявление. Факторы, влияющие на предложение и их характеристика. Функция предложения и её особенности. Закон предложения и механизм его действия. Фактор времени и направление изменения кривой предложения.

Сущность рыночного равновесия. Равновесная цена и равновесный объем. Механизм установления рыночного равновесия. Общая характеристика эластичности в экономических процессах.

Тема 1.4. Фирма в рыночной экономике: организационные формы бизнеса, производство и издержки

Экономическая природа фирмы и принципы ее образования. Функциональная и целевая направленность деятельности фирмы. Условия функционирования фирмы.

Организационные формы бизнеса: индивидуальное владение, партнерство, корпорация и др. Преимущества и недостатки различных организационных форм бизнеса.

Общественные потребности и оптимальный размер фирмы. Малые, средние, крупные фирмы, их функциональная роль в рыночном хозяйстве.

Определение издержек. Альтернативные издержки фирмы (явные и неявные). Бухгалтерские и экономические издержки. Бухгалтерская и экономическая прибыль.

Тема 1.5. Совершенная конкуренция и равновесие фирмы в краткосрочном и долгосрочном периоде.

Общая характеристика совершенной конкуренции, ее предпосылки и принципы. Краткосрочный период деятельности фирмы. Постоянные, переменные и общие издержки фирмы. Средние и предельные издержки и их взаимосвязь: Максимизация прибыли фирмы на рынке совершенной конкуренции.

Издержки фирмы в долгосрочном периоде. Специфика общих и переменных издержек. Издержки в долгосрочном периоде, особенности их построения. Взаимосвязь общих, средних и предельных издержек в долгосрочном периоде. Равновесие и максимизация прибыли в долгосрочном периоде.

Тема 1.6. Несовершенная конкуренция, монополия и максимизация прибыли.

Многообразие и критерии несовершенной конкуренции. Характеристики чистой монополии. Виды монополии: закрытая, открытая, естественная. Максимизация прибыли фирмой-монополистом. Измерение монопольной власти: индексы Герфиндаля и Лернера

Необходимость антимонопольного регулирования. Антимонопольная политика: традиционные и институциональные подходы Особенности антимонопольного регулирования экономики России.

Монополистическая конкуренция: сущность и основные отличия от совершенной конкуренции. Дифференциация продукта и неценовая конкуренция. Равновесие фирмы. Продукт в условиях монополистической конкуренции.

Олигополистическая структура рынка. Концентрация рынка и способы ее измерения. Олигопольные модели поведения. «Дилемма заключенного»,» Ломаная кривая спроса», картель, ценообразование по принципу «издержки плюс», лидерство в ценах и другие формальные модели олигополии.

Раздел 2. Макроэкономика

Тема 2.1. Национальная экономика ее структура и показатели.

Система национального счетоводства и ее макроэкономические показатели. Валовой внутренний продукт (ВВП) и различные методы его расчета: по добавленной стоимости; по расходам, по доходам.

Взаимосвязь показателей ВВП, чистого внутреннего продукта, национального дохода, личного дохода, располагаемого дохода. Фактический и потенциальный ВВП.

Реальный и номинальный ВВП. Дефлятор ВВП.

Тема 2.2. Макроэкономическое равновесие в национальной экономике.

Понятие макроэкономического равновесия. Частичное и общее макроравновесие. Совокупный спрос (АД) и факторы его определяющие. Совокупное предложение (AS) и его факторы.

Основные модели макроравновесия.

Характеристика потребления, сбережений и инвестиций. Инвестиции и факторы, влияющие на их величину. Взаимосвязь инвестиций и национального дохода. Инвестиционный мультипликатор и акселератор и их взаимосвязь.

Особенности действия модели мультипликатора - акселератора в российской национальной экономике.

Тема 2.3. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы. Безработица.

Цикличность: понятие и причины. Факторы (экзогенные и эндогенные) цикличности. Основные теории экономических циклов: классическая, кейнсианская и монетарная. Экономический цикл и его фазы. Виды циклов.

Безработица и ее причины. Полная занятость и безработица. Виды и показатели безработицы. Рынок труда и безработица.

Основные формы безработицы (фрикционная, циклическая, структурная, региональная, конверсионная, экономическая, застойная, текучая, сезонная). Безработица и ее факторы: демографические, технологические, экономические, организационные.

Безработица и рост ВВП. Закон А. Оукена. Последствия безработицы и меры сдерживания. Проблемы бедности и социальной защищенности населения. Система социальной защиты. Социальная политика государства. Социальные программы помощи населению.

Антикризисное регулирование. Государственные методы экономического регулирования, планирование и программирование.

Тема 2.4. Инфляция и антиинфляционная политика

Инфляция, ее определение и измерение. Формы инфляции. Монетарные причины инфляции в долгосрочном периоде. Действие не монетарных причин в краткосрочном периоде.

Инфляция спроса и ее причины. Инфляция предложения и ее факторы. Инфляция ожидания. Открытая и подавленная инфляция.

Инфляция и безработица, кривая А. Филлипса. Проблема выбора между безработицей и инфляцией в краткосрочном периоде. Естественный уровень безработицы и инфляция.

Социально - экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика и государственное регулирование. Кредитно-денежная политика центрального банка и сокращение бюджетного дефицита. Дефляционная политика и соотношение потерь и выгод от борьбы с инфляцией.

Тема 2.5. Рынок денег и денежно – кредитная политика государства.

Денежная масса, активная и пассивная часть денежной массы. Наличные и безналичные деньги. Расчет денежных агрегатов. Спрос на деньги и особенности их предложения. Кривые спроса и предложения денег. Модели денежного рынка. Равновесие на денежном рынке. Денежное обращение и денежные системы. Количество денег, необходимое для обращения. Методы регулирование денежной массы государством.

Современная кредитно-банковская система, ее сущность и роль в национальной экономике. Структура, принципы и функции кредита. Формы кредита: коммерческий, банковский, государственный, потребительский международный.

Современная банковская система. Банки, их виды. Функции. Новые тенденции в развитии банковской системы.

Денежная политика государства: цели и инструменты. Центральный банк и методы его регулирования. Дисконтная политика. Операции с ценными бумагами на открытом рынке. Изменение нормы резервных требований.

Тема 2.6. Налогово – бюджетная система и налогово – бюджетная политика государства.

Налоги и их сущность. Классификация налогов. Прямые и косвенные, реальные и личные, регрессионные, пропорциональные и прогрессивные, общие и специфические, государственные и местные.

Налоговая система и принципы ее построения. Структура налоговой системы и ее совершенствование. Функции и виды налогов.

Величина налогообложения и предпринимательская деятельность. Кривая А. Лаффера. Эластичность налоговых платежей и эффективность налогообложения. Фискальная политика, ее цели и механизм осуществления. Дискреционная и недискреционная форма фискальной политики государства. Система налогов как инструмент управления национальной экономикой.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины активно применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы,

типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств даны в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Иохин, В. Я. Экономическая теория : учебник для академического бакалавриата / В. Я. Иохин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 459 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-18002-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

2.Корнейчук, Б. В. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / Б. В. Корнейчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13661-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466244

3.Маховикова, Г. А. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / Г. А. Маховикова, Г. М. Гукасьян, В. В. Амосова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5583-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468701

Дополнительная литература

1.Борисов, Е. Ф. Экономика : учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5036-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468350

2.Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16601-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538069

8.2. Дополнительные электронные и справочные материалы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.17 Планирование и прогнозирование

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Подколзина А.И.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Планирование и прогнозирование» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. в рамках которой преподается дисциплина. Задачи изучения дисциплины охватывают теоретический, познавательный и практический компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплины сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Целью дисциплины: является формирование у студентов современных знаний, умений и навыков в сфере теории и практики функционирования государственных и муниципальных финансов.

Задачи дисциплины:

– умение использовать основные понятия и характеристики бюджетной системы РФ;

– умение анализировать основные направления финансовой политики на современном этапе;

– умение правильно определять особенности бюджетной системы РФ;

– приобретение навыков в применении комплексного подхода в актуальных вопросах управления государственными и муниципальными финансами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 и 6 семестрах, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	**ОПК-3.1.** Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне	**Знать:** состав и подходы к измерению системы плановых и прогнозных показателей, классификацию планов, программ и прогнозов	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: разрабатывать планы и программы решения различных проблем социально-экономических систем, вырабатывать прогнозы и строить прогнозные модели для объектов различной степени сложности	Практические задания
		Владеть: навыками применения различных методов сбора, обработки и анализа данных	Практические задания
	ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне	**Знать:** механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов	Вопросы открытого типа 16-20 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: оценивать последствия организационно-управленческих решений с позиций социальной значимости	Практические задания
		Владеть: правовыми и экономическими знаниями при принятии организационно-управленческих решений	Практические задания
	ОПК-3.3. Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением	**Знать:** основные концепции и принципы макроэкономики и микроэкономики	Вопросы открытого типа 21-25 Вопросы закрытого типа 1-5

	изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики	**Уметь:** анализировать и интерпретировать данные о реальной экономической ситуации с использованием методов макро- и микроэкономического анализа	Практические задания
		Владеть: навыками работы с современными инструментами и программным обеспечением для анализа экономических данных	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
5 семестр							
Раздел 1. Прогнозирование.	72	12	12	-	-	24	48
Тема 1.1. Понятие прогнозирования и его классификация. Принципы и методы прогнозирования.	16	4	4	-	-	8	8
Тема 1.2. Технологическое прогнозирование и подготовка стратегического плана. Социально-политическое прогнозирование в рамках территориального планирования.	28	4	4	-	-	8	20
Тема 1.3. Методы социально-политического прогнозирования. Функции, задачи и принципы планирования в управлении.	28	4	4	-	-	8	20
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**72/180**	**12/24**	**12/24**	-		**24/48**	**48/132**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-		12	
6 семестр							
Раздел 2. Планирование.	108	12	12	-	-	24	84

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Тема 2.1. Система стратегического планирования и проблемы, связанные с переходом к ССП. Преимущества стратегического планирования. Стратегический контроль.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 2.2. Отличительные черты долгосрочного и стратегического планирования. Этапы разработки стратегического плана.	18	2	2	-	-	4	14
Тема 2.3. Практические основы методологии SWOT-анализа. Система показателей перспективного планирования.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 2.4. Плановые расчеты и показатели развития организации. Стратегическое развитие организации.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 2.5. Информационное обеспечение планирования. Общеэкономическая стратегия муниципалитета.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 2.6. Процесс создания системы и структуры планирования. Взаимосвязь процесса планирования и организационной структуры управления.	14	2	2	-	-	4	10
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой	X	X					
Итого за 6 семестр /3 курс	**156/180**	**12/24**	**12/24**	-		**24/48**	**84/132**

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**180**	**24**	**24**	**-**		**48**	**132**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Прогнозирование.

Тема 1.1. Понятие прогнозирования и его классификация. Принципы и методы прогнозирования. Роль и место государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ.

Сущность планирования и прогнозирования, его предмет, цели и задачи в современной экономике. Эволюция планирования и прогнозирования в России и за рубежом.

Тема 1.2. Технологическое прогнозирование и подготовка стратегического плана. Социально-политическое прогнозирование в рамках территориального планирования.

Основные методы планирования и прогнозирования в централизованной и рыночной экономике, их содержание и особенности планирования и применения на различных уровнях хозяйствования.

Тема 1.3. Методы социально-политического прогнозирования. Функции, задачи и принципы планирования в управлении.

Функции планирования, их роль в антикризисном управлении экономикой, принятие и реализация управленческих решений посредством научно-обоснованного планирования и прогнозирования.

Раздел 2. Планирование.

Тема 2.1. Система стратегического планирования и проблемы, связанные с переходом к ССП. Преимущества стратегического планирования. Стратегический контроль.

Директивное и индикативное планирование, балансовый метод планирования, принципы планирования и прогнозирования, особенности их реализации в условиях повышенных рисков.

Тема 2.2. Отличительные черты долгосрочного и стратегического планирования. Этапы разработки стратегического плана.

Состав системы стратегических планов и программ. Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации. Перспективные направления бюджетной и налоговой политики РФ. Роль Приоритетных Национальных Проектов в реализации стратегии социально-экономического развития России.

Тема 2.3. Практические основы методологии SWOT-анализа. Система показателей перспективного планирования.

Сущность и назначение оптимизационных методов планирования и прогнозирования. Сфера применения оптимизационных методов. Метод Монте-Карло как способ планирования и прогнозирования рисков. Имитационное моделирование как способ оптимизационного прогнозирования.

Тема 2.4. Плановые расчеты и показатели развития организации. Стратегическое развитие организации.

Понятие и сущность нормы и норматива в планировании. Порядок формирования норм и нормативов, информационная база нормативного планирования и прогнозирования.

Тема 2.5. Информационное обеспечение планирования. Общеэкономическая стратегия муниципалитета.

Система плановых и прогнозных макроэкономических показателей. Информационное обеспечение плановой и прогнозной деятельности. Принципы и подходы к разработке макроэкономических планов и прогнозов. Сценарный подход в прогнозировании и его назначение.

Тема 2.6. Процесс создания системы и структуры планирования. Взаимосвязь процесса планирования и организационной структуры управления.

Подходы и методы обоснования эффективности стратегических программ и планов. Виды эффективности. Основы экономической оценки эффективности плановых и программных мероприятий.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

Перечень литературы

Основная литература

1. Невская, Н. А. Планирование и прогнозирование социально-экономических процессов : учебник и практикум для вузов / Н. А. Невская. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17922-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545106

2. Литвак, Б. Г. Стратегическое планирование и прогнозирование : учебник для вузов / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16674-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544941

3. Стегний, В. Н. Прогнозирование и планирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14403-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543962

Дополнительная литература

1. Машунин, Ю. К. Прогнозирование и планирование социально-экономических систем : учебник для вузов / Ю. К. Машунин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14698-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543986 (дата обращения: 06.04.2024).

2. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542326 (дата обращения: 06.04.2024).

3. Анализ и прогнозирование рынка : учебник для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, В. Н. Старинский, Г. Ф. Щербина ; под редакцией А. Н. Асаула. — 2-е изд., доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2024. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15179-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544477 (дата обращения: 06.04.2024).

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5. Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скриниридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.18 Мировая экономика

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренное)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Подколзина А.И.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Мировая экономика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. в рамках которой преподается дисциплина. Задачи изучения дисциплины охватывают теоретический, познавательный и практический компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплины сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у студентов современных знаний, умений и навыков в сфере теории и практики функционирования мировой экономики.

Задачи дисциплины:

- умение анализировать глобальных экономических процессов;
- умение анализировать финансовые рынки и валютные отношения;
- приобретение навыков международной торговли.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	**ОПК-3.1.** Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне	**Знать:** основные принципы, на которые ориентированы государственные и муниципальные финансы	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе	Практические задания
		Владеть: навыками целостного подхода к анализу проблем мирового сообщества; навыками извлечения необходимой международной информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам мировой экономики и бизнеса	Практические задания
	ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне	**Знать:** единство и различия функций финансов государства и финансов, определяющие значимость общегосударственных интересов и предпринимательского аспекта деятельности	Вопросы открытого типа 16-20 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды международного бизнеса (организации)	Практические задания

		Владеть: навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии	Практические задания
	ОПК-3.3. Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики	**Знать:** показатели оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ; рисков	Вопросы открытого типа 21-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: свободно и грамотно оперировать полученными знаниями и применять их для исследования международных экономических отношений	Практические задания
		Владеть: методологией экономического анализа явлений и процессов, происходящих в мировой экономике, интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических тенденциях, изменениях социально-экономических показателей	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
3 семестр							
Раздел 1. Введение в мировую экономику.	67	8	8	-	-	16	51
Тема 1.1. Предмет и метод курса Мировая экономика. Международное разделение труда и интернационализация экономики.	28	4	4	-	-	8	20
Тема 1.2. Мировое хозяйство и его структура. Функциональные взаимосвязи в международной экономике.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.3. Теории международной торговли.	15	2	2	-	-	4	11
Раздел 2. Ценообразование.	50	10	10	-	-	20	30
Тема 2.1. Ценообразование на мировом рынке. Внешняя торговля и распределение доходов	18	4	4	-	-	8	10
Тема 2.2. Теория торговых барьеров.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 2.3. Мировой рынок рабочей силы.	18	4	4	-	-	8	10
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	X					
Итого за 3 семестр / 2 курс	**144/144**	**18/18**	**18/18**	**-**	**-**	**36/36**	**81/81**

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-
Итого по дисциплине	**144**	**18**	**18**	**-**		**36**	**81**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в мировую экономику.

Тема 1.1. Предмет и метод курса Мировая экономика. Международное разделение труда и интернационализация экономики.

Данная тема охватывает основные аспекты мирового хозяйства, включая предмет изучения курса и методы анализа. Рассматривается концепция международного разделения труда, где страны специализируются на производстве определенных товаров и услуг, что способствует повышению эффективности. Интернационализация экономики рассматривается как процесс углубления экономических связей между государствами, что ведет к увеличению объема международной торговли и инвестиций.

Тема 1.2. Мировое хозяйство и его структура. Функциональные взаимосвязи в международной экономике.

Тема посвящена структуре мирового хозяйства, включающей различные экономические формы, такие как глобальные корпорации, национальные экономики и международные организации. Обсуждаются функциональные взаимосвязи между этими элементами, в том числе динамика торговли, инвестиций и технологического обмена. Взаимосвязи рассматриваются в контексте влияния на рост экономик и развитие глобальных рынков.

Тема 1.3. Теории международной торговли.

В данной теме рассматриваются основные теории международной торговли, включая классическую теорию сравнительных преимуществ, факторные пропорции и неоклассические подходы. Основное внимание уделяется объяснению причин, по которым страны участвуют в международной торговле, а также анализу факторов, влияющих на объем и структуру торговли.

Раздел 2. Ценообразование.

Тема 2.1. Ценообразование на мировом рынке. Внешняя торговля и распределение доходов.

Тема анализирует механизмы ценообразования на мировом рынке, включая спрос и предложение, а также влияние внешней торговли на распределение доходов внутри стран. Рассматриваются аспекты ценовых колебаний, валютных курсов и торговых потоков, а также их влияние на экономическое благосостояние различных групп населения.

Тема 2.2. Теория торговых барьеров.

В этой теме освещаются виды и причины возникновения торговых барьеров, таких как тарифы, квоты и нетарифные ограничения. Анализируются их влияние на международную торговлю и экономизацию стран, включая последствия для потребителей и производителей. Обсуждаются альтернативные меры для защиты внутреннего рынка и стимулирования экономической безопасности.

Тема 2.3. Мировой рынок рабочей силы.

Тема посвящена особенностям мирового рынка рабочей силы, включая миграцию рабочей силы, ее характеристики и влияние на экономическое развитие. Рассматриваются основные тренды, такие как рост мобильности работников и изменения в спросе на различные профессии. Также анализируется влияние демографических изменений и образовательных факторов на тенденции на рынке труда в глобальном контексте.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

Перечень литературы

Основная литература

1. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для вузов / О. В. Игнатова [и др.] ; под редакцией О. В. Игнатовой, Н. Л. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19347-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556333 (дата обращения: 16.12.2024).

2. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для среднего профессионального образования / О. В. Игнатова [и др.] ; под редакцией О. В. Игнатовой, Н. Л. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19346-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556332 (дата обращения: 16.12.2024).

Дерен, В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 617 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15468-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541428 (дата обращения: 16.12.2024).

Дополнительная литература

1. Заволокина, Л. И. Мировая экономика : учебное пособие для вузов / Л. И. Заволокина, Н. А. Диесперова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16862-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544012 (дата обращения: 16.12.2024).

2. Максимцев, И. А. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / И. А. Максимцев, П. Д. Шимко, В. Г. Шубаева ; под научной редакцией П. Д. Шимко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16000-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536229 (дата обращения: 16.12.2024).

3. Мировая экономика : учебник для вузов / Б. М. Смитиенко [и др.] ; под редакцией Б. М. Смитиенко, Н. В. Лукьянович. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17935-4. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545112 (дата обращения: 16.12.2024).

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/
5. Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о.директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.19 Статистика

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Шилова З.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 11 от «04» 05 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2021.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2021.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Статистика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Статистика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Статистика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний и практических навыков, необходимых для эффективного использования средств дискретной математики при выполнении проектно-конструкторских работ в процессе освоения других общеинженерных и специальных дисциплин, а также в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– формирование у студентов достаточно широкого взгляда на булеву алгебру, теорию графов, теорию алгоритмов;

– развитие математической культуры и мышления студентов, навыков доказательств;

– формирование представления о роли дискретной математики в познании окружающего мира;

– усвоение студентами понятий и теорем булевой алгебры, теории графов, теории алгоритмов, необходимых при изучении других математических и профессиональных дисциплин;

– формирование у студентов навыков использования математического языка и математической символики при построении организационно-управленческих моделей и применения математических методов при решении профессиональных задач в сфере управления и экономики.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	**ОПК-2.1.** Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач и осуществлять поиск информации по полученному заданию	**Знать:** основные методы сбора данных для решения управленческих задач	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять основные методы сбора данных для решения управленческих задач	Практические задания
		Владеть: навыками применения методов сбора данных для решения управленческих задач	Практические задания
	ОПК-2.2. Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы	**Знать:** основные методы обработки и анализа данных с использованием современного инструментария	Вопросы открытого типа 16-20 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять основные методы обработки и анализа данных с использованием современного инструментария	Практические задания
		Владеть: навыками применения методов обработки и анализа данных с использованием современного инструментария	Практические задания

	ОПК-2.3. Решает профессиональные задачи с помощью современных методов и программных средств обработки и статистического анализа данных	**Знать:** основные современные интеллектуальные информационно-аналитические системы	Вопросы открытого типа 21-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять основные современные интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач	Практические задания
		Владеть: навыками применения современных интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения управленческих задач	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	КР	**Всего**	
3 семестр								
Введение	24	2	2	-	-	-	4	20
Раздел 1. Теоретические основы статистики.	120	10	10	-	-	-	20	100
Тема 1.1. Статистические методы и показатели.	24	2	2	-	-	-	4	20
Тема 1.2. Ряды динамики.	48	4	4	-	-	-	8	40
Тема 1.3. Индексы.	48	4	4	-	-	-	8	40
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X						
Итого за 3 семестр / 2 курс	**144**	**12**	**12**	**-**	**-**	**-**	**18**	**120**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**144**	**12**	**12**	**-**	**-**	**-**	**18**	**120**

Содержание дисциплины

Введение.

Основные понятия, определения и методология статистики. Предмет, метод и задачи статистики.

Раздел 1. Теоретические основы статистики.

Тема 1.1. Статистические методы и показатели.

Статистическое наблюдение, сводка и группировка данных. Средние величины и показатели вариации. Выборочное наблюдение. Статистические методы изучения взаимосвязей. Корреляционный, регрессионный анализ.

Тема 1.2. Ряды динамики.

Экстраполяционные методы и модели прогнозирования социально-экономических процессов. Структура и особенности временных рядов экономических показателей. Методологические основы экономического прогнозирования. Критерии точности и адекватности экономико-математических моделей. Динамические ряды. Абсолютные и относительные показатели.

Тема 1.3. Индексы.

Индексы по степени охвата явления, по виду весов, в зависимости от формы построения, по баз сравнения, по характеру объема исследования, по составу явления, по периоду исчисления. Определение количественных изменений самых различных показателей функционирования народного хозяйства, развития социально-экономических процессов.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Статистика : учебник для вузов / И. И. Елисеева [и др.] ; ответственный редактор И. И. Елисеева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —

619 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15117-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541950 (дата обращения: 10.12.2024).

2.Статистика : учебник и практикум для вузов / под редакцией И. И. Елисеевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19581-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556680 (дата обращения: 10.12.2024).

Дополнительная литература

1.Дудин, М. Н. Статистика : учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18546-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535352 (дата обращения: 10.12.2024).

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.20 Бизнес-планирование

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Пугановская Т.И.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1.Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Бизнес-планирование» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Бизнес-планирование» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Бизнес-планирование» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся понимания роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и системы методических знаний по разработке бизнес-плана.

Задачи дисциплины:

- научить методологии и терминологии бизнес-планирования, пользоваться рекомендациями российской и международной практики планирования на предприятиях;
- привить практические навыки в технологии составления бизнес-плана;
- сформировать навыки профессионального подхода к проектированию инвестиционной деятельности и к организации управления инвестиционными процессами на предприятии;
- научить оценивать эффективность разработки и реализации бизнес-плана.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 6 семестрах, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	**ОПК-3.1.** Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне	**Знать:** сущности, цели и задачи бизнес-планирования	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: определять типы производственных бизнес-планов и их особенности	Выполнение практических заданий
		Владеть: инструментами проектирования бизнес-плана	Выполнение практических заданий
	ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне	**Знать:** качественные свойства процесса бизнес-планирования, количественные взаимосвязи и закономерности развития проектов	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять экономико-математические модели в бизнес-планировании	Выполнение практических заданий
		Владеть: современными информационными технологиями и системным анализом в бизнес-планировании	Выполнение практических заданий
	ОПК-3.3. Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической	**Знать:** условия и факторы рациональной организации процесса бизнес-планирования, оптимально сочетающего функциональные, пространственные,	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5

	науки: макроэкономики и микроэкономики	временные, ресурсные параметры	
		Уметь: принимать решения, позволяющие сформировать требования к эффективному бизнес-плану, который соответствовал бы общей стратегии промышленного предприятия и приоритетным направлениям его развития	Выполнение практических заданий
		Владеть: методами оценки и мониторинга эффективности бизнес-планов	Выполнение практических заданий

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модули)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
6 семестр							
Раздел 1. Теоретические основы планирования.	48	4	4	-	-	8	40
Тема 1.1. Бизнес-проект как инициативный экономический замысел. Основные понятия. Структура.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.2 Анализ рынка сбыта.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.3. Стратегический план маркетинга.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.4. Конкуренция и конкурентное преимущество.	12	1	1	-	-	2	10
Раздел 2. Теоретические основы производства.	134	8	14	-	-	22	112
Тема 2.1. План производства.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.2. Организационный план.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.3. Расчет цены продукции, услуги.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.4. Финансовый план и финансовая стратегия.	12	-	2	-	-	2	10
Тема 2.5. Инвестиционный план.	12	-	2	-	-	2	10

Тема 2.6. Оценка эффективности бизнес-проекта.	12	1	1	-	-	2	10
Риски инвестирования и гарантии	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.7. Методы расчета рисков инвестирования	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.8. Расчет показателей безубыточности	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.9. Продвижение бизнес-плана на рынок интеллектуальной собственности	14	1	1	-	-	2	12
Тема 2.10. Программное обеспечение бизнес-планирование	13	-	2	-	1	2	10
Промежуточная аттестация: – экзамен – курсовая работа	27	X					
Итого за 6 семестр / 3 курс	**216/216**	**18/18**	**18/18**	**-**	**1**	**36/36**	**152/152**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-
Итого по дисциплине	**216**	**18**	**18**	**-**	**-1**	**36**	**152**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы планирования.

Тема 1.1. Бизнес-проект как инициативный экономический замысел. Основные понятия. Структура.

Эта тема охватывает концепцию бизнес-проекта как инициативной идеи, нацеленной на создание нового продукта или услуги. Обсуждаются основные понятия, такие как бизнес-модель, жизненный цикл проекта, а также структура бизнес-проекта, включая его элементы: цель, задачи, ресурсы и этапы реализации.

Тема 1.2. Анализ рынка сбыта.

Здесь рассматривается необходимость и методы проведения анализа рынка, включая идентификацию целевой аудитории, оценку спроса и предложения, анализ конкуренции и определение рыночных тенденций. Упор делается на сбор и интерпретацию информации, необходимой для успешной реализации бизнес-проекта.

Тема 1.3. Стратегический план маркетинга.

Тема охватывает создание стратегического плана, ориентированного на маркетинг. Обсуждаются ключевые аспекты, такие как сегментация рынка, позиционирование бренда, выбор маркетинговых инструментов и каналов продвижения, а также формирование ценовой стратегии.

Тема 1.4. Конкуренция и конкурентное преимущество.

В этом разделе акцент делается на анализ конкурентной среды и наения путей достижения конкурентных преимуществ. Рассматриваются различные типы конкуренции, стратегии выживания на рынке и способы выделения продукта или услуги среди аналогичных предложений.

Раздел 2. Теоретические основы производства.

Тема 2.1. План производства.

Тема посвящена разработке производственного плана, охватывающего все этапы создания продукта: от выбора места производства и современных технологий до вопросов снабжения и логистики. Рассматривается организация производственных процессов и управление качеством.

Тема 2.2. Организационный план.

Здесь рассматривается создание организационного плана, который описывает структуру управления проектом, распределение ролей и обязанностей, а также механизмы взаимодействия между участниками проекта. Обсуждаются важность эффективной команды и управления ресурсами.

Тема 2.3. Расчет цены продукции, услуги.

Эта тема включает методы установления цен на продукты и услуги с учетом издержек, спроса, конкуренции и профильного рынка. Рассматриваются различные подходы к ценообразованию, включая стратегическое и тактическое ценообразование.

Тема 2.4. Финансовый план и финансовая стратегия.

Тематика охватывает разработку финансового плана, включая прогнозирование доходов и расходов, анализ затрат и прибыли, а также планы по финансированию и инвестициям. Особое внимание уделяется финансовым целям и стратегиям управления финансами.

Тема 2.5. Инвестиционный план.

Здесь рассматриваются аспекты инвестиционного планирования, включающие выявление источников финансирования, оценку необходимых инвестиций, прогнозирование возврата инвестиций и управления рисками, связанными с инвестициями.

Тема 2.6. Оценка эффективности бизнес-проекта. Риски инвестирования и гарантии.

Эта тема включает методы оценки эффективности бизнес-проекта, такие как анализ прибыли, рентабельности и периода окупаемости. Также рассматриваются риски, связанные с инвестированием, и возможные гарантии минимизации этих рисков.

Тема 2.7. Методы расчета рисков инвестирования.

Здесь обсуждаются инструменты и методы, используемые для анализа и расчета рисков инвестиционного проекта, включая качественные и количественные подходы, а также способы управления выявленными рисками.

Тема 2.8. Расчет показателей безубыточности.

Тема охватывает методы расчета точки безубыточности, что позволяет оценить минимальные объемы продаж, необходимые для покрытия всех затрат. Рассматриваются различные виды затрат и их влияние на финансовые показатели.

Тема 2.9. Продвижение бизнес-плана на рынок интеллектуальной собственности.

Здесь рассматриваются аспекты защиты и продвижения интеллектуальной собственности, включая патенты, авторские права и товарные знаки. Обсуждаются стратегии внедрения и маркетинга инновационных идей на рынок.

Тема 2.10 Программное обеспечение бизнес-планирования.

Тема включает в себя обзор различных программных средств, используемых для разработки и реализации бизнес-планов. Рассматриваются их функции, преимущества и недостатки, а также способы их интеграции в бизнес-процессы.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542326 (дата обращения: 07.12.2024).

2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова ; ответственный редактор А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный

// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536212 (дата обращения: 07.12.2024).

3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557833 (дата обращения: 07.12.2024).

Дополнительная литература

1. Планирование на предприятии для строительных вузов : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Х. М. Гумба. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02926-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536445 (дата обращения: 07.12.2024).

2. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535525 (дата обращения: 07.12.2024).

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным

отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.21 Управленческие решения

Направление подготовки
09.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«21» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«21» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1.Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Управленческие решения» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Управленческие решения» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Управленческие решения» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: ознакомление студентов с типами управленческих решений, методами их разработки и принятия.

Задачи дисциплины:

– участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

– разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

– сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

– оценка эффективности управленческих решений;

– организация и ведение предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 семестрах, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	**ОПК-4.1.** Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**Знать:** подходы к принятию управленческих решений.	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: проводить оценку альтернатив организационно-управленческих решений.	Практические задания
		Владеть: методикой количественной и качественной оценки показателей эффективности принимаемых решений.	Практические задания
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	**Знать:** основы координационной и контрольной функций менеджмента.	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: проводить контроль реализации бизнес-планов и договоров, координировать деятельность исполнителей.	Практические задания
		Владеть: методологиями принятия и реализации управленческих решений.	Практические задания
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в	**Знать:** основы информационного менеджмента.	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь:	Практические

	управленческую деятельность	организовать информационную систему организации.	задания
		Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Конс	**Всего**	
5 семестр								
Раздел 1. Теоретические основы управленческих решений.	216	18	18	-	-	-	36	180
Тема 1.1. Управленческие решения в системе менеджмента.	48	4	4	-	-	-	8	40
Тема 1.2. Процесс принятия управленческих решений.	58	4	4	-	-	-	8	50
Тема 1.3. Оценка эффективности управленческих решений.	58	4	4	-	-	-	8	50
Тема 1.4. Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности.	52	6	6				12	40
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой	X	X						
Итого за 5 семестр / 3 курс	**216/216**	**18/18**	**18/18**	**-**	**-**	**-**	**36/36**	**180/180**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-	
Итого по дисциплине	**216**	**18**	**18**	**-**	**-**	**-**	**36**	**180**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы управленческих решений.

Тема 1.1. Управленческие решения в системе менеджмента.

Сущность, понятие и типология управленческих решений. Основные подходы к принятию управленческих решений.

Тема 1.2. Процесс принятия управленческих решений.

Процесс принятия управленческих решений. Системный подход в принятии управленческих решений.

Тема 1.3. Оценка эффективности управленческих решений.

Понятие эффективности управленческих решений. Оценка эффективности управленческих решений.

Тема 1.4. Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности.

Применение на практике методологии анализа деятельности предприятия в современных рыночных условиях.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Бусов, В. И. Управленческие решения : учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535627 (дата обращения: 07.12.2024).

2.Зельдович, Б. З. Управленческие решения в полиграфии : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович, Н. М. Сперанская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11730-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542663 (дата обращения: 07.12.2024).

Дополнительная литература

1.Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. А. Рубчинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03619-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536180 (дата обращения: 07.12.2024).

2.Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03115-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535824 (дата обращения: 07.12.2024).

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.22 Стратегический менеджмент

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: овладение студентами комплекса теоретических и практических знаний по разработке и реализации стратегии, которые позволят им всестороние подходить к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия стратегического менеджмента;
- изучить внутренний анализ;
- изучить анализ внешнего окружения;
- изучить виды стратегических решений и критерии стратегического выбора;
- изучить методы анализа, используемые при стратегическом выборе;
- изучить процесс реализации стратегии;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	**ОПК-4.1.** Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**Знать:** основные понятия стратегического менеджмента	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать стратегическое видение в профессиональной деятельности	Практические задания
		Владеть: методами внутреннего и внешнего анализа при стратегическом выборе	Практические задания
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	**Знать:** виды стратегических решений и критерии стратегического выбора	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать критерии стратегического выбора в любой профессиональной сфере	Практические задания
		Владеть: методами внутреннего и внешнего анализа при стратегическом выборе	Практические задания
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	**Знать:** уровни разработки стратегии	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать менеджмент изменений в реализации стратегии	Практические задания

		Владеть: основами обоснования и принятия стратегических решений в различных областях	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	КР	**Всего**	
5 семестр								
Раздел 1. Введение в дисциплину.	28	4	4	-	-	-	8	20
Тема 1.1. Введение в стратегический менеджмент.	14	2	2	-	-	-	4	10
Тема 1.2. Стратегический менеджмент как область научных знаний.	14	2	2	-	-	-	4	10
Раздел 2. Теоретические основы анализа.	161	14	14	-	-	-	28	133
Тема 2.1. Внутренний анализ.	17	2	2	-	-	-	4	13
Тема 2.2. Анализ внешнего окружения.	24	2	2	-	-	-	4	20
Тема 2.3. Определение стратегических вариантов.	24	2	2	-	-	-	4	20
Тема 2.4. Виды стратегии.	24	2	2	-	-	-	4	20
Тема 2.5. Методы анализа, используемые при стратегическом выборе.	24	2	2	-	-	-	4	20
Тема 2.6. Реализация стратегии.	24	2	2	-	-	-	4	20
Тема 2.7. Менеджмент изменений в реализации стратегий.	24	2	2	-	-	-	4	20
Промежуточная аттестация: – экзамен	27	X						

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	КР	**Всего**	
Итого за 5 семестр / 3 курс	**216/216**	**18/18**	**18/18**	**-**	**-**	**-**	**36/36**	**153/153**
в т.ч. в форме практической подготовки	18		18	-	-	-	18	
Итого по дисциплине	**216**	**18**	**18**	**-**	**-**	**-**	**36**	**153**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в дисциплину.
Тема 1.1. Введение в стратегический менеджмент
Сущность стратегического менеджмента. Понятие стратегии.
Тема 1.2. Стратегический менеджмент как область научных знаний
Стратегическое видение, миссия и цели организации. Уровни разработки стратегии.
Раздел 2. Теоретические основы анализа.
Тема 2.1. Внутренний анализ
Анализ ресурсов и компетенций. Анализ цепочки ценностей.
Тема 2.2. Анализ внешнего окружения
Анализ макроокружения. Анализ микроокружения.
Тема 2.3. Определение стратегических вариантов
Виды стратегических решений.
Тема 2.4. Виды стратегии
Классификация стратегий по типу развития фирмы
Тема 2.5. Методы анализа, используемые при стратегическом выборе
Анализ разрыва. Анализ динамики рынка.
Тема 2.6. Реализация стратегии
Ресурсы и реализация стратегии.
Тема 2.7. Менеджмент изменений в реализации стратегий
Подходы к руководству стратегическими изменениями

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:
-методические материалы к практическим занятиям;
-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение
8.1. Перечень литературы
Основная литература

1.Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09524-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535382 (дата обращения: 07.12.2024).

2.Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536417 (дата обращения: 07.12.2024).

Дополнительная литература

1.Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535838 (дата обращения: 07.12.2024).

2.Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для вузов / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536779 (дата обращения: 07.12.2024).

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном

компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.23 Финансовый менеджмент

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Малышева Н.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Финансовый менеджмент» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Финансовый менеджмент» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплин «Экономика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений и навыков по вопросам планирования и реализации товарной, ценовой, сбытовой, коммуникативной политики организации, понятийного аппарата в области исследования рынков, эффективности рекламы и сбыта.

Задачи дисциплины:

– сформировать представление о финансах как философии и инструментарии рыночной деятельности предприятия и государства

– дать понятие о видах финансовой деятельности предприятия;

– сформировать умение, определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективного использования финансов и кредита;

– развивать навыки проведения анализа финансовой среды и конкурентных преимуществ организаций и предприятий;

– развить навыки планирования и реализации финансовых стратегий.

познакомится с финансовыми институтами страны и мира

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	**ОПК-4.1**. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**Знать:** методики анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: проводить анализ деятельности организации в условиях изменения конъюнктуры и использовать его результаты для подготовки управленческих решений	Практические задания по темам 1-4
		Владеть: методами анализа рыночной информации	Практические задания по теме 4, 10
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	**Знать:** технологию выявления новых рыночных возможностей для определения источников и механизмов обеспечения конкурентных преимущести организации;	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: выстраивать основные рыночные стратегии организации на базе использования экономического инструментария анализа внешней и внутренней среды бизнеса;	Практические задания по теме 5, 10
		Владеть: навыками разработки, создания и развития новых направлений деятельности организаций с учетом новых рыночных возможностей;	Практические задания по теме 3, 5
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов,	**Знать:** методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5

	осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	**Уметь:** осуществлять диагностику бизнес-идеи, формулировать ее и использовать при поиске новых рыночных возможностей деятельности организации;	Практические задания по теме 6
		Владеть: навыками бизнес-планирования для создания рыночных структур;	Практические задания по теме 7

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
3 семестр							
Раздел 1. Введение дисциплины.							
Тема 1.1. Введение в финансовый менеджмент.	25	1	1	-	-	2	13
Тема 1.2. Информационное обеспечение финансового менеджмента.	22	1	1	-	-	2	20
Тема 1.3. Денежные потоки.	22	1	1	-	-	2	20
Раздел 2. Теоретические основы финансового менеджмента.							
Тема 2.1. Финансовый анализ.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.2. Финансовое планирование и прогнозирование.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 2.3. Риск и доход.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 2.4. Управление инвестициями.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 2.5. Финансовая политика фирмы.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 2.6. Банковское кредитование и его виды.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 2.7. Теория структуры капитала.	14	2	2	-	-	4	10

Тема 2.8. Экономическая роль и функции ценных бумаг.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.9. Дивидендная политика.	12	1	1	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: – экзамен	27	X					
Итого за 3 семестр / 2 курс	**216/216**	**18/18**	**18/18**	-	-	**36/36**	**153/153**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-
Итого по дисциплине	**216**	**18**	**18**	**-**	**-**	**36**	**153**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение дисциплины.

Тема 1.1. Введение финансовый менеджмент

Финансовый менеджмент – это управление финансовыми и ресурсами и финансовой деятельностью хозяйствующего объекта, направленного на реализацию его стратегических и текущих целей

Тема 1.2. Информационное обеспечение финансового менеджмента

Годовой отчет – отчет, ежегодно подготовленный компанией для своих акционеров и содержащий основные финансовые расчеты, а также мнение руководства об эффективности деятельности компании за предшествующий год и ее перспективы на будущее.

Финансовый отчет. Отчет о прибылях и убытках; Балансовый отчет; Отчет о движении денежных средств.

Тема 1.3. Денежные потоки

Денежный поток (поток наличности) – распределенное во времени движение денежных средств, возникающих в результате хозяйственной деятельности или отдельных операций субъекта.

Раздел 2. Теоретические основы финансового менеджмента.

Тема 2.1. Финансовый анализ.

Анализ означает расширение, разложение исследуемого объекта.

Финансовый анализ – это совокупность методов сбора, обработки и использование информации о хозяйственной деятельности предприятия для принятия управленческих решений.

Анализ отчетности дает возможности оценить: Имущественное и финансовое состояние предприятия; Его способность выполнять обязательства перед контрагентами; Достаточность капитала для ведения всех видов хозяйственной деятельности; Потребность в дополнительных источниках финансирования; Эффективность деятельности предприятия.

Тема 2.2. Финансовое планирование и прогнозирование.

Принципы планирования:

- единство;
- участие;
- непрерывность;
- гибкость; эффективность

Тема 2.3. Риск и доход.

Риск - вероятность того, что произойдет какое-нибудь неблагоприятное событие.

Классификация рисков:

- производственный или операционный риск;
- коммерческий риск;
- финансовый риск;
- политический риск.

Тема 2.4. Управление инвестициями.

Инвестиции - средства (денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в т.ч. имущественные или иные права, имеющие денежную оценку), вкладываемые в объекты предпринимательства и иной деятельности в целях получения прибыли и достижения иного полезного эффекта.

Классификация инвестиций:

- по объектам вложения (реальные, финансовые, нематериальные активы);
- от целей инвестирования или типа ожидаемого результата (прирост объема выпуска товаров и услуг; расширение ассортимента товаров; решение социальных, экономических и др. задач);
- по объему инвестиций (мелкие, средние и крупные);
- по срокам реализации (краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные);
- по степени зависимости (взаимоисключающие или альтернативные, независимые, взаимодополняемые, взаимовлияющие);

- по типу генерируемых потоков платежей (обыкновенные - стандартные, сложные - нестандартные - чередование выплат и поступлений).

Тема 2.5. Финансовая политика фирмы

Классификация источников финансирования:

- по отношениям к собственности (собственные, заемные);
- по виду собственника (государственные финансовые ресурсы, средства юридических и физических лиц);
- по отношению к предприятию (внутренние и внешние);
- по временным характеристикам (краткосрочные, долгосрочные, бессрочные).

Уставной (складочный) капитал (фонд).

- первоначальный источник, образованный из вкладов учредителей, в зависимости от организационно-правовой формы ведения бизнеса.

Организационные формы финансирования:

- самофинансирование (нераспределенная прибыль, амортизация, продажа активов и т.д.);
- акционерное или долевое финансирование (участие в уставном капитале, покупка акций);
- заемное финансирование (привлечение банковских кредитов, размещение облигаций, лизинг и т.д.);
- бюджетное финансирование (бюджетные кредиты на возвратной основе, целевые федеральные инвестиционные программы, инвестиционный налоговый кредит, гранты и т.д.);
- особые формы финансирования (венчурное, проектное);
- привлечение иностранного капитала.

Тема 2.6. Банковское кредитование и его виды.

Кредит – это предоставление в долг денег или товаров.

Кредиты бывают:

- финансовые;
- коммерческие;
- инвестиционные налоговые;
- товарные.

Принципы заемного финансирования:

- возвратность;
- платность;
- срочность;
- целевое использование;
- обеспеченность.

Тема 2.7. Теория структуры капитала.

Капитал – стоимость, которая приносит доход и которая может быть воплощена в денежных, материальных и нематериальных активах.

. Экономическая сущность капитала:

- совокупность средств производства по Д. Риккардо;
- по А. Смиту: капитал как накопленный труд;
- капитал – деньги;
- капитал – интеллектуальное достояние, усовершенствованный труд человека, это человеческий фактор, приносящий доход.

Виды капитала предприятия:

- собственный капитал;
- уставной капитал;
- заемный капитал;

- добавочный капитал;

Тема 2.8. Экономическая роль и функции ценных бумаг

Ценная бумага - финансовый документ, удостоверяющий имущественное право или отношение займа владельца документа к лицу, выпустившему такой документ (элементу).

Признаки ценных бумаг:

- обращаемость ценных бумаг;
- доступность для гражданского оборота;
- серийность;
- документарность;
- регулируемость и признание государством;
- ликвидность;
- рискованность;
- обязательность исполнения.

Основные экономические характеристики ценных бумаг:

- ликвидность;
- доходность;
- надежность;
- обращаемость.

Тема 2.9. Дивидендная политика

Дивидендная политика определяется решением о выплате прибыли в виде дивидендов или о ее удержании для реинвестирования внутри компании.

Теории дивидендной политики:

- теория безотносительности дивидендов;
- стоимость акционерного капитала;
- теория "синицы в руках" М.Гордон и Д. Линнер;
- теория информационного содержания или сигнализации;
- теория "эффект клиентуры".

Основные формы дивидендов:

- регулярные;
- дополнительные;
- специальные;
- ликвидационные.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Г. Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534525 (дата обращения: 07.12.2024).

2. Незамайкин, В. Н. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / В. Н. Незамайкин, И. Л. Юрзинова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16612-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531438 (дата обращения: 07.12.2024).

Дополнительная литература

1. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 680 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16271-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544902 (дата обращения: 07.12.2024).

2. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16480-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536450 (дата обращения: 07.12.2024).

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.24 Экономический анализ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Подколзина А.И.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Экономический анализ» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, в рамках которой преподается дисциплина. Задачи изучения дисциплины охватывают теоретический, познавательный и практический компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплины сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у слушателей знаний методики анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия и навыков ее использования для обеспечения устойчивости предприятия в условиях рыночной экономики и определения тенденций развития и повышения эффективности его деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение предмета, метода и задач анализа хозяйственной деятельности на современном этапе, виды экономического анализа;
- овладение совокупностью приемов и методов проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- анализ имущественного и финансового положения предприятия и оценка тенденций деловой активности, финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия;
- анализ экономических (финансовых) результатов деятельности предприятия и выявления резервов увеличения прибыли;
- анализ конкурентоспособности продукции и диагностика рыночных позиций предприятия;
- анализ производственных, технических и социальных результатов деятельности предприятия для оценки его деловой активности;
- оценка интенсивности (эффективности) использования производственных и финансовых ресурсов предприятия и выявление резервов их использования;
- проведение сравнительного анализа деятельности подразделений - предприятия;
- подготовка аналитических материалов для выбора и принятия управленческих решений

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 6 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	**ОПК-2.1.** Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач и осуществлять поиск информации по полученному заданию	**Знать:** законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: понимать сущность экономических явлений и процессов, их взаимосвязь и взаимозависимость, уметь их систематизировать и моделировать	Практические задания
		Владеть: методикой проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, его подразделений	Практические задания
	ОПК-2.2. Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы	**Знать:** отечественный и зарубежный опыт в области экономического и финансового анализа деятельности предприятия	Вопросы открытого типа 16-20 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: пользоваться экономической информацией при проведении анализа	Практические задания

		Владеть: навыками диагностики производственно-экономического и финансового потенциала предприятия	Практические задания
	ОПК-2.3. Решает профессиональные задачи с помощью современных методов и программных средств обработки и статистического анализа данных	**Знать:** предмет, содержание и задачи экономического анализа деятельности предприятия	Вопросы открытого типа 21-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: правильно применять методы анализа на практике	Практические задания
		Владеть: навыками обоснования и выбора управленческих решений повышения деятельности предприятия	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
6 семестр							
Раздел 1. Основные положения экономического анализа.	43	5	5	-	-	10	33
Тема 1.1. Предмет, содержание, задачи и принципы экономического анализа деятельности предприятия.	7	1	1	-	-	2	5
Тема 1.2. Способы обработки информации в экономическом анализе деятельности предприятия.	7	1	1	-	-	2	5
Тема 1.3. Методика факторного анализа.	7	1	1	-	-	2	5
Тема 1.4. Организация и информационное обеспечение анализа деятельности.	10	1	1	-	-	2	8
Тема 1.5. Методика выявления и подсчёта резервов в экономическом.	12	1	1	-	-	2	10
Раздел 2. Анализ результатов деятельности предприятия.				-	-		
Тема 2.1. Анализ имущества предприятия.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.2. Анализ финансового состояния предприятия.	12	1	1	-	-	2	10

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Тема 2.3. Анализ экономических результатов деятельности предприятия.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.4. Анализ производственных результатов работы предприятия.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.5. Анализ результатов технического развития предприятия.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.6 Анализ результатов социального развития предприятия.	12	1	1	-	-	2	10
Раздел 3. Анализ использования производственных ресурсов предприятия.	48	4	4	-	-	8	40
Тема 3.1. Анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 3.2. Анализ состояния и использования основных фондов.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 3.3. Анализ использования трудовых ресурсов.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 3.4. Анализ затрат на производство и реализацию продукции.	12	1	1	-	-	2	10
Раздел 4. Оценка эффективности работы предприятия.	26	3	3	-	-	6	20
Тема 4.1. Анализ показателей рентабельности.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 4.2. Анализ показателей деловой активности и диагностика потенциала предприятия.	14	2	2	-	-	4	10

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	X					
Итого за 6 семестр / 3 курс	**216/216**	**18/18**	**18/18**	-	-	**36/36**	**153/153**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-
Итого по дисциплине	**216**	**18**	**18**	-		**36**	**153**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основные положения экономического анализа деятельности предприятия.

Тема 1.1. Предмет, содержание, задачи и принципы экономического анализа деятельности предприятия. Предмет, содержание и задачи экономического анализа деятельности предприятия. Виды анализа деятельности предприятия: классификация и характеристика. Принципы проведения экономического анализа деятельности предприятия; Система показателей в экономическом анализе.

Тема 1.2. Способы обработки информации в экономическом анализе деятельности предприятия. Способ сравнения; Относительные и средние величины в анализе. Способ группировки информации и балансовой увязки. Способы табличного отражения аналитических данных.

Тема 1.3. Методика факторного анализа. Понятие, типы и задачи факторного анализа. Детерминированное моделирование в анализе хозяйственной деятельности. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе.

Тема 1.4. Организация и информационное обеспечение анализа деятельности.

Требования к организации анализа. Основные этапы аналитической работы. Информационная база анализа. Подготовка и аналитическая обработка исходных данных. Оформление результатов анализа.

Тема 1.5. Методика выявления и подсчёта резервов в экономическом анализе деятельности предприятия.

Понятие и сущность хозяйственных резервов, классификация резервов. Методика определения величины резервов.

Раздел 2. Анализ результатов деятельности предприятия.

Тема 2.1. Анализ имущества предприятия. Задачи и информационное обеспечение анализа. Основные источники капитала, порядок его формирования и размещения. Анализ наличия, состава и динамики источников формирования капитала. Анализ размещения капитала.

Тема 2.2. Анализ финансового состояния предприятия. Цель, задачи и источники информации анализа. Оценка финансовой устойчивости предприятия. Расчёт и анализ показателей ликвидности и платёжеспособности. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности предприятия.

Тема 2.3. Анализ экономических результатов деятельности предприятия.

Задачи и источники информации анализа финансовых результатов. Анализ состава и динамики балансовой прибыли. Анализ финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг). Анализ внереализационных финансовых результатов. Анализ использования прибыли. Анализ безубыточности предприятия.

Тема 2.4. Анализ производственных результатов работы предприятия.

Анализ динамики производства и реализации продукции. Анализ ритмичности производства продукции. Анализ ассортимента и структуры продукции. Факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции.

Тема 2.5. Анализ результатов технического развития предприятия.

Оценка и анализ конкурентоспособности продукции (работ, услуг). Анализ обновления продукции (работ, услуг). Анализ качества продукции. Анализ показателей организационно-технического уровня производства.

Тема 2.6 Анализ результатов социального развития предприятия.

Оценка состава и структуры персонала предприятия. Анализ показателей движения и постоянства кадров. Анализ социальной защищённости работников.

Раздел 3. Анализ использования производственных ресурсов предприятия.

Тема 3.1. Анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов.

Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Анализ производственных запасов. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.

Тема 3.2. Анализ состояния и использования основных фондов. Анализ состава, движения и состояния основных средств. Анализ эффективности использования основных производственных фондов. Резервы увеличения выпуска продукции, фондоотдачи, фондорентабельности.

Тема 3.3. Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ показателей использования рабочего времени. Анализ фонда заработной платы. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов. Резервы роста производительности труда.

Тема 3.4. Анализ затрат на производство и реализацию продукции.

Анализ общей суммы затрат на производство и реализацию продукции. Анализ затрат на рубль товарной продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции. Резервы снижения себестоимости продукции.

Раздел 4. Оценка эффективности работы предприятия.

Тема 4.1. Анализ показателей рентабельности. Анализ рентабельности реализованной продукции (работ, услуг). Анализ рентабельности капитала предприятия. Анализ рентабельности средств (источников) предприятия. Анализ рентабельности производственных ресурсов предприятия. Методика подсчёта резервов увеличения суммы прибыли и рентабельности.

Тема 4.2. Анализ показателей деловой активности и диагностика потенциала предприятия. Анализ показателей деловой активности; - диагностика потенциала предприятия.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

Перечень литературы

Основная литература

1. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.]. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 616 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20049-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557500

2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16801-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536649

3.Шадрина, Г. В. Экономический анализ : учебник для вузов / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16899-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535973

Дополнительная литература

1. Шадрина, Г. В. Теория экономического анализа : учебник для вузов / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16535-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538457

2. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20089-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557550

3. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535065

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5. Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.25 Интеллектуальный анализ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Подколзина А.И.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Интеллектуальный анализ» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. в рамках которой преподается дисциплина. Задачи изучения дисциплины охватывают теоретический, познавательный и практический компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплины сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: развитие у студентов знаний и навыков, необходимых для применения методов анализа данных с использованием современных технологий и инструментов, что позволит им эффективно обрабатывать и интерпретировать большие объемы информации для поддержки принятия решений в различных областях.

Задачи дисциплины:

- изучение ключевых понятий и принципов интеллектуального анализа данных;
- изучение современных методов и алгоритмы анализа данных, включая машинное обучение, статистику, обработку естественного языка и другие.
- ознакомиться с методами оценки эффективности и качества моделей анализа данных;
- научиться формулировать гипотезы, строить планы исследований и проводить эксперименты.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5,6 семестрах, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	**ОПК-5.1.** Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	**Знать:** основные понятия и категории интеллектуального анализа данных (ИАД)	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: проводить предварительный анализ данных, включая очистку и обработку данных	Практические задания
		Владеть: навыками работы с различными инструментами и языками программирования для ИАД	Практические задания
	ОПК-5.2. Способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение, соответствующие содержанию профессиональных задач	**Знать:** этапы и методологии процесса ИАД	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять различные методы машинного обучения для решения задач ИА	Практические задания
		Владеть: умением разрабатывать и реализовывать проекты ИАД от начала до конца	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 11 зачетных единиц, всего 396 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
5 семестр							
Раздел 1. Введение в интеллектуальный анализ.	180	10	10	-	-	20	160
Тема 1.1. Введение в интеллектуальный анализ.	44	2	2	-	-	4	40
Тема 1.2. Методы предобработки данных.	44	2	2	-	-	4	40
Тема 1.3. Описание и визуализация данных.	48	4	4	-	-	8	40
Тема 1.4. Машинное обучение: основные концепции.	44	2	2	-	-	4	40
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**180/396**	**10/20**	**10/30**	**-**	**-**	**20/50**	**160/319**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
6 семестр							
Раздел 2. Регрессия.	179	10	10	-	-	20	159
Тема 2.1. Классификация и регрессия.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 2.2. Кластеризация: методы и алгоритмы.	28	2	2	-	-	4	24
Тема 2.3. Ассоциативный анализ и правила ассоциации.	24	2	2	-	-	4	20

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Тема 2.4. Временные ряды и прогнозирование.	27	1	1	-	-	2	25
Тема 2.5. Углубленный анализ данных: нейронные сети.	27	1	1	-	-	2	25
Тема 2.6. Этические аспекты и ответственность в ИАД.	27	1	1	-	-	2	25
Тема 2.7. Применение ИАД в реальном бизнесе.	22	1	1	-	-	2	20
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	X					
Итого за 6 семестр / 3 курс	**216/396**	**10/20**	**20/30**	**-**	-	**30/50**	**159/319**
в т.ч. в форме практической подготовки	20	-	20	-	-	20	-
Итого по дисциплине	**396**	**20**	**30**	**-**		**50**	**319**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в интеллектуальный анализ.

Тема 1.1. Введение в интеллектуальный анализ.

Изучение основ интеллектуального анализа данных (ИАД), его целей, основных понятий и роли в бизнесе и науке. Обсуждение тенденций и вызовов в области больших данных.

Тема 1.2. Методы предобработки данных.

Рассмотрение различных методов очистки, нормализации и трансформации данных для обеспечения их качества перед анализом. Обсуждение важности работы с пропущенными значениями и категориальными переменными.

Тема 1.3. Описание и визуализация данных.

Изучение методов описательной статистики, графического анализа и визуализации данных с использованием различных инструментов, визуализации для понимания структуры данных.

Тема 1.4. Машинное обучение: основные концепции.

Основные принципы машинного обучения, включая обучение с учителем и без учителя, супервизированные и несупервизированные методы. Обзор популярных алгоритмов (регрессия, деревья решений, кластеризация и т.д.).

Раздел 2. Регрессия.

Тема 2.1. Классификация и регрессия.

Подробное изучение алгоритмов классификации (например, логистическая регрессия, SVM, случайный лес) и регрессии. Применение этих методов на примерах задач реального мира.

Тема 2.2. Кластеризация: методы и алгоритмы.

Рассмотрение различных методов кластеризации, таких как K-средние, иерархическая кластеризация, алгоритм DBSCAN. Применение кластеризации для сегментации данных.

Тема 2.3. Ассоциативный анализ и правила ассоциации.

Исследование методов ассоциативного анализа, таких как анализ частотности и правила ассоциации (например, алгоритм Apriori). Примеры использования в аналитике продаж и рекомендациях.

Тема 2.4. Временные ряды и прогнозирование.

Основы анализа временных рядов, методы прогнозирования, такие как ARIMA, Exponential Smoothing. Применение в финансовых и экономических прогнозах.

Тема 2.5. Углубленный анализ данных: нейронные сети.

Изучение нейронных сетей, их архитектуры и принципов работы. Рассмотрение применения глубокого обучения в различных областях, включая компьютерное зрение и обработку естественного языка.

Тема 2.6. Этические аспекты и ответственность в ИАД.

Обсуждение этических вопросов, связанных с анализом данных, включая конфиденциальность, предвзятость алгоритмов и ответственность разработчиков. Рассмотрение стандартов и практик для обеспечения этичного анализа.

Тема 2.7. Применение ИАД в реальном бизнесе.

Кейсы успешного применения интеллектуального анализа данных в различных отраслях, таких как финансы, розничная торговля, здравоохранение и маркетинг. Как компании используют ИАД для повышения эффективности и конкурентоспособности.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

Перечень литературы

Основная литература

1. Бессмертный, И. А. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для вузов / И. А. Бессмертный, А. Б. Нугуманова, А. В. Платонов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20734-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558664

2. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20364-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558010

3. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для вузов / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20363-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558009

Дополнительная литература

1. Калятин, В. О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных : учебное пособие для вузов / В. О. Калятин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19657-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556855

Розанова, Н. М. Макроэкономический анализ открытой экономики : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18217-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534563

3. Гасанов, Э. Э. Интеллектуальные системы. Теория хранения и поиска информации : учебник для вузов / Э. Э. Гасанов, В. Б. Кудрявцев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537938

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/
5. Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.26 Креативный менеджмент и маркетинг

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Подколзина А.И.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Креативный менеджмент и маркетинг» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. в рамках которой преподается дисциплина. Задачи изучения дисциплины охватывают теоретический, познавательный и практический компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплины сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: усилении способностей к принятию нетривиальных решений (индивидуальных и коллективных), изучении технологий, предназначенных для решения задач и проблем (в первую очередь слабоструктурированных, крупномасштабных, управленческих).

Задачи дисциплины:

- изучение способов и форм выявления и лучшего применения потенциала личности, участвующей в процессе создания интеллектуального продукта;

– передача знания по вопросам, связанным с совершенствованием управления творческим потенциалом личности и коллектива;

– анализ практики оценки и развития (увеличения) творческого потенциала.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3,4 семестрах, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	**ОПК-4.1.** Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**Знать:** эволюцию технологий мышления	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: продуцировать новые идеи, находить нестандартные решения проблемных задач	Практические задания
		Владеть: использованием методов активного генерирования вариантов решения, их перебора и сравнения	Практические задания
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	**Знать:** базовые характеристики уровня тренированности, подготовленности ума к работе	Вопросы открытого типа 16-19 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: выполнять анализ существующих техник творчества	Практические задания
		Владеть: применением универсальных приемов разрешения противоречий	Практические задания
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	**Знать:** модели линейного и нелинейного мышления	Вопросы открытого типа 20-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: организовывать творческий процесс	Практические задания
		Владеть: анализом практики оценки и развития (увеличения) творческого потенциала	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)
Объем дисциплины составляет 10 зачетных единиц, всего 360 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
3 семестр							
Раздел 1. Интеллектуальные стратегии: от мышления к экономическому творчеству.	180	18	18	-	-	36	144
Тема 1.1. Мышление как основа экономической деятельности.	28	2	2	-	-	4	24
Тема 1.2. Креативность, креативное мышление, мышление как комбинаторная	28	4	4	-	-	8	20
Тема 1.3. Творческое воображение и техника творчества.	28	4	4	-	-	8	20
Тема 1.4. Диагностика одаренности и креативности.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.5. Управление творческим процессом в организации.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.6. Технологии решения проблем.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.7. Творческие подходы и приемы в практической деятельности.	24	2	2	-	-	4	20
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 3 семестр / 2 курс	**180/360**	**18/36**	**18/36**	**-**	-	**36/72**	**144/288**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-
6 семестр							

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	Самостоятельная работа обучающегося
Раздел 2. Основы креативного маркетинга.	180	18	18	-	-	36	144
Тема 2.1. Креативные стратегии в цифровом маркетинге.	28	2	2	-	-	4	24
Тема 2.2. Использование сторителлинг в маркетинге.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 2.3. Влияние социальных сетей на креативный маркетинг.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 2.4. Геймификация в маркетинге.	38	4	4	-	-	8	30
Тема 2.5. Кросс-канальный маркетинг: создание единого клиентского опыта.	38	4	4	-	-	8	30
Тема 2.6. Креативные методологии в анализе потребительского поведения.	38	4	4	-	-	8	20
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**180/360**	**18/36**	**18/36**	**-**	-	**36/72**	**144/288**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-
Итого по дисциплине	**360**	**36**	**36**	**-**		**72**	**288**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Интеллектуальные стратегии: от мышления к экономическому творчеству.

Тема 1.1. Мышление как основа экономической деятельности лекционное занятие.

Актуальность, цели и задачи курса. Сущность процесса мышления, его характеристики Эволюция технологий мышления: от стратагем Древнего Китая до нелинейного мышления XX века.

Тема 1.2. Креативность, креативное мышление, мышление как комбинаторная игра.

Сущность эвристики (области знаний о продуктивном творческом мышлении личности) и креативистики (области знаний о продуктивном коллективном решении творческих задач). Теории творчества: научно-технического, художественного и т.п. Креативность как способность продуцировать новые идеи, находить нестандартные решения проблемных задач. Структура креативного процесса. Логика креативности.

Тема 1.3. Творческое воображение и техника творчества.

Творческий процесс и его формы Воображение, важнейшая составляющая часть творческого процесса. Методы интенсификации творческого процесса Анализ существующих техник творчества. О недостатках творческого подхода и ошибках мышления. Методы развития творческого воображения и фантазии. Технология работы с подсознанием.

Тема 1.4. Диагностика одаренности и креативности.

Концепция структуры интеллекта Гилфорда (SOI) и таксономия Блума. Модель структуры интеллекта Дж. Гилфорда.

Тема 1.5. Управление творческим процессом в организации.

Индивидуальный и коллективный творческий процесс.

Креативное мышление как объект управления. Техника построения команд на основе сбалансированности ролей. Системное управление креативностью (system managing creativity).

Тема 1.6. Технологии решения проблем.

Схема эффективного мышления. Требования к эффективным решениям проблем. Генерирующее мышление как основа выработки альтернатив. Анализ и прогноз развития проблемной ситуации. Оценка вариантов решений, выбор оптимального (рационального) решения. Организация выполнения и реализация решения.

Тема 1.7. Творческие подходы и приемы в практической деятельности.

Универсальные приемы разрешения противоречий. Примеры эффективного использования креативных решений в бизнесе.

Раздел 2. Основы креативного маркетинга.

Тема 2.1. Креативные стратегии в цифровом маркетинге.

Исследование успешных креативных подходов к продвижению брендов в цифровом пространстве. Анализ инноваций кампаний и контента, который вовлекает аудиторию.

2.2. Использование сторителлинг в маркетинг.

Рассмотрение того, как эффективное повествование может повысить эмоциональную связь с потребителями и увеличить лояльность к бренду.

2.3. Влияние социальных сетей на креативный маркетинг.

Анализ роли социальных медиа в создании и распространении креативного контента. Как платформы помогают брендам выделяться и взаимодействовать с аудиторией.

2.4. Геймификация в маркетинге.

Изучение применения игровых элементов в маркетинговых кампаниях для увеличения вовлеченности и мотивации потребителей.

2.5. Кросс-канальный маркетинг: создание единого клиентского опыта.

Исследование стратегий объединения различных маркетинговых каналов (онлайн и офлайн) для создания целостного и привлекательного опыта для потребителей.

2.6. Креативные методологии в анализе потребительского поведения.

Изучение нестандартных подходов к исследованию и пониманию потребительских предпочтений, становящихся основой для креативных маркетинговых решений.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

Перечень литературы

Основная литература

1. Захарова, С. Г. Креативное управление на государственном уровне в России : учебник для вузов / С. Г. Захарова, А. В. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19801-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557151

2. Зельдович, Б. З. Менеджмент в медиаиндустрии : учебник для среднего профессионального образования / Б. З. Зельдович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12565-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542725

3. Хворостяная, А. С. Стратегический бренд-менеджмент : учебник для вузов / А. С. Хворостяная. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19360-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556347

Дополнительная литература

1.Хворостяная, А. С. Стратегический бренд-менеджмент : учебник для вузов / А. С. Хворостяная. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19360-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556347

2.Зельдович, Б. З. Управленческие решения в полиграфии : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович, Н. М. Сверанская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11730-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542663

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/
5. Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о.директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

ФТД.01 Обучение служением

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024 г.

Преподаватель: Баринова Е.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания кафедры № 10 от «31» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

_____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

_____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Виноградова С.В., генеральный директор
ООО «Рольф»

Глаголев Р.А., директор
ООО «Транспортная компания»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Обучение служением» (далее – дисциплина) –развитие гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства обучающихся в единстве с профессиональными компетенциями путём реализации социально ориентированных проектов повышающейся сложности с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе. Таким образом, обучение служением как педагогическая технология интегрирует обучение и воспитание, академические знания и практический опыт их применения ради позитивных социальных изменений.

Задачи дисциплины:

- проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;
- постановка проблемы путём фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации, определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учётом социального контекста;
- разработка обучающимися паспорта проекта с учётом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме;
- реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта;
- подготовка отчёта о ходе и результатах реализации проекта, выполнение обучающимися защиты проекта, проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями на благо общества.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– к факультативным дисциплинам.

Дисциплина преподается во 2 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** основные принципы образования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Вопросы открытого типа 1-12 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей	Выполнение практического задания на практическом занятии по теме 1.1,1.2,2.1
		Владеть: методами управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, достижении профессиональных целей	Выполнение практического задания на практическом занятии по теме 1.1,1.2,2.1
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития	Вопросы открытого типа 13-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития и	Выполнение практического задания на практическом занятии по теме 2.2,2.3, 2.4

		профессионального роста	
		Владеть: приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	Выполнение практического задания на практическом занятии по теме 2.4

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
2 семестр							
Раздел 1.Обучение служением.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.1. Теоретические основы волонтерства: концепции служения, обучения служением и понимание феномена волонтерства.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.2. Теоретические основы волонтерства: концепции служения, обучение через служение, зарубежный опыт и определение ключевых понятий.	12	1	1	-	-	2	10
Раздел 2. Психология волонтерства: анализ личностных характеристик, мотивационных факторов и профилактики профессионального выгорания.	48	3	3	-	-	8	40

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 2.1. Управление волонтёрскими командами: роли тимлидера, менеджера, координатора, оценка эффективности работы волонтеров и управление групповой динамикой.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.2. Лидерство в волонтёрских организациях: анализ концепций лидерства, стилей руководства, типологии лидеров и процесса командообразования.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.3. Обучение и развитие волонтеров: значение тренингов, принципы андрагогики и кибергогики, эффективные методы обучения и оценка результатов.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.4. Влияние на мотивацию и командную работу волонтеров: управление групповой динамикой и навыки публичных выступлений.	12	1	1	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого за 2 семестр / 1 курс	**72/72**	**6/6**	**6/6**	**-**	**-**	**12/12**	**60/60**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	12	-
Итого по дисциплине (модулю)	**72**	**6**	**6**	**-**	**-**	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Обучение служением.

Тема 1. Теоретические основы волонтерства: концепции служения, обучения служением и понимание феномена волонтерства.

Понятие «служение».

Понятие «обучение служением» и сервисное обучение.

Западный опыт обучения служением.

Понятия «волонтёр» и «волонтёрство».

Тема 2. Теоретические основы волонтерства: концепции служения, обучение через служение, зарубежный опыт и определение ключевых понятий.

История становления волонтерства.

Становление волонтерства в зарубежных странах.

Становление волонтерства в России.

Раздел 2.Психология волонтерства: анализ личностных характеристик, мотивационных факторов и профилактики профессионального выгорания.

Тема 2.1. Управление волонтёрскими командами: роли тимлидера, менеджера, координатора, оценка эффективности работы волонтеров и управление групповой динамикой.

Деятельность тимлидера.

Задачи менеджера и организатора волонтеров. Критерии оценки деятельности волонтеров.

Групповая динамика. Деятельность координатора волонтерства.

Тема 2.2. Лидерство в волонтёрских организациях: анализ концепций лидерства, стилей руководства, типологии лидеров и процесса командообразования.

Понятие и стили лидерства.

Теории лидерства.

Типология лидерология лидеров.

Командообразование.

Тема 2.3 .Обучение и развитие волонтеров: значение тренингов, принципы андрагогики и кибергогики, эффективные методы обучения и оценка результатов.

Роль тренингов. Правила общения на тренинге.

Андрагогика. Кибергогика — онлайн-обучение.

Методы обучения. Анализ образовательных результатов.

Тема 2.4. Влияние на мотивацию и командную работу волонтеров: управление групповой динамикой и навыки публичных выступлений.

Управление групповой динамикой и мотивацией волонтеров.

Искусство публичного выступления .

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Лебедев, В. М. Программирование на VBA в MS Excel : учебное пособие для вузов / В. М. Лебедев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15949-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536729

2. Зыков, С. В. Программирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Зыков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16031-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530294

Дополнительная литература

1. Федоров, Д. Ю. Программирование на языке высокого уровня Python : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Ю. Федоров. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17319-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539652

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. База данных - Архитектура России: https://archi.ru/

5. База данных - ГОСТы и СНиПы для строительства: http://delo1.ru/main/view/gosts

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

−обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

−обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

−обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

−в печатной форме увеличенным шрифтом,

−в форме электронного документа,

−в форме аудиофайла,

−в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

−в печатной форме,

−в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

−в печатной форме,

−в форме электронного документа,

−в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

ФТД.02 Тайм-менеджмент

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Тайм-менеджмент» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Тайм-менеджмент» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Тайм-менеджмент» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний и практических навыков в организации управления временем для развития самоорганизации и более успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы и методики тайм-менеджмента в разрезе отечественных и зарубежных практик, а также приемы и методы эффективного самоменеджмента;
- освоить методы и техники целеполагания, планирования, контроля и анализа использования личного времени;
- овладеть приемами повышения эффективности самоорганизации и управления личным временем.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к факультативным дисциплинам.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	Выполнение практического задания на практическом занятии по теме 2.1
		Владеть: приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Выполнение практического задания на практическом занятии по теме 1.2
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать	Выполнение практического задания на практическом занятии по теме 2.2,2.3

		конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования	
		Владеть: приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	Выполнение практического задания на практическом занятии по теме 2.4

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная (ускоренная) форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Понятие «Управление временем». Целеполагание.	14	2	2	-	-	4	20
Тема 1.1. Сущность тайм-менеджмента. Время как стратегический ресурс.	7	1	1	-	-	2	10
Тема 1.2. Создание личной системы тайм-менеджмента.	7	1	1	-	-	2	10
Раздел 2. Стратегическое планирование времени.	31	4	4	-	-	8	40
Тема 2.1. Учет и анализ времени. Планирование.	7	1	1	-	-	2	10
Тема 2.2. Принятие решений и контроль.	8	1	1	-	-	2	10
Тема 2.3. Оптимизация расходов времени	8	1	1	-	-	2	10
Тема 2.4. Технологии достижения результатов.	8	1	1	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**72/72**	**6/6**	**6/6**	-	-	**12/12**	**60/60**

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**72**	**6**	**6**	**-**	**-**	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие «Управление временем». Целеполагание.

Тема 1.1. Сущность тайм-менеджмента. Время как стратегический ресурс.

Понятие тайм- менеджмента. Цель управления собственным временем. Функции тайм-менеджмента. Элементы тайм- менеджмента. Принципы эффективного использования собственного времени. Этапы развития тайм-менеджмента.

Тема 1.2. Создание личной системы тайм-менеджмента. Целеполагание.

Шаги создания личной системы тайм-менеджмента. Целеполагание. Life management и жизненные цели. SMART-цели и наддели. Самоменеджмент: задачи, функции.

Раздел 2. Стратегическое планирование времени.

Тема 2.1. Учет и анализ времени. Планирование.

Индивидуальный фонд времени. Способы минимизации неэффективных расходов времени. Хронометраж как система учета и контроля времени. Техника полного хронометража. Техника сокращенного хронометража. Контекстное планирование. Система контекстного планирования. Инструменты контекстного планирования. Долгосрочное планирование. Правила эффективного планирование

Тема 2.2. Принятие решений и контроль.

Стратегические и оперативные решения. Принятие решений по отклонениям. Виды контроля в тайм-менеджменте

Тема 2.3. Оптимизация расходов времени

Основные способы и методы расстановки приоритетов в тайм- менеджменте. Определение приоритетности долгосрочных целей и текущих задач. Приоритизация задач на этапе учета расходов времени.

Тема 2.4. Технологии достижения результатов.

Распределение рабочей нагрузки. Биоритмы и их влияние на распределение рабочей нагрузки. Правила организации эффективного отдыха. Самомотивация как эффективное решение задач.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

-непосредственно в филиале;

-в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Савина, Н. В. Тайм-менеджмент в образовании : учебное пособие для вузов / Н. В. Савина, Е. В. Лопанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12668-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543250

2. Слинкова, О. К. Персональный менеджмент : учебное пособие для вузов / О. К. Слинкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16189-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543574

Дополнительная литература

1. Слинкова, О. К. Самоменеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. К. Слинкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16476-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544922 (

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5. Портал об электронике для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

−обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

− обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера;

− рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации

через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.04 Финансы, денежное обращение и кредит

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Финансы и кредит» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Финансы, денежное обращение и кредит» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: обучение студентов теоретическим основам денежного обращения, финансов и кредита, функционирования финансового, денежного, кредитного, фондового рынков.

Задачи дисциплины:

– усвоение закономерностей денежного обращения;

– рассмотрение сущности финансов и их роли в современном хозяйственном механизме;

– всестороннее овладение практическими вопросами функционирования денег и кредита;

– изучение специфики организации финансовых и кредитных отношений в Российской Федерации;

– изучение звеньев финансовой системы государства и организации финансов предприятия.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации	**ПК-2.1.** Выбирает и применяет статистические, экономико-математические методы исследования количественных и качественных показателей деятельности организации	**Знать:** систему сбора, обработки и подготовки информации для составления финансовой отчетности.	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, финансовые и налоговые аспекты деятельности организаций.	Практические задания
		Владеть: современными методами обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	Практические задания
	ПК-2.2. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	**Знать:** сущность финансов и их роли в современном хозяйственном механизме.	Вопросы открытого типа 16-20 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: решать применительно к конкретной ситуации вопросы финансовой отчетности и использования финансовых показателей.	Практические задания
		Владеть: практическими навыками самостоятельного выполнения учетных операций по всем объектам финансовой отчетности.	Практические задания

	ПК-2.3. Анализирует результаты хозяйственной деятельности организации и оценивает резервы повышения экономической эффективности	**Знать:** систему сбора, обработки и подготовки информации для составления финансовой отчетности.	Вопросы открытого типа 21-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, финансовые и налоговые аспекты деятельности организаций.	Практические задания
		Владеть: современными методами обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц, всего 288 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	КР	**Всего**	
3 семестр								
Раздел 1. Финансы, денежное обращение и кредит.	261	18	18	-	-	-	36	225
Тема 1.1. Сущность, функции и виды денег.	44	2	2	-	-	-	4	40
Тема 1.2. Денежная система Российской Федерации.	39	2	2	-	-	-	4	35
Тема 1.3. Финансы, финансовая система, финансовая политика.	34	2	2	-	-	-	4	30
Тема 1.4. Бюджет как основное звено системы финансов.	34	2	2	-	-	-	4	30
Тема 1.5. Кредит и его функции.	34	2	2	-	-	-	4	30
Тема 1.6. Банковская система и основы банковского кредита.	38	4	4	-	-	-	8	30
Тема 1.7. Платежная система Российской Федерации.	38	4	4	-	-	-	8	30
Промежуточная аттестация: – экзамен	27	X						
Итого за 3 семестр / 2 курс	**288**	**18**	**18**	**-**	**-**	**-**	**36**	**225**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	-	**18**	-

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	КР	**Всего**	
Итого по дисциплине	**288**	**18**	**18**	-	-	-	**36**	**255**

Содержание дисциплины

Тема 1.1. Сущность, функции и виды денег

Деньги представляют собой универсальный эквивалент, который служит для измерения стоимости товаров и услуг, а также для проведения финансовых операций. Основные функции денег.

Тема 1.2. Денежная система Российской Федерации

Денежная система России включает в себя элементы, такие как национальная валюта (рубль), центральный банк (Банк России), а также коммерческие банки и другие финансовые учреждения. Денежная система отвечает за эмиссию денег, поддержание стабильности валюты и кредитно-денежную политику. Основные функции Банка России включают управление инфляцией, контроль над денежно-кредитными потоками и обеспечение устойчивости финансовой системы.

Тема 1.3. Финансы, финансовая система, финансовая политика

Финансы — это система экономических отношений, связанных с образованием, распределением и использованием фондов денежных средств. Финансовая система представляет собой совокупность финансовых организаций, институтов и механизмов, которые обеспечивают функционирование финансовых отношений. Финансовая политика — это целенаправленная деятельность государства, направленная на регулирование финансовой структуры и обеспечения экономической стабильности.

Тема 1.4. Бюджет как основное звено системы финансов

Бюджет является финансовым планом на определенный период (обычно на год), который отражает доходы и расходы государства или муниципалитета. Он выполняет функции распределения ресурсов, регулирования экономической активности и контроля. Бюджетная система включает в себя федеральный, региональные и местные бюджеты и управляется с учетом принципов сбалансированности, открытости и ответственности.

Тема 1.5. Кредит и его функции

Кредит — это временно предоставление денежных средств или материальных ценностей с обязательством их возврата в установленный срок. Основные функции кредита.

Тема 1.6. Банковская система и основы банковского кредита

Банковская система состоит из центрального банка, коммерческих банков и других кредитных организаций, которые обеспечивают финансовые услуги и управление денежными потоками. Основы банковского кредита включают дополнительные механизмы, такие как процентные ставки, кредитные рейтинги и обеспечение кредитов. Банковский кредит служит важным инструментом для финансирования бизнеса и частных нужд.

Тема 1.7. Платежная система Российской Федерации

Платежная система — это совокупность институтов, технологий и правил, обеспечивающих выполнение денежных расчетов между участниками экономических отношений. Платежная система России включает в себя как наличные расчеты, так и безналичные, такие как банковские переводы, карты, электронные платежные системы и системы интернет-банкинга. Эффективная платежная система обеспечивает безопасность, быстроту и доступность расчетов, что способствует росту экономики.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09162-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535574

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09529-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536651

Дополнительная литература

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / М. В. Романовский [и др.] ; под редакцией М. В. Романовского, О. В. Врублевской, Н. Г. Ивановой. — 4-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15975-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535386

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.05 Налоги и налогообложение

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Налоги и налогообложение» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: получение обучающимися современных знаний в области налогообложения деятельности хозяйствующих субъектов и физических лиц, а также приобретение навыков осуществления оперативного управления организацией и процессами в организации с целью оптимизации налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта.

Задачи дисциплины:

– сформировать у обучающихся базовые знания о налоговой системе РФ, принципах налогообложения, основных элементах налогов и сборов, правах и обязанностях участников налоговых отношений, ответственности за совершение налоговых правонарушений, основных аспектах налогового законодательства, системы актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта, системы налогообложения организации, порядке и методах налогового планирования в организации;

– научить организовывать оперативный контроль и оценивать результаты деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей;

– привить навыки планирования и контроля за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой налогов и сборов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации	**ПК-2.1.** Выбирает и применяет статистические, экономико-математические методы исследования количественных и качественных показателей деятельности организации	**Знать:** систему актов законодательства о налоговом регулировании бизнеса.	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: проводить расчёты налоговой базы деятельности предприятия на основе действующих нормативных актов по типовым методикам.	Практические задания
		Владеть: навыками совершенствования организации труда и управления.	Практические задания
	ПК-2.2. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	**Знать:** перечень обязательных требований в сфере налогового регулирования бизнеса, их виды.	Вопросы открытого типа 16-20 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: определять наиболее эффективный вариант хозяйствования с целью минимизации налоговых платежей.	Практические задания
		Владеть: навыками разработки налогового планирования и прогнозирования.	Практические задания
	ПК-2.3. Анализирует результаты хозяйственной деятельности организации и оценивает резервы повышения экономической эффективности	**Знать:** систему налогообложения организации.	Вопросы открытого типа 21-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: организовывать оперативный контроль и оценивать результаты деятельности организации.	Практические задания
		Владеть: процессом	Практические

		обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач.	задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц, всего 288 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	КР	**Всего**	
4 семестр								
Раздел 1. Структура и виды налогообложения в России: от теории к практике.	261	18	18	-	-	-	36	225
Тема 1.1. Теория налогообложения и налоговая система РФ.	20	2	2	-	-	-	4	50
Тема 1.2. Федеральные налоги и сборы.	20	4	4	-	-	-	8	50
Тема 1.3. Региональные налоги.	22	4	4	-	-	-	8	50
Тема 1.4. Местные налоги.	22	4	4	-	-	-	8	50
Тема 1.5. Специальные налоговые режимы.	24	4	4	-	-	-	8	25
Промежуточная аттестация: – экзамен	27	X						
Итого за 4 семестр / 2 курс	**288/288**	**18/18**	**18/18**	**-**	**-**	**-**	**36/36**	**225/225**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	-	18	-
Итого по дисциплине	**288**	**18**	**18**	**-**	**-**	**-**	**36**	**225**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Структура и виды налогообложения в России: от теории к практике.

Тема 1.1. Теория налогообложения и налоговая система РФ.

Понятие налога. Отличие налога от сбора. Функции налогов. Элементы налога. Классификация налогов. Перечень федеральных налогов. Перечень региональных и местных налогов. Перечень специальных налоговых режимов. Основные аспекты налогового законодательства. Системы налогообложения организации на современном этапе развития. Нормативная база в области налогообложения финансовой деятельности субъектов хозяйствования. Принципы налогообложения. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов. Права и обязанности налоговых органов. Ответственность участников налоговых правоотношений за совершение налоговых правонарушений. Виды налоговой ответственности. Основные аспекты оперативного контроля и оценки результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей.

Тема 1.2. Федеральные налоги и сборы.

Система актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему исчисления и уплаты федеральных налогов и сборов хозяйствующего субъекта. Налогоплательщики и освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС. Объект налогообложения по НДС. Операции, не подлежащие налогообложению НДС. Налоговая база и налоговый период по НДС. Налоговые ставки НДС. Порядок исчисления НДС. Порядок и сроки уплаты (возмещения) НДС в бюджет (из бюджета). Налогоплательщики акциза. Подакцизные товары. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению акцизами. Налоговая база и налоговые ставки акцизов. Порядок исчисления акцизов. Налоговый период. Сроки уплаты акциза и предоставления декларации. Налогоплательщики НДФЛ. Объект налогообложения по НДФЛ. Налоговая база и налоговый период по НДФЛ. Доходы, не подлежащие налогообложению НДФЛ. Налоговые вычеты по НДФЛ. Инвестиционные налоговые вычеты. Налоговые ставки и порядок исчисления НДФЛ. Особенности исчисления и уплаты НДФЛ при получении дивидендов и процентов, при продаже ценных бумаг. Особенности налогообложения доходов по открытому в банке депозиту. Порядок и сроки уплаты НДФЛ. Налогоплательщики по налогу на прибыль. Объект налогообложения по налогу на прибыль. Налоговая база. Перенос убытков на будущее по налогу на прибыль. Налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды по налогу на прибыль. Порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу на прибыль. Сроки и порядок уплаты по налогу на прибыль и налога на прибыль в виде авансовых платежей. Особенности исчисления и уплаты налога на прибыль налогоплательщиком, имеющим обособленные подразделения. Налогоплательщики налога на добычу полезных ископаемых (НДПИ). Особенности постановки на учет плательщиков НДПИ. Объект налогообложения по НДПИ. Налоговая база НДПИ, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды по налогу на прибыль. Порядок исчисления налога и авансовых платежей по НДПИ. Сроки и порядок уплаты НДПИ. Налогоплательщики водного налога. Объект налогообложения и налоговая база по водному налогу. Водный налог: налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления водного налога. Сроки и порядок уплаты водного налога. Налогоплательщики государственной пошлины. Виды государственной пошлины. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины. Объект обложения государственной пошлины и виды ставок. Льготы по государственной пошлине. Порядок возврата или зачета государственной пошлины. Порядок и методы налогового планирования НДС, налога на прибыль организации Планирование и контроль за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой федеральных налогов и сборов. Оперативный контроль и оценка результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей (НДС, налог на прибыль).

Тема 1.3. Региональные налоги.

Система актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему исчисления и уплаты региональных налогов хозяйствующего субъекта. Налогоплательщики транспортного налога. Объект налогообложения. Налоговая база и налоговый период. Налоговые ставки транспортного налога. Порядок исчисления и сроки уплаты транспортного налога. Налогоплательщики и объект налогообложения по налогу на имущество организаций. Налоговая база и налоговый (отчетный) период по налогу на имущество организаций. Налоговая ставка и налоговые льготы по налогу на имущество организаций. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на имущество организаций. Особенности исчисления региональных налогов финансовыми организациями. Порядок и методы налогового планирования налога на имущество организаций. Планирование и контроль за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой региональных налогов. Оперативный контроль и оценка результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей (налог на имущество организаций).

Тема 1.4. Местные налоги.

Система актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему исчисления и уплаты местных налогов хозяйствующего субъекта. Налогоплательщики и объект налогообложения по земельному налогу. Налоговая база и налоговый (отчетный) период по земельному налогу, налоговые ставки и налоговые льготы, порядок исчисления и сроки уплаты. Налогоплательщики и объект налогообложения по налогу на имущество физических лиц, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период и налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты налога. Порядок и методы налогового планирования земельного налога, уплачиваемого организацией. Планирование и контроль за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой местных налогов. Оперативный контроль и оценка результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей (земельный налог).

Тема 1.5. Специальные налоговые режимы.

Система актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему исчисления и уплаты налогов при использовании специальных налоговых режимов хозяйствующего субъекта. Единый сельскохозяйственный налог: элементы налога (налогоплательщики, налоговые ставки, сроки уплаты, порядок исчисления и уплаты в бюджет. Упрощенная система налогообложения – основные критерии применения, элементы налога (налогоплательщики, налоговая база, ставки, сроки уплаты), особенности исчисления при объекте «Доходы», особенности исчисления при объекте «Доходы минус расходы». Патентная система налогообложения: элементы налога (налогоплательщики, налоговая база, налоговые ставки). Патентная система налогообложения: особенности исчисления и уплаты налога, сроки уплаты. Налог на профессиональный доход: элементы налога (налогоплательщики, налоговая база, налоговые ставки), особенности исчисления и уплаты налога, сроки уплаты. Порядок и методы налогового планирования налога при применении УСН (упрощенная система налогообложения). Планирование и контроль за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой налогов при использовании специальных налоговых режимов. Оперативный контроль и оценка результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей (Упрощенная система налогообложения).

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535665

2. Налоги и налогообложение. Практические аспекты : учебное пособие для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17571-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536231

Дополнительная литература

1. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семеновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536143

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.06 Бухгалтерский учет

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная

Дмитров, 2022г.

Преподаватель: Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «04» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024.

/М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024.

/И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Бухгалтерский учет» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета производственных предприятий.

Задачи дисциплины:

– приобретение систематизированных знаний понятийного аппарата индустрии туризма;

– изучить роль и значение бухгалтерского учета как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией и делового сотрудничества за ее пределами;

– изучить методологические основы бухгалтерского учета в условиях рыночных отношений;

– получить навыки документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации, источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств;

– получить навыки проведения расчетов с бюджетом, внебюджетными фондами и прочих расчетных операций;

– получить навыки выполнения внутрибанковских операций;

– получить навыки ведения бухгалтерского учета, составления и использования бухгалтерской отчетности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации и принятия управленческих решений	**ПК-1.1.** Осуществляет сбор данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	**Знать:** роль бухгалтерского учета в формировании показателей хозяйственно-финансовой деятельности организаций; содержание и взаимосвязь показателей, отражающих результаты хозяйственно-финансовой деятельности	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: составлять первичные документы, которыми оформляются все хозяйственные операции в организации	Практические задания
		Владеть: навыками документирования хозяйственных операций с учетом требований нормативных документов; умением использования бухгалтерских счетов в процессе составления бухгалтерских проводок	Практические задания
	ПК-1.2. Проводит мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации и принятия управленческих решений с	**Знать:** нормативные документы, регламентирующие правила организации бухгалтерского учета в Российской Федерации; экономическое содержание и	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5

	привлечением современного инструментария	назначение синтетических счетов и субсчетов, представленных в Плане счетов бухгалтерского учета.	
		Уметь: указывать корреспонденцию счетов при отражении хозяйственных операций в учете; формировать информацию о каждом объекте учета путем ее систематизации на синтетических и аналитических счетах.	Практические задания
		Владеть: навыками проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и отражения в учете ее результатов; способами составления калькуляции себестоимости отдельных видов продукции предприятия.	Практические задания

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц, всего 288 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
5 семестр							
Раздел 1. Бухгалтерский учет и управление предприятием: основы, практика и перспективы.	161	14	14	-	-	28	233
Тема 1.1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием.	41	4	4	-	-	8	33
Тема 1.2. Основы бухгалтерского (финансового) учета на предприятии.	108	4	4	-	-	8	100
Тема 1.3. Бухгалтерская отчетность и перспективы реформирования бухгалтерского учета в России.	112	6	6	-	-	12	100
Промежуточная аттестация: — экзамен	27	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**288**	**14/14**	**14/14**	**-**	**-**	**28/28**	**233/233**
в т.ч. в форме практической подготовки	14	-	14	-	-	14	-
Итого по дисциплине	**288**	**14**	**14**	**-**	**-**	**28**	**233**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Бухгалтерский учет и управление предприятием: основы, практика и перспективы.

Тема 1.1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием.

Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет – одна из основных функций управления. Содержание и функции бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета, его важнейшие объекты и их классификация по видам и размещению, по источникам формирования и целевому назначению. Бухгалтерский баланс как информационная модель состояния финансовых ресурсов. Разделы и основные статьи баланса предприятия. Хозяйственная операция как элементарное экономическое микроявление (действие, факт, событие), вызывающее изменение состояния финансовых ресурсов. Типы изменений и их отражение в балансе. Бухгалтерские счета, их характеристика как носителей информации, предназначенных для упорядоченной регистрации изменений, происходящих с финансовыми ресурсами. Взаимосвязь счетов с балансом. Схематичное строение счета. Правила регистрации изменений на активных и пассивных счетах. Обороты и сальдо счетов. Суть двойной записи. Понятия корреспонденции счетов, бухгалтерской проводки. План счетов бухгалтерского учета: классификация счетов и их характеристика. Синтетический и аналитический учет. Регистры аналитического учета и используемые в них измерители. Регистры контроля за соответствием данных аналитического и синтетического учета. Документирование хозяйственных операций. Юридическая роль документов, основные требования к их оформлению. Классификация документов: распорядительные, оправдательные, бухгалтерского оформления и комбинированные; разовые и накопительные; первичные и сводные. Инвентаризация как способ выявления недокументированных фактов и проверки сохранности ресурсов предприятия. Оценка и калькуляция как способ выявления стоимостного содержания хозяйственных операций. Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Нормативное регулирование, основные задачи и требования к ведению бухгалтерского учета. Деление бухгалтерского учета на управленческий, финансовый и налоговый. Внешние и внутренние пользователи бухгалтерской информации. Бухгалтерия – управленческое подразделение предприятия; структура бухгалтерии. График работы, регламент типовых процедур, должностные обязанности. Взаимосвязь бухгалтерского аппарата с другими подразделениями предприятия. Методологическое руководство бухгалтерским учетом в Российской Федерации. Четыре уровня регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Понятие учетной политики, типичные альтернативы и степень свободы выбора. Основные элементы организации бухгалтерского учета на предприятии.

Тема 1.2. Основы бухгалтерского (финансового) учета на предприятии.

Сущность и понятие финансового учета. Цели, концепции и принципы финансового учета. Правовые вопросы создания и организации хозяйственной деятельности альтернативных экономических структур. Факторы, определяющие организацию бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм. Характеристика хозяйственных процессов. Задачи бухгалтерского учета по отражению движения финансовых ресурсов в ходе совершения хозяйственных процессов: формирование уставного капитала; учет основных средств и нематериальных активов; приобретение (заготовление) материально-производственных запасов; производство и выпуск продукции; реализация готовой продукции; формирование и использование финансовых результатов. Учет денежных средств, текущих и расчетных обязательств. Организация учета денежных средств организации в наличной и безналичной форме. Документальное оформление и порядок учета кассовых операций. Учет денежных средств на расчетных и прочих счетах в банках, средств в расчетах (дебиторской задолженности). Формы безналичных расчетов, используемые в России. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по кредитам и займам. Виды кредитов. Основные условия получения кредитов. Учет расходов по обслуживанию кредитов

и займов. Учет основных средств. Понятие основных средств, их классификация, оценка. Синтетический и аналитический учет основных средств. Документальное оформление и учет поступления основных средств в виде вклада в уставный капитал, путем приобретения и возведения нового объекта, при безвозмездной передаче, при аренде и лизинге. Учет внутреннего перемещения основных средств. Учет износа и амортизации основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Учет расходов на ремонт основных средств. Учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств, порядок её проведения, оформления и отражения в учете её результатов. Учет нематериальных активов. Понятие нематериальных активов, их виды и оценка. Учет поступления и создания нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов, способы её расчета. Учет выбытия нематериальных активов. Учет долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений (инвестиций). Учет вкладов в уставные капиталы других организаций и в акции. Учет вложений в долговые ценные бумаги (облигации, финансовые векселя, опционы, фьючерсные контракты и т.п.). Учет займов, предоставленных другим организациям, и операций по договору простого товарищества (совместной деятельности без образования юридического лица). Учет прочих финансовых вложений. Учет производственных запасов. Классификация и способы оценки производственных запасов. Документальное оформление движения производственных запасов. Синтетический и аналитический учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Инвентаризация производственных запасов, порядок её проведения, оформления и учета результатов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Виды, формы и системы оплаты труда, применяемые в России. Документирование личного состава, рабочего времени и выработки. Виды начислений и удержаний и их отражение в учете. Особенности расчета налога на доходы физических лиц. Расчет среднего заработка для начисления отпускных выплат и. пособий по листкам временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по налогам и сборам (бюджетом). Учет расчетов с внебюджетными фондами. Учет инвестиций в основной капитал. Понятие и классификация инвестиций (вложений) в основной капитал. Понятие собственного капитала. Уставный капитал как основной источник собственных ресурсов предприятия. Формы вкладов учредителей в уставный капитал. Учет формирования уставного капитала и расчетов с учредителями по вкладам. Отражение в учете увеличения и уменьшения уставного капитала. Понятие добавочного и резервного капиталов, порядок их формирования и отражения в учете. Учет расходов на производство и продажу продукции (выполнение работ, оказание услуг). Понятие расходов (затрат) организаций и издержек производства. Учет расходов по обычным видам деятельности и калькулирование себестоимости готовой продукции. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции. Характеристика счета 20 «Основное производство» и его корреспондентские связи. Порядок оценки незавершенного производства. Характеристика счета 43 «Готовая продукция» и его корреспондентские связи. Состав расходов, связанных с реализацией готовой продукции, порядок их учета. Характеристика счета 44 «Расходы на продажу». Учет готовой продукции, товаров (работ, услуг), формирования финансового результата и распределения прибыли. Понятие готовой продукции и её оценка. Порядок заключения договоров с покупателями и заказчиками на реализацию продукции. Формирование отпускной цены на реализуемую продукцию. Особенности отражения в учете операций отгрузки и реализации при использовании кассового метода и метода начислений. Характеристика счета 90 «Продажи» и его корреспондентские связи. Состав прочих доходов и расходов. Характеристика счета 91 «Прочие доходы и расходы» и его корреспондентские связи. Порядок и учет формирования финансового результата хозяйственно-финансовой деятельности за отчетный период. Учет образования прибыли по данным бухгалтерского учета. Расчет налоговой базы по налогу на прибыль предприятия. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) отчетного года и прошлых лет. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и его корреспондентские связи.

Тема 1.3. Бухгалтерская отчетность и перспективы реформирования бухгалтерского учета в России.

Методологические основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Сущность бухгалтерской отчетности как итогового этапа бухгалтерских работ и как способа выборочного представления учетных данных в виде основных показателей, характеризующих хозяйственную деятельность предприятия. Бухгалтерская и статистическая отчетность как составляющие информационного обеспечения процесса управления. Пользователи бухгалтерской отчетности и ее виды. Промежуточная и годовая бухгалтерская отчетность. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Состав, содержание и порядок составления основных форм бухгалтерской отчетности. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Назначение и содержание информации, сопутствующей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудиторское заключение. Система забалансовых счетов и особенности их ведения. Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах. Международные стандарты финансовой отчетности и перспективы реформирования бухгалтерского учета в России. Глобализация экономики и процессы гармонизации учета и финансовой отчетности. Система международных стандартов учета (финансовой отчетности): сущность, принципы и перспективы внедрения. Реформирование бухгалтерского учета в России на основе Международных стандартов финансовой отчетности. Цели, концепции и принципы развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —

220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537169

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535774

Дополнительная литература

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16323-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535647

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми

аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Родина Т.Е.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«21» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«21» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» соотвесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, необходимых для обеспечения безопасных и безвредных условий жизнедеятельности, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций; создание необходимых условий в зонах трудовой деятельности.

Задачи дисциплины:

– теоретический анализ и разработка методов идентификации опасных и вредных факторов, генерируемых элементами среды обитания.

– комплексная оценка влияния негативных условий среды обитания на работоспособность и здоровье человека.

– изучение условий деятельности и отдыха человека

– Выяснение принципов и методов защиты от опасностей.

– изучение средств защиты человека и среды обитания от негативного воздействия техногенных источников и стихийных явлений, а также средств, обеспечивающих комфортные условия деятельности человека.

– прогнозирование развития чрезвычайных ситуаций и изучение методов защиты.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3, 4 семестрах, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	**УК 8.1.** Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	**Знать:** правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: оказывать первую помощь	Задания 1-6
		Владеть: навыками оказания первой помощи при различных видах травм	Задания 7-9
	УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	**Знать:** проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: предотвращать чрезвычайные ситуации	Задание 10-15
		Владеть: навыками предотвращать чрезвычайные ситуации	Задание 10-15
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**УК-11.1.** Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий акта	**Знать:** нормы антикоррупционного законодательства и принципы противодействия экстремистской деятельности	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: выполнить последовательно необходимых действий при угрозе террористического акта	Задание 10-15.
	УК-11.2. Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами,	**Знать:** особенности проявления экстремизма, терроризма, коррупционного	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-

	структурами гражданского общества и органами различных ситуациях	поведения	5
		Уметь: противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности	Задание 10-15.
		Владеть: навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма	Задание 10-15.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно - заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
3 семестр							
Раздел 1. Введение в дисциплину.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 1.1. Предмет и методы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Человек и среда обитания.	12	2	-	-	-	2	10
Раздел 2. Защита населения.	60	4	4	2	-	10	50
Тема 2.1. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях.	24	2	-	2	-	4	20
Тема 2.2. Защита населения и территорий при производственных авариях и авариях на транспорте.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 2.3. Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях военного времени.	22	--	2	-	-	2	20
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 3 семестр/ 2 курс	**72/144**	**6/12**	**4/10**	**2/2**	**-**	**12/24**	**60/120**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	4	2	-	6	-
4 семестр							

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Раздел 3. Производственные факторы в жизни человека.	**59**	5	4	-	-	**9**	50
Тема 3.1. Влияние производственных факторов на здоровье человека. Способы снижения вредного действия технических систем.	**11**	1	-	-	-	**1**	10
Тема 3.2. Основы физиологии труда.	**13**	1	2	-	-	**3**	10
Тема 3.3. Комфортные условия жизнедеятельности.	**13**	1	2	-	-	**3**	10
Тема 3.4. Правовые и нормативно-технические основы управления безопасностью жизнедеятельности.	**22**	2	-	-	-	**2**	20
Раздел 4. Медицинская помощь.	**13**	1	2	-	-	**3**	10
Тема 4.1. Первая медицинская помощь.	**13**	1	2	-	-	**3**	10
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**72/144**	**6/12**	**6/10**	**-**	**-**	**12/24**	**60/120**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**144**	**12**	**10**	**2**	**-**	**24**	**120**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в дисциплину.

Тема 1.1. Предмет и методы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Человек и среда обитания.

Человек и среда его обитания: природная, квазиприродная, артеприродная, социальная. Взаимодействие человека с окружающей средой. Факторы окружающей среды. Классификация опасностей в среде жизнедеятельности человека. Концепция устойчивого развития России. Всемирная программа действий «Повестка на XXI век ».

Раздел 2. Защита населения.

Тема 2.1. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях

Мероприятия по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях природного характера включают строительство специальных сооружений и убежищ, способных укрыть людей во время развития опасного природного процесса и полностью защитить их от угрозы; повышение устойчивости зданий и сооружений воздействию природной стихии; защитные инженерные мероприятия (противосейсмические, противооползневые и др.); эвакуационные мероприятия; мероприятия медицинской защиты. Объемы, содержание и сроки проведения мероприятий по защите населения и территорий определяются на основании прогнозов состояния природной опасности соответствующих территорий.

Строительство укрытий

Строительство специальных укрытий и убежищ осуществляется в тех случаях, когда здания, сооружения, дамбы или другие инженерные сооружения неспособны защитить население от природных опасностей. Защитные объекты должны возводиться в легко доступных местах, где имеется большое скопление населения, которое могло бы в предельно сжатые сроки укрыться в этих объектах. Так, например, в Японии был учтен страшный опыт Токийского землетрясения 1923 г. и ядерных бомбардировок 1945 г. Разработанная и реализованная национальная программа строительства в городах сети бомбоубежищ позволяет в каждом из них укрыть до 20 тыс. человек. С учетом этого, а также других мер население Японии в настоящее время считается одним из самых защищенных от природных и техногенных катастроф.

Повышение устойчивости зданий и сооружений достигается совершенствованием проектных решений и применением новых более прочных строительных материалов. Такое строительство признано социально приемлемым и экономически оправданным. Несмотря на то, что стоимость его может повышаться до 60%, а иногда и больше по сравнению с обычным строительством, получаемый эффект несравнимо выше.

Изменившиеся в последние годы требования к безопасности людей ведут к ужесточению строительных норм по стойкости зданий и сооружений. Во многих развитых странах в настоящее время реализуется стратегия строительства, в соответствии с которой строительные объекты и сооружения, подвергающиеся опасным стихийным бедствиям, при всех обстоятельствах не должны выходить из режима нормального функционирования. Так, например, в США национальная стратегия смягчения последствий стихийных бедствий предусматривает разработку новых сооружений на основе такой технологии, которая способна обеспечивать устойчивость ко всем видам катастроф. В первую очередь эти требования относятся к строительству всех федеральных зданий и жизнеобеспечивающих объектов.

Важное значение имеют разработка генеральных планов застройки населенных пунктов и ведение градостроительной политики с учетом природных особенностей регионов и отдельных территорий, подверженных действию опасных природных явлений. С этой целью осуществляется зонирование территории страны, регионов, городов и населенных пунктов по критериям природного риска. Выделяются зоны возможного опасного землетрясения, вероятного катастрофического затопления, возможных опасных геологических явлений.

Тема 2.2. Защита населения и территорий при производственных авариях и авариях на транспорте

К чрезвычайным ситуациям техногенного характера относят производственные аварии и катастрофы.

Авария — опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории, аэротории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, а также нанесению ущерба окружающей природной среде.

Производственная (транспортная) катастрофа — крупная авария, повлекшая за собой человеческие жертвы, значительный материальный ущерб и другие тяжелые последствия.

В зависимости от причин возникновения аварии и катастрофы подразделяются следующим образом.

Транспортные аварии (катастрофы) могут быть двух видов: происходящие на производственных объектах, не связанных непосредственно с перемещением транспортных средств (в депо, на станциях, в портах, на аэровокзалах), и случающиеся во время их движения. Для второго вида аварий характерны удаленность ЧС от крупных населенных пунктов, трудность доставки туда спасателей и большая численность пострадавших, нуждающихся в срочной медицинской помощи.

Тема 2.3. Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях военного времени.

При объявлении угрозы нападения населением должны осуществляться следующие действия:

до объявления эвакуации и рассредоточения по месту жительства и работы обеспечить светомаскировочный режим;

иметь постоянно включенными средства массовой информации города, района;

начать подготовку к эвакуации в загородную зону;

уточнить места расположения укрытий на случай внезапного нападения противника, а в сельской местности приступить к оборудованию противорадиационных укрытий;

получить и привести в готовность к использованию средства индивидуальной защиты, в том числе и медицинские средства защиты;

продолжать производственную деятельность.

При объявлении распоряжения на эвакуацию и рассредоточение:

завершить производственную деятельность (по соответствующему распоряжению администрации предприятия); в дальнейшем действовать согласно указаниям органов гражданской обороны объекта;

следовать на прикрепленный к данному объекту (предприятию, учреждению) сборный эвакуационный пункт для последующего выезда (выхода) из города в загородную зону и др.

Раздел 3. Производственные факторы в жизни человека.

Тема 3.1. Влияние производственных факторов на здоровье человека. Способы снижения вредного действия технических систем.

Человек появляется на свет и живет всю свою жизнь в многофакторной природно-социальной среде. Эта среда характеризуется постоянным изменением химического состава, физических свойств и информационно-коммуникационной напряженности. Все эти показатели являются главными воздействующими силами, которые напрямую оказывают воздействие на его здоровье.

Человек подвергается воздействию опасностей и в своей трудовой деятельности, испытывая воздействие различных профессиональных вредностей, относящиеся к неправильной организацией трудового процесса и неблагоприятными условиями труда.

Производственные вредности — это факторы производственного процесса и внешней среды, которые могут являться прямой или косвенной причиной ухудшения здоровья, трудоспособности и работоспособности человека.

Согласно Федеральному закону "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" № 125-ФЗ от 24.07.1998 , профессиональное заболевание — это нарушение здоровья, спровоцированное систематическим воздействием вредных факторов в неблагоприятных условиях труда. Проявляется это в дисфункции отдельного органа или системы жизнедеятельности.

Последствиями профессионального заболевания на производстве становятся временная или постоянная утрата трудоспособности.

Условия труда и их классификация. Влияние различных производственных вредностей на организм человека. Микроклимат производственной среды. Пыль, вредные химические вещества и их воздействие на человека. Освещение, как фактор зрительного комфорта. Производственный шум, и его влияние на человека. Производственные вибрации. Воздействие электромагнитных полей на организм человека. Воздействие ионизирующих радиоактивных веществ. Методы профилактики профессиональных заболеваний работников медицинских лабораторий

Тема 3.2. Основы физиологии труда.

Основные виды и формы деятельности, их классификация, энергетические затраты при различных формах деятельности

Тема 3.3. Комфортные условия жизнедеятельности

Комфортные условия жизнедеятельности. Показатели комфортных условий жизнедеятельности и способы их достижения

Тема 3.4. Правовые и нормативно-технические основы управления безопасностью жизнедеятельности

Правовую основу обеспечения безопасности жизнедеятельности составляют соответствующие законы и постановления, принятые представительными органами Российской Федерации и входящих в нее республик, а также подзаконные акты: указы президентов, постановления, принимаемые правительствами Российской Федерации и входящих в нее государственных образований, местными органами власти и специально уполномоченными на то органами. Среди них прежде всего Министерство природных ресурсов РФ, Государственный комитет РФ по охране окружающей среды, Министерство труда и социального развития РФ, Министерство здравоохранения РФ, Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и их территориальные органы.

Правовую основу охраны окружающей среды в стране и обеспечение необходимых условий труда составляет закон РСФСР «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (1991 г.), в соответствии с которым введено санитарное законодательство, включающее указанный закон и нормативные акты, устанавливающие критерии безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды его обитания и требования к обеспечению благоприятных условий его жизнедеятельности. Ряд требований по охране труда и окружающей среды зафиксировано в законе РСФСР «О предприятиях и предпринимательской деятельности» (1991 г.) и в законе РФ «О защите прав потребителей» (1992 г.).

Важнейшим законодательным актом, направленным на обеспечение экологической безопасности, является закон РСФСР «Об охране окружающей природной среды» (1991 г., введен в действие с 03.02.1992 г.).

Из других законодательных актов в области охраны окружающей среды отметим Водный Кодекс РФ (1995 г.), Земельный кодекс РСФСР (1991 г.), законы РФ «О недрах» (1992 г.), «Об экологической экспертизе» (1995 г.), Лесной кодекс РФ (1997 г.).

Среди законодательных актов по охране труда отметим Трудовой кодекс Российской Федерации и Федеральный закон РФ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», устанавливающие основные правовые гарантии в части обеспечения охраны труда.

Раздел 4. Медицинская помощь.

Тема 4.1. Первая медицинская помощь.

Что такое первая медицинская помощь. Что нужно знать об оказании первой помощи. Что требуется при оказании первой помощи. Основы оказания первой помощи.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05849-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488648

2.Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023 — 225 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1921419. - ISBN 978-5-16-018205-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1921419

Дополнительная литература

1.Масленникова, И. С. Безопасность жизнедеятельности: учебник / И. С. Масленникова, О. Н. Еронько. — 4-е изд., перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2022 — 304 с.— (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006581 6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844278

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.04 Физическая культура и спорт

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Анисимов В.Д.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«21» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«21» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Физическая культура и спорт» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: формирование гармонично развитой личности, способной вести здоровый образ жизни, самостоятельно и эффективно заботиться о своем и своих близких психофизическом благополучии, действенно участвовать в общественной жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– выработать у студентов понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

– сформировать представление о научно-практических основах физической культуры и здорового образа жизни;

– сформировать мотивационно-ценностное отношение к физической культуре, установку на здоровый образ жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребность в регулярных занятиях спортом

– овладеть системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;

– выработать общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность, определяющую психофизическую готовность студента к будущей профессии и предоставить опыт творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5,6 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7.1.** Применяет здоровье сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	**Знать:** основы здорового образа жизни	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Знать: условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности)	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	«Практическое занятие. «Самоконтроль студентов физическими упражнениями и спортом. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психофизиологических качеств»
		Владеть: методиками применения здоровье сберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма	Выполнение практических заданий
	УК-7.2. Соблюдает нормы здорового образа жизни, поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**Знать:** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Знать: средства профилактики перенапряжения	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: применять рациональные приемы двигательных функций в	«Практическое занятие. «Отработка тактики игры: расстановка игроков,

		профессиональной деятельности	тактика игры в защите, в нападении, индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия игроков, взаимодействие игроков»
		Уметь: пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	«Практическое занятие. «Выполнение упражнений для развития различных групп мышц»
		Владеть: навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной профессиональной деятельности	Выполнение практических заданий

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачётные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно - заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
5 семестр							
Раздел 1. Основы физической культуры.	6	1	-	-	-	1	5
Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурное развитие личности.	6	1	-	-	-	1	5
Раздел 2. Легкая атлетика.	30	3	-	-	-	3	27
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места.	6	1	-	-	--	1	5
Тема 2.2. Бег на длинные дистанции.	6	1	-	-	-	1	5
Тема 2.3. Бег на средние дистанции Прыжок в длину с места. Метание.	18	1	-	-	-	1	17
Промежуточная аттестация: – зачет	X						
Итого за 5 семестр / 3 курс	**36/72**	**4/8**	**-**	**-**	**-**	**4/8**	**32/66**
в т.ч. в форме практической подготовки	-	-	-	-	-	-	-
6 семестр							
Раздел 3. Спортивные и подвижные	14	2	-	-	-	2	12

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
игры.							
Тема 3.1 Баскетбол.	8	1	-	-	-	1	7
Тема 3.2. Волейбол.	6	1	-	-	-	1	5
Раздел 4. Легкоатлетическая гимнастика.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 4.1. Легкоатлетическая гимнастика, работа на тренажерах	11	1	-	-	-	1	10
Раздел 5. Кроссовая подготовка.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 5.1. Кроссовая подготовка.	11	1	-	-	-	1	10
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 6 семестр / 3 курс	**36/72**	**4/8**	**-**	**-**	**-**	**4/8**	**32/66**
в т.ч. в форме практической подготовки	-	-	-	-	-	-	-
Итого по дисциплине	**72**	**8**	**-**	**-**	**-**	**8**	**64**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы физической культуры.

Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурное развитие личности.

Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении Здоровья. Самоконтроль студентов физическими упражнениями и спортом. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психофизиологических качеств

Раздел 2. Легкая атлетика.

Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места.

Техника бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. Техника прыжка в длину с места. Техника безопасности на занятия Л/а. Техника беговых упражнений. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования. Совершенствование техники бега на дистанции 100 м., контрольный норматив. Совершенствование техники бега на дистанции 300 м., контрольный норматив. Совершенствование техники бега на дистанции 500 м., контрольный норматив. Совершенствование техники прыжка в длину с места, контрольный норматив.

Тема 2.2. Бег на длинные дистанции.

Техника бега по дистанции. Овладение техникой старта, стартового разбега, финишировани. Разучивание комплексов специальных упражнений». Техника бега по дистанции (беговой цикл). Техника бега по пересеченной местности (равномерный, переменный, повторный шаг). Техника бега на дистанции 2000 м, контрольный норматив. Техника бега на дистанции 3000 м, без учета времени». Техника бега на дистанции 5000 м, без учета времени.

Тема 2.3. Бег на средние дистанции. Прыжок в длину с разбега. Метание.

Техника бега на средние дистанции. Выполнение контрольного норматива: бег 100метров на время. Выполнение К.Н.: 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши» Техника бега на средние дистанции. Выполнение контрольного норматива: прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги. Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов. Техника прыжка «в шаге» с укороченного разбега. Целостное выполнение техники прыжка в длину с разбега, контрольный норматив. Техника метания гранаты. Техника метания гранаты, контрольный норматив.

Раздел 3. Спортивные и подвижные игры.

Тема 3.1 Баскетбол.

Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с мест. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение –2 шага – бросок. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колоне и кругу, правила баскетбола. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.

Тема 3.2. Волейбол.

Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками. Техника нижней подачи и приёма после неё. Техника прямого нападающего удара. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.

Раздел 4. Легкоатлетическая гимнастика.

Тема 4.1. Легкоатлетическая гимнастика, работа на тренажерах

Техника коррекции фигуры. Выполнение упражнений для развития различных групп мышц. Круговая тренировка на 5 - 6 станций.

Раздел 5. Кроссовая подготовка.

Тема 5.1. Кроссовая подготовка.

Кроссовая подготовка. Бег по пересеченной местности, преодоление препятствий. Специальные беговые упражнения, развитие скоростно-силовых качеств. Бег по пересеченной местности, преодоление препятствий. Специальные беговые упражнения. Бег по пересеченной местности, преодоление препятствий. Развитие выносливости. Бег по стадиону. Бег по пересечённой местности до 5 км

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488898

2. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2024 — 201 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5d36b382bede05.74469718. - ISBN 978-5-16-019217-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2098104

Дополнительная литература

1.Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023 — 599 с. (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // Образовательная URL: https://urait.ru/bcode/517442

2. Капилевич, Л. В. Физиология человека. Спорт : учебное пособие для вузов / Л. В. Капилевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09793-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490267

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2.Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3.Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4.Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5.Портал об электроники для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.05 Иностранный язык

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Александрова О.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседания кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«21» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«21» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модулю)

Цели изучения дисциплины «Иностранный язык» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Иностранный язык» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: является достижение языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для иноязычной деятельности по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях.

Наряду с практической целью курс иностранного языка ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение этих целей означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи и проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных, профессиональных и научных связей.

Задачи дисциплины:

– изучение теоретических аспектов иностранного языка

– получение практических навыков по дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.), диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;

– изучение основ публичной речи.

2. Место дисциплины (модули) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1,2,3,4,5,6 семестрах, на 1, 2, 3 курсах.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1.** Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать:** грамматику иностранного языка; языковые особенности научного и официально-делового стилей	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: отбирать языковые средства, характерные для академической и деловой речи	Выполнение практических заданий по темам 1.1., 2.1-2.2., 3.1.-3.3., 4.1., 4.2., 5.1-5.7, 6.1., 6.2.
		Владеть: навыком построения речи в рамках академического и профессионального взаимодействия с соблюдением принципа отбора языковых средств	Выполнение практических заданий по темам 1.1., 2.1-2.2., 3.1.-3.3., 4.1., 4.2., 5.1-5.7, 6.1., 6.2.
	УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать:** особенности научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации; виды, формы и жанры научного и делового общения; правила речевого поведения в различных жанрах устной и письменной академической и профессиональной коммуникации	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: выбирать коммуникативные технологии и жанры академической и деловой речи в соответствии с	Выполнение практических заданий по темам 2.2., 3.2., 4.1., 5.3., 5.4.

		ситуацией	
		Владеть: навыками создания речи в рамках отдельных жанров научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации с соблюдением правил речевого поведения и правил оформления	Выполнение практических заданий по темам 2.2., 3.2., 4.1., 5.3., 5.4.
	УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	**Знать:** профессиональную лексику и терминологию, а также базовую грамматику иностранного языка (по соответствующим разделам дисциплины)	Вопросы открытого типа 1-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: строить монологические сообщения на профессиональные темы (по соответствующим разделам дисциплины)	Выполнение практических заданий по темам 1.1., 2.1-2.2., 3.1.-3.3., 4.1., 4.2., 5.1-5.7, 6.1., 6.2.
		Владеть: навыками чтения, понимания и перевода аутентичных текстов на иностранном языке, способен извлекать необходимую текстовую информацию, анализировать и обобщать ее в целях профессионального взаимодействия в устной и письменной формах	Выполнение практических заданий по темам 1.1., 2.1-2.2., 3.1.-3.3., 4.1., 4.2., 5.1-5.7, 6.1., 6.2.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 14 зачетных единиц, всего 504 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно - заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Иные	**Всего**	
1 семестр								
Раздел 1. Я и студенческая среда.	18	-	4	-	-	-	4	14
Тема 1.1. Я и мой мир: высшее образование.	18	-	4	-	-	-	4	14
Раздел 2. Я и окружающая среда.	54	-	10	-	-		10	44
Тема 2.1. Современные проблемы экологии и пути их решения.	26	-	4	-	-	-	4	22
Тема 2.2. Виды энергии.	28	-	6	-	-	-	6	22
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/144**	**-**	**14/28**	**-**	**-**	**-**	**14/28**	**58/116**
в т.ч. в форме практической подготовки	14	-	14	-	-	-	14	-
2 семестр								
Раздел 3. Я и цифровая среда.	72	-	14	-	-	-	14	58
Тема 3.1. Современные средства связи.	22	-	4	-	-	-	4	14
Тема 3.2. Компьютеры в нашей жизни.	26	-	4	-	-	-	4	22

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Иные	**Всего**	
Тема 3.3. Космические эксперименты и технологии.	24	-	6	-	-	-	6	22
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
Итого за 2 семестр / 1 курс	**72/144**	**-**	**14/28**	**-**	**-**	**-**	**14/28**	**58/116**
в т.ч. в форме практической подготовки	14	-	14	-	-	-	14	-
3 семестр								
Раздел 4. Я и мир вокруг.	108	-	14	-	-	-	14	94
Тема 4.1. Транспорт: путешествуем на автомобиле.	52	-	8	-	-	-	8	44
Тема 4.2. Транспорт: путешествуем на самолете.	56	-	6	-	-	-	6	50
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
Итого за 3 семестр / 2 курс	**108/216**	-	**14/28**	-	-	-	**14/28**	**94/188**
в т.ч. в форме практической подготовки	14	-	14	-	-	-	14	-
4 семестр								
Раздел 5. Я и достижения науки.	202	-	32	-	-	-	32	170
Тема 5.1. Искусственный интеллект и роботы.	32	-	4	-	-	-	4	24
Тема 5.2. Лазеры: ищем проблемы для найденного решения.	32	-	4	-	-	-	4	30

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Иные	**Всего**	
Тема 5.3. Мир вокруг нас.	44	-	6	-	-	-	6	40
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
Итого за 4 семестр / 2 курс	**108/216**	-	**14/28**	-	-	-	**14/28**	**94/188**
в т.ч. в форме практической подготовки	14	-	14	-	-	-	14	-
5 семестр								
Тема 5.4. Космические исследования.	24	-	4	-	-	-	4	20
Тема 5.5. Новые технологии: применение и преимущества.	24	-	4	-	-	-	4	20
Тема 5.6. Материалы и их свойства.	24	-	6	-	-	-	6	18
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
Итого за 5 семестр / 3 курс	**72/144**	-	**14/28**	-	-	-	**14/28**	**58/116**
в т.ч. в форме практической подготовки	14	-	14	-	-	-	14	-
6 семестр								
Тема 5.7. Детали и сборные единицы.	22	-	4	-	-	-	4	18
Раздел 6. Я и моя будущая профессия.	50	-	10	-	-	-	10	40
Тема 6.1. Профессиональная сфера.	24	-	4	-	-	-	4	20

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Иные	**Всего**	
Тема 6.2. Профессиональная сфера.	26	-	6	-	-	-	6	20
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой	X	X						
Итого за 6 семестр / 3 курс	**72/144**	**-**	**14/28**	**-**	**-**	**-**	**14/28**	**58/116**
в т.ч. в форме практической подготовки	14	-	14	-	-	-	14	-
Итого по дисциплине	**504**	**-**	**84**	**-**	**-**	**-**	**84**	**420**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Я и студенческая среда.

Тема 1.1. Я и мой мир: высшее образование.

Лексика по теме. Грамматика: изучение порядка слов в утвердительном, вопросительном и отрицательном предложениях; времена группы Simple (active / passive); страдательный залог.

Раздел 2. Я и окружающая среда.

Тема 2.1. Современные проблемы экологии и пути их решения. Лексика по теме. Грамматика: Present Continuous and Present Simple, Past Continuous and Past Simple, степени сравнения прилагательных; формы будущего времени – Future Continuous, Going to, Will, Present Continuous.

Тема 2.2. Виды энергии. Электричество. Лексика по теме. Грамматика: Perfect Tenses (active / passive), Present Perfect, Past Perfect, Future Perfect; синтаксические структуры с усилителями too, too much, too many, (not) enough, неправильные формы образования множественного числа у существительных.

Раздел 3. Я и цифровая среда.

Тема 3.1. Современные средства связи. Лексика по теме. Грамматика: введение в тему: «Косвенная речь».

Тема 3.2. Компьютеры в нашей жизни. Лексика по теме. Грамматика: определительные придаточные предложения, неопределенно-личные местоимения.

Тема 3.3. Космические эксперименты и технологии. Лексика по теме. Грамматика: образование форм модельных глаголов и их эквивалентов, модальные глаголы.

Раздел 4. Я и мир вокруг

Тема 4.1. Транспорт: путешествуем на автомобиле. Лексика по теме. Грамматика 6 причастие I, II; независимый причастный оборот.

Тема 4.2. Транспорт: путешествуем на самолете. Лексика по теме. Грамматика: герундий, формы, функции, способы перевода.

Раздел 5. Я и достижения науки.

Тема 5.1. Искусственный интеллект и роботы. Лексика по теме. Грамматика: Придаточные предложения условия.

Тема 5.2. Лазеры: ищем проблемы для найденного решения. Лексика по теме. Грамматика: инфинитив, формы инфинитива, функции инфинитива в предложении, синтаксическая разница в использовании герундия и инфинитива, инфинитивный оборот с предлогом.

Тема 5.3. Мир вокруг нас. Инновационные технологии: применение и преимущества. Лексика по теме. Грамматика: грамматические конструкции «Сложное подлежащее», «Сложное дополнение».

Тема 5.4. Космические исследования. Лексика по теме. Грамматика: Сослагательное наклонение. Многофункциональные формы should / would.

Тема 5.5. Новые технологии: применение и преимущества. Лексика по теме. Грамматика: фразовые глаголы, сравнительные конструкции, способы выражения несогласия / согласия, способы выражения отрицания.

Тема 5.6. Материалы и их свойства. Лексика по теме. Грамматика: повторение пройденного материала. Предлоги и союзы.

Тема 5.7. Детали и сборные единицы. Лексика по теме. Грамматика: повторение пройденного материала.

Раздел 6. Я и моя будущая профессия.

Тема 6.1. Профессиональная сфера. Лексика по теме. Формирование навыков академического письма: изучение видов аннотирования и реферирования. Академическое письмо: написание аннотации.

Тема 6.2. Профессиональная сфера. Изучение и активизация отраслевой лексики. Выполнение лексических упражнений в профессиональной сфере. Активизация отраслевой лексики. Развитие навыков письменной речи. Академическое письмо. Написание аннотации.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература:

1. Дюканова, Н. М. Английский язык : учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006254-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815603

Дополнительная литература:

1. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18544-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535332

2. Миньяр-Белоручева, А. П. Английский язык : учебное пособие / А.П. Миньяр-Белоручева. — 3-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-763-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1913671

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/

5. Портал об электронике для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
И.о. директора филиала ДИНО
государственного университета
«Дубна»
Д.В. Бородин
«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.06 Философия

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
Экономика и управление организацией

Формы обучения
очно - заочная

Дмитров, 2024г.

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.
Протокол заседании кафедры № 10 от «14» 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ
«31» 05 2024 г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора
по учебно-методической работе
«31» 05 2024 г. _____ /И.В. Курганова/

Представители работодателей:

Кулибаба А.Б., директор структурного подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор
ООО «Билла»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Философия» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Задачи изучения дисциплины «Философия» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Философия» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Цель дисциплины: овладение студентами знаниями в области философии и выработка навыков интеллектуальной деятельности, которые позволят им всесторонне подходить к анализу и разрешению проблем будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– дать студентам всесторонние знания о генезисе философии, отношении ее к религии и мифологии;

– показать своеобразие философии, ее место в историческом развитии духовной культуры;

– дать понимание взаимоотношения материального и духовного, биологического и социального начал в человеке, отношения человека к природе, обществу и другим людям и специфики глобальных проблем современности;

– развить у студентов самостоятельность мышления при решении проблем формирования личности, ее свободы и ответственности за сохранение жизни, природы, культуры, нравственных и правовых норм общежития;

– способствовать приобретению студентами практических навыков понимания роли науки в развитии цивилизации, взаимодействия науки и техники и связанных с ними социальных и этических проблем, ценности научной рациональности и ее исторических типов, умения использовать знание структуры, форм и методов научного познания;

– привить студентам навыки использования философских принципов и категориального аппарата в анализе научных и социально-политических проблем современности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1.** Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса	**Знать:** основные философские термины и направления	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Знать: познавательный опыт, накопленный в разных философских школах	Вопросы открытого типа 1-15 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: анализировать труды русских философов, фрагменты из сочинений классиков, тексты по вопросам происхождения человека и находить им практическое применение	Практические задания по теме 2.2, 2.5, 2.6
		Владеть: анализом философского мышления	Выполнение практических заданий по темам 1.1-1.3, 2.1 -2.6
	УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические, политологические учения и категории	**Знать:** основные школы античной философии и их представители, основные проблемы бытия.	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Знать: теорию происхождения человека, понятия судьба, цель и смысл человеческой жизни, понятие ценностей, особенности и характер русской философии	Вопросы открытого типа 16-25 Вопросы закрытого типа 1-5
		Уметь: использовать философский системный подход к	Практические задания по теме 1.1, 1.2

		анализу в любой профессиональной сфере	
		Уметь: выстраивать последовательность исторических гносеологических школ	Практические задания по теме 2.2
		Уметь: использовать на практике основные приемы развития познавательной системы, основные идеи и наработки	Практические задания по теме 2.3, 2.4
		Владеть: основными методами философского мышления	Выполнение практических заданий по темам 1.1-1.3, 2.1 -2.6

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно - заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
4 семестр							
Раздел 1. Предмет и структура философии.	55	3	2	-	-	5	50
Тема 1.1. Предмет философии. Структура философского знания.	21	1	-	-	-	1	20
Тема 1.2. Основные философские традиции.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 1.3. Этические и эстетические ценности (аксиология). Философия языка. Философия науки.	23	1	2	-	-	3	20
Раздел 2. История философии.	89	5	4	-	-	9	80
Тема 2.1. Древнегреческая философия: от мифа к философии.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 2.2. Древнегреческая философия: принципы онтологии и гносеологии.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 2.3. Западноевропейская средневековая философия.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 2.4. Западноевропейская философия Нового времени.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 2.5. Немецкая классическая философия: И.Кант.	21	1	-	-	-	1	20

Наименование разделов и тем дисциплины	**Всего** (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	**Всего**	
Тема 2.6. Классическая, неоклассическая и постклассическая философия.	22	-	2	-	-	2	20
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**144/144**	**8/8**	**6/6**	**-**	**-**	**14/14**	**130/130**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6		-	6	-
Итого по дисциплине	**144**	**8**	**6**	**-**	**-**	**14**	**130**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет и структура философии.

Тема 1.1. Предмет философии. Структура философского знания.

Философия как форма мировоззрения, ее специфические черты. Предмет и объект, структура философии. Философия и общество. Основные функции философии.

Тема 1.2. Основные философские традиции.

Культ механического естествознания. Эмпиризм и рационализм. О философской терминологии. Абстрактное и конкретное. Субъект и объект.

Тема 1.3. Этические и эстетические ценности (аксиология). Философия языка. Философия науки.

Рассудок и разум: три формы логического. Учение о диалектическом противоречии. Формальная логика и диалектическая логика. Принцип развития. Диалектическая логика как логика описания саморазвивающихся систем.

Раздел 2. История философии.

Тема 2.1. Древнегреческая философия: от мифа к философии.

Генезис античной философии. Парменид: постановка онтологической проблемы. Горгий: постановка гносеологической проблемы.

Тема 2.2. Древнегреческая философия: принципы онтологии и гносеологии.

Гераклит: предпосылки объективной диалектики. Софисты: релятивизм истины и агностицизм. Сократ: предпосылки субъективной диалектики. Метод «диалога». «Эйдос» Платона и «сущность» Аристотеля: гносеологическая установка на интерсубъективность знания.

Тема 2.3. Западноевропейская средневековая философия.

Средневековая схоластика: проблема соотношения разума и веры. Проблема онтологического статуса универсалии. «Органон» Аристотель и схоластическая философия. Понятие «теоретический конструкт».

Тема 2.4. Западноевропейская философия Нового времени.

Место гносеологии в философии Нового времени. Предпосылка «гносеологического индивидуализма». «Новый органон» Ф. Бэкона: постановка проблемы метода. Рационализм и сенсуализм: достижения и проблемы в рамках односторонних методологических установок.

Тема 2.5. Немецкая классическая философия: И.Кант.

Проблема активности субъекта в познании. Учение о феномене и ноумене. Трансцендентальный субъект.

Тема 2.6. Классическая, неоклассическая и постклассическая философия.

Классические основания философского мышления: рационализм и универсализм. Неокантианство и неогегельянство. «Нео» - и «пост» - философия в XX веке.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

-методические материалы к практическим занятиям;

-методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1.Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 1. История философии : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; ответственный редактор В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14738-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490530

2.Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 2. Основы философии. Социальная философия. Философская антропология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; ответственный редактор В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14739-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490531

Дополнительная литература

1.Ивин, А. А. Философия : учебник для академического бакалавриата / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 478 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4016-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507813

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий - https://www.connect-wit.ru/
5. Портал об электронике для специалистов https://www.espec.ws/

8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.