Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Анисимова Ольга Витальевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 18.05.2026 00:53:59
Уникальный программный ключ:
206c986581c79d2f0df4760df958028c19818d9a

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Утверждаю:
Директор филиала ДИНО
Государственного университета «Дубна»
_____ Л.В. Борзилин
«___» _____
«31» августа 2023г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.01 Социология

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Социология» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Социология» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплин «Социология» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: изучение основ социологии как теоретической дисциплины, а также круга практических познавательных задач, которые могут быть решены с ее использованием.

Задачи дисциплины:

- умение анализировать основные понятия: общество, социальное, социальный институт, статус и т.д.;
- умение правильно определять место социологии в системе наук;
- приобретение навыков в применении методов социологии;
- умение использовать основные модели социологического рассмотрения общества.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной дисциплиной.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.1.** Выбирает способы социального взаимодействия в команде в зависимости от ситуации	**Знать:** основные понятия социологии	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать историю становления и развития социологии, механизмы социализации личности, социальные статусы и роли, потребности личности	Практические задания по темам 1.1., 2.2.
		Владеть: социологическими терминами и механизмами практической самореализации личности в обществе	Практические задания по темам 1.1., 2.2.
	УК-3.2. Аргументирует свою точку зрения при взаимодействии в команде	**Знать:** виды социологических исследований, этапы социологических исследований	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать социальную дифференциацию в обществе и социальные конфликты и формы девиантного поведения в современной Росси	Практические задания по темам 1.3., 4.1.

		Владеть: практическими навыками общения в социальной группе и практическими навыками разрешения конфликтов	Практические задания по темам 2.3., 4.1.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Социология и изучение общества.	24	3	3	-	-	6	18
Тема 1.1. Социология как наука. История развития социологической мысли.	8	1	1	-	-	2	6
Тема 1.2. Социологические исследования.	8	1	1	-	-	2	6
Тема 1.3. Общество, его социальная структура и стратификация.	8	1	1	-	-	2	6
Раздел 2. Культура и личность.	24	4	4	-	-	8	16
Тема 2.1. Культура как система ценностей и норм.	16	3	3	-	-	6	10
Тема 2.2. Личность основной элемент общества.	8	1	1	-	-	2	6
Раздел 3. Социальные взаимосвязи и группы.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 3.1. Социальные общности и социальные группы.	8	1	1	-	-	2	6
Тема 3.2. Социальные институты и социальные организации.	8	1	1	-	-	2	6
Раздел 4. Социальные процессы.	8	1	1	-	-	2	6

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 4.1. Социальный контроль и социальный конфликт.	8	1	1	-	-	2	6
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине (модулю)	**72**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Социология и изучение личности.

Тема 1.1. Социология как наука. История развития социологической мысли.

Объект и предмет социологии. Структура социологического знания. Функции социологии. Социология в системе наук. Развитие социологического знания от античности до О. Конта. Классический период развития социологии. Развитие социологии на Западе в XX веке. Этапы развития социологии в России.

Тема 1.2. Социологические исследования.

Понятие социологическое исследование. Виды социологических исследований, этапы социологических исследований. Анализ значения социологических исследований для развития общества. Основные характеристики и приемы маркетинговых исследований как вида социологических исследований.

Тема 1.3. Общество, его социальная структура и стратификация.

Понятие «общество». Понятия «социальная структура», «социальная стратификация», «страта». Общество как система. Признаки общества. Гражданское общество. Типология обществ. Анализ социальной дифференциации в обществе и выстраивание пирамиды современных страт.

Раздел 2. Культура и личность.

Тема 2.1. Культура как система ценностей и норм.

Понятия «культура», «субкультура», «контркультура», «функции культуры». Анализ культуры как фактор социальных изменений.

Тема 2.2. Личность основной элемент общества.

Понятия «человек», «личность», «социальная среда». Анализ механизмов социализации личности, социальные статусы и роли, потребности личности. Механизмы практической самореализации личности в обществе.

Раздел 3. Социальные взаимосвязи и группы.

Тема 3.1. Социальные общности и социальные группы.

Понятия «социальная общность», «социальная группа». Определение своего статуса своего места, свою принадлежность. Практические навыки общения в социальной группе.

Тема 3.2. Социальные институты и социальные организации.

Понятие «социальный институт», «социальная организация». Анализ сущности, структуры и функции социальных организаций.

Раздел 4. Социальные процессы.

Тема 4.1. Социальный контроль и социальный конфликт.

Понятие «социальный контроль», «социальный конфликт», «девиация». Анализ социальных конфликтов и форм девиантного поведения в современной России.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Исаев, Б. А. Социология: учебное пособие для вузов / Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08557-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512445

2. Касьянов, В. В. Социология права: учебник для вузов / В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16831-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531857

3. Сирота, Н. М. Социология: учебное пособие для вузов / Н. М. Сирота, С. А. Сидоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16637-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531419

4. Социология: учебник для вузов / А. Е. Хренов [и др.]; под общей редакцией А. С. Тургаева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533663

Дополнительная литература

1. Багдасарьян, Н. Г. Социология: учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян, М. А. Козлова, Н. Р. Шушанян ; под общей редакцией Н. Г. Багдасарьян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02135-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510467

2. Социология: учебник для вузов / О. Г. Бердюгина [и др.]; ответственный редактор В. А. Глазырин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04188-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510603

3. Горохов, В. Ф. Социология: учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17779-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533727

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

314к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми

аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.02 Программа личностного и профессионального развития

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Программа личностного и профессионального развития» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Программа личностного и профессионального развития» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Программа личностного и профессионального развития» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: содействие непрерывному росту профессионализма личности, реализации ее индивидуального потенциала, удовлетворение потребностей личности в профессиональном развитии.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ профессионально-личностного саморазвития;
- определение понятий и целей профессионального развития личности, изучение видов профессионального развития, саморазвития и самосовершенствования;
- изучение способов анализа собственного профессионального и личностного развития, средств и способов самопознания и самодиагностики;
- формирование у студентов мотивации непрерывного профессионального и личностного саморазвития.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной дисциплиной.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** профессиональное самоопределение личности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать конфликтную ситуацию	Практические задание 7-11
		Владеть: навыками анализа конфликтных ситуаций	Практические задание 7-11
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** рынок труда и профессиональную пригодность	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать источники конфликта	Практические задание 7-11
		Владеть: навыками анализа источников конфликта	Практические задание 7-11

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Управление саморазвитием.	38	6	2			8	30
Тема 1.1. Сущность и особенности профессионального саморазвития.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 1.2. Технологии профессионально-личностного саморазвития.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 1.3. Социально-коммуникативные основы профессионально-личностного саморазвития.	14	2	2	-	-	4	10
Раздел 2. Управление адаптацией.	34	4	8	-	-	12	22
Тема 2.1. Кризисы в профессиональном развитии личности.	10	1	2	-	-	3	7
Тема 2.2. Профессиональная деформация личности в процессе профессиональной деятельности.	8	1	2	-	-	3	5
Тема 2.3. Психическое выгорание в процессе профессиональной деятельности.	8	1	2	-	-	3	5
Тема 2.4. Индивидуальная	8	1	2	-	-	3	5

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
программа профессионально-личностного роста и саморазвития.							
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Управление саморазвитием.

Тема 1.1. Сущность и особенности профессионального саморазвития.

Понятие о личности в психологии. Личность и профессия. Самооценка. Учет особенностей личности при выборе профессии. Этапы профессионального становления личности. Профессиональная пригодности и непригодность. Постановка жизненных и профессиональных целей. Саморазвитие. Структура профессионального самосознания: сознание своей принадлежности к определенной профессиональной общности; знание, мнение о степени своего соответствия профессиональным эталонам; знание человека о степени его признания в профессиональной группе; знание о своих сильных и слабых сторонах, путях самосовершенствования, вероятных зонах успехов и неудач; представление о себе и своей работе в будущем. Характеристики профессионального саморазвития. Стадии профессионального развития.

Тема 1.2. Технологии профессионально-личностного саморазвития.

Понятие «технология» и виды технологий саморазвития. Компоненты интеллектуально-личностного саморазвития: постановка и осознание цели, мыслительные операции и действия, интеллектуальные умения, интегрируемые в качество личности. Основные технологии саморазвития: самовоспитание, самоконтроль, рефлексия.

Тема 1.3. Социально-коммуникативные основы профессионально-личностного саморазвития.

Понятия «общение» и «коммуникация». Роль общения в становлении человека как личности и профессионала. Межличностное общение. Структура общения. Роль речи в профессиональном общении. Особенности делового общения. Понятие о группе и коллективе. Структура и виды групп. Основы психологии малых групп. Групповые процессы и групповая динамика (групповой давление, конформизм).

Раздел 2. Управление адаптацией.

Тема 2.1. Кризисы в профессиональном развитии личности.

Кризисы профессионального становления личности. Типология кризисов личности. Факторы, детерминирующие кризисы профессионального развития: объективные и субъективные. Стадии профессионального становления личности. Варианты разрешения кризиса. Психотехнологии преодоления кризисов профессионального становления: психопрофилактика кризисов, диагностика социально профессиональных качеств личности как информационная основа коррекции профессионально-психологического профиля личности, тренинги личностного и профессионального роста, рефлексия профессионального развития и составление альтернативных сценариев профессиональной жизни, индивидуальное консультирование, прогноз желаемых профессиональных достижений.

Тема 2.2. Профессиональная деформация личности в процессе профессиональной деятельности.

Проблема влияния профессии на личность. Основные подходы к изучению профессиональной деформации личности. Сущность профессиональной деформации. Профессиональный тип личности и его проявления вне профессиональной сферы. Классификации признаков профессиональной деформации, глубина деформированности личности; степень широты деформированности личности степень устойчивости проявлений деформации; скорость наступления профдеформации. Причины профессиональной деформации. Различия в профдеформации в различных отраслях трудовой деятельности.

Тема 2.3. Психическое выгорание в процессе профессиональной деятельности.

Психическое выгорание как фактор профессиональной деструкции. Синдром выгорания как феномен личностной деформации. Выгорание как комплекс психических переживаний и поведения, которые сказываются на работоспособности, физическом и психологическом самочувствии, а также на интерперсональных отношениях работника.

Синдром «профессионального выгорания» – ответная реакция на длительные рабочие стрессы межличностного общения.

Тема 2.4. Индивидуальная программа профессионально-личностного роста и саморазвития.

Основные этапы разработки программы: диагностический, информационно мотивационный, организационно-практический, индивидуально-творческий, обобщающезаключительный, рефлексивный. Самоменеджмент. Диагностика способности к самоуправлению. Время как невосполнимый ресурс. Жизненные перспективы личности и организация времени. Техника самоменеджмента. Система планирования времени. Методика разработки личных жизненных планов.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития : учебное пособие для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516994

2. Зобков, В. А. Методология личностного развития: учебное пособие для вузов / В. А. Зобков. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13731-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519726

Дополнительная литература

1. Елисеев, О. П. Практикум по психологии личности: учебник для вузов / О. П. Елисеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10962-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514078

2. Маралов, В. Г. Психология саморазвития: учебник и практикум для вузов / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514021

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

314к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики,

увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.03 Прокурорский надзор

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Прокурорский надзор» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Прокурорский надзор» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Прокурорский надзор» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: овладение студентами основами знаний в области надзорной деятельности прокуратуры Российской Федерации; формирование целостного представления об актуальных проблемах и практического умения своевременно реагировать на нарушения законности в управлении; подготовка выпускников к практической деятельности в системе органов прокуратуры, других органах правоохранительной службы, а также юридических службах органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Задачи дисциплины:

- овладение студентами системными знаниями о сущности деятельности органов прокуратуры, принципах ее организации и функционирования;

- выработка умений анализировать и толковать основные положения нормативных актов, регулирующих деятельность органов прокуратуры;

- более глубокое закрепление полученных в рамках ранее изученных учебных дисциплин знаний о роли, сущности и порядке реализации различных отраслей прокурорского надзора;

- формирование у студентов глубокого уважения к отечественному законодательству и общепризнанным нормам и принципам международного права, международным договорам, другим нормативным актам, регламентирующих деятельность органов прокуратуры.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной дисциплиной.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	**ПК-2.1.** Выбирает способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами при осуществлении профессиональной деятельности	**Знать:** способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выбирать способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.
		Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.
	ПК-2.2 Способен осуществлять анализ информации при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	**Знать:** порядок осуществления взаимодействия взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: взаимодействовать с органами государственной власти, юридическими и	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.

		физическими лицами для получения информации	
		Владеть: навыками анализа полученной информации при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
7 семестр							
Раздел 1. Общие положения.	28	2	-	-	-	2	26
Тема 1.1. Предмет, система и содержание курса «Прокурорский надзор». Учреждение прокуратуры в России и основные этапы развития.	14	1	-	-		1	13
Тема 1.2. Правовое регулирование организации и деятельности прокуратуры в Российской Федерации. Служба в органах прокуратуры.	14	1	-	-	-	1	13
Раздел 2. Прокурорский надзор.	64	8	6	-	-	14	50
Тема 2.1. Прокурорский надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов. Прокурорский надзор за законностью правовых актов.	15	2	-	-	-	2	13
Тема 2.2. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами.	17	2	2	-	-	4	13

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 2.3. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Прокурорский надзор за процессуальной деятельностью органов дознания и органов предварительного следствия.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 2.4. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.	16	2	2	-	-	4	12
Раздел 3. Участие прокурора в рассмотрении дел судами.	14	2	-	-	-	2	12
Тема 3.1. Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	14	2	-	-	-	2	12
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 7 семестр / 4 курс	**108/108**	**12/12**	**6/6**	**-**	**-**	**20/20**	**88/88**

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**108**	**12**	**6**	-	-	**20**	**88**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения.

Тема 1.1. Предмет, система и содержание курса «Прокурорский надзор». Учреждение прокуратуры в России и основные этапы развития.

Учение о государстве, праве и законности - теоретическая основа прокурорского надзора. Понятие прокурорского надзора, его природа, соотношение с другими видами государственного надзора и контроля, место в системе государственной власти. Пределы прокурорского надзора. Цели прокурорского надзора. Задачи по обеспечению верховенства закона, единства и укрепления законности в Российской Федерации. Содержание курса и его место в системе смежных научно-правовых дисциплин. Соотношение с курсами гражданского, арбитражного, уголовного процессов, криминологии и другими учебными дисциплинами, изучаемыми в юридических вузах. Предмет и основные понятия курса «Прокурорский надзор». Функции прокуратуры. Надзор как главная функция, определяющая предназначение прокуратуры в государстве. Иные функции прокуратуры, установленные действующим законодательством. Круг объектов, за исполнением законов, которыми осуществляется прокурорский надзор. Субъекты прокурорского надзора. Основные направления деятельности прокуратуры. Сущность и понятие отраслей прокурорского надзора. Соотношение основных направлений деятельности органов прокуратуры и отраслей прокурорского надзора. Взаимодействие в деятельности отраслевых подразделений органов прокуратуры. Правовые формы, средства, тактика и методика прокурорского надзора. Правовые акты прокурорского надзора. Соотношение прокурорского надзора с другими формами надзора и контроля за исполнением законов, осуществляемых органами межведомственного и ведомственного контроля. Концепция прокурорского надзора на современном этапе развития Российской Федерации. Учреждение в России прокуратуры как специализированного органа государства по надзору за исполнением законов. Фискальная служба -предшественник прокуратуры. Прокурорский надзор в Российской империи до и после судебной реформы 1864 года. Надзор по делам судебного ведомства. Поддержание государственного обвинения в судах. Упразднение прокуратуры в ноябре 1917 года и поиски новых форм надзора за исполнением законов. В. И. Ленин о социалистической законности, задачах и функциях органов прокуратуры в Советском социалистическом государстве. «Положение о прокурорском надзоре», утвержденное третьей сессией ВЦИК 28 мая 1922 года. Роль органов прокуратуры в борьбе с преступностью. Постановление Малого Совета Народных Комиссаров РСФСР от 9 марта 1923 года «О беспрепятственном допуске лиц прокурорского надзора во все правительственные учреждения». Централизация прокурорского надзора в СССР. Учреждение и основные направления деятельности Прокуратуры Верховного Суда СССР в соответствии с Конституцией СССР 1924 года и Положением о Верховном Суде Союза ССР и Прокуратуре Верховного Суда Союза ССР 1929 года. Постановление ЦИК и СНК СССР от 20 июля 1933 года «Об учреждении прокуратуры Союза ССР». Конституция СССР 1936 года об организации и деятельности органов прокуратуры. Отделение прокуратуры от системы судебных органов. Деятельность органов прокуратуры в годы Великой Отечественной войны и послевоенный период. «Положение о прокурорском надзоре в СССР», утвержденное Указом Президиума Верховного Совета СССР 24 мая 1955 года. Конституция СССР 1977 года и Конституция РСФСР 1978 года об организации прокурорского надзора и деятельности органов прокуратуры. Закон СССР «О прокуратуре СССР» от 29 ноября 1979 года. Учреждение прокуратуры Российской Федерации. Постановление Верховного Совета РСФСР от 15 ноября 1991 года «Об образовании единой системы органов прокуратуры РСФСР». Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» 1992 года. Конституция Российской Федерации 1993 года об организации и деятельности прокуратуры. Изменения и дополнения Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации». Понятие принципов прокурорского надзора. Принципы организации и деятельности прокуратуры

Российской Федерации. Законность - основа деятельности прокуратуры. Принцип централизации, публичности, единства, гласности и независимости прокурорского надзора. Коллегиальность в деятельности прокуратуры. Внутриорганизационные принципы. Гарантии принципов организации и деятельности прокуратуры. Нравственные начала в деятельности прокуратуры.

Тема 1.2. Правовое регулирование организации и деятельности прокуратуры в Российской Федерации. Служба в органах прокуратуры.

Конституционные основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации. Правовое регулирование прокурорского надзора. Федеральные законы, регламентирующие организацию и деятельность прокуратуры. Указы Президента Российской Федерации. Постановления Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. Роль правовых актов Генерального прокурора Российской Федерации в организации и методическом обеспечении прокурорского надзора. Понятие системы прокуратуры. Территориальные и специализированные прокуратуры, учреждения науки и образования. Генеральная прокуратура. Прокуратуры субъектов Российской Федерации, городов, районов. Органы военной прокуратуры. Структура Генеральной прокуратуры и иных органов прокуратуры Российской Федерации. Порядок назначения на должность прокуроров. Служба в органах прокуратуры как вид федеральной государственной службы. Регулирование трудовых отношений работников органов и учреждений органов прокуратуры. Требования, предъявляемые к прокурорам. Ограничения, связанные со службой. Аттестация прокурорских работников. Присвоение классных чинов, воинских званий. Поощрение и дисциплинарная ответственность прокурорских работников. Порядок привлечения прокуроров к уголовной и административной ответственности. Прекращение службы в органах прокуратуры. Содержание, задачи и правовые основы организации надзора и управления в органах прокуратуры. Ведомственные нормативные правовые акты Генерального прокурора Российской Федерации, регулирующие вопросы организации надзора и управления в органах прокуратуры. Система управления в органах прокуратуры. Разграничение компетенции вышестоящих и нижестоящих прокуроров. Организация контроля и управления в органах прокуратуры. Сочетание зонального и предметного принципов работы органов прокуратуры. Организация информационной и аналитической работы в органах прокуратуры. Планирование работы в органах прокуратуры. Организация контроля за деятельностью нижестоящих прокуроров. Проверка деятельности нижестоящих прокуратур, порядок её проведения и средства по устранению недостатков. Учет и отчетность в органах прокуратуры. Использование достижений науки и электронно-вычислительной техники в работе прокуроров. Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников. Меры правовой и социальной защиты прокуроров. Повышение квалификации и профессионального уровня прокурорских работников.

Раздел 2. Прокурорский надзор.

Тема 2.1. Прокурорский надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов. Прокурорский надзор за законностью правовых актов.

Сущность, понятие, цели и задачи надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов. Предмет и пределы надзорной деятельности прокуратуры. Объекты надзора за исполнением законов. Субъекты надзора за исполнением законов. Полномочия прокурора. Правовые средства выявления, устранения и предупреждения нарушений законов и порядок их использования. Правовые средства восстановления прокурором нарушений законности и порядок их использования. Прокурорские проверки соблюдения Конституции Российской Федерации и исполнения законов, поводы и основания для их проведения. Виды проверок, предъявляемые к ним требования. Проблема надзора за исполнением указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации. Акты прокурорского реагирования. Основания и цели внесения представления об устранении нарушений законов, их

содержание и форма. Порядок рассмотрения представлений прокурора. Правовые последствия внесения прокурором представления. Постановления прокурора. Содержание и форма постановления, порядок его рассмотрения. Правовые последствия вынесения прокурором постановлений. Требования прокурора о привлечении к ответственности лиц, нарушивших закон. Предостережение прокурора о недопустимости нарушений закона. Содержание и форма предостережения, порядок его вручения лицу, которому оно объявлено прокурором. Предостережение прокурора при наличии сведений о готовящихся противоправных деяниях, содержащих признаки экстремистской деятельности. Правовые последствия неисполнения должностным лицом требований, изложенных в предостережении прокурора. Организация работы органов прокуратуры по осуществлению надзора за исполнением законов. Приоритетные направления прокурорской деятельности. Изучение состояния законности методами экономического и правового анализа. Особенности организации этой работы в Генеральной прокуратуре Российской Федерации, прокуратуре субъекта Российской Федерации, прокуратуре города, района. Прокурорский надзор за законностью правовых актов - приоритетное направление прокурорской деятельности. Правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления, их должностных лиц, органов управления и руководителей коммерческих и некоммерческих организаций, надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, которыми осуществляет прокурор. Виды правовых актов, издаваемых названными объектами прокурорского надзора. Особенности проверки законности правовых актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, их должностными лицами. Протест прокурора на противоречащий закону правовой акт. Содержание и форма протеста. Порядок принесения и рассмотрения протестов прокурора. Правовые последствия принесения протеста. Обращение прокурора в суд общей юрисдикции (арбитражный суд) с заявлением об оспаривании правового акта. Содержание и форма заявления прокурора в суд. Порядок рассмотрения судом заявлений прокурора. Информирование Генеральным прокурором Российской Федерации Президента Российской Федерации о несоответствии постановлений Правительства Российской Федерации Конституции Российской Федерации и законам Российской Федерации. Содержание и форма таких информаций. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов и организаций, органов местного самоуправления, их должностных лиц. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта при выявлении в нем коррупционных факторов.

Тема 2.2. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами.

Предмет надзора, его содержание, сущность, свойства и особенности. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации как правовая основа прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Цели, задачи, пределы надзорной деятельности прокуратуры. Объекты, субъекты надзора. Полномочия прокурора, их виды. Правовые средства выявления, устранения и предупреждения прокурором нарушений прав и свобод человека и гражданина. Правовые средства восстановления прокурором нарушенных прав и свобод человека и гражданина; порядок использования данных средств прокурором. Проверки прокурором соблюдения прав и свобод человека и гражданина, поводы и основания для их проведения. Протест прокурора на правовой акт, нарушающий права и свободы человека и гражданина; его содержание и форма. Порядок рассмотрения протестов прокурора. Правовые последствия принесения прокурором протеста. Обращение прокурора в суд в интересах пострадавших. Содержание и форма заявления. Порядок рассмотрения судом заявлений прокурора. Представление прокурора об устранении нарушений прав и свобод человека и гражданина; его содержание и форма. Правовые последствия внесения

прокурором представления. Информирование Генеральным прокурором Российской Федерации Президента России о несоответствии постановлений Правительства Российской Федерации, касающихся прав и свобод человека и гражданина, Конституции и законам Российской Федерации. Содержание и форма информаций. Постановление прокурора. Рассмотрение постановлений прокурора о возбуждении производства об административном правонарушении в суде. Требования прокурора о привлечении к ответственности лиц, нарушивших права и свободы человека и гражданина. Постановление прокурора об освобождении лиц, незаконно подвергнутых административному задержанию на основании решений несудебных органов. Взаимодействие прокуроров с уполномоченными по правам человека, правам ребенка, иными должностными лицами, государственными органами и общественными организациями, осуществляющими контроль за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений. Порядок и сроки рассмотрения обращений. Требования, предъявляемые к ответам на жалобы, заявления и иные обращения. Анализ и обобщение характера поступивших обращений, полноты и качества их рассмотрения. Организация личного приема граждан прокурорами. Организация работы органов прокуратуры по осуществлению надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Законодательство, регулирующее исполнительное производство и деятельность судебных приставов. Сущность, предмет, задачи и пределы прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами. Соотношение прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами с прокурорским надзором за соблюдением Конституции Российской Федерации и законов. Федеральная служба судебных приставов: система, структура и функции. Судебные приставы, их права и обязанности. Проведение проверок исполнения законов судебными приставами. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами. Акты прокурорского надзора.

Тема 2.3. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно- розыскную деятельность. Прокурорский надзор за процессуальной деятельностью органов дознания и органов предварительного следствия.

Сущность, понятие, цели и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Предмет и пределы надзорной деятельности прокурора. Объекты надзора. Субъекты надзора. Уполномоченные прокуроры, на которых возложен надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Правовые средства выявления, устранения и предупреждения прокурором нарушений законности. Правовые средства восстановления нарушений законности, допускаемых при осуществлении оперативно- розыскной деятельности. Акты прокурорского надзора. Прокурорский надзор за соблюдением установленного порядка выполнения оперативно-розыскных мероприятий. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности. Особенности прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права личности на неприкосновенность жилища, тайну переписки, телефонных переговоров, телеграфных и иных сообщений. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Сущность, понятие, цели и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие. Предмет и пределы надзорной деятельности прокурора. Объекты надзора. Субъекты надзора. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие. Соотношение полномочий при осуществлении надзора за процессуальной деятельностью органов дознания и органов предварительного следствия. Полномочия прокурора по одобрению следственных действий. Правовые средства выявления, устранения и предупреждения прокурором нарушений законности. Правовые средства восстановления

нарушений законности, допускаемых при осуществлении дознания и предварительного следствия. Акты прокурорского надзора. Прокурорский надзор за соблюдением установленного порядка приема, учета, регистрации, проверки и разрешения заявлений (сообщений) о совершенных и (или) готовящихся преступлениях. Прокурорский надзор за законностью возбуждения и отказов в возбуждении уголовных дел. Прокурорский надзор за обеспечением прав потерпевших. Надзор за законностью задержания и применения мер пресечения. Надзор за соблюдением сроков расследования уголовных дел. Надзор за законностью прекращения уголовных дел и приостановления по ним производства. Надзор за законностью окончания предварительного расследования с составлением обвинительного заключения (акта). Надзор за законностью решений, принимаемых органами дознания и предварительного следствия. Средства реагирования на неправомерные действия органов дознания и предварительного следствия. Особенности прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия. Обеспечение прокурором процессуальной самостоятельности следователя. Не процессуальные средства прокурорского надзора. Изучение преступности, обобщение следственной и прокурорской практики. Письма, информации, обзоры.

Тема 2.4. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.

Сущность, понятие, цели и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. Предмет и пределы надзорной деятельности прокуратуры в этой отрасли. Объекты надзора. Субъекты надзора. Специфика полномочий прокурора по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу и их особенности. Правовые средства выявления, устранения, предупреждения прокурором нарушений законов администрациями названных органов и учреждений. Правовые средства восстановления прав и свобод человека и гражданина. Акты прокурорского надзора. Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы. Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества. Особенности прокурорского надзора за законностью применения мер принудительного характера, назначаемых судом. Особенности прокурорского надзора за законностью содержания задержанных и заключенных под стражу. Прокурорский надзор за законностью и своевременностью рассмотрения жалоб и заявлений осужденных и лиц, к которым применены меры принудительного характера, а также задержанных и заключенных под стражу. Специализированные прокуратуры. Сущность, понятие, цели и задачи участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судами. Процессуальное положение прокурора в судебных стадиях уголовного судопроизводства. Полномочия прокурора. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Особенности процессуального положения прокурора в суде первой инстанции на этапе судебного разбирательства уголовного дела. Поддержание государственного обвинения и отказ от него. Предъявление или поддержание прокурором гражданского иска в уголовном деле. Участие в исследовании доказательств. Участие прокурора в прениях сторон. Речь государственного обвинителя, её назначение, содержание и форма. Реплика прокурора. Участие прокурора в пересмотре судебных актов. Обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу. Апелляционное представление прокурора, его содержание и форма, порядок принесения и отзыва. Основания обжалования незаконных и необоснованных судебных решений. Участие прокурора в судебном заседании в апелляционной инстанции. Участие прокурора в кассационном производстве. Кассационное представление, его содержание и форма, порядок

принесения, отзыва. Основания кассационного обжалования прокурором незаконных и необоснованных судебных постановлений, вступивших в законную силу. Порядок рассмотрения кассационного представления прокурора. Надзорное представление прокурора, его содержание и форма, порядок принесения, отзыва. Основания надзорного обжалования прокурором незаконных и необоснованных судебных постановлений, вступивших в законную силу. Порядок рассмотрения надзорного представления прокурора. Участие прокурора в стадии возобновления (возбуждения) дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Заключение прокурора. Особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судом присяжных.

Раздел 3. Участие прокурора в рассмотрении дел судами.

Тема 3.1. Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.

Сущность, понятие, цели и задачи участия прокурора в рассмотрении гражданских дел судами. Полномочия прокурора, участвующего в рассмотрении судом гражданских дел. Процессуальное положение прокурора в судебных стадиях судопроизводства. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом первой инстанции. Гражданские дела, которые рассматриваются с обязательным участием прокурора. Основания и порядок обращения прокурора в суд с иском (заявлением). Подготовка прокурором искового заявления в защиту государственных, общественных интересов, а также интересов отдельных категорий граждан (публичного интереса) и интересов отдельного гражданина (безгласного интереса). Участие в исследовании доказательств. Участие прокурора в прениях сторон. Обжалование прокурором судебных постановлений, не вступивших в законную силу. Апелляционное представление прокурора, его содержание и форма, порядок принесения и отзыва. Основания апелляционного обжалования незаконных и необоснованных судебных постановлений. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом кассационной инстанции. Кассационное представление прокурора, его содержание и форма, порядок принесения и отзыва. Основания кассационного обжалования незаконных и необоснованных судебных постановлений. Участие прокурора в пересмотре судебных решений, вступивших в законную силу. Надзорное представление прокурора, его содержание и форма, порядок принесения, отзыва. Основания надзорного обжалования прокурором незаконных и необоснованных судебных постановлений. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве. Право обращения прокурора в арбитражный суд. Участие в исследовании доказательств. Участие прокурора в прениях сторон. Особенности участия прокурора в апелляционном, кассационном и надзорном производстве. Особенности участия прокурора при рассмотрении судом дел об административных правонарушениях. Сущность, понятие, цели и задачи координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Значение этой деятельности, ее участники. Правовые и организационные основы координации. Принципы координации. Субъекты координационной деятельности. Руководящая роль прокуратуры в координации деятельности правоохранительных органов. Основные направления и формы координационной деятельности. Координационное совещание руководителей правоохранительных органов, полномочия председателя, членов. Организация и деятельность рабочих групп. Анализ статистической и иной информации. Взаимодействие прокуратуры с органами судебной власти и юстиции. Развитие и совершенствование координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и повышение руководящей роли прокуратуры в этом процессе.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Винокуров, Ю. Е. Прокурорский надзор : учебник для вузов / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под редакцией Ю. Е. Винокурова. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 556 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12359-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476664

2. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / А. Ф. Смирнов [и др.] ; под редакцией А. Ф. Смирнова, А. А. Усачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13962-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467372.

Дополнительная литература

1. Прокурорский надзор. Особенная и Специальная части : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14230-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468090

2. Ергашев, Е. Р. Прокурорский надзор в Российской Федерации : учебник для вузов / Е. Р. Ергашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14770-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/481834.

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми

аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.04 Уголовно-исполнительное право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Уголовно-исполнительное право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Уголовно-исполнительное право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Уголовно-исполнительное право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для полного понимания и усвоения студентами знаний уголовно-исполнительного закона и ведомственных нормативных правовых актов, ориентация по проблемным вопросам уголовно-исполнительного права.

Задачи дисциплины:

- разработка нормативных правовых актов в сфере деятельности уголовно-исполнительной системы и их подготовка к реализации;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией норм уголовно-исполнительного права;
- составление юридических документов (в части их мотивировки по вопросам уголовно-исполнительного права);
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в части соблюдения и применения норм уголовно-исполнительного права;
- охрана общественного порядка в части соблюдения и применения норм уголовно-исполнительного права;
- предупреждение, пресечение, выявление и раскрытие преступлений в части соблюдения и применения норм уголовно-исполнительного права;
- защита собственности в части соблюдения и применения норм уголовно-исполнительного права;
- консультирование по вопросам уголовно-исполнительного права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной дисциплиной.

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	**ПК-2.1.** Выбирает способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами при осуществлении профессиональной деятельности	**Знать:** способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выбирать способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.
		Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.
	ПК-2.2 Способен осуществлять анализ информации при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	**Знать:** порядок осуществления взаимодействия взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: взаимодействовать с органами государственной власти, юридическими и	Практические задания по темам 1.1., 1.2., 1.3., 1.4.

		физическими лицами для получения информации	
		Владеть: навыками анализа полученной информации при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 1.1., 1.2., 1.3., 1.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
9 семестр							
Раздел 1. Основные положения уголовно-исполнительного права.	53	5	4	-	-	9	44
Тема 1.1. Понятие уголовно - исполнительного права, его предмет и система.	13	1	1	-	-	2	11
Тема 1.2. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания.	13	1	1	-	-	2	11
Тема 1.3. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания.	14	2	1	-	-	3	11
Тема 1.4. Исправление осужденных и его основные средства.	13	1	1	-	-	2	11
Раздел 2. Особенная часть.	55	7	4	-	-	11	44
Тема 2.1. Порядок и условия исполнения и отбывания наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.	14	2	1	-	-	3	11
Тема 2.2. Порядок и условия исполнения и отбывания наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества.	14	2	1	-	-	3	11
Тема 2.3. Порядок и условия исполнения и отбывания наказаний в	14	2	1	-	-	3	11

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
отношении осужденных военнослужащих.							
Тема 2.4. Правовое регулирование освобождения от отбывания уголовного наказания.	13	1	1	-	-	2	11
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 9 семестр / 5 курс	**108/108**	**12/12**	**8/8**	**-**	**-**	**20/20**	**88/88**
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-
Итого по дисциплине	**108**	**12**	**8**	**-**	**-**	**20**	**88**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основные положения уголовно-исполнительного права.

Тема 1.1. Понятие уголовно-исполнительного права, его предмет и система.

Понятие уголовно-исполнительной политики. Соотношение социальной, уголовной и уголовно-исполнительной политики. Факторы, определяющие содержание уголовно-исполнительной политики. Субъекты формирования и развития уголовно-исполнительной политики. Формы выражения, закрепления и способы ее реализации. Исполнение наказания и применение мер исправительного воздействия как объект правового регулирования. Основные направления уголовно-исполнительной политики в современный период развития общества. Уголовно-исполнительное право - основная форма реализации уголовно-исполнительной политики. Понятие уголовно-исполнительного права. Предмет и методы правового регулирования уголовно-исполнительного права. Место уголовно-исполнительного права в системе российского права и его взаимосвязь с другими отраслями права. Перспективы дальнейшего развития уголовно-исполнительного права. Предмет и система курса уголовно-исполнительного права. Принципы уголовно-исполнительного права как исходные руководящие положения, идеи, отражающие общую направленность и наиболее существенные черты политики государства в сфере исполнения уголовных наказаний. Источники формирования принципов уголовно-исполнительного права. Взаимосвязь и единство принципов уголовно-исполнительного права и принципов уголовной и уголовно-исполнительной политики. Система принципов уголовно-исполнительного права. Общеправовые принципы - законность, гуманизм, демократизм; межотраслевые - равенство осужденных перед законом, дифференциация и индивидуализация исполнения наказаний; отраслевые - рациональное применение мер принуждения, средств исправления осужденных и стимулирования их правопослушного поведения; соединение наказания с исправительным воздействием. Формы закрепления принципов в законе. Особенности норм, закрепляющих принципы уголовно-исполнительного права. Соотношение норм и принципов в уголовно-исполнительном праве. Особенности выражения и закрепления общеправовых и межотраслевых принципов в нормах уголовно-исполнительного права. Связь принципов уголовно-исполнительного права с общеправовыми принципами, принципами уголовного и уголовно-процессуального права. Значение принципов в правоприменительной деятельности при пробелах в уголовно-исполнительном законодательстве и праве. Система норм уголовно-исполнительного права и возникающие на их основе правовые связи. Механизм реализации норм уголовно-исполнительного права и место, занимаемое в нем, уголовно-исполнительных правоотношений. Соотношение обязанностей и прав субъектов правоотношений в данном механизме. Понятие уголовно-исполнительных правоотношений - основного звена механизма реализации норм уголовно-исполнительного права. Признаки уголовно-исполнительных правоотношений. Уголовно-исполнительные правоотношения как: часть существующих в обществе отношений; средство перевода норм уголовно-исполнительного права в индивидуализированные связи прав и обязанностей субъектов; отношения, урегулированные нормами уголовно-исполнительного права; отношения между субъектами через их юридические права и обязанности; отношения между учреждениями и органами, исполняющими наказания, и осужденными; отношения, поддерживаемые принудительной силой государства. Классификация и виды уголовно-исполнительных правоотношений. Общие, конкретные, материальные, процедурные, процессуальные, регулятивные, охранительные (активного и пассивного типа) уголовно-исполнительные правоотношения. Состав уголовно-исполнительных правоотношений. Субъекты и участники данных правоотношений. Материальное и юридическое содержание уголовно-исполнительных правоотношений. Структура (состав) субъективных прав и юридических обязанностей субъектов правоотношений. Объект уголовно-исполнительных правоотношений, его характеристика. Юридические факты, вызывающие возникновение, изменение и

прекращение уголовно-исполнительных правоотношений. Фактические составы, их содержание. Юридические конструкции. Иные виды правоотношений, возникающих при исполнении наказаний. Их взаимосвязь с уголовно-исполнительными правоотношениями.

Тема 1.2. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания.

Понятие и содержание правового положения личности. Общий, специальный и индивидуальный статусы. Особенности возникновения правового статуса осужденных, его понятие и нормативное закрепление. Общедозволительный и разрешительный принципы правового регулирования и их значение для формирования правового положения осужденных. Классификация прав, законных интересов и обязанностей осужденных. Международно-правовые нормы и стандарты обращения с осужденными и их влияние на формирование правового положения осужденных. Правовое положение осужденных иностранных граждан и лиц без гражданства. Основы правового положения осужденных. Субъективные права, законные интересы и юридические обязанности осужденных, отбывающих наказание в виде лишения свободы, в сфере режима, общественно полезного труда, воспитательной работы, общего образования и профессионального обучения, материально-бытового и медикосанитарного обеспечения. Нормативные акты, регламентирующие правовое положение осужденных. Правовые последствия отбывания наказания. Судимость и ее влияние на правовое положение лиц, отбывших уголовные наказания. Особенности правового статуса лиц, отбывших наказание. Понятие и история становления института содержания под стражей. Основания и цели содержания под стражей, социально-правовая природа и принципы содержания под стражей. Места содержания под стражей. Следственный изолятор уголовно-исполнительной системы как место содержания под стражей. Задачи и функции следственного изолятора уголовно-исполнительной системы. Категории лиц, содержащихся в следственных изоляторах. Основания, порядок приема и размещения заключенных в следственном изоляторе. Права подозреваемых и обвиняемых и их обеспечение. Основные обязанности подозреваемых и обвиняемых. Режим в местах содержания под стражей. Обеспечение изоляции и предотвращение правонарушений в местах содержания под стражей. Охрана подозреваемых и обвиняемых и надзор за ними. Режим особых условий в местах содержания под стражей. Привлечение заключенных к труду и организация воспитательной работы с ними. Меры поощрения и взыскания, применяемые к лицам, содержащимся под стражей. Особенности содержания под стражей женщин и несовершеннолетних. Основания и подбор, осужденных для хозяйственного обслуживания следственных изоляторов. Особенности режима содержания этой категории осужденных. Основания освобождения лиц, содержащихся под стражей. Порядок перевода осужденных к лишению свободы из следственных изоляторов в исправительные учреждения после вступления приговора в законную силу.

Тема 1.3. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания.

Правоохранительные органы государства, их виды и компетенция. Система учреждений и органов, исполняющих наказания, понятие и социальное назначение. Место и роль учреждений и органов, исполняющих наказания, в системе правоохранительных органов государства. Факторы, определяющие структуру и содержание системы учреждений и органов, исполняющих наказания. Виды учреждений и органов, исполняющих наказания, их классификация и основные функции. Уголовно-исполнительная система, ее понятие, содержание, принципы деятельности и задачи. Исправительные учреждения как основной элемент уголовноисполнительной системы, их виды и назначение. Взаимодействие учреждений и органов уголовно-исполнительной системы с органами государственной власти, органами местного самоуправления, судом и иными правоохранительными органами. Категории лиц, относящихся к персоналу учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания. Требования, предъявляемые к персоналу. Факторы, формирующие личные и профессиональные качества, необходимые специалисту в работе с осужденными. Основные права и обязанности персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Правовая и социальная защита персонала. Ответственность сотрудников исправительных учреждений и

иных органов, исполняющих уголовные наказания. Обеспечение безопасности персонала. Контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Международные правовые документы о персонале учреждений, исполняющих уголовные наказания. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными и о персонале мест лишения свободы. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Контроль органов государственной власти за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Судебный контроль за исполнением приговора учреждениями и органами, исполняющими наказания. Ведомственный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Формы ведомственного контроля. Прокурорский надзор за соблюдением законов учреждениями и органами, исполняющими наказания. Участие общественных объединений в осуществлении общественного контроля за обеспечением прав человека. Содействие общественных объединений в работе учреждений и органов, исполняющих наказания.

Тема 1.4. Исправление осужденных и его основные средства.

Классификация осужденных к лишению свободы. Режим как средство исправления осужденных. Режим в исправительных учреждениях и его основные требования. Технические средства надзора и контроля. Оперативно-розыскная деятельность в исправительных учреждениях. Режим особых условий в исправительных учреждениях. Меры безопасности и основания их применения. Воспитательная работа как средство исправления осужденных. Основные формы и методы воспитательной работы с осужденными к лишению свободы. Общественно полезный труд как средство исправления осужденных. Привлечение к труду осужденных к лишению свободы. Условия труда осужденных к лишению свободы. Оплата труда осужденных к лишению свободы. Привлечение осужденных к лишению свободы к работам без оплаты труда. Удержания из заработной платы и иных доходов, осужденных к лишению свободы. Общее образование осужденных к лишению свободы. Профессиональное образование и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы. Общественное воздействие как средство исправления осужденных.

Раздел 2. Особенная часть.

Тема 2.1. Порядок и условия исполнения и отбывания наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.

Порядок исполнения наказания в виде штрафа. Злостное уклонение от уплаты штрафа. Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Обязанности администрации организаций, в которых работают осужденные. Обязанности органов, правомочных аннулировать разрешение на занятие на занятие определенной деятельностью. Исчисление срока лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Обязанности осужденного к лишению права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Ответственность за неисполнение приговора суда о лишении права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Исполнение приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Порядок исполнения наказания в виде обязательных работ. Условия исполнения и отбывания наказания в виде обязательных работ. Исчисление срока обязательных работ. Обязанности администрации организаций, в которых осужденные отбывают обязательные работы. Ответственность осужденных к обязательным работам. Злостное уклонение от отбывания обязательных работ. Порядок исполнения наказания в виде исправительных работ. Условия отбывания исправительных работ. Исчисление срока исправительных работ. Обязанности администрации организаций, в которых работают осужденные к исправительным работам. Порядок производства удержаний из заработной платы осужденных к исправительным работам. Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания исправительных работ и за злостное уклонение от их отбывания. Порядок исполнения наказания в виде

ограничения свободы. Исчисление срока ограничения свободы. Порядок отбывания наказания в виде ограничения свободы. Обязанности уголовно-исполнительной инспекции. Меры поощрения, применяемые к осужденным к наказанию в виде ограничения свободы. Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания наказания в виде ограничения свободы и за уклонение от их отбывания. Порядок применения мер поощрения и взыскания к осужденным к наказанию в виде ограничения свободы. Надзор за отбыванием осужденными наказания в виде ограничения свободы. Места отбывания принудительных работ. Направление осужденных к принудительным работам к месту отбывания наказания. Исчисление срока принудительных работ. Порядок отбывания принудительных работ. Материально-бытовое обеспечение осужденных к принудительным работам. Медико-санитарное обеспечение осужденных к принудительным работам. Трудоустройство осужденных к принудительным работам. Условия труда осужденных к принудительным работам. Обязанности администраций организаций, в которых работают осужденные к принудительным работам. Удержания из заработной платы осужденных к принудительным работам. Обязанности администрации исправительного центра. Воспитательная работа с осужденными к принудительным работам. Меры поощрения, применяемые к осужденным к принудительным работам. Меры взыскания, применяемые к осужденным к принудительным работам. Нарушения порядка и условий отбывания принудительных работ. Порядок применения мер поощрения и взыскания к осужденным к принудительным работам. Уклонение от отбывания принудительных работ. Надзор за осужденными к принудительным работам и меры по предупреждению нарушений порядка и условий отбывания принудительных работ. Технические средства надзора и контроля. Материальная ответственность осужденных к принудительным работам. Обязательное социальное страхование осужденных к принудительным работам.

Тема 2.2. Порядок и условия исполнения и отбывания наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества.

Места отбывания ареста. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста. Привлечение к труду осужденных к аресту. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к аресту. Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к аресту. Назначение исправительных колоний общего, строгого и особого режимов. Состав и характеристика осужденных, содержащихся в них. Условия отбывания лишения свободы в колониях общего, строгого и особого режимов (обычные, облегченные и строгие). Применение основных средств исправления к осужденным, содержащимся в исправительных колониях общего, строгого и особого видов режима. Особенности правового регулирования условий отбывания наказания осужденных при особо опасном рецидиве преступлений, осужденных к пожизненному лишению свободы, осужденных, которым смертная казнь в порядке помилования заменена лишением свободы на определенный срок или пожизненным лишением свободы. Назначение, задачи тюрем и их место в уголовно-исполнительной системе. Социально-правовая характеристика осужденных, содержащихся в тюрьме. Правовое регулирование порядка и условий (режима) отбывания наказания в тюрьме. Особенности отбывания наказания в тюрьме на общем и строгом режиме. Особенности условий отбывания осужденных, оставленных в тюрьме для работы по хозяйственному обслуживанию. Правовое регулирование применения основных средств исправления к осужденным, содержащимся в тюрьмах. Основные направления совершенствования правового регулирования исполнения наказания в тюрьмах. Социальное назначение колоний-поселений и правовая природа исполняемого в них наказания. Место колоний-поселений в системе исправительных учреждений. Виды колоний-поселений и решаемые ими задачи. Характеристика осужденных, содержащихся в колониях-поселениях разных видов. Особенности условий отбывания наказания в колониях-поселениях. Особенности применения основных средств исправления к осужденным, отбывающим наказание в виде лишения свободы в колониях-поселениях. Воспитательные колонии. Условия отбывания лишения свободы в воспитательных колониях. Меры поощрения,

применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Особенности применения мер поощрения к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Меры взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Порядок применения мер взыскания к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Должностные лица воспитательной колонии, применяющие меры поощрения и взыскания к осужденным. Оставление в воспитательных колониях, осужденных к лишению свободы, достигших совершеннолетия. Перевод осужденных к лишению свободы из воспитательных колоний в исправительные колонии. Организация учебно-воспитательного процесса. Участие общественных объединений в работе воспитательных колоний.

Тема 2.3. Порядок и условия исполнения и отбывания наказаний в отношении осужденных военнослужащих.

Общая характеристика наказаний, применяемых к осужденным военнослужащим. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе. Удержания из денежного содержания осужденного военнослужащего. Перемещение осужденного военнослужащего по службе. Воспитательная работа с осужденными военнослужащими. Прекращение исполнения наказания в виде ограничения по военной службе. Освобождение от наказания в виде ограничения по военной службе или замена его осужденному военнослужащему, увольняемому с военной службы. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Раздельное содержание осужденных военнослужащих. Направление осужденных военнослужащих на гауптвахту. Порядок и условия отбывания ареста осужденными военнослужащими. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным военнослужащим. Особенности правового положения осужденных военнослужащих. Места отбывания содержания в дисциплинарной воинской части. Режим в дисциплинарной воинской части. Особенности режима в дисциплинарной воинской части. Свидания осужденных военнослужащих. Получение осужденными военнослужащими посылок, передач и бандеролей. Переписка осужденных военнослужащих. Приобретение осужденными военнослужащими продуктов питания и предметов первой необходимости. Краткосрочные выезды осужденных военнослужащих за пределы дисциплинарной воинской части. Военная подготовка осужденных военнослужащих. Труд осужденных военнослужащих. Воспитательная работа с осужденными военнослужащими. Изменение условий отбывания наказания в дисциплинарной воинской части. Меры поощрения, применяемые к осужденным военнослужащим. Меры взыскания, применяемые к осужденным военнослужащим. Порядок применения мер поощрения и взыскания. Материально-бытовое и медицинское обеспечение осужденных военнослужащих. Зачет времени пребывания осужденных военнослужащих в дисциплинарной воинской части в общий срок военной службы.

Тема 2.4. Правовое регулирование освобождения от отбывания уголовного наказания.

Основания освобождения от отбывания наказания. Уведомление потерпевшего или его законного представителя. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения. Установление административного надзора в отношении лица, освобождаемого из мест лишения свободы. Освобождение осужденных военнослужащих от отбывания наказания. Порядок обращения с ходатайством и направления представления об освобождении от отбывания наказания или о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Порядок обращения с ходатайством о помиловании. Отсрочка отбывания наказания осужденным. Контроль за соблюдением условий отсрочки отбывания наказания. Отсрочка отбывания наказания осужденным, признанным в установленном порядке больным наркоманией, и контроль за соблюдением условий отсрочки отбывания наказания. Правовое положение лиц, отбывших наказание. Обязанности администрации учреждений, исполняющих наказания, по содействию в трудовом и бытовом устройстве освобождаемых осужденных и в применении к ним мер медицинского характера. Оказание помощи осужденным, освобождаемым от отбывания наказания. Права освобождаемых осужденных

на трудовое и бытовое устройство и другие виды социальной помощи. Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания. Органы, осуществляющие контроль за поведением условно осужденных. Порядок осуществления контроля за поведением условно осужденных. Исчисление испытательного срока. Ответственность условно осужденных.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Уголовно-исполнительное право : учебник для вузов / И. Я. Козаченко [и др.] ; под редакцией И. Я. Козаченко, А. П. Деткова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 476 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14902-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485414

2. Зубарев, С. М. Уголовно-исполнительное право : учебное пособие для вузов / С. М. Зубарев. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01930-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469879.

Дополнительная литература

1. Уголовно-исполнительное право. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Я. Козаченко [и др.] ; под общей редакцией И. Я. Козаченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13695-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469761

2. Уголовно-исполнительное право России: общие начала : учебное пособие для вузов / В. Н. Орлов [и др.] ; под редакцией В. Н. Орлова, В. Е. Эминова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06201-4. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473908.

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394
5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства,

чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.05 Оперативно-розыскная деятельность

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Правовые основы оперативно-розыскной деятельности» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цели дисциплины: усвоение отправных положений данного курса, образующего фундамент профессиональной подготовки специалистов для органов внутренних дел, прокуратуры, Следственного Комитета РФ, судов и других правоохранительных органов.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов понимания требований, обуславливающих принятие уголовно-

процессуальных решений, получение умений и навыков, развивающих способность к прикладному (практическому) применению полученных ранее знаний в области уголовно-процессуальной деятельности;

- развитие уровня правосознания и правовой культуры студентов, в том числе в области соблюдения прав участников уголовного процесса.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной дисциплиной.

Дисциплина преподается в 6 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ПК-1. Способен обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	**ПК-1.1.** Способен собирать и систематизировать информацию и документы	**Знать:** способы сбора и систематизации информации и документов	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных правовых задач	Практические задания по темам 1.3., 1.4.
		Владеть: современными методами сбора и систематизации правовой информации в процессе доказывания	Практические задания по темам 1.3., 1.4.
	ПК-1.2 Способен анализировать информацию для принятия решений в соответствии с законодательством РФ	**Знать:** способы анализа информации при осуществлении профессиональной деятельности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: осуществлять анализ информации, полученной в ходе осуществления профессиональной деятельности	Практические задания по теме 1.6.
		Владеть: навыками принятия решений в соответствии с законодательством РФ на основе проанализировани	Практические задания по теме 1.6.

		ой информации	

4. Объем дисциплины (модуля)
Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
8 семестр							
Раздел 1. Основы оперативно-розыскной деятельности.	108	18	6	-	-	24	84
Тема 1.1. Общие положения оперативно-розыскной деятельности.	17	3	-	-	-	3	14
Тема 1.2. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности.	17	3	-	-	-	3	14
Тема 1.3. Субъекты оперативно-розыскной деятельности.	19	3	2	-	-	5	14
Тема 1.4. Оперативно-розыскные мероприятия: понятие, виды и их содержание.	19	3	2	-	-	5	14
Тема 1.5. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.	17	3	-	-	-	3	14
Тема 1.6. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве.	19	3	2	-	-	5	14

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 8 семестр / 4 курс	**108/108**	**18/18**	**6/6**	-	-	**24/24**	**84/84**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**108**	**108**	**6**	-	-	**24**	**84**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы оперативно-розыскной деятельности.

Тема 1.1. Общие положения оперативно-розыскной деятельности.

История сыскного дела в России. Сущность, задачи, содержание и принципы оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскная деятельность в системе наук. Теория оперативно-розыскной деятельности и ее методология.

Тема 1.2. Правовое регулирование оперативно -розыскной деятельности.

Формирование в России оперативно-розыскного законодательства. Общая характеристика правовых источников регулирования общественных отношений в оперативно-розыскной деятельности. Общая характеристика Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности». Действие оперативно-розыскного закона во времени, пространстве и по кругу лиц.

Тема 1.3. Субъекты оперативно-розыскной деятельности.

Понятие субъектов оперативно-розыскной деятельности, их система и основные положения правового статуса. Понятие, виды и система оперативно-розыскных органов. Международное сотрудничество оперативно-розыскных органов. Должностные лица, участвующие в осуществлении оперативно-розыскной деятельности. Лица, привлекаемые к участию в оперативно-розыскной деятельности. Субъекты, контролирующие оперативно-розыскную деятельность и надзирающие за ней.

Тема 1.4. Оперативно-розыскные мероприятия: понятие, виды и их содержание.

Понятие, содержание и категории оперативно-розыскных мероприятий. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий. Оперативно-розыскные мероприятия первой категории: исследование предметов и документов; контролируемая поставка; наведение справок; оперативное внедрение; опрос; отождествление личности; проверочная закупка. Оперативно-розыскные мероприятия второй категории: наблюдение; обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств; сбор образцов для сравнительного анализа; снятие информации с технических каналов связи; контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений; прослушивание телефонных переговоров; оперативный эксперимент. Специально-техническое обеспечение оперативно-розыскных мероприятий.

Тема 1.5. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности

Оперативно-розыскная деятельность и права человека. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно- розыскных мероприятий. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно- розыскных мероприятий.

Тема 1.6. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве.

Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности, основные направления их использования, порядок и пределы представления результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности при возбуждении уголовного дела, доказывании и обеспечении уголовного судопроизводства. Использование в уголовном судопроизводстве результатов проведения оперативно- технических мероприятий.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Лапин, Е. С. Теория оперативно-розыскной деятельности: учебник и практикум для вузов / Е. С. Лапин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15111-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492822

2. Теория оперативно-розыскной деятельности: учебник / под ред. К.К. Горяинова, В.С. Овчинского. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 795 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1199941. - ISBN 978-5-16-016621-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818637

3. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник и практикум для вузов / А. Г. Маркушин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10995-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488338.

Дополнительная литература

1. Зуев, С. В. Основы оперативно-розыскной деятельности: учебное пособие для вузов / С. В. Зуев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17261-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532744

2. Халиков, А. Н. Оперативно-розыскная деятельность: учебник / А.Н. Халиков. — 3-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. — 332 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/0773-0. - ISBN 978-5-369-00773-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1852841

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми

аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.06 Адвокатура

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Формы обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Адвокатура» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Адвокатура» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Адвокатура» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний в области правового регулирования деятельности российской адвокатуры, а также навыков практического применения правовых норм, регулирующих деятельность адвокатов, в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий и институтов адвокатуры и адвокатской деятельности;
- изучение основных международных и российских правовых актов, раскрывающих цели, направления и организацию деятельности адвокатуры, норм процессуального права относительно основ участия адвоката в различных формах судопроизводства;
- усвоение этических начал адвокатской деятельности;
- формирование навыков применения приобретенных знаний применительно к практической деятельности по оказанию юридической помощи;
- овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики;
- формирование навыков публичных выступлений;
- воспитание уважения к закону, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной дисциплиной.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	**ПК-2.1.** Выбирает способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами при осуществлении профессиональной деятельности	**Знать:** способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выбирать способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.
		Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.
	ПК-2.2 Способен осуществлять анализ информации при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	**Знать:** порядок осуществления взаимодействия взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: взаимодействовать с органами государственной власти, юридическими и	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.

		физическими лицами для получения информации	
		Владеть: навыками анализа полученной информации при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
7 семестр							
Раздел 1. Основы адвокатуры.	36	3	3	-	-	6	30
Тема 1.1. Понятие, задачи, формы адвокатуры и ее деятельность.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.2. Статус адвоката в РФ.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.3. Этика адвоката. Основы ораторского искусства адвоката.	12	1	1	-	-	2	10
Раздел 2. Участие адвоката в рассмотрении дел судами.	72	9	3	-	-	12	60
Тема 2.1. Деятельность адвоката в Конституционном Суде РФ.	11	1		-	-	1	10
Тема 2.2. Адвокат в уголовном процессе.	13	2	1	-	-	3	10
Тема 2.3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессах.	13	2	1	-	-	3	10
Тема 2.4. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях.	13	2	1	-	-	3	10
Тема 2.5. Адвокат в Европейском суде по правам человека.	11	1		-	-	1	10
Тема 2.6. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных	11	1		-	-	1	10

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
отношений и защита предпринимательства.							
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 7 семестр / 4 курс	**108/108**	**12/12**	**6/6**	**-**	**-**	**18/18**	**90/90**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**108**	**12**	**6**	**-**	**-**	**18**	**90**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы адвокатуры.

Тема 1.1. Понятие, задачи, формы адвокатуры и ее деятельность.

Понятие адвокатуры, ее значение и деятельность. Задачи современной адвокатуры. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. Адвокатская палата субъекта РФ. Федеральная палата адвокатов РФ. Принципы деятельности адвокатуры. Принцип независимости. Принцип самоуправляемости. Добровольность вступления в ряды адвокатуры. Законность деятельности. Принцип гуманизма. Принцип нравственных начал профессии.

Тема 1.2. Статус адвоката в РФ.

Правовой статус адвоката. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Приобретение статуса адвоката. Допуск к квалификационному экзамену. Квалификационный экзамен. Присвоение статуса адвоката. Присяга адвоката. Реестры адвокатов. Внесение сведений об адвокате в региональный реестр. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката. Страхование риска ответственности адвоката.

Тема 1.3. Этика адвоката. Основы ораторского искусства адвоката.

Основы ораторского искусства Этика адвоката – составная часть юридической этики. Основные понятия этики. Понятие и содержание адвокатской этики. Общая характеристика Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003 г. Этические правила поведения адвоката при работе с клиентом. Этические правила поведения адвоката в общении с правоохранительными органами. Этические правила поведения адвоката в общении с коллегами. Адвокатская тайна: понятие и значение. Меры дисциплинарной ответственности, применяемые к адвокату, нарушившему требования законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре и Кодекса профессиональной этики адвоката. Процедурные основы дисциплинарного производства. Значение ораторского искусства для деятельности адвоката. Защитительная речь адвоката. Составные части защитительной речи: позиция по делу; вступительная часть речи (описательная часть); анализ и оценка доказательств; данные, характеризующие личность подсудимого; анализ причин и условий, способствовавших совершению преступления; гражданский иск; заключение. Адвокатское красноречие.

Раздел 2. Участие адвоката в рассмотрении дел судами.

Тема 2.1. Деятельность адвоката в Конституционном Суде РФ.

Конституционное судопроизводство: общие положения. Особенности конституционного судопроизводства. Деятельность адвоката в Конституционном Суде РФ. Участие адвоката в подготовке слушания дела в Конституционном Суде РФ. Судебное разбирательство в Конституционном Суде РФ.

Тема 2.2. Адвокат в уголовном процессе.

Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе, их значение и развитие. Участие адвоката на стадии предварительного расследования. Участие адвоката в суде первой инстанции. Участие адвоката в суде второй инстанции. Участие адвоката при пересмотре вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.

Тема 2.3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессах.

Правовые основы деятельности адвоката в гражданском процессе, их значение и развитие. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского процесса. Участие адвоката в суде первой инстанции. Участие адвоката в суде второй инстанции. Участие адвоката при пересмотре вступивших в законную силу судебных постановлений. Арбитражное судопроизводство как способ защиты прав предпринимателей. Правовые основы деятельности адвоката в арбитражном процессе. Участие адвоката в арбитражном

суде первой инстанции. Участие адвоката при производстве по пересмотру судебных актов арбитражных судов.

Тема 2.4. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях.

Правовые основы деятельности адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях. Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 2.5. Адвокат в Европейском суде по правам человека Европейский суд по правам человека: понятие, функции и задачи.

Правовые основы деятельности Европейского суда по правам человека. Участие адвоката в подготовке и разбирательстве дела в Европейском суде по правам человека. Жалоба, подаваемая в Европейском суде по правам человека.

Тема 2.6. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных отношений и защита предпринимательства.

Правовое положение адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности. Характерные виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательства. Представление интересов клиента в связи с его предпринимательской деятельностью в судебных органах. Подготовка правовых заключений по стратегическим направлениям деятельности субъектов предпринимательства. Юридические услуги по составлению договоров и сопровождению сделок. Участие и проведение переговоров с контрагентами клиента. Участие в выборе организационно-правовой формы создаваемых субъектов предпринимательской деятельности. Представление интересов клиента в налоговых органах. Представление интересов субъектов предпринимательства в отношениях с правоохранительными органами.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Адвокатура и адвокатская деятельность: учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.]; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516310

2. Стародубова, Л. В. Адвокат в гражданском судопроизводстве: учебное пособие / Л. В. Стародубова. — Тольятти: ТГУ, 2022. — 67 с. — ISBN 978-5-8259-1073-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/264161

Дополнительная литература

1. Макашова, Т. П. Адвокатура: учебное пособие / Т. П. Макашова, М. Г. Янин. — Челябинск: ЮУТУ, 2022. — 178 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/262172

2. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста: учебник для вузов / И. Ю. Носков. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06642-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515620

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

314к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), 404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор

демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Моноло́г», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.07 Основы управления в правоохранительных органах

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Основы управления в правоохранительных органах» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: подготовка квалифицированных кадров для успешной деятельности в правовой системе российского общества, а также формирование необходимых профессиональных и нравственных качеств юриста.

Задачи дисциплины:

- освоение студентами теоретических основ управления в правоохранительных органах,
- изучение структуры и особенностей управления в правоохранительных органах,
- ознакомление с нормативными правовыми актами, регулирующими управление в правоохранительных органах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной дисциплиной.

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	**ПК-2.1.** Выбирает способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами при осуществлении профессиональной деятельности	**Знать:** способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выбирать способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.1.-2.4.
		Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.1.-2.4.
	ПК-2.2 Способен осуществлять анализ информации при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	**Знать:** порядок осуществления взаимодействия взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: взаимодействовать с органами государственной власти, юридическими и физическими	Практические задания по темам 2.1.-2.4.

		лицами для получения информации	
		Владеть: навыками анализа полученной информации при взаимодействии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами	Практические задания по темам 2.1.-2.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы, всего 180 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
9 семестр							
Раздел 1. Понятие и система правоохранительных и судебных органов в РФ.	56	4	-	-	-	4	52
Тема 1.1. Понятие и система правоохранительных органов РФ.	27	2	-	-	-	2	25
Тема 1.2. Судебная власть в РФ.	29	2	-	-	-	2	27
Раздел 2. Основные компоненты управления в правоохранительных органах.	124	8	8	-	-	16	108
Тема 2.1. Управление как вид государственной деятельности.	31	2	2	-	-	4	27
Тема 2.2 Правоохранительные органы как система управления.	31	2	2	-	-	4	27
Тема 2.3. Управление в органах обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации.	31	2	2	-	-	4	27
Тема 2.4 Система государственной службы Российской Федерации.	31	2	2	-	-	4	27
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 9 семестр / 5 курс	**180/180**	**12/12**	**8/8**	**-**	**-**	**20/20**	**160/160**

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-
Итого по дисциплине	**180**	**12**	**8**	**-**	**-**	**20**	**160**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие и система правоохранительных и судебных органов в РФ.

Тема 1.1. Понятие и система правоохранительных органов РФ.

Понятие правоохранительных органов РФ. Органы юстиции РФ. Органы прокуратуры РФ. Органы, осуществляющие предварительное следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность. Органы, осуществляющие охрану правопорядка и обеспечивающие общественную безопасность. Органы по охране конституционного строя и обеспечению государственной безопасности РФ. Органы по обеспечению экономической безопасности Российской Федерации. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации

Тема 1.2. Судебная власть в РФ.

Судебная власть в РФ. Система принципов правосудия. Система судов общей юрисдикции. Верховный суд РФ. Суды субъектов РФ. Городской (районный) суд, мировые судьи. Военные суды. Система арбитражных судов РФ. Конституционный суд РФ. Система управления в органах, осуществляющих правосудие. Администратор суда и его роль в организации работы судов

Раздел 2. Основные компоненты управления в правоохранительных органах.

Тема 2.1. Управление как вид государственной деятельности.

Основные теории управления. Понятие управления как вид государственной деятельности. Функционирование и задачи государственного управления. Предмет и методы государственного управления. Основные принципы государственного управления. Развитие науки государственного управления в России и научные школы государственного управления. Система социального управления. Государственная исполнительная власть и государственное управление как вид государственной деятельности.

Тема 2.2 Правоохранительные органы как система управления.

Органы внутренних дел как система управления. Место органов внутренних дел в системе органов исполнительной власти. Методы социального управления в системе ОВД. Убеждение и принуждение как методы управления в системе ОВД. Функциональная и организационная структура ОВД. Смешанный (линейно-функциональный) тип организационной структуры управления. Полномочия, функции и управление в Министерстве юстиции РФ и его органах. Министерство Юстиции и его территориальные органы. Организация и работа с кадрами в Федеральной службе исполнения наказаний и службе судебных приставов. Особенности управления в прокуратуре и ее органах. Организация и работа с кадрами в органах прокуратуры. Управление в органах выявления и расследования преступлений. Правоохранительная деятельность органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и дознание (полиция и другие органы дознания). Управление в органах предварительного следствия (следственный комитет Российской Федерации, следственные подразделения ОВД, ФСБ, органов по контролю за оборотом наркотиков).

Тема 2.3. Управление в органах обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации.

Понятие безопасности. Понятие и система органов обеспечения правопорядка и безопасности в РФ. Система и правовой статус органов государственной безопасности. Система законодательства в области обеспечения правопорядка и безопасности в РФ. Понятие, содержание и правовые основы управления обороной Российской Федерации. Управление в Федеральной службе безопасности. Управление в пограничной службе ФСБ РФ. Управление в органах внешней разведки Российской Федерации, федеральных органах государственной охраны. Управление в федеральных органах государственной охраны Российской Федерации. Система и правоохранительная деятельность таможенных органов. Система управления и организация правоохранительной деятельности по контролю за оборотом наркотиков.

Тема 2.4 Система государственной службы Российской Федерации.

Понятие государственной службы, ее система. Понятие государственной гражданской службы РФ. Правовой статус государственных служащих. Должности гражданской службы и классные чины. Поступление на государственную службу. Процедура проведения конкурса на замещение вакантной должности государственного служащего. Служебная дисциплина на гражданской службе. Прохождение службы в правоохранительных органах. Рассмотрение индивидуальных служебных споров. Прекращение службы в органах внутренних дел. Организация системы кадрового обеспечения управленческой деятельности в правоохранительных органах. Организация системы информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности в правоохранительных органах. Организация работы и документационного обеспечения при соблюдении режима секретности с учетом профиля деятельности правоохранительного органа. Делопроизводство в правоохранительных органах. Порядок подготовки и принятия управленческих решений, организация их исполнения. Рациональная организация рабочего (служебного) времени. Основные положения научной организации труда. Сравнительный анализ систем управления в правоохранительных и судебных органах.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487708

2. Правоохранительные органы : учебник для вузов / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 4-е изд., перераб. и доп.

— Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 518 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10654-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469240.

Дополнительная литература

1. Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13436-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/459104

2. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / В. М. Бозров [и др.] ; под редакцией В. М. Бозрова. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14380-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477506.

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенным оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие виртуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.08 Предварительное расследование в органах внутренних дел

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Предварительное расследование в органах внутренних дел» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Предварительное расследование в органах внутренних дел» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Предварительное расследование в органах внутренних дел» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: совершенствование знаний, полученных в ходе изучения базовых юридических дисциплин, формирование и совершенствование умений и навыков их практического использования в ходе организации расследования различных видов преступлений,

Задачи дисциплины:

- углубленное усвоение теоретических знаний о процессуальном статусе следователя и руководителя следственного органа, начальника подразделения дознания и дознавателя при осуществлении уголовного судопроизводства;
- формирование у будущих работников следствия и дознания профессиональных навыков и умений по применению уголовного, уголовно-процессуального законодательства в наиболее типичных следственных ситуациях, возникающих при расследовании преступлений в форме следствия и дознания;
- развитие навыков выбора надлежащего в конкретной фактической ситуации процессуального действия или решения и составления соответствующих процессуальных документов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательной дисциплиной.

Дисциплина преподается в 6 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ПК-1. Способен обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	**ПК-1.1.** Способен собирать и систематизировать информацию и документы	**Знать:** способы сбора и систематизации информации и документов	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных правовых задач	Практические задания по темам 2.1.-2.4., 3.2., 3.4.-3.8.
		Владеть: современными методами сбора и систематизации правовой информации в процессе доказывания	Практические задания по темам 2.1.-2.4., 3.2., 3.4.-3.8.
	ПК-1.2 Способен анализировать информацию для принятия решений в соответствии с законодательством РФ	**Знать:** способы анализа информации при осуществлении профессиональной деятельности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: осуществлять анализ информации, полученной в ходе осуществления профессиональной деятельности	Практические задания по темам 2.1.-2.4., 3.2., 3.4.-3.8.
		Владеть: навыками принятия решений в соответствии с законодательством РФ на основе проанализированной информации	Практические задания по темам 2.1.-2.4., 3.2., 3.4.-3.8.

4. Объем дисциплины (модуля)
Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
8 семестр							
Раздел. 1. Общие положения предварительного расследования.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 1.1. Предварительное расследование как самостоятельная стадия уголовное процесса.	12	2	-	-		2	10
Раздел 2. Предварительное следствие как форма предварительного расследования.	32	8	4	-	-	12	20
Тема 2.1. Правовые отношения следователя с судьей (судом) на этапе досудебного производства по уголовному делу.	8	2	1	-	-	3	5
Тема 2.2. Правовые отношения следователя с руководителем следственного органа и прокурором.	8	2	1	-	-	3	5
Тема 2.3. Взаимодействие следователя с органами дознания.	8	2	1	-	-	3	5
Тема 2.4. Правовые отношения следователя с адвокатом.	8	2	1	-	-	3	5
Раздел 3. Дознание как форма предварительного расследования.	64	18	6	-	-	24	40
Тема 3.1. История развития и	9	4	-	-	-	4	5

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
современное состояние дознания как формы предварительного расследования. Органы и подразделения дознания.							
Тема 3.2. Должностные лица органов внутренних дел, осуществляющие дознание, их процессуальные и организационные полномочия.	8	2	1	-	-	3	5
Тема 3.3. Прокурорский надзор и судебный контроль за производством дознания.	7	2	-	-	-	2	5
Тема 3.4. Процессуальные документы, составляемые в ходе дознания. Процессуальные сроки и порядок их исчисления в ходе дознания.	8	2	1	-	-	3	5
Тема 3.5. Взаимодействие дознавателя с сотрудниками других подразделений органов внутренних дел при производстве дознания.	8	2	1	-	-	3	5
Тема 3.6. Деятельность дознавателя в стадии возбуждения уголовного дела.	8	2	1	-	-	3	5
Тема 3.7. Деятельность дознавателя по обеспечению прав участников уголовного судопроизводства.	8	2	1	-	-	3	5
Тема 3.8. Меры уголовно-процессуального принуждения,	8	2	1	-	-	3	5

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
применяемые в ходе дознания.							
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 8 семестр / 4 курс	**108/108**	**28/28**	**10/10**	**-**	**-**	**38/38**	**70/70**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**108**	**28**	**10**			**38**	**70**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения предварительного расследования.

Тема 1.1. Предварительное расследование: понятие, формы, субъекты и процессуальный порядок.

Предварительное расследование: понятие, сущность и значение. Система стадии предварительного расследования. Соотношение предварительного расследования с другими стадиями уголовного процесса. Общие условия предварительного расследования: понятие, значение и виды. Соотношение общих условий предварительного расследования с принципами уголовного процесса. Подследственность: понятие и виды. Место производства предварительного расследования. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела. Начало производства предварительного расследования. Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.

Раздел 2. Предварительное следствие как форма предварительного расследования.

Тема 2.1. Правовые отношения следователя с судьей (судом) на этапе досудебного производства по уголовному делу.

Понятие и сущность судебного контроля при производстве предварительного следствия. Деятельность следователя по получению согласия суда на применение к подозреваемому (обвиняемому) мер процессуального принуждения. Деятельность следователя судом по получению согласия суда на производство следственных действий. Рассмотрение судом жалоб на действия (бездействие) и решения следователя

Тема 2.2. Правовые отношения следователя с руководителем следственного органа и прокурором.

Полномочия руководителя следственного органа и прокурора при производстве предварительного следствия. Правовые отношения следователя с руководителем следственного органа и прокурором на стадии возбуждения уголовного дела. Правовые отношения следователя, руководителя следственного органа и прокурора при производстве предварительного следствия. Правовые отношения следователя с руководителем следственного органа и прокурором на этапе окончания предварительного следствия

Тема 2.3 Взаимодействие следователя с органами дознания.

Понятие, правовые основы и принципы взаимодействия следователя с органами дознания. Формы взаимодействия следователя с органами дознания

Тема 2.4. Правовые отношения следователя с адвокатом.

Правовые и этические основы деятельности адвокатов в уголовном судопроизводстве. Правовые отношения следователя с адвокатом-защитником подозреваемого (обвиняемого) и адвокатом-представителем гражданского ответчика. Правовые отношения следователя с адвокатом-представителем потерпевшего, гражданского истца и адвокатом свидетеля. Деятельность следователя по обеспечению безопасности адвокатов-участников уголовного судопроизводства.

Раздел 3. Дознание как форма предварительного расследования.

Тема 3.1. История развития и современное состояние дознания как формы предварительного расследования. Органы и подразделения дознания.

История развития дознания в России. Формы предварительного расследования, отличие дознания от предварительного следствия. Соблюдение подследственности при расследовании уголовных дел. Понятие и система органов дознания в Российской Федерации. Подразделения дознания в системе МВД России. Производство органом дознания неотложных следственных действий

Тема 3.2. Должностные лица органов внутренних дел, осуществляющие дознание, их процессуальные и организационные полномочия.

Дознаватель, его правовой статус и процессуальные полномочия. Начальник подразделения дознания, его правовой статус, процессуальные и организационные

полномочия. Начальник органа дознания, его правовой статус и процессуальные полномочия. Производство дознания группой дознавателей. Самоотвод и отвод дознавателя

Тема 3.3. Прокурорский надзор и судебный контроль за производством дознания.

Направления деятельности прокурора в уголовном судопроизводстве. Организация прокурорского надзора за дознанием. Понятие и виды судебного контроля. Судебный порядок рассмотрения жалоб на действия дознавателя

Тема 3.4. Процессуальные документы, составляемые в ходе дознания. Процессуальные сроки и порядок их исчисления в ходе дознания.

Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Общие правила продления и восстановления процессуальных сроков. Сроки производства дознания в общей форме, основания и порядок их продления.

Тема 3.5. Взаимодействие дознавателя с сотрудниками других подразделений органов внутренних дел при производстве дознания.

Общая характеристика взаимодействия дознавателя с другими подразделениями полиции. Взаимодействие дознавателя с другими подразделениями полиции в составе дежурной следственно-оперативной группы. Исполнение органом дознания поручений дознавателя о производстве следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий, оказание содействия дознавателю при производстве следственных действий. Совместное планирование расследования, проведение заслушиваний и оперативных совещаний. Представление органом дознания результатов оперативно-розыскной деятельности дознавателю. Взаимодействие дознавателя и сотрудников оперативного подразделения на стадии документирования преступной деятельности до возбуждения уголовного дела

Тема 3.6. Деятельность дознавателя в стадии возбуждения уголовного дела.

Понятие, задачи и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела. Порядок приема и регистрации сообщений о преступлениях. Предварительная проверка сообщений о преступлениях (доследственная проверка). Продление сроков проверки сообщения о преступлении. Направление сообщения о преступлении по подследственности. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела. Основания и процессуальный порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Ведомственный контроль в стадии возбуждения уголовного дела. Прокурорский надзор в стадии возбуждения уголовного дела. Отмена решений о возбуждении уголовного дела и об отказе в возбуждении уголовного дела

Тема 3.7. Деятельность дознавателя по обеспечению прав участников уголовного судопроизводства.

Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства. Деятельность дознавателя по обеспечению прав и законных интересов потерпевшего. Деятельность дознавателя по обеспечению прав и законных интересов участников уголовного судопроизводства со стороны защиты. Уведомление о подозрении в совершении преступления. Особенности предъявления обвинения при производстве дознания. Деятельность дознавателя по обеспечению прав и законных интересов свидетеля как участника, содействующего уголовному судопроизводству. Деятельность дознавателя по обеспечению прав и законных интересов участников, не владеющих языком уголовного судопроизводства. Деятельность дознавателя по разрешению ходатайств участников уголовного судопроизводства

Тема 3.8. Меры уголовно-процессуального принуждения, применяемые в ходе дознания.

Понятие, признаки и система мер уголовно-процессуального принуждения. Задержание подозреваемого. Понятие и система мер пресечения. Организация избрания подписки о невыезде и надлежащем поведении. Основания, процессуальный порядок и правовые последствия избрания меры пресечения в виде заключения под стражу при производстве дознания. Срок содержания под стражей, процессуальный порядок его продления. Понятие и особенности избрания запрета определенных действий в качестве

меры пресечения. Контроль за соблюдением условий запрета определенных действий. Понятие и особенности избрания домашнего ареста в качестве меры пресечения. Контроль за соблюдением условий домашнего ареста. Понятие и особенности избрания залога в качестве меры пресечения. Отмена и изменение мер пресечения. Применение дознавателем обязательства о явке. Назначение и исполнение привода. Применение дознавателем временного отстранения подозреваемого от должности. Применение дознавателем наложения ареста на имущество. Продление срока ареста на имущество

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Арестова Е. Н. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Взаимодействие следователя с участниками уголовного судопроизводства: учебник и практикум для вузов / Е.Н. Арестова, А С. Есина, П.В. Фадеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. 167 с. — URL: https://urait.ru/bcode/514134

2. Манова Н.С. Уголовный процесс: учебное пособие для вузов / Н. С. Манова, Ю. В. Францифоров, Н.О. Овчинникова. - 15-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. -276 с. — URL: https://urait.ru/bcode/533797

Дополнительная литература

1. Клещев С. В. Актуальные вопросы деятельности подразделений предварительного следствия и дознания: Курс лекций / С. В. Клещев. – Тверь: Тверской государственный университет, 2022. – 67 с. — URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=49329794

2. Седова, Г. И. Дознание в правоохранительных органах: учебное пособие для вузов / Г. И. Седова, В. В. Степанов. - 3-е изд., испр. и доп. -Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 122 с. — URL: https://urait.ru/bcode/509424

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через

синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Митрошин П.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Тазовскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование системных знаний, умений, навыков и компетенций, а также владение современными терминами в области информационных технологий в отношении цифровой трансформации, взаимодействия участников процесса и государственного воздействия на диджитал-сферу.

Задачи дисциплины:

- сформировать потребность в углубленном изучении компьютерных технологий;
- обучить студентов использованию и применению методов взаимодействию в электронной среде;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору обучающихся.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую	**Знать:** основные методы представления информации и алгоритмы обработки данных	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: применять алгоритмы обработки данных в профессиональной деятельности	Практические задания по темам 1.1.-1.5.
		Владеть: информацией о параметрах компьютерной системы	Практические задания по темам 1.1.-1.5.
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** цифровые технологии для решения профессиональных задач	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: использовать цифровые технологии для решения профессиональных задач	Практические задания по темам 1.1.-1.5.
		Владеть: программами компьютера для решения профессиональных задач	Практические задания по темам 1.1.-1.5.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно – заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Информационно образовательная среда.	72	-	-	12	-	12	60
Тема 1.1. Электронно-библиотечная система.	12	-	-	2	-	2	10
Тема 1.2. Системы видео трансляций и проведение в вебинарах.	17	-	-	2	-	2	15
Тема 1.3. Системы управления знаниями (Learning Management System).	17		-	2	-	2	15
Тема 1.4. Запись видео. Формирование ссылок на курс. Интеграция видео в электронную среду.	14	-	-	4	-	4	10
Тема 1.5. Интеграция презентаций в электронную среду. Размещение документов в облачное хранилище.	12	-	-	2	-	2	10
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/72**	**-**	**-**	**12/12**	**-**	**12/12**	**60/60**

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	-	12	-	12	-
Итого по дисциплине	**72**	**-**	**-**	**12**	**-**	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Информационно образовательная среда.

Тема 1.1. Электронно-библиотечная система.

Вводная часть. Получение аккаунтов от электронных ресурсов. Регистрация в ЭБС.

Тема 1.2. Системы видео трансляций и проведение в вебинарах.

Изучение функционала представленных на рынке современных систем проведения вебинаров. Использования специализированного программного обеспечения для организации и проведения трансляций в Интернет среду.

Тема 1.3. Системы управления знаниями (Learning Management System).

Изучение функционала систем управления знаниями и основанных на них систем дистанционного обучения. Разбор функционала, универсального для создания Интернет ресурсов.

Тема 1.4. Запись видео. Формирование ссылок на курс. Интеграция видео в электронную среду.

Изучение функционала систем по записи видео и интеграции его в интернет страницы. Интеграция видео в электронную среду.

Тема 1.5. Интеграция презентаций в электронную среду. Размещение документов в облачное хранилище.

Использование облачных сервисов по создания и дальнейшей интеграции презентаций на Интернет страницы. Стандарты в сфере электронного обучения.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы
Основная литература

1. Гуриков, С. Р. Интернет-технологии : учебное пособие / С.Р. Гуриков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1044018. - ISBN 978-5-16-016517-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1044018

2. Зараменских, Е. П. Управление жизненным циклом информационных систем : учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14023-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489983

Дополнительная литература

1. Винарский, Я. С. Web-аппликации в интернет-маркетинге: проектирование, создание и применение : практическое пособие / Я.С. Винарский, Р.Д. Гутгарц. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Просто, кратко, быстро). - ISBN 978-5-16-010065-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1856551

2. Тимохин, А. Н. Моделирование систем управления с применением MatLab : учебное пособие / А.Н. Тимохин, Ю.Д. Румянцев ; под ред. А.Н. Тимохина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/14347. - ISBN 978-5-16-010185-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1515059

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

308к - специализированная оборудованная аудитория: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран), персональные компьютеры обучающихся; комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional

Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Интернет-технологии ведения бизнеса

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Митрошин П.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Тазовскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Интернет-технологии ведения бизнеса» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Интернет-технологии ведения бизнеса» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплин «Интернет-технологии ведения бизнеса» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: сформировать навыки практической работы в области электронного бизнеса: научить осуществлять поиск поставщиков и потребителей, проводить заключение договоров и оплату через Интернет; разрабатывать бизнес-план по созданию собственного электронного бизнеса; улучшать позиции традиционного бизнеса с помощью Интернет-технологий.

Задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с аппаратной и программной основой современных технологий презентации и организации информационного обмена;
- ознакомление студентов со сравнительными характеристиками ряда программных пакетов разработанных для решения обозначенных задач;
- развитие первичных навыков решения прикладных задач из области информационной поддержки бизнеса с помощью современного программного обеспечения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору обучающихся.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую	**Знать:** определение достоинства ведения бизнеса	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: подготавливать публикации в социальных сетях	Практические задания 1-7
		Владеть: навыками продвижения публикации в социальных сетях	Практические задания 1-7
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** определение коллективное предпринимательство	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: создавать фирменный стиль	Практические задания 1-7
		Владеть: навыками создания фирменного стиля	Практические задания 1-7
	УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** определение индивидуальное предпринимательство	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать текст	Практические задания 1-7
		Владеть: навыками семантического анализа текста	Практические задания 1-7

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Теоретические основы электронного бизнеса.	24		-	4	-	4	20
Тема 1.1. Экономические и технологические предпосылки развития электронного бизнеса; виды электронного бизнеса.	12	-	-	2	-	2	10
Тема 1.2. Технологические основы электронного бизнеса; Составные элементы Web- сайта; программные средства и стандарты для разработки Web-сайта.	12	-	-	2	-	2	10
Раздел 2. Интернет – маркетинг.	48	-	-	8	-	8	40
Тема 2.1. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России.	12	-	-	2	-	2	10
Тема 2.2. Интернет-трейдинг.	12	-	-	2	-	2	10
Тема 2.3. Интернет маркетинг; реклама и раскрутка сайта.	12	-	-	2	-	2	10
Тема 2.4. Электронный бизнес как расширение сферы	12	-	-	2	-	2	10

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
предпринимательской деятельности. Проблемы, возникающие при переходе к электронному бизнесу. Разработка бизнес-плана для электронного бизнеса.							
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/72**	**-**	**-**	**12/12**	**-**	**12/12**	**60**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	-	12	-	12	-
Итого по дисциплине	**72**	**-**	**-**	**12**	**-**	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы электронного бизнеса.

Тема 1.1. Экономические и технологические предпосылки развития электронного бизнеса; виды электронного бизнеса.

Экономические предпосылки развития электронного бизнеса. Понятие электронного бизнеса. Преимущества электронного бизнеса. Причины перехода в киберпространство: расширение рынка; привлечение внимания; улучшение деловых взаимоотношений; повышение уровня реагирования; новые услуги; снижение затрат; своевременная поставка товаров, точно в срок. Виды электронного бизнеса и их краткая характеристика: электронные банки; электронная коммерция; электронные указатели; электронные НИР и ОКР; электронные аукционы; электронные казино; электронные кадровые агентства; электронное обучение; электронная почта; электронный маркетинг; электронный менеджмент операционных ресурсов; электронный менеджмент поставок; электронные брокерские услуги и др. Модели электронного бизнеса: модель Интернет бизнеса, модель расширения существующего бизнеса в Интернет, информационная модель. Стандарты электронного бизнеса. Стандарты классификации товаров и услуг. Стандарты UN/EDIFACT и технология XML. Мобильные средства ведения электронного бизнеса.

Тема 1.2. Технологические основы электронного бизнеса; Составные элементы Webсайта; программные средства и стандарты для разработки Web-сайта.

Виды доступа к Интернет. Гипертекст.Web - страница, Web-сайт. Адресация в IP сетях. Доменное имя. Протоколы. Браузеры. Службы Интернет. Web-сайт как инструмент электронного бизнеса. Обзор программных средств и стандартов для разработки Web-сайта. Составные элементы Web- сайта. Определение целей и задач сайта. Определение структуры сайта. Навигация по сайту. Основные правила и рекомендации по созданию сайта. Содержание (контент) сайта. Обратная связь. Часто задаваемые вопросы. Общие правила дизайна. Обновление сайта.

Раздел 2. Интернет – маркетинг.

Тема 2.1. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России.

Электронная коммерция как один из видов электронного бизнеса. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России, Иркутской области. Электронная коммерция бизнес-клиент (B2C). Преимущества и недостатки. Электронные магазины. Налогообложение товаров, продаваемых через Интернет. Влияние на стоимость. Как создать свой электронный магазин. Программные средства для создания электронных магазинов. Краткий обзор. Электронная коммерция бизнес-бизнес (B2B). Преимущества и недостатки. Реализация ЭК B2B в корпоративных информационных системах. Электронные торговые площадки. Технологии работы на электронных биржах и торговых площадках. Обзор торговых площадок.

Тема 2.2. Интернет-трейдинг.

Понятие электронного фондового рынка, интернет-трейдинга. Технология работы на электронных фондовых рынках. Система электронных биржевых торгов INDX (торговля обязательствами по возврату денег или поставок товара) Интернет-биржа Forexite: заключение сделок, просмотр открытой позиции, прибыли или убытка, добавление депозита и снятие полученной прибыли, использование тренажера для начинающих трейдеров.

Тема 2.3. Интернет маркетинг; реклама и раскрутка сайта.

Применение Интернет в решении маркетинговых задач бизнеса. Маркетинговые технологии Интернет. Роль и значение Web-сайта в маркетинге. Привлечение посетителей на сайт. Индивидуальный маркетинг в Интернет. Прямой маркетинг в Интернет. Реклама в Интернет. Размещение сайта в сети. Реклама и раскрутка сайта.

Тема 2.4. Электронный бизнес как расширение сферы предпринимательской деятельности. Проблемы, возникающие при переходе к электронному бизнесу. Разработка бизнес-плана для электронного бизнеса.

Основные аспекты планирования, разработки и реализация онлайнового бизнеса. С чего начать. Вопросы, которые необходимо учесть при разработке бизнес-плана. Ключевые факторы успеха. Предотвращение финансовых потерь при переходе к электронному бизнесу. Поиск стратегических возможностей. Матрица стоимости Интернет-бизнеса. Примеры матриц стоимости компаний Анализ бизнеса. Анализ цепочки добавления потребительской стоимости в условиях электронного бизнеса Интернет-экономике. Анализ конкуренции в Интернет. Оценка готовности перехода компании к электронному бизнесу. Необходимость изменения бизнес-процессов при переходе к электронному бизнесу. Методы реорганизации.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Гаврилов, Л. П. Цифровой бизнес: учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17869-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545098

2. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: учебник для бакалавров / Л. П. Гаврилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 372 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2452-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508951

3. Гуриков, С. Р. Интернет-технологии: учебное пособие / С.Р. Гуриков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 174 с. — (Высшее образование:

Бакалавриат). — DOI 10.12737/1044018. - ISBN 978-5-16-016517-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1044018

Дополнительная литература

1. Винарский, Я. С. Web-аппликации в интернет-маркетинге: проектирование, создание и применение: практическое пособие / Я.С. Винарский, Р.Д. Гуттарц. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 269 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Просто, кратко, быстро). - ISBN 978-5-16-010065-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1856551

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394
5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

308к - специализированная оборудованная аудитория: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран), персональные компьютеры обучающихся; комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики,

увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.03 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Митрошин П.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Тазовскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплин «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов способности к самоорганизации учебной деятельности и индивидуальная коррекция учебных умений средствами информационных и коммуникационных технологий.

Задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с основными видами интеллектуального учебного труда студента и современными технологиями работы с учебной информацией;
- развитие познавательного интереса, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования основ методики самостоятельной работы;
- создание предпосылок к непрерывному саморазвитию, самообразованию и самосовершенствованию в течение всей жизни;
- формирование практических навыков использования приемов и методов познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно образовательной среде;
- выработка умений обоснованно выбирать и эффективно использовать средства универсальных и специальных информационных и коммуникационных технологий в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья;
- овладение способами представления информации в соответствии с задачами и ее преобразования в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений;
- приобретение опыта использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- освоение приемов эффективного представления результатов интеллектуального труда и навыков самопрезентации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору обучающихся.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую	**Знать:** основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям	Практические задания 30-33, 35-43
		Владеть: навыками работы с программными средствами.	Практические задания 30-33, 35-43
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушением слуха)	Практические задания 28-33
		Владеть: навыками использования	Практические задания 28-33

		цифровыми технологиями для решения профессиональных задач	
	УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (студенты с нарушением слуха)	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: использовать брайлевскую технику, видео увеличители, программы синтезаторы речи, программы не визуального доступа к информации (студенты с нарушением зрения)	Практические задания 24-27, 30-33
		Владеть: навыками использования брайлевской техники	Практические задания 24-27, 30-33

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Адаптированная компьютерная техника.	44	-	-	4	-	4	40
Тема 1.1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья.	11	-	-	1	-	1	10
Тема 1.2. Тифлотехнические средства.	11	-	-	1	-	1	10
Тема 1.3. Сурдотехнические средства.	11	-	-	1	-	1	10
Тема 1.4. Адаптированная компьютерная техника.	11	-	-	1	-	1	10
Раздел 2. Цифровой путь.	28	-	-	8	-	8	20
Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии.	7	-	-	2	-	2	5
Тема 2.2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации.	7	-	-	2	-	2	5
Тема 2.3. Технологии работы с информацией.	7	-	-	2	-	2	5
Тема 2.4. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.	7	-	-	2	-	2	5

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/72**	**-**	**-**	**12/12**	**-**	**12/12**	**60/60**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	-	12	-	12	-
Итого по дисциплине	**72**	**-**	**-**	**12**	**-**	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Адаптированная компьютерная техника.

Тема 1.1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья, используемые в филиале. Программное обеспечение компьютерных систем.

Тема 1.2. Тифлотехнические средства.

Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехничеких средств реабилитации (для студентов с нарушением зрения). Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невизуального доступа к информации в профессиональной деятельности незрячих и слабовидящих людей

Тема 1.3. Сурдотехнические средства.

Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехничеких средств реабилитации (для студентов с нарушением слуха). Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры в профессиональной деятельности слабослышащих и глухих людей

Тема 1.4. Адаптированная компьютерная техника.

Специальные возможности ОС для пользователей с нарушением опорно-двигательного аппарата, с нарушением слуха, зрения. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода- вывода информации. Использование адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода-вывода информации

Раздел 2. Цифровой путь.

Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии.

Дистанционное обучение. Изучение иностранных популярных сервисов для дистанционного обучения. Интернет курсы. Интернет олимпиады. Альтернативные средства коммуникации. Использование альтернативных средств коммуникации в учебной и профессиональной деятельности лиц с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 2.2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации.

Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки. Изучение инструкций по операционным системам на государственном и иностранном языках. Технические средства телекоммуникационных технологий. Программные средства телекоммуникационных технологий.

Тема 2.3. Технологии работы с информацией.

Поисковые системы. Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничения здоровья. Выбор способа поиска и представления информации в соответствии с особенностями здоровья и профессиональными задачами

Тема 2.4. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.

Иллюстрация учебных работ с использованием средств информационных технологий. Организация рабочего места для обучающихся с учетом индивидуальных нарушений здоровья.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497799

2. Корягина, Н. А. Самопрезентация и убеждающая коммуникация: учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16070-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530373

3. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534808

Дополнительная литература

1. Романов, А. Н. Советующие информационные системы в экономике: учебное пособие / А.Н. Романов, Б.Е. Одинцов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 485 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010857-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870650

2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16604-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531364

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

308к - специализированная оборудованная аудитория: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран), персональные компьютеры обучающихся; комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Психология

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Психология» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Психология» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Психология» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: познакомить студентов с основными теориями и направлениями исследований общей психологии, что позволит им научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, уметь использовать методы этих наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными направлениями развития психологической науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевую, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития;
- приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;
- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;
- усвоение теоретических основ проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору обучающихся.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** предмет и объект психологии, соотношение житейского и научной психологии, основные отрасли психологии, основные функции психики, структуру психики, связь психики и мозга	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать основные направления отечественной и зарубежной психологии	Практические задания по теме 1.1.
		Владеть: методами исследования в психологии	Практические задания по теме 1.1.
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** когнитивные процессы и состояния, сквозные психические процессы, эмоционально - волевые процессы, психические состояния, функции семьи и их нарушения	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать ощущения, восприятия, память, мышление, воображение, внимание, структуру и динамику семьи, типы семейных отношений	Практические задания по темам 2.1., 4.2.

		Владеть: способами активации мыслительных операций и внимания, практическими методами и приемами воспитания в семье	Практические задания по темам 2.1., 4.2.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК-9.1.** Демонстрирует толерантное отношение к лицам с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	**Знать:** особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: конструктивно сотрудничать с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Практические задания по темам 3.1., 3.2., 4.1.
		Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Практические задания по темам 3.1., 3.2., 4.1.
	УК-9.2. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	**Знать:** понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты структуру	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Практические задания по темам 3.1., 3.2., 4.1.
		Владеть:	Практические задания по

		навыками контактировать с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом их особенностей	темам 3.1., 3.2., 4.1.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Введение в психологию.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 1.1. Предмет психологии.	4	1	-	-	-	1	3
Тема 1.2. Биопогические основы психики.	8	1	-	-	-	1	7
Раздел 2. Психические процессы.	8	1	-	-	-	1	7
Тема 2.1. Психические процессы и состояния.	8	1	-	-	-	1	7
Раздел 3. Психические свойства личности.	28	3	6	-	-	7	21
Тема 3.1. Психология личности и ее категории.	8	1	2	-	-	1	7
Тема 3.2. Индивидуально – психологические особенности личности.	10	1	2	-	-	3	7
Тема 3.3. Психология общения.	10	1	2	-	-	3	7
Раздел 4. Психология групп.	22	4	4	-	-	8	14
Тема 4.1. Психология межличностных отношений в группах.	11	2	2	-	-	4	7
Тема 4.2. Психология семьи.	11	2	2	-	-	4	7

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	-	-	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**10**	-	-	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в психологию.

Тема 1.1. Предмет психологии.

Введение в психологию. Этапы развития психологии. Общая психология. Отрасли психологии. Психологические особенности труда специалистов в сфере IT.

Тема 1.2. Биологические основы психики.

Строение нервной системы человека. Клеточные механизмы нервной системы. Основные функции психики. Структуру психики. Связь психики и мозга.

Раздел 2. Психические процессы.

Тема 2.1. Психические процессы и состояния.

Понятие о психике. Отражение. Психический образ. Свойства психического отражения. Уровни психического отражения.

Психические процессы, психические состояния, психические явления. Основные психические процессы: ощущение, восприятие, память, мышление, воображение. Эмоции. Функции эмоций.

Раздел 3. Психические состояния личности.

Тема 3.1. Психология личности и ее категории.

Психологическая структура личности. Психологические подструктуры личности. Понятие формирование личности в психологии. Факторы формирование личности. Психологические характеристики темперамента и особенности деятельности личности. Характер, его свойства и черты. Акцентуация характера.

Тема 3.2. Индивидуально – психологические особенности личности.

Определение темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Типы характеров по классификации К. Леонгарда.

Тема 3.3. Психология общения.

Общение. Основные функции общения. Стороны общения. Уровни общения. Явления общения.

Раздел 4. Психология групп.

Тема 4.1. Психология межличностных отношений в группах.

Межличностные отношения. Классификация межличностных отношений. Классификация и функция групп.

Тема 4.2. Психология семьи.

Определение семьи. Семья и брак: основные понятия, сходство и различие. Функции семьи. Развитие брачно-семейных отношений в истории общества. Типология семьи. Основные особенности современной семьи и наиболее распространенная ее структура в нашем обществе. Жизненный цикл семьи.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Психология в 2 ч. Часть 1. Общая и социальная психология : учебник для вузов / Б. А. Сосновский [и др.] ; под редакцией Б. А. Сосновского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490808

2. Бороздина, Г. В. Психология и педагогика : учебник для вузов / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2744-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488681

Дополнительная литература

1. Крысько, В. Г. Психология в схемах и комментариях : учебное пособие для вузов / В. Г. Крысько. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08833-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494624

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

314к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Деловые коммуникации

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Деловые коммуникации» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Деловые коммуникации» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Деловые коммуникации» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: сформировать у студентов представление о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, выработать навыки и умения организации и проведения различных форм деловой коммуникации.

Задачи дисциплины:

- усвоение научно обоснованного представления о деловой коммуникации как разновидности коммуникативной деятельности в процессе человеческого общения;

- ознакомление обучающихся с пониманием специфики организации и осуществления делового общения, его форм и разновидностей;

- развитие навыков коммуникативной практики при овладении различными формами деловой коммуникации на основе стимулирования творческого мышления в профессиональной сфере.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору обучающихся.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** предмет, цель, причины, условия переговоров, что является эффективной презентацией, основные приемы общения по телефону	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать алгоритм и структуру презентации, правильно отвечать по телефону	Практические задания по теме 2.4.
		Владеть: вниманием аудитории, вниманием клиентов	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** какими бывают публичные речи, вербальные и невербальные средства общения	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выявлять и анализировать коммуникативные и организаторские склонности	Практические задания по теме 2.5.
		Владеть: особенностями невербальных средств общения	Практические задания по теме 2.5.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК-9.1.** Демонстрирует толерантное отношение к лицам с ограниченными возможностями здоровья и готовность к	**Знать:** особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.

	конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	сферах	
		Уметь: конструктивно сотрудничать с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Практические задания по темам 2.2., 2.5.
		Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Практические задания по темам 2.2., 2.5.
	УК-9.2. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	**Знать:** понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты структуру	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Практические задания по темам 2.2., 2.5.
		Владеть: навыками контактировать с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом их особенностей	Практические задания по темам 2.2., 2.5.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Общие положения деловой коммуникации	12	2	-	-	-	2	10
Тема 1.1. Понятие деловых коммуникаций. Общение, его виды.	4	1	-	-	-	1	3
Тема 1.2. Эффективность коммуникации.	8	1	-	-	-	1	7
Раздел 2. Практические навыки деловой коммуникации	60	8	10	-	-	18	42
Тема 2.1. Проведение переговоров партнерами.	8	1	-	-	-	1	7
Тема 2.2. Выступление перед аудиторией.	8	1	-	-	-	1	7
Тема 2.3. Подготовка к публичному выступлению.	10	1	2	-	-	3	7
Тема 2.4. Подготовка и проведение презентации. Общение по телефону.	10	1	2	-	-	3	7
Тема 2.5. Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения.	11	2	2	-	-	4	7
Тема 2.6. Деловая переписка. Правила составления документов.	13	2	4	-	-	6	7
Промежуточная аттестация:	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
- зачет							
Итого за 5 семестр / 3 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения деловой коммуникации.

Тема 1.1. Понятие деловых коммуникаций. Общение, его виды.

Понятие коммуникации. Типы и виды коммуникаций. Специфика и основные задачи деловой коммуникации. Предметно-целевое содержание деловой коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия. Коммуникативная компетентность. Коммуникативные роли (модели поведения) в процессе делового общения. Коммуникативная культура в деловом общении

Тема 1.2. Эффективность коммуникации.

Способы передачи и приема информации. Содержание коммуникационного процесса. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Условия эффективного речевого воздействия. Барьеры в коммуникациях: причины и условия возникновения, приемы устранения.

Раздел 2. Практические навыки деловой коммуникации.

Тема 2.1. Проведение переговоров партнерами.

Деловая беседа: этапы, принципы и правила проведения. Особенности ведения деловой дискуссии. Деловая беседа по телефону: базовые правила телефонного общения. Подготовка, организация и проведение совещаний. Способы нейтрализации «блокирующих» ситуаций в ходе совещания.

Тема 2.2. Выступление перед аудиторией.

Выступление перед аудиторией: психологическая основа и языковые средства. Методика и техника организации публичного выступления. Проведение презентации.

Тема 2.3. Подготовка к публичному выступлению.

Публичное выступление: психологическая основа и языковые средства. Методика и техника организации публичного выступления. Проведение презентации.

Тема 2.4. Подготовка и проведение презентации. Общение по телефону.

Телефонный этикет. Правила общения по телефону. Правила для осуществления успешных переговоров по телефону.

Тема 2.5. Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения.

Вербальное общение. Невербальным средствам общения. Жестика. Мимика.

Тема 2.6. Деловая переписка. Правила составления документов.

Искусство ведения деловых переговоров. Техники эффективной деловой коммуникации при контакте с деловым партнером (в том числе, в неблагоприятных ситуациях). Публичное выступление в системе деловых коммуникаций. Презентация: цели и виды.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 527 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3685-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487259

2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497799

Дополнительная литература

1. Спивак, В. А. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15321-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488401

2. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469157

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP,

Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

314к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.03 Психология личностного и профессионального самоопределения

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Психология личностного и профессионального самоопределения» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Психология личностного и профессионального самоопределения» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Психология личностного и профессионального самоопределения» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цели дисциплины: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии личностного и профессионального самоопределения.

Задачи дисциплины:

- продолжить формирование профессиональной компетентности будущих специалистов;

- ознакомить студентов с базовыми представлениями о личности как предмете психологического исследования и психологическими теориями личности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору обучающихся.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** предмет, цель, причины, условия переговоров, что является эффективной презентацией, основные приемы общения по телефону	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать алгоритм и структуру презентации, правильно отвечать по телефону	Практические задания по темам 1.2., 8.1.
		Владеть: вниманием аудитории, вниманием клиентов	Практические задания по темам 1.2., 8.1.
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** какими бывают публичные речи, вербальные и невербальные средства общения	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выявлять и анализировать коммуникативные и организаторские склонности	Практические задания по темам 1.1., 2.1, 3.1., 4.2.
		Владеть: особенностями невербальных средств общения	Практические задания по темам 1.1., 2.1., 3.1., 4.2.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК-9.1.** Демонстрирует толерантное отношение к лицам с ограниченными возможностями здоровья и готовность к	**Знать:** особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.

	конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	сферах	
		Уметь: конструктивно сотрудничать с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Практические задания по темам 5.1., 6.1., 7.1.,
		Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Практические задания по темам 5.1., 6.1., 7.1.,
	УК-9.2. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	**Знать:** понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты структуру	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Практические задания по теме 4.1.
		Владеть: навыками контактировать с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом их особенностей	Практические задания по теме 4.1.

4. Объем дисциплины (модуля)
Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Психология профессиональной деятельности. Сущность профессионального самоопределения.	15	2	1	-	-	3	12
Тема 1.1. Профессиональная деятельность.	8	1	-	-	-	2	6
Тема 1.2. Профессиональное самоопределение.	9	1	2	-	-	3	6
Раздел 2. Понятия деловой этики.	7	1	1		-	2	5
Тема 2.1. Проблемы выбора. Профессиональная непригодность.	7	1	1	-	-	2	5
Раздел 3. Технология выбора профессии. Правильные ориентиры.	7	1	1	-	-	2	5
Тема 3.1. Профессиональный выбор.	7	1	1	-	-	2	5
Раздел 4. Личностные регуляторы выбора профессии. Понятие о личности, ее структуре.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 4.1. Структура личности.	7	1	1	-	-	2	5
Тема 4.2. Свойства и качества, определяющие профессиональный	7	1	1	-	-	2	5

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
выбор.							
Раздел 5. Психические процессы и волевая регуляция деятельности человека.	7	1	1	-	-	2	5
Тема 5.1. Эмоционально-волевая сфера. Регуляция психических процессов и состояний.	7	1	-	-	-	2	5
Раздел 6. Характер, темперамент и направленность личности.	7	1	1	-	-	2	5
Тема 6.1. Связь темперамента и характера. Характерологические особенности профессионала.	7	1	-	-	-	2	5
Раздел 7. Познание задатков и способностей.	7	1	1	-		2	5
Тема 7.1. Задатки и способности человека. Диагностика задатков и способностей.	7	1	-	-	-	2	5
Раздел 8. Самовоспитание и Самопознание.	8	1	2	-	-	3	5
Тема 8.1. Самовоспитание и Самопознание.	8	1	2	-	-	3	5
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**72/72**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**52/52**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**10**	**-**	**-**	**20**	**52**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Психология профессиональной деятельности. Сущность профессионального самоопределения.

Тема 1.1. Профессиональная деятельность.

Понятие «деятельность» и «профессия». Человек в сфере трудовой деятельности. Подготовка к труду. Адаптация внутренних условий и внутренний средств деятельности. Требования к внешним условиям и внешним средствам деятельности. Адаптация. Напряженность: понятие, характеристика и проявление напряженности. Подготовка к профессиональной деятельности.

Тема 1.2. Профессиональное самоопределение.

Сущность профессионального самоопределения. Содержательно-процессуальная модель профессионального самоопределения. Профессиональное самоопределение на разных стадиях становления личности. Конфликты профессионального самоопределения. Теоретические основы, структура и содержание процесса деловой коммуникации. Сущность и функции массовой коммуникации.

Раздел 2. Понятия деловой этики.

Тема 2.1. Проблемы выбора. Профессиональная непригодность.

Детерминация профессионального становления личности. Взаимодействие индивидуального, личностного в профессиональном развитии. Стадии профессионального становления. Профессиональные деформации личности. Профессиональная непригодность. Методы оценки профессиональной пригодности соискателей на должность. Психодиагностика профессиональной направленности и специальных способностей.

Раздел 3. Технология выбора профессии. Правильные ориентиры.

Тема 3.1. Профессиональный выбор.

Профессиональное становление личности - формообразование. Психофизиологические свойства личности. Направленность, профессиональная компетентность, профессионально важные качества. Поиск оптимальных способов качественного выполнения профессионально-значимых видов деятельности в соответствии с индивидуально-психологическими особенностями личности. Самосознание. Самодиагностика. Самоопределение. Исследование рынка труда. Рейтинг профессий. Профессиональное консультирование. Ярмарки вакансий.

Раздел 4. Личностные регуляторы выбора профессии. Понятие о личности, ее структуре.

Тема 4.1. Структура личности.

Понятие «личность». отличие личности от человека, индивида, индивидуальности. Отличие человека от животного. отличие мужчины от женщины. Составляющие структуры личности в разных школах психологии. отечественные психологи о структуре личности. Психические познавательные процессы. эмоция и воля. Темперамент и характер. Сознательное и бессознательное. проявление личности в поведении и профессиональной деятельности.

Тема 4.2. Свойства и качества, определяющие профессиональный выбор.

Понятие «задатки», «способности», «одаренность», «талант». Профессионально-значимые способности и качества. Психические познавательные процессы: память, внимание, восприятие, воображение, мышление: речь. Эмоционально-волевые характеристики. Характер, темперамент, понятие, виды и свойства темперамента.

Раздел 5. Психические процессы и волевая регуляция деятельности человека.

Тема 5.1. Эмоционально-волевая сфера. Регуляция психических процессов и состояний.

Понятие эмоций, их функции и свойства. Отличия между эмоциями и чувствами. Базисные эмоции. Основные элементы эмоциональной сферы личности. Психологические характеристики стресса. Механизмы регуляции эмоциональных состояний. Воля. Волевой

акт. Психологические особенности воли на разных возрастных этапах развития личности. Типы нервной деятельности и особенности регуляции психических процессов и состояний человека. Регуляция как сознательный акт. Волевые усилия. Произвольность психических и познавательных процессов. Произвольность поведения. Влияния внешних факторов на состояния. Способности предупреждения эмоциональных напряжений и срывов. Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.

Раздел 6. Характер, темперамент и направленность личности.

Тема 6.1. Связь темперамента и характера. Характерологические особенности профессионала.

Темперамент и характер в структуре личности. Виды темперамента. Характер. Влияние внешних факторов на формирование и изменения особенностей характера человека. Акцентуации характера. Виды акцентуаций характера. Свойства темперамента в характере человека. Методы диагностики темперамента и характера. Наборы профессионально значимых характерологических качеств - основание для выбора профессии. Критерии профессионального выбора у Е.А. Климова, Э. Гинзберг и Холланда. Комплекс характерологических особенностей при выборе профессии. Реалистический тип. Социальный тип. Исследовательский тип. Артистический тип. Предпринимательский тип. Конвенциальный тип. Коррекция личности при компромиссном выборе профессии. Этапы профессионального пути. Стратегии формирования психики - стратегии внутреннего обретения новых свойств и качеств личности.

Раздел 7. Познание задатков и способностей.

Тема 7.1. Задатки и способности человека. Диагностика задатков и способностей.

Труд как вид человеческой деятельности. задатки и способности. Проявление задатков и способностей в психических процессах человека. Условия развития эффективности психического процесса. Умение адекватно оценивать возможности. Мотивы преодоления трудностей деятельности. Волевые усилия в доведении начатого дела до конца. Диагностика: понятие, виды, правила. диагностика профессионально-значимых качеств и способностей у специалистов профессиональных центров. Компьютерная диагностика. Самодиагностика. Виды диагностических инструментов. Тестирование при профессиональном отборе. Диагностика задатков и способностей при профессиональной ориентации и профессиональном выборе.

Раздел 8. Самовоспитание и Самопознание.

Тема 8.1. Самовоспитание и Самопознание.

Условия личностной самореализации. Понятие и сформированное представлений личности о себе. Сила «я» и самоуважение. Компетентность. Аутопсихологическая компетентность. Коммуникативная компетентность. Условия формирования компетентности. необходимость формирования аутопсихологической компетентности и коммуникативной компетентности - требование времени. Кризисы и конфликты в жизни человека. Способы разрешения. Конструктивное преодоление личностных конфликтов и кризисов.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Алтунина, И. Р. Социальная психология: учебник для вузов / И. Р. Алтунина ; под редакцией Р. С. Немова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08736-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510720

2. Пряжников, Н. С. Профориентология: учебник и практикум для вузов / Н. С. Пряжников. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01541-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511114

Дополнительная литература

1. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения: учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08188-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510913 (дата обращения: 31.01.2024).

2. Корягина, Н. А. Социальная психология: теория и практические методы: учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01491-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511248

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

314к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.01 История России

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Прохорова Е.Р.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «История России» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «История России» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «История России» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у студентов общегражданской идентичности, основанной на понимании исторического опыта строительства российской государственности на всех его этапах, понимании того, что на всем протяжении российской истории сильная центральная власть имела важнейшее значение для построения и сохранения единого культурно-исторического пространства национальной государственности.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов цельный образ истории России с пониманием ее специфических проблем, синхронизировать российский исторический процесс с общемировым, а также развить умения работы с историческими источниками и научной литературой;

- помочь студенту овладеть знаниями исторических фактов – дат, мест, участников и результатов важнейших событий, а также исторических названий, терминов; усвоить исторические понятия, концепции; обратить особое внимание на периоды, когда Россия сталкивалась с серьезными историческими вызовами или переживала кризисы, рассмотреть вызвавшие их причины и предпосылки, а также пути преодоления; исторический опыт национальной и конфессиональной политики Российского государства на всех этапах его существования (включая периоды Российской империи и Советского Союза) по достижению межнационального мира и согласия, взаимного влияния и взаимопроникновения культур;

- выработать у студентов навыки и умения извлекать информацию из исторических источников, применять ее для решения познавательных задач; использовать приемы исторического описания (рассказ о событиях, процессах, явлениях) и объяснения (раскрытие причин и следствий событий, выявление в них общего и различного, определение их характера, классификация и др.);

- сформировать представление об оценках исторических событий и явлений, навыки критического мышления (умение определять и обосновывать свое отношение к историческим и современным событиям, их участникам);

- сформировать у будущих специалистов патриотически ориентированную политическую культуру на основе понимания исторических аспектов актуальных геополитических и социальных проблем, источников их возникновения и возможных путей их разрешения с учетом имеющегося у человечества исторического опыта.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1,2 семестрах, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1.** Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса	**Знать:** историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, основные события и основных исторических деятелей российской истории в периоды ее развития	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: соотносить контекст мировой истории и культурные традиции мира, включая мировые религии, философские и этические учения, с отечественной историей соответствующего периода	Практические задания по темам 1.1.-1.5., 2.1.-2.2.
		Владеть: навыками анализа социокультурных различий, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских и этических учений	Практические задания по теме 1.1.-1.5., 2.1.-2.2.
	УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном	**Знать:** основные характеристики социально-исторического и	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.

	общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические, политологические учения и категории	культурного развития общества	
		Уметь: осмысливать социально-исторические и культурные изменения общества и понимать влияние социально-исторических и социокультурных факторов на межкультурное взаимодействие в современном обществе	Практические задания по темам 1.1.-1.5., 2.1.-2.2.
		Владеть: навыками толерантного отношения в обществе с учетом его межкультурного разнообразия	Практические задания по темам 1.1.-1.5., 2.1.-2.2.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. От Киевской Руси до Российской империи.	72	17	12	-	-	29	43
Тема 1.1. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX — первой трети XIII вв.	14	2	2	-	-	4	10
Тема 1.2. Русь в XIII–XV вв.	16	4	2	-	-	6	10
Тема 1.3. Россия в XVI-XVII вв.	20	6	4	-	-	10	10
Тема 1.4. Россия в XVIII вв.	22	5	4	-	-	9	13
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/144**	**17/34**	**12/24**	-	-	**29/58**	**43/86**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	-	-
2 семестр							
Раздел 1. От Киевской Руси до Российской империи.	18	4	4			8	10
Тема 1.5. Российская империя в XIX — начале XX вв.	18	4	4	-	-	8	10
Раздел 2. Советское государство и	44	13	8	-	-	21	23

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Новая Россия.							
Тема 2.1. Россия и СССР в Советскую эпоху (1917-1991).	23	6	4	"	"	10	13
Тема 2.2. Современная Российская Федерация (с 1991 года).	21	7	4	"	"	11	10
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**72/144**	**17/34**	**12/24**	"	"	**29/58**	**43/86**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	-	-
Итого по дисциплине	**144**	**34**	**24**	-	-	**58**	**86**

Содержание дисциплины

Раздел 1. От Киевской Руси до Российской империи.

Тема 1.1. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX — первой трети XIII вв.

История как наука. Формирование государственности Древней Руси. Христианизация Руси и формирование древнерусской культуры. Истоки и особенности «раздробленности» как периода древнерусской истории. История древнерусских земель в системе династических, торговых и культурных отношений

Тема 1.2. Русь в XIII–XV вв.

Монгольские завоевания в Евразии и Орда как фактор развития обществ Восточной Европы. Монгольские завоевания в Евразии. Тенденции развития общества в Европе XIV–XV вв. Особенности складывания Московского государства. Иван III и развитие Московского государства в XV — начале XVI вв. Церковь в Северо-Восточной Руси XIII–XVI вв.

Тема 1.3. Россия в XVI-XVII вв.

Московское самодержавие и его эволюция в XVI веке. Иван IV и Борис Годунов. Смутное время и воцарение Романовых. Социальная история России XVI–XVII вв. Эволюция государственных институтов Московского государства в XVI–XVII вв. Торговля в Московском государстве XVI–XVII вв. Истоки и характер территориального расширения Московского государства в XVI-XVII вв. Культура Нового времени и церковный раскол в истории России. Система военной службы в Московском государстве.

Тема 1.4. Россия в XVIII вв.

Предпосылки и характер преобразований Петра I. Эволюция российской государственности после петровских преобразований. Идеи просвещения и Российская империя. Екатерина II. Экономическое развитие России в XVIII в. Социальная история Российской империи в XVIII – первой половине XIX века. Европеизация и формирование дворянской культуры в России XVIII в. Предпосылки и характер массовых выступлений в России XVIII в. Территориальное расширение Российской империи в дореформенный период. Революция во Франции и Российская империя. Павел I.

Тема 1.5. Российская империя в XIX — начале XX вв.

Наполеоновские войны и складывание новой системы международных отношений в Европе. Предпосылки и характер реформ в Российской империи: от Александра I к эпохе Николая I. Общественные течения и формирование имперской идеологии.

Россия в эпоху Великих реформ и Александр II. Социально-экономическая эволюция пореформенной Российской империи. Характер развития революционного движение в Европе и Российской империи во второй половине XIX в. Власть и общество в Российской империи второй половины XIX – начала XX вв. Александр III и начало правления Николая II.

Территориальный рост Российской империи во второй половине XIX – начале XX века. Революция 1905 года и преобразования в Российской империи Дискуссия о движущих силах революции, хронологических рамках. Дума и политические партии в Российской империи начала XX в. Российская империя перед первой мировой войной и Столыпинские реформы. Первая мировая война и Российская империя.

Раздел 2. Советское государство и Новая Россия.

Тема 2.1. Россия и СССР в Советскую эпоху (1917-1991).

Великая российская революция и ее основные этапы. Гражданская война ее влияние на постреволюционное общество. Социально-экономическая эволюция советского общества в постреволюционную эпоху. Построение «нового человека» и рождение советской культуры. Особенности советской коллективизации и индустриализации в сравнительной перспективе. Сталинская модель коллективизации и индустриализации. «Сталинский социализм» второй половины 1930-х гг. Великая Отечественная война: Предпосылки и крупнейшие сражения в контексте истории Второй мировой войны. Великая Отечественная

война: Социальные и демографические изменения советского общества в военный. Поздний сталинизм и поствоенное восстановление в СССР. Поствоенный СССР в системе международных отношений: экономические и идеологические аспекты. СССР и распад колониальной системы в период короткого XX века. Эволюция советского общества и государства: от «оттепели» к «перестройке». Особенности реформирования СССР в 1950-1980-е гг.: возможности и препятствия. Эволюция и особенности советской национальной политики. «Официальная» и «неофициальная» культура в советское время. «Перестройка» в советском обществе: предпосылки, особенности, результаты.

Тема 2.2. Современная Российская Федерация (с 1991 года).

Реформы и эволюция институтов в России после 1991 г. Эволюции постсоветских государств в сравнительной перспективе. Власть и собственность в постсоветской истории (в сравнительной перспективе). Экономическое и социально-политическое развитие страны в начале XXI в.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Земцов, Б. Н. История России: учебник / Б.Н. Земцов, А.В. Шубин, И.Н. Данилевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024 — 584 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/972180. – ISBN 978-5-16-018656-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2038246

2. Мунчаев, Ш. М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024 — 512 с. - ISBN 978-5-91768-930-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2114313

3. Пленков, О. Ю. История новейшего времени: учебное пособие для вузов / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12482-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495569

Дополнительная литература

1. Воейков, Е. В. История России IX — начала XXI века: учебное пособие / Е.В. Воейков. — Москва: ИНФРА-М, 2024 — 493 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1870115. - ISBN 978-5-16-017712-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132538

2. Нестеренко, Е. И. История России: учебно-практическое пособие / Е.И. Нестеренко, Н.Е. Петухова, Я.А. Пляйс. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024 — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0138-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2039992

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

314к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие виртуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.02 Основы российской государственности

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Прохорова Е.Р.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «31» мая 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования и методического сопровождения образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОР/ИС ОМВД России по Татлинскому г.о.

Костина Н.В., генеральный директор ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Основы российской государственности» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Основы российской государственности» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Основы российской государственности» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Задачи дисциплины:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;

- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политик культурном контексте;

- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;

- представить ключевые смыслы, этические и мировоззреческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;

- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поли вариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;

- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;

- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1.** Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса	**Знать:** фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Практические задания по темам 1.1., 2.1. – 2.4.
		Владеть: навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; навыками аргументированного	Практические задания по темам 1.1., 2.1.- 2.4.

		обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера	
	УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические, политологические учения и категории	**Знать:** особенности современной политической организации российского общества; фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации, а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Практические задания по темам 1.1., 2.1.- 2.4.
		Владеть: развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления	Практические задания по темам 1.1., 2.1.- 2.4.

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Общая характеристика России.	12	2	2	-	-	4	8
Тема 1.1. Основные понятия о России.	12	2	2	-	-	4	8
Раздел 2. Основы российской государственности.	60	8	16	-	-	24	36
Тема 2.1. Российское государство – цивилизация.	14	2	4	-	-	6	8
Тема 2.2. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.	14	2	4	-	-	6	8
Тема 2.3. Политическое устройство России.	18	2	4	-	-	6	12
Тема 2.4. Вызовы будущего и развитие страны.	14	2	4	-	-	6	8
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**72/72**	**10/10**	**18/18**	**-**	**-**	**28/28**	**44/44**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	-	-

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого по дисциплине	**72**	**10**	**18**	**-**	**-**	**28**	**44**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика России.

Тема 1.1. Основные понятия о России.

Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении. Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.

Раздел 2. Основы российской государственности.

Тема 2.1. Российское государство – цивилизация.

Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Понятие и типы цивилизаций. Плюсы и минусы цивилизационного подхода. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё). Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

Тема 2.2. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.

Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Мировоззренческая система российской цивилизации. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрение российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна»).

Тема 2.3. Политическое устройство России.

Объективное представление российских государственных и общественных институтов, их истории и ключевых причинно-следственных связей последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера).

Тема 2.4. Вызовы будущего и развитие страны.

Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Основы российской государственности : учебник / А. Д. Гуляков, А. Ю. Саломатин, В. В. Гошуляк [и др.] ; под. ред. А. Д. Гулякова. - Москва : РИОР ; ИНФРА-М, 2024. - 230 с. - ISBN 978-5-369-01946-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2123773

2. Основы российской государственности : учебно-методическое пособие / составитель О. Б. Истомина. — Иркутск : ИГУ, 2023. — 154 с. — ISBN 978-5-6049703-9-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/343148

Дополнительная литература

1. Волков, А. М. Основы российской государственности. Политико-правовая система : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17923-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533991

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394
5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP,

Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

314к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.07 Математика

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Шилова З.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования и методического сопровождения образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОР/ИС ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костина Н.В., генеральный директор ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Математика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Математика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста. Задачи изучения дисциплины «Математика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплины «Математика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у студентов достаточно широкого взгляда на аналитическую геометрию и линейную алгебру, представления о роли математики в познании окружающего мира, навыков использования математического языка и математической символики при построении организационно-управленческих моделей и применения математических методов при решении задач в сфере управления и обработки информации.

Задачи дисциплины:

- изучение основного метода аналитической геометрии - метода координат, а также векторного метода, метода геометрических преобразований, проективного метода;
- изучение применений этих методов к исследованию плоских и пространственных объектов, определяемых уравнения первой и второй степеней;
- раскрытие возможностей обобщения этих методов при построении многомерных геометрий;
- развитие математической культуры и мышления студентов, навыков доказательств;
- усвоение студентами понятий и теорем математического анализа, необходимых при изучении других математических и профессиональных дисциплин;

2.Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**	**Наименование оценочного материала**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую	**Знать:** основные алгоритмы решения математических задач	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: применять полученные знания для составления алгоритма решения математических задач	Практические задания по темам 2.2.,2.3.
		Владеть: навыками выполнения алгоритма решения математических задач	Практические задания по темам 2.2.,2.3.
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знать:** основные математические методы	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: применять полученные знания и методы для решения поставленных задач	Практические задания по темам 1.3., 1.4.
		Владеть: навыками математической обработки данных и методами для решения поставленных задач	Практические задания по темам 1.3., 1.4.
	УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** основные методы решения задач	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: умеет выбирать оптимальный метод решения задач, умеет делать оценку методам решения задач	Практические задания по темам 1.2.,1.4.

		Владеть: навыками выбора оптимального метода решения поставленных задач	Практические задания по темам 1.2.,1.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 10 зачетных единиц, всего 360 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия.	148	4	4	-	-	8	140
Тема 1.1. Матрицы и определители.	37	1	1	-	-	2	35
Тема 1.2. Системы линейных уравнений.	37	1	1	-	-	2	35
Тема 1.3. Векторная алгебра.	37	1	1	-	-	2	35
Тема 1.4. Аналитическая геометрия.	37	1	1	-	-	2	35
Раздел 2. Математический анализ.	185	6	6	-	-	12	173
Тема 2.1. Введение в математический анализ.	37	1	1	-	-	2	35
Тема 2.2. Дифференциальное исчисление.	37	1	1	-	-	2	35
Тема 2.3. Интегральное исчисление.	37	1	1	-	-	2	35
Тема 2.4. Дифференциальные уравнения.	35	1	1	-	-	2	33
Тема 2.5. Функции комплексного переменного.	39	2	2	-	-	2	35
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	27					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого за 1 семестр / 1 курс	**360/360**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**68/68**	**313/313**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине (модулю)	**360**	**10**	**10**	**-**	**-**	**136**	**313**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия.

Тема 1.1. Матрицы и определители.

Матрицы. Виды матриц. Действия над матрицами: сложение, умножение на число, умножение, транспонирование, и их свойства. Определитель матрицы и его свойства. Обратная матрица. Ранг матрицы.

Тема 1.2. Системы линейных уравнений.

Понятие системы линейных уравнений. Виды систем. Теорема Кронекера-Капелли о совместности системы линейных уравнений. Методы решения систем: метод Крамера, метод обратной матрицы, метод Гаусса. Модель Леонтьева многоотраслевой экономики (балансовый анализ).

Тема 1.3. Векторная алгебра.

Векторы. Линейные операции над векторами. Скалярное произведение векторов. Векторное произведение векторов и его свойства. Смешанное произведение векторов и его свойства. Линейно зависимые и линейно независимые векторы. Базис.

Тема 1.4. Аналитическая геометрия.

Прямоугольная декартова система координат (ПДСК) на плоскости. Полярная система координат (ПСК) на плоскости. Переход из ПДСК в ПСК и из ПСК в ПДСК. Уравнения прямой на плоскости: общее, параметрическое, каноническое, проходящей через две точки, с угловым коэффициентом, проходящей через данную точку, в отрезках на осях. Взаимное расположение двух прямых на плоскости. Расстояние от точки до прямой. Угол между двумя прямыми. Кривые второго порядка. Прямоугольная система координат (ПДСК) в пространстве. Плоскость в пространстве. Прямая в пространстве. Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве. Поверхности второго порядка в пространстве.

Раздел 2. Математический анализ.

Тема 2.1. Введение в математический анализ.

Понятие функции. Способы задания функции. Основные свойства функций. График функции. Элементарная функция. Сложная функция. Обратная функция. Основные элементарные функции, их свойства и графики. Построение графиков элементарных функций с помощью преобразований графиков. Предел функции в точке и на бесконечности. Свойства пределов. Бесконечно малые и бесконечно большие функции. Основные приемы вычисления пределов. Эквивалентные бесконечно малые функции. Первый и второй замечательные пределы. Непрерывность функции в точке и на множестве. Точки разрыва и их классификация. Вертикальные, горизонтальные и наклонные асимптоты графика функции одной переменной.

Тема 2.2. Дифференциальное исчисление.

Понятие производной функции одной переменной. Геометрический и механический смысл производной. Уравнение касательной. Понятие дифференцируемой функции. Связь непрерывности и дифференцируемости функции одной переменной. Производная суммы, произведения, частного, сложной и обратной функции. Таблица производных. Логарифмическое дифференцирование. Понятие дифференциала функции одной переменной. Свойства дифференциала и его геометрический смысл. Производные и дифференциалы высших порядков функции одной переменной. Основные теоремы дифференциального исчисления (Ферма, Ролля, Лагранжа, Коши). Правило Лопиталя. Формула Тейлора. Исследование функций на возрастание, убывание и экстремумы. Исследование функции на выпуклость, вогнутость, перегиб. Наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке. Схема исследования функции с использованием производных и построение ее графика.

Тема 2.3. Интегральное исчисление.

Понятие первообразной функции. Неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла. Таблица основных интегралов. Основные методы

интегрирования: непосредственное, замены переменной, по частям. Интегрирование рациональных функций. Интегрирование основных иррациональностей. Интегрирование тригонометрических выражений. Интегральная сумма Римана. Определенный интеграл и его геометрическая интерпретация. Основные свойства определенного интеграла. Интеграл с переменным верхним пределом. Формула Ньютона-Лейбница. Замена переменной и интегрирование по частям в определенном интеграле. Приложения определенного интеграла к вычислению площадей и объемов. Несобственный интеграл.

Тема 2.4. Дифференциальные уравнения.

Дифференциальное уравнение. Порядок дифференциального уравнения. Общее и частное решения дифференциального уравнения. Геометрический смысл дифференциального уравнения. Дифференциальные уравнения первого порядка: с разделяющимися переменными, однородные, линейные, и методы их решения. Дифференциальные уравнения второго порядка, допускающие понижение порядка. Линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Дифференциальные уравнения высших порядков.

Тема 2.5. Функции комплексного переменного.

Алгебраическая форма комплексного числа. Комплексно-сопряженные числа. Действия над комплексными числами в алгебраической форме. Решение квадратных уравнений с отрицательным дискриминантом. Решение квадратных уравнений с комплексными коэффициентами. Тригонометрическая форма комплексного числа. Действия над комплексными числами в тригонометрической форме. Определение функции комплексного переменного. Предел функции комплексного переменного. Непрерывность функции комплексного переменного. Производная, дифференциал. Условия Коши - Римана. Аналитическая (регулярная) функция в точке, в области. Существование производной любого порядка для аналитической функции. Интеграл от функции комплексного переменного. Интегральная теорема Коши для односвязной области и многосвязной области. Первообразная. Формула Ньютона-Лейбница. Интеграл типа Коши.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа,

используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Гмурман, В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика: учебник для вузов / В. Е. Гмурман. — 12-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00211-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488573

2. Шипачев, В. С. Высшая математика. Полный курс в 2 т. Том 1: учебник для вузов / В. С. Шипачев; под редакцией А. Н. Тихонова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07889-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490993

3. Шипачев, В. С. Высшая математика. Полный курс в 2 т. Том 2: учебник для вузов / В. С. Шипачев; под редакцией А. Н. Тихонова. — 4-е изд., испр. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022 — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07891-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490994

Дополнительная литература

1. Гмурман, В. Е. Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистике: учебное пособие для вузов / В. Е. Гмурман. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08389-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510436

2. Дорофеева, А. В. Высшая математика. Сборник задач: учебно-практическое пособие / А. В. Дорофеева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15648-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510809

3. Кремер, Н. Ш. Теория вероятностей: учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9888-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489975

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394
5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP,

Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

305к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.08 Экономика организации и предпринимательская деятельность

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Баринова Е.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «31» мая 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования и методического сопровождения образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОР/ЖС ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костина Н.В., генеральный директор ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Экономика организации и предпринимательская деятельность» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Задачи изучения дисциплины «Экономика организации и предпринимательская деятельность» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Экономика организации и предпринимательская деятельность» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Цель дисциплины: сформировать у студентов научное экономическое мировоззрение, умение анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- понимание взаимосвязи и взаимозависимости принимаемых управленческих решений в области маркетинговой, производственной и финансовой деятельности и их влияния на общие результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- изучение методик оценки эффективности деятельности предприятия в условиях динамично изменяющейся внешней среды;
- приобретение навыков решения проблемных ситуаций, касающихся ухудшения положения предприятия на отраслевом рынке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3,4 семестрах, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-10.1.** Анализирует информацию для принятия обоснованных экономических решений, применяет экономические знания при выполнении практических задач в различных областях жизнедеятельности	**Знать:** систему основных экономических результатов производственно-хозяйственной деятельности организации	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: принимать обоснованные экономические решения и проводить расчёты показателей деятельности организаций	Практические задания по темам 1.1.-1.11.
		Владеть: экономическими навыками решения. практических задач в различных областях жизнедеятельности	Практические задания по темам 1.1.-1.11.
	УК-10.2. Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений	**Знать:** Виды предпринимательства и процедуру государственной регистрации предпринимателей	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определять финансовые результаты предпринимательской деятельности	Практические задания по темам 1.11., 4.1.-4.4.
		Владеть: базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития, формами участия государства в экономике	Практические задания по темам 1.1., 1.2., 2.2., 3.1.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 9 зачетные единицы, всего 324 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно- заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
3 семестр							
Раздел 1. Экономика организации.	144	12	12	-	-	24	120
Тема 1.1. рыночная экономика и принципы её функционирования.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 1.2. Предприятие в условиях рыночной экономики.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.3. Производственная программа.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.4. Производственная мощность.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.5. Основные фонды.	16	1	-	-	-	1	15
Тема 1.6. Оборотные фонды.	16	1	-	-	-	1	15
Тема 1.7. Персонал организации.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.8. Оплата труда.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.9. Издержки производства и себестоимость продукции.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 1.10. Цены и ценообразование.	13	1	2	-	-	3	10
Тема 1.11. Прибыль и рентабельность.	11	1	-	-	-	1	10
Промежуточная аттестация:	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
- зачет							
Итого за 3 семестр / 2 курс	**144/324**	**12/24**	**12/24**	**-**	**-**	**24/48**	**120/249**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
4 семестр							
Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности.	48	4	4	-	-	8	40
Тема 2.1. Содержание и типология предпринимательской деятельности.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 2.2. Виды предпринимательской деятельности.	24	2	2	-	-	4	20
Раздел 3. Обеспечение предпринимательской деятельности.	46	3	3	-	-	6	40
Тема 3.1. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 3.2. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.	22	1	1	-	-	2	20
Раздел 4. Бизнес-планирование.	59	5	5	-	-	10	49

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 4.1. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 4.2. Риски предпринимательской деятельности.	12	1	1			2	10
Тема 4.3. Система налогообложения предпринимательской деятельности.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 4.4. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.	23	2	2	-	-	4	19
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	27					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**180/324**	**12/24**	**12/24**	**-**	**-**	**24/48**	**129/249**
в т.ч. в форме практической подготовки	12	-	12	-	-	12	-
Итого по дисциплине	**324**	**24**	**24**	**-**	**-**	**48**	**249**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Экономика организации.

Тема 1.1 Рыночная экономика и принципы ее функционирования.

Рынок и поведение на нем субъектов хозяйствования. Рыночная экономика, особенности ее функционирования. Рыночная конкуренция.

Тема 1.2. Предприятие в условиях рыночной экономики.

Сущность предприятия, цели и основные направления деятельности. Классификация предприятий. Внешняя среда деятельности предприятия.

Тема 1.3. Производственная программа.

Производственная программа предприятия и ее показатели.

Тема 1.4. Производственная мощность.

Понятие производственной мощности, ее виды и показатели использования производственной мощности.

Тема 1.5. Основные фонды.

Состав и структура основных фондов предприятия. Воспроизводство основных фондов. Амортизация. Стоимостная оценка основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов предприятия.

Тема 1.6. Оборотные фонды.

Оборотные фонды предприятия и их структура, Производственные запасы предприятия. Незавершенное производство. Оборотные средства и показатели эффективности их использования. Управление оборотными средствами.

Тема 1.7. Персонал организации.

Классификация и структура персонала предприятия. Показатели, характеризующие персонал предприятия. Планирование численности работников предприятия.

Тема 1.8. Оплата труда.

Организация оплаты труда на предприятии. Нормирование труда на предприятии. Организация оплаты труда на предприятии. Нормирование труда на предприятии.

Тема 1.9. Издержки производства и себестоимость продукции.

Классификация затрат предприятия. Смета затрат на производство. Себестоимость продукции предприятия. Мероприятия по снижению себестоимости продукции.

Тема 1.10. Цены и ценообразование.

Цели ценообразования. Методы ценообразования. Виды цен.

Тема 1.11. Прибыль и рентабельность.

Понятие и виды прибыли. Рентабельность, ликвидность.

Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности.

Тема 2.1. Содержание и типология предпринимательской деятельности.

История российского предпринимательства. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе. Концепции бизнеса.

Тема 2.2. Виды предпринимательской деятельности.

Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.

Раздел 3. Обеспечение предпринимательской деятельности.

Тема 3.1. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.

Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления. Юридическая ответственность. Основания привлечения предпринимателя к юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Нормативные акты.

Тема 3.2. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.

Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности в организации. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности. Финансовые результаты предпринимательской деятельности. Себестоимость продукции. Выручка и прибыль предпринимателя. Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности в России.

Раздел 4. Бизнес-планирование.

Тема 4.1. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями.

Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.

Тема 4.2. Риски предпринимательской деятельности.

Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.

Тема 4.3. Система налогообложения предпринимательской деятельности.

Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.

Основы налогового регулирования предпринимательской деятельности. Система налогов и сборов РФ. Налоговые режимы для малого бизнеса.

Тема 4.4. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.

Методические основы разработки бизнес–плана. Состав бизнес-плана. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Иохин, В. Я. Экономическая теория: учебник для вузов / В. Я. Иохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10758-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488796

2. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14024-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488831

3. Экономика организации: учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511735

Дополнительная литература

1. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00872-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/489315

2. Шимко, П. Д. Экономика: учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06769-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488851

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Электронная информационная система КонсультантПлюс - https://www.consultant.ru

5. Электронная справочно-правовая база данных ГАРАНТ - http://www.garant.ru

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

312к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной

аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.09 Управление проектами

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Тазловскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Управление проектами» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Управление проектами» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Управление проектами» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: приобретение обучающимися теоретических и прикладных профессиональных знаний, умений и практических навыков в области управления сложными проектами на всех этапах (фазах, стадиях) развития от прединвестиционной (начальной) фазы проекта до завершающей.

Задачи дисциплины:

- приобретение обучающимися глубоких фундаментальных теоретических и практических знаний, умений и навыков в области управления проектами и формирование чувства ответственности за обоснованность принимаемых управленческих решений;
- изучение основных принципов разработки концепции и целей проекта, а также современных стандартов, используемых в управлении проектами;
- освоение основных методов проектного анализа и оценки эффективности и риска проектов;
- формирование практических навыков в управлении проектами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1,2 семестрах, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.1.** Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач и определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	**Знать:** различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: классифицировать различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 2.2.
		Владеть: навыками анализа различных способов решения конкретных задач в рамках цели проекта	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 2.2.
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирает оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Знать:** действующие правовые нормы, основы ресурсного планирования, основные понятия ограничений и допущений проекта	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выбирать необходимые действующие правовые нормы, применять методы ресурсного планирования, формулировать проектные ограничения; проводить предварительный анализ полученных материалов	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 2.2.
		Владеть: навыками определения способа решения конкретной задачи, на основе	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 2.2.

		правильного выбора действующих правовых норм, имеющиеся ресурсов и ограничений	

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
3 семестр							
Раздел 1. Теоретические аспекты управления проектами.	108	10	10	-	-	20	88
Тема 1.1. Программы и проекты как средства решения управленческих задач.	36	4	4	-	-	8	28
Тема 1.2. Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента.	38	4	4	-	-	8	30
Тема 1.3. Команда проекта.	34	2	2	-	-	4	30
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого за 3 семестр / 2 курс	**108/108**	**10/10**	**10/10**	-	-	**20/20**	**88/88**
4 семестр							
Раздел 2. Методика управления проектами.	108	10	10	-	-	20	88
Тема 2.1. Подсистемы управления проектами: управление временем проекта.	36	4	4	-	-	8	28
Тема 2.2. Подсистемы управления	38	4	4	-	-	8	30

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
проектами: управление стоимостью проекта.							
Тема 2.3. Оценка результативности и эффективности проектов и программ.	34	2	2	-	-	4	30
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**108/108**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**88/88**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**216**	**20**	**20**	**-**	**-**	**40**	**176**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические аспекты управления проектами.

Тема 1.1. Программы и проекты как средства решения управленческих задач.

Основные характеристики проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Особенности управления. Области применения проектного управления.

Тема 1.2. Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента.

Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом. Управление проектами в системе стратегического управления компанией. Критерии отбора приоритетных проектов.

Тема 1.3 Команда проекта.

Понятие командного синергизма и эффективность команды. Развитие проектной команды. Создание высокоэффективных проектных команд. Управление виртуальными проектными командами

Раздел 2. Методика управления проектами.

Тема 2.1. Подсистемы управления проектами: управление временем проекта.

Определение состава и взаимосвязи работ проекта. Правила построения стрелочных сетевых диаграмм. Диаграмма Ганта. Диаграммы предшествования. Календарные планы. Оценка продолжительности работ и расчет расписания проекта. Расчет сетевого графика методом критического пути. Расчет сетевого графика методом PERT. Метод анализа и графической оценки GERT. Корректировка сетевого графика. Расчет расписания проекта методом матричного алгоритма. Управление расписанием проекта.

Тема 2.2. Подсистемы управления проектами: управление стоимостью проекта.

Основные понятия и принципы управления стоимостью проекта. Процессы управления стоимостью проекта. Структура затрат проекта. Методы оценки затрат. Инструменты для оценки затрат проектов. Виды смет. Методы определения сметной стоимости. Бюджетирование проекта. Виды бюджетов. Отчетность по затратам.

Тема 2.3. Оценка результативности и эффективности проектов и программ.

Оценка эффективности проектов: критерии и основные аспекты. Оценка финансовой состоятельности инвестиционных проектов. Оценка экономической эффективности проектов: простые и сложные методы оценки эффективности инвестиционных проектов (ROI, PP, NPV, PI, DPP, IRR).

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511087

2. Проектное управление в органах власти: учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519707

3. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510590

Дополнительная литература

1. Бусов, В. И. Управленческие решения: учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510647

2. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.]; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518885

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP,

Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

312к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.10 Русский язык и культура речи

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форме обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Федурко Ю.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» мая 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____ /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Русский язык и культура речи» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: сформировать у студентов понятие о языковой норме вообще, о разнообразии норм в русском языке, об особенностях функционирования в нормативном аспекте единиц различных уровней языка и различных планов речи; сформировать представление о системе норм, организованной коммуникативной функцией языка вообще и коммуникативностью каждого речевого акта; воспитать у студентов потребность непрерывного повышения уровня общей культуры речи, которая является основой их профессиональной деятельности; способствовать формированию современной языковой личности, способной к эффективной коммуникации в профессиональной сфере, отличающейся активным языковым сознанием.

Задачи дисциплины:

- дать представление о коммуникативной сущности понятия нормы; показать диалектическую связь категорий нормативности и креативности, нормы и выбора (уместности);
- сформировать представление о взаимодействии нормативного плана языка с его системным устройством и функциональным планом;
- дать понятие о формах установления нормативности и её типах: стихийно-языковой, кодификационной, правовой; о нормативном плане текста и его системном устройстве, подчиненном коммуникативному заданию;
- дать знания об истории культуры речи, связи русского языка и культуры речи с другими лингвистическими дисциплинами;
- формировать умения квалификации языковых единиц как нормативных и ненормативных и их употреблений в речи как уместных или неуместных для данного речевого произведения;
- дать сведения об основных словарях и пособиях;
- сформировать умения комплексной оценки текста в аспекте нормативности;
- сформировать умения построения текста по заданным единицам и в указанном нормативном аспекте и речевой ситуации;
- выработать умение применять теоретические знания и практические умения на практике;
- способствовать формированию исследовательских умений, предметом которых выступают нормативные и ненормативные явления русского языка;
- дать студентам основы знаний о языке.
- познакомить с коммуникативными качествами хорошей речи;
- объяснить роль речи в профессиональной деятельности;
- научить анализировать свою собственную речь и речь окружающих;
- проанализировать типологии речевых ошибок.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 2 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1.** Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать:** нормы современного русского литературного языка; функциональные стили; стилевые черты, языковые особенности научного и официально-делового стилей	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: отбирать языковые средства, характерные для академической и деловой речи	Практические задания по темам 1.1., 2.1.
		Владеть: навыком построения речи в рамках академического и профессионального взаимодействия с соблюдением принципа отбора языковых средств	Практические задания по темам 1.1., 2.1.
	УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать:** особенности научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации; виды, формы и жанры научного и делового общения; правила речевого поведения в различных жанрах устной и письменной академической и профессиональной коммуникации	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выбирать коммуникативные	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 3.1.

		технологии и жанры академической и деловой речи в соответствии с ситуацией	
		Владеть: навыками создания речи в рамках отдельных жанров научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации с соблюдением правил речевого поведения и правил оформления	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 3.1.
	УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	**Знать:** особенности письменной речи в рамках профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном языке	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: отбирать языковые средства для перевода профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	Практические задания по теме 2.4.
		Владеть: навыком языковой сочетаемости лексических единиц и стилистическими нормами русского языка в рамках делового и профессионального общения	Практические задания по теме 2.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
2 семестр							
Раздел 1. Особенности функционирования языка и речи.	16	2	1	-	-	2	13
Тема 1.1. Язык и речь. Русский национальный и литературный язык. Языковая норма и речевые ошибки.	16	2	1	-	-	3	13
Раздел 2. Основные понятия функциональной стилистики.	72	7	7	-	-	14	60
Тема 2.1. Основные коммуникативные качества речи. Стили современного русского литературного языка.	18	2	1	-	-	3	15
Тема 2.2. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория.	19	2	2	-	-	4	15
Тема 2.3. Научный стиль: устная и письменная формы. Официально-деловой стиль.	19	2	2	-	-	4	15
Тема 2.4. Служебная документация. Использование технических средств в коммуникации.	18	1	2	-	-	3	15
Раздел 3. Культура речи. Общие понятия.	18	1	2	-	-	3	15

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 3.1. Культура речевого общения. Речевой этикет.	18	1	2	-	-	3	15
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**108/108**	**10/10**	**10/10**	**-**	**-**	**20/20**	**88/88**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**108**	**10**	**10**			**12**	**88**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Особенности функционирования языка и речи.

Тема 1.1. Язык и речь. Русский национальный и литературный язык. Языковая норма и речевые ошибки.

Язык как универсальная знаковая система, служащая средством общения людей. Основные функции языка. Место русского языка в системе языков мира. Русский литературный язык. Русский национальный язык. Язык, речь, общение. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности. Понятие языковой нормы. Признаки языковой нормы. Динамичность и изменчивость нормы. Источники кодификации языка. Виды словарей. Основные виды норм русского языка: орфоэпические, морфологические, лексические, стилистические нормы. Виды речевых ошибок: плеоназм, тавтология, незнание паронимии, ошибки в лексической сочетаемости.

Раздел 2. Основные понятия функциональной стилистики.

Тема 1.2. Основные коммуникативные качества речи. Стили современного русского литературного языка.

Точность речи. Логичность речи. Чистота речи. Разнообразие и богатство речи. Уместность речи. Понятие функционального стиля. Виды стилей русского литературного языка.

Тема 1.3. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория.

Отличительные особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Словесное оформление публичного выступления. Образцы письменной публичной речи. Оратор и ораторское искусство. Свойства оратора. Этапы подготовки публичной речи: выбор темы, цель, отбор материала. Композиция выступления. Виды споров: дискуссия и полемика. Тезис и аргументы. Виды аргументов.

Тема 1.4. Научный стиль: устная и письменная формы. Официально-деловой стиль.

Отличительные особенности научного стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в научном стиле. Термин и терминосистема. Академическое красноречие. Научная статья, реферат, аннотация. Правила оформления научной работы: список источников, ссылки, цитирование. Отличительные особенности официально-делового стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в официально-деловом стиле.

Тема 1.5. Служебная документация. Использование технических средств в коммуникации.

Языковые формулы оформления документов. Правила оформления документов. Личные деловые документы. Стандарт в служебной документации. Телефон и факс. Деловое общение по телефону. Телефонограмма. Общение в мессенджерах. ВКС.

Раздел 3. Культура речи. Общие понятия.

Тема 1.6. Культура речевого общения. Речевой этикет.

Акт коммуникации. Адресат и адресант сообщения. Коммуникативная удача и неудача. Этикетные жанры. Способы разрешения конфликтов. Понятие речевого этикета. Речевые этикетные формулы.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.]; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06066-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488580

2. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03822-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510502

Дополнительная литература

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00954-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489403

2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для вузов / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510791

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

314к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.11 История государства и права России

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Прохорова Е.Р.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «История государства и права России» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «История государства и права России» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «История государства и права России» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: освоение дисциплины, включающее выработку у студентов системы знаний в области истории государства и права России, возникновения, развития и смены типов и форм государства, и права, а также правовых институтов и государственных органов на территории нашей страны; формирование научного представления о государственно-правовых явлениях, мировоззрения и правовой культуры юриста посредством создания объективного представления об основных исторических этапах, закономерностях и особенностях становления и развития государства и права России в хронологической последовательности с учетом всех влияющих факторов – экономического, социального, политического, национального, географического и этнокультурного.

Задачи дисциплины:

- формирование и развитие мировоззрения студентов;
- приобретение умений ориентироваться в историческом прошлом при анализе состояния развития современных государственно-правовых систем;
- овладение навыками анализа и обобщения изучаемого материала;
- овладение навыками логично и уместно применять знания исторического прошлого при аргументации теоретических выводов по теории государства и права и отраслевым дисциплинам, и наукам.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1,2 семестрах, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	**ОПК-1.1.** Способен выделять и анализировать закономерности формирования и особенности функционирования государственно-правовых явлений на различных исторических этапах их развития	**Знать:** основные принципы и закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, а также связанных с ними форм сознания на различных этапах развития общества	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выделять и анализировать закономерности формирования и особенности функционирования государственно-правовых явлений на различных исторических этапах их развития	Практические задания по темам 2.1.-2.5.
		Владеть: навыками анализа закономерностей формирования и особенностей функционирования государственно-правовых явлений на различных исторических этапах их развития	Практические задания по теме 2.1.-2.5.
	ОПК-1.2. Способен проводить аналитические исследования в сфере права	**Знать:** методологию и основные подходы к изучению закономерностей функционирования государства и права, соответствующую терминологию, а также роль права в	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.

		обществе, в политической, экономической и других сферах общественных отношений	
		Уметь: анализировать юридическую технику и содержание правовых актов, правильно интерпретировать их смысл, учитывая исторический опыт юридической практики России	Практические задания по темам 2.1.-2.5.
		Владеть: навыками анализа и формулировки выводов на основе полученных знаний относительно существующих проблем, тенденций развития и функционирования государства и права	Практические задания по теме 2.5.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц, всего 252 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Введение в дисциплину.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.1. Предмет, методы, периодизация и историография истории государства и права России.	24	2	2	-	-	4	20
Раздел 2. История государства и права России.	84	18	6	-	-	24	60
Тема 2.1. Государство и право Киевской Руси (IX–XII вв.).	24	2	2	-	-	4	20
Тема 2.2. Государство и право Руси в удельный период. Образование русского централизованного государства.	30	8	2	-	-	10	20
Тема 2.3. Государство и право России в период сословно-представительной и абсолютной монархии (XVI - XIX вв.).	30	8	2	-	-	10	20
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**108/252**	**20/40**	**8/16**	-	-	**28/56**	**80/169**
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
2 семестр							
Раздел 2. История государства и права России.	117	20	8	-	-	28	89
Тема 2.4. Государство и право России в начале XX в. Создание советского государства и права.	44	10	4	-	-	14	30
Тема 2.5. Государство и право России в Новейшее время.	73	10	4	-	-	14	59
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	X					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**144/252**	**20/40**	**8/16**	-	-	**28/56**	**89/169**
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-
Итого по дисциплине	**252**	**40**	**16**	-	-	**56**	**169**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в дисциплину.

Тема 1.1. Предмет, методы, периодизация и историография истории государства и права России.

Предмет истории государства и права России. Её место в системе юридических и исторических научных дисциплин. Методологический и источниковый инструментарий историка, его специфика. Общенаучные и специальные методы изучения истории российской государственности и права. Методология: формационный и цивилизационный подходы, теория социальной модернизации и др. Исторические источники и их классификация. Периодизация истории отечественного государства и права. Факторы, воздействующие на формирование и развитие российской государственности. Основные научные школы: государственная (юридическая) школа, теория «официальной народности», славянофильское направление, евразийство, марксизм, школа С.В. Юшкова, современные направления. Теоретическое и практическое значение учебной дисциплины для подготовки юристов высшей квалификации.

Раздел 2. История государства и права России.

Тема 2.1. Государство и право Киевской Руси (IX–XII вв.).

Возникновение государственности у восточных славян. Теории происхождения древнерусского государства (дискуссии норманистов и антинорманистов). Общественный строй Киевского государства. Дискуссии о характере общественного строя в историко-правовой литературе. Социальная дифференциация общества. Правовое положение социальных групп: князья, бояре, дружинники, духовенство, городское население, смерды, закупы, холопы. Правовые формы раннефеодальных отношений и рабовладельческого уклада в древнерусском государстве. Государственный строй. Форма правления: дискуссии в историко-правовой литературе. Высшие органы власти и управления. Административные и правовые реформы князей, становление княжеской администрации. Княжеские съезды, вече, десятичная и дворцово-вотчинная системы управления. Организация войска. Судебная система. Крещение Руси и его воздействие на характер государственно-церковных отношений, российской государственности и права. Роль христианской (православной) религии в формировании единого государства и древнерусской народности. Становление древнерусского права. Источники права: обычное право, каноническое право, договоры Руси с Византией и другими государствами, княжеские уставы и уставные грамоты. «Русская правда» как памятник права: списки и редакции. Правовые институты по Русской правде: право собственности, наследования, обязательственное право. Преступление и наказание. Система и виды наказаний. Состав преступления. Судебный процесс.

Тема 2.2. Государство и право Руси в удельный период. Образование русского централизованного государства.

Общая характеристика удельного периода, его оценка в историко-правовой литературе. Предпосылки и причины политической раздробленности. Политическое развитие наиболее крупных русских земель. Особенности государственного и общественного строя Владимиро-Суздальского и Галицко-Волынского княжеств, Новгородской и Псковской республик. Развитие права. Памятники права Северо-Западной Руси: Новгородская и Псковская судные грамоты, их характеристика. Основные институты гражданского права: право собственности, обязательственное право (виды договоров, порядок их заключения), наследственное право по Псковской судной грамоте. Определение и классификация преступлений, система наказаний в Псковской судной грамоте. Политические и военные последствия раздробленности. Установление ордынского владычества над Русью. Характер и особенности монгольского ига. Политическая и экономическая зависимость Руси, система монгольского военно-административного управления (наместников-баскаков), отношение захватчиков к Русской православной церкви. Отмена системы баскачества, восстановление власти русских князей и превращение их в данников-вассалов хана Золотой Орды. Право

Золотой Орды. «Яса» Чингисхана. Нормы уголовного права. Широкое применение смертной казни, пытки, групповой ответственности, кровавой поруки. Нерасчлененность судебной и исполнительной ветвей власти. Восприятие русскими княжествами элементов татарской политической и правовой культуры. Дискуссии в исторической науке о природе и характере монголо-татарского ига, воздействии монгольской системы управления на развитие русской государственности и права. Земли Западной Руси в составе Великого княжества Литовского. Особенности общественно-политического строя Великого княжества Литовского и формирование в его пределах украинской и белорусской народностей. Распространение на территории Украины и Белоруссии власти польских панов и шляхты. Особенности права Великого княжества Литовского. Литовские статуты. Магдебургское городское право. Судебная система. Складывание польско-литовской унии. Причины и особенности складывания единого русского государства. Освобождение Руси от вассальной зависимости Золотой Орды. Политика «собирания Руси» вокруг Московского княжества. Формирование единой государственной территории. Усиление власти великого князя и ее идеологическое обоснование. Восприятие московскими князьями политического наследия Византийской империи, её политической культуры и практики, государственных атрибутов. Провозглашение единодержавия московских великих князей. Институты власти: феодальные съезды, формирование дворцово-вотчинной системы управления, зарождение приказов. Складывание системы местничества. Управление на местах. Система кормлений. Общественный строй. Изменение в правовом статусе отдельных социальных групп. Формирование служилого дворянского сословия, превращение боярства в придворный чин и утрата боярами ряда прав (свободного выбора князя, отъезда и др.). Формирование посадского люда, причисление посадских к разряду «черных» податных людей. Судебник 1497 г. – первый общерусский правовой кодекс. Уголовное право. Изменения в процессуальном праве. Зарождение розыскного (инквизиционного) процесса, его отличительные особенности. Развитие права феодальной собственности на землю. Становление системы служилого землевладения. Исковая давность. Обязательственное право.

Тема 2.3. Государство и право России в период сословно-представительной и абсолютной монархии (XVI - XIX вв.).

Общая характеристика сословно-представительной монархии как формы правления переходного типа. Дискуссия о существовании сословий в средневековой Руси и происхождении сословий. Сословия как результат деятельности государства; теория закрепощения и раскрепощения сословий (историки юридической школы). Естественное, органическое формирование сословий (С.М. Соловьев, Н.П. Павлов-Сильванский). Правовой статус отдельных социальных групп. Венчание московских государей на царство. Царская власть в официальной идеологии: ее наследственный характер, божественное происхождение, неприкосновенность. Изменения в представлениях о власти московских царей в общественном сознании в период Смутного времени. Практика соборного избрания царей и ее последствия. «Крестоцеловальная» запись В.И. Шуйского 1606 г., договор с польским королем Сигизмундом 1610 г., ограничение власти М.Ф. Романова. Институты сословно-представительной монархии: Земские соборы и Боярская Дума. Их роль и функции в годы Смутного времени, расцвет при первых Романовых. Приказная система управления. Типология и функции приказов. Зарождение бюрократии. Состояние местного управления. Развитие институтов самоуправления. Губная и земская реформы «Избранной рады». Роль церкви в государственном управлении. Учреждение патриаршества. Взаимоотношения церкви и государства. Организация финансов. Складывание налоговой системы. Организация вооружённых сил. Военная реформа Ивана Грозного. Учреждение стрелецкого войска. Полки иноземного строя. Развитие правовой системы. Источники права: Судебник 1550 г., Стоглав, указные книги приказов, Соборное уложение 1649 г., Новоторговый устав. Важнейшие институты и отрасли права по Соборному уложению 1649 г. Завершение юридического оформления крепостной зависимости крестьян. Прикрепление городского

населения к посаду. Вещное право. Развитие феодального землевладения: вотчинного и поместного. Порядок совершения сделок. Обязательственное право. Виды договоров. Наследственное и семейное право. Развитие уголовного права и процесса. Виды преступлений и наказаний. Состязательный и розыскной (инквизиционный) виды процесса. Усложнение системы доказательств. Порядок обжалования приговоров. Становление абсолютной монархии (самодержавия) в России и ее особенности. Статус императора. Ликвидация патриаршества и подчинение церковной власти светской. Ликвидация сословно-представительных институтов. Создание регулярной армии и флота, регулярной общей и политической полиции. Полицейская реформа Екатерины II. Идеология полицейского государства (Устав благочиния 1782 г.). Реформы государственного управления. Боярская дума и Сенат. Коллегиальная система управления и ее преимущества по сравнению с приказной. Прокуратура и фискалитет. Главный магистрат. Создание профессиональной бюрократии. Правовой статус государственной службы («Генеральный регламент» и «Табель о рангах»). Система местного управления. Учреждение губерний при Петре I. Губернская реформа Екатерины II. Управление городами (Регламент Главному магистрату). Государственное устройство. Превращение Московского государства в Российскую империю. Прирост государственной территории в результате разделов Польши, выхода к берегам Балтийского и Чёрного морей, присоединения Прибалтики, Северного Причерноморья и Крыма. Особенности управления национальными регионами. Законодательное оформление сословий. Сословные реформы Петра I и Екатерины II. Превращение дворянства в правящее сословие. Правовой статус дворян согласно Указу о единонаследии 1714 г., Табели о рангах 1722 г., Жалованной грамоте дворянству 1785 г. Духовенство. Городское население. Жалованная грамота городам 1785 г. Правовое положение различных разрядов крестьян. Идеи и практика «просвещенного абсолютизма» (Наказ Екатерины II). Проникновение в Россию идей естественного права. Правовые взгляды Екатерины II, С.Е. Десницкого, Н.И. Новикова, А.Н. Радищева. Развитие права. Источники права: манифесты, регламенты, уставы, указы. Каноническое право. Попытки кодификации права при Елизавете Петровне и Екатерине II. Уложенная комиссия Екатерины II. Гражданское право. Право собственности. Указ о единонаследии и институт недвижимой собственности. Определение правомочий собственника, стабилизация и обязательственных отношений. Вексельный устав 1729 г. Наследственное право. Семейное право. Изменения в уголовном праве по Воинским артикулам. Виды преступлений и наказаний. Процессуальное право. Вызовы российской модернизации и реформы государственного управления Александра I. Концепция преобразований, разработанная с участием Негласного комитета. Создание министерств, Государственного совета, реформа Сената. Второй «тур» реформ. Конституционно-правовые идеи М.М. Сперанского. «Введение к уложению государственных законов». Конституционные проекты декабристов, их воздействие на политику правительства. Бюрократическая монархия Николая I. Упорядочение системы управления. Учреждение собственной императорской канцелярии, третьего отделения, корпуса жандармов. Ужесточение цензуры. Расширение территории империи. Особенности управления в национальных регионах. Особый статус Финляндии и Польши в составе Российской империи. Конституция Финляндии. Конституция Польши. Реформы сословного строя. Законодательство о крестьянском сословии: указы о вольных хлебопашцах (1802 г.) и об обязанных крестьянах (1842 г.). Изменение правового статуса государственных крестьян. Учреждение сословия почетных граждан (потомственных и личных). Систематизация российского законодательства. Полное собрание законов Российской империи. Подготовка Свода законов. Система Свода: структура, характеристика основных разделов. Органы верховного и подчиненного управления. Гражданское право по Своду законов. Вещное, обязательственное, семейное и наследственное. Уголовное право. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 г. Понятие преступления и его квалификация. Система преступлений. Лестница наказаний. Процессуальное право. Отмена крепостного права. Манифест и «Общее положение о крестьянах, вышедших из крепостной зависимости» от 19

февраля 1861 г. Изменение правового статуса крестьян. Приобретение личной свободы и имущественных прав. Наделение крестьян землей. Правовой статус временно-обязанных крестьян и свободных сельских обывателей. Содержание и порядок заключения выкупной сделки. Формы землепользования: общинная собственность, собственность крестьянского двора. Организация крестьянского самоуправления. Мировые посредники. Губернские по крестьянским делам присутствия. Значение крестьянской реформы. Государственный механизм в пореформенный период. Земская и городская реформы. Компетенция органов самоуправления, избирательное право. Военная реформа. Отмена рекрутских наборов. Введение бессословной всеобщей воинской повинности. Реформа общей и политической полиции. Проекты созыва представительного органа власти. Контрреформы 1880– 1890-х гг. Положения о земском (1890 г.) и городском (1892 г.) самоуправлении, о земских участковых начальниках 1889 г., о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия 1881 г. Политика русификации окраин. Развитие права. Источники права. Судебная реформа 1864 г. Принципы судопроизводства. Система общих (коронных) и мировых судов. Введение суда присяжных. Реорганизация прокуратуры. Организация следствия. Институт судебных следователей. Следственные функции жандармских органов. Учреждение адвокатуры. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных в редакции 1885 г. Состояние гражданского права. Ограничения права собственности на землю по национальному и религиозному признакам. Становление фабричного законодательства. Процессуальное право.

Тема 2.4. Государство и право России в начале XX в. Создание советского государства и права.

Предпосылки и ход Первой русской революции. Эволюция государственного строя. Правовые акты от 6 августа 1905 г. об учреждении законосовещательной Думы и выборах в нее. Манифест 17 октября 1905 г. «Об усовершенствовании государственного порядка»: история разработки, содержание, значение. Указ от 19 октября 1905 г. о создании объединенного правительства. Правовой статус Государственной Думы (согласно акту от 20 февраля 1906 г.) и Государственного Совета (по акту 24 апреля 1906 г.). «Основные законы Российской империи» от 23 апреля 1906 г. Прерогативы императора, механизм его взаимоотношений с Советом министров и представительными органами власти. Правовой статус российских подданных. Правовое положение органов народного представительства. Правовая природа государственного строя после 23 апреля 1906 г.: полемика в историко-правовой науке. Консервативная стабилизация. Формирование третьеиюньской политической системы, ее природа. Чрезвычайные меры правительства П.А. Столыпина: учреждение военно-полевых судов; избирательный закон 3 июня 1907 г. Деятельность Государственной Думы Российской империи I–IV созывов. Эволюция общественного строя на рубеже XIX и XX вв. Правовой статус основных социальных групп российского общества. Столыпинская аграрная реформа. Указ 5 октября 1906 г. об отмене ограничений в правах сельских обывателей, Указ 9 ноября 1906 г. о свободном выходе крестьян из общины с закреплением за ними земельного надела в личную собственность; закон 29 мая 1911 г. о землеустройстве Крестьянский поземельный банк, переселенческая политика и освоение окраин. Образование политических партий, их типология и программы модернизации государственности и правовой системы России. Изменения в праве. Источники права. Разделение закона и указа. Развитие государственного права: концепции конституционного государства, прав и свобод граждан. Указы о реализации гражданских свобод: Временные правила о повременных изданиях (ноябрь 1905 г.), Временные правила об обществах и союзах, о собраниях от 4 марта 1906 г. Развитие уголовного права. Уголовное уложение от 22 марта 1903 г.: разработка понятия «государственное преступление», меры пресечения рабочих выступлений, волнений на железных дорогах. Исключительные законы. Гражданское право. Фабричное (социальное и трудовое) законодательство. Законы о социальном страховании рабочих. Перестройка государственного аппарата в годы Первой мировой войны. Земский и Городской союзы, их взаимоотношения с правительственной

властью, военно-промышленные комитеты, Особые совещания по обороне, топливу, транспорту, продовольствию. Прогрессивный блок в думе и требования создания правительства доверия, ответственного перед Думой. Изменения в области права. Ужесточение административного, трудового, уголовного законодательства. Октябрьский переворот 1917 г. II Всероссийский съезд Советов и первые декреты: о мире, о земле, о формировании советского правительства. Становление советской системы управления: Всероссийские съезды Советов, ВЦИК, СНК, наркоматы, ВСНХ. Местные органы власти и управления. Формирование системы репрессивных и правоохранительных органов: ВЧК, Рабоче-крестьянская милиция, исправительно-трудовые учреждения. Создание вооруженных сил Советского государства. Попытки реформы старой армии. Образование Рабоче-крестьянской Красной Армии (РККА), принципы ее комплектования. Законодательство о ликвидации сословного строя и правовом положении граждан. Национально государственное строительство. «Декларация прав народов России». Резолюция III Всероссийского съезда Советов «О федеральных учреждениях Российской Республики». Образование Российской Федерации и советских национальных республик. Формирование однопартийной политической системы. Разгон Учредительного собрания. Отстранение небольшевистских социалистических партий от участия в политической жизни. Создание основ советского права и судебной системы. Правовые источники. Принцип «революционной законности». Революционное правосознание трудящихся. Декреты о суде. Революционные трибуналы и народные суды. Разработка и принятие Конституции РСФСР 1918 г. Ее структура и основные положения. Закрепление в Конституции новой системы органов власти и управления, принципов государственного устройства и экономической политики, системы избирательного права. Формирование советского семейного, трудового, гражданского, земельного, уголовного права. Политическая доктрина большевизма и утверждение классового подхода в уголовно-правовой политике.

Тема 2.5. Государство и право России в Новейшее время.

Формирование административно-командной системы (АКС). Признаки АКС. Сращивание партийного аппарата с государственным. Формирование диктаторской формы правления, идеологии вождизма. «Приводные ремни» АКС: номенклатурный управленческий аппарат; служба безопасности; армия; средства массовой информации. Реорганизация органов милиции, прокуратуры, ОГПУ. Создание НКВД СССР. Декоративный характер съездов Советов. Руководящая роль Политбюро ЦК ВКП (б). Учреждение Гулага. Массовый террор, его цель, масштабы и последствия. Конституция СССР 1936 г. Изменения в государственном механизме, государственном устройстве и избирательном праве. Организационное устройство и деятельность Верховного Совета СССР. Увеличение роли Президиума Верховного Совета, его компетенция. Провозглашение победы социализма в СССР, социалистической собственности на средства производства как экономической основы СССР, всеобщего, равного и прямого избирательного права. Перечень основных прав и обязанностей граждан. Основные тенденции развития правовой системы. Постановления СНК СССР и ЦК ВКП(б) как источники права. Расширение сферы применения общесоюзных норм за счет сокращения республиканского нормотворчества. Правовое регулирование хозяйственной жизни. Гражданское и хозяйственное право. Кредитная и финансовая реформы 1930 г. Изменения в земельном законодательстве. Развитие коллективных форм землепользования. Законодательство о коллективизации и борьбе с кулачеством. Формирование колхозного права. Примерный устав сельскохозяйственной артели 1 марта 1930 г. Трудовое право. Ужесточение трудового законодательства. Изменения в порядке заключения трудового договора. Законодательство об укреплении трудовой дисциплины. «Огосударствление» профсоюзов. Уголовное право. Курс на усиление уголовной репрессии. Изменения в законодательстве о государственных и имущественных преступлениях. Введение новых составов в Уголовный кодекс. Постановление ЦИК и СНК СССР от 7 августа 1932 г. об усилении ответственности за хищения общественной (социалистической) собственности и спекуляцию. Постановление

ЦИК СССР об измене Родине от 8 июня 1934 г. Изменения в уголовно-процессуальном праве. Расширение компетенции военных трибуналов. Постановление ЦИК СССР от 1 декабря 1934 г. о введении упрощенного порядка производства по делам о террористических актах; распространение его на дела о вредительства и диверсиях в 1937 г. Сужение процессуальных гарантий. Исправительно-трудовое право: Положение об исправительно-трудовых лагерях 1930 г., Исправительно-трудовой кодекс РСФСР 1933 г., использование принудительного труда в 30-е гг. Перестройка государственного аппарата и правовой системы в годы Великой Отечественной войны. Создание Государственного Комитета Обороны (ГКО). Разграничение функций между чрезвычайными и конституционными органами. Образование новых наркоматов и центральных ведомств. Местные комитеты обороны. Укрепление единоначалия в армии. Расширение полномочий военных властей в местностях, находящихся на военном и осадном положении. Изменения в судебной системе. Создание военных трибуналов и прокуратур, расширение сферы их деятельности. Национально-государственное строительство. Закон от 1 февраля 1944 года о поправках к Конституции СССР. Депортация народов Северного Кавказа, Поволжья, Крыма, упразднение их автономии. Изменения в отраслях права (уголовном, гражданском, трудовом, колхозном, процессуальном) в соответствии с требованиями военного времени. Перестройка государственного аппарата в связи с переходом от войны к миру. Упразднение чрезвычайных органов власти и восстановление деятельности конституционных органов власти и управления. Преобразование СНК в Совет Министров СССР. Внесение изменений в Конституцию СССР. Усиление роли Совета министров и государственного управленческого аппарата. Возобновление массовых репрессий и чисток в партийно-государственном аппарате. Политические процессы конца 40-х - начала 50-х гг. («Ленинградское дело», дело врачей и т.д.). Внесудебные репрессии. Развитие права. Развитие договорного права. Изменения в трудовом праве. Повышение роли профсоюзов в защите интересов трудящихся. Преобразования в уголовном праве: сужение круга субъектов преступления, смягчение видов наказаний. Указ об амнистии 1945 г. Временная отмена смертной казни. Законодательство об усилении уголовной ответственности за хищение социалистической собственности. Смерть И.В. Сталина и борьба за лидерство в высшем партийно-государственном руководстве. Реорганизация органов госбезопасности и внутренних дел. Доклад Н.С. Хрущева на XX съезде КПСС «О культе личности и его последствиях». Курс на десталинизацию общества и демократизацию политического режима. Восстановление автономии народностей, депортированных в 1944–45 гг. Реабилитация ряда партийных и военных руководителей. Рост открытости СССР на международной арене. Восстановление периодичности созыва Советов, расширение их прав по руководству хозяйственно-культурным строительством. Расширение прав союзных республик. Сокращение структурных подразделений и управленческого персонала министерств и ведомств. Реорганизация управления промышленностью и сельским хозяйством. Отказ от отраслевого принципа и создание совнархозов. Ликвидация машинно-тракторных станций (МТС). Изменения в системе правоохранительных органов. Ликвидация союзного и республиканских министерств юстиции и передача их функций судебным органам. Положение о Верховном Суде СССР 1957 г. Основы законодательства о судоустройстве Союза ССР, союзных и автономных республик 1958 г. Упразднение МВД СССР и преобразование МВД союзных республик в министерства охраны общественного порядка. Перестройка работы милиции и исправительно-трудовых учреждений. Ограниченный характер хрущевской «оттепели»: «поворот в повороте». Субъективизм и волюнтаризм в сфере управления. Утверждение режима личной власти первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущева. Реформирование системы советского права. Начало новой, второй кодификации советского законодательства. Источники: достижения советской юридической науки и обобщения советской юридической практики. Кодификация уголовного права. Принятие Основ уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик 1958 г. Уголовный кодекс РСФСР 1960 г. Приведение уголовно-процессуального права в соответствие с курсом

на демократизацию общества, укрепление законности и правопорядка. Основы уголовного судопроизводства Союза ССР и союзных республик 1958 г. Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР 1960 г.: отказ от реакционных норм уголовно-процессуального законодательства, установление гарантий неприкосновенности личности. Кодификация гражданского права. Основы гражданского законодательства СССР и союзных республик 1961 г. Гражданский кодекс РСФСР 1964 г. Основы гражданского судопроизводства Союза ССР и союзных республик 1961 г. Принятие Гражданского процессуального кодекса РСФСР 1964 г.: курс на дальнейшую демократизацию гражданского судопроизводства и установление дополнительных гарантий правосудия по гражданским делам. Развитие трудового права. Отмена антиконституционных норм, регулирующих трудовые правоотношения. Сокращение продолжительности рабочего дня. Расширение трудовых прав рабочих и служащих, усиление их гарантированности. Экономическая реформа 1965 г. Упразднение совнархозов и восстановление союзных промышленных министерств. Введение элементов хозрасчета. Постановление ЦК КПСС и Совмина СССР «О совершенствовании планирования и усилении экономического стимулирования промышленного производства» 1965 г. Ограниченность и противоречивость результатов экономической реформы, трудности поступательного движения. Отказ от структурной перестройки экономики и установление всеобъемлющего централизованного контроля над деятельностью предприятий. Кризис системы организации труда. Неэффективность административных методов руководства экономикой. «Сырьевая» основа советской экономики. Нарастание кризиса «государственного социализма». Застойные явления в экономике, политике, идеологии. Курс на политический консерватизм. Дальнейший рост и укрепление бюрократического аппарата. Усиление бесконтрольности, безответственности и коррумпированности властных структур. Падение авторитета партийно-государственного руководства в стране. Разработка и принятие Конституции СССР 1977 г. Трактовка в ней концепции «развитого социализма», идеи общенародного государства. Структура органов власти и управления. Расширение прав и свобод граждан и их декларативный характер. Конституционное закрепление руководящей роли КПСС. Государственное устройство. Механизм управления республиками. Унитаризм под флагом федерации. Продолжение кодификации советского права. Работы по кодификации союзного и республиканского законодательства. Подготовка Свода законов СССР. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о труде 1970 г. Кодекс законов о труде РСФСР 1971 г. Семейное право. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о браке и семье 1968 г. Кодекс о браке и семье РСФСР 1969 г. Развитие трудового права. Основы исправительно-трудового законодательства Союза ССР и союзных республик 1969 г. Административное право. Основы законодательства Союза ССР об административных правонарушениях 1980 г. Кодекс об административных правонарушениях РСФСР 1984 г. Общесоюзное законодательство в области просвещения, здравоохранения, охраны природы. Жилищное законодательство. Изменения в области уголовного, исправительно-трудового и процессуального права. Нарастание кризисных явлений в государственном и общественном строе. XXVI съезд КПСС (февраль 1986 г.): курс на «перестройку», «гласность» и «ускорение». Перестройка: реформы М.С. Горбачева. Поиску путей «совершенствования социализма»: реформы экономики и системы управления. Обновление советской политической системы. Демократизация общественной жизни, гласность. Децентрализация. Изменение формы государства. Эволюция формы правления. Внесение изменений в Конституцию СССР (март 1990 г.). Учреждение Съезда народных депутатов как высшего органа государственной власти. Укрепление власти Советов всех звеньев, изменение порядка их формирования, создание Комитета конституционного надзора. Решения III Съезда народных депутатов СССР (март 1990 г.) о введении поста Президента СССР, многообразии форм собственности, конституционных основах многопартийности. Отмена ст. 6 Конституции СССР о монополии КПСС на политическую власть. Возникновение новых политических партий и движений. Ослабление Союза ССР и власти союзных органов. Нарастание центробежных тенденций. Национально-религиозные

конфликты. «Парад суверенитетов» советских республик в 1989–1990 гг. Договор о создании Союза Советских Суверенных Республик от 23 июля 1991 г.: изменение характера взаимоотношений Союза ССР и республик. Подготовка союзного договора. Создание Государственного комитета по чрезвычайному положению (август 1991 г.) и его разгон. Распад СССР как федеративного государства. Образование Содружества Независимых Государств (СНГ).

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 1. История философии : учебник и практикум для Егоров, С. А. История государства и права России в 2 ч. Часть 1. IX — первая половина XIX века : учебник и практикум для вузов / С. А. Егоров, А. Б. Иванов ; под общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07434-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473450

2. Иванов, А. Б. История государства и права России в 2 ч. Часть 2. Вторая половина XIX — начало XXI века : учебник и практикум для вузов / А. Б. Иванов, С. А. Егоров ; под общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07436-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473829

Дополнительная литература

1. Хрестоматия по философии в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие / А. Н. Чумаков [и др.] ; под Калина, В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14399-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487730

2. История государства и права России : учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08327-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468297

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики,

увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О12 История государства и права зарубежных стран

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Прохорова Е.Р.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «История государства и права зарубежных стран» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у студентов отчетливого и достаточно полного представления об основных путях становления и развития государственно-правовой организации общества; овладение учащимися определенным объемом конкретных знаний о том, в каких условиях и в каких формах это развитие происходило.

Задачи дисциплины:

- сочетание исторического и сравнительно-правового методов анализа в ходе преподавания курса позволяет не только проследить особенности формирования и эволюции национальных правовых систем, государственности у отдельных народов, но и выявить закономерности, динамику и направленность их развития в рамках общечеловеческой цивилизации и, в конечном итоге, понять происхождение современной государственно-правовой картины мира, весьма многообразной и противоречивой, что способствует расширению юридического и политического кругозора, повышению уровня правовой культуры;

- специфика курса предопределяет включение в программу вопросов, связанных с изучением процессов взаимовлияния национальных государственно-правовых систем, особенно актуальных в настоящее время, когда в мире стремительно набирают силу разнообразные интеграционные процессы, в том числе в области государственно-правового развития;

- формирование умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности юриста.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	**ОПК-1.1.** Способен выделять и анализировать закономерности формирования и особенности функционирования государственно-правовых явлений на различных исторических этапах их развития	**Знать:** основные этапы развития государства и права зарубежных стран	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать основные этапы развития государства и права зарубежных стран	Практические задания по разделам 2-5
		Владеть: навыками анализа исторических фактов, оценки государственно-правовых явлений	Практические задания по разделам 2-5
	ОПК-1.2. Способен проводить аналитические исследования в сфере права	**Знать:** основные факты истории государства и права зарубежных стран; принципы формирования государственной и правовой системы зарубежных стран; сущность, содержание, структуру и тенденции развития современного государства и права зарубежных стран	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: юридически правильно квалифицировать ключевые события истории государства и права зарубежных стран; ориентироваться в перспективах государственного и правового развития на основе	Практические задания по разделам 2-5

		осмысления как исторического опыта, так и анализа, и оценки современной государственной и правовой системы зарубежных стран	
		Владеть: навыками анализа и формулировки выводов на основе полученных знаний относительно существующих проблем, тенденций развития и функционирования государства и права	Практические задания по разделу 5

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Введение в дисциплину.	9	1	-	-	-	1	8
Тема 1.1. Введение в историю государства и права зарубежных стран.	9	1	-	-	-	-	8
Раздел 2. История государства и права Древнего мира.	20	2	2	-	-	4	16
Тема 2.1. Государство и право стран Древнего Востока.	10	1	1	-	-	2	8
Тема 2.2. Государство и право античности.	10	1	1	-	-	2	8
Раздел 3. История государства и права зарубежных стран в Средние века.	30	4	2	-	-	6	24
Тема 3.1. Государства Западной и Центральной Европы.	11	2	1	-	-	3	8
Тема 3.2. Феодальное государство в странах Центральной и Юго-Восточной Европы.	10	1	1	-	-	2	8
Тема 3.3. Государство и право средневекового Востока.	9	1	-	-	-	1	8
Раздел 4. История государства и права зарубежных стран в Новое	38	4	2	-	-	6	32

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
время.							
Тема 4.1. Государство и право стран Западной Европы в Новое время.	19	2	1	-	-	3	16
Тема 4.2. Государство и право США в Новое и Новейшее время.	10	1	1	-	-	2	8
Тема 4.3. Государство и право стран Латинской Америки в Новое и Новейшее время.	9	1	-	-	-	1	8
Раздел 5. История государства и права в Новейшее время.	56	10	2	-	-	11	45
Тема 5.1. Государства Западной Европы в Новейшее время.	13	2	1	-	-	3	10
Тема 5.2. Государство и право стран Дальнего Востока в Новое и Новейшее время.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 5.3. Государства Центральной и Восточной Европы в Новейшее время.	11	1	-	-	-	1	10
Тема 5.4. Современное государство и право стран Азии и Африки.	12	2	-	-	-	2	10
Тема 5.5. История права в Новейшее время.	8	2	1	-	-	3	5
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**180/180**	**20/20**	**8/8**	**-**	**-**	**28/28**	**125/125**
в т.ч. в форме практической	8	-	8	-	-	-	-

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
подготовки							
Итого по дисциплине	**180**	**20**	**8**	-	-	**28**	**125**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в дисциплину.

Тема 1.1. Введение в историю государства и права зарубежных стран.

Предмет и методология изучения истории государства и права зарубежных стран. Подходы к периодизации истории государства и права зарубежных стран. Задачи и значение истории государства и права зарубежных стран как науки. Место истории государства и права зарубежных стран в системе юридических дисциплин.

Раздел 2. История государства и права Древнего мира.

Тема 2.1. Государство и право стран Древнего Востока.

Возникновение государства и права. Восточный и западный пути возникновения и развития государства и права. Возникновение и развитие государства и права в Месопотамии. Государственный строй Вавилона. Кодекс Хаммурапи. Возникновение государства в Древнем Китае, его общественный и государственный строй. Основные черты права Древнего Китая. Возникновение и развитие древнеегипетского государства. Государственный и общественный строй Древнего Египта. Основные черты права Древнего Египта. Возникновение государства в Древней Индии. Общественный и государственный строй Древней Индии. Законы Ману.

Тема 2.2. Государство и право античности.

Возникновение и развитие Афинского государства. Реформы Солона и реформы Клисфена. Государственный строй Афин V-IV вв. до н.э. Реформы Эфиальта и Перикла. Основные черты афинского права. Возникновение спартанского государства (VIII-VII вв. до н.э.). Общественный и государственный строй Древней Спарты. Возникновение и развитие древнеримского государства. Общественный и государственный строй Рима в царский период. Реформы Сервия Туллия. Общественный и государственный строй Рима в период республики. Падение республики и переход к империи. Принципат и доминат. Возникновение и развитие римского права. Источники, особенности, система и содержание римского права.

Раздел 3. История государства и права зарубежных стран в Средние века.

Тема 3.1. Государства Западной и Центральной Европы.

Становление и развитие раннефеодального государства франков. Правовое положение отдельных групп населения и политическое развитие франкского королевства эпохи Меровингов. Общественный строй и политическое развитие франкского государства эпохи Каролингов. Верденский договор 843 г. и распад франкского государства. Салическая правда. Города и городское право в политической системе европейского феодализма. Римско-католическая церковь и каноническое право в феодальном обществе Западной Европы. Развитие государства средневековой Испании. Общественный и государственный строй Германии в период раннефеодальной монархии. Общественный и государственный строй Германии в XIV-XVI вв. Общественный и государственный строй Германии в период абсолютных монархий. Общественный и государственный строй Франции в период сеньориальной монархии. Общественный и государственный строй Франции в период сословно-представительной монархии. Общественный и государственный строй Франции в период абсолютизма. Общественный и государственный строй Англии в период сеньориальной монархии. Общественный и государственный строй Англии в период сословно-представительной монархии. Общественный и государственный строй Англии в период абсолютизма. Судоустройство в Англии в период феодализма. Источники, особенности, феодального права Франции. Источники, особенности, феодального права Англии. Источники, особенности феодального права Германии. Гражданский и уголовный процесс в Западной Европе в эпоху феодализма (Англия, Германия, Франция). Брачно-семейное и наследственное право в Западной Европе в период феодализма (Англия, Германия, Франция). Преступления и наказания в Западной Европе в период феодализма (Англия, Германия, Франция). Правовое регулирование имущественных отношений в

Западной Европе в период феодализма (Англия, Германия, Франция). Обязательственное право в Западной Европе в период феодализма (Англия, Германия, Франция).

Тема 3.2. Феодальное государство в странах Центральной и Юго-Восточной Европы.

Общественный и государственный строй Византии. Местное управление в Византии. Источники византийского права. Особенности и содержание византийского права. Характерные черты государства и права Османской Империи. Общественный и государственный строй Польши в периоды раннефеодального государства и феодально-раздробленного государства. Общественный и государственный строй Польши в период сословно-представительной монархии. Основные черты феодального права Польши. Общественный и государственный строй феодальной Болгарии. Общая характеристика феодального права Болгарии. Общественный и государственный строй Чехии в периоды раннефеодального государства и феодально-раздробленного государства. Общественный и государственный строй в Чехии в период сословно-представительной монархии. Феодальное право Чехии. Общественный и государственный строй средневековой Сербии. Законник Стефана Душана.

Тема 3.3. Государство и право средневекового Востока.

Общественный и государственный строй средневекового Китая. Средневековое право Китая. Возникновение и развитие японского государства. Общественный и государственный строй Японии в VII-XII вв. Общественно-политический строй сёгуната. Основные черты права средневековой Японии. Возникновение и развитие Арабского халифата. Общественный строй и государственный строй Арабского халифата. Возникновение и развитие шариата. Источники особенности, система и содержание шариата. Общественный и государственный строй Делийского султаната. Общественный и государственный строй Империи Великих моголов. Право средневековой Индии.

Раздел 4. История государства и права зарубежных стран в Новое время.

Тема 4.1. Государство и право стран Западной Европы в Новое время.

Английская буржуазная революция (этапы, особенности, движущие силы). Индепендентская республика. Протекторат Оливера Кромвеля и Орудие управления. Реставрация монархии в Англии. Эволюция конституционной монархии в Англии в XVIII в. Избирательные реформы Англии Нового времени. Судебная система Англии и организация процесса в конце XIX - начале XX вв. Изменения в государственном строе Англии в конце XIX - начале XX вв. Источники, система и содержание английского права в XVIII-XIX вв. Источники, система и содержание английского права на рубеже XIX-XX вв. Управление Британской колониальной империей. Великая французская буржуазная революция: предпосылки, движущие силы, этапы. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Образование конституционной монархии во Франции. Конституция 1791г. Якобинская диктатура. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. Конституция 1793 г. Эволюция государства в буржуазной Франции в послереволюционный период (конец XVIII - начало XIX вв.) Государственный строй Франции периода Реставрации Бурбонов. Конституционные Хартии 1814 и 1830 гг. Вторая Республика во Франции. Конституция 1848 г., ее основные черты. Государственный переворот Луи Бонапарта и его последствия. Конституция 1852 г. Государство и право Парижской Коммуны. Третья Республика во Франции. Конституция 1875 г., ее основные черты. Избирательные реформы Третьей республики во Франции. Объединение Италии. Пьемонтский статут 1848 г. Образование Германской империи. Конституция 1871 г., ее основные черты. Особенности формы государства кайзеровской Германии на рубеже XIX - XX вв. Судебная система Германии в конце XIX - начале XX вв.

Источники, система и содержание английского права в XVIII-XIX вв. Источники, система и содержание английского права на рубеже XIX-XX вв. Источники, система и содержание права Германии на рубеже XIX-XX вв. Германское гражданское уложение. Законодательство Франции периода Великой французской буржуазной революции. Источники, система и содержание французского права в XVIII-XIX вв. Источники, система и

содержание французского права на рубеже XIX-XX вв. Французский гражданский кодекс 1804 г.

Тема 4.2. Государство и право США в Новое и Новейшее время.

Американская революция и возникновение государства США. Декларация независимости 1776 г. Первые конституции американских штатов. Статьи конфедерации и вечного союза. Конституция 1787г. Билль о правах 1791г. Партийная система США. Поправки к Конституции США и их общая характеристика. Американский федерализм и субъекты федерации в конце XIX - начале XX вв. Американский федерализм в XX в. Судоустройство и судопроизводство США Нового и Новейшего времени. Новый курс Рузвельта. Избирательное право США в XX в. Эволюция организации государственной власти в США в XX - начале XXI вв. Источники, система и содержание права США на рубеже XIX-XX вв.

Тема 4.3. Государство и право стран Латинской Америки в Новое и Новейшее время.

Развитие испанской и португальской колониальных империй в Америке. Причины, особенности и этапы образования независимых государств в Латинской Америке. Первые конституции данных государств. Каудилизм и конституционная нестабильность. Мексиканская революция 1910-1917 гг. Конституция 1917 г., ее основные черты. Источники, система и содержание латиноамериканского права в XX веке. Развитие латиноамериканских государств в XX веке.

Раздел 5. История государства и права в Новейшее время.

Тема 5.1. Государства Западной Европы в Новейшее время.

Парламентская реформа в Великобритании 1911 г. Избирательные реформы Англии Новейшего времени. Изменения в государственном строе Англии в XX в. Британское содружество наций - новый тип государственного образования. Эволюция политической системы Великобритании в XX в. Партийная система Великобритании. Четвертая республика и Пятая республика. Суд и процесс Франции Новейшего периода. Ноябрьская революция и Веймарская республика. Крах Веймарской республики и установление нацистской диктатуры. Образование ФРГ. Судебная система Германии в XX в. Итальянское государство в Новейшее время. Развитие процессов международной интеграции государств Западной Европы в Новейшее время. Государства Западной Европы в начале XXI в.

Тема 5.2. Государство и право стран Дальнего Востока в Новое и Новейшее время.

Образование Тайпинского государства. Изменения в государственном аппарате Китая. Изменения в государственном аппарате Китая во второй половине XIX в. "Сто дней реформ" в Китае. Синьхайская революция. Образование КНР. Развитие современного государства и права Китая. Конституция Японии 1889 г., ее основные черты. Судоустройство и судопроизводство Японии в Новое и Новейшее время. Конституция 1946 г. Местное управление Японии Нового и Новейшего времени. Право Японии в XX - начале XXI вв.

Тема 5.3. Государства Центральной и Восточной Европы в Новейшее время.

Общественно-политические преобразования в странах Центральной и Восточной Европы после первой мировой войны. Возникновение новых государств и первые конституции. Особенности развития данных государств в тридцатые годы XX в. Государственно-правовое строительство в странах Восточной Европы после второй мировой войны. Основные этапы развития данных государств во второй половине XX в. Развитие государств Центральной и Восточной Европы в конце XX - начале XXI вв.

Тема 5.4. Современное государство и право стран Азии и Африки.

Образование независимых государств в Тропической Африке, их общественный и государственный строй. Распад колониальной системы и возникновение независимых государств в странах Азии. Распад колониальной системы и образование независимых государств в странах Арабского Востока. Правовая система современной Индии.

Тема 5.5. История права в Новейшее время.

Развитие правовых систем в Новейшее время. Этапы и особенности эволюции европейского правового пространства. Источники, система и содержание права Германии в

XX - начале XXI вв. Источники, система и содержание французского права в XX - начале XXI вв. Источники, система и содержание английского права в XX - начале XXI вв. Источники, система и содержание права США в XX - начале XXI вв.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Вологдин, А. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01978-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470763

2. Вологдин, А. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01980-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470764

Дополнительная литература

1. Мухаев, Р. Т. История государства и права зарубежных стран : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 1006 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2737-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/483423

2. Попова, А. В. История государства и права зарубежных стран : учебник и практикум для вузов / А. В. Попова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 421 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03621-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468827

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394
5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера.

Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.14 Теория государства и права

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Теория государства и права» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Теория государства и права» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Теория государства и права» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: получение знаний об общих закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права их сущности, функций, форм механизмов, умении организовать государственно- правовые явления, а также оперировать юридическими понятиями и категориями.

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися комплекса знаний по теории государства и права;
- ознакомление с методологическими основами научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений, понятийным и категориальным аппаратом теории государства и права;
- развитие специфических черт юридического мышления у обучающихся, позволяющих выявлять значимые признаки реальных жизненных обстоятельств, путем соотнесения фактических явлений с их нормативной моделью, закрепленной в правовых документах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1,2 семестрах, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	**ОПК-1.1.** Способен выделять и анализировать закономерности формирования и особенности функционирования государственно-правовых явлений на различных исторических этапах их развития	**Знать:** основные принципы и закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выделять и анализировать закономерности формирования и особенности функционирования государственно-правовых явлений на различных исторических этапах их развития	Практические задания по темам 1.2.-6.4.
		Владеть: навыками анализа и формулировки выводов на основе полученных знаний относительно существующих проблем, тенденций развития и функционирования государства и прав	Практические задания по темам 1.2.-6.4.
	ОПК-1.2. Способен проводить аналитические исследования в сфере права	**Знать:** методологию и основные подходы к изучению закономерностей функционирования государства и права, соответствующую терминологию, а также роль права в обществе, в политической,	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.

		экономической и других оферах общественных отношений	
		Уметь: проводить исследования в сфере теории государства и права	Практические задания по темам 1.2.-6.4.
		Владеть: навыками анализа теории государства и права	Практические задания по темам 1.2.-6.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 7 зачетных единиц, всего 252 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
1 семестр							
Раздел 1. Общие положения.	29	4	1	-	-	5	24
Тема 1.1. Понятие, предмет и методология «Теории государства и права».	14	2	-	-	-	2	12
Тема 1.2. Средства организации общества. Происхождение государства и права.	15	2	1	-	-	3	12
Раздел 2. Теория государства.	49	8	5	-	-	13	36
Тема 2.1. Понятие, признаки и функции государства. Механизм государства.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 2.2. Форма государства. Типология государства.	16	3	1	-	-	4	12
Тема 2.3. Государство в политической системе общества. Гражданское общество и правовое государство.	17	3	2	-	-	5	12
Раздел 3. Правовое регулирование. Основные понятия.	30	6	4	-	-	10	20
Тема 3.1. Понятие, признаки и сущность права. Принципы, функции	14	3	2	-	-	5	12

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
и ценность права.							
Тема 3.2. Право в системе социальных норм. Нормы права.	14	3	2	-	-	5	8
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 1 семестр / 1 курс	**108/252**	**18/28**	**10/28**	**-**	**-**	**28/56**	**80/169**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
2 семестр							
Раздел 4. Механизм правотворчества.	24	2	4	-	-	6	18
Тема 4.1. Источники (формы) права. Правотворчество. Юридическая техника.	12	1	2	-	-	3	9
Тема 4.2. Система права и систематизация законодательства. Пробелы и коллизии в праве.	12	1	2	-	-	3	9
Раздел 5. Механизм реализации норм права.	48	4	8	-	-	12	36
Тема 5.1. Правовые отношения.	12	1	2	-	-	3	9
Тема 5.2. Реализация права.	12	1	2	-	-	3	9
Тема 5.3. Толкование права.	12	1	2	-	-	3	9
Тема 5.4. Правовая культура и правовое сознание.	12	1	2	-	-	3	9
Раздел 6. Механизм государственного принуждения.	45	4	6	-	-	10	35
Тема 6.1. Правомерное поведение и	12	1	2	-	-	3	9

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
правонарушение.							
Тема 6.2. Юридическая ответственность.	12	1	2	-	-	3	9
Тема 6.3. Законность и правопорядок.	11	1	1	-	-	2	9
Тема 6.4. Юридическая типология.	10	1	1	-	-	2	8
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	27					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**144/252**	**10/28**	**18/28**	**-**	**-**	**28/56**	**89/169**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-
Итого по дисциплине	**252**	**28**	**28**	**-**	**-**	**56**	**169**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения.

Тема 1.1. Понятие, предмет и методология теории государства и права.

Общая характеристика науки «Теория государства и права». Становление, развитие и современное состояние теории государства и права. Функции теории государства и права. Методология теории государства и права. Философские основы теории государства и права как всеобщие методы. Диалектико-материалистический метод в изучении государства и права. Общенаучные приемы (анализ, синтез, обобщение, сравнение, абстрагирование, аналогия, моделирование, структурно-функциональный и системный подходы и т. п.). Частно-научные методы (конкретно-социологический, статистический, исторический, кибернетический и др.). Соотношение теории государства и права с гуманитарными науками, изучающими государство и право: философией, политологией, социологией и др. Теория государства и права, философия права, социология права. Теория государства и права в системе юридических наук.

Тема 1.2. Средства организации общества. Происхождение государства и права.

Понятие общества. Понятие и основные элементы социальной структуры общества. Социальные образования – как элементы общественной системы. Социально-политические институты – как элементы общества. Власть как средство организации жизнедеятельности общества. Социальные и технические нормы. Система социальных норм в современном обществе. Специфика власти в первобытном обществе. Общественная и потестарная власть. Особенности социального регулирования в догосударственных социосистемах. Мононормы. Причины и формы возникновения государства. Общее и особенное в происхождении государства у различных народов. Обусловленность процесса возникновения государственности конкретными историческими, социально-экономическими, военно-политическими, демографическими, экологическими, национальными, географическими, религиозными и иными факторами. Причины возникновения права. Признаки, отличающие право от социальных норм первобытнообщинного строя (классово-волевой, общеобязательный и формально определённый характер). Пути формирования правовых норм. Характеристика основных теорий происхождения государства: теологическая, патриархальная, договорная, психологическая, органическая, марксистская, насилия и ирригационная. Характеристика основных теорий происхождения права: естественно правовая, нормативистская, классовая, психологическая, историческая, социологическая, реалистическая. Проблемы соотношения государства и права в контексте их происхождения.

Раздел 2. Теория государства.

Тема 2.1. Понятие, признаки и функции государства. Механизм государства.

Понятие государства, характеристика основных и неосновных признаков государства, как сложного социального явления. Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Формы и способы ее осуществления. Соотношение политической и государственной власти. Легитимность и легальность государственной власти. Понятие, значение и объективный характер функций государства. Соотношение их с целями, задачами и принципами государства. Функции государства и функции отдельных его органов. Обусловленность функций государства его сущностью и социальным назначением. Структура функции государства. Классификация функций государства: постоянные и временные, внутренние и внешние, основные и неосновные. Характеристика основных внутренних и внешних функций современного Российского государства. Формы и методы осуществления функций государства: понятие и виды.

Понятие механизма государства. Его роль в осуществлении функций и задач государства. Соотношение механизма государства и его аппарата. Структура государственного аппарата. Понятие и признаки государственных органов. Их классификация. Система государственных органов и проблема разделения властей. Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Совершенствование

механизма современного Российского государства как условие повышения эффективности его функционирования. Государственный служащий и должностное лицо. Понятие и сущность бюрократии. Демократический и бюрократический централизм.

Тема 2.2. Форма государства. Типология государства.

Понятие и элементы форм государства. Соотношение сущности, содержания и формы государства. Формы государственного правления: понятие и виды. Общая характеристика монархий и республик. Форма государственного правления России и ее развитие в современных условиях. Соотношение типа и формы государства. Многообразие форм правления в пределах одного и того же типа государства. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства. Политический (государственный) режим: понятие и виды. Демократические и антидемократические режимы. Политический (государственный) режим современной России. Нетипичные формы правления.

Понятие типа государства. Теоретические основы и значение типологии государства. Факторы, определяющие тип государства. Формационный подход: его достоинства и слабые стороны. Особенности государства в рамках одного исторического типа. Переходные типы государств. Преемственность в развитии государства. Характеристика отдельных типов государств. Цивилизационный подход: его достоинства и слабые стороны. "Человеческое измерение" как критерий прогресса государственности. Диалектика соотношения формационного и цивилизационного подходов в типологии государства.

Тема 2.3. Государство в политической системе общества. Государство в политической системе общества. Гражданское общество и правовое государство.

Политика. Понятие, структура, методологические основы анализа политической системы общества. Критерии отбора элементов политической системы. Ее основные субъекты: государство, политические партии, движения, общественные организации и объединения и т. д. Политическое сознание. Место и роль государства в политической системе, его взаимодействие с институтами политической системы (политическими партиями, общественными и кооперативными организациями, трудовыми коллективами и т. д.). Признаки государства, отличающие его от других организаций и учреждений общества. Государство и церковь. Светские и теократические государства.

Правовое государство в истории зарубежной и отечественной политико-правовой мысли. Правовое государство как цель демократических движений, в том числе в России в XX в. Современные правовые государства: теория, опыт, перспективы. Признаки правового государства: примат права над полномочиями аппарата управления и власти; верховенство и господство законов; разделение власти; охрана прав и свобод граждан, их социальная защищенность, социальная справедливость, взаимная обязанность граждан перед государством и государства перед гражданами; защита граждан государством; конституционная законность; взаимосвязь с гражданским обществом; парламентаризм и правосудие. Народ в правовом государстве. Социальное правовое государство. Положение личности в различных обществах. Гражданство и подданство. Правовой статус личности. Понятие прав и свобод человека, их система. Правовое понятие свободы личности. Пределы свободы. Юридическая обязанность, ответственность личности перед обществом.

Раздел 3. Правовое регулирование. Основные понятия.

Тема 3.1. Понятие, признаки и сущность права. Принципы, функции и ценность права

Право, как нормативный регулятор общественных отношений. Естественное объективное и субъективное право. Право, как система правил поведения. Право, как мера свободы личности. Право, справедливость, равенство. Классовое и общесоциальное в праве. Содержание права. Право – мера поведения личности, применение одинаковой меры к разным людям. Историческое содержание права. Объективное и субъективное в праве. Определение права и его признаки. Широкий подход к определению права. Принципы, правовые аксиомы и функции права. Место общих принципов права в иерархии юридических норм. Различные представления о конечных целях права. Понятие права в

отечественной юридической науке. Основные типы правопонимания. Юридический позитивизм. Либертарная теория. Право и закон. Поиски нового понимания права. Методологические подходы к анализу природы права. Право в объективном и субъективном смысле. Нормативность, общеобязательность, формальная определенность, системность, волевой характер права. Право, как государственный регулятор общественных отношений. Классовое, общесоциальное, религиозное, национальное, расовое в сущности права.

Понятие принципов права. Соотношение принципов права с правовыми аксиомами и максимами. Принципы права и правовые принципы. Виды принципы права: общеправовые, межотраслевые, отраслевые. Справедливость как главный принцип права. Соотношение убеждения и принуждения в праве. Статика и динамика права. Социальное назначение права. Фузкции права: понятие и система. Социально-политические и собственноюридические функции права. Ценность права и правовые ценности. Аспекты ценности права: инструментальная и гуманистическая ценность права.

Тема 3.2. Право в системе социальных норм. Нормы права.

Система регулирования в обществе: индивидуальный и нормативный уровень. Индивидуальное регулирование. Норма как мера сущего и должного. Социальные и технические нормы, их понятие, особенности и взаимосвязь. Технико-юридические нормы. Их роль и место в правовом регулировании. Юридическая природа стандартов. Единство и классификация социальных норм. Нормы права, морали, обычаи, традиции, религиозные, политические, эстетические, корпоративные и иные нормы. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие. Противоречия между правом и моралью и пути их преодоления. Роль права в развитии и укреплении нравственных основ общества. Значение морали в повышении правовой культуры и формировании уважения к праву.

Понятие нормы права. Признаки правовой нормы, отличающие ее от других разновидностей социальных норм и индивидуальных правовых велений (предписаний). Общеобязательность, формальная определенность, связь с государством, микросистемность. Представительно-обязывающий характер юридических норм. Логическая структура нормы права. Проблема элементного состава структуры правовой нормы. Общая характеристика гипотезы, диспозиции, санкции. Позитивные связывания, дозволения и запреты в содержании правовых норм. Виды правовых норм. Научно-практическая значимость классификации норм права. Основания, по которым нормы права делятся на виды.

Раздел 4. Механизм правотворчества.

Тема 4.1. Источники (формы) права. Правотворчество. Юридическая техника.

Соотношение понятий "форма" и "источник" права. Классификация форм права: нормативный акт, правовой обычай, юридический прецедент, нормативный договор. Основные виды форм российского права. Понятие и виды нормативных актов. Система нормативных актов в России. Конституция как основной закон государства. Законы: их понятие, признаки, виды. Верховенство законов как важнейшее требование правового государства. Особенности соотношения нормативных актов в федеративном государстве. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Обратная сила и "переживание" закона.

Правообразование и правотворчество, понятие и соотношение. Содержание, цели и субъекты правотворчества. Виды и принципы правотворчества. Ведомственное, делегированное, санкционированное, локальное правотворчество. Правотворчество и законотворчество. Понятие и основные стадии законотворческого процесса. Законодательная инициатива, обсуждение законопроекта, принятие и опубликование закона. Оптимизация правотворческой деятельности.

Юридическая техника и ее значение для правотворчества и систематизации нормативных актов. Средства, правила и приемы как элементы юридической техники. Язык и стиль закона. Специализация и унификация российского законодательства. Техника построения системы права. Техника правовых актов. Юридические документы.

Конклюдентные акты. Юридическая деятельность как техника. Правоприменительная и интерпретационная техника. Юридическая стратегия и тактика. Юридическая технология.

Тема 4.2. Система права и систематизация законодательства. Пробелы и коллизии в праве.

Понятие системы права, ее отличие от правовой системы. Основные элементы системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания выделения отраслей в системе права. Гиперотрасли в системе права. Понятие отрасли права. Общая характеристика отраслей права. Институт права: понятие и виды. Межотраслевой и отраслевой институт права. Система права и система законодательства, их соотношение и взаимосвязь. Характеристика современного состояния российского законодательства. Система законодательства и форма государственного устройства. Виды систематизации нормативно-правовых актов.

Понятие, виды и причины дефектов системы права. Противоречия в праве. Правовые коллизии: понятие и виды. Соотношение коллизии и юридического конфликта. Способы разрешения коллизий. Правила преодоления коллизий в правоприменительной деятельности. Коллизионные нормы. Пробелы в праве: понятие и виды. Пробелы в праве и «правовой вакуум». Способы преодоления пробелов в правоприменительной практике. Аналогия в праве и субсидиарное применение. Нормативное дублирование и нормативная избыточность.

Раздел 5. Механизм реализации норм права.

Тема 5.1. Правовые отношения.

Понятие, признаки и виды правовых отношений. Правоотношения как особая разновидность общественных отношений. Виды правовых отношений. Предпосылки возникновения правоотношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений. Состав правоотношения: субъект, объект, субъективные права и юридические обязанности. Фактическое и юридическое содержание правоотношений. Понятие, структура и виды субъективных прав и обязанностей как юридическое содержание правоотношений. Понятие и классификация юридических фактов как оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Простые и сложные юридические факты. Фактический (юридический) состав. Презумпции в праве. Юридические фикции.

Тема 5.2. Реализация права.

Понятие реализации права. Характерные черты форм и способов реализации права. Соблюдение, исполнение и использование как непосредственные формы реализации права. Механизм правореализации. Применение правовых норм как особая форма реализации права. Необходимость правоприменения. Стадии процесса применения норм права. Установление фактических обстоятельств и юридической основы дела, принятие правоприменительного решения. Условия и юридические гарантии законного и обоснованного применения права.

Тема 5.3. Толкование в праве.

Понятие и необходимость толкования норм права. Уяснение, разъяснение и интерпретация содержания правовых норм. Субъекты толкования: государственные и негосударственные органы, должностные лица и граждане. Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Доктринальное толкование. Разновидности официального толкования. Нормативное и казуальное, легальное и авторское. Способы (приемы) толкования правовых норм: филологическое (грамматическое), логическое, систематическое, историко-политическое, телеологическое (целевое), специально-юридическое, функциональное. Толкование норм права по объему: буквальное (адекватное), Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Юридическая природа и значение актов официального толкования (интерпретационных актов).

Тема 5.4. Правовое сознание и правовая культура.

Понятие правосознания. Место и роль правосознания в системе форм общественного сознания. Взаимосвязь с политической, экономической, нравственной, религиозной и иными формами сознания. Структура правосознания. Правовая психология и правовая идеология.

Виды и уровни правосознания. Индивидуальное, групповое, массовое. Обыденное, профессиональное, научное. Юридическая антикультура и деформации правового сознания. Правовое воспитание как основное средство юридической социализации личности, как целенаправленное формирование правовой культуры граждан. Понятие, формы и методы правового воспитания. Правовая культура и ее роль в становлении нового типа юриста, государственного служащего.

Раздел 6. Механизм государственного принуждения.

Тема 6.1. Правомерное поведение и правонарушение.

Право и поведение. Понятие правомерного поведения. Его структура: субъекты, объективная и субъективная стороны, объект. Виды правомерного поведения. Социально правовая активность личности. Конформистское и маргинальное поведение. Законопослушание. Уважение к праву и правовая привычка. Стимулирование правомерных деяний. Понятие и признаки правонарушения. Юридический состав правонарушения. Субъект и объект, субъективная и объективная стороны правонарушений.

Тема 6.2. Юридическая ответственность.

Позитивная и ретроспективная юридическая ответственность. Понятие, признаки, виды юридической ответственности. Цели, функции и принципы юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность. Юридическая ответственность и иные меры государственного принуждения. Правонарушение: понятие и признаки. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Социальные корни (причины) правонарушений. Пути и средства их предупреждения и устранения.

Тема 6.3. Законность и правопорядок.

Понятие и принципы законности. Гарантии законности: понятие и виды. Понятие правопорядка и общественного порядка. Соотношение законности, правопорядка и демократии. Понятие и виды дисциплины. Соотношение дисциплины с законностью, правопорядком и общественным порядком.

Тема 6.4. Юридическая типология.

Понятие типа права. Различные взгляды на типологию права. Исторические типы права: рабовладельческое, феодальное, буржуазное, социалистическое, выделенные на основе формационного подхода. Правовая система общества: понятие и структура. Классификация правовых систем. Характеристика основных правовых семей народов мира: романо-германской, англосаксонской, религиозной, традиционной. Право, правовая надстройка и правовая система. Национальная правовая система и международное право, их соотношение и взаимосвязь. Эволюция и соотношение современных государственных и правовых систем.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Пиголкин, А. С. Теория государства и права : учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468320

2. Теория государства и права : учебник для вузов / В. К. Бабаев [и др.] ; под редакцией В. К. Бабаева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12003-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468434

Дополнительная литература

1. Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468390

2. Бялт, В. С. Теория государства и права : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07298-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472144

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP,

Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.17 Гражданское право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Хорькова Л.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Гражданское право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Гражданское право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Гражданское право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: подготовка обучающихся к решению практических задач в сфере гражданско-правового регулирования общественных отношений, формирование умений защитить законные права и интересы обратившихся к ним лиц, навыков оказания правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав, умеющих анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений.

Задачи дисциплины:

- формирование глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового регулирования отношений в сфере гражданского права, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развитие правового мышления, способствующего пониманию основных гражданских прав и обязанностей, их осуществления и защиты, как важнейших социально-экономических прав и принципов; знание вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития актуальных проблем частного права;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм права;
- формирование навыков применения гражданских норм в практической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3- 5 семестрах, на 2,3 курсах.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** нормы гражданского права при решении задач профессиональной деятельности юриста	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: соблюдать, исполнять, использовать и применять нормы гражданского права при решении задач профессиональной деятельности юриста	Практические задания по темам 1.2., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
		Владеть: навыками принятия законных правоприменительных решений и грамотного формирования правоприменительных актов в сфере гражданско-правовых отношений	Практические задания по темам 1.2., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** особенности правотворческой техники, методы и средства разработки проектов гражданско-правовых нормативных актов	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: использовать основные положения документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	Практические задания по темам 1.6., 1.7.
		Владеть: навыками разработки проектов гражданско-правовых актов	Практические задания по темам 1.6., 1.7.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать	**Знать:** виды и способы толкования норм гражданского права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать	Практические задания по

	квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	и уяснять смысл, содержание и значение гражданско-правовых актов, использовать различные приемы толкования нормативных правовых актов гражданско-правового характера	темам 1.2., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
		Владеть: навыками работы с гражданско-правовыми актами, актами правоприменительной и судебной практики, актами толкования норм гражданского права	Практические задания по темам 1.2., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** основные положения, сущность и содержание понятий и категорий гражданского права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: использовать методы и средства разработки проектов гражданско-правовых актов	Практические задания по темам 1.2., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
		Владеть: навыками разработки проектов гражданско-правовых актов	Практические задания по темам 1.2., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9, 1.10., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов в гражданском праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить юридическую конструкцию нормативных актов и иных юридических документов в гражданском праве	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по подготовке	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.

		нормативных актов и иных юридических документов в гражданском праве	
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** инструментарий юридической техники в гражданском праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники в гражданском праве	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в гражданском праве	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 15 зачетных единиц, всего 540 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
3 семестр							
Раздел 1. Общая часть гражданского права.	180	26	24	-	-	50	130
Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права. Гражданское законодательство. Гражданские правоотношения.	26	4	2	-	-	6	20
Тема 1.2. Граждане как субъекты гражданских правоотношений. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений.	34	6	6	-	-	12	22
Тема 1.3. Объекты гражданских правоотношений.	30	4	4	-	-	8	22
Тема 1.4. Осуществление и защита гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей.	30	4	4	-	-	8	22
Тема 1.5. Сделки и условия их действительности. Представительство. Доверенность. Сроки. Исковая давность.	30	4	4	-	-	8	22

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 1.6. Право собственности. Ограниченные вещные права. Защита права собственности и иных вещных прав.	30	4	4	-	-	8	22
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 3 семестр / 2 курс	**180/360**	**26/52**	**24/50**			**50/102**	**130/258**
в т.ч. в форме практической подготовки	24	-	24	-	-	24	-
4 семестр							
Раздел 1. Общая часть.	180	26	26	-	-	52	128
Тема 1.7. Общие положения об обязательствах. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств. Общие положения о договоре.	36	6	8	-	-	14	12
Тема 1.8. Общие положения наследственного права.	37	4	4	-	-	8	29
Тема 1.9. Общие положения права интеллектуальной собственности. Авторское право и права, смежные с авторскими.	38	6	8	-	-	14	24
Тема 1.10. Патентное право. Права на средства индивидуализации	39	4	6	-	-	10	29

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**180/360**	**26/52**	**26/50**	**-**	**-**	**52/102**	**128/258**
в т.ч. в форме практической подготовки	26	-	26	-	-	26	-
5 семестр							
Раздел 2. Особенная часть гражданского права.	153	28	28	-	-	56	97
Тема 2.1. Купля-продажа. Мена. Дарение.	26	5	4	-	-	9	17
Тема 2.2. Рента и пожизненное содержание с иждивением. Аренда. Наем жилого помещения.	28	5	6	-	-	11	17
Тема 2.3. Безвозмездное пользование. Подряд.	25	4	4	-	-	8	17
Тема 2.4. Возмездное оказание услуг. Перевозка. Финансовые услуги и расчеты. Хранение. Страхование.	29	6	6	-	-	12	17
Тема 2.5. Посреднические услуги. Иные договоры и обязательства. Внедоговорные обязательства.	27	4	6	-	-	10	17
Тема 2.6. Обязательства вследствие причинения вреда. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.	18	4	2	-	-	6	12

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	27					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**180/180**	**28/28**	**28/28**	-	-	**56/56**	**97/97**
в т.ч. в форме практической подготовки	28	-	28	-	-	28	-
Итого по дисциплине	**540**	**80**	**78**	-	-	**158**	**355**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть гражданского права.

Тема 1.1. Гражданское право, как отрасль права. Гражданское законодательство. Гражданские правоотношения.

Понятие, предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Функции гражданского права. Наука гражданского права. Гражданское право, как учебная дисциплина. Гражданское законодательство и иные источники гражданского права. Действие гражданского права в пространстве, во времени и по кругу лиц. Применение аналогии гражданского законодательства и гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Понятие и классификация юридических фактов как основания возникновения гражданского правоотношения.

Тема 1.2. Граждане как субъекты гражданских правоотношений. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений.

Понятие и содержание правоспособности и дееспособности. Полностью дееспособные граждане

Несовершеннолетние в возрасте до 14 лет (малолетние). Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет. Граждане, ограниченные в дееспособности. Граждане, признанные недееспособными

Понятие опеки и попечительства; патронаж. Имя гражданина и место жительства. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Имущественный режим лиц, признанных безвестно отсутствующими и умершими. Понятие и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. Понятие и виды органов юридического лица. Порядок образования юридического лица. Понятие и способы реорганизации юридического лица. Понятие и виды ликвидации юридического лица; этапы ликвидации. Общие положения о хозяйственных товариществах и обществах. Полное товарищество и товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерные общества; производственные кооперативы. Общие положения о государственных и унитарных предприятиях. Общие положения о некоммерческих организациях; виды НКО. Гражданская правосубъектность публично-правовых образований. Государство и другие публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований.

Тема 1.3. Объекты гражданских правоотношений.

Понятие объектов гражданских прав. Понятие и классификация вещей. Вещи, не ограниченные в обороте, ограниченные в обороте и изъятые их оборота. Результаты интеллектуальной (творческой) деятельности как объекты гражданских прав. Работы и услуги как объекты гражданских прав.

Тема 1.4. Осуществление и защита гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей.

Понятие и способы осуществление гражданских прав и исполнения обязанностей. Способы защиты гражданских прав. Понятие и классификация сроков в гражданском праве. Понятие и значение исковой давности, виды сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 1.5. Сделки и условия их действительности. Представительство. Доверенность. Сроки. Исковая давность.

Понятие и основные признаки сделки. Классификация сделок. Формы сделок. Условия действительности сделок. Понятие и классификация недействительной сделки. Последствия недействительности сделки (ее части). Понятие и основания представительства. 2. Понятие представляемого (доверителя) и представителя. Виды представительства. Понятие и виды доверенности. Сроки в гражданском праве.

Тема 1.6. Право собственности. Ограниченные вещные права. Защита права собственности и иных вещных прав.

Понятие и формы собственности. Понятие и содержание права собственности. Первоначальные и производные основания возникновения права собственности. Прекращение права собственности. Субъекты и объекты права частной собственности Содержание и осуществление права собственности граждан Право собственности отдельных юридических лиц Субъекты права государственной и муниципальной (публичной) собственности Объекты права публичной собственности Содержание права государственной и муниципальной собственности Осуществление права государственной и муниципальной собственности Понятие и виды права общей собственности Общая долевая собственность Общая совместная собственность Понятие ограниченного вещного права Виды ограниченных вещных прав Право хозяйственного ведения и право оперативного управления Сервитут Понятие ограниченного вещного права Виды ограниченных вещных прав Право хозяйственного ведения и право оперативного управления Сервитут

Тема 1.7. Общие положения об обязательствах. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств. Общие положения о договоре

Понятие обязательственного права Определение и содержание обязательства Основания возникновения обязательств Понятие кредитора и должника; множественность лиц в обязательстве Долевые обязательства; солидарные обязательства; субсидиарные обязательства Право обратного требования (регресса); замена лиц в обязательстве Уступка прав требования (цессия); перевод долга Понятие и значение договора Виды договоров Содержание и форма договора Основания изменения и расторжения договора Порядок изменения и расторжения договора Понятие и принципы исполнения обязательств Понятие предмета исполнения обязательств Способ, место и срок исполнения обязательств. Отдельные способы прекращения обязательств

Тема 1.8. Общие положения наследственного права.

Понятие наследственного права. Время и место открытия наследства. Лица, которые могут призываться к наследованию и недостойные наследники. Наследование по завещанию. Принципы завещания. Содержание и форма завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение. Отмена и изменение завещания. Исполнение завещания. Наследование по закону. Круг наследников по закону. Наследование по праву представления. Право на обязательную долю в наследстве. Принятие наследства. Способы принятия наследства. Срок для принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленного срока. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. Порядок предъявления претензий и размер удовлетворения требований кредиторов из наследственного имущества. Осуществление и оформление наследственных прав. Раздел наследственного имущества. Охрана наследственных прав. Особенности наследования отдельных видов имущества (недвижимости, интеллектуальной собственности, вкладов и др.).

Тема 1.9. Общие положения права интеллектуальной собственности. Авторское право и права, смежные с авторскими.

Понятие интеллектуальной собственности. Общая характеристика авторского права. Нормативная база правового регулирования и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности. Объекты и субъекты авторского и смежных прав. Служебные произведения. Права автора. Соавторство. Объекты прав, смежных с авторскими. Исполнение, фонограммы, вещание организаций эфирного и кабельного вещания. Содержание баз данных. Права публикатора. Срок действия авторского права и смежных прав. Использование произведения автором и другими лицами. Договор об отчуждении исключительного права на произведение. Лицензионный договор и его виды. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

Тема 1.10. Патентное право. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

Право на патентоспособные объекты интеллектуальной деятельности автора. Объекты патентного права. Виды патентоспособных объектов интеллектуальной собственности. Права автора и патентообладателя. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам. Оформление патентных прав. Содержание патентных прав. Лицензионный договор и его виды. Защита и охрана прав патентообладателей внутри страны и за рубежом. Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг). Право на ноу-хау (секрет производства). Права на иные объекты интеллектуальной собственности.

Раздел 2. Особенная часть гражданского права.

Тема 2.1. Купля-продажа. Мена. Дарение.

Понятие, предмет и характеристика договора купли-продажи. Существенные условия договора купли-продажи. Виды договора купли-продажи. Права и обязанности продавца по договору купли-продажи. Права и обязанности покупателя по договору купли-продажи. Понятие и существенные условия розничной купли-продажи. Права и обязанности потребителя в договоре розничной купли-продажи. Права и обязанности продавца в договоре розничной купли-продажи. Понятие и характеристика договора поставки. Содержание договора контрактации. Понятие, существенные условия договора энергоснабжения. Договор купли-продажи недвижимости. Понятие, характеристика и существенные условия договора мены. Понятие, характеристика и существенные условия договора дарения. Виды дарения. Пожертвование.

Тема 2.2. Рента и пожизненное содержание с иждивением. Аренда. Наем жилого помещения.

Понятие договора ренты, его разновидности и характеристики. Общие черты видов ренты. Договор постоянной ренты. Договор пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением. Понятие, виды договора аренды, его характеристика и существенные условия. Права и обязанности арендодателя по договору аренды. Права и обязанности арендатора по договору аренды. Субаренда: понятие, порядок заключения, содержание. Понятие, характеристика и существенные условия договора безвозмездного пользования. (ссуды). Понятие, предмет, основные характеристики и существенные условия договора проката. Общая характеристика договоров аренды транспортных средств. Понятие и существенные условия договора аренды транспортных средств с экипажем. Понятие и существенные условия договора аренды транспортных средств без экипажа. Договор аренды зданий и сооружений. Договора аренды предприятия. Договор финансовой аренды (лизинга). Понятие, виды, существенные условия договора найма жилого помещения. Сравнительная характеристика договора социального и коммерческого найма.

Тема 2.3. Безвозмездное пользование. Подряд.

Понятие, характеристика, существенные условия договора подряда. Понятие, характеристика, предмет и цена договора бытового подряда. Права и обязанности подрядчика по договору бытового подряда. Права и обязанности заказчика по договору бытового подряда. Понятие, характеристика, предмет, цена и срок договора строительного подряда. Особенности содержания договора подряда на выполнение проектных и изыскательских. работ. Содержание договоров на выполнение НИР и ОКР. Понятие, предмет, цена, срок договора по возмездному оказанию услуг. Понятие обязательства перевозки и иных транспортных обязательств. Виды договора перевозки. Содержание договора транспортной экспедиции и его прекращение. Понятие и предмет договора хранения. Виды договора хранения. Содержание и исполнение договора поручения. Содержание договора комиссии. Понятие и содержание агентского договора. Содержание договора доверительного управления имуществом.

Тема 2.4. Возмездное оказание услуг. Перевозка. Финансовые услуги и расчеты. Хранение. Страхование.

Обязательства по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг: понятие, юридическая характеристика. Отграничение его от договора подряда и от трудового договора. Субъектный состав и особенности предмета договора. Форма договора. Оплата услуг. Права и обязанности заказчика и исполнителя. Особенности исполнения договора. Основания и порядок одностороннего отказа от исполнения договора и его последствия. Ответственность участников договора возмездного оказания услуг. Общие положения о перевозке, значение перевозок для российской экономики. Транспортное законодательство, регулирующее перевозки грузов и пассажиров в РФ. Виды транспорта и виды перевозок. Виды договоров перевозки. Договор перевозки груза. Договор перевозки пассажира и багажа. Чартер. Договор фрахтования. Перевозки в прямом и смешанном сообщении. Договор перевозки грузов: понятие, правовая природа и характерные особенности (субъектный состав, предмет, форма и порядок заключения договора, перевозная плата). Договоры об организации работы по обеспечению перевозок грузов. Виды договора перевозки грузов и их характеристика. Особенности заключения договора перевозки грузов. Транспортная документация и ее функции. Права и обязанности участников договора перевозки грузов. Предоставление транспортного средства. Погрузка. Провозные платежи. Специальные условия перевозки опасных и наливных грузов, а также грузов в контейнерах. Сроки погрузки-выгрузки и последствия их несоблюдения. Возможность изменения грузополучателя или станции назначения. Порядок выдачи груза в пункте назначения. Уведомление получателя о прибытии груза. Ответственность за хранение незаказанного груза. Коммерческий акт. Морской протест. Ответственность за нарушение обязательств по договору перевозки грузов. Основания ответственности перевозчика (несохранность груза, просрочка доставки груза, нарушение иных обязательств по договору перевозки груза). Особенности ответственности перевозчика при перевозках морским транспортом. Ответственность грузоотправителя и грузополучателя. Договор займа: экономическая природа, понятие и юридическая характеристика. Форма договора займа и последствия ее несоблюдения. Иностранная валюта и валютные ценности как предмет договора займа. Проценты по договору займа. Условия договора займа, при которых он считается беспроцентным. Права заимодавца и обязанности заемщика. Неустойка за нарушение обязательств по договору займа. Субъектный состав договора хранения. Предмет договора хранения. Хранение с обезличением (иррегулярное хранение) и его особенности. Форма и порядок заключения договора. Условия, при которых договор хранения заключается в простой письменной форме, особенности этой формы. Срок хранения. Содержание договора хранения. Обязанности хранителя. Права хранителя. Права и обязанности поклажедателя. Изменение условий хранения. Передача вещи на хранение третьему лицу. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора хранения.

Тема 2.5. Посреднические услуги. Иные договоры и обязательства. Внедоговорные обязательства.

Понятие и юридическая характеристика договора поручения. Распространение общих правил о представительстве на договор поручения. Стороны договора поручения, их взаимное доверие. Предмет договора поручения. Форма договора поручения. Срок договора. Доверенность доверителя. Права и обязанности поверенного и доверителя. Основания и порядок передачи поверенным исполнения договора поручения другому лицу (заместителю). Отчет об исполнении поручения и приложение к нему. Обеспечение поверенного доверенностью и необходимыми средствами исполнения поручения. Вознаграждение по договору поручения. Прекращение договора поручения и его последствия. Ответственность сторон за надлежащее исполнение договора поручения. Действие в чужом интересе без поручения. Понятие договора комиссии, отграничение его от договора поручения. Стороны в договоре комиссии. Предмет договора комиссии. Условия договора комиссии. Форма договора комиссии. Комиссионное вознаграждение. Дополнительное вознаграждение. Обязанности комиссионера. Права комиссионера. Договор субкомиссии. Страхование имущества комитента. Отчет комиссионера. Ручательство комиссионера перед комитентом

за исполнение сделки третьим лицом (делькредере). Права и обязанности комитента. Основания прекращения договора комиссии. Ответственность сторон договора комиссии. Понятие и юридическая характеристика договора доверительного управления имуществом. Объект доверительного управления. Субъектный состав договора доверительного управления имуществом. Существенные и другие условия договора доверительного управления имуществом. Форма договора и последствия ее несоблюдения. Права и обязанности доверительного управляющего. Случаи, в которых доверительный управляющий освобождается от обязанности осуществлять доверительное управление лично. Вознаграждение доверительному управляющему. Права и обязанности учредителя управления или выгодоприобретателя. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора доверительного управления имуществом. Основания и последствия прекращения договора доверительного управления. Порядок передачи недвижимого имущества в доверительное управление. Понятие деликта. Общие условия внедоговорной ответственности. Правовые меры по предупреждению опасности причинения вреда. Последствия причинения вреда в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работниками. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.

Тема 2.6. Обязательства вследствие причинения вреда. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина. Возмещение вреда лицом, повесившим ущерб в результате смерти кормильца. Платежи по возмещению вреда. Изменение размера возмещения. Возмещение вреда в случае прекращения юридического лица. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Субъект и срок ответственности. Основания для возмещения вреда и для освобождения от возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товара, работы или услуги. Компенсация морального вреда: основания, размер и способ. Понятие и юридическая характеристика обязательств из неосновательного обогащения. Виды кондикционных обязательств. Исполнение обязанности по возврату неосновательного обогащения. Возмещение не полученных доходов и понесенных расходов на имущество, подлежащее возврату. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14234-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468093

2. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2: учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-14299-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472447

3. Николюкин, С. В. Гражданское право. Общая часть (практические и тестовые задания, кроссворды, ребусы): учебное пособие для вузов / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13643-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477188

Дополнительная литература

1. Гражданское право. Схемы, таблицы, тесты: учебное пособие для вузов / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10028-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494443

2. Николюкин, С. В. Гражданское право. Общая часть (практические и тестовые задания, кроссворды, ребусы): учебное пособие для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17383-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532984

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

408к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.18 Гражданский процесс

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Докучаева К.С.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 01 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Гражданский процесс» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Гражданский процесс» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Гражданский процесс» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: исследование теоретических вопросов, связанных с понятием предмета, метода, системы гражданского процессуального права и его источников; принципами права вообще и гражданского процессуального права в частности; подведомственности и ее соотношением с компетенцией; подсудности и ее отличием от подведомственности; субъектами гражданских процессуальных отношений и их процессуальных функций; судебным представительством; иском и его элементами; использованием общих правил судебного доказывания и доказательств при рассмотрении гражданских дел, а также изучением и подробным анализом стадий и видов гражданского судопроизводства; изучением организации и осуществления исполнительного производства.

Задачи дисциплины:

- сформировать умение толковать и применять норм гражданского процессуального права при разрешении конкретных правовых ситуаций;
- научить давать юридически правильную оценку и квалификацию фактов и обстоятельств с позиции различных субъектов гражданских процессуальных отношений;
- ознакомить с основными теоретическими положениями, существующими в науке гражданского процессуального права;
- сформировать умение разрабатывать проекты гражданско-процессуальных документов;
- сформировать современный взгляд на гражданское процессуальное право как одну из фундаментальных отраслей российского права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5,6 семестрах, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** понятие, цели и задачи гражданского судопроизводства	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выявлять проблемы процессуального характера при анализе конкретных правовых ситуаций в гражданском судопроизводстве	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.8., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1.
		Владеть: понятийным аппаратом в сфере гражданского судопроизводства	Практические задания по темам 1.2.-1.5., 1.8.-4.1., 5.3.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** порядок и сроки пересмотра дел в вышестоящих судебных инстанциях	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: использовать информацию, полученную в результате правовых исследований	Практические задания по темам 1.2.-1.5., 1.8.-4.1., 5.3.
		Владеть: навыками применения современных правовых инструментов для решения практических задач	Практические задания по темам 1.2.-1.5., 1.8.-4.1., 5.3.

ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов в гражданском процессе	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить юридическую конструкцию нормативных актов и иных юридических документов в гражданском процессе	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 3.1., 4.1.
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по подготовке нормативных актов и иных юридических документов в гражданском процессе	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 3.1., 4.1.
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** инструментарий юридической техники в гражданском процессе	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники в гражданском процессе	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 3.1., 4.1.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в гражданском процессе	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 3.1., 4.1.

4. Объем дисциплины (модуля)
Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц, всего 288 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Общие положения.	108	12	8	-	-	20	88
Тема 1.1. Предмет и система науки гражданского процессуального права. Принципы гражданского процессуального права.	11	-	-	-	-	-	11
Тема 1.2. Гражданские процессуальные правоотношения. Лица, участвующие в деле.	13	1	1	-	-	2	11
Тема 1.3. Стороны в гражданском судопроизводстве. Третьи лица в гражданском судопроизводстве.	13	1	1	-	-	2	11
Тема 1.4. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве. Субъекты, защищающие в гражданском процессе от своего имени права и законные интересы других лиц.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 1.5. Представительство в суде. Гражданская процессуальная ответственность.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 1.6. Судебная	13	2	-	-	-	2	11

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел.							
Тема 1.7. Процессуальные сроки. Судебные расходы.	13	2	-	-	-	2	11
Тема 1.8. Судебное доказывание. Виды доказательств.	15	2	2	-	-	4	11
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**108/288**	**12/28**	**8/18**	**-**	**-**	**20/46**	**88/215**
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-
6 семестр							
Раздел 2. Производство в суде первой инстанции.	61	3	6	-	-	9	52
Тема 2.1. Приказное производство. Исковое производство.	15	1	1	-	-	2	13
Тема 2.2. Возбуждение гражданского судопроизводства. Подготовка дела к судебному разбирательству.	16	1	2	-	-	3	13
Тема 2.3. Судебное разбирательство гражданских дел. Постановления суда первой инстанции.	16	1	2	-	-	3	13
Тема 2.4. Заочное производство. Особое производство.	14		1	-	-	1	13
Раздел 3. Производство в суде второй и кассационной инстанции.	16	1	2	-	-	3	13

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 3.1. Апелляционное производство. Производство в суде кассационной инстанции.	16	1	2	-	-	3	13
Раздел 4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.	16	1	2	-	-	3	13
Тема 4.1. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.	16	1	2	-	-	3	13
Раздел 5. Отдельные виды гражданского судопроизводства.	39	3	-	-	-	3	36
Тема 5.1. Производство по делам с участием иностранных лиц. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	14	1	-	-	-	1	13
Тема 5.2. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Производство по делам об	14	1	-	-	-	1	13

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.							
Тема 5.3. Общая характеристика арбитражного судопроизводства.	11	1	-	-	-	1	10
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	27					
Итого за 6 семестр / 3 курс	**180/288**	**16/28**	**10/18**	**-**	**-**	**26/46**	**127/215**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**288**	**28**	**18**	**-**	**-**	**46**	**215**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения.

Тема 1.1. Предмет и система науки гражданского процессуального права. Принципы гражданского процессуального права.

Общая характеристика судебной системы в Российской Федерации. Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права. Нормы гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Гражданская процессуальная форма. Гражданский процесс. Гражданское процессуальное право в системе российского права. Наука гражданского процессуального права. Гражданское процессуальное право как учебная дисциплина. Понятие принципа гражданского процессуального права. Система принципов гражданского процессуального права. Содержание принципов гражданского процессуального права. Правовые аксиомы в гражданском судопроизводстве

Тема 1.2. Гражданские процессуальные правоотношения. Лица, участвующие в деле.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Объект и содержание гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Классификация гражданских процессуальных правоотношений. Состав лиц, участвующих в деле. Понятие лиц, участвующих в деле, и их особенности

Тема 1.3. Стороны в гражданском судопроизводстве. Третьи лица в гражданском судопроизводстве.

Понятие сторон. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика. Гражданское процессуальное правопреемство. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора.

Тема 1.4. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве. Субъекты, защищающие в гражданском процессе от своего имени права и законные интересы других лиц.

Правовая природа участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Цель и основание участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Формы участия прокурора в рассмотрении гражданского дела в суде первой инстанции. Основания и цель участия. Обращение в суд с иском (заявлением) в защиту нарушенных прав и законных интересов другого лица. Участие в судебном процессе для дачи заключения

Тема 1.5. Представительство в суде. Гражданская процессуальная ответственность.

Понятие «представительство в суде». Виды представительства в суде. Полномочия представителя в суде. Понятие и назначение гражданской процессуальной ответственности. Виды гражданской процессуальной ответственности

Тема 1.6. Судебная подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел.

Понятие судебной подведомственности гражданских дел. Судебная подведомственность исковых дел. Судебная подведомственность неисковых дел. Понятие и виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность. Передача дела из одного суда в другой

Тема 1.7. Процессуальные сроки. Судебные расходы.

Понятие и назначение процессуальных сроков. Виды процессуальных сроков. Понятие и назначение судебных расходов. Государственная пошлина. Судебные издержки. Распределение судебных расходов.

Тема 1.8. Судебное доказывание. Виды доказательств.

Доказывание как разновидность судебного познания обстоятельств гражданских дел. Судебное доказательство. Предмет доказывания. Распределение обязанностей по доказыванию. Доказательственные презумпции. Классификация доказательств. О

непосредственности в исследовании доказательств. Объяснения сторон и третьих лиц. Показания свидетелей. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Заключения экспертов. Аудио- и видеозаписи.

Раздел 2. Производство в суде первой инстанции.

Тема 2.1. Приказное производство. Исковое производство.

Понятие судебного приказа. Судебный приказ как разновидность судебного постановления. Гарантии прав личности в упрощенном судопроизводстве. Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы, характеризующие иск. Виды исков. Право на предъявление иска и право на удовлетворение иска. Процессуальные средства защиты ответчика против иска.

Тема 2.2. Возбуждение гражданского судопроизводства. Подготовка дела к судебному разбирательству.

Обращение в суд заинтересованного лица. Исковое заявление. Правовые последствия возбуждения гражданского судопроизводства. Обеспечение иска. Задачи и содержание подготовки дела. Совершение судьей подготовительных действий. Назначение дела к судебному разбирательству.

Тема 2.3. Судебное разбирательство гражданских дел. Постановления суда первой инстанции.

Судебное разбирательство как процессуальная функция и процессуальная стадия. Судебное заседание. Подготовительная часть судебного заседания. Рассмотрение дела по существу. Судебные прения. Принятие и объявление решения суда. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по гражданскому делу. Окончание дела без принятия судебного решения. Протокол судебного заседания. Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Содержание судебного решения. Устранение недостатков принятого судом решения. Законная сила судебного решения. Определение суда первой инстанции.

Тема 2.4. Заочное производство. Особое производство.

Заочное производство как упрощенный порядок судебного разбирательства. Заочное решение. Защита прав и законных интересов ответчика в заочном производстве. Общая характеристика и состав особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство). Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Восстановление утраченного судебного производства.

Раздел 3. Производство в суде второй и кассационной инстанции.

Тема 3.1. Апелляционное производство. Производство в суде кассационной инстанции.

Сущность и значение апелляционного производства. Право апелляционного обжалования решений суда первой инстанции. Процессуальный порядок рассмотрения жалобы, представления прокурора. Полномочия апелляционной инстанции. Судебное постановление апелляционной инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции. Сущность кассационного пересмотра решений, вступивших в законную силу. Право кассационного обжалования решений. Рассмотрение судом дел по кассационным жалобам, представлениям. Полномочия суда кассационной инстанции. Судебное

постановление кассационной инстанции.

Раздел 4. Пересмотр вступивших в законную силу судебный постановлений.

Тема 4.1. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.

Назначение института пересмотра судебных решений в порядке надзора. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора. Надзорное производство в Президиуме Верховного Суда РФ. Понятие и основания пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. Производство по пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Раздел 5. Отдельные виды гражданского судопроизводства.

Тема 5.1. Производство по делам с участием иностранных лиц. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.

Правовое положение иностранных лиц в российском гражданском процессе. Подсудность дел с участием иностранных лиц. Судебные поручения. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей). Производство по делам с участием иностранного государства. Общая характеристика исполнительного производства. Нормативная основа и правовая природа исполнительного производства. Основные положения исполнительного производства.

Тема 5.2. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Порядок принятия заявлений и их рассмотрение по существу. Сущность третейского судопроизводства. Постоянно действующие третейские суды при Торгово-промышленной палате РФ. Международный коммерческий арбитраж. Оспаривание решений третейских судов и производство по делам о выдаче исполнительных листов на их принудительное исполнение.

Тема 5.3. Общая характеристика арбитражного судопроизводства.

Понятие арбитражного процесса. Стадии арбитражного процесса.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды

оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00386-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488816

2. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15529-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508093.

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15457-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507486

2. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11066-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489662

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

408к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.19 Арбитражный процесс

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Арбитражный процесс» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Арбитражный процесс» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Арбитражный процесс» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: овладение обучающимися теоретическими знаниями и определенными правоприменительными навыками в области правового регулирования отношений, возникающих между арбитражным судом и другими участниками процесса по поводу рассмотрения и разрешения экономических споров между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и других дел, подведомственных арбитражным судам.

Задачи дисциплины:

- выработка умения ориентироваться в источниках, регулирующих арбитражные процессуальные отношения;
- усвоение знаний по наиболее актуальным проблемам арбитражного процесса, формирование способности анализировать и обобщать изученный материал, судебную практику, данные судебной статистики;
- овладение способностями правильного применения норм законодательства, регламентирующих порядок рассмотрения и разрешения экономических споров и иных дел в арбитражных судах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 6 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** действующее арбитражно-процессуальное законодательство; правила правоприменения в арбитражном процессе, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия	Практические задания по темам 1.1., 1.2., 1.3.
		Владеть: навыками приема юридически значимых решений и совершения юридических действий, отвечающих всем требованиям действующего арбитражно-процессуального законодательства	Практические задания по темам 1.1., 1.2., 1.3.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в	**Знать:** основные положения документального оформления в рамках арбитражного	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.

	рамках решения задач профессиональной деятельности	процессуального права	
		Уметь: составлять юридические документы, как того требуют нормы арбитражного процесса	Практические задания по теме 2.1.
		Владеть: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 3.1., 4.1., 4.2.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов в арбитражном процессе	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить юридическую конструкцию нормативных актов и иных юридических документов в арбитражном процессе	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 3.1., 4.1., 4.2.
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по подготовке нормативных актов и иных юридических документов в арбитражном процессе	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 3.1., 4.1., 4.2.
	ОПК-6.2. Способен	**Знать:**	Вопросы открытого типа

	применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	инструментарий юридической техники в арбитражном процессе	1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники в арбитражном процессе	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 3.1., 4.1., 4.2.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в арбитражном процессе	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 3.1., 4.1., 4.2.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, всего 108 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
8 семестр							
Раздел 1. Общие положения.	33	4	3	-	-	7	26
Тема 1.1. Предмет и система арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду.	10	1	1	-	-	2	8
Тема 1.2. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	10	1	1	-	-	2	8
Тема 1.3. Обеспечительные меры в арбитражном процессе. Судебные расходы и штрафы. Сроки в арбитражном процессе.	13	2	1	-	-	3	10
Раздел. 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство.	26	4	3	-	-	6	20
Тема 2.1. Предъявление иска и возбуждение дела в арбитражном процессе. Подготовка дела к	13	2	1	-	-	3	10

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
судебному разбирательству. Примирительные процедуры.							
Тема 2.2. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Судебные акты арбитражного суда.	14	2	2	-	-	4	10
Раздел 3. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.	11	1	-	-	-	-	10
Тема 3.1. Рассмотрение дел отдельных категорий в арбитражных судах.	11	1	-	-	-	1	10
Раздел 4. Производство по пересмотру судебных актов.	25	3	2	-	-	5	20
Тема 4.1. Производство в апелляционной инстанции. Производство в кассационной инстанции.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 4.2. Производство в порядке надзора. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.	13	2	1	-	-	3	10
Раздел 5. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	12	2	-	-	-	2	10

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 5.1. Исполнительное производство в арбитражном процессе. Третейское разбирательство гражданско-правовых споров.	12	2	-	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 8 семестр / 4 курс	**108/108**	**14/14**	**8/8**	**-**	**-**	**22/22**	**86/86**
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-
Итого по дисциплине	**108**	**14**	**8**	**-**	**-**	**22**	**86**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения.

Тема 1.1. Предмет и система арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду.

Принципы арбитражного процессуального права Арбитражное процессуальное право, как отрасль российского права. Понятие арбитражного процессуального права. Предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Место арбитражного процессуального права в системе отраслей отечественного права. Взаимодействие арбитражного процессуального права с отраслями государственного, материального и процессуального права. Источники арбитражного процессуального права. Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального права и законодательства. Законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах. Нормативные правовые акты, применяемые при рассмотрении дел в арбитражных судах. Понятие арбитражного процесса. Стадии арбитражного процесса. Характеристика видов арбитражного процесса. Арбитражная процессуальная форма. Форма процессуальной деятельности и процессуальных документов. Предмет и система науки арбитражного процессуального права. Наука гражданского права и наука арбитражного процессуального права: взаимосвязи и развитие. Принципы арбитражного процессуального права Понятие и значение принципов арбитражного процессуального права. Система и классификация принципов арбитражного процессуального права. Судоустройственные (организационные) принципы арбитражного процессуального права: осуществление правосудия только судом; независимость судей; равенство участников арбитражного процесса перед законом и судом; гласность судебного разбирательства; государственный язык судопроизводства; сочетание коллегиального и единоличного рассмотрения дел в арбитражных судах. Судопроизводственные (функциональные) принципы арбитражного процессуального права: законность, диспозитивность, состязательность, процессуальное равноправие сторон; юридическая истина, сочетание устности и письменности судебного разбирательства, непосредственность судебного разбирательства. Понятие экономических споров и иных дел, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности. Роль субъектного состава правоотношений для определения подведомственности дел арбитражным судам. Подведомственность экономических споров и иных дел, возникающих из гражданских правоотношений, административных и иных публично-правовых отношений. Подведомственность дел, рассматриваемых в порядке неисковых производств. Разграничение споров и иных дел по подведомственности между арбитражными судами и судами общей юрисдикции. Передача сторонами экономических споров на разрешение третейских судов. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности дел арбитражным судам. Родовая подсудность. Общее правило территориальной подсудности. Альтернативная, договорная, исключительная подсудность дел арбитражным судам. Правила передачи дела из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд.

Тема 1.2. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.

Понятие и структура арбитражных процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения арбитражных процессуальных правоотношений. Субъекты арбитражных процессуальных правоотношений, их классификация. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса. Правовое положение суда в арбитражном процессе. Формирование состава суда. Привлечение к рассмотрению дел арбитражных заседателей. Условия и порядок отвода судей и арбитражных заседателей. Лица, участвующие в деле, их состав. Признаки лиц, участвующих в деле, их права и обязанности. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Замена

ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Третьи лица в арбитражном процессе. Виды третьих лиц. Защита публичных интересов в арбитражном процессе. Участие прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов в арбитражном процессе. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе: эксперты, свидетели, переводчики, помощник судьи, секретарь судебного заседания. Представительство в арбитражном суде. Понятие и виды представительства. Субъекты представительства. Полномочия представителей. Порядок их оформления и подтверждения. Предмет доказывания в арбитражном процессе. Основания освобождения от доказывания. Понятие доказательств. Классификация доказательств. Обязанность доказывания и представления доказательств. Истребование доказательств арбитражным судом. Относимость и допустимость доказательств. Отдельные виды доказательств. Письменные и вещественные доказательства. Порядок истребования, представления письменных и вещественных доказательств. Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств на месте их нахождения. Объяснения лиц, участвующих в деле. Свидетельские показания. Условия и порядок назначения по делу экспертизы. Права экспертов. Заключение эксперта как доказательство. Обеспечение доказательств. Оценка доказательств арбитражным судом.

Тема 1.3. Обеспечительные меры в арбитражном процессе. Судебные расходы и штрафы. Сроки в арбитражном процессе.

Понятие обеспечительных мер в арбитражном процессе. Основания применения обеспечительных мер. Виды обеспечительных мер. Встречное обеспечение. Предварительные обеспечительные меры. Замена одной обеспечительной меры другой. Отмена обеспечения иска и возмещение убытков, причиненных обеспечением иска. Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина, порядок исчисления и уплаты. Отсрочка, рассрочка и уменьшение уплаты государственной пошлины. Льготы по уплате государственной пошлины. Судебные издержки. Освобождение от уплаты арбитражных расходов. Возврат государственной пошлины. Выплата сумм, причитающихся экспертам, свидетелям и переводчикам. Распределение между лицами, участвующими в деле, судебных расходов. Отнесение судебных расходов на лицо, злоупотребляющее своими процессуальными правами. Судебные штрафы: понятие, основания и порядок рассмотрения вопроса о наложении судебного штрафа. Порядок обжалования определений о наложении судебных штрафов. Понятие и виды процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, определяемые арбитражным судом. Исчисление сроков. Приостановление, восстановление, продление и окончание процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.

Раздел. 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство.

Тема 2.1. Предъявление иска и возбуждение дела в арбитражном процессе. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры.

Исковая форма защиты права в арбитражном процессе. Элементы и виды исков по экономическим спорам и иным делам, возникающим из предпринимательской деятельности. Право на иск в арбитражном процессе. Процессуальные правила обращения заинтересованных лиц и организаций в арбитражный суд. Порядок предъявления иска в арбитражном процессе. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Изменение иска и его элементов. Соединение и разъединение нескольких исковых требований в арбитражном процессе. Правовые последствия несоблюдения правил обращения в суд: оставление искового заявления без движения и возвращение искового заявления (основания и порядок оформления). Судебные извещения. Порядок направления арбитражным судом копий судебных актов. Надлежащее извещение. Последствия перемены адреса во время производства по делу. Право на защиту ответчика против иска и процессуальные средства его осуществления. Отзыв на исковое заявление. Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска и условия принятия его

судом. Материально-правовые и процессуально-правовые последствия возбуждения арбитражного судопроизводства. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры Цели и значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии процесса. Сроки подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия судьи на этой стадии. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству. Способы (меры) примирения сторон судом. Сущность мирового соглашения. Форма, содержание и порядок заключения мирового соглашения. Утверждение мирового соглашения.

Тема 2.2. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Судебные акты арбитражного суда.

Сущность и значение судебного разбирательства. Судебное заседание как процессуальная форма судебного разбирательства. Порядок в судебном заседании. Рассмотрение дела при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также в отсутствие лиц, участвующих в деле. Разрешение дела в раздельных заседаниях арбитражного суда. Перерыв в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу. Основания и правовые последствия совершения указанных процессуальных действий. Протокол судебного заседания: содержание, реквизиты. Замечания на протокол судебного заседания: порядок принесения и рассмотрения замечаний.

Понятие и виды судебных актов арбитражного суда. Сущность и содержание решения арбитражного суда. Порядок вынесения решения арбитражного суда. Содержание решения. Особенности изложения резолютивной части судебного решения по отдельным категориям дел. Исправление недостатков решения. Разъяснение решения. Исправление описок, опечаток и арифметических ошибок. Законная сила судебного решения. Понятие и момент вступления решения в законную силу. Свойства законной силы судебного решения. Определения арбитражного суда: их классификация. Содержание, порядок и сроки обжалования определений. Постановления арбитражных судов.

Раздел 3. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.

Тема 3.1. Рассмотрение дел отдельных категорий в арбитражных судах.

Понятие, сущность и особенности производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Виды (категории) дел, относящихся к производству, возникающему из административных и иных публичных правоотношений. Особенности рассмотрения и разрешения дел об оспаривании нормативных правовых актов и дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Влияние характера правового акта на решение вопросов подведомственности и подсудности. Рассмотрение и разрешение арбитражными судами дел об административных правонарушениях. Судебное оспаривание решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Подача заявления, форма заявления, порядок рассмотрения, решение суда, его содержание. Рассмотрение и разрешение дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Право на обжалование в суд, заявление и его содержание, процессуальный порядок рассмотрения и разрешения заявления, судебное решение. Особенности рассмотрения и разрешения в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение: особенности обращения в арбитражный суд, специфические условия возбуждения процесса. Специфика производство по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Лица, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве). Сроки рассмотрения дел и иные специальные правила рассмотрения и разрешения дел о несостоятельности (банкротстве). Условия рассмотрения дела в порядке

упрощенного производства. Особенности судебного разбирательства и судебного решения по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства. Разрешение в арбитражных судах дел по корпоративным спорам. Виды корпоративных споров, порядок обращения в суд и особенности рассмотрения данной категории дел в арбитражном суде. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Право на обращение в арбитражный суд в защиту прав и законных интересов группы лиц и полномочия лица, обратившегося в суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Специфика стадии подготовки дела к судебному разбирательству и рассмотрения дела о защите прав и законных интересов группы лиц

Раздел 4. Производство по пересмотру судебных актов.

Тема 4.1. Производство в апелляционной инстанции. Производство в кассационной инстанции.

Виды производств по пересмотру решений арбитражных судов. Устройство арбитражных апелляционных судов. Право апелляционного обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного обжалования. Срок, порядок подачи, содержание апелляционной жалобы. Производство по апелляционной жалобе. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции и его обжалование.

Право кассационного обжалования: субъекты права кассационного обжалования, объект обжалования. Срок, порядок подачи и содержание кассационной жалобы. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции. Срок рассмотрения кассационной жалобы. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене (изменению) решения или постановления арбитражного суда судом кассационной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции.

Тема 4.2. Производство в порядке надзора. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.

Пересмотр актов арбитражных судов в порядке надзора. Объект пересмотра в порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Порядок рассмотрения надзорной жалобы или представления прокурора. Полномочия коллегии по спорам, вытекающие из предпринимательской и иной экономической деятельности Верховного суда Российской Федерации. Порядок принятия постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации и обязательность его указаний для арбитражного суда, вновь рассматривающего дела.

Понятие пересмотра судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрение заявления. Оформление результатов пересмотра. Судебные акты, принимаемые по результатам рассмотрения дела.

Раздел 5. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

Тема 5.1. Исполнительное производство в арбитражном процессе. Третейское разбирательство гражданско-правовых споров.

Порядок выдачи исполнительного листа, его дубликата, срок предъявления исполнительного листа к исполнению. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению. Общие условия исполнения. Ответственность за неисполнение судебного акта. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения. Оспаривание решений и действий (бездействия) пристава-исполнителя. Понятие и значение третейского разбирательства гражданско-правовых споров. Виды третейских судов. Законодательство о третейских судах. Задачи третейского суда и порядок его организации. Состав третейского суда. Третейские судьи. Возбуждение дела и порядок третейского разбирательства. Принятие решения третейским

судом. Вступление решения третейского суда в законную силу. Исполнение решения третейского суда. Производство в арбитражных судах по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Постоянно действующие третейские суды. Порядок организации, основы функционирования, разбирательство споров в постоянно действующем третейском суде. Состав, компетенция и порядок деятельности Международного коммерческого арбитражного суда при Торгово-промышленной палате Российской Федерации. (МКАС) и Морской арбитражной комиссии (МАК).

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06103-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473955

2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06102-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472800.

Дополнительная литература

1. Власов, А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. А. Власов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01694-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472291

2. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11007-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475769

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394
5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

408к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики,

увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.20 Трудовое право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Трудовое право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Трудовое право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Трудовое право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: подготовка бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области трудового права, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ввести студентов в систему законодательства, регулирующего трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения;
- научить студентов свободно и грамотно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере трудового права;
- выработать у студентов навыки анализа, систематизации и обобщения трудового законодательства, научной и практической литературы, материалов судебной практики;
- научить студентов навыкам договорной работы в сфере оформления трудовых отношений, умению составлять основные документы, сопровождающие процесс найма на работу, перевода, прекращения трудового правоотношения;
- формирование у студентов глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового регулирования отношений в сфере труда в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развить у студентов правовое мышление, способствующее пониманию того, что право каждого на свободу труда относится к числу важнейших социально-экономических прав и принципов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 6 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** закономерности возникновения, функционирования и особенности развития элементов системы трудового права, их основные характеристики, основные категории институтов трудового права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать юридические факты в трудовых правоотношениях	Практические задания № 2, 3, 4, 7
		Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, правоприменительной практики, являющихся объектами трудового права	Практические задания № 2, 3, 4, 7
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** о современных требованиях по документоведению и делопроизводству в процессе управления	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: вести делопроизводство и документооборот в рамках трудового законодательства	Практические задания № 2, 3, 4, 7
		Владеть: навыками ведения делопроизводства и документооборота в рамках трудового законодательства	Практические задания № 2, 3, 4, 7
ОПК-4. Способен профессионально	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы	**Знать:** содержание законодательства РФ	Вопросы открытого типа 1-15.

толковать нормы права	и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	о труде, особенности юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности	Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выбирать правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности, самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с трудовым законодательством	Практические задания № 1, 5, 6, 8
		Владеть: навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с трудовым законодательством	Практические задания № 1, 5, 6, 8
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** основные правоприменительные акты в рамках трудового законодательства	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов в области трудового законодательства	Практические задания № 1, 5, 6, 8
		Владеть: навыками толкования правовых норм в сфере трудового законодательства и оформления результатов толкования	Практические задания № 1, 5, 6, 8

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
6 семестр							
Раздел 1. Общая часть.	47	3	-	-	-	3	44
Тема 1.1. Предмет, метод, функции и система трудового права.	8		-	-	-	-	8
Тема 1.2. Источники трудового оправа. Принципы трудового права.	13	1	-	-	-	1	12
Тема 1.3. Субъекты трудового права. Права профсоюзов в сфере труда.	13	1	-	-	-	1	12
Тема 1.4. Правоотношения в сфере труда. Социальное партнерство в сфере труда.	13	1	-	-	-	1	12
Раздел 2. Особенная часть.	97	7	6	-	-	-	84
Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор.	15	1	2	-	-	3	12
Тема 2.2. Защита персональных данных работника. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.	13	1	-	-	-	1	12
Тема 2.3. Рабочее время. Время отдыха.	15	1	2	-	-	3	12

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 2.4. Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.	15	1	2	-	-	3	12
Тема 2.5. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.	13	1	-	-	-	1	12
Тема 2.6. Охрана труда. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.	13	1	-	-	-	1	12
Тема 2.7. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их рассмотрения.	13	1	-	-	-	1	12
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 6 семестр / 3 курс	**144/144**	**10/10**	**6/6**	**-**	**-**	**16/16**	**128/128**
в т.ч. в форме практической подготовки	**6**	**-**	**6**	**-**	**-**	**6**	
Итого по дисциплине	**144**	**10**	**6**	**-**	**-**	**16**	**128**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть.

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система трудового права.

Понятие труда и его роль в жизни общества. Понятие трудового права и его место в системе права. Предмет трудового права как отрасли права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения. Роль и функции трудового права. Становление и развитие трудового права России. Задачи науки трудового права на современном этапе. Тенденции развития трудового права.

Тема 1.2. Источники трудового права. Принципы трудового права.

Понятие источников трудового права, их классификация. Система источников трудового права и ее особенности. Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения: Указы Президента РФ; постановления Правительства РФ; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Место в системе источников трудового права постановлений и разъяснений Министерства здравоохранения и социального развития РФ. Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем. Действие норм трудового права во времени, в пространстве. Исчисление сроков. Место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 года № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

Понятие и классификация правовых принципов. Понятие и классификация принципов трудового права. Соотношение принципов трудового права с субъективными трудовыми правами и обязанностями.

Тема 1.3. Субъекты трудового права. Права профсоюзов в сфере труда.

Понятие и классификация субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Выборные профсоюзные органы и другие представительные органы.

Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов. Законодательство о правах профсоюзов и гарантиях их деятельности. Право профсоюзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Тема 1.4. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда.

Понятие и система правоотношений в сфере трудового права. Понятие трудового правоотношения и его отличия от иных непосредственно связанных с ним правоотношений, возникающих в связи с применением труда. Субъекты трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения

Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров. Понятие, стороны и значение социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система социального партнерства. Формы социального партнерства. Коллективные переговоры, порядок их проведения. Действие социально-партнерского соглашения. Ответственность сторон социального партнерства.

Раздел 2. Особенная часть.

Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор.

Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости. Круг граждан, считающихся занятыми. Понятие безработного. Правовой статус безработного, его права и обязанности. Понятие подходящей работы, ее критерии. Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда. Понятие трудового договора и отграничение его от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, возмездного оказания услуг и т.п.).

Роль и значение трудового договора в современных условиях. Форма трудового договора. Трудовая книжка. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение срочного трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Порядок увольнения и производство расчета. Выходные пособия. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

Тема № 2.2. Защита персональных данных работника. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.

Понятие персональных данных работника. Обработка персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.

Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

Тема № 2.3. Рабочее время. Время отдыха.

Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное и неполное. Понятие и виды рабочей недели, рабочего дня, рабочей смены.

Понятие времени отдыха. Запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Виды удлиненных отпусков. Ежегодные дополнительные отпуска и их виды. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Реализация права на отпуск при увольнении работника.

Тема № 2.4. Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.

Понятие заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Критерии определения размера заработной платы. Установление минимальной заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Тарифная система оплаты труда и ее элементы. Системы заработной платы: сдельная, повременная и их разновидности. Стимулирующие выплаты. Разработка и порядок утверждения типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность.

Тема № 2.5. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Понятие и значение трудовой дисциплины. Методы ее обеспечения. Понятие внутреннего трудового распорядка организации. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка организации. Дисциплинарные взыскания.

Понятие, принципы и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Виды материальной ответственности работников и ее пределы. Ограниченная материальная ответственность работника. Полная материальная ответственность работника: индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность.

Тема № 2.6. Охрана труда. Особенности правового регулирования труда отдельных

категорий работников.

Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института. Система законодательства об охране труда. Специальные правила по охране труда женщин, лиц с семейными обязанностями: запрещение применения труда женщин на тяжелых, вредных и подземных работах; предельные нормы переноски и передвижения тяжестей; специальные правила по охране труда беременных женщин, кормящих матерей и женщин, имеющих детей.

Особенности правового регулирования труда: женщин, лиц с семейными обязанностями; работников в возрасте до восемнадцати лет; руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций; лиц, работающих по совместительству; работников транспорта; педагогических работников; работников религиозных организаций и др.

Тема № 2.7. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их рассмотрения.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: понятие и виды. Самозащита работниками трудовых прав.

Понятие, причины и виды трудовых споров. Структура трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. Исковые и процессуальные сроки разрешения дел в органах по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Разрешение разногласий самими спорящими сторонами. Порядок исполнения решений комиссии по трудовым спорам и судебных решений по индивидуальным трудовым спорам. Забастовка как крайняя мера разрешения коллективного трудового спора. Объявление забастовки. Орган, возглавляющий забастовку, его обязанности в период забастовки. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах: за уклонение от участия в примирительных процедурах; за невыполнение соглашения; за незаконные забастовки.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа,

используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13650-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488627

2. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для вузов / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14491-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489418

Дополнительная литература

1. Петров, А. Я. Трудовой договор : учебное пособие для вузов / А. Я. Петров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13658-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488959

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394
5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-

образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.21 Уголовное право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Уголовное право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Уголовное право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Уголовное право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у бакалавров профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для: разработки нормативных правовых актов в сфере уголовно-правового регулирования и их подготовка к реализации; осуществления правоприменительной и правоохранительной профессиональной деятельности в органах государственной власти; осуществления деятельности по защите и представительству прав и законных интересов физических и юридических лиц в рамках уголовно-правовых отношений; осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам уголовного права.

Задачи дисциплины:

- освоение знаний об основных проблемах уголовного права, его предмете, принципах и методах; об уголовном законе и пределах его действия; о порядке и видах назначаемого уголовного наказания; о нормах профессиональной этики и руководствоваться ими в своей деятельности;

- выработать у студентов научно обоснованное понимание правильного применения норм материального уголовного права при производстве по уголовному делу, а также выработке умений и навыков у обучаемых по грамотному анализу и применению норм уголовного законодательства РФ в вопросах квалификации противоправных деяний, возбуждения уголовного дела, производства предварительного расследования, судебного производства по уголовному делу, а также пересмотра приговоров и иных судебных решений по уголовным делам;

- сформировать у студентов умения и навыки правильного применения норм Общей и Особенной частей уголовного права, а в особенности научно обоснованной общей методикой доказывания, а также планирование своей деятельности, выбору наиболее эффективных способов процессуальной деятельности и решения уголовных задач;

- определить правовые основы взаимоотношений между государством и личностью при совершении преступлений, основы назначения наказаний за совершение преступлений, права и свободы человека и гражданина и гарантии их реализации;

- содействовать формированию правового сознания и правовой культуры;

- содействовать формированию устойчивого мировоззрения и системы ценностей гражданского общества.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3-5 семестрах, на 2,3 курсах.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** нормы материального и процессуального права, необходимые для решения задач, свойственных профессиональной деятельности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: давать нормативно-правовую оценку жизненных ситуаций, в связи с профессиональной деятельностью	Практические задания по темам 7.1.-13.1.
		Владеть: навыками соблюдения, исполнения, использования и применения норм материального и процессуального права	Практические задания по темам 7.1.-13.1.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** основные положения документального оформления в сфере уголовного законодательства	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать нормы уголовного права для документального оформления	Практические задания по темам 7.1.-13.1.
		Владеть: навыками принятия на основе соблюдения, исполнения, использования и применения норм материального и процессуального права качественных правоприменительных актов	Практические задания по темам 7.1.-13.1.
ОПК-4. Способен	**ОПК-4.1.** Способен	**Знать:** действующее	Вопросы открытого

профессионально толковать нормы права	применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные ратьяснения по содержанию и применению норм права	законодательство соответствующей в области уголовного права; понятие, признаки, состав, стадии и особенности квалификации преступлений в сфере уголовного права	типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации фактов и обстоятельств в области уголовного права	Практические задания по темам 1.1.-6.1.
		Владеть: навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм для правильной квалификации фактов и обстоятельств в области уголовного права	Практические задания по темам 1.1.-6.1.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** положения действующих нормативных актов содержащий соответствующие уголовно-правовые нормы	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: составлять документы (в т.ч. и процессуальные) при квалификации фактов и обстоятельств в области уголовного права	Практические задания по темам 1.1.-6.1.
		Владеть: навыками самостоятельного составления документов в ходе осуществления квалификации фактов	Практические задания по темам 1.1.-6.1.

		и обстоятельств в области уголовного права	

4. Объем дисциплины (модуля)
Объем дисциплины составляет 15 зачетных единиц, всего 540 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
3 семестр							
Раздел 1. Общие положения уголовного права. Уголовный закон.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 1.1. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права. Уголовный закон.	15	2	2	-	-	4	11
Раздел 2. Преступление.	75	10	10	-	-	20	55
Тема 2.1. Понятие преступления. Классификация (категоризация) преступлений.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 2.2. Уголовная ответственность и состав преступления как ее юридическое основание.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 2.3. Объект преступления. Объективная сторона преступления.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 2.4. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Стадии совершения умышленного преступления.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 2.5. Соучастие в преступлении. Множественность преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.	15	2	2	-	-	4	11

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Раздел 3. Наказание.	30	4	4	-	-	8	22
Тема 3.1. Понятие наказания. Признаки и цели наказания. Система наказаний и их виды. Назначение наказания.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 3.2. Условное осуждение. Понятие условного осуждения и основания его назначения.	15	2	2	-	-	4	11
Раздел 4. Освобождение от уголовной ответственности и наказания.	30	4	4	-	-	8	22
Тема 4.1. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 4.2. Амнистия. Помилование. Погашение судимости.	15	2	2	-	-	4	11
Раздел 5. Уголовная ответственность несовершеннолетних.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 5.1. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.	15	2	2	-	-	4	11
Раздел 6. Иные меры уголовно-правового характера.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 6.1. Принудительные меры медицинского характера. Конфискация имущества. Судебный штраф.	15	2	2			4	11

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 3 семестр / 2 курс	**180/360**	**24/46**	**24/46**	**-**	**-**	**48/92**	**132/268**
в т.ч. в форме практической подготовки	24	-	24	-	-	24	-
4 семестр							
Раздел 7. Особенная часть уголовного права: общие положения, квалификация преступлений.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 7.1. Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений.	16	2	2	-	-	4	12
Раздел 8. Преступления против личности.	80	10	10	-	-	20	60
Тема 8.1. Преступления против жизни и здоровья.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 8.2. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 8.3. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 8.4. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 8.5. Преступления против	16	2	2	-	-	4	12

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
семьи и несовершеннолетних.							
Раздел 9. Преступления в сфере экономики.	52	6	6	-	-	12	40
Тема 9.1. Преступления против собственности.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 9.2. Преступления в сфере экономической деятельности.	20	2	2	-	-	4	16
Тема 9.3. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.	16	2	2	-	-	4	12
Раздел 10. Преступления против общественного порядка и общественной безопасности.	32	4	4	-	-	8	24
Тема 10.1. Преступления против общественной безопасности.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 10.2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.	16	2	2	-	-	4	12
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 4 семестр / 2 курс	**180/360**	**22/46**	**22/46**	**-**	**-**	**44/92**	**136/268**
в т.ч. в форме практической подготовки	22	-	22	-	-	22	136
5 семестр							
Раздел 10. Преступления против общественного порядка и общественной безопасности.	51	6	6	-	-	12	39

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 10.3. Экологические преступления.	17	2	2	-	-	4	13
Тема 10.4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.	17	2	2	-	-	4	13
Тема 10.5. Преступления в сфере компьютерной информации.	17	2	2	-	-	4	13
Раздел 11. Преступления против государственной власти.	68	8	8	-	-	16	52
Тема 11.1. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.	17	2	2	-	-	4	13
Тема 11.2. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.	17	2	2	-	-	4	13
Тема 11.3. Преступления против правосудия.	17	2	2	-	-	4	13
Тема 11.4. Преступления против порядка управления.	17	2	2	-	-	4	13
Раздел 12. Преступления против военной службы.	15	2	2			4	13
Тема 12.1. Преступления против военной службы.	15	2	2	-	-	4	13
Раздел 13. Преступления против мира и безопасности человечества.	15	2	2	-	-	4	13
Тема 13.1. Преступления против мира и безопасности человечества.	15	2	2	-	-	4	13

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	27					
Итого за 5 семестр / 3 курс	**180/180**	**18/18**	**18/18**	**-**	**-**	**36/36**	**117/117**
в т.ч. в форме практической подготовки	18	-	18	-	-	18	-
Итого по дисциплине	**540**	**64**	**64**	**-**	**-**	**128**	**385**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения уголовного права. Уголовный закон.

Тема 1.1. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права. Уголовный закон.

Понятие и основные черты уголовного права. Уголовное право в системе права. Специфика предмета уголовного права. Метод уголовного права. Уголовное право, как наука. Задачи науки уголовного права. Система уголовного права. Особенности Общей части уголовного закона. Особенная часть УК РФ. Институт уголовного права. Задачи уголовного права как отрасли права. Уголовная политика. Принципы уголовного права. Система принципов. Соотношение уголовного права с иными отраслями права. История становления и развития уголовного права.

Уголовное законодательство. Понятие и значение уголовного закона. Порядок принятия УК РФ 1996 года. Основные черты и функции уголовного закона. Структура уголовного закона. Уголовно-правовая норма. Структура уголовно-правовой нормы. Диспозиция уголовно-правовой нормы. Санкция уголовно-правовой нормы. Действие конституционных норм и норм международного права. Действие уголовного закона во времени. Действие уголовного закона в пространстве. Принципы действия уголовного закона в пространстве. Время совершения преступления. Обратная сила закона. Выдача лиц, совершивших преступлений. Особенности экстрадиции по уголовному закону РФ. Толкование уголовного закона. Виды толкований.

Раздел 2. Преступление.

Тема 2.1. Понятие преступления. Классификация (категоризация) преступлений.

Понятие и признаки преступления. Проблемы доктринального понимания преступления. Деяние. Общественная опасность. Противоправность деяния. Характер опасности. Степень опасности. Формально-материальное определение преступления. Виновность. Наказуемость. Малозначительное деяние. Признаки малозначительности. Структура преступлений. Категории преступлений. Значение категоризации. Преступления небольшой тяжести. Преступления средней тяжести. Тяжкие преступления. Особо тяжкие преступления. Преступления и иные правонарушения. Разграничение преступлений и других противоправных поступков.

Тема 2.2. Уголовная ответственность и состав преступления как ее юридическое основание.

Понятие уголовной ответственности. Уголовное правоотношение. Субъекты и содержание уголовно-правового отношения. Плюрализм мнений ученых к пониманию уголовной ответственности. Соотношение уголовно-правовых отношений и уголовной ответственности. Специфика уголовно-правовых отношений. Возникновение уголовной ответственности. Дифференциация уголовной ответственности. Реализация уголовной ответственности. Формы реализации уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности. Понятие и признаки состава преступления. Элементы состава преступления. Объект. Объективная сторона. Субъект. Субъективная сторона. Обязательные и факультативные элементы состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления. Виды составов преступления. Классификации составов преступления. Материальный состав преступления. Формальный состав преступления. Значение состава преступления.

Тема № 2.3. Объект преступления. Объективная сторона преступления.

Понятие и значение объекта преступления. Учение об объекте преступления в теории уголовного права. Структура общественных отношений. Механизм нарушения объекта. Виды объектов преступлений. Классификация объектов преступления. Классификация объектов преступления «по вертикали и горизонтали». Дополнительный объект. Понятие и специфика предмета преступления. Значение предмета преступления. Потерпевший. Отличие объекта от предмета преступления. Орудия и средства совершения преступлений. Различия между предметом и орудиями совершения преступления.

Понятие и признаки объективной стороны преступления. Значение объективной стороны преступления. Учение об объективной стороне преступления в теории уголовного права. Общественно опасное деяние. Действие. Бездействие. Непреодолимая сила. Физическое и психическое принуждение. Границы деяния. Признаки бездействия. Правовая обязанность действовать. Виды и границы бездействия. Общественно опасные последствия. Значение общественно опасных последствий. Признаки последствия. Классификация последствий. Причинная связь между деянием и последствиями. Причинность в неосторожных преступлениях. Факультативные признаки объективной стороны преступления.

Тема № 2.4. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Стадии совершения умышленного преступления.

Понятие и значение субъективной стороны преступления. Эмоции. Понятие и содержание вины. Степень вины. Социальная сущность вины. Формы вины. Элементы вины. Значение формы вины. Умысел и его виды. Прямой умысел. Косвенный умысел. Осознание и предвидение. Волевой элемент. Отличие прямого умысла от косвенного. Теоретическая классификация умысла. Определенный и неконкретизированный умысел. Неосторожность и ее виды. Легкомыслие. Небрежность. Признаки небрежности. Преступления с двумя формами вины. Значение двух форм вины. Невиновное причинение вреда. Субъективный случай (казус). Разновидности казуса. Невозможность предотвращения последствий. Мотив и цель преступления. Взаимосвязь мотива и цели. Классификация мотивом и целей. Ошибка и ее значение. Юридическая ошибка. Фактическая ошибка.

Понятие и значение субъекта преступления. Учение о субъекте преступления в теории уголовного права. Субъект и личность преступника. Возрастные признаки субъекта преступления. Определение возраста. Виды возраста. Вменяемость и невменяемость. Медицинский, юридический, темпоральный критерий. Ограниченная вменяемость. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающими вменяемость. Специальный субъект преступления. Виды и значение специального субъекта. Состояние опьянения. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.

Понятие и виды стадий совершения преступлений. Стадии совершения преступления в теории уголовного права. Приготовление к преступлению. Приискание. Изготовление. Приспособление. Приискание соучастников. Сговор на совершение преступления. Покушение на преступление. Виды покушения. Действия (бездействия) непосредственно направленные на совершение преступления. Неоконченное покушение. Негодное покушение. Установление окончания преступления. Оконченное преступление. Добровольный отказ от преступления. Признаки и значение добровольного отказа. Добровольный отказ соучастников. Добровольный отказ от преступления и его отличие от деятельного раскаяния.

Тема 2.5. Соучастие в преступлении. Множественность преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Понятие множественности преступлений. Признаки множественности преступлений. Продолжаемое преступление. Длящееся преступление. Составное преступление. Преступление с альтернативными действиями (бездействием). Преступление, характеризующееся наличием дополнительных тяжких последствий. Отличие множественности от единого преступления. Составное преступление. Понятие и признаки совокупности преступлений. Идеальная и реальная совокупность. Отличие совокупности от конкуренции норм. Понятие и признаки рецидива. Виды рецидива. Судимости, не образующие рецидива. Значение рецидива.

Понятие соучастия в преступлении. Признаки соучастия в преступлении. Соучастие в преступлении в теории уголовного права. Совместность действий. Виды соучастников преступлений. Техническое распределение ролей. Исполнитель. Организатор. Подстрекатель. Пособник. Виды пособничества. Прикосновенность. Виды соучастия. Формы

соучастия. Организованная группа. Ответственность соучастников. Соучастие в преступлениях со специальным субъектом. Эксцесс исполнителя. Квалификация действий соучастников. Соучастие в нормах Особенной части Уголовного кодекса.

Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Признаки, обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона. Условия правомерности необходимой обороны. Мнимая оборона. Провокация обороны. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Условия правомерности крайней необходимости. Физическое или психическое принуждение. Обоснованный риск. Признаки риска. Недопустимость риска. Исполнение приказа или распоряжения. Нарушение условий правомерности.

Раздел 3. Наказание.

Тема 3.1. Понятие наказания. Признаки и цели наказания. Система наказаний и их виды. Назначение наказания.

Система и виды наказаний Понятие и значение наказания. Уголовное наказание в теории уголовного права. История уголовного наказания по российскому уголовному праву. Признаки, характеризующие наказание как уголовно-правовое явление. Понятие целей наказания. Цели наказания. Восстановление социальной справедливости. Исправление осужденного. Частное предупреждение. Общее предупреждение. Понятие и значение системы наказаний. Признаки системы права. Характеристика системы наказания. Наказания не связанные с лишением или ограничением свободы. Штраф. Лишение права занимать определенные должности и заниматься определенной деятельностью. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Обязательные работы. Исправительные работы. Ограничение по военной службе. Наказания, состоящие в лишении или ограничении свободы. Принудительные работы. Ограничение свободы. Арест. Содержание в дисциплинарной воинской части. Лишение свободы на определенный срок. Виды исправительных учреждений. Лишение свободы в теории уголовного права. Пожизненное лишение свободы. Смертная казнь.

Понятие назначения наказания. Общие начала назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве. Назначение более мягкого вида наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Назначение наказания при вердикте присяжных о снисхождении. Назначение наказания за неоконченное преступление, за преступление, совершенное в соучастии, и при рецидиве преступлений. Назначение наказаний по совокупности преступлений. Назначение наказание по совокупности приговоров. Исчисление сроков наказания и зачет наказания. Назначение наказание лицу, признанному больным наркоманией.

Тема 3.2. Условное осуждение. Понятие условного осуждения и основания его назначения.

Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока.

Раздел 4. Освобождение от уголовной ответственности и наказания.

Тема 4.1. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания.

Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности. Основания освобождения. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Понятие и виды освобождения от наказания. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания. Отсрочка

отбывания наказания больным наркоманией. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением срока давности обвинительного приговора суда.

Тема 4.2. Амнистия. Помилование. Погашение судимости.

Понятие амнистии. Основания применения амнистии. Акты амнистии. Помилование. Основания применения помилования. Судимость. Снятие судимости. Погашение судимости. Уголовно-правовое значение судимости.

Раздел 5. Уголовная ответственность несовершеннолетних.

Тема 5.1. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних на различных этапах исторического развития. Уголовно-правовой статус несовершеннолетнего. Принудительные меры воспитательного воздействия. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Условно-досрочное освобождение несовершеннолетних от отбывания наказания. Сокращение сроков давности для несовершеннолетних при освобождении от уголовной ответственности или от отбывания наказания.

Раздел 6. Иные меры уголовно-правового характера.

Тема 6.1. Принудительные меры медицинского характера. Конфискация имущества. Судебный штраф.

Принудительные меры медицинского характера, основание и цели их применения. Конфискация имущества: понятие, цели и правовое регулирование. Предмет конфискации. Возмещение вреда. Предметы, подлежащие конфискации. Судебный штраф. Порядок определения размера судебного штрафа.

Раздел 7. Особенная часть уголовного права: общие положения, квалификация преступлений.

Тема 7.1. Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений.

Понятие и значение Особенной части уголовного права. Система Особенной части российского уголовного права. Понятие квалификации преступлений. Значение квалификации преступлений. Виды и условия квалификации преступлений.

Раздел 8. Преступления против личности.

Тема 8.1. Преступления против жизни и здоровья.

Конституция РФ о приоритетной и всесторонней защите прав и свобод человека и гражданина. Охрана прав и свобод человека и гражданина от преступных посягательств как важнейшая задача современного уголовного законодательства РФ. Понятие, общая характеристика и виды преступлений против личности. Их отграничение от иных преступлений, сопряженных с посягательством на личность. Преступления против жизни. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против жизни и здоровья.

Тема 8.2. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против личной свободы. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против свободы, чести и достоинства личности.

Тема 8.3. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

Понятие и общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой свободы личности. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

Тема 8.4. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против личных прав и свобод. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Тема 8.5. Преступления против семьи и несовершеннолетних.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних. Преступления против несовершеннолетних. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против семьи и несовершеннолетних.

Раздел 9. Преступления в сфере экономики.

Тема 9.1. Преступления против собственности.

Понятие и общая характеристика преступлений против собственности. Отношения собственности как объект уголовно-правовой охраны. Конституционный принцип равной защиты всех форм собственности. Виды преступлений против собственности. Корыстные преступления против собственности, относящиеся к хищениям. Хищение чужого имущества. Законодательное закрепление понятия и признаков хищения (примечание 1 к ст. 158 УК РФ). Предмет хищения. Виды хищения в зависимости от размера причиненного ущерба. Законодательное определение значительного ущерба гражданину, крупного и особо крупного размеров хищения (примечания 2, 4 к ст. 158 УК РФ). Формы хищения в зависимости от способа изъятия чужого имущества. Момент окончания хищения. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против собственности.

Тема 9.2. Преступления в сфере экономической деятельности (глава 22 УК РФ)

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против отношений в сфере экономической деятельности. Криминообразующие признаки преступлений в сфере экономической деятельности. Законодательные подходы к определению крупного и особо крупного размера, ущерба, дохода, задолженности в соответствии с УК РФ, порядок их исчисления. Проблемы систематизации преступлений в сфере экономической деятельности. Преступления против конституционных гарантий и свобод осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления в сфере экономической деятельности.

Тема 9.3. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

Понятие и общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

Раздел 10. Преступления против общественного порядка и общественной безопасности.

Тема 10.1. Преступления против общественной безопасности.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против общественной безопасности. Преступления против общей безопасности. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против общественной безопасности.

Тема 10.2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против здоровья населения. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против здоровья населения и общественной нравственности.

Тема 10.3. Экологические преступления.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против экологической безопасности. Преступления против экологической безопасности. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за экологические преступления.

Тема 10.4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.

Преступления в сфере компьютерной информации (глава 28 УК РФ). Понятие, общая характеристика и виды преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Преступления против безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта и метрополитена Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.

Раздел 11. Преступления против государственной власти.

Тема 11.1. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства Преступления против внешней безопасности РФ. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.

Тема 11.2. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

Понятие и общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Их отличие от преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Понятие специального субъекта этих преступлений (примечание к ст. 285 УК РФ). Законодательное определение категорий должностных лиц, лиц, занимающих государственные должности РФ и лиц, занимающих государственные должности субъектов РФ (примечания 2,3 к ст. 285 УК РФ). Условия наступления уголовной ответственности государственных служащих и муниципальных служащих, не относящихся к числу должностных лиц, по статьям гл/ 30 УК РФ (примечание 4 к ст. 285 УК РФ). Виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

Тема 11.3. Преступления против правосудия.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против правосудия. Преступления против установленного порядка осуществления судопроизводства. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против правосудия.

Тема 11.4. Преступления против порядка управления.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против порядка управления. Преступления против нормальной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против порядка управления.

Раздел 12. Преступления против военной службы.

Тема 12.1. Преступления против военной службы.

Понятие и общая характеристика преступлений против военной службы (ч. 1 ст. 331 УК РФ). Субъект этих преступлений. Законодательное решение вопроса об уголовной ответственности за преступления против военной службы, совершенные в военное время либо в боевой обстановке (ч. 3 ст. 331 УК РФ). Виды преступлений против военной службы. Преступления против установленного порядка подчиненности и уставных взаимоотношений между военнослужащими. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против военной службы.

Раздел 13. Преступления против мира и безопасности человечества.

Тема 13.1. Преступления против мира и безопасности человечества.

Понятие и общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества. Конституция РФ об обеспечении мира и безопасности человечества. Международно-правовые акты об ответственности за преступления против мира и безопасности человечества. Соотношение этих актов с нормами внутринационального

уголовного законодательства. Отличие преступлений против мира и безопасности человечества от сходных преступлений. Виды преступлений против мира и безопасности человечества. Преступления против мира. Статьи УК РФ, предусматривающие ответственность за преступления против мира и безопасности человечества.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 1 : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12766-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470468

2. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 2 : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12767-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470469

Дополнительная литература

1. Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04853-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471828

2. Уголовное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 499 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04855-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472714

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики,

увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.22 Уголовный процесс

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Уголовный процесс» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Уголовный процесс» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Уголовный процесс» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: приобретение знаний основных категорий и положений уголовно-процессуального права; формирование умения анализировать уголовно-процессуальные нормы; формирование способности применять полученные знания и умения в современной реальности и в правоприменительной деятельности.

Задачи:

- определить, что представляет собой уголовное преследование, его виды и социальные цели;

- приобрести знания о сущности и видах доказательств по уголовным делам, о требованиях, предъявляемых к процессуальным вопросам доказывания;

- знать сущность, содержание, особенности и значение стадий уголовного судопроизводства, предусмотренный законом порядок их производства;

- усвоить нормы уголовно-процессуального законодательства, определяющие порядок досудебного и судебного производства по уголовным делам, - деятельность судьи, прокурора, органов предварительного расследования;

- знать виды участников уголовного процесса, их права и обязанности на стадиях уголовного судопроизводства;

- знать особый порядок судопроизводства по отдельным категориям дел.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5,6 семестрах, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** нормы материального и процессуального права, необходимых для решения задач, свойственных профессиональной деятельности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: давать нормативно-правовую оценку жизненных ситуаций в связи с профессиональной деятельностью	Практические задания по темам 1.3., 1.5., 1.6., 2.1., 2.2., 2.3., 3.1.
		Владеть: навыками соблюдения, исполнения, использования и применения норм материального и процессуального права, а также принятия на это основе качественных правоприменительных актов	Практические задания по темам 1.3., 1.5., 1.6., 2.1., 2.2., 2.3., 3.1.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** способы оформления документов в уголовном судопроизводстве; порядок направления юридической и иной документации в уголовном процессе	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: составлять юридические и иные документы в области уголовно-процессуального права	Практические задания по темам 1.3., 1.5., 1.6., 2.1., 2.2., 2.3., 3.1.
		Владеть: навыками правильного и полного отражения результатов	Практические задания по темам 1.3., 1.5., 1.6., 2.1., 2.2., 2.3., 3.1.

		профессиональной деятельности в юридической и иной документации в уголовном судопроизводстве	
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов в уголовном процессе	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить юридическую конструкцию нормативных актов и иных юридических документов в уголовном процессе	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 3.1.
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по подготовке нормативных актов и иных юридических документов в уголовном процессе	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 3.1.
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** инструментарий юридической техники в уголовном процессе	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники в уголовном процессе	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 3.1.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в уголовном процессе	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 3.1.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц, всего 288 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
5 семестр							
Раздел 1. Общие положения уголовно-процессуального права.	108	16	-	-	-	20	88
Тема 1.1. Понятие уголовного судопроизводства, его назначение и стадии. Принципы уголовного судопроизводства.	12	2	-	-	-	1	11
Тема 1.2. Уголовное преследование. Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращении уголовного дела и уголовного преследования.	14	2	-	-	-	3	11
Тема 1.3. Участники уголовного судопроизводства.	13	2	4	-	-	2	11
Тема 1.4. Доказательства и доказывание.	13	2	-	-	-	2	11
Тема 1.5. Меры уголовно-процессуального принуждения.	14	2	2	-	-	3	11
Тема 1.6. Ходатайства и жалобы. Процессуальные сроки и процессуальные издержки. Реабилитация.	14	2	2	--	-	3	11
Промежуточная аттестация:	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
- зачет							
Итого за 5 семестр / 3 курс	**108/108**	**12/12**	**8/8**	**-**	**-**	**20/20**	**88/88**
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-
6 семестр							
Раздел 2. Досудебное производство.	68	6	8	-	-	14	54
Тема 2.1. Возбуждение уголовного дела. Общие условия предварительного расследования.	18	2	2	-	-	4	14
Тема 2.2. Следственные действия.	32	2	4	-	-	6	26
Тема 2.3. Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурором.	18	2	2	-	-	4	14
Раздел 3. Судебное производство.	93	12	2	-	-	15	70
Тема 3.1. Производство в суде первой инстанции.	20	4	2	-	-	6	14
Тема 3.2. Особый порядок судебного разбирательства Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.	16	2	-	-	-	2	14
Тема 3.4. Производство в суде второй инстанции.	16	2	-	-	-	2	14

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 3.5. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.	16	2	-	-	-	2	14
Тема 3.6. Особый порядок уголовного судопроизводства.	16	2	-	-	-	2	14
Курсовая работа	1	-	-	-	1	1	-
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	27					
Итого за 6 семестр / 3 курс	**180/180**	**18/18**	**10/10**	**-**	**-**	**29/29**	**124/124**
в т.ч. в форме практической подготовки	10	-	10	-	-	10	-
Итого по дисциплине	**288**	**30**	**18**	**-**	**1**	**49**	**212**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения.

Тема № 1.1. Понятие уголовного судопроизводства, его назначение и стадии. Принципы уголовного судопроизводства.

Понятия, сущность и значение уголовного процесса. Основные понятия курса «Уголовный процесс». Соотношение понятий «уголовный процесс» и «уголовное судопроизводство», «уголовный процесс» и «правосудие», «уголовно-процессуальная деятельность» и «оперативно-розыскная и административно-служебная деятельность органов внутренних дел». Задачи и цели уголовного процесса. Стадии уголовного процесса. Обязательные признаки стадии. Этапы производства по уголовному делу, не являющиеся стадиями уголовного процесса. Система стадий уголовного процесса. Уголовно-процессуальные функции.

Принципы уголовного судопроизводства. Уголовно-процессуальное право России и его место в системе других отраслей права. Уголовно-процессуальные отношения, их субъекты и особенности. Уголовно-процессуальный закон: понятие, признаки понятия. Роль и значение уголовно-процессуального закона в осуществлении задач уголовного судопроизводства. Действующие источники уголовно-процессуального права: законы и подзаконные нормативные акты. Закон – основной источник уголовно-процессуального права. Конституция РФ как источник уголовно-процессуального права. Международные договоры – источники уголовно-процессуальных норм. Федеральные конституционные законы в системе уголовно-процессуального права. Федеральные законы – основные источники уголовно-процессуальных норм. Уголовно-процессуальный кодекс, его роль и значение в действующей системе уголовно-процессуального права. Подзаконные нормативные акты – источники уголовно-процессуального права. Указы Президента как источники уголовно-процессуальных норм. Постановления Государственной думы РФ по вопросам уголовного судопроизводства. Постановления Конституционного суда РФ по вопросам уголовно-процессуальной деятельности. Их место, роль и значение в действующей системе уголовно-процессуальных норм. Ведомственные нормативные акты (приказы, указания) Генеральной прокуратуры РФ, Министерства внутренних дел РФ – в системе уголовно-процессуального права. Понятие и значение принципов уголовного процесса Россия. Характеристика конкретных принципов. Механизм реализации принципов в уголовно-процессуальной деятельности.

Тема 1.2. Уголовное преследование. Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращении уголовного дела и уголовного преследования.

Виды уголовного преследования. Обязанность осуществления уголовного преследования. Право потерпевшего на участие в уголовном преследовании. Привлечение к уголовному преследованию по заявлению коммерческой или иной организации. Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Основания отказа в возбуждении уголовного дела или прекращения уголовного дела. Прекращение уголовного дела в связи с примирением сторон. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа. Основания прекращения уголовного преследования. Прекращение уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием. Прекращение уголовного преследования в связи с возмещением ущерба

Тема 1.3. Участники уголовного судопроизводства.

Участники процесса. Понятие участника процесса. Суд как орган правосудия. Исключительные полномочия суда, закрепленные в Конституции РФ и в уголовно-процессуальном законодательстве. Судья, его процессуальный статус. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Прокурор. Процессуальное положение прокурора на различных стадиях уголовного процесса. Следователь. Процессуальная самостоятельность следователя. Руководитель следственного органа. Его полномочия в

уголовном процессе. Органы дознания. Понятие и виды органа дознания. Дознаватель. Разграничение полномочий органа дознания и дознавателя. Потерпевший: понятие, процессуальное положение. Частный обвинитель, его права. Гражданский истец. Представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя. Законные представители несовершеннолетнего потерпевшего Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Обвиняемый: понятие и процессуальное положение. Подозреваемый: понятие, процессуальное положение. Законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого. Гражданский ответчик: понятие, процессуальное положение; его представитель. Защитник. Круг лиц, имеющих право выступать в качестве защитника. Момент допуска защитника в уголовный процесс. Форма допуска защитника к участию в деле. Права и обязанности защитника. Случаи обязательного участия защитника в деле. Иные участники уголовного судопроизводства. Свидетель: понятие, процессуальное положение. Эксперт: понятие, процессуальное положение. Специалист: понятие, процессуальное положение. Участники, реализующие обеспечительные функции уголовного процесса. Понятие; процессуальное положение понятых. Секретарь судебного заседания. Процессуальное положение секретаря судебного заседания. Переводчик. Педагог. Поручитель. Залогодатель. Законный представитель несовершеннолетнего свидетеля.

Тема 1.4. Доказательства и доказывание.

Теория доказательств и доказательственное право. Цель и предмет доказывания. Понятие, виды и значение доказательств в уголовном процессе. Классификация доказательств и ее практическое значение. Особенности использования косвенных доказательств. Процесс доказывания, его этапы. Способы собирания и проверки доказательств. Использование оперативно-розыскной информации в процессе доказывания. Применение научно-технических средств в доказывании. Обязанность доказывания. Участие в доказывании подозреваемого, обвиняемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и иных субъектов уголовно-процессуальной деятельности. Понятие и значение оценки доказательств. Роль внутреннего убеждения должностных лиц, правомочных осуществлять уголовно-процессуальную деятельность, в оценке доказательств. Значение закона и правосознания в оценке доказательств. Практика как критерий истины в уголовном судопроизводстве. Проверка и оценка относимости, допустимости, достоверности и достаточности доказательств. Недопустимые доказательства. Пределы доказывания на разных стадиях и этапах уголовного процесса. Понятие источников доказательств, их виды. Соотношение с доказательствами. Классификация источников доказательств. Показания свидетеля. Предмет свидетельских показаний. Права, обязанности и ответственность свидетелей. Свидетельский иммунитет и свидетельская привилегия. Факторы, влияющие на полноту и достоверность свидетельских показаний. Проверка и оценка показаний свидетелей. Правовые способы защиты свидетелей. Проблемы свидетельствования в уголовном процессе. Показания потерпевшего. Предмет показаний потерпевшего. Права, обязанности и ответственность потерпевших. Факторы, влияющие на полноту и достоверность показаний потерпевшего. проверка и оценка показаний потерпевшего. Показания подозреваемого. Предмет показаний подозреваемого. Права и обязанности подозреваемого. Факторы, влияющие на полноту и достоверность показаний подозреваемого. Проверка и оценка показаний подозреваемого. Показания обвиняемого. Предмет показаний обвиняемого. Права и обязанности обвиняемого. Факторы, влияющие на полноту и достоверность показаний обвиняемого. Проверка и оценка показаний обвиняемого. Доказательственное значение признания вины. Самооговор, оговор и их доказательственное значение. Заключение и показания эксперта и специалиста. Предмет заключения эксперта и специалиста. Права, обязанности и ответственность эксперта и специалиста. Основания для назначения экспертизы. Случаи обязательного назначения и проведения экспертиз. Процессуальные виды экспертиз: дополнительная, повторная, комиссионная и комплексная. Содержание заключения эксперта и специалиста. Особенности оценки заключения эксперта и специалиста. Вещественные доказательства: понятие, виды.

Процессуальный порядок обнаружения, получения и приобщения к делу вещественных доказательств. Образцы для сравнительного исследования. Транспортировка и хранение вещественных доказательств. Оценка вещественных доказательств. Определение судьбы вещественных доказательств при разрешении уголовного дела. Иные документы как доказательства. Отличие документов от вещественных доказательств. Оценка документов. Проблемы использования в доказывании материалов административных производств.

Тема 1.5. Меры уголовно-процессуального принуждения.

Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения. Место и роль мер пресечения в системе мер уголовно-процессуального принуждения. Основания для избрания иных мер процессуального принуждения. Участники уголовного судопроизводства, в отношении которых они могут быть избраны. Обязательство о явке и привод. Применение денежного взыскания, временного отстранения от должности и наложения ареста на имущество. Понятие наложения ареста на имущество. Лица и органы, правомочные совершать это следственное действие. Отличие наложения ареста на имущество от конфискации имущества. Основания для наложения ареста на имущество. Порядок его производства. Перечень имущества, не подлежащего описи. Деятельность следователя и лица, производящего дознание, по розыску имущества, подлежащего описи. Процессуальное оформление ареста на имущество. Хранение имущества, на которое наложен арест. Изъятие и хранение орденов и медалей, принадлежащих обвиняемому. Основания и порядок отмены ареста на имущество. Особенности наложения ареста на ценные бумаги. Процессуальные гарантии прав и свобод личности при применении мер уголовно-процессуального принуждения.

Тема 1.6. Ходатайства и жалобы. Процессуальные сроки и процессуальные издержки. Реабилитация.

Ходатайства и жалобы. Реабилитация в уголовном судопроизводстве. Документы, фиксирующие ход и результаты процессуальных действий, их виды. Типовая структура и основные реквизиты данных документов. Документы, фиксирующие процессуальные решения. Типовая структура и основные реквизиты данных документов. Иные процессуальные документы: понятие, их виды. Иные процессуальные документы, в которых фиксируется доказательственная информация. Иные процессуальные документы, в которых отсутствует доказательственная информация. Понятие и значение процессуальных сроков. Классификация процессуальных сроков. Порядок исчисления процессуальных сроков. Обязательность соблюдения процессуальных сроков. Возбуждение ходатайств, порядок продления и восстановления процессуальных сроков. Процессуальные издержки: понятие и содержание. Порядок и размеры возмещения понесенных расходов свидетелям, потерпевшим, экспертам, специалистам, переводчикам, понятым. Выплата вознаграждения за выполнение обязанностей эксперта, специалиста, переводчика. Порядок взыскания процессуальных издержек.

Раздел 2. Досудебное производство.

Тема 2.1. Возбуждение уголовного дела. Общие условия предварительного расследования.

Стадия предварительного расследования. Понятие, значение и задачи стадии возбуждения уголовного дела. Характеристика стадии по обязательным признакам: задача стадии, метод решения задачи, круг участников, начальный момент, продолжительность стадии во времени, конечный момент стадии. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела. Особенности возбуждения уголовных дел частного и частно-публичного обвинения. Процессуальный порядок разрешения вопроса о возбуждении уголовного дела. Субъекты уголовного судопроизводства, компетентные решить вопрос о возбуждении уголовного дела. Порядок принятия решений при поступлении в правомочный орган повода к возбуждению уголовного дела. Требования ведомственных нормативных актов к порядку приема, учета и разрешения заявлений, сообщений и другой информации о преступлениях и происшествиях. Следственные действия, производство которых возможно до возбуждения

уголовного дела. Возможность производства экспертизы в стадии возбуждения уголовного дела. Предмет и пределы доказывания в данной стадии. Степень обоснованности решения о возбуждении уголовного дела или об отказе в возбуждении уголовного дела. Решения, принимаемые в данной стадии. Основания и порядок принятия решения об отказе в возбуждении уголовного дела. Передача заявлений или сообщений по подследственности или подсудности. Меры, принимаемые при этом. Порядок отмены и обжалования решений, принимаемых в стадии возбуждения уголовного дела. Полномочия прокурора по осуществлению надзора в стадии возбуждения уголовного дела. Правовые и организационные формы взаимодействия следователя и органов дознания с экспертно-криминалистическими и другими службами ОВД в данной стадии. Понятие и значение стадии предварительного расследования. Этапы стадии предварительного расследования. Формы предварительного расследования: предварительное следствие и дознание. Органы предварительного следствия и их компетенция. Место стадии предварительного расследования в системе стадий уголовного процесса. Характеристика стадии предварительного расследования по обязательным признакам: задача стадии (отличие от задачи стадии возбуждения уголовного дела), методы решения задач, круг участников, начальный момент, продолжительность стадии во времени, конечный момент стадии (решения, которыми завершается предварительное следствие и дознание). Понятие и значение общих условий производства предварительного расследования, и их соотношение с принципами уголовного процесса. Обязательность предварительного следствия. Подследственности. Понятие подследственности и ее виды. Передача дел по подследственности. Значение подследственности и ее соотношение с подсудностью. Процессуальная самостоятельность следователя. Расследование уголовных дел групповой следователей. Взаимодействие следователя и органа дознания при проведении предварительного расследования. Процессуальные формы взаимодействия. Иные формы взаимодействия. Виды следственно-оперативных групп, содержание и формы правовых отношений между их членами. Использование оперативно-розыскных данных при принятии процессуальных решений и производстве следственных действий. Начало и сроки предварительного расследования (следствия и дознания). Порядок продления сроков следствия и дознания. Место производства предварительного следствия и дознания. Обязанность разъяснения прав участникам процесса и обязательность удовлетворения ходатайств, имеющих значение для дела. Меры, принимаемые следователем (органом дознания) по обеспечению возмещения материального ущерба, причиненного преступлением, и возможной конфискации имущества. Недопустимость разглашения данных предварительного следствия. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступления. Представление следователя об устранении причин и условий, способствовавших совершению преступления. Возможность соединения и выделения уголовных дел (основания, порядок и условия). Исчисление сроков предварительного расследования при соединении и выделении уголовных дел. Письменность и строгая регламентированность фиксации хода и результатов предварительного расследования. Требования, предъявляемые к протоколу следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Участие в производстве следственных действий специалиста, переводчика, понятых. Привлечение общественности к производству предварительного расследования. Обжалование действий следователя. Сроки и порядок расследования жалоб. Применение научно-технических средств при расследовании преступлений. Процессуальное оформление результатов применения научно-технических средств. Подсудность уголовных дел, расследование которых окончено обвинительным актом.

Тема 2.2. Следственные действия.

Привлечение лица в качестве обвиняемого. Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела, уголовного преследования. Окончание предварительного расследования. Следственные действия: понятие, система и

виды. Соотношение следственных и процессуальных действий. Основания, порядок производства и оформления следственных действий. Допрос подозреваемого, обвиняемого. Порядок вызова их на допрос. Допрос свидетеля, потерпевшего. Порядок вызова их на допрос. Особенности вызова на допрос несовершеннолетнего свидетеля, потерпевшего. Особенности допроса несовершеннолетнего свидетеля, потерпевшего. Очная ставка: понятие, основания и порядок проведения. Круг ее участников. Оглашение показаний участников очной ставки, содержащихся в протоколах предыдущих допросов. Процессуальное оформление очной ставки. Предъявление для опознания: понятие и виды. Условия и круг участников предъявления для опознания. Порядок проведения этого следственного действия. Особенности предъявления объектов и физических лиц для опознания по фотографии. Особенности предъявления для опознания трупа. Процессуальное оформление предъявления для опознания. Обыск: понятие, отличие от выемки и осмотра. Основания производства обыска. Использование оперативно-розыскной информации при принятия решения о производстве обыска. Лица, присутствующие при обыске, порядок его производства. Изъятие предметов и документов при обыске. Особенности производства личного обыска. Процессуальное оформление производства обыска. Выемка: понятие, виды. Отличие выемки от обыска. Юридические и фактические основания производства выемки. Лица, присутствующие при выемке. Участие специалистов в производстве выемки. Порядок производства выемки. Изъятие предметов и документов при выемке. Выемка документов, содержащих государственную тайну. Получение разрешения на производство выемки. Процессуальное оформление выемки. Особенности производства выемки и обыска в помещениях, занимаемых дипломатическими представительствами, или в помещениях, в которых проживают члены дипломатических представительств и их семьи. Конституция РФ о порядке производства выемки и обыска. Процессуальное оформление следственного эксперимента. Производство судебной экспертизы: основания и процессуальный порядок назначения и производства судебной экспертизы. Форма и содержание постановления о назначении судебной экспертизы. Лица, участвующие при производстве судебной экспертизы. Права обвиняемого при назначении и производстве судебной экспертизы, их обеспечение. Порядок производства судебной экспертизы в экспертном учреждении. Порядок производства судебной экспертизы вне экспертного учреждения. Помещение обвиняемого или подозреваемого в медицинское или психиатрическое учреждение в связи с производством стационарной судебно-медицинской или судебно-психиатрической экспертизы. Понятие и значение приостановления производства по делу как временного перерыва в расследовании и судебном разбирательстве дел. Основания приостановления производства по делу. Условия законности и обоснованности приостановления расследования. Приостановление производства по делу по основаниям п. 1 ч. 1 ст. 208 УПК РФ. Различия в правовых последствиях (для обвиняемого) приостановления производства по делу по каждому из оснований ч. 1 ст. 208 УПК РФ. Розыск обвиняемого в процессе расследования и процессуальное его оформление. Взаимодействие следователя с оперативными подразделениями органа дознания по организации и проведению розыскной работы. Действия при обнаружении скрывшегося обвиняемого. Регулирование этих вопросов в ведомственных нормативных актах. Приостановление производства по делу по основаниям п. 2 ч. 1 ст. 208 УПК РФ. Неустановление лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого как основание для приостановления производства по делу. Меры к установлению лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого. Случаи приостановления производства по делу, когда место нахождение обвиняемого известно, однако реальная возможность его участия в уголовном деле отсутствует. Последствия приостановления производства по делу по указанному основанию. Порядок приостановления предварительного расследования при наличии нескольких обвиняемых. Возобновление производства по делу. Основания и процессуальный порядок возобновления расследования. Сроки расследования при возобновлении производства по делу. Условие прекращения производства по приостановленному делу. Понятие и виды окончания дознания и

предварительного следствия. Основания и процессуальный порядок окончания предварительного следствия составлением обвинительного заключения. Объявление обвиняемому об окончании предварительного следствия и разъяснение ему прав при окончании следствия. Особенности окончания дознания составлением обвинительного заключения. Обвинительное заключение. Понятие и значение обвинительного акта. Соотношение обвинительного заключения и постановления о привлечении в качестве обвиняемого. Форма и содержание обвинительного заключения. Положения к обвинительному заключению. Права обвиняемого, лица, совершившего деяние, содержащее признаки преступления, потерпевшего, а также лиц, по заявлению которых дело было возбуждено, при прекращении дела; порядок разъяснения их прав. Постановление о прекращении уголовного дела, его форма и содержание. Порядок обжалования постановления о прекращении дела. Условия и порядок возобновления по прекращенному делу.

Тема 2.3 Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурором.

Понятие и значение приостановления производства по делу как временного перерыва в расследовании и судебном разбирательстве дел. Основания приостановления производства по делу. Условия законности и обоснованности приостановления расследования. Приостановление производства по делу по основаниям п. 1 ч. 1 ст. 208 УПК РФ. Различия в правовых последствиях (для обвиняемого) приостановления производства по делу по каждому из оснований ч. 1 ст. 208 УПК РФ. Розыск обвиняемого в процессе расследования и процессуальное его оформление. Взаимодействие следователя с оперативными подразделениями органа дознания по организации и проведению розыскной работы. Действия при обнаружении скрывшегося обвиняемого. Регулирование этих вопросов в ведомственных нормативных актах. Приостановление производства по делу по основаниям п. 2 ч. 1 ст. 208 УПК РФ. Неустановление лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого как основание для приостановления производства по делу. Меры к установлению лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого. Случаи приостановления производства по делу, когда место нахождение обвиняемого известно, однако реальная возможность его участия в уголовном деле отсутствует. Последствия приостановления производства по делу по указанному основанию. Порядок приостановления предварительного расследования при наличии нескольких обвиняемых. Возобновление производства по делу. Основания и процессуальный порядок возобновления расследования. Сроки расследования при возобновлении производства по делу. Условие прекращения производства по приостановленному делу. Понятие и виды окончания дознания и предварительного следствия. Основания и процессуальный порядок окончания предварительного следствия составлением обвинительного заключения. Объявление обвиняемому об окончании предварительного следствия и разъяснение ему прав при окончании следствия. Особенности окончания дознания составлением обвинительного заключения. Обвинительное заключение. Понятие и значение обвинительного акта. Соотношение обвинительного заключения и постановления о привлечении в качестве обвиняемого. Форма и содержание обвинительного заключения. Положения к обвинительному заключению. Права обвиняемого, лица, совершившего деяние, содержащее признаки преступления, потерпевшего, а также лиц, по заявлению которых дело было возбуждено, при прекращении дела; порядок разъяснения их прав. Постановление о прекращении уголовного дела, его форма и содержание. Порядок обжалования постановления о прекращении дела. Условия и порядок возобновления по прекращенному делу.

Раздел 3. Судебное производства.

Тема № 3.1. Производство в суде первой инстанции.

Сущность стадии назначения судебного заседания. Место стадии назначения судебного заседания в системе стадий уголовного процесса. Характеристика стадии назначения судебного заседания по обязательным признакам: задачи; методы решения задач (единоличное изучение уголовного дела судьей, предварительное слушание); круг участников; начальный момент; продолжительность во времени; конечный момент; виды решений, принимаемых судьей. Вопросы, подлежащие выяснению при назначении судебного заседания. Случаи назначения предварительного слушания. Вопросы, разрешаемые судом на предварительном слушании. Особенности принятия решении об исключении доказательств, об особом порядке судебного разбирательства, рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей. Прекращение и приостановление уголовного дела. Основания для возвращения дела прокурору. Меры обеспечения гражданского иска и конфискации имущества. Обеспечение возможности ознакомления участников процесса с материалами дела после назначения судебного заседания. Обжалование и опротестование постановления судьи о назначении судебного заседания и других постановлений.

Понятие и значение общих условий судебного разбирательства. Непосредственность и устность судебного разбирательства. Неизменность состава суда. Председательствующий в судебном заседании. Секретарь судебного заседания. Участие в судебном разбирательстве подсудимого. Основания разбирательства дела в отсутствие подсудимого. Участие в судебном разбирательстве государственного обвинителя, защитника, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей, переводчика, эксперта и специалиста. Последствия неявки в судебное заседание его участников. Действия суда и судьи в связи с рассмотрением гражданского иска. Пределы судебного разбирательства. Изменение обвинения в стадии судебного разбирательства. Основания и порядок отложения разбирательства и приостановления уголовного дела. Основания и порядок прекращения уголовного дела в судебном заседании. Распорядок судебного заседания. определения судебного заседания и постановления судьи, их виды, порядок вынесения, содержания и форма. Протокол судебного заседания. Замечания на протокол и порядок их рассмотрения.

Сущность, значение и задачи судебного разбирательства. Структура стадии. Структура судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного разбирательства, ее значение и содержание. Судебное следствие, его значение и содержание. Особенности допроса в ходе судебного следствия подсудимого, свидетелей и потерпевшего. Оглашение их показаний, данных при производстве предварительного расследования. Воспроизведение приложенных к протоколам допроса звукозаписей показаний. Особенности производства судебной экспертизы в ходе судебного разбирательства. Допрос эксперта. Особенности осмотра вещественных доказательств, местности и помещений в ходе судебного следствия. Судебные прения, их участники, содержание и порядок. Последнее слово подсудимого, содержание и порядок произнесения. Условия и процессуальный порядок возобновления судебного следствия после его окончания. Понятие приговора и его значение, требования законности, обоснованности, истинности, мотивированности и справедливости приговора, их взаимосвязь. Вопросы, подлежащие разрешению при постановлении приговора. Виды приговоров. Основания для вынесения обвинительного или оправдательного приговора. Содержание и форма приговора. Вводная, описательно-мотивировочная и резолютивная части обвинительного и оправдательного приговоров. Разрешение гражданского иска. Провозглашение приговора. Основания и порядок освобождения подсудимого из-под стражи в зале судебного заседания. Частные определения (постановления) суда. Их виды, сущность и значение. Разрешение вопроса о возмещении ущерба реабилитированному лицу.

Тема 3.2. Особый порядок судебного разбирательства Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.

Основания применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок заявления ходатайства и постановления приговора. Пределы обжалования приговора. Уголовные дела, подсудные мировому судье. Полномочия судьи по поступившему

уголовному делу. Сроки рассмотрения дела в судебном заседании. Реализация правил рассмотрения в судебном заседании дел о преступлениях небольшой тяжести и дел частного обвинения. Соединение первоначальной и встречной жалобы по делам частного обвинения. Порядок судебного следствия по делам частного обвинения. Приговор мирового судьи. Постановление о прекращении уголовного дела. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельной категории лиц, круг этих лиц. Порядок возбуждения уголовного дела. Задержание и избрание меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд. Подсудность данной категории дел.

Основания и общие условия производства в суде присяжных. Ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом присяжных Особенности назначения судебного заседания. Порядок предварительного слушания. Составление предварительного списка присяжных заседателей. Особенности подготовки к рассмотрению дела судом присяжных. Особенности рассмотрения дела судом присяжных. Компетенция профессионального судьи и присяжных заседателей. Права и обязанности присяжных заседателей. Формирование коллегии присяжных заседателей в суде. Отводы. Старшина присяжных заседателей. Присяга присяжных заседателей. Роспуск коллегии присяжных заседателей. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Судебные прения. Реплики. Последнее слово подсудимого. Постановка вопросов, подлежащих разрешению коллегией присяжных заседателей, их содержание. Напутственное слово председательствующего. Замечания сторон на напутственное слово. Тайна совещания коллегии присяжных заседателей. Вынесение вердикта, его виды. Основания и порядок возобновления судебного следствия. Провозглашение вердикта. Действия председательствующего после провозглашения вердикта коллегии присяжных заседателей. Обязательность вердикта коллегии присяжных заседателей. Обсуждение судьей с участием сторон последствий вердикта присяжных. Квалификация содеянного подсудимым, назначение ему наказания, разрешение гражданского иска. Виды решений, принимаемых судьей. Особенности изложения приговора, постановленного судом присяжных.

Тема 3.3. Производство в суде второй инстанции.

Понятие и значение стадии апелляционного производства. Ее место в системе иных стадий процесса. Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок принесения апелляционных жалобы, представления. Сроки апелляционного обжалования приговоров или иных судебных решений. Назначение и подготовка заседания суда апелляционной инстанции. Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Несоответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела. Существенные нарушения уголовно-процессуального закона. Неправильное применение уголовного закона и несправедливость приговора. Пределы прав суда апелляционной инстанции. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. Обжалование решения суда апелляционной инстанции.

Тема 3.5. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.

Порядок обжалования вступивших в законную силу судебных решений. Сроки и порядок рассмотрения уголовного дела по кассационным жалобе, представлению в судебном заседании суда кассационной инстанции. Решение суда кассационной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения при рассмотрении уголовного дела в кассационном порядке. Пределы прав суда кассационной инстанции. Сущность и значение стадии надзорного производства. Круг лиц, наделенных правом приносить надзорные представления и жалобы. Порядок и срок подачи надзорных жалобы, представления. Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления. Постановление об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума

Верховного Суда Российской Федерации. Постановление о передаче надзорных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Порядок и срок рассмотрения уголовного дела по надзорным жалобе, представлению в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных решений в порядке надзора. Возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств как стадия уголовного судопроизводства: понятие, задачи, сущность, место в системе стадий уголовного процесса. Отличие возобновления дела по вновь открывшимся обстоятельствам от пересмотра дел в порядке надзора. Основания возобновления производства по уголовным делам ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Сроки и порядок возобновления производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств. Суды, полномочные возобновить дело по вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок рассмотрения вопроса о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам в судебном заседании. Определения и постановления суда, рассматривавшего дело по вновь открывшимся обстоятельствам. Расследование вновь открывшихся обстоятельств. Действия прокурора по окончании расследования вновь открывшихся обстоятельств.

Тема 3.6. Особый порядок уголовного судопроизводства.

Особенности уголовного судопроизводства по делам несовершеннолетних. Особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях несовершеннолетних. Выделение уголовного дела о преступлении несовершеннолетнего в отдельное производство Обстоятельства, подлежащие установлению по делам несовершеннолетних. Обеспечение прав несовершеннолетнего обвиняемого. Участие защитника на предварительном следствии и в судебном разбирательстве для дел данной категории, его права и обязанности. Задержание и применение мер пресечения в отношении несовершеннолетних. Участие законных представителей несовершеннолетнего обвиняемого на предварительном следствии и в судебном заседании. Участие в судебном заседании представителей учебно-воспитательных учреждений и общественных организаций. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора несовершеннолетнему.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и

сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Уголовный процесс : учебник для вузов / А. А. Усачев [и др.] ; под редакцией А. А. Усачева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08759-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468640

2. Уголовный процесс : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 568 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14940-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485711.

Дополнительная литература

1. Уголовный процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13478-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/459175

2. Уголовный процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / А. А. Усачев [и др.] ; под редакцией А. А. Усачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08893-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469210

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ),

групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.23 Экологическое право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Экологическое право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Экологическое право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Экологическое право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у студентов глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах экологического права в Российской Федерации; умение выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в сфере регулирования экологических отношений, а так же правовые проблемы в данной сфере.

Задачи дисциплины:

- участие в подготовке и оформление правовых актов, составление и проведение правовой экспертизы юридических документов;
- на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры умение толковать и реализовывать нормы материального и процессуального права в области экологического права;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм экологического права;
- формирование навыков применения норм законодательства об экологическом праве в практической деятельности;
- формирование умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности юриста.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** содержание норм материального и процессуального права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Практические задания по темам 1.3., 1.4., 2.2.
		Владеть: навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности	Практические задания по темам 1.3., 1.4., 2.2.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере экологического права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выносить квалифицированное решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права	Практические задания по темам 1.3., 1.4, 2.2.
		Владеть: навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами и установленных законом формах и порядке	Практические задания по темам 1.3., 1.4., 2.2.
ОПК-4. Способен профессионально	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы	**Знать:** понятие и виды толкования;	Вопросы открытого типа 1-15.

толковать нормы права	и способы толкования норм права, давать квалифицированные ратьяснения по содержанию и применению норм права	основные правила толкования правовых актов; понятие и систему актов толкования	Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: самостоятельно толковать правовые акты	Практические задания по темам 1.3., 1.4., 2.2.
		Владеть: приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов	Практические задания по темам 1.3., 1.4., 2.2.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности	Практические задания по темам 1.3., 1.4., 2.2.
		Владеть: навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления.	Практические задания по темам 1.3., 1.4., 2.2.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов в экологическом праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить юридическую конструкцию нормативных актов и иных юридических документов в экологическом праве	Практические задания по теме 1.4.
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по	Практические задания по теме 1.4.

		подготовке нормативных актов и иных юридических документов в экологическом праве	
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** инструментарий юридической техники в экологическом праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники в экологическом праве	Практические задания по теме 1.4.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в экологическом праве	Практические задания по теме 1.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
9 семестр							
Раздел 1. Общая часть.	58	4	4	-	-	10	48
Тема 1.1. Предмет и система экологического права. Источники экологического права. Экологические правоотношения.	13	1	-	-	-	1	12
Тема 1.2. Право собственности на природные объекты и природные ресурсы и иных объектов. Право природопользования. Понятие, виды права природопользования.	15	1	-	-	-	3	12
Тема 1.3. Экологические права и обязанности граждан и иных субъектов. Государственное экологическое управление.	15	1	2	-	-	3	12
Тема 1.4. Правовой механизм охраны окружающей среды. Государственная экологическая экспертиза. Юридическая ответственность за нарушения экологического законодательства. Формы возмещения вреда, причиненного природной среде.	15	1	2	-	-	3	12

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Раздел 2. Особенная часть.	43	5	2	-	-	7	36
Тема 2.1. Эколого-правовой режим животного мира и атмосферного воздуха. Правовое обеспечение охраны окружающей среды в городах и иных населенных пунктах.	13	1	-	-	-	1	12
Тема 2.2. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов природы Правовое обеспечение охраны экологических систем в сфере производственно-хозяйственной деятельности и антропогенного воздействия.	16	2	2	-	-	4	12
Тема 2.3. Правовое обеспечение охраны экологических систем в сельском хозяйстве. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.	14	2	-	-		2	12
Раздел 3. Специальная часть.	9	1	-	-	-	1	8
Тема 3.1. Международно-правовые отношения в сфере охраны окружающей природной среды. Правовое регулирование экологических отношений в зарубежных странах.	9	1	-	-	-	1	8
Промежуточная аттестация:	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
- зачет							
Итого за 9 семестр / 5 курс	**108/108**	**10/10**	**6/6**	-	-	**16/16**	**92/92**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**108**	**10**	**6**	-	-	**16**	**92**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть.

Тема 1.1. Предмет и система экологического права. Источники экологического права. Экологические правоотношения.

Понятие экологического права как отрасли науки, отрасли права, учебной дисциплины. Предмет экологического права. Понятие отраслевых принципов экологического права. Принципы общей и особенной части экологического права. Система экологического права. Экологическое право, как отрасль права. Соотношение экологического права с природноресурсными отраслями права (земельным, водным, горным, лесным и др.), гражданским, административным и другими отраслями права. Экологическое право, как отрасль науки. Экологическое право, как учебная дисциплина. Метод эколого-правового регулирования экологических отношений. Понятие источников экологического права в узком и широком смыслах слова. Их система. Понятие общественных экологических отношений. Экологические отношения в узком смысле слова как отношения по охране окружающей среды. Экологические отношения в широком смысле слова как отношения по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности, использованию природных ресурсов. Основания возникновения и прекращения экологических правоотношений. Понятие и функция объектов экологического правоотношения. Природа как объекты экологических общественных отношений: а) природная среда; б) окружающая среда, ее соотношение с природной средой; в) природные ресурсы, компоненты природной среды и природные объекты, их соотношение; г) природные комплексы; д) природно-антропогенные объекты; ж) антропогенные объекты. Граждане, юридические лица, публично-правовые образования как субъекты гражданско-правовых отношений.

Тема 1.2. Право собственности на природные объекты и природные ресурсы и иных объектов. Право природопользования. Понятие, виды права природопользования.

Понятие и значение права собственности на природные ресурсы. Виды права собственности. Субъекты права собственности. Право государственной собственности на природные ресурсы. Федеральная собственность и собственность субъектов Федерации. Понятие фондов. Право частной собственности на природные ресурсы. Общая собственность. Земельная реформа, теория и практика приватизации земель. Юридическая защита права собственности на природные ресурсы. Право собственности воинских частей на природные ресурсы. Порядок разрешения проблем и вопросов, возникающих в сфере экологических взаимоотношений. Понятие права природопользования. Основные признаки и виды права природопользования. Основание возникновения и прекращения права природопользования. Права и обязанности по пользованию природными объектами. Назначение лимитов на природопользование, сходство и различие с лицензиями на природопользование. Перспективы развития договорной формы природопользования. Право специального природопользования. Принципы права природопользования. Субъекты права природопользования, их правовой статус. Содержание права природопользования.

Тема 1.3. Экологические права и обязанности граждан и иных субъектов. Государственное экологическое управление.

Понятие и общая характеристика экологических прав граждан. Экологические проблемы, вызывающие наибольшее беспокойство граждан России. Гарантии обеспечения экологических прав граждан. Законодательные акты, регламентирующие права и обязанности граждан России. Правовое регулирование деятельности и классификация общественных экологических организаций, движений, объединений. Понятие государственного управления в сфере экологии, его задачи. Система и функции органов государственного управления в сфере экологии. Органы, осуществляющие управление и контроль в сфере экологии.

Тема 1.4. Правовой механизм охраны окружающей среды. Государственная экологическая экспертиза. Юридическая ответственность за нарушения экологического законодательства. Формы возмещения вреда, причиненного природной среде

Основные функции органов внутренних дел в области охраны природы. Мониторинг окружающей среды (экологический мониторинг). Основные функции органов внутренних дел в области охраны природы. Основные задачи прокурорского надзора в сфере охраны окружающей среды и использования природных ресурсов. Основные направления деятельности природоохранной прокуратуры. Государственное регулирование воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, гарантирующее сохранение благоприятной окружающей среды, рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов и обеспечение экологической безопасности населения как цели экологического нормирования. Порядок разработки и утверждения нормативов в области охраны окружающей среды. Государственные органы, осуществляющие экологическое нормирование. Экологический надзор. Аудит в сфере охраны окружающей среды (экологический аудит). Понятие экологического аудита как: а) функции экологического управления; б) предпринимательской деятельности. Цель и задачи экологического аудита. Понятие ОВОС как процедуры, способствующей принятию экологически ориентированного управленческого решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности посредством определения возможных неблагоприятных воздействий, оценки экологических последствий, учета общественного мнения, разработки мер по уменьшению и предотвращению негативных воздействий на окружающую среду. Экологическая экспертиза. Виды экологической экспертизы. Государственная и общественная экологические экспертизы. Первичная и повторная экологические экспертизы. Понятие, задачи, принципы и виды ответственности по экологическому праву. Основания ответственности по экологическому законодательству. Субъекты юридической ответственности. Виды экологических правонарушений. Критерии разграничения экологического проступка и преступления. Экологические преступления и ответственность за их свершение. Содержание дисциплинарной, административной, материальной ответственности за экологические правонарушения. Отличие экологического преступления от преступлений против собственности, хозяйственных и иных преступлений. Нормативно-правовая база (Трудовое право, Гражданское право, Уголовное право, Административное право и др.).

Раздел 2. Особенная часть.

Тема 2.1. Эколого-правовой режим животного мира и атмосферного воздуха Правовое обеспечение охраны окружающей среды в городах и иных населенных пунктах.

Понятие «животного мира» как объекта охраны и использования. Управление охраной и регулирование использования животного мира. Право пользования животным миром и его виды. Ответственность за нарушение законодательства РФ об охране и использовании животного мира. Атмосферный воздух как объект экологических отношений. Значение нормативов вредных воздействий на атмосферный воздух. Государственный контроль за охраной атмосферного воздуха. Ответственность за нарушение законодательства об охране атмосферного воздуха. Понятие городов и иных поселений. Их классификация. Требования в области охраны окружающей среды при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции городских и сельских поселений. Правовая охрана отдельных компонентов природной среды в городах и иных поселениях. Правовая охрана атмосферного воздуха, вод, городских лесов, иной древесно-кустарниковой растительности, выполняющей защитные и оздоровительные функции, зеленых зон городов, земель городов и иных поселений. Правовая охрана окружающей среды в городах и иных поселениях в процессе их планировки и застройки. Защитные, охранные зоны, санитарно-защитные зоны, зеленые зоны, лесопарковые зоны и иные изъятые из интенсивного хозяйственного использования защитные и охранные зоны с ограниченным режимом природопользования. Правовая охрана

окружающей среды в пригородных зонах. Экологическая служба города: понятие, структура, функции.

Тема 2.2. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов природы. Правовое обеспечение охраны экологических систем в сфере производственно-хозяйственной деятельности и антропогенного воздействия.

Понятие особо охраняемых природных территорий и объектов. Их признаки. Понятие природно-заповедного фонда. Понятие заповедника в естественно - научном и юридическом смыслах слова. Цели установления режима особой охраны природных территорий и объектов. Категории особо охраняемых природных территорий и объектов. Деление особо охраняемых природных объектов на категории с учетом особенностей режима особо охраняемых природных территорий и статуса находящихся на них природоохранных учреждений. Красная книга Российской Федерации, Красные книги субъектов Российской Федерации. Юридическое значение Красных книг. Объекты, включенные в Список всемирного природного наследия и Список всемирного культурного наследия. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию объектов энергетики, военных и оборонных объектов, вооружений и военной техники, объектов нефтегазодобывающих производств, объектов переработки, транспортировки, хранения и реализации нефти, газа и продуктов их переработки. Экологические требования при консервации и ликвидации зданий, строений, сооружений и иных объектов. Экологические требования при приватизации и национализации имущества. Общие экологические требования при эксплуатации промышленных объектов. Защитные, охранные, санитарно-защитные зоны промышленных объектов, других объектов хозяйственной и иной деятельности. Экологические требования при эксплуатации энергетических объектов, при производстве и эксплуатации автомобильных и иных транспортных средств, объектов нефтегазодобывающих производств, объектов переработки, транспортировки, хранения и реализации нефти, газа и продуктов их переработки, военных и оборонных объектов, сооружений и военной техники. Правовое регулирование обращения с отходами, опасными и озон разрушающими веществами. Правовые меры охраны окружающей среды от вредных физических воздействий. Предотвращение вредного воздействия отходов производства и потребления на здоровье человека и окружающую среду, а также вовлечение таких отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья - как цель правового регулирования обращения с отходами. Основные принципы государственной политики в области обращения с отходами. Правовое регулирование обращения с озон разрушающими веществами. Понятие озон разрушающего вещества. Порядок ввоза в Российскую Федерацию и вывоза из Российской Федерации озон разрушающих веществ и содержащей их продукции. Случаи, в которых ввоз и вывоз из Российской Федерации озон разрушающих веществ разрешен. Правовые меры охраны окружающей среды от шума, вибрации, магнитных полей и иных вредных физических воздействий.

Тема 2.3. Правовое обеспечение охраны экологических систем в сельском хозяйстве.

Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия Основные направления и особенности охраны окружающей природной среды в сельском хозяйстве на современном этапе его развития. Правовые меры охраны сельскохозяйственных земель. Правовая охрана окружающей природной среды при выполнении мелиоративных работ. Экологические требования при использовании химических веществ в сельском хозяйстве, к обезвреживанию отходов в сельском хозяйстве и перерабатывающей промышленности, при мелиорации земель, эксплуатации мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений. Понятие и факторы возникновения экологически опасных ситуаций. Состояние законодательства о предупреждении и действиях органов власти, юридических лиц и граждан в экологически

опасных ситуациях. Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций и минимизации их последствий. Понятие и виды экологически неблагополучных территорий. Правовой режим экологически неблагополучных территорий.

Раздел 3. Специальная часть.

Тема 3.1. Международно-правовые отношения в сфере охраны окружающей природной среды. Правовое регулирование экологических отношений в зарубежных странах.

Общепризнанные принципы международного права окружающей среды. Принципы международной охраны окружающей среды. Международные договоры и иные международные документы по вопросам охраны окружающей среды. Универсальные международные документы. Региональные международные документы. Двусторонние международные договоры и иные документы. Двусторонние международные договоры и иные документы Российской Федерации с государствами - членами Европейского Союза. Двусторонние международные договоры и иные документы Российской Федерации с государствами - членами СНГ. Двусторонние международные договоры и иные документы Российской Федерации с другими государствами. Международная региональная и субрегиональная охрана окружающей среды. Особенности правового регулирования охраны окружающей среды в США, Франции, Японии. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие охрану окружающей среды, рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Экологическое право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов [и др.] ; под редакцией С. А. Боголюбова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304

с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10925-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487731

2. Анисимов, А. П. Экологическое право России : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13636-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468387

3. Хлуденева, Н. И. Экологическое право : учебник для вузов / Н. И. Хлуденева, М. В. Пономарев, Н. В. Кичигин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03567-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468363

Дополнительная литература

1. Боголюбов, С. А. Экологическое право. Практикум : учебное пособие для вузов / С. А. Боголюбов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00803-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489382

2. Боголюбов, С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды : учебник и практикум для вузов / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14502-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477758

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект

лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.24 Земельное право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Земельное право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Земельное право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Земельное право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: изучение основных земельно-правовых институтов, действующего земельное законодательства, регулирующего земельные отношения, и практики его применения.

Задачи дисциплины:

- участие в подготовке и оформление правовых актов, составление и проведение правовой экспертизы юридических документов;
- на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры умение толковать и реализовывать нормы материального и процессуального права в области экологического права;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм экологического права;
- формирование навыков применения норм законодательства об экологическом праве в практической деятельности;
- формирование умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности юриста.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 6 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** нормативно-правовые акты в области земельного законодательства, процедуру разработки нормативно-правовых актов	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: ориентироваться в нормативно-правовых актах и судебной практике для анализа и решения конкретных практических вопросов в своей профессиональной деятельности	Практические задания по темам 1.2.,1.3., 2.1.
		Владеть: навыками правильного применения норм материального процессуального права в своей профессиональной деятельности	Практические задания по темам 1.2.,1.3., 2.1.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** правовые акты в области земельного права; систему юридических документов в области земельного права и их значение	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: оценить юридический документ на предмет соответствия действующему законодательству в области земельного права	Практические задания по темам 1.2.,1.3., 2.1.
		Владеть: навыками составления различных видов юридической	Практические задания по темам 1.2.,1.3., 2.1.

		документации с учетом требования действующего земельного законодательства	
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	**Знать:** содержание основных институтов земельного права, категориальный аппарат	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники права, нормативные правовые акты в сфере земельного права, а также вопросы практики его применения	Практические задания по темам 1.2.,1.3., 2.1.
		Владеть: навыками уяснения смысла норм действующего российского законодательства Российской Федерации и международного права в области земельного права с целью их соблюдения	Практические задания по темам 1.2.,1.3., 2.1.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** способы толкования нормативных актов с учетом сферы их правового регулирования и места в системе права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: документально оформлять результаты толкования норм земельного права	Практические задания по темам 1.2.,1.3., 2.1.
		Владеть: навыками анализа правоприменительной практики в рамках земельного права и документального оформления	Практические задания по темам 1.2.,1.3., 2.1.

		соответствующих результатов	

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
8 семестр							
Раздел 1. Общая часть земельного права.	72	4	4	-	-	10	62
Тема 1.1. Предмет, метод, функции, система, источники земельного права. Земельные правоотношения.	17	1	-	-	-	1	16
Тема 1.2. Право собственности и иные вещные права на землю.	19	1	2	-	-	3	16
Тема 1.3. Сделки с земельными участками. Плата за землю.	19	2	2	-	-	4	15
Тема 1.4. Охрана земель.	17	2		-	-	2	15
Раздел 2. Особенная часть земельного права.	36	4	2			6	30
Тема 2.1. Земли сельскохозяйственного назначения. Земли населенных пунктов.	19	2	2	-	-	4	15
Тема 2.2. Земли промышленности и иного специального назначения. Земли особо охраняемых территорий и объектов. Земли лесного фонда, земли водного фонда, земли запаса.	17	2	-	-	-	2	15
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого за 8 семестр / 4 курс	**108/108**	**10/10**	**6/6**	**-**	**-**	**16/16**	**92/92**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**108**	**10**	**6**	**-**	**-**	**16**	**92**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть земельного права.

Тема 1.1. Предмет, метод, функции, система, источники земельного права. Земельные правоотношения.

Принципы земельного права. земельные правоотношения Земля как часть природной среды, объект собственности, объект хозяйствования, политическое и правовое пространство. Обусловленность земельного права. Возможности земельного права. Признаки земельного права, история развития. Роль земельного права в развитии земельной реформы и рыночных отношений. Институты, система и признаки земельного права. Развитие земельного права. Соотношение земельного права и иных отраслей права. Земельное право. Природ ресурсное право. Природоохранное право. Соотношение земельного и гражданского права. Земельное и аграрное право. Земельное и международное право. Методы земельного права. Экологизация земельного и иных отраслей права. Административно-правовой метод. Гражданско-правовой метод. Сочетание административного и гражданско-правового методов. Историко-правовой метод. прогностический метод. Понятие и виды земельных правоотношений. Субъекты и объекты земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений. основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.

Тема 1.2. Право собственности и иные вещные права на землю.

Понятие и особенность права частной собственности на землю как титула права на землю. Собственность граждан и юридических лиц на землю. Регистрация права частной собственности на землю. Регистрация права частной собственности на землю. Право государственной собственности на землю. Право муниципальной собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков. Понятие права землепользования как института земельного права. понятие постоянного (бессрочного) пользования земельными участками. пожизненное наследуемое владение земельными участками. Служебные наделы. Безвозмездное срочное пользование земельным участком. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Аренда земельных участков. Объект права аренды. Договор аренды участка. Окончание срока аренды участка.

Тема 1.3. Сделки с земельными участками. Плата за землю.

Правовое регулирование оборота земельных участков. Договор купли-продажи земельных участков. Договор аренды земельного участка. Договор ипотеки (залога) земельного участка. Договор мены земельного участка, договор дарения земельного участка. Платность использования земли – принцип земельного права. земельный налог. Субъекты и объекты налогообложения. Нормативная цена земли. Арендная плата. Соотношение рыночной и кадастровой стоимости земельного участка. Порядок проведения государственной кадастровой оценки земель.

Тема 1.4. Охрана земель.

Государственное управление использованием и охраной земель. Государство – участник земельных отношений. Полномочия России по установлению и ограничению прав земле обладателей. Состав земель в Российском государстве. Государственные гарантии землепользования малочисленных народов. Полномочия муниципальных образований. Классификация органов земельного управления. Специализированные органы земельного управления. Мониторинг земель и землеустройство. Понятие и цели мониторинга земли. Принципы, содержание и способы осуществления мониторинга земли. Государственный кадастровый учет земельных участков. Цели кадастрового учета земельных участков. Значение кадастра для земельной реформы. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости. Документы кадастрового учета. Разнообразие кадастровых документов. Соотношение государственного кадастра недвижимости и землеустройства. Цели охраны земель. Охрана земель как основа жизни и деятельности народов. Реализация целей охраны земель. Нормативно-правовая база охраны земель. Способы охраны земель. Охрана земель,

подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению. Экологическая экспертиза. рекультивация земель. Сохранение плодородия лесных почв. Регистрация снижения плодородия. Восстановление земель.

Раздел 2. Особенная часть земельного права.

Тема 2.1. Земли сельскохозяйственного назначения. Земли населенных пунктов.

Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Отношения, связанные с владением, пользованием и распоряжением земельными участками сельскохозяйственного назначения. Правила и ограничения, применяемые к обороту земельных участков сельскохозяйственного назначения. Порядок и нормативы предоставления земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения. Прекращение прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения. Особенности оборота долей в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения.

Понятие и состав земель населенных пунктов. Нормативное регулирование использования земель населенных пунктов. Особенности правового режима земель населенных пунктов. Понятие и общая характеристика правового режима земель запаса. Структура и состав земель запаса. Понятие и особенности перевода земельных участков из категории запаса в другую категорию.

Тема 2.2. Земли промышленности и иного специального назначения. Земли особо охраняемых территорий и объектов. Земли лесного фонда, земли водного фонда, земли запаса.

Состав земель специального назначения, их классификация. Общая характеристика земель специального назначения. Земли промышленности. Земли энергетики. Земли транспорта. Земли связи, радиовещания, телевидения, информатики. Земли для обеспечения космической деятельности. Земли обороны и безопасности. Особенности правового режима земель специального назначения.

Понятие и состав земель особо охраняемых территорий. Особенности правового режима земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов, природоохранного назначения, рекреационного назначения, историко-культурного назначения и особо ценных земель.

Понятие и состав земель лесного фонда. Особенности правового режима земель лесного фонда. Право пользования участками лесного фонда и участками лесов, не входящих в лесной фонд. Виды лесопользования. Правовой режим земель водного фонда. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда. Общая правовая характеристика водных объектов. Особенности правового режима водоохранных зон и прибрежных защитных полос. Особенности управления землями водного фонда и водными ресурсами.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14504-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477766

2. Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для вузов / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 571 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15035-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486429

Дополнительная литература

1. Позднякова, Е. А. Земельное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. А. Позднякова ; под общей редакцией С. А. Боголюбова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14301-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472610

2. Анисимов, А. П. Земельное право России. Практикум : учебное пособие для вузов / А. П. Анисимов, Н. Н. Мельников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03919-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469186

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.25 Финансовое право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Финансовое право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Финансовое право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Финансовое право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у бакалавров понятия о финансовой деятельности государства и муниципальных образований, финансовом контроле, финансовом праве как отрасли права; ознакомление обучающихся с особенностями функционирования подотраслей финансового права и основных финансово-правовых институтов.

Задачи дисциплины:

- изучить предмет, отрасли и методы регулирования, используемые в финансово-правовой сфере;
- изучить основные понятия и категории финансового права, специальные термины финансовой сферы;
- проанализировать основные нормативные акты, регламентирующие финансовую деятельность;
- ознакомить студентов с различными видами финансового контроля и органами/организациями, его осуществляющими;
- проанализировать проблемы, возникающие при реализации государственными органами своих функций в сфере финансовой деятельности;
- сформировать у студентов способность объективно оценивать финансовую деятельность государства и муниципальных образований.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 6 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** действующее финансовое законодательство, правила применения нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику в сфере финансового права	Практические задания по темам 2.1., 2.4.
		Владеть: навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и практического применения нормативных правовых актов в сфере финансовой деятельности	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** нормативно-правовые акты, применяемые в сфере финансовой деятельности; способы оформления документов в сфере финансовой деятельности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: составлять юридические и иные документы в области финансовой деятельности	Практические задания по темам 2.2., 2.3.

		Владеть: навыками документального оформления в сфере финансового права	Практические задания по темам 2.2., 2.3.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	**Знать:** практику применения правовых положений в сфере финансовой деятельности для осуществления консультирования	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: правильно толковать и применять нормативные правовые акты финансового права	Практические задания по темам 2.1.-2.4.
		Владеть: навыками реализации норм финансового права	Практические задания по темам 2.1.-2.4.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** порядок направления юридической и иной документации в области финансовой деятельности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить подведомственность направляемой юридической и иной документации в сфере финансового права	Практические задания по темам 2.2., 2.3.
		Владеть: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Практические задания по темам 2.2., 2.3.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов в финансовом праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить	Практические задания

	нормативных правовых актов и иных юридических документов	юридическую конструкцию нормативных актов и иных юридических документов в финансовом праве	по теме 2.1.
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по подготовке нормативных актов и иных юридических документов в финансовом праве	Практические задания по теме 2.1.
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** инструментарий юридической техники в финансовом праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники в финансовом праве	Практические задания по теме 2.1.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в финансовом праве	Практические задания по теме 2.1.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
6 семестр							
Раздел 1. Общая часть финансового права.	52	4	-	-	-	4	44
Тема 1.1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Финансовое право России.	14	1	-	-	-	1	11
Тема 1.2. Финансовой контроль.	14	1	-	-	-	1	11
Тема 1.3. Финансово-правовая ответственность.	12	1	-	-	-	1	11
Тема 1.4. Денежное обращение и расчеты.	12	1	-	-		1	11
Раздел 2. Особенная часть финансового права.	56	6	6	-	-	12	48
Тема 2.1. Бюджетное право.	14	1	2	-	-	3	13
Тема 2.2. Правовое регулирование банковской деятельности.	14	2	1	-	-	3	11
Тема 2.3. Правовое регулирование страховой деятельности.	14	2	1	-	-	3	11
Тема 2.4. Валютное право.	14	1	2	-	-	3	13
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого за 6 семестр / 3 курс	**108/108**	**10/10**	**6/6**	**-**	**-**	**16/16**	**92/92**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**108**	**10**	**6**	**-**	**-**	**16**	**92**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть финансового права.

Тема 1.1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Финансовое право (ФП) России.

Понятие финансов. Теория финансов. Финансовая система РФ: понятие, элементы, тенденции развития. Финансовая деятельность: понятие, содержание. Методы и формы финансовой деятельности. Характеристика ФП как отрасли права: предмет, метод, система. История ФП как отрасли и как науки. Основные деятели науки ФП. Принципы ФП. Финансово-правовые нормы (характеристика/особенности, виды). Финансово-правовые отношения: их особенности, виды и содержание.

Тема 1.2. Финансовый контроль.

Понятие финансового контроля (ФК), его история и значение. Принципы ФК, его содержание и основные направления. Виды ФК. Ведомственный ФК. Общественный контроль. Органы ФК. Формы и методы ФК. Аудит: понятие и правовые основы. Правовое регулирование аудиторской деятельности. Международный финансовый контроль.

Тема 1.3. Финансово-правовая ответственность.

Понятие финансово-правовой ответственности, основания, особенности. Правонарушения в области финансов: состав, виды, общая характеристика. Санкции и порядок их применения.

Тема 1.4. Денежное обращение и расчеты.

Денежная система РФ: понятие и элементы. Денежная единица РФ: история, символ, изготовление, защита и пр. Эмиссионное право ЦБ РФ. Понятие эмиссии. Наличная и безналичная эмиссия. Правовые основы организации денежного обращения. Кассовые операции. Понятие расчетов, расчетных отношений. Формы безналичных расчетов. Безналичные расчеты, поименованные в ГК РФ. Иные формы безналичных расчетов. Банковские карты: виды, правонарушения с картами. Электронные деньги и их правовое регулирование.

Раздел 2. Особенная часть финансового права.

Тема 2.1. Бюджетное право.

Понятие бюджета и бюджетной системы. Бюджетное право. Бюджетные правоотношения. Бюджетная система РФ: структура и принципы бюджетной системы. Бюджетное устройство РФ: понятие и принципы. Доходы бюджетов РФ. Государственный долг и государственный кредит. Расходы бюджетов РФ. Понятие дефицита и профицита бюджета. Бюджетное регулирование. Бюджетные права РФ, бюджетные права субъектов РФ, бюджетные права органов МСУ. Правовой режим государственных внебюджетных фондов. Понятие бюджетного процесса. Принципы организации бюджетного процесса. Стадии бюджетного процесса.

Тема 2.2. Правовое регулирование банковской деятельности.

Банковская система РФ. История развития банковской системы. Особенности правового положения ЦБ РФ. ЦБ как орган банковского регулирования и надзора за деятельностью кредитных организаций. Правовое положение коммерческих банков и небанковских кредитных организаций. Лицензирование коммерческих банков. Ответственность кредитных организаций.

Тема 2.3. Государственное регулирование страховой деятельности.

Страхование как экономическая и правовая категория. История страховой деятельности. Правовые основы организации страхования. Страховые правоотношения. Обязательное страхование. Государственный надзор за страховой деятельностью.

Тема 2.4. Валютные отношения Содержание темы. Основные понятия валютного права: валюты, валютных ценностей, валютных операций и др. Виды валютных операций. Валютный курс. Валютное регулирование. Валютный контроль. Органы и агенты валютного контроля. Ответственность за нарушение валютного законодательства.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Финансовое право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11077-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476045

2. Финансовое право : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06049-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468760

3. Землин, А. И. Финансовое право Российской Федерации : учебник для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13903-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467215

Дополнительная литература

1. Финансовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08794-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469296

2. Кудряшов, В. В. Международное финансовое право. Суверенные финансовые институты : учебное пособие для вузов / В. В. Кудряшов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

06910-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474022

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера.

Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.26 Налоговое право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Налоговое право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Налоговое право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Налоговое право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у специалистов общего представления о налоговой системе РФ, ее значении для государства, порядка расчета и уплаты налогов.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия и категории налогового права;
- изучить основные нормативные правовые акты, регламентирующие налоговую систему РФ;
- ознакомить студентов с налоговой администрацией и формами налогового контроля;
- проанализировать проблемы, возникающие при реализации государственными органами своих функций в сфере финансовой деятельности и налогообложения;
- использовать процесс преподавания данной дисциплины для формирования у студентов чувства долга, ответственности по исполнению своих обязанностей в финансовой сфере;
- сформировать у студентов способность объективно оценивать финансовую деятельность государства и муниципальных образований;
- сформировать представление об особенностях налоговой системы России и возможностях заимствования опыта отдельных институтов права зарубежных стран.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** основные категории, институты, принципы налогового права, источники налогового права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: применять нормативные акты в конкретных обстоятельствах	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3.
		Владеть: навыками по исчислению налогов	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** порядок установления, порядок расчета и уплаты налогов	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: подготовить ходатайство об уменьшении штрафа	Практические задания по теме 1.3.
		Владеть: навыком составления и подачи ходатайства об уменьшении штрафа	Практические заданияпо темам по теме 1.3.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	**Знать:** порядок привлечения к налоговой ответственности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: применять нормы налогового права как отдельно, так и в комплексе с нормами других отраслей	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3.
		Владеть: терминологией в сфере налогового	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.3.

		права; навыками по применению норм налогового права	
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** мероприятия налогового контроля, а также порядок привлечения к налоговой ответственности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: составлять документы по привлечению к налоговой ответственностью	Практические задания по теме 1.3.
		Владеть: навыками по заполнению налоговой декларации	Практические задания по теме 1.3.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
7 семестр							
Раздел 1. Общая часть налогового права.	52	4	1	-	-	4	48
Тема 1.1. Налоги и налоговая система. Налоговое право России.	14	1	-	-	-	1	13
Тема 1.2. Налоговое администрирование и налоговый контроль.	14	1	-	-	-	1	13
Тема 1.3. Налогово-правовая ответственность.	12	1	1	-	-	1	11
Тема 1.4. Правовые основы установления налогов и порядка их взимания.	12	1	-	-	-	1	11
Раздел 2. Особенная часть налогового права.	56	6	5	-		12	44
Тема 2.1. Федеральные налоги.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 2.2. Региональные налоги.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 2.3. Местные налоги.	14	1	1	-	-	3	11
Тема 2.4. Специальные налоговые режимы.	12	1	-	-	-	1	11
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого за 7 семестр / 4 курс	**108/108**	**10/10**	**6/6**			**16/16**	**92/92**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**108**	**10**	**6**			**16**	**92**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть налогового права.

Тема 1.1. Налоги и налоговая система. Налоговое право России.

Понятие налога. Отличие налога от сбора. Место пошлины среди обязательных платежей. Общая характеристика налоговой системы: понятие, история, критерии оценки. Тенденции развития налоговой системы России. Система налогов. Социальная теория налогов.

Понятие налогового права. Предмет налогового права. Метод правового регулирования. Система налогового права. Общая и особенная части. Понятие и основные признаки нормы налогового права. Структура нормы налогового права и способы ее изложения. Действие нормы налогового права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Налоговое право и налоговое законодательство. Систематизация налогового законодательства. Понятие законодательства о налогах и сборах. Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах. Законодательство субъектов Российской Федерации о налогах и сборах. Нормативные правовые акты муниципальных образований о местных налогах и сборов. Понятие налоговых правоотношений и их состав. Юридические факты в налоговом праве. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности участников отношений, регулируемых налоговым законодательством. Дисбаланс прав субъектов.

Тема 1.2. Налоговое администрирование и налоговый контроль.

Понятие налогового администрирования. Налоговые органы. Федеральная налоговая служба РФ. Понятие налогового контроля. Формы налогового контроля. Проверка как основная форма налогового контроля. Правовые проблемы проведения налоговых проверок.

Тема 1.3. Налогово-правовая ответственность.

Понятие налоговой обязанности. Понятие налогового правонарушения. Признаки налогового правонарушения. Элементы налогового правонарушения. Понятие налоговой ответственности.

Тема 1.4. Правовые основы установления налогов и порядка их взимания.

Элементы закона о налоге. Методы обложения налогами. Способы уплаты налога. Порядок уплаты. Способы взимания налога. Налоговые льготы.

Раздел 2. Особенная часть финансового права.

Тема 2.1. Федеральные налоги.

Общая характеристика федеральных налогов. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций.

Тема 2.2. Региональные налоги.

Общая характеристика региональной системы налогообложения. Виды региональных налогов. Транспортный налог. История его существования. Современная характеристика элементов. Практика применения норм о транспортном налоге. Опыт регионов. Опыт зарубежных стран. Тенденции развития. Налог на имущество организаций. История его существования. Современная характеристика элементов. Практика применения норм о транспортном налоге. Опыт регионов. Опыт зарубежных стран. Тенденции развития. Налог на игорный бизнес (общие положения).

Тема 2.3. Местные налоги.

Общая характеристика местных налогов. Земельный налог. История его возникновения. Характеристика элементов налога. Практика применения норм о транспортном налоге. Опыт регионов. Опыт зарубежных стран. Тенденции развития. Налог на имущество физических лиц. Вопросы правоприменительной практики.

Тема 2.4. Специальные налоговые режимы.

Значение специальных режимов. Их общая характеристика. Единый сельскохозяйственный налог. Упрощённая система налогообложения. Система

налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право: учебное пособие для вузов / Р. Д. Фархутдинов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474928

2. Крохина, Ю. А. Налоговое право: учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14742-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486297

3. Тедеев, А. А. Налоговое право России: учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14606-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477989

Дополнительная литература

1. Международное налоговое право: учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы А. А. Копина, А. В. Реут. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17631-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533462

2. Налоговое право (общая часть) в схемах и таблицах: учебное пособие для бакалавриата / под ред. Е. Ю. Грачевой, Л. Л. Арзумановой. — Москва: Норма: ИНФРА-М,

2021. — 36 с. - ISBN 978-5-91768-559-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1257645

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394
5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера.

Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.27 Предпринимательское право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Предпринимательское право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Предпринимательское право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Предпринимательское право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: ознакомление обучающихся с базовыми понятиями и категориями предпринимательского права, с основными положениями законодательства Российской Федерации о предпринимательской деятельности и международно-правовыми стандартами регулирования предпринимательских отношений, формирование у обучающихся целостной картины правовой регламентации общественных отношений в сфере хозяйственной деятельности юридических лиц и лиц без образования юридического лица - индивидуальных предпринимателей.

Задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с основами организации предпринимательской деятельности в Российской Федерации;
- изучение механизма нормативно-правового регулирования предпринимательских отношений в Российской Федерации, а также международно-правовых стандартов в предпринимательской сфере;
- анализ правоприменительной (административной и судебной) практики, сложившейся в сфере хозяйственных отношений;
- исследование основных характеристик хозяйственных реформ, проводимых в Российской Федерации, касающиеся поддержки и развития малого и среднего бизнеса;
- знакомство студентов с основными тенденциями развития предпринимательского законодательства зарубежных стран;
- исследование практики применения норм предпринимательского права правоприменительными структурами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** правила применения нормативных правовых актов регулирующих, предпринимательскую деятельность	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: правильно реализовывать (применять, использовать, соблюдать, толковать) нормы предпринимательского права	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 3.1., 3.4.
		Владеть: навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и практического применения нормативных правовых актов в сфере предпринимательской деятельности	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 3.1., 3.4.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** основные требования, предъявляемые к юридической документации в сфере предпринимательской деятельности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать и систематизировать требования, предъявляемые к юридическим документам с целью наиболее эффективного и	Практические задания по темам 1.2., 3.1.

		юридически правильного составления/оформления документов предпринимательского права	
		Владеть: навыками подготовки юридических документов в области предпринимательского права	Практические задания по темам 1.2., 3.1.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	**Знать:** действующее законодательство и правила правоприменения в сфере предпринимательской деятельности, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: правильно толковать нормы предпринимательского права	Вопросы открытого и закрытого типа по темам 1.2., 1.3., 3.1., 3.4.
		Владеть: навыками выработки правоприменительных решений в сфере предпринимательского права; навыками реализации норм предпринимательского права	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 3.1., 3.4.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по	**Знать:** правила подготовки, сущность и виды юридических документов, и порядок их	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.

	направлению профессиональной деятельности	вступления в силу в предпринимательском праве	
		Уметь: составлять юридические документы, как того требуют нормы предпринимательского права	Практические задания по темам 1.2., 3.1.
		Владеть: навыками оформления юридической и иной документации предпринимательского права	Практические задания по темам 1.2., 3.1.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
7 семестр							
Раздел 1. Система российского предпринимательского права.	43	3	3	-	-	6	37
Тема 1.1. Понятие, предмет и методы предпринимательского права. Правовые основы регулирования предпринимательской деятельности Право на занятие предпринимательской деятельностью.	14	1	-	-	-	1	13
Тема 1.2. Правовой статус предпринимателя. Субъекты предпринимательской деятельности и организационно-правовые формы предпринимательства.	16	1	2	-	-	3	13
Тема 1.3. Несостоятельность (банкротство).	13	1	1	-	-	2	11
Раздел 2. Имущественная основа предпринимательской деятельности.	13	1	1	-	-	2	11
Тема 2.1. Имущественная основа предпринимательской деятельности. Государственное регулирование	13	1	1	-	-	2	11

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
предпринимательской деятельности.							
Раздел 3. Правовые основы предпринимательской деятельности.	52	6	2			8	44
Тема 3.1. Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности.	14	1	1	-	-	1	11
Тема 3.2. Правовое регулирование банковской деятельности. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.	12	2	-	-	-	2	11
Тема 3.3. Правовые основы аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и статистики. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.	12	1	-	-	-	1	11
Тема 3.4. Договоры в сфере предпринимательской деятельности. Формы и способы защиты прав предпринимателей.	14	2	1	-	-	3	11
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 7 семестр / 4 курс	**108/108**	**10/10**	**6/6**			**16/16**	**92/92**

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**108**	**10**	**6**			**16**	**92**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Система российского предпринимательского права.

Тема 1.1. Понятие, предмет и методы предпринимательского права. Правовые основы регулирования предпринимательской деятельности.

История правового регулирования предпринимательства. Развитие предпринимательства в зарубежных странах. Торговое право зарубежных стран. История предпринимательства в России. Тенденции правового регулирования предпринимательской деятельности в России. Исторический опыт существования торгового права в дореволюционной России. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Правовой режим осуществления предпринимательской деятельности. Предмет предпринимательского права. Предпринимательские отношения. Регулирование предпринимательских отношений в ГК РФ. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Методы правового регулирования предпринимательского права. Принципы правового регулирования предпринимательского права. Роль принципов гражданского права. Система предпринимательского права.

Право на занятие предпринимательской деятельностью. Правовой статус предпринимателя. Конституционные основы предпринимательства. Понятие и виды источников предпринимательского права. Понятие и соотношение публично-правовых и частноправовых норм в регулировании предпринимательской деятельности. Международные договоры и общепризнанные принципы, и нормы международного права как источники предпринимательского права. Понятие, состав и система предпринимательского законодательства Российской Федерации. Кодексы и другие федеральные законы в сфере предпринимательского законодательства. Подзаконные правовые акты как источники предпринимательского права. Ведомственные нормативные акты, порядок их разработки и принятия. Регистрация ведомственных нормативных правовых актов предпринимательского законодательства и условия их действительности. Внутренние (локальные) нормативные акты: понятие и виды. Корпоративные акты: понятие и виды. Корпоративное законодательство. Обычаи делового оборота и обыкновения как источники предпринимательского права. Роль и значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в предпринимательском праве. Право на занятие предпринимательской деятельностью как конституционное право гражданина. Юридические основания возникновения этого права.

Тема 1.2. Правовой статус предпринимателя. Субъекты предпринимательской деятельности и организационно-правовые формы предпринимательства.

Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Способы осуществления этого права. Прекращение предпринимательской деятельности. Права предпринимателя и их правовое закрепление. Реализация права на предпринимательскую деятельность. Обязанности предпринимателя и их правовое закрепление. Исполнение обязанностей. Ответственность предпринимателя за ненадлежащее осуществление своих прав и исполнение обязанностей. Понятие и виды субъектов предпринимательского права. Понятия: субъект предпринимательской деятельности, субъект предпринимательских правоотношений, коммерсант, предприниматель предпринимательского права. Организационные формы предпринимательской деятельности. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Крестьянское (фермерское) хозяйство. Коммерческие организации. Хозяйственные товарищества, хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия. Особенности предпринимательской деятельности юридических лиц различных организационно – правовых форм. Филиалы, представительства и иные обособленные подразделения юридического лица. Порядок создания и управления. Необособленные подразделения. Иные виды подразделений и служб. Особые субъекты предпринимательских отношений – банки, страховые организации, биржи и т. д. Холдинги. Правовое регулирование деятельности холдинговых компаний. Участие государства и

муниципальных образований в предпринимательских отношениях. Особенности правового положения публичных образований в предпринимательском праве. Правовое регулирование малого предпринимательства. Регистрация предпринимателей. Государственная регистрация юридических лиц.

Тема 1.3. Несостоятельность (банкротство).

Понятие, критерий и признаки несостоятельности (банкротства). Социально-экономическая сущность несостоятельности. Цели и задачи института несостоятельности, их правовое значение. Место института несостоятельности в системе российского права. Понятие несостоятельности (банкротства). Соотношение понятий «несостоятельность» и «банкротство». Признаки несостоятельности (банкротства). Критерии несостоятельности. Законодательство о несостоятельности (банкротстве). Система законодательства о несостоятельности (банкротстве). Общие законы о несостоятельности. Специальные законы о несостоятельности (банкротстве). Подзаконные нормативные акты в системе правового регулирования несостоятельности. Современные тенденции и направления развития законодательства о несостоятельности. Субъектный состав конкурсных правоотношений. Правовой статус должника. Правовой статус кредиторов. Конкурсные кредиторы. Собрание кредиторов. Правовой статус уполномоченных органов. Правовой статус арбитражного управляющего. Порядок утверждения арбитражного управляющего. Ответственность арбитражного управляющего. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Место и роль арбитражного суда в процессе несостоятельности (банкротства). Пределы вмешательства государства в процесс несостоятельности (банкротства). Процедуры несостоятельности (банкротства): общие положения. Внесудебные и судебные процедуры, применяемые в отношении должника. Досудебная санация: понятие, участники, условия проведения. Добровольное объявление должника о своем банкротстве. Судебные процедуры: понятие, виды.

Раздел 2. Имущественная основа предпринимательской деятельности.

Тема 2.1. Имущественная основа предпринимательской деятельности. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

Имущественная основа предпринимательской деятельности Право собственности и иные вещные права; их значение для предпринимателя. Состав имущества предпринимателя. Правовой режим внеоборотных активов. Основные средства. Нематериальные активы. Основные средства: понятия, классификация, оценка. Понятие амортизации. Амортизация основных средств. Оборотные средства. Производственные запасы. Сырье и материалы. Денежные средства. Правовой режим наличных и безналичных денежных средств. Организация расчетов между предпринимателями. Реализация публичных интересов как основа для государственного воздействия на предпринимательские отношения. Классификация видов государственного воздействия на предпринимательские отношения. Прямое государственное воздействие на предпринимательские отношения. Организационно - правовые формы «государственного предпринимательства». Государственное финансовое участие и финансовая поддержка. Правовые основы управления государственной собственностью. Формы управления государственной собственностью. Обеспечение безопасности при осуществлении предпринимательской деятельности. Правовые средства обеспечения безопасности предпринимательства и государства. Правовые основы промышленной безопасности. Опасные производственные объекты. Государственная поддержка предпринимательской деятельности. Цели, задачи, принципы, направления государственной поддержки предпринимательской деятельности. Финансирование. Государственная поддержка малого предпринимательства. Правовые основы ценообразования в РФ.

Раздел 3. Правовые основы предпринимательской деятельности.

Тема 3.1. Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности.

Понятие, значение и цели антимонопольного законодательства. Развитие антимонопольного законодательства: этапы и тенденции. Структура антимонопольного законодательства РФ. Развитие антимонопольного законодательства. Основные понятия и приемы регулирования, используемые в антимонопольном законодательстве. Задачи, функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы. Права работников ФАС при проведении проверок соблюдения антимонопольного законодательства. Обязанность представления информации в антимонопольный орган. Монополистическая деятельность. Формы монополистической деятельности. Злоупотребление доминирующим положением на рынке. Лицо, занимающее доминирующее положение. Запрет на злоупотребление хозяйствующим субъектом, доминирующим положение. Запрет на ограничивающие конкуренцию акты и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, иных осуществляющих функции указанных органов или организаций, а также государственных внебюджетных фондов, Центрального банка РФ. Антимонопольные требования к торгам. Особенности отбора финансовых организаций. Недобросовестная конкуренция. Виды недобросовестной конкуренции. Ненадлежащая реклама. Недобросовестная и недостоверная реклама. Теоретическое значение выделения заведомо ложной, недостоверной, недобросовестной, неэтичной, скрытой рекламы. Ответственность за распространение ненадлежащей рекламы. Особенности защиты конкуренции на рынке финансовых услуг. Принципы и цели антимонопольного контроля. Понятие государственного контроля за экономической концентрацией. Создание и реорганизация коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Обязательность исполнения решений и предписаний антимонопольного органа. Государственное регулирование деятельности субъектов естественных монополий.

Тема 3.2. Правовое регулирование банковской деятельности. Правовое регулирование. рынка ценных бумаг. Понятие рынка банковских услуг. Особенности законодательства, регулирующего рынок банковских услуг. Банковская система России. Правовой статус кредитной организации. Государственное регулирование банковской деятельности. Понятие и виды банковских операций. Понятие рынка банковских услуг. Законодательство о рынке ценных бумаг: понятие, особенности, тенденции и перспективы развития. Ценные бумаги, их виды, используемые в предпринимательской деятельности. Правовое регулирование деятельности эмитентов на рынке ценных бумаг. Эмиссия акций и иных ценных бумаг акционерным обществом (правовые вопросы). Правовое регулирование обращения ценных бумаг на рынке. Особенности эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг. Правовое регулирование деятельности инвестора на рынке ценных бумаг. Иностранные инвесторы и правовое регулирование их деятельности на рынке ценных бумаг.

Тема 3.3. Правовые основы аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и статистики.

Правовое регулирование инвестиционной деятельности Понятие, значение и система правового регулирования законодательства о бухгалтерском учете и отчетности. Уровни правового регулирования бухгалтерского учета. Цели и задачи бухучета. Объекты учета. Организация бухгалтерского учета. Главный бухгалтер. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Методы бухгалтерского учета. Сущность двойной записи на взаимосвязанных счетах. Первичные учетные документы. Регистры бухучета. Понятие и значение инвентаризации. Плановая и неплановая инвентаризация. Обязательное проведение инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Отражение итогов инвентаризации. Учетная политика организации: понятие, принципы и порядок формирования. Роль юридической службы организации в разработке учетной политики. Изменение учетной политики. Раскрытие учетной политики. Понятие и роль бухгалтерской отчетности. Понятие форм бухгалтерской отчетности. Субъекты бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской

отчетности. Учет доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя. Основные правила учета. Порядок учета. Книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя. Перспективы совершенствования законодательства о бухгалтерском учете. Международные стандарты финансовой отчетности. Саморегулирование в сфере бухгалтерского учета. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности. Особенности правового положения инвестора. Понятие и виды объектов инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности: содержание, основные направления, правовые формы участия, государственный контроль за инвестиционной деятельностью, государственные гарантии. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности: инвестиционный договор, договор долевого участия, концессионные соглашения, соглашения о разделе продукции.

Тема 3.4. Договоры в сфере предпринимательской деятельности.

Формы и способы защиты прав предпринимателей Роль частного права в обеспечении развития рыночной экономики и в правовом регулировании отношений с участием предпринимателей. Сделки и договора. Ценность договорных конструкций в предпринимательском праве. Роль и значение договора в регулировании отношений с участием предпринимателей. Принципы договорного права. Договор и закон. Понятие предпринимательского договора. Виды и особенности предпринимательского договора. Разграничение предпринимательского и гражданского договора. Субъекты предпринимательского договора. Объекты предпринимательского договора. Содержание предпринимательского договора. Порядок заключения предпринимательского договора. Оформление существенных условий договора. Оферта и ее акцепт в предпринимательских договорах. Протокол разногласий к договору. Форма предпринимательского договора. Принципы толкования договора. Исполнение договора. Формы и способы защиты прав предпринимателей. Защита и охрана прав. Право на защиту. Конституционные гарантии защиты прав и интересов предпринимателей. Способы защиты прав предпринимателей: понятие, виды. Формы защиты прав предпринимателей: понятие, виды. Судебные формы защиты прав предпринимателей. Конституционный Суд РФ и защита прав предпринимателей. Защита прав предпринимателей арбитражным судом. Защита прав предпринимателей судом общей юрисдикции. Критерии разграничения подведомственности дел с участием предпринимателей. Особенности рассмотрения отдельных споров, вытекающих из предпринимательской деятельности (по спорам, вытекающим из договорных отношений, о защите права собственности, о защите чести, достоинства и деловой репутации и т.д.). Внесудебные формы защиты прав предпринимателей. Нотариальная защита. Исполнительная надпись нотариуса и другие нотариальные действия, направленные на защиту прав и интересов предпринимателей. Третейские суды и защита прав предпринимателей. Третейская оговорка. Порядок и особенности рассмотрения споров в третейских судах. Порядок исполнения решений третейских судов. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Предпринимательское право : учебник для вузов / С. Ю. Морозов [и др.] ; под редакцией С. Ю. Морозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14779-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/481857

2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477732

3. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468454

Дополнительная литература

1. Предпринимательское право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14607-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477990

2. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной, А. П. Альбова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8571-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470615

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.28 Международное право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Международное право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Международное право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Международное право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: овладение базовыми знаниями в области международно-правового регулирования, составление у студента целостного представления о формах и методах применения международного права, которое способствует, во-первых, формированию у обучаемых фундамента юридического мировоззрения; расширению юридического и политического кругозора; во-вторых, повышению их правовой культуры; в-третьих, формированию необходимых умений и навыков научного и практического подхода к оценке и анализу международно-правовых отношений, в-четвертых, овладению международной юридической терминологией и техническими решениями.

Задачи дисциплины:

- содействие формированию и развитию мировоззрения обучающихся;
- выработка умений ориентироваться в источниках, регулирующих международно-правовые отношения, анализировать и обобщать изученный материал;
- усвоение содержания и функционирования основных принципов международного права,
- важнейших отраслей и институтов современной международной системы права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** международные правовые акты	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере международного права	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 3.1.
		Владеть: навыками оценки и обобщения международно-правовых и государственно-правовых и экономико-правовых фактов	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 3.1.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** нормы отдельных отраслей международного права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: оперировать международно-правовыми юридическими понятиями и категориями	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 3.1.
		Владеть: юридической терминологией и навыками работы с правовыми актами	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 3.1.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать	**Знать:** особенности действия норм международного права и	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.

	квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	международных договоров В Российской Федерации	
		Уметь: анализировать, толковать и правильно международно-правовые акты	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 3.1.
		Владеть: анализировать правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности	Практические задания по темам 1.2., 1.3., 2.1., 3.1.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** правовой статус субъектов международного права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: соблюдать права человека и гражданина в своей профессиональной деятельности, а также использовать в своей профессиональной деятельности юридические знания в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе и в международных органах защиты прав человека	Практические задания по теме 3.1.
		Владеть: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина	Практические задания по теме 3.1.

ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов в международном праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить юридическую конструкцию нормативных актов и иных юридических документов в международном праве	Практические задания по темам 1.3., 3.1.
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по подготовке нормативных актов и иных юридических документов в международном праве	Практические задания по темам 1.3., 3.1.
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** инструментарий юридической техники в международном праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники в международном праве	Практические задания по темам 1.3., 3.1.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в	Практические задания по темам 1.3., 3.1.

		международном праве	

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
8 семестр							
Раздел 1. Международное право- особая правовая система.	63	5	2	-	-	7	56
Тема 1.1. Понятие, сущность, источники и система современного международного права. Генезис международного права.	15	1	-	-	-	1	14
Тема 1.2. Субъекты международного права. Право международных организаций.	16	1	1	-	-	2	14
Тема 1.3. Основные принципы международного права. Право международных договоров.	16	1	1	-	-	2	14
Тема 1.4. Соотношение международного и внутригосударственного права. Ответственность в международном праве.	16	2	-	-	-	2	14
Раздел 2. Правовое регулирование территорий.	32	2	2	-	-	4	28
Тема 2.1. Территории в международном праве. Международное морское, воздушное, космическое право.	17	1	2	-	-	3	14

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 2.2. Международное экономическое право. Международное экологическое право.	15	1	-	-	-	1	14
Раздел 3. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью.	18	2	2	-	-	4	14
Тема 3.1. Права человека в международном праве. Международное уголовное право.	18	2	2	-	-	4	14
Раздел 4. Сотрудничество государств в обеспечении международной безопасности.	31	3	-	-	-	3	28
Тема 4.1. Международное право в период вооруженных конфликтов. Международно-правовые средства мирного разрешения международных споров.	16	2	-	-	-	2	14
Тема 4.2. Право внешних сношений. Право международной безопасности.	15	1	-	-	-	1	14
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 8 семестр / 4 курс	**144/144**	**12/12**	**6/6**	**-**	**-**	**18/18**	**126/126**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого по дисциплине	**144**	**12**	**6**			**18**	**126**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Международное право-особая правовая система.

Тема 1.1. Понятие, сущность, источники и система современного международного права. Генезис международного права.

Международная система: её понятие и структура. Международные отношения и Международная нормативная система. Международное право: понятие, сущность, предмет регулирования, содержание и функции. Внешняя политика, дипломатия, международное право и их соотношение. Возникновение международного права и периодизация его истории. Нормы и источники современного международного права, их понятие и классификация. Основные принципы международного права. Международный договор и международный обычай. Акты международных организаций. Система современного международного права. Международное публичное и международное частное право. Общее международное право и локальные нормы. Отрасли и институты международного права. Международно-правовая терминология. Возникновение международного права и периодизация его истории. Международное право рабовладельческого общества. Регионализм. Основные институты международного права Древнего мира. Международное право феодального общества. Возникновение и развитие классического международного права. Гуго Гроций, его предшественники и последователи. Развитие международного права и его науки в России. Особенности классического международного права. Возникновение науки международного права. Особенности переходного периода в международном праве. Вторая мировая война и международное право. Особенности современного международного права. Устав ООН как основной документ современного международного права.

Тема 1.2. Субъекты международного права. Понятие субъекта международного права. Право международных организаций.

Виды субъектов международного права. Содержание международной правосубъектности. Особенности международной правоспособности и дееспособности. Государства - основные субъекты международного права. Суверенитет в международном праве. Концепции, отрицающие государственный суверенитет. Теории «мирового государства», «мирового правительства», «мирового парламента», их сущность. Субъекты федерации как субъекты международного права. Российские республики как субъекты международного права. Международно-правовое признание, формы и виды признания. Юридические последствия и значение признания. Признание государств, правительств воюющей и восставшей сторон, борющейся нации и организаций сопротивления. Правопреемство государств. Правопреемство при объединении или разделении государств на два и более. Виды правопреемства. Международная правосубъектность наций (народов), борющихся за свою независимость. Право наций (народов) на самоопределение и международная правосубъектность. Международно-правовой механизм самоопределения наций. Правосубъектность международных организаций, ее правовые основы. Организация Объединенных Наций. Роль СССР и РСФСР в формировании ООН. Значение ООН в современном мире. Устав ООН, цели и принципы. Членство. Система органов ООН. Генеральная ассамблея. Совет Безопасности. Экономический и социальный совет по опеке. Международный суд. Секретариат. Постоянные представительства государств - членов ООН. Иные субъекты международного права (государственно-подобные образования, физические лица).

Понятие, источники и виды международных организаций. История международных организаций. Лига Наций. История создания Организации Объединенных Наций (ООН). Совет экономической взаимопомощи (СЭВ), Организация Варшавского договора. Лига арабских стран (ЛАС), Организация африканского единства (ОАЕ), Организация американских государств (ОАГ), Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОВСЕ), Совет Европы (СЕ), Организация Североатлантического договора (НАТО) и другие. Межправительственные и неправительственные международные организации, их

юридическая природа. Уставы международных организаций как международные договоры особого рода. Устав Организации Объединенных Наций как основной документ современного международного права. Компетенция международных организаций. Членство в международных организациях. Порядок вступления. Прекращение членства. Приостановление членства. Организация Объединенных Наций. Роль СССР и РСФСР в формировании ООН. Значение ООН в современном мире. Устав ООН, цели и принципы. Членство. Система органов ООН. Генеральная ассамблея. Совет Безопасности. Экономический и социальный совет по опеке. Международный суд. Секретариат. Постоянные представительства государств- членов ООН.

Тема 1.3. Основные принципы международного права. Право международных договоров.

Понятие принципов международного права, их система. Документы, фиксирующие основные принципы международного права. Устав Организации Объединенных Наций (ООН). Декларация о принципах международного права 1970 г. Декларация принципов заключительного акта совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.). Содержание основных принципов Международного права. Принцип неприменения силы и угрозы силой. Принцип мирного разрешения международных споров. Принцип невмешательства во внутренние дела других государств. Принцип равноправия и самоопределения народов и национальный суверенитет. Принцип суверенного равенства государств. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств. Принцип нерушимости государственных границ. Принцип территориальной целостности государств. Принцип всеобщего уважения прав и основных свобод человека.

Понятие и юридическая природа международного договора. Источники права международных договоров. Субъекты и объекты международных договоров. Виды договоров. Структура, форма и наименования договоров. Порядок и стадии заключения международных договоров. Вступление договоров в силу. Ратификация. Действие договоров. Срок действия. Новация. Пролонгация. Обеспечение выполнения договоров. Договор и приемы (способы) толкования. Язык договора. Прекращение и приостановление действия международного договора. Истечение срока. Исполнение. Денонсация. Отмена. Пересмотр. Коренное изменение обстоятельств. Приостановление действия договора, возобновление договора. Юридические последствия прекращения и приостановления действия договора. Закон Российской Федерации о порядке заключения, исполнения и денонсации международных договоров. Основания недействительности международных договоров. Недействительность договоров, заключенных с помощью неправомерного использования силы и угрозы силой. Недействительность договоров, противоречащих императивным нормам международного права. Последствия недействительности договоров.

Тема 1.4. Соотношение международного и внутригосударственного права. Ответственность в международном праве.

История доктрины взаимодействия международного и внутригосударственного права (внутреннего, национального). Монистическая и дуалистическая концепции соотношения международного и национального права. Теория усеченного монизма и её особенности. Взаимодействие международного внутригосударственного права как частный случай и результат взаимодействия международной системы с внутригосударственными системами. Объект регулирования и государственного права. Взаимодействие и взаимопроникновение объектов регулирования соответственно международного и внутригосударственного права. Влияние внутригосударственного права на развитие международного права. Международно-правовая позиция государства и внутригосударственное право. Влияние прогрессивных норм внутригосударственного права на возникновение норм международного права. Влияние международного права на внутригосударственное право. Национально правовая имплементация норм международного права. Отсылка к международному праву как способ имплементации его норм. Общая отсылка, признающая международное право (либо только

договоры, либо только общепризнанные нормы) частью права страны или действующими на государства.

Ответственность в международном праве. Понятие международно-правовой ответственности. Источники института международно-правовой ответственности. Международные преступления и международные правонарушения. Состав международного преступления. Признаки международного правонарушения. Виды международного правонарушения. Основания возникновения международно-правовой ответственности. Субъекты международно-правовой ответственности. Виды международно-правовой ответственности (политическая и материальная). Формы международно-правовой ответственности государства (репарация, реституция, предоставление удостоверения и др.). Особенности ответственности за агрессию. Реализация ответственности. Санкции в международном праве. Ответственность государства и его органов. Обстоятельства, освобождающие от международно-правовой ответственности. Ответственность за международные преступления. Ответственность физических лиц. Ответственность за правомерную деятельность. Ответственность международных организаций. Кодификация института международно-правовой ответственности.

Раздел 2. Правовое регулирование территорий.

Тема 2.1. Территории в международном праве. Международное морское, воздушное, космическое право.

Значение территориальных проблем в международных отношениях. Классификация территорий (пространств) по их правовому режиму (виды территорий). Анклавы и полу анклавы. Государственная территория: состав, юридическая природа, правовой режим. Территориальное верховенство государства. Разграничение территорий государства. Правовые способы и основания изменения государственных территорий, как в федеративных, так и в унитарных государствах. Особенности территориального распада СССР. Территориальные претензии, как к Российской Федерации, так и Российской Федерации к другим государствам. Государственные границы. Режим государственной границы. Договор о режиме границ. Изменение границ и территориальные споры. Международные (пограничные) реки, озера, каналы, судоходство по ним (использование). Правовой режим Дуная, Амура. Международные пространства. Международные земные пространства как объекты общего пользования. Открытое море и воздушное пространство над ним. Свободы открытого моря. Морское дно и его недра за пределами национальной юрисдикции. Континентальный шельф. Экономические и иные зоны. Пространства со смешанным правовым режимом. Территориальные воды и прилежащие зоны.

Понятие, источники и принципы международного морского права, Правовой режим морских пространств: внутреннее море, территориальное море, открытое море, международные проливы. Особенность правового регулирования исключительных экономических зон. Международные морские организации. Понятие, источники и принципы воздушного права. Правовой режим международных полетов, регулирование воздушных перевозок и борьба с незаконным вмешательством в деятельность гражданской авиации. Международные авиационные организации. Понятие и источники космического права. Правовой режим космического пространства. Статус космических объектов. Ограничения использования космоса в военных целях. Понятие, источники и принципы международного экологического права. Сотрудничество государств по охране окружающей среды.

Тема 2.2. Международное экономическое право. Международное экологическое право.

Понятие и система международного экономического права. Источники и принципы. История становления данной отрасли права. Субъекты международного экономического права. Разрешение международных экономических споров. Международные арбитражи. Право ВТО. Цели, принципы, источники. Структура и механизм разрешения споров в рамках ВТО.

Понятие и система международного экологического права. Источники и принципы. История становления данной отрасли права. Организации и конференции в становлении и развитии МЭП. Деятельность Организации Объединенных Наций по защите окружающей среды. Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП). Структура, цели, задачи ЮНЕП. Мировой океан как объект международно-правовой защиты. Источники, цели и задачи. Охрана животного и растительного мира. Защита атмосферы и предотвращение изменения климата.

Раздел 3. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью.

Тема 3.1. Права человека в международном праве. Международное уголовное право.

Регулирование положения населения в международном праве. Понятие населения государства и его состав. Характер воздействия международного права на положение населения. Гражданство и международное право. Понятие гражданства. Его понятие для международных отношений. Приобретение и утрата гражданства. Двойное гражданство. Лица без гражданства. Доказательства наличия или отсутствия гражданства. Статус беженцев и вынужденных переселенцев. Статус иностранных граждан и международное право. Режим иностранцев и его виды. Понятие иностранца. Общая характеристика взаимоотношений иностранцев с государством своего гражданства и государством пребывания. Порядок въезда в государство и выезда из него. Уголовная юрисдикция. Дипломатическая защита, оказываемая иностранцам государством их гражданства. Право убежища. Понятие политического убежища и условия его предоставления. Международно-правовые последствия предоставления политического убежища. Международное сотрудничество в области прав человека. Международные стандарты в области прав человека: понятие, отражение в международных документах, характеристика. Классификация прав человека. Концепция межгосударственного сотрудничества в области прав человека. Проблема повышения эффективности межгосударственного сотрудничества в области прав человека. Международные процедуры и механизмы обеспечения и защиты прав человека. Система международных органов, занимающихся защитой прав человека. Деятельность Европейского Суда по правам человека.

Становление международного уголовного права. Его понятие и источники. Их виды и классификация. Кодекс преступлений против мира и безопасности человечества. Международные трибуналы. Международный уголовный Суд. Понятие международной борьбы с преступностью, ее особенности и формы. Международные преступления и уголовные преступления международного характера. Их виды (геноцид, посягательства на лиц, пользующихся международной защитой, трансгосударственный незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ, незаконный захват воздушного судна, захват заложников). Направления и виды сотрудничества государств по борьбе с преступностью. Договоры о правовой помощи по уголовным и гражданским делам (о выдаче лиц, обмене информацией, обмене опытом, розыске преступников, оказании технической помощи, координации совместных действий). Двустороннее и многостороннее сотрудничество, региональное сотрудничество. Обязательства государств в соответствии с международными конвенциями. Международный организационно-правовой механизм сотрудничества в борьбе с преступностью. Многостороннее сотрудничество государств по борьбе с преступностью в рамках ООН. Международные конгрессы по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями.

Раздел 4. Сотрудничество государств в обеспечении международной безопасности.

Тема 4.1. Международное право в период вооруженных конфликтов. Международно-правовые средства мирного разрешения международных споров.

Понятие, источники и предмет регулирования правоотношений в ходе вооруженных конфликтов. Новые виды военных конфликтов в современном мире. Внутригосударственные конфликты с международными элементами. Международное право и частные военные компании. Начало войны и ее правовые последствия. Участники вооруженного конфликта и их правовое положение. Комбатанты, не комбатанты. Правовой статус наемников.

Запрещение или ограничение определенных средств и методов ведения войны. Особенности правового режима военной оккупации. Нейтралитет во время войны. Защита прав личности во время вооруженных конфликтов. Международные обязательства государств по защите гражданского населения, больных, раненых и военнопленных. Правовой статус личности в период действия режима военной оккупации. Защита культурных и иных гуманитарных ценностей. Защита военнопленных. Режим плена: начало плена, интернирование военнопленных, их воинские звания и дисциплина. Окончание плена. Международно-правовая регламентация окончания военных действий и состояния войны, их правовые последствия.

Общая характеристика международно-правовых средств обеспечения мира и предотвращения войны. Запрещение агрессивной войны в международном праве. Определение агрессии. Запрещение пропаганды войны. Всеобъемлющая система поддержания мира и безопасности по Уставу ООН. Понятие и источники права международной безопасности. Всеобщая коллективная безопасность. Действия Совета Безопасности в случае угрозы миру, нарушений мира и актов агрессии. Операции ООН по поддержанию мира. Многонациональные силы вне рамок ООН. Понятие международного спора. Их виды, классификация. Правовые последствия. Принцип мирного разрешения международных споров. Устав ООН о средствах разрешения международных споров. Правовое содержание принципа мирного разрешения международных споров. Мирные средства разрешения международных споров. Непосредственные переговоры как основное средство разрешения международных разногласий. Консультации сторон. Обследование. Примирение (согласительная процедура). Добрые услуги. Посредничество. Международный третейский суд (арбитраж). Международная судебная процедура. Международный Суд ООН. Роль международных организаций в деле мирного разрешения международных споров. Мирное урегулирование споров в рамках общеевропейского процесса. Роль ОБСЕ. Мирное урегулирование споров в Европейском Союзе и Совете Европы. Мирное урегулирование споров в рамках СНГ

Тема 4.2. Право внешних сношений. Право международной безопасности.

Понятие, источники и система дипломатического и консульского права. Органы внешних сношений в общих и специальных областях. Организация и деятельность постоянных дипломатических представительств. Нормативное регулирование деятельности Чрезвычайного и Полномочного Посла. Процедура назначения и прекращения деятельности дипломатического представителя. Функции, привилегии и иммунитет дипломатических и иных представительств и представителей. Статус специальных миссий. Консульские отношения и учреждение консульских представительств. Их функции и структура. Консульские привилегии и иммунитет.

Понятие и система международной безопасности и права международной безопасности. Источники и принципы. История становления данной отрасли права. Виды международной безопасности. Особенности, структура и источники глобальной безопасности. Особенности, структура и источники региональной безопасности. Понятие и система разоружения. Запрещение бактериологического, химического оружия и международные договора закрепляющие эти соглашения. Ограничение испытания и использования ядерного оружия и соглашения по данному вопросу. Безъядерные зоны.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13874-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467113

2. Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13876-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467114

Дополнительная литература

1. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471245

2. Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для вузов / Т. Д. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14237-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468096

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми

аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.29 Международное частное право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Формы обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Международное частное право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Международное частное право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Международное частное право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: подготовка бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области международного частного права, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового регулирования отношений в сфере международного частного права в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;

- развитие у студентов правового мышления, способствующего пониманию того, что право каждого на защиту своих прав как в судебном, так и внесудебном порядке относится к числу важнейших социально-экономических прав и принципов; знание студентами вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития международного частного права;

- формирование навыков применения норм международного частного права в практической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** общепризнанные принципы, нормы международного частного права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику в области международного частного права	Практические задания по темам 1.1., 2.1., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
		Владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в международном частном праве	Практические задания по темам 1.1., 2.1., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** основные положения документального оформления в сфере международного частного права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: составлять исковые заявления, требования, направляемые в международный коммерческий арбитраж	Практические задания по темам 1.1., 2.1.
		Владеть: навыком анализа юридических норм и правовых отношений в сфере международного частного права	Практические задания по темам 1.1., 2.1., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы	**Знать:** практику применения норм международного	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа

права	толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	частного права	1-5.
		Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам международного частного права	Практические задания по темам 1.1., 2.1., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
		Владеть: навыками консультирования по конкретным вопросам международного частного права	Практические задания по темам 1.1., 2.1., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** основы документального оформления результатов толкования норм международного частного права	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: составлять документы, отражающие результаты толкования норм международного частного права	Практические задания по темам 1.1., 2.1., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
		Владеть: навыками составления заключений (справок), содержащих конкретные выводы и предложения по поставленной проблематике (вопросу)	Практические задания по темам 1.2., 2.1., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов в международном частном праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить юридическую конструкцию нормативных актов и иных юридических документов в международном	Практические задания по темам 1.1., 2.1.

		частном праве	
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по подготовке нормативных актов и иных юридических документов в международном частном праве	Практические задания по темам 1.1., 2.1.
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** инструментарий юридической техники в международном частном праве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники в международном частном праве	Практические задания по темам 1.1., 2.1.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в международном частном праве	Практические задания по темам 1.1., 2.1.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
9 семестр							
Раздел 1. Общие положения международного частного права.	33	2	1	-	-	3	30
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура.	16	1	1	-	-	1	15
Тема 1.2. Право собственности и иностранные инвестиции в международном частном праве.	17	1	-	-	-	2	15
Раздел 2. Особенная часть международного частного права.	111	10	5	-	-	15	96
Тема 2.1. Международная купля-продажа.	18	1	1	-	-	2	16
Тема 2.2. Расчетные обязательства в международном частном праве.	17	1	-	-	-	1	16
Тема 2.3. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	19	2	1	-	-	3	16
Тема 2.4. Наследственные отношения в международном частном праве.	19	2	1	-	-	3	16
Тема 2.5. Семейные отношения в	19	2	1	-	-	3	16

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
международном частном праве.							
Тема 2.6. Трудовые отношения в международном частном праве.	19	2	1	-	-	3	16
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 9 семестр / 5 курс	**144/144**	**12/12**	**6/6**	**-**	**-**	**18/18**	**126/126**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**144**	**12**	**6**	**-**	**-**	**18**	**126**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения международного частного права.

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура.

Предпосылки существования МЧП. Природа коллизии и основание применения иностранного права. Предмет МЧП. Иностранный элемент. Виды иностранного элемента. Термин «МЧП». Гражданские правоотношения, осложненные иностранным элементом. Соотношение международного публичного и частного права. МЧП как комплексная отрасль правоведения. МЧП как национальная отрасль права, отличия от других отраслей внутреннего права. Место МЧП в юридической системе. Основные тенденции развития МЧП. Метод МЧП, способы и формы его осуществления. Методы правового регулирования в МЧП. Общий метод частного права. Специальный метод и его разновидности. Сущность коллизионного метода. Недостатки коллизионного метода. Сущность материального метода. Унификация. Преимущества и недостатки материального метода. Приоритет материально-правового регулирования. Источники МЧП: понятие, особенности, виды. Международный договор: понятие, виды. Универсальные и региональные договоры по вопросам МЧП. Разновидности двусторонних договоров, содержащих нормы МЧП. Приоритет норм международного права. Участие международных организаций в формировании МЧП. Происхождение норм МЧП. Понятие коллизионных норм. Значение коллизионной нормы. Структура коллизионной нормы. Виды коллизионных норм: внутренние и договорные; односторонние и двусторонние, однозначные и многозначные (альтернативные, кумулятивные), генеральные и субсидиарные, императивные и диспозитивные, общие и специальные.. Механизм действия коллизионной нормы. Основные формулы прикрепления: личный закон, закон юридического лица, закон места нахождения вещи, закон места совершения акта, «автономия воли», закон места совершения договора, закон места причинения вреда, закон страны продавца, закон наиболее тесной связи, закон суда. Закон места работы, закон флага и др. Толкование коллизионных норм. Проблемы правовой квалификации: обратная отсылка, отсылка к праву третьего государства, конфликт квалификаций и др. Правила применения иностранного права в РФ. Последовательность применения норм МЧП. Установление содержания норм иностранного права. Применение права страны с множественностью правовых систем. Интерлокальные, интерперсональные и интертемпоральные коллизии и правила их разрешения.

Личный закон физического лица и правила его определения. Определение правоспособности физического лица в международном частном праве. Изъятия из принципа национального режима. Случаи ограничения правоспособности иностранцев в РФ. Определение дееспособности физических лиц в МЧП. Изъятия из принципа определения дееспособности. Право, применимое к признанию лица недееспособным, ограниченно дееспособным. Применимое право к признанию лица безвестно отсутствующим и объявлению умершим. Основы статуса бипатридов и апатридов. Правовое положение беженцев и переселенцев. Правовое положение российских граждан за рубежом. Правовой статут юридических лиц в МЧП. Личный закон и границы его распространения. Национальность. Критерии определения национальности. Иностранные юридические лица в РФ. Ограничения хозяйственной и иной деятельности иностранных юридических лиц в РФ. Представительства и филиалы иностранных юридических лиц. Российские юридические лица за границей: объем правоспособности. Принцип раздельной ответственности государства и юридических лиц. Международная межправительственная организация как субъект МЧП: статус и правила применимого права. Государство как субъект международных частноправовых отношений. Правила применимого права к отношениям с участием государства. Иммунитет иностранного государства. Элементы содержания иммунитета государства. Отказ от иммунитета. Виды иммунитета государства: абсолютный, функциональный и ограниченный.

Тема 1.2. Право собственности и иностранные инвестиции в международном частном праве.

Коллизии в области права собственности. Причины коллизий. Виды иностранной собственности на территории РФ. Основные области противоречий национальных правопорядков при регулировании отношений собственности. Определение содержания права собственности. Квалификация понятий "недвижимое" и "движимое" имущество. Коллизионные привязки. Применение за границей законов о национализации. Международные и внутригосударственные коллизионные нормы о праве собственности. Применимое право при возникновении, осуществлении, защите и прекращении права собственности. Коллизионное регулирование права собственности на транспортные средства. Конкуренция вещного статута и личного статута. Собственность российских граждан и российских юридических лиц за рубежом. Собственность Российской Федерации и ее иммунитет. Содержание иммунитета собственности. Доктрина акта государства. Понятие и виды иностранных инвестиций. Правовое регулирование иностранных инвестиций: универсальные, региональные и внутригосударственные нормативные акты об иностранных инвестициях. Способы инвестирования. Гарантии, предоставляемые иностранным инвесторам в РФ. Ограничение и стимулирование иностранных инвестиций. Иностранные инвестиции в особых экономических зонах.

Раздел 2. Особенная часть международного частного права.

Тема 2.1. Международная купля-продажа. ИНКОТЕРМС.

Унифицированные материальные нормы в области регулирования международной купли–продажи. Венская конвенция 1980 г. о договорах международной купли–продажи товаров и условия ее применения. Порядок заключения договора международной куплипродажи. Условия внешнеторгового контракта купли-продажи. Права, обязанности и ответственность сторон по договору международной купли-продажи. Обычаи международной торговли. Деловые обыкновения. Заведенный порядок. Основания применения обычаев. Сложности применения обычаев. Деятельность международной организации по кодификации обычаев. ИНКОТЕРМС: понятие, основные торговые термины, содержание. Преимущества применения ИНКОТЕРМС. Принципы УНИДРУА. Модельные законы и типовые контракты. Унифицированные коллизионные нормы в области регулирования международной купли-продажи. Гаагская конвенция 1986 г. о праве, применимом к договорам международной купли–продажи товаров. Минская конвенция стран СНГ 1993 г. Внутреннее коллизионное регулирование договора международной купли-продажи в РФ.

Тема 2.2. Расчетные обязательства в международном частном праве.

Основные формы международных расчетов. Финансовые и коммерческие документы. Аккредитив в международных отношениях: понятие, механизм, виды. Инкассо: понятие, механизм. Авансовый платеж и платежи по открытому счету. Унифицированное материальное регулирование. Правила применимого права. Вексель в международных отношениях: понятие и виды. Женевский и англоамериканский типы векселя: основные различия. Единообразный вексельный закон: основные черты содержания. Конвенция ЮНСИТРАЛ. Коллизионные правила. Чек в международных отношениях: понятие и виды. Единообразный чековый закон: основные черты содержания. Женевская конвенция. Коллизионные правила. Банковские гарантии в международных денежных обязательствах: понятие и виды. Унифицированные правила по договорным гарантиям 1978 г. Унифицированные правила для гарантий по первому требованию 1992 г. Коллизионные правила.

Тема 2.3. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.

Правовое регулирование авторских отношений в МЧП. Объекты авторского права. Территориальный характер действия авторских прав как предпосылка создания унифицированных норм. Бернская конвенция 1886г. об охране литературных и художественных произведений. Всемирная конвенция об авторском праве 1952 г.

Соглашения стран СНГ в области авторского права. Двусторонние соглашения РФ. Внутригосударственное законодательство РФ. Правовое регулирование смежных прав. Авторские права иностранцев в РФ. Охраняемые и неохраняемые произведения. Авторские права отечественных авторов за границей. Охрана обладателей смежных прав. Охрана авторских прав в сети Интернет. Правовое регулирование промышленной собственности в МЧП. Объекты промышленной собственности. Парижская конвенция по охране промышленной собственности 1883 г. (основные положения). Договор о патентной кооперации. Региональные соглашения в Европе. Евразийская патентная конвенция. Охрана изобретательных прав иностранцев в РФ. Неохраняемые объекты промышленной собственности. Конвенционный приоритет. Патентование отечественных изобретений за границей. Лицензионные договоры и их коллизионное регулирование. Регистрация иностранных товарных знаков в РФ и защита отечественных товарных знаков за границей. Мадридское соглашение. Венский договор о регистрации товарных знаков. Охрана наименований мест происхождения товаров.

Тема 2.4. Наследственные отношения в международном частном праве.

Предпосылки возникновения международного наследования. Международное материальное и коллизионное регулирование. Основные области противоречий национальных правопорядков при регулировании наследственных отношений. Коллизии при наследовании по закону. Коллизии при наследовании по завещанию. Определение государственной принадлежности выморочного имущества. Коллизионные привязки в ГК РФ. Закон последнего места жительства. Право, применимое при наследовании недвижимого имущества. Определение завещательной правоспособности и форма завещания. Наследственные права иностранцев в РФ. Наследственные права россиян за границей. Положения договоров о правовой помощи и консульских конвенций о наследовании. Роль консульских учреждений и полномочия консула в сфере наследственных отношений. Производство по наследственным делам. Налогообложение при наследовании.

Тема 2.5. Семейные отношения в международном частном праве.

Брак в международных отношениях. Универсальные и региональные соглашения по вопросам брака. Семейный кодекс РФ о международном браке. Основные области противоречий национальных правопорядков при регулировании брачных отношений. Заключение в РФ брака российских граждан с иностранцами. Заключение брака российских граждан с иностранцами за границей. Консульские браки. Расторжение брака в РФ и за границей. Признание в РФ совершенных за границей браков и разводов иностранцев. Недействительность брака. Коллизионное регулирование отношений между супругами. Брачный контракт. Соглашения об уплате алиментов. Коллизионное регулирование отношений между родителями и детьми. Гражданство детей. Алиментные обязательства родителей и детей. Установление отцовства. Международное усыновление. Международные конвенции по вопросам усыновления. Коллизионное регулирование усыновления. Порядок усыновления в РФ. Понятие опеки и попечительства. Консульские конвенции РФ и Минская конвенция стран СНГ об опеке и попечительстве. Коллизионные правила об опеке и попечительстве в ГК РФ.

Тема 2.6. Трудовые отношения в международном частном праве.

Предпосылки возникновения международных трудовых отношений. Виды международного труда. Основные коллизионные привязки, регулирующие трудовые отношения. Трудовые права иностранцев в РФ: контракт с российской организацией и командирование. Условия допуска иностранного труда в России. Оформление труда иностранцев. Ограничения трудоспособности иностранцев в РФ. Работа на совместных предприятиях и в международных организациях. Трудовые права российских граждан за рубежом: контракт с зарубежной организацией и командирование. Труд российских граждан, работающих в инофирмах, расположенных на территории РФ. Пределы экстерриториального применения норм трудового права. Социальное обеспечение в МЧП: коллизионные правила.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Петрова, Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Г. В. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01932-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470704

2. Петрова, Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Г. В. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01938-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470710

Дополнительная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебное пособие для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00873-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468319

2. Иншакова, А. О. Международное частное право : учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8766-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470862

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через

синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.30 Криминалистика

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Криминалистика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Криминалистика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Криминалистика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у бакалавров компетенций, необходимых и достаточных для работы с материальными следами, применения технико-криминалистических средств и приемов обнаружения, фиксации, изъятия следов преступления и преступника, моделирования механизма преступления по следам, анализа следственных ситуаций, организации раскрытия и расследования преступлений, формирования следственных версий, планирования расследования преступлений, тактической и технологической организации и проведения следственных действий, использования общих криминалистических методик и методик расследования отдельных видов и групп преступлений при расследовании конкретных преступлений.

Задачи дисциплины:

- изучить историю становления и развития криминалистики в России;
- изучить взаимосвязь криминалистики с другими юридическими дисциплинами;
- сформировать у бакалавров представление о решение всех основных задач, связанных с расследованием и предупреждением преступлений;
- приобрести навыки разработки криминалистических средств и методов предотвращения преступлений.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	**ОПК-3.1.** осуществляет экспертную юридическую деятельность в рамках поставленной задачи	**Знать:** виды юридических экспертиз	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: самостоятельно готовить экспертные юридические заключения	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.
		Владеть: навыками проведения экспертизы в рамках поставленной задачи	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.
	ОПК-3.2. Демонстрирует понимание характера и содержания экспертно-юридической документации	**Знать:** положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: осуществлять экспертную юридическую деятельности в рамках поставленной осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.
		Владеть: навыками анализа правовых явлений,	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4.

		юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	**ОПК-5.1.** Способен оперировать юридическими понятиями и категориями в устной и письменной речи	**Знать:** профессиональную юридическую лексику	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: использовать профессиональную юридическую лексику	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6.
		Владеть: строить устную и письменную речь логически верно	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6.
	ОПК-5.2. Способен единообразно и аргументированно строить письменную речь с использованием профессиональной юридической лексики	**Знать:** эффективные приемы использования профессиональной юридической лексики	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: единообразно и корректно использовать профессиональную юридическую лексику	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6.
		Владеть: аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить юридическую конструкцию нормативных актов и иных	Практические задания по темам 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6.

	документов	юридических документов	
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по подготовке нормативных актов и иных юридических документов	Практические задания по темам 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6.
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** инструментарий юридической техники	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники	Практические задания по темам 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Практические задания по темам 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6.
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	**ОПК-7.1.** Способен при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать принципы этики юриста	**Знать:** содержание принципов профессиональной этики юриста	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: применять принципы профессиональной этики юриста в процессе своей деятельности	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 4.1.
		Владеть: навыками соблюдения этики юриста при осуществлении профессиональной деятельности	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 4.1.
	ОПК-7.2. Способен осуществлять различные виды профессиональной деятельности неукоснительно соблюдая действующие антикоррупционные стандарты	**Знать:** содержание антикоррупционных стандартов поведения	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: обеспечивать законности и правопорядка, безопасности личности, общества,	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 4.1.

	поведения	государства	
		Владеть: навыками выявления фактов личной заинтересованности, предотвращения конфликтов интересов, в том числе для предотвращения проявления коррупции	Практические задания по темам 2.2., 2.3., 2.4., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 4.1.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
7 семестр							
Раздел 1. Введение в криминалистику.	8	2	-	-	-	2	6
Тема 1.1. Предмет, система, задачи науки криминалистики. Криминалистическая идентификация и диагностика.	8	2	-	-	-	2	6
Раздел 2. Криминалистическая техника.	58	8	6	-	-	14	44
Тема 2.1. Общие положения криминалистической техники. Средства и методы криминалистической фотографии и видеозаписи.	13	2	-	-	-	2	11
Тема 2.2. Криминалистическая трасология.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 2.3. Криминалистическое исследование оружия и следов его применения. Криминалистическая габитоскопия.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 2.4. Криминалистическое исследование документов. Криминалистическая регистрация.	15	2	2	-	-	4	11

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Раздел 3. Криминалистическая тактика.	96	12	12	6	-	30	66
Тема 3.1. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистические версии и планирование расследования.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 3.2. Тактика следственного осмотра и освидетельствования.	16	2	2	1	-	5	11
Тема 3.3. Тактика допроса и очной ставки.	16	2	2	1	-	5	11
Тема 3.4. Тактика обыска и выемки. Тактика предъявления для опознания.	17	2	2	2	-	6	11
Тема 3.5. Тактика следственного эксперимента. Тактика проверки показаний на месте.	16	2	2	1	-	5	11
Тема 3.6. Тактика назначения и порядок проведения судебной экспертизы.	16	2	2	1	-	5	11
Раздел 4. Методика расследования отдельных видов преступлений.	15	2	2	-	-	4	11
Тема 4.1. Общие положения методики расследования отдельных видов и групп преступлений.	15	2	2	-		4	11
Курсовая работа	1	-	-	-	1	1	-
Промежуточная аттестация: - экзамен	27	27					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Итого за 7 семестр / 4 курс	**216/216**	**24/24**	**20/20**	**6/6**	**1/1**	**51/51**	**138/138**
в т.ч. в форме практической подготовки	26	-	20	6		26	-
Итого по дисциплине	**216**	**24**	**20**	**6**	**1**	**51**	**138**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в криминалистику.

Тема 1.1. Предмет, система, задачи науки криминалистики. Криминалистическая идентификация и диагностика.

Предмет науки криминалистики. Система криминалистики. Общая и частные криминалистические теории, и учения, их система. Место криминалистики в системе научных знаний и в системе юридических наук. Проблемы ее взаимосвязи и преемственности с уголовным и уголовно-процессуальным правом, оперативно-розыскной деятельностью и судебной медициной, логикой и судебной психиатрией, криминологией и психологией, другими юридическими науками и учебными дисциплинами. Задачи криминалистики и ее значение в обеспечении деятельности органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений на современном этапе. Методы криминалистики, их понятие и система. Соотношение методов научного познания и практической деятельности по расследованию преступлений. Общенаучные и специальные методы криминалистики, их использование при раскрытии и расследовании преступлений. История возникновения, развития и современного состояния криминалистики. Понятие криминалистической идентификации как частно-научной теории процесса познания и цели исследования. Научные основы криминалистической идентификации. Понятие, свойства и признаки объекта исследования. Задачи криминалистической идентификации. Субъекты и объекты криминалистической идентификации, ее формы и виды. Соотношение криминалистической идентификации и устаановления групповой принадлежности. Процесс криминалистической идентификации. Значение криминалистической идентификации в раскрытии расследовании преступлений. Понятие криминалистической диагностики, ее задачи значение для раскрытия и расследования преступлений.

Раздел 2. Криминалистическая техника.

Тема 2.1. Общие положения криминалистической техники. Средства и методы криминалистической фотографии и видеозаписи.

Понятие криминалистической техники как раздела науки криминалистики и комплекса материальных средств, используемых при раскрытии и расследовании преступлений. Система криминалистической техники и проблемы ее развития. Классификация криминалистических средств и методов. Технико-криминалистические средства и методы, применяемые для обнаружения, осмотра, фиксации, изъятия и упаковки следов преступления и других вещественных доказательств при производстве следственных действий. Средства и методы обнаружения, осмотра, фиксации, изъятия и упаковки микрообъектов. Технико-криминалистические средства и методы, применяемые при лабораторных исследованиях вещественных доказательств. Перспективы применения кибернетических методов для собирания, переработки и использования криминалистической информации. Связь криминалистической техники с другими науками (судебная медицина, химия, биология, физика и т.д.), положения, которых используются в криминалистике. История общей и криминалистической фотографии, киносъемки, аудио- и видеозаписи. Принципиальное устройство фотоаппарата, его основные механизмы и порядок работы с ним. Фотографические материалы и их основные свойства. Понятие и научные основы криминалистической фотографии, киносъемки, аудио- и видеозаписи как отрасли криминалистической техники. Система криминалистической фотографии. Стадии фотографического процесса. Фотографические свойства, используемые при раскрытии и расследовании преступлений. Формы применения фотографических средств и методов в деятельности правоохранительных органов. Объекты криминалистической фотографии и методика их фотографирования. Оформление факта и результатов применения фотографических средств и методов при работе по уголовному делу. Подготовка и назначение судебной фототехнической экспертизы. Средства и методы криминалистической видеозаписи и аудиозаписи. Формы их применения в деятельности правоохранительных

органов. Особенности применения видео- и аудиозаписи при проведении отдельных следственных действий. Процессуальное оформление применения видео- и аудиозаписи при работе по уголовному делу.

Тема 2.2. Криминалистическая трасология.

Понятие криминалистической трасологии. Система, научные основы и задачи трасологии. Значение криминалистической трасологии для раскрытия и расследования преступлений. Механизм образования и классификация следов преступления, классификация следов-отображений. Этапы работы со следами по месту их нахождения: обнаружение, фиксация, осмотр, изъятие и исследование. Возможности предварительного исследования и использования полученной информации в ходе дальнейшего расследования. Следы человека. Виды следов и их криминалистическое значение для раскрытия и расследования преступлений. Понятие дактилоскопии. Строение кожного покрова рук человека. Свойства папиллярных узоров. Классификация папиллярных узоров. Средства и методы обнаружения и фиксации следов пальцев рук человека. Способы дактилоскопирования живых лиц и трупов. Подготовка и назначение судебной дактилоскопической экспертизы. Значение следов пальцев рук и отображений других частей тела человека для идентификации личности при раскрытии и расследовании преступлений. Следы ног человека. Классификация следов ног. Свойства босых ног, ног в носках (чулках) и обуви, отображающиеся в следах, механизм следообразования. Технико-криминалистические средства, методы и приемы обнаружения, фиксации, изъятия и упаковки следов ног человека Подготовка и назначение экспертизы следов человека. Криминалистическое значение следов ног человека. Следы зубов, губ, ногтей, других частей тела человека, крови и других биологических выделений человека, их значение при раскрытии и расследовании преступлений. Подготовка и назначение судебных экспертиз по данным материальным следам. Следы орудий взлома, механизмов и инструментов. Классификация данных следов и их криминалистическое значение. Механизм следообразования. Технико-криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия данных следов с учетом особенностей следовоспринимающих объектов. Подготовка и назначение экспертизы следов орудий, механизмов и инструментов Значение данных следов в процессе раскрытия и расследования преступлений. Следы транспортных средств. Классификация следов транспортных средств, их свойства как следообразующих объектов и механизм следообразования. Идентификационные и диагностические задачи, решаемые при исследовании данных следов. Средства и методы обнаружения, осмотра, фиксации, изъятия и упаковки следов транспортных средств. Криминалистическое значение транспортных средств.

Тема 2.3. Криминалистическое исследование оружия и следов его применения. Криминалистическая габитоскопия.

Понятие судебной баллистики, ее место в криминалистическом исследовании оружия и следов его применения. Понятие и классификация огнестрельного оружия и боеприпасов. Явления внутренней и внешней баллистики выстрела. Механизм образования следов на гильзе, пуле и преграде. Технико-криминалистические средства и методы обнаружения, осмотра, фиксации, изъятия и упаковки оружия, боеприпасов, взрывных устройств и следов их применения. Определение дистанции выстрела, места и положения стрелявшего, вида и калибра оружия. Криминалистическое значение следов выстрела. Подготовка и назначение судебной баллистических экспертиз. Судебно-медицинское исследование огнестрельных повреждений. Понятие криминалистического исследования следов взрывных устройств, их классификация. Механизм образования следов взрыва. Средства и методы обнаружения следов взрыва. Подготовка и назначение экспертизы взрывных устройств, взрывчатых веществ и продуктов взрыва. Криминалистическое значение взрывных устройств и их частей, взрывчатых веществ, следов взрыва при раскрытии и расследовании преступлений. Понятие криминалистического исследования холодного и метательного оружия, его место в криминалистическом исследовании оружия. Понятие и классификация холодного оружия.

Подготовка и назначение экспертизы. Судебно-медицинское исследование неогнестрельных повреждений. Тенденции в создании новых конструктивных типов оружия (газового, пневматического, электрошокового и др.). Понятие криминалистического исследования фотодокументов. Экспертиза магнитных фонограмм (аудио, видео). Возможности криминалистического исследования фотодокументов и магнитных фонограмм, использование полученной информации в раскрытии и расследовании преступлений. Понятие габитологии, ее естественнонаучные основы. Понятие элементов внешности человека, их свойства и классификация. Источники информации о признаках внешности человека. Значение отдельных элементов внешности человека в процессе идентификации личности. Криминалистические средства и методы установления и фиксации информации о признаках внешности человека: сигналетическая фотосъемка, видеозапись, «словесный портрет», субъективные портреты (рисованные, композиционные). Правила описания анатомических и функциональных признаков внешности, особых примет и броских признаков одежды и сопутствующих предметов. Использование признаков внешности человека в раскрытии и расследовании преступлений. Система «Фоторобот». Виды и формы отождествления человека по признакам внешности. Розыскные ориентировки, правила, описания в них информации о внешности человека. Данные о признаках внешности человека в информационно-поисковых системах криминалистического назначения. Судебная портретная экспертиза: подготовка и назначение. Возможности судебно-медицинской экспертизы по установлению личности неопознанных трупов. Возможности идентификации личности по чертам внешности (портретная идентификационная экспертиза).

Тема 2.4. Криминалистическое исследование документов. Криминалистическая регистрация.

Понятие и структура криминалистического исследования документов. Идентификационные и диагностические задачи криминалистического исследования документов. Понятие и классификация документов. Обязательные реквизиты документов строгого учета. Правила обращения с документами. Виды криминалистического исследования документов. Исследование рукописных документов. Понятие письма, почерка и письменной речи. Классификация признаков письменной речи и почерка. Требования, предъявляемые к объектам, направляемым на экспертизу, и тактика получения образцов почерка. Выявление тайнописи в рукописных текстах, выполненных лицами, отбывающими наказание в местах лишения свободы. Тактика получения образцов почерка; требования, которым должны отвечать объекты, направляемые на исследование. Подготовка и назначение почерковедческой экспертизы и экспертизы письменной речи. Технико-криминалистическое исследование документов. Понятие, содержание и задачи. Понятие признаков подделки документов. Признаки полной и частичной подделки документов. Методы, средства и приемы установления способов и признаков подделки документов при их осмотре и предварительном исследовании. Признаки подделки бланков документов, оттисков печатей, штампов, переклейки фотографии и замены частей документов (в т.ч. многостраничных). Исследование и восстановление зачеркнутых, затертых, залитых тем или иным красителем, выцветших рукописных и машинописных текстов, разорванных и сожженных документов и копировальных бумаг. Подготовка и назначение технико-криминалистической экспертизы документов. Использование полученных результатов для установления обстоятельств расследуемого преступления. Понятие, содержание, правовые основы и система криминалистической регистрации. Учеты информационно-справочной службы. Учеты экспертно-криминалистических подразделений. Всероссийская коллекция пуль, гильз и патронов со следами оружия (Федеральная пулегильзотека — ФПГТ МВД России). Криминалистические информационные массивы международных организаций

Раздел 3. Криминалистическая тактика.

Тема 3.1. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистические версии и планирование расследования.

Понятие и содержание криминалистической тактики, ее система. Источники криминалистической тактики. Место криминалистической тактики в системе курса криминалистики. Правовые, психологические и этические основы криминалистической тактики. Связь криминалистической тактики с теорией оперативно-розыскной деятельности. Проблемы, связанные с обеспечением прав и свобод граждан, содержащихся в местах лишения свободы, при проведении следственных действий. Понятие тактико-криминалистических (тактических) приемов, их классификация. Основные критерии допустимости применения тактико-криминалистических (тактических) приемов. Тактические приемы подготовки, осуществления, фиксации и оценки результатов процессуального действия. Факторы, определяющие выбор тактических приемов при производстве отдельных процессуальных действий и при раскрытии и расследовании преступлений в целом. Способы преодоления противодействия расследованию преступлений со стороны лиц, отбывающих наказание в местах лишения свободы, являющихся участниками уголовного процесса (подозреваемые, обвиняемые, потерпевшие, гражданские истцы и ответчики, их представители), и лиц, вовлекаемых в процесс для содействия государственным органам в выполнении задач судопроизводства, и граждан в защите их прав (свидетели, эксперты, специалисты, переводчики, понятые, секретарь судебного заседания). Понятие тактико-криминалистической (тактической) рекомендации; виды и особенности использования в стадии предварительного расследования. Понятие тактической комбинации, виды и целесообразность использования в стадии предварительного расследования. Понятие тактического решения, его содержание (структура) и цели; требования, предъявляемые к тактическому решению. Понятие и сущность криминалистической версии. Версия как разновидность научной гипотезы. Специфика расследования преступлений как процесса познания и доказывания. Основные черты версии. Классификация криминалистических версий. Построение и проверка версий. Приемы логического мышления, лежащие в основе построения версий. Общие и частные версии. Типичные версии. Субъекты выдвижения и использования версий. Значение версий в раскрытии и расследовании преступлений. Проверка версий в стадии предварительного расследования. Понятие планирования расследования. Факторы, определяющие процесс планирования предварительного расследования. Принципы планирования. Функции планирования. Особенности планирования в зависимости от этапа расследования. Виды и формы планирования, содержания планов расследования по уголовным делам (в зависимости от этапов расследования). Особенности планирования расследования при возбуждении уголовного дела следователем и органом дознания. Планирование отдельных следственных действий. Планирование расследования по единичному уголовному делу. Планирование расследования по группе уголовных дел, одновременно находящихся в производстве одного следователя. Планирование расследования много эпизодных уголовных дел, работа по которым ведется специально созданной следственно-оперативной бригадой (группой). Распределение обязанностей между членами такой бригады (группы) и руководство ею. Использование средств компьютерной техники в деятельности следователей в процессе планирования расследования. Использование средств компьютерной техники для информационного обеспечения процесса раскрытия и расследования преступлений.

Тема 3.2. Тактика следственного осмотра и освидетельствования.

Понятие, содержание и цели следственного осмотра. Методы, используемые при производстве следственного осмотра. Принципы, лежащие в основе всех видов следственного осмотра. Виды следственного осмотра. Содержание понятий «следственный осмотр», «режимный осмотр», «досмотр». Понятие, сущность и задачи осмотра места происшествия. Содержание понятий «место происшествия» и «место преступления». Основные элементы тактики осмотра места происшествия. Общие положения тактики следственного осмотра. Этапы (стадии) осмотра места происшествия. Работа следователя на каждом из этапов. Сочетание осмотра с оперативно-розыскными мероприятиями на месте происшествия. Участие специалиста в следственном осмотре. Технико-криминалистические

средства, применяемые при осмотре. Взаимосвязь между следственной ситуацией и основными способами осмотра места происшествия. Фиксация полученной в ходе следственного осмотра информации о расследуемом событии. Приложения к протоколу осмотра места происшествия. Особенности организации и использования тактических приемов и рекомендаций криминалистики при осмотре места происшествия в учреждениях, исполняющих наказание. Понятие негативных обстоятельств, обнаруженных в ходе осмотра места происшествия, их влияние на дальнейший процесс раскрытия и расследования преступления. Понятие инсценировки преступления, ее основные признаки. Технико-криминалистические средства, применяемые при осмотре места происшествия и предварительном исследовании материальных следов преступления, обнаруженных в ходе следственного осмотра. Первоначальный наружный осмотр трупа на месте его обнаружения. Обязательные участники данного вида следственного осмотра. Особенности наружного осмотра трупа в зависимости от наличия каких-либо видимых телесных повреждений на нем или отсутствия таковых. Понятие эксгумации трупа. Осмотр предметов и документов, могущих быть вещественными доказательствами по уголовному делу, обнаруженных в ходе осмотра места происшествия. Осмотр помещений и участков местности, не являющихся местами происшествия. Осмотр транспортных средств. Освидетельствование как особый вид следственного осмотра. Отличие следственного освидетельствования от судебно-медицинского. Участники данных видов освидетельствования; способы фиксации хода и результатов освидетельствования. Доказательственное значение всех видов следственного осмотра.

Тема 3.3. Тактика допроса и очной ставки.

Понятие, задачи, виды допроса. Законность и нравственные аспекты допроса. Психологические и логические основы допроса. Значение допроса как процессуального действия. Классификация тактических приемов допроса. Этапы допроса. Организационно-техническое обеспечение допроса. Тактические приемы допроса свидетеля в бесконфликтной и конфликтной ситуации. Тактика выявления и устранения противоречий в показаниях свидетелей, проходящих по одному уголовному делу. Тактические приемы допроса потерпевшего. Оценка показаний потерпевшего в зависимости от объективных условий восприятия события преступления и его субъективных качеств (физических, психологических). Выявление, анализ дачи потерпевшим заведомо ложных показаний и отказа от дачи показаний, тактика преодоления подобной позиции потерпевшего на стадии предварительного расследования. Тактические приемы допроса подозреваемых и обвиняемых в конфликтной и бесконфликтной ситуации. Тактика допроса подозреваемого, обвиняемого, заявившего о своем алиби. Использование тактических комбинаций при допросе подозреваемых, обвиняемых. Особенности допроса лиц, ранее привлекавшихся к уголовной ответственности и не являющихся на момент допроса осужденными. Особенности допроса несовершеннолетних, занимающих различное процессуальное положение (свидетели, потерпевшие, подозреваемые, обвиняемых). Очная ставка: понятие, задачи, значение. Целесообразность проведения очной ставки. Тактические приемы допроса на очной ставке. Особенности проведения допроса с участием специалиста, переводчика, законного представителя. Фиксация хода и результатов всех видов допроса. Применение звуко- и видеозаписывающей аппаратуры во время допроса, процессуальный порядок оформления факта использования технических средств.

Тема 3.4. Тактика обыска и выемки. Тактика предъявления для опознания.

Понятие, сущность, задачи обыска и выемки. Значение этих следственных действий в раскрытии и расследовании преступлений, обеспечение прав и свобод граждан, содержащихся в местах лишения свободы. Виды выемки. Правовые отличия проведения обыска и выемки от обыска режимного мероприятия, проводимого в учреждениях, исполняющих наказание. Их влияние на процесс раскрытия и расследования преступлений. Технико-криминалистические средства, применяемые при обыске. Стадии обыска. Сбор и анализ информации о личности обыскиваемого, о местах производства обыска, искомых

объектах. Определение момента производства обыска и выемки. Участие эксперта-криминалиста при производстве обыска и выемки. Использование информации, полученной процессуальным и не процессуальным путем в ходе расследования преступления, при производстве обыска и выемки. Тактика обыска в жилых и нежилых помещениях, на открытой местности, в транспортных средствах, в общественных местах и учреждениях. Личный обыск: понятие, приемы, их значение в раскрытии и расследовании преступлений. Первичный и повторный обыск: понятие и особенности производства. Одновременный (групповой) и разновременный обыск: понятие и отличие одного от другого. Особенности производства. Фиксация хода и результатов обыска и выемки. Оценка и использование полученных в ходе этих следственных действий результатов в процессе раскрытия и расследования преступления. Особенности производства обыска и выемки в учреждениях, исполняющих наказание. Понятие, содержание и цель предъявления для опознания. Виды предъявления для опознания. Основные правила проведения данного следственного действия. Этапы предъявления для опознания. Подбор объектов, предъявляемых для опознания. Тактические приемы предъявления для опознания живых лиц. Особенности предъявления для опознания других объектов - трупа; предметов, автотранспортных средств: строений и помещений участков местности. Особенности предъявления для опознания уникальных объектов (предметов). Предъявление для опознания каких-либо объектов (в статике, динамике), их видеофотоотображений - сущность и целесообразность. Возможности идентификации личности по голосу, записанному на цифровые носители. Особенности проведения встречного опознания. Фиксация хода и результатов предъявления для опознания. Использование технико-криминалистических средств и методов при проведении опознания.

Тема 3.5. Тактика следственного эксперимента. Тактика проверки показаний на месте.

Понятие, сущность и цели следственного эксперимента. Правовые основы проверки и уточнения показаний на месте. Отличие следственного эксперимента от криминалистических экспертиз и от проверки показаний на месте. Виды следственного эксперимента. Участники следственного эксперимента. Допустимость следственного эксперимента. Реконструкция обстановки места происшествия при подготовке следственного эксперимента, ее условия. Этапы следственного эксперимента. Условия и тактические приемы проведения следственного эксперимента. Применение технико-криминалистических средств. Фиксация хода и результатов проведения следственного эксперимента. Значение для дальнейшего расследования информации, полученной в результате проведенного следственного эксперимента. Понятие, сущность и цели проверки и уточнения показаний на месте. Задачи производства проверки показаний на месте. Отличие проверки показаний на месте от осмотра места происшествия, допроса, следственного эксперимента. Тактические и психологические основы и условия допустимости проведения проверки показаний на месте. Этапы (элементы), из которых состоит процесс осуществления проверки показаний на месте. Тактические приемы проверки и уточнения показаний на месте. Фиксация хода и результатов данного следственного действия. Значение результатов проверки и уточнения показаний на месте для дальнейшего расследования преступлений.

Тема 3.6. Тактика назначения и порядок проведения судебной экспертизы.

Понятие специальных познаний применительно к судопроизводству. Формы применения специальных познаний на стадии предварительного расследования. Субъекты применения специальных познаний в процессе раскрытия и расследования преступлений. Понятие судебной экспертизы. Виды судебных экспертиз. Виды криминалистических экспертиз. Соотношение понятий «судебная экспертиза» и «криминалистическая экспертиза». Проблема классификации криминалистических экспертиз. Судебно-экспертные учреждения в России. Понятие специалиста в уголовном судопроизводстве. Соотношение понятий «эксперт» и «специалист». Основания назначения экспертизы. Подготовка и назначение экспертизы. Выбор экспертного учреждения и эксперта. Подготовка материалов для проведения экспертизы. Формулирование вопросов эксперту. Тактика получения

образцов для сравнительного исследования. Роль специалиста в получении образцов. Виды сравнительных образцов. Специфика назначения и проведения экспертизы вне экспертных учреждений. Понятие и сущность дополнительной, повторной, комиссионной и комплексной экспертизы. Стадии (этапы) экспертного исследования. Оценка заключения эксперта на стадиях предварительного расследования и судебного разбирательства. Значение заключения эксперта в раскрытии и расследовании преступления. Значение информации, полученной от специалиста при производстве какого-либо следственного действия, для дальнейшего расследования преступления.

Раздел 4. Методика расследования отдельных видов преступлений.

Тема 4.1. Общие положения методики расследования отдельных видов и групп преступлений.

Понятие и предмет криминалистической методики расследования преступлений, ее задачи и структура. Научные основы методики расследования отдельных видов преступлений. Место криминалистической методики в науке криминалистике, взаимосвязь с другими элементами курса. Понятие и структура частной методики расследования. Задачи частной методики. Источники криминалистической методики. Понятие и содержание обстоятельств, подлежащих установлению в ходе предварительного расследования. Понятие, сущность и значение криминалистической характеристики преступлений. Элементы криминалистической характеристики и ее значение в раскрытии и расследовании преступлений. Понятие и содержание следственной ситуации. Типичные следственные ситуации, складывающиеся на различных этапах расследования. Значение ситуационного подхода при разработке приемов и рекомендаций криминалистической методики. Этапы расследования преступлений: понятие и содержание. Понятие и сущность тактического решения. Соотношение понятий «следственная ситуация» и «тактическое решение», их взаимосвязь и взаимообусловленность. Понятие тактического риска.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Криминалистика : учебник для вузов / И. В. Александров [и др.] ; под редакцией И. В. Александрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06661-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469249 .

2. Криминалистика : учебник для вузов / К. Г. Иванов [и др.] ; под научной редакцией В. Н. Карагодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12412-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476628

Дополнительная литература

1. Криминалистика. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Г. Филиппов [и др.] ; ответственные редакторы А. Г. Филиппов, В. В. Агафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 360 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4005-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507816

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1

Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

206к – специализированная оборудованная аудитория: универсальный криминалистический чемодан: армированный алюминиевый кейс; дактилоскопические принадлежности, инструменты и приспособления: пленка дактилоскопическая светлая, 9х12 см., пленка дактилоскопическая темная, 9х12 см., лента-скотч кристалл, пленка для транспортировки микрочастиц, 12х15мм, кисть флейцевая беличья, кисть дактилоскопическая магнитная, порошок магнитный "черный", порошок магнитный "серый ", порошок немагнитный "белый", порошок немагнитный "черный", валик дактилоскопический, краска типографская, пластина из оргстекла, фотолинейка пластиковая масштабная, фотолинейка масштабная магнитная, набор пластиковых номерков, нож складной, набор спиц с изогнутыми концами, зонд металлический медицинский, пинцет, зеркало досмотровое на штанге, лупа с подсветкой, фонарь светодиодный, рулетка, набор инструментов универсальный с насадками и чехлом, скальпель технический; канцелярские принадлежности и упаковочный материал: бумага А4, карандаш с резинкой, карандаш клеящий, набор мела, ножницы, папка для бумаг прозрачная с замком, ручка шариковая, степлер с комплектом скоб, стикеры бумажные самоклеящиеся, бланки дактилокарт, конверт бумажный, пакеты полиэтиленовые с замком; бахилы медицинские; перчатки одноразовые; альбом для номерков; пенал для дактилоскопических принадлежностей; пенал секционный; шлем защитный «Авакас-П», бронежилет «Фагор 1», металлоискатель портативный электромагнитный ВМ-611 Вихрь С, макет учебно-тренировочной гранаты Ф-1, макет учебно-тренировочной гранаты РГД-5, макет учебно-тренировочной гранаты М-24, макет учебно-тренировочной гранаты РГО, макет учебно-тренировочной гранаты РГН, макет мины со взрывателем, палки резиновые ПР-73, патроны учебные, пистолет тренировочный, наручники «БРС», макет автомата Калашникова АК-74 (расширенная комплектация), учебные патроны калибра 5,45х39 мм, макет пистолета Макарова Р-ПМ (полная разборка-сборка), макет пистолета Макарова, макет штык-ножа для автомата Калашникова АКМ, магазин для пистолета Макарова ПМ на 8 патронов, макеты автомата Калашникова (дерево).

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми

аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.31 Криминология

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Криминология» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Криминология» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Криминология» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: дать представление обучающимся о формировании научного мировоззрения и криминологического мышления, предполагающего осознание обучаемым применять криминологические рекомендации в практической деятельности, при разработке и реализации различных мер воздействия на преступность; усвоение теоретических положений криминологии о сущности преступности, ее причинах, мерах воздействия на нее.

Задачи дисциплины:

– получение студентами новых криминологических знаний о преступности, раскрывающие ее социальную природу, причинах и условиях совершения различных преступлений, особенностей лиц, совершивших преступления, механизме индивидуального преступного поведения и мерах по предупреждению этого негативного явления;

– развитие у студентов умения и навыки, необходимые для анализа информации о преступлениях и других правонарушениях, оценки криминологической ситуации на обслуживаемой территории, проведения прикладных криминологических исследований, организации взаимодействия различных служб в осуществлении профилактической работы, планировании этой работы, учета и оценки ее результатов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	**ОПК-7.1.** Способен при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать принципы этики юриста	**Знать:** содержание принципов профессиональной этики юриста	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: применять принципы профессиональной этики юриста в процессе своей деятельности	Практические задания по темам 1.1.-2.4.
		Владеть: навыками соблюдения этики юриста при осуществлении профессиональной деятельности	Практические задания по темам 1.1.-2.4.
	ОПК-7.2. Способен осуществлять различные виды профессиональной деятельности неукоснительно соблюдая действующие антикоррупционные стандарты поведения	**Знать:** содержание антикоррупционных стандартов поведения	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: обеспечивать законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Практические задания по темам 1.1.-2.4.
		Владеть: навыками выявления фактов личной заинтересованности, предотвращения конфликтов интересов, в том числе для предотвращения проявления коррупции	Практические задания по темам 1.1.-2.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
7 семестр							
Раздел 1. Общие положения криминологии.	53	5	4	-	-	9	44
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система криминологии. Преступность и ее основные характеристики.	13	1	1	-	-	2	11
Тема 1.2. Причины и условия преступности. Основы виктимологии	13	1	1	-	-	2	11
Тема 1.3. Лица, совершившие преступления, как объект криминологического исследования	13	1	1	-	-	2	11
Тема 1.4. Предупреждение преступности. Криминологическое планирование и прогнозирование предупреждения преступности	14	2	1	-	-	3	11
Раздел 2. Особенная часть криминологии: виды преступности и их характеристика, и профилактика	55	7	4	-	-	11	44
Тема 2.1. Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних	13	1	1	-	-	2	11

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 2.2. Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной и профессиональной преступности	14	2	1	-	-	3	11
Тема 2.3. Криминологическая характеристика и профилактика организованной преступности	13	1	1	-	-	2	11
Тема 2.4. Криминологическая характеристика и профилактика преступности в сфере экономики	14	3	1	-	-	3	11
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 7 семестр / 4 курс	**108/108**	**12/12**	**8/8**	**-**	**-**	**20/20**	**88/88**
в т.ч. в форме практической подготовки	8	-	8	-	-	8	-
Итого по дисциплине	**108**	**12**	**8**	**-**	**-**	**20**	**88**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения криминологии.

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система криминологии. Преступность и ее основные характеристики.

Понятие криминологии как социально - правовой науки. Цели ее изучения, значение и задачи. Криминология как наука и учебная дисциплина. Система криминологии. Предмет криминологии. Основные элементы предмета криминологии (преступность; причины и условия, ей способствующие; личность преступника; предупреждение преступности). Место криминологии в системе других наук: связь криминологии с науками криминального цикла – уголовным правом, криминалистикой, уголовно-процессуальными уголовно-исполнительным правом; связь криминологии с другими юридическими науками (административным, семейным, гражданским, экологическим, трудовым, финансовым, налоговым и другими отраслями права); связь криминологии с другими общественными науками (философией, социологией, экономикой, статистикой, демографией, психологией, педагогикой, психиатрией и др.). Методология и методы криминологических исследований. Основные понятия: метод, методика, методология. Основные методы, используемые в криминологии. Общенаучные методы исследований. Социологические методы криминологии. Методы опроса и его виды. Анкетный метод и его характеристики. Составление анкет и виды вопросов, используемых в анкетах. Интервью и экспертные опросы, их роль в криминологических исследованиях. Документальный метод и его значение. Изучение уголовных дел и других документов в правоохранительных органах. Статистический метод. Статистическое изучение преступности и его значение для криминологии. Источники статистической информации и их виды. Социальная и уголовная статистика. Методы статистического анализа преступности. Аналитические таблицы, диаграммы и графики как средства наглядного отображения различных характеристик преступности. Методы наблюдения. Наблюдение простое и включенное. Эксперимент и возможности его применения в криминологии.

Тема 1.2. Причины и условия преступности. Основы виктимологии.

Понятие причинности в криминологии. Причины и условия преступности. Иные факторы, детерминирующие преступность. Понятие детерминации. Уровни изучения причин преступности. Правовые основы выявления причин и условий, способствующих преступлениям. Классификация причин преступности. Виды классификаций и их основания. Причины преступности в социалистическом и в капиталистическом обществе. Современные причины преступности в России и их анализ. Противоречия в экономической, социальной и политической сферах общественной жизни и их место в системе причин преступности в стране. Влияние нравственно-психологического состояния общества на преступность. Несовершенство законодательства и уголовной политики в числе факторов, детерминирующих преступность в России. Недостатки в деятельности правоохранительных органов, общественности и другие обстоятельства, влияющие на криминальную ситуацию в стране. Самодетерминация преступности и ее формы. Причины отдельных видов преступности. Причины преступности в отдельных регионах. Причины региональных различий преступности. Причины индивидуального преступного поведения. Понятие, предмет и задачи виктимологии. Состояние криминальной виктимизации в России. Виктимологическая профилактика

Тема 1.3. Лица, совершившие преступления, как объект криминологического исследования.

Понятие личности преступника. Социальные и правовые аспекты изучения личности преступника. Индивидуальный, групповой и статистический уровень криминологического изучения личности преступника. Соотношение социального и биологического в личности преступника. Структура личности преступника. Социально-демографические, нравственно-психологические и уголовно-правовые характеристики личности преступника.

Правосознание: понятие и основные элементы. Социально-ролевая теория личности преступника. Классификация преступников на основе социально-демографических, уголовно-правовых и иных признаков. Типология личности преступников и ее практическое значение. Формирование личности преступника и различные типы микросреды, влияющие на формирование личности преступника. Понятие и общая характеристика механизма преступного поведения. Мотивация преступного поведения. Потребности, интересы и ценностные ориентации личности, участвующие в формировании мотивации преступного поведения. Планирование преступления. Принятие и исполнение решения в механизме преступного поведения. Роль потерпевшего в механизме преступного поведения. Взаимодействие личности и ситуации как причина индивидуального преступного поведения. Роль ситуации в механизме преступного поведения. Виды и характер ситуаций.

Тема 1.4. Предупреждение преступности. Криминологическое планирование и прогнозирование предупреждения преступности.

Предупреждение преступности в системе борьбы с преступностью. Понятие предупреждения преступности. Соотношение понятий «предупреждение» и «борьба с преступностью». Информационное обеспечение, прогнозирование. Планирование и другие средства организации борьбы с преступностью и ее предупреждения. Международное сотрудничество в сфере борьбы с преступностью. Соотношение понятий «предупреждение» и «профилактика». Предотвращение и пресечение преступлений в системе предупреждения преступлений. Основные принципы предупреждения преступности. Система предупреждения преступности. Виды предупреждения преступности и их классификация. Общесоциальное (общее) и специальное криминологическое (специальное) предупреждение; их соотношение и роль в борьбе с преступностью. Общее предупреждение преступности. Органы законодательной и исполнительной власти как субъекты предупредительной деятельности. Основные меры общего предупреждения и их современная интерпретация. Специальное предупреждение преступности. Субъекты специального предупреждения преступности. Правоохранительные органы как субъекты предупреждения преступности. Индивидуальная профилактика и ее виды. Основные меры индивидуальной профилактики и их криминологическое значение. Административный надзор и его роль в профилактике преступности. Правовые основы предупреждения преступности. Понятие криминологического прогнозирования. Объекты и предмет криминологического прогнозирования. Взаимосвязь криминологического прогнозирования с иными видами научного прогнозирования (экономическим, юридическим, социальным и др.). Субъекты криминологического прогнозирования. Этапы криминологического прогнозирования. Содержание и форма заданий на прогноз. Роль криминологического прогнозирования в правотворчестве и проведении криминологических экспертиз. Виды криминологического прогнозирования и основания их классификации. Поисковое и нормативное прогнозирование. Краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное и дальнесрочное прогнозирование. Индивидуальное, локальное, региональное и глобальное прогнозирование. Прогнозирование общее, специальное и частное. Возможности виктимологического прогнозирования. Виды и сроки криминологического планирования. Организация комплексного планирования предупреждения преступности. Территориальное и отраслевое криминологическое планирование.

Раздел 2. Особенная часть криминологии: виды преступности и их характеристика, и профилактика.

Тема 2.1. Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних.

Преступность несовершеннолетних как один из видов преступности, выделенный по характеристике субъекта. Современное состояние, структура и динамика преступности несовершеннолетних. Особенности преступности несовершеннолетних и ее отличие от преступности взрослых. Групповой характер преступности несовершеннолетних. Рецидивная преступность несовершеннолетних и ее тенденции. Оценка уровня латентности

преступности несовершеннолетних лиц. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних преступников. Нравственно-психологические особенности личности несовершеннолетних преступников. Особенности мотивации преступного поведения несовершеннолетних. Типология личности несовершеннолетних преступников. Причинный комплекс факторов, детерминирующих преступность несовершеннолетних. Семья, школа, производственный коллектив и другие виды микросреды, влияющие на формирование личности и поведение несовершеннолетних. Организация досуга и досуговые группировки несовершеннолетних, влияющие на их преступное поведение. Предупреждение преступности несовершеннолетних. Общие социальные и специальные меры профилактики преступности несовершеннолетних. Предупреждение беспризорности, наркомании, пьянства и другого правонарушающего поведения несовершеннолетних. Деятельность правоохранительных органов по профилактике преступности несовершеннолетних.

Тема 2.2. Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной и профессиональной преступности.

Понятие рецидивной преступности. Виды рецидивной преступности. Общие и специфические характеристики рецидивной преступности. Рецидив простой и многократный, общий и специальный, опасный и особо опасный. Интенсивность рецидива и криминальная карьера. Взаимосвязь рецидивной, пенитенциарной и профессиональной преступности. Понятие профессиональной преступности. Признаки преступного профессионализма. История возникновения и развития профессиональной преступности в России. Криминологическая характеристика современной рецидивной, пенитенциарной и профессиональной преступности. Состояние, динамика и структура рецидивной преступности. Криминологическая характеристика личности рецидивиста и профессионального преступника. Социально-демографические и уголовно-правовые характеристики личности рецидивистов и профессиональных преступников. Типология личности рецидивистов. Иерархия в среде рецидивистов и профессиональных преступников; «воры в законе» как особый контингент преступников; соблюдение ими традиций, употребление жаргона и татуировок. Криминальная субкультура. Участие рецидивистов и профессиональных преступников в организации и деятельности преступных формирований. Их роль в развитии организованной преступности в России. Причины и условия рецидивной и профессиональной преступности. Исторические корни профессиональной преступности. Влияние на рецидивную и профессиональную преступность общих причин преступности в стране. Особенности социальной среды в местах отбывания наказаний и ее роль в формировании личности профессионального преступника. Факторы постпенитенциарной адаптации в системе причин рецидивной и профессиональной преступности. Роль уголовных традиций и обычаев в воспроизводстве рецидивной и профессиональной преступности. Условия, связанные с отбыванием наказаний, и их влияние на пенитенциарную преступность. Предупреждение рецидивной, пенитенциарной и профессиональной преступности. Общесоциальные и специальные меры предупреждения. Особенности профилактики преступности в местах лишения свободы. Роль общесоциальных мер постпенитенциарной адаптации в предупреждении рецидивной преступности. Деятельность специальных субъектов профилактики рецидивной и профессиональной преступности. Индивидуальная профилактика рецидивной преступности. Роль административного надзора в системе мер индивидуальной профилактики.

Тема 2.3. Криминологическая характеристика и профилактика организованной преступности.

Понятие организованной преступности. Основные обязательные и факультативные признаки организованной преступности, отличающие ее от иной групповой преступности. Особенности криминологической характеристики организованной преступности. Организованные преступные группы и преступные сообщества (преступные организации), незаконные вооруженные формирования, экстремистские и террористические группировки, иные виды организованных преступных формирований. Структурно-функциональная

характеристика организованной преступности. Современное состояние и тенденции организованной преступности в России. Организованная преступность и терроризм. Виды террористической деятельности. Криминологическая характеристика преступлений террористической направленности. Транснациональная организованная преступность. Виды транснациональных преступных организаций по данным ООН (итальянская мафия, китайские триады, японская якудза, колумбийские наркокартели и др.). Криминологические особенности личности участников организованных преступных групп. Виды участников преступных формирований (лжепредприниматели, расхитители, гангстеры, коррупционеры и координаторы). Характеристики личности лидеров и рядовых членов ОПГ. Причины организованной преступности, терроризма и экстремизма. Политико-правовые, социально-экономические и психологические факторы. Распространение коррупции и другие негативные факторы в системе причин организованной преступности. Коррупция как социальное явление, ее понятие, сущность и формы. Преступность, связанная с коррупцией. Взяточничество и другие виды преступности, связанной с коррупцией; ее тенденции и современные особенности. Виды коррупции. Преступления против правосудия, совершенные сотрудниками правоохранительных органов и судьями и их коррупционная направленность. Связь организованной преступности и коррупции. Сферы хозяйственной и иной деятельности, наиболее пораженные коррупцией. Состояние коррупционной преступности в России и его криминологическая оценка. Латентность коррупции. Характеристика причинного комплекса обстоятельств, детерминирующих коррупционную преступность. Роль экономических, политических и нравственно-психологических факторов в системе причин коррупционной преступности. Особенности современной уголовной политики и ее влияние на тенденции коррупционной преступности. Борьба с коррупцией и предупреждение коррупционных преступлений. Законодательство, направленное на борьбу с коррупцией. Общесоциальное и специальное (криминологическое) предупреждение коррупционной преступности.

Тема 2.4. Криминологическая характеристика и профилактика насильственной преступности.

Понятие, криминологическая и социально-правовая оценки насильственных преступлений. Основные количественные и качественные показатели насильственной преступности. Бытовые насильственные преступления. Насильственные преступления в сфере экономики и предпринимательства. Общие черты насильственного преступления. Внутренняя неоднородность хулиганства. Основные причины и условия насильственных преступлений. Влияние пьянства и наркотизма на насильственную преступность. Криминогенная роль негативных традиций в сфере быта как основа детерминации насильственной преступности. Отличительные черты личности насильственных преступников. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника. Социально-демографические, нравственно-психологические и социально-ролевые особенности личности насильственных преступников. Типологические особенности преступников с насильственно-агрессивной направленностью в поведении. Классификация насильственных преступников. Специфика мотивации насильственной преступности. Осознанные и бессознательные мотивы совершения насильственных преступлений (убийств, нанесений телесных повреждений, изнасилований и др). Связь мотивов с процессом формирования личности преступника. Роль конкретной жизненной ситуации в совершении насильственного преступления. Влияние поведения жертвы в насильственном преступлении

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Криминология в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Ю. С. Жариков, В. П. Ревин, В. Д. Малков, В. В. Ревина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00177-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470805

2. Криминология в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Ю. С. Жариков, В. П. Ревин, В. Д. Малков, В. В. Ревина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00178-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471928

Дополнительная литература

1. Криминология : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 1132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09795-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475296

2. Криминология : учебник для вузов / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03566-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468968

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами

(образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.32 Право социального обеспечения

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Право социального обеспечения» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Право социального обеспечения» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Право социального обеспечения» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: получение базовых теоретических знаний в области права социального обеспечения и его роли в обществе, освоение студентами закономерностей и особенностей регулирования отношений в данной области; выработка навыков анализа источников права, в том числе сравнительно-правового, и использования общих подходов, принципов и норм права социального обеспечения в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- знать содержание основных норм права социального обеспечения, их значение и применение для современного права;
- получить базовые представления о целях и задачах права социального обеспечения, роли юриста в современном обществе и его функциях;
- понимать значение права социального обеспечения в системе других правовых дисциплин и отраслей права;
- изучить основные понятия и разделы права социального обеспечения;
- выяснить сущность основных институтов права социального обеспечения;
- владеть информацией об основных периодах развития права социального обеспечения;
- уметь трактовать нормы права социального обеспечения и приводить примеры их эффективного применения;
- получить базовые навыки исследования субъекта и объекта правоотношений в праве социального обеспечения;
- знать основные понятия и термины права социального обеспечения;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;
- составлять юридические документы;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам правового регулирования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты и в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** нормы права социального обеспечения, необходимые для решения задач, свойственных профессиональной деятельности	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: выявлять и анализировать юридические факты в области социального обеспечения	Практические задания по темам 2.5., 2.7., 2.8.
		Владеть: навыками понимания особенностей различных форм реализации права в сфере социального обеспечения, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	Практические задания по темам 2.5., 2.7., 2.8.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** основные положения права документального оформления в сфере социального обеспечения	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: документально оформлять основные аспекты правоотношений в сфере социального обеспечения	Практические задания по теме 2.7.
		Владеть: навыками документального оформления правоотношений в сфере социального	Практические задания по теме 2.7.

		обеспечения	
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	**Знать:** основные способы и приемы толкования норм права в сфере социального обеспечения	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: давать нормативно-правовую оценку жизненных ситуаций, в связи с профессиональной деятельностью	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.6.
		Владеть: навыками юридически квалифицированного толкования норм права в сфере социального обеспечения, а также навыками давать квалифицированные ратьяснения по содержанию и применению норм права социального обеспечения	Практические задания по темам 2.1., 2.2., 2.6.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: документально оформлять результаты толкования норм права социального обеспечения	Практические задания по темам 2.1., 2.2.
		Владеть: навыками принятия юридически	Практические задания по темам 2.1., 2.2.

		значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** юридические термины нормативных актов и иных юридических документов в социальной сфере	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить юридическую конструкцию нормативных актов и иных юридических документов в социальной сфере	Практические задания по темам 2.5., 2.7., 2.8.
		Владеть: навыками самостоятельного участия в деятельности по подготовке нормативных актов и иных юридических документов в социальной сфере	Практические задания по темам 2.5., 2.7., 2.8.
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** инструментарий юридической техники в социальной сфере	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: определить инструментарий юридической техники в социальной сфере	Практические задания по темам 2.5., 2.7., 2.8.
		Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в социальной сфере	Практические задания по темам 2.5., 2.7., 2.8.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
7 семестр							
Раздел 1. Общая часть.	32	2	-	-	-	2	30
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения.	16	1	-	-	-	1	15
Тема 1.2. Правоотношения в сфере социального обеспечения.	16	1	-	-	-	1	15
Раздел 2. Особенная часть.	134	8	6	-	-	14	120
Тема 2.1. Страховой стаж.	17	1	1	-	-	2	15
Тема 2.2. Понятие и виды пенсий.	17	1	1	-	-	2	15
Тема 2.3. Дополнительное пенсионное страхование.	16	1	-	-	-	1	15
Тема 2.4. Пособия, компенсационные выплаты и жилищные субсидии по системе социального обеспечения.	16	1	-	-	-	1	15
Тема 2.5. Социальное обслуживание, социальная поддержка населения.	17	1	1	-	-	2	15
Тема 2.6. Медицинская помощь и лечение.	17	1	1	-	-	2	15

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 2.7. Возмещение ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	17	1	1	-	-	2	15
Тема 2.8. Льготы по системе социального обеспечения.	17	1	1	-	-	2	15
Раздел 3. Специальная часть.	15	-	-	-	-	-	14
Тема 3.1. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.	14	-	-	-	-	-	14
Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой	X	X					
Итого за 7 семестр / 4 курс	**180/180**	**10/10**	**6/6**	**-**	**-**	**16/16**	**164/164**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**180**	**10**	**6**	**-**	**-**	**16**	**124**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть.

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения.

Формирование российской государственной системы социального обеспечения. Функции социального обеспечения. Источники финансирования социального обеспечения. Понятие и предмет права социального обеспечения. Метод права социального обеспечения. Понятие социального обеспечения, его соотношение с понятиями «социальная защита» и «социальная политика». Организационно-правовые формы социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Структура Общей и Особенной частей. Общая характеристика принципов правового регулирования социального обеспечения. Содержание принципов права социального обеспечения: а) всеобщность социального обеспечения; б) осуществление социального обеспечения за счет страховых платежей и средств государственного бюджета; в) гарантированность социальной помощи в случаях, когда гражданин нуждается в ней в силу обстоятельств, признаваемых социально значимыми; г) гарантированность уровня социального обеспечения не ниже прожиточного минимума; д) дифференциация социального обеспечения е) многообразие видов социального обеспечения Международные акты как источники права социального обеспечения. Значение международных актов в регулировании отношений в сфере социального обеспечения. Роль Конституции РФ как источника права социального обеспечения. Коллективные договоры и соглашения как источники права социального обеспечения. Понятие и классификация источников права социального обеспечения. Проблема систематизации законодательства о социальном обеспечении в России.

Тема 1.2. Правоотношения в сфере социального обеспечения.

Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения. Общая характеристика элементов правоотношений: субъектов правоотношения и их правоспособности; содержания и объекта; оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношения. Виды пенсионных правоотношений.

Раздел 2. Особенная часть.

Тема 2.1. Страховой стаж.

Общая характеристика федеральных законов, закрепляющих новую пенсионную систему. Понятие, виды пенсий, их структура. Страховая пенсия по старости: условия назначения, субъекты-получатели, порядок исчисления. Право на досрочную страховую пенсию. Страховая пенсия по инвалидности: условия назначения, субъекты-получатели, порядок исчисления. Страховая пенсия по случаю потери кормильца: условия назначения, субъекты получатели, порядок исчисления. Понятие социальной пенсии. Категории граждан, имеющих право на социальную пенсию. Размеры социальной пенсии. Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Пенсионное обеспечение за особые достижения и заслуги перед государством. Сохранение и конвертация пенсионных прав застрахованных лиц. Валоризация расчетного пенсионного капитала. Понятие страхового стажа. Классификация и юридическое значение страхового стажа в праве социального обеспечения. Исчисление страхового стажа. Подтверждение страхового стажа. Стаж для определения размеров социальных пособий. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.

Тема 2.2. Понятие и виды пенсий.

Виды пенсий. Порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсий. Индексация пенсий. Приостановление и возобновление выплаты страховых пенсий. Сроки выплаты и доставки пенсии. Выплата пенсии лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории РФ. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты страховой пенсии. Удержание из страховой пенсии. Рассмотрение жалоб и разрешение споров по пенсионным вопросам

Тема 2.3. Дополнительное пенсионное страхование.

Основные принципы охраны здоровья граждан. Обязательное медицинское страхование. Права и обязанности субъектов обязательного медицинского страхования. Договоры обязательного медицинского страхования.

Тема 2.4. Пособия, компенсационные выплаты, субсидии.

Понятие пособий и их классификация. Единовременные, ежемесячные периодические пособия. Пособия, возмещающие утраченный заработок. Пособия, выплачиваемые в целях социальной поддержки. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, размер, срок выплаты. Пособие по беременности и родам: условия назначения, период, за который оно выплачивается; размер. Пособия на детей. Их размеры. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский капитал). Пособие по безработице: условия назначения, размер, сроки выплаты. Социальное пособие на погребение: условия назначения, размер, порядок выплаты, срок обращения. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения. Жилищные субсидии.

Тема 2.5. Социальное обслуживание.

Общая характеристика системы социального обслуживания. Понятие и принципы социального обслуживания. Виды социального обслуживания. Ежемесячная денежная выплата, Социальная поддержка на уровне субъектов РФ. Социальная поддержка лиц, осуществляющих уход за инвалидами и престарелыми гражданами. Защита прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Социальное обслуживание семей с детьми. Реабилитационные услуги для инвалидов. Ритуальные услуги.

Тема 2.6. Медицинская помощь и лечение.

Виды и формы медико-социальной помощи. Медицинская помощь в связи с материнством. Обеспечение лекарствами. Санаторно-курортное лечение

Тема 2.7. Возмещение ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Общая характеристика обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Основания предоставления страхового обеспечения. Права и обязанности субъектов страхования. Процедура назначения страхового обеспечения. Виды и основания предоставления пособий в связи с несчастными случаями на производстве. Назначение и выплата пособий в связи с несчастными случаями на производстве. Возмещение дополнительных расходов на ребилитацию.

Тема 2.8. Льготы по системе социального обеспечения.

Государственная социальная помощь. Общая характеристика системы льгот. Классификация льгот. Круг лиц, пользующихся льготами по системе социального обеспечения. Общая характеристика нормативных правовых актов, регулирующих предоставление льгот. Льготы инвалидам и участникам войны, ветеранам, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей. Льготы пожилым, инвалидам, многодетным семьям. Льготы жертвам политических репрессий. Ежемесячная денежная выплата.

Раздел 3. Специальная часть.

Тема 3.1. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.

Дополнительное пенсионное обеспечение граждан из числа бывших сотрудников международных организаций системы ООН. Международные акты как источники права социального обеспечения. Значение международных актов в регулировании отношений в сфере социального обеспечения.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Право социального обеспечения: учебник и практикум для вузов / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11753-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469596

2. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения: учебник для вузов / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11355-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488343

Дополнительная литература

1. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12562-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471376

2. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15021-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486416

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми

аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.33 Семейное право

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Формы обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Семейное право» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Семейное право» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Семейное право» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: овладение обучающимися теоретическими знаниями и определенными правоприменительными навыками в области правового регулирования семейных правоотношений.

Задачи дисциплины:

- раскрытие содержания основных направлений деятельности государства в сфере регулирования семейных правоотношений;
- усвоение знаний по наиболее актуальным проблемам реализации правовых институтов, регулирующих семейные и связанные с ними правоотношения;
- развитие у обучающихся навыков толкования законодательства, умения обосновывать свое мнение о применении норм семейного права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений	**Знать:** действующее законодательство в системе семейных правоотношений	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: юридические правильно применять нормы семейного права	Практические задания по темам 1.2.-1.7.
		Владеть: навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и практического применения нормативных правовых актов в области семейного законодательства	Практические задания по темам 1.2.-1.7.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** положения нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере семейного права; основные категории, используемые в семейном законодательстве	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: составлять правовые документы	Практические задания по темам 1.2., 1.4., 1.6.
		Владеть: навыками документального оформления с сфере семейных отношений	Практические задания по теме 1.6.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	**Знать:** практику применения положений семейного законодательства для осуществления консультирования	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: правильно толковать и применять нормативные правовые акты в области семейного	Практические задания по темам 1.2.-1.7.

		права	
		Владеть: навыками выработки правоприменительных решений в семейных правовых отношениях, и навыками реализации норм семейного права	Практические задания по темам 1.4.-1.7.
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	**Знать:** основы процесса консультирования граждан по семейно-правовым вопросам и правила работы с заявлениями граждан	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать нормы семейного права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и предлагать пути возможных решений	Практические задания по темам 1.3.-1.7.
		Владеть: навыками документального оформления результатов толкования норм семейного права	Практические задания по темам 1.3., 1.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
7 семестр							
Раздел 1. Основы семейного права.	108	10	6	-	-	16	92
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и источники семейного права. Семейные правоотношения.	12	1	-	-	-	-	10
Тема 1.2. Брак в семейном праве.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.3. Правоотношения супругов.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.4. Установление происхождения детей.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.5. Правоотношения родителей и детей.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.6. Алиментные обязательства членов семьи.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.7. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.8. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.	12	2	-	-	-	-	12
Тема 1.9. Актуальные проблемы семейного права.	12	1	-	-	-	-	10

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 7 семестр / 4 курс	**108/108**	**10/10**	**6/6**	**-**	**-**	**12/12**	**92/92**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**108**	**10**	**6**	**-**	**-**	**12**	**92**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы семейного права.

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, источники семейного права. Семейные правоотношения.

Предмет, функции, источники семейного права. Соотношение семейного права с другими учебными дисциплинами. Законодательство в области семейного права. Семья как социально-правовой институт. Функции семьи. Юридические факты возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений. Элементы семейного правоотношения. Субъекты семейных правоотношений. Семейная правосубъектность. Семейная правосубъектность лиц, находящихся в местах лишения свободы. Защита семейных прав. Исковая давность в семейных отношениях. Ответственность за семейные правонарушения.

Тема 1.2. Брак в семейном праве.

Понятие брака в семейном праве. Условия и порядок заключения брака. Брачный возраст. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. Основания и порядок расторжения брака. Ограничение права на предъявление мужем требования о расторжении брака. Вопросы, разрешаемые при расторжении брака. Определение момента прекращения брака. Основания и порядок признания брака недействительным. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Последствия признания брака недействительным.

Тема 1.3. Правоотношения супругов.

Понятие супружеских правоотношений. Особенности личных неимущественных и имущественных правоотношений. Виды личных прав и обязанностей супругов. Сущность законного и договорного режима имущества супругов. Ответственность супругов по обязательствам. Порядок и принципы раздела общего имущества супругов. Понятие, субъекты и форма брачного договора. Содержание брачного договора. Основания признания брачного договора недействительным. Защита прав кредиторов при заключении брачного договора должником.

Тема 1.4. Установление происхождения детей.

Установление происхождения детей и его правовое значение. Основания установления материнства. Добровольное установление отцовства. Установление отцовства в судебном порядке. Установление факта отцовства и факта признания отцовства. Установление отцовства и материнства при применении вспомогательных репродуктивных технологий. Государственная регистрация рождения ребенка. Запись о родителях в свидетельстве о рождении. Оспаривание отцовства или материнства.

Тема 1.5. Правоотношения родителей и детей.

Общая характеристика прав несовершеннолетних детей. Органы и лица, осуществляющие защиту прав несовершеннолетних детей. Содержание родительских прав и обязанностей. Осуществление родительских прав отдельно проживающим родителем. Осуществление родительских прав несовершеннолетними родителями. Санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление родительских прав и обязанностей. Защита родительских прав. Основания, порядок и правовые последствия лишения и ограничения родительских прав. Восстановление в родительских правах.

Тема 1.6. Алиментные обязательства членов семьи.

Общая характеристика алиментных обязательств. Виды алиментных обязательств. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи. Основания освобождения от алиментной обязанности. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Порядок определения и взыскание задолженности по алиментам. Соглашения об уплате алиментов: понятие, форма, субъекты, содержание. Виды заработка и иных доходов, с которых

взыскиваются алименты. Порядок и условия определения размера алиментов в твердой денежной сумме. Взыскание алиментов на основании судебного приказа и на основании решения суда. Порядок исполнения судебного решения о взыскании алиментов. Изменение установленного судом размера алиментов и освобождение от их уплаты. Прекращение алиментных обязательств. Меры ответственности за нарушение алиментных обязательств.

Тема 1.7. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей. Формирование и порядок использования банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей. Усыновление (удочерение) детей: понятие, условия и порядок усыновления; правовые последствия усыновления ребенка. Отмена усыновления: основания, порядок, правовые последствия. Обеспечение тайны усыновления (удочерения). Понятие и значение опеки (попечительства). Дети, в отношении которых допускается опека (попечительство). Органы, решающие вопросы опеки (попечительства). Материальное обеспечение опекунов (попечителей). Правовые последствия опеки (попечительства). Прекращение опеки (попечительства). Приемная семья: понятие и порядок образования приемной семьи; содержание договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью; права и обязанности приемных родителей; права ребенка (детей), переданного (переданных) на воспитание в приемную семью. Понятие и значение патронатного воспитания. Порядок передачи ребенка на патронатное воспитание. Детский дом семейного типа: понятие и порядок образования; содержание договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в детский дом семейного типа; права и обязанности приемных родителей; права ребенка (детей), переданного (переданных) на воспитание. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 1.8. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. Правовое регулирование личных неимущественных и имущественных отношений супругов при наличии иностранного элемента. Правовое регулирование личных неимущественных и имущественных отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента. Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом. Регулирование иных семейных правовых отношений с участием иностранных граждан либо лиц без гражданства. Ограничение применения норм иностранного семейного права.

Тема 1.9. Актуальные проблемы семейного права.

Семейное право и законодательство Российской Федерации. Развитие семейного права и законодательства России в XX веке. Кормчая книга. Семейное право в период империи. Заключение и прекращение брака: история и современность. Брак и развод в дохристианский период Рецепция византийского права. Институт брака в мусульманском праве Институт брака в европейском праве: общая характеристика Брак как партнерство: опыт европейских стран. Расторжение брака в развитии российского семейного законодательства: основания, порядок, проблемы. Права и обязанности супругов по семейному законодательству России. Социально-правовое положение женщины в семье: история и современность. Законный режим имущества супругов. Договорной режим имущества супругов. Права и обязанности родителей и детей. Права несовершеннолетних детей по российскому законодательству. Защита прав и интересов ребёнка по Семейному кодексу Российской Федерации. Алиментные обязательства родителей и детей. Сравнительный анализ способов взыскания алиментов: достоинства и недостатки. Алиментные отношения членов семьи. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Институт усыновления (удочерения) в Российской Федерации. Институт опеки и попечительства в Российской Федерации. Проблемы законодательного регулирования

применения методов искусственной репродукции человека и семейное законодательство Российской Федерации. Заключение брака на территории РФ иностранными гражданами и лицами без гражданства. Заключение брака в дипломатических представительствах и консульских учреждениях. Признание брака. Заключенного за пределами РФ. Усыновление (удочерение) иностранными гражданами ребенка – гражданина РФ. Порядок установления содержания норм иностранного семейного права и ограничение применения норм иностранного семейного права. Регистрация актов гражданского состояния: вопросы теории и практики. Защита семейных прав в Европейском суде по правам человека.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типа, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02501-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468592

2. Агапов, С. В. Семейное право : учебник и практикум для вузов / С. В. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02998-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468896

Дополнительная литература

1. Семейное право : учебник и практикум для вузов / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под редакцией Л. М. Пчелинцевой ; под общей редакцией Л. В. Цитович. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06463-6.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468448

2. Семейное право : учебник для вузов / Е. А. Чефранова [и др.] ; под редакцией Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06447-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468449

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

411к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики,

увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа

Б2.В.01(Пд) Производственная практика: преддипломная практика

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Формы обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Автор программы: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» августа 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. _____ /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____ /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи практики

Цель производственной практики: преддипломной практики: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимых будущим бакалаврам, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности: правоохранительной.

Задачи производственной практики: преддипломной практики:

- изучение правового статуса, структуры, практической деятельности и нормативного правового регулирования государственного органа, органа местного самоуправления, учреждения, предприятия, иной организации, являющейся базой практики;
- изучение прав, обязанностей, полномочий, приёмов и методов работы, должностных лиц, обязанности которых исполняет практикант, а также организацию взаимодействия с иными органами и учреждениями;
- изучение порядка ведения делопроизводства соответствующего структурного подразделения, конкретного работника;
- приобретение и закрепление навыков самостоятельной работы по соответствующей должности;
- сбор и систематизация необходимых материалов для их использования в образовательном процессе, в том числе для подготовки курсовых работ, научных докладов и статей, проектов;
- закрепление и совершенствование профессиональных навыков самостоятельной работы видам деятельности, определенным ФГОС ВО
- приобретение практических навыков подготовки юридических документов, закрепление навыков ведения делопроизводства, использования электронных баз данных и справочно-правовых систем;
- участие в мероприятиях, проводимых подразделением по профилю деятельности (судебных заседаниях, следственны и иных мероприятиях, консультировании и пр.),
- приобретение навыков самостоятельного правового мышления.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Практика проводится в 7 семестре, на 4 курсе.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Форма (формы) проведения практики: на производстве, в образовательной организации.

Практика проводится в форме практической подготовки.

4. Место и сроки проведения практики

Практическая подготовка при прохождении практики реализуется:

- непосредственно в образовательной организации;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильной организации), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Примерный перечень мест прохождения практики:

УМВД России по Дмитровскому городскому округу,

Линейный отдел полиции на ж.д. станции Дмитров УТ МВД России по ЦФО,

Общество с ограниченной ответственностью "Первая юридическая компания",

ОМВД России по Талдомскому городскому округу.

Сроки проведения практики: по учебному плану.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
	УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание разработки ПК
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный		
ПК-1. Способен обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	**ПК-1.1.** Способен собирать и систематизировать информацию и документы	Компетенции сформированы в соответствии с требованиями ФГОС и основной профессиональной образовательной программой
	ПК-1.2 Способен анализировать информацию для принятия решений в соответствии с законодательством РФ	
ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	**ПК-2.1.** Выбирает способы взаимодействия с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами при осуществлении профессиональной деятельности	

6. Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, продолжительность 6 недель или 324 академических часа, в том числе:

в форме практической подготовки – 324 академических часа.

7. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики, виды работ	Трудоемкость видов работ на практике		
		Контактная работа	Часы самостоятельной работы на промежуточную аттестацию по практике	Иные формы, определяемые образовательной организацией
1	**Подготовительный этап:** – выдача задания на практику; – ознакомление обучающихся с целями, задачами и содержанием практики; – инструктаж по технике безопасности;	20	16	-
2	**Основной этап:** – Прибытие к месту проведение практики, инструктаж о правилах техники безопасности, распорядке дня, должностных обязанностях, определение рабочего места; – Составление календарного плана прохождения практики совместно с руководителем практики от организации; – Выполнение задания (индивидуальной программы практики).	40	248	-
3	**Итоговый этап:** – оформление отчета по практике; – подписание отчета и характеристики руководителем практики;	-	-	-
Всего (акад. час.): 324 часа		60	264	-

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Содержание практики

В процессе прохождения практики обучающийся должен изучить следующие вопросы:

1) Общее ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении.

Познакомиться с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями предприятия, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей.

2) Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями.

Изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей. Согласовать с руководителем практики задание, постановку целей и задач практики.

3) Выполнение индивидуального задания и заданий по НИР в соответствии с темой ВКР.

Выполнение индивидуальных заданий практики по НИР, связанных с анализом и применением норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

4) Оформление отчета по практике.

Отчет должен быть построен в соответствии с планом практики и основными вопросами индивидуального задания. Основное внимание в отчете необходимо сосредоточить на той работе, которая была лично проделана обучающимся.

По своей структуре отчет должен строиться в следующей последовательности:

1. Введение

В данном разделе необходимо указать место прохождения практики, руководителей, дать краткую характеристику, указать цели и задачи практики.

2. Основное содержание работы

В основной части отчета должны быть представлены материалы, связанные с выполнением индивидуального задания, а именно:

- раздел 1: описание учреждения и его организационной структуры;
- раздел 2: анализ специфики правовых вопросов, разрешаемых организацией;
- раздел 3: характеристика деятельности структурного подразделения учреждения, в котором обучающийся проходил практику, с указанием рекомендаций по совершенствованию применения норм материального и процессуального права для решения поставленных задач.
- раздел 4: отчет по НИР

3. Заключение

В данном разделе должны быть сформулированы выводы и предложения обучающегося, вытекающие из содержания работы. Должно быть указано, достигнуты ли изначально поставленные цели и задачи практики.

4. Список источников, используемых при написании отчета.

5. Приложения, содержащие схемы или таблицы, дополняющие содержание отчета.

Примерный отчет по практике должен составить не менее 15-20 страниц машинописного текста (1,5 интервал, 14 шрифт Times New Roman, 3см левое поле, 1,5 см правое поле, 2 см верхнее и нижнее поля).

Во время производственной практики обучающиеся выполняют индивидуальное задание, выдаваемое руководителем практики. В отчете данная часть отражается в виде отчета по НИР.

Разделом производственной практики является научно-исследовательская работа (НИР) обучающегося. В период прохождения практики проводится научно-исследовательская работа.

Тематика научно-исследовательской работы обучающегося определяется потребностью института или кафедры в установлении и поддержании взаимовыгодных долгосрочных отношений с работодателями. Обучающиеся могут участвовать в исследованиях по заданию организаций-баз практики.

Для выполнения НИР обучающемуся необходимо подготовить по тематике соответствующего варианта задания библиографический перечень из 10 позиций по каждому типу информационных ресурсов:

книги;

публикации в средствах массовой информации (СМИ);

электронные ресурсы сети Интернет.

Выбор задания осуществляется по первой букве фамилии обучающегося в соответствии с таблицей.

№ варианта	Первая буква фамилии	№ варианта	Первая буква фамилии
1	А, У	9	И, Й
2	Б, Ф	10	К, Э
3	В, Х	11	Л, Ю
4	Г, Ц	12	М, Я
5	Д, Ч	13	Н, Т
6	Е, Ё	14	О, С
7	Ж, Ш	15	П, Р
8	З, Щ	-	-

Список тем НИР:

1. Уголовно-правовая деятельность органов внутренних дел.
2. Уголовно правовая деятельность судебных органов.
3. Уголовно-правовая деятельность органов прокуратуры.
4. Уголовная ответственность за преступления против жизни и здоровья.
5. Уголовная ответственность за преступления против свободы, чести и достоинства личности.
6. Уголовная ответственность за преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.
7. Уголовная ответственность за преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.
8. Уголовная ответственность за преступления против семьи и несовершеннолетних.
9. Уголовная ответственность за преступления против собственности.
10. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономической деятельности.
11. Уголовная ответственность за преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
12. Уголовная ответственность за преступления против общественной безопасности
13. Уголовная ответственность за преступления против здоровья населения и общественной нравственности.
14. Уголовная ответственность за экологические преступления.
15. Уголовная ответственность за преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
16. Уголовная ответственность за преступления в сфере компьютерной информации.
17. Уголовная ответственность за преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.

18. Уголовная ответственность за преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

19. Уголовная ответственность за преступления против правосудия.

20. Уголовная ответственность за преступления против порядка управления.

21. Уголовная ответственность за преступления против военной службы.

22. Уголовная ответственность за преступления против мира и безопасности человечества

По результатам прохождения практики обучающимся составляется отчет по НИР. Содержание данного отчета определяется спецификой выбранной темы научно-исследовательской работы; объем – не более 10 страниц в отдельном разделе общего отчета. Отчет по научно-исследовательской работе визируется руководителем работы. Качество выполнения научно-исследовательской работы учитывается при вынесении общей оценки практики.

Руководитель практики от организации представляет письменную характеристику о работе обучающегося, оценивая её с позиции выполнения индивидуального плана, полноты выполнения полученных на практике заданий и продемонстрированных профессиональных навыков и компетенций. Руководитель практики оценивает работу обучающегося.

Полный пакет документов о результатах прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от образовательной организации в установленный срок. Отсутствие отдельных документов или несвоевременная сдача документов являются основанием для отказа руководителя практики от образовательной организации в приеме отчета.

Требования к порядку проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

Проведение практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья происходит с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация учитывает рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии или медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Требования к порядку проведения практики при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Производственная практика: преддипломная проводится без применения электронного обучения и дистанционных технологий.

Формы отчетности по практике

Обязательной формой отчетности обучающихся по практике является письменный отчет по практике. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Форма промежуточной аттестации по практике –зачет с оценкой.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану (графику).

Обучающиеся, не прошедшие практику или промежуточную аттестацию по практике при отсутствии уважительной причины или получившие неудовлетворительные результаты при промежуточной аттестации по практике, считаются имеющими академическую задолженность. Академическая задолженность должна быть ликвидирована обучающимся в порядке, установленным локальным актом образовательной организации.

Для проведения текущей аттестации по итогам производственной практики: преддипломной, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, обучающийся должен самостоятельно выполнить следующие работы:

- найти проблемную область в экономике;
- подобрать список источников по теме и проблеме;
- подготовить промежуточные результаты для обсуждения с руководителем;
- заполнить дневник прохождения производственной практики;
- аргументировать авторскую позицию подхода к решению проблемы;
- подготовить несколько вариантов решения поставленной проблемы;
- составить отчет с учетом замечаний руководителя.

По результатам практики обучающиеся готовят следующий пакет документов:

- дневник практики с ежедневными записями о содержании проделанной работы и отметками руководителя практики от организации о выполнении данной работы и отметками о прибытии и убытии, заверенные печатью организации (Приложение 1);
- отчет о практике (Приложение 2).

8. Требования к порядку проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации созданы специальные условия для получения образования указанными обучающимися: использование специальных (адаптированных) образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов посредством ЭБС, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение беспрепятственного доступа в здания образовательной организации, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В образовательной организации создана доступная архитектурная и информационная среда. Вблизи от входа в образовательную организацию организованы две автостоянки для автотранспорта инвалидов. Установлены четыре наружных пандуса (два на основных входах и два на запасных). На входе в главный корпус образовательной организации установлен электромеханический наружный подъемник, вход оборудован автоматическими раздвижными дверями с фотоэлементами. В учебных корпусах имеются санитарно-гигиенические комнаты, оборудованные с учетом потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. В аудиториях освещение увеличено до норм, требуемых СП, предусмотрены места для инвалидов в кресле-коляске. Имеется гусеничный-подъемное лестничное устройство для подъема и перемещения инвалидов в инвалидных колясках. Исходя из технических возможностей данного устройства, оно может использоваться во всех учебных корпусах.

Во всех учебных корпусах установлены информационно-тактильные входные вывески (с плоско-выпуклым шрифтами и текстом, дублированным шрифтом Брайля) с названием образовательной организации и наименованием корпусов, пандусы, установлены подъемники, установлены информационно-тактильные знаки с названиями кабинетов (с плоско-выпуклым шрифтами и текстом, дублированным шрифтом Брайля). На ступени входа в учебные корпуса установлены алюминиевые углы с противоскользящими резиновыми вставками ярко желтого цвета для лиц с ОВЗ и инвалидностью с ограничениями по зрению, которые одновременно служат в качестве противоскользящего профиля безопасности. Учебные корпуса оснащены комплектами информационных рельефных знаков для людей с ограниченными возможностями здоровья, контрастными полосами на ступени лестниц (на первые и последние ступени), предназначенные для информирования людей с ОВЗ и инвалидностью о наличии значимых возможностей, путей передвижения, наличие препятствий и проч.

На всех этажах учебных корпусов установлены мнемосхемы, представляющие собой тактильные схемы движения по зданию с перечнем кабинетов, указанием их местоположения, путей эвакуации при чрезвычайных ситуациях, выполненные плосковыпуклым шрифтом и дублированные шрифтом Брайля, что позволяет незрячим и слабовидящим обучающимся и посетителям ориентироваться в пространстве.

Компьютерные классы оборудованы столами для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, оборудованы рабочие места для лиц с ограниченными возможностями здоровья: установлены компьютерные моноблоки, позволяющие работать на них обучающимся с нарушением опорно-двигательного аппарата, слабовидящим и слабослышащим. Имеются гарнитуры компактные, компьютерные джойстики, наборы цветных выносных малых и средних компьютерных кнопок, специализированные клавиатуры с минимальным усилием для позиционирования и ввода, программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи, брайлевский портативный дисплей, принтер с рельефно-точечным шрифтом Брайля, аппарат звукоусиливающий с модулем вибротактильного восприятия с переходником для подключения к компьютеру, аппарат для коррекции речи.

В библиотеках, читальном зале оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, на которых установлены компьютеры (моноблоки) в комплекте с клавиатурами с большими кнопками, снабженными разделительными вставками, джойстиками, большими кнопками, что позволяет работать на них большинству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На проходных в учебные корпуса установлены телефоны с большими кнопками и шрифтом Брайля.

В образовательной организации установлены мониторы, дублирующие справочную информацию о расписании учебных занятий визуально.

Разработана версия официального сайта образовательной организации для лиц с нарушениями зрения.

Специализированное материально-техническое и программное обеспечение образовательного процесса обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлено в приложении.

При определении мест прохождения практик обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами образовательная организация учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии) относительно рекомендованных условий и видов труда. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. При направлении инвалида и обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики образовательная организация при необходимости согласовывает с организацией

условия и виды труда с учетом медицинских рекомендаций. Формы организации и проведения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и др.), а также оценочными материалами, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации образовательная организация при необходимости обеспечивает специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, определенные локальными нормативными актами образовательной организации, регламентирующими организацию и проведение процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации.,

К реализации адаптированной образовательной программы при необходимости привлекаются тьюторы, психологи, специалисты по специальными техническим и программным средствам обучения, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

9. Формы отчетности по практике.

К обязательным отчетным документам обучающихся по практике относятся:
- отчет по практике;
- дневник практики;
- аттестационный лист и характеристика на обучающегося, содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

10. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по практике разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки (практический опыт)) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, критерии оценки отчета по практике (указать нужное, при необходимости расширить перечень) и иные оценочные материалы, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются оценочными материалами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

11. Ресурсное обеспечение

11.1. Перечень литературы

Основная литература:

1. Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18585-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536359

2. Уголовное право. Особенная часть : учебник для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 564 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18550-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535355

3. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Общая часть : учебник для вузов / Г. М. Резник [и др.] ; под общей редакцией Г. М. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16631-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537703

4. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Особенная часть : учебник для вузов / Г. М. Резник [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Резник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16632-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537704

5. Арестова, Е. Н. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Взаимодействие следователя с участниками уголовного судопроизводства : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, П. В. Фадеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15710-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538821

Дополнительная литература:

1. Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для вузов / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18410-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534958

2. Сверчков, В. В. Уголовное право. Общая и Особенная части : учебник для вузов / В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16665-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535442

11.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

11.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

11.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

404к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура»,

«управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Обучающиеся с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования
(Филиал ДИНО государственного университета «Дубна»)

ДНЕВНИК
производственной практики
(указать нужное)

_____
наименование практики

Студент _____ /_____/
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, __ курс, _____ форма обучения
очная, очно-заочная, заочная

Направление подготовки (профиль подготовки): _____

Место прохождения практики: _____
полное наименование организации

Руководители практики:

от образовательной организации _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

г. Дмитров, 20__

Дата	Выполняемая работа	Кол-во часов	Отметка о выполнении	Подпись непосредственного руководителя по месту прохождения практики

Руководители практики:

от образовательной организации _____ /_____/
должность, Ф.И.О. подпись

от организации _____ /_____/
М.П. (при наличии), должность, Ф.И.О. подпись

Приложение 2

Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования
(Филиал ДИНО государственного университета «Дубна»)

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(указать вариант)

_____
наименование практики

Студент _____ /_____/
Ф.И.О. подпись

Группа № _____, __ курс, _____ форма обучения
очная, очно-заочная, заочная

Направление подготовки (профиль подготовки): _____

Место прохождения практики: _____
полное наименование организации

Руководители практики:

от образовательной организации _____
должность, Ф.И.О.

от организации _____
должность, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от организации
(ФИО, должность)
(рекомендуемая оценка)
(дата, подпись)

Руководитель практики от образовательной организации
(ФИО, должность)
(итоговая оценка)
(дата, подпись)

г. Дмитров, 202__ г.

Приложение 3

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование практики:_____

_____
(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования на ___ курсе _____ формы обучения по направлению подготовки _____ успешно прошел(ла) _____
в объеме _____ с «____» _____ 202___г. по «_____» _____ 202____ г. в организации

_____
(полное наименование организации, юридический адрес)

Показатели выполнения производственных заданий:

Уровень теоретической подготовки: соответствует знаниям и умениям, предусмотренным программой практики
Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива: _____
выполнял порученные задания качественно, самостоятельно, инициативно, проявлял интерес к будущей профессии.
Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности: соблюдались в период прохождения производственной практики.

Особые замечания и предложения руководителя практики: замечания отсутствуют.

В ходе практики обучающимся освоены следующие компетенции:

Код компетенции[1]	Содержание компетенции	Уровень освоения (освоена / не освоена)[2]

Оценка практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно или др.)

Руководитель практики
от организации _____ /_____/
М.П. *(при наличии), должность, Ф.И.О.* *подпись*

«____»_____ 20___г.

[1] Код и содержание компетенции указываются в соответствии с ФГОС и(или) образовательной программой.
[2] Может быть использована балльная (дифференцированная) система оценивания с указанием критериев присвоения баллов.

Приложение 4

Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования
(Филиал ДИНО государственного университета «Дубна»)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Наименование практики:_____

_____,
(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования на ___ курсе _____ формы обучения по направлению подготовки _____ успешно прошел(ла) _____
в объеме _____ с «____» _____ 202___г. по «_____» _____ 202_____ г. в организации

_____
_____
(полное наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Код и формулировка компетенции	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося

Во время прохождения _____ в организации овладел (а) ***компетенциями***:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций *(код и формулировка)*	Планируемые результаты обучения по практике *(в соответствии с рабочей программой)*	Уровень освоения (освоена / не освоена)[1]
Общепрофессиональные компетенции			

[1] Может быть использована балльная (дифференцированная) система оценивания с указанием критериев присвоения баллов.

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций *(код и формулировка)*	Планируемые результаты обучения по практике *(в соответствии с рабочей программой)*	Уровень освоения (освоена / не освоена)[1]
Универсальные компетенции			

_____ при прохождении практики **приобрел(а) практический опыт**:
(Ф.И.О. студента)

Руководители практики:

от образовательной организации _____ /_____/
должность, Ф.И.О. подпись

от организации _____ /_____/
(при наличии), должность, Ф.И.О. подпись

«____»_____ 20___г.

Приложение 5

Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования
(Филиал ДИНО государственного университета «Дубна»)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Наименование практики: _____

_____,
(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже)

обучающийся(аяся) Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования на ___ курсе _____ формы обучения по направлению подготовки _____ успешно прошел(ла) _____
в объеме _____ с «___» _____ 202___г. по «____» _____ 202___ г. в организации

За время прохождения _____, студент должен выполнять работы, связанные с овладением следующими компетенциями:

Код компетенции	Формулировка компетенции

Задание выдал, календарный план-график составил
Руководитель практики от образовательной организации:
_____ /_____/
должность, Ф.И.О. *подпись*

Задание и календарный план-график согласованы
Руководитель практики от профильной организации:
от организации _____ /_____/
должность, Ф.И.О. *подпись*

Задание принял к исполнению, с календарным планом- графиком ознакомлен
Студент: от организации _____ /_____/
Ф.И.О. *подпись*

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.
Руководитель практики от профильной организации:
_____ /_____/
должность, Ф.И.О. *подпись*
С инструктажем ознакомлен
Студент: _____ /_____/
Ф.И.О. *подпись*

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Программа
государственной итоговой аттестации

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная

Дмитров, 2023

Преподаватель: Кудрявцева Е.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» мая 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования и методического сопровождения образовательных программ

«31» 05 2023г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по учебно-методической работе

«31» 05 2023г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС ОМВД России по Тазовскому г.о. _____

Костин Н.В., генеральный директор ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ» _____

Программа государственной итоговой по образовательной программе бакалавриата, реализуемой по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636».

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в государственном университете «Дубна» (утвержден приказом ректора от 23.04.2020 г. № 198).

- Порядок проверки на объем заимствования и размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры государственного университета «Дубна» (утвержден приказом ректора от 06.11.2018 г. № 4128).

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат 40.03.01 «Юриспруденция» (утвержден приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 №1011).

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

Категории универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую
		УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы	**УК-2.1.** Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач и определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач

	их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.2.** Проектирует решение конкретной задачи, выбирает оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.1.** Выбирает способы социального взаимодействия в команде в зависимости от ситуации
		УК-3.2. Аргументирует свою точку зрения при взаимодействии в команде
Коммуникация	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1.** Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
		УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
		УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык.
Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1.** Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса
		УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические, политологические учения и категории
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижения поставленных целей
		УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	**УК-7.1.** Применяет здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
		УК-7.2. Соблюдает нормы здорового образа жизни, поддерживает должный уровень физической подготовленности для

	социальной и профессиональной деятельности	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	**УК 8.1.** Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
		УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
Инклюзивная компетентность	**УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК-9.1.** Демонстрирует толерантное отношение к лицам с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	**УК-10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-10.1.** Анализирует информацию для принятия обоснованных экономических решений, применяет экономические знания при выполнении практических задач в различных областях жизнедеятельности
		УК-10.2. Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений
Гражданская позиция	**УК-11.** Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в	**УК-11.1.** Знает нормы антикоррупционного законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта
		УК-11.2. Способен противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности	**УК-11.3.** Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма

Общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	**ОПК-1.1.** Способен выделять и анализировать закономерности формирования и особенности функционирования государственно-правовых явлений на различных исторических этапах их развития
	ОПК-1.2. Способен проводить аналитические исследования в сфере права
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Способен выявлять и анализировать юридические факты в рамках конкретных видов правоотношений
	ОПК-2.2. Демонстрирует знания основных положений документального оформления в рамках решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	**ОПК-3.1.** осуществляет экспертную юридическую деятельность в рамках поставленной задачи
	ОПК-3.2. Демонстрирует понимание характера и содержания экспертно-юридической документации
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	**ОПК-4.1.** Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права
	ОПК-4.2. Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности
ОПК-5. Способен логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	**ОПК-5.1.** Способен оперировать юридическими понятиями и категориями в устной и письменной речи
	ОПК-5.2. Способен единообразно и аргументированно строить письменную речь с использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ОПК-6.1.** Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов
	ОПК-6.2. Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов

	нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	**ОПК-7.1.** Способен при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать принципы этики юриста
	ОПК-7.2. Способен осуществлять различные виды профессиональной деятельности неуклонно соблюдая действующие антикоррупционные стандарты поведения
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	**ОПК-8.1.** Способен квалифицированно использовать информационные технологии и правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-8.2. Способен соблюдать требования информационной безопасности в процессе получения юридически значимой информации и решения профессиональных задач
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-9.1.** Демонстрирует понимание принципов работы современных информационных технологий
	ОПК-9.2. Демонстрирует эффективные навыки использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**	**Основание разработки ПК**
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный		
ПК-1. Способен обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	**ПК-1.1.** Способен собирать и систематизировать информацию и документы	Компетенции сформированы в соответствии с требованиями ФГОС и основной профессиональной образовательной программой
	ПК-1.2 Способен анализировать информацию для принятия решений в соответствии с законодательством РФ	
ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов	**ПК-2.1.** Способен осуществлять анализ документов и материалов для представления интересов организации в судах, антимонопольных и иных органах	
	ПК-2.2 Способен осуществлять анализ информации при взаимодействии с органами	

местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	государственной власти, юридическими и физическими лицами	

Так как к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план), то сформированность компетенций, оценку которых невозможно произвести непосредственно в рамках процедуры государственной итоговой аттестации, оценивается по результатам освоения компонентов образовательной программы (результаты промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам; портфолио обучающихся и иные материалы), за которыми закреплено формирование соответствующих компетенций.

Государственная итоговая аттестация проводится в 7 семестре. Общая продолжительность государственной итоговой аттестации составляет 6 недель. Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, из них:

Наименование аттестационного испытания в соответствии с ФГОС ВО	Трудоемкость (з.е.)	Всего академ. часов	из них:		Коды оцениваемых компетенций
			контактная работа	самостоятельная работа	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	108	36	45	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6	216	24	192	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- программу государственного экзамена, включая критерии оценки результатов сдачи экзамена

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, включая критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ.

Программа государственного экзамена

Билет по проверке универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций состоит из двух теоретических вопросов по разным дисциплинам.

В структуру государственного экзамена входят вопросы по учебным дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится письменно.

Перечень вопросов, критерии и показатели оценивания представлены в фонде оценочных средств.

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы.

Выпускная квалификационная работа – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, свидетельствующая о владении автором компетенциями, приобретенными при освоении основной образовательной программы. ВКР выполняется обучающимся на выпускном курсе. Обучающийся оформляет выпускную квалификационную работу с соблюдением необходимых требований и представляет ее по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

В процессе выполнения ВКР студент должен решить следующие *задачи*:

1. Обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение в современном обществе.

2. Изучить теоретические положения, нормативную документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме.

3. Изучить материально-технические условия для оценки объектов разработки.

4. Собрать необходимый теоретический материал для проведения конкретного анализа и разработке.

5. Изложить свою точку зрения по спорным вопросам, относящимся к теме.

6. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации.

8. Сделать выводы по выбранной теме.

9. Оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются научными руководителями и рассматриваются на заседании кафедры гуманитарных и естественных наук.

Выполнение работы начинается с получения студентом индивидуального задания от научного руководителя. Задание для каждого студента разрабатывается в соответствии с утвержденной темой. Задание на выпускную квалификационную работу рассматривается на заседании кафедры, подписывается руководителем работы. Задание на выпускную квалификационную работу выдаётся студентам не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Руководитель осуществляет знакомство студента с основной литературой, дает характеристику источников по теме, оказывает помощь в разработке календарного графика на период выполнения работы, проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом.

Руководитель регулярно консультирует студента по вопросам содержания и оформления выпускной квалификационной работы, последовательности изложения

вопросов, оказывает помощь в сборе дополнительной информации, информирует заведующего отделением и заведующего кафедры о положении дел у студента в части подготовки выпускной квалификационной работы.

Завершенную выпускную квалификационную работу студент представляет своему научному руководителю, который составляет письменный отзыв о ней. Заместитель директора по учебной работе принимает решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите.

Выпускная квалификационная работа, допущенная заместителем директора по учебной работе к защите, направляется на рецензию. Срок представления на рецензию – не позже, чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы.

Структура и объем выпускной квалификационной работы и содержание

Выпускная квалификационная работа должна иметь обязательные составные части, располагаемые в последовательности:

1. Титульный лист – Приложение 2.
2. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы (не нумеруется) - Приложение 3.
3. Аннотация – Приложение 19.
4. Оглавление – Приложение 11.
5. Введение.
6. Основная часть (главы и параграфы).
7. Заключение.
8. Список использованных источников – Приложение 12.
9. Приложения.
10. Последний лист выпускной квалификационной работы – Приложение 20.
11. Отзыв научного руководителя (не нумеруется) – Приложение 4.
12. Рецензия (внешняя) на выпускную квалификационную работу (не нумеруется) – Приложение 5.
13. Нормоконтроль выпускной квалификационной работы (не нумеруется)

Требования к содержанию выпускной квалификационной работы

Аннотация (не более 1 страницы) – Приложение 19.

Во *введении (2 – 3 страницы)* в обязательном порядке раскрывается актуальность исследования выбранной темы, раскрываются цель и задачи исследования, дается структура работы, обозначается предмет и объект исследования и приводится практическая значимость работы (рекомендаций, предложений).

Как правило, работа состоит из трех глав, в каждой главе – по три параграфа.

Первая глава носит теоретический характер и посвящена обзору теоретических и методических основ изучаемой в работе проблемы (12 – 20 страниц).

Во второй главе дается характеристика организации или исследуемой в работе проблеме, приводится структура управления организацией, анализируются основные показатели деятельности организации, раскрывается и анализируется изучаемая проблема в учреждении, организации, органе власти и управления (12-20 страниц). Вторая глава может представлять собой практическую разработку (проект, программу и т.д.)

Третья глава посвящена разработке рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы; содержит расчетно-аналитическую часть, характеристику результатов исследования, оценку и их интерпретацию (12-20 страниц). Третья глава может представлять собой оценку эффективности практической разработки (проекта, программы и т.д.)

Заключение (2 – 3 страницы). Приводятся основные положения работы, выводы по главам и разделам, кратко описываются рекомендации (предложения), сформулированные в работе и их эффективность.

Список использованных источников (не менее 25 наименований за последние 5 лет) оформляется в соответствии с Приложением 12.

В Приложении размещаются материалы, не вошедшие в основной текст работы: схемы, таблицы, диаграммы и т.п. (количество страниц не нормировано).

Требования к оформлению выпускной квалификационной работе

Оформление выпускной квалификационной работы по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» должно соответствовать требованиям:

Выпускная квалификационная работа содержит: титульный лист, оглавление, основной текст с таблицами, рисунками, список использованных источников и приложения.

За титульным листом помещается оглавление – перечень названий глав и параграфов и подразделов в той последовательности, в которой они приведены в работе, с указанием номеров страниц.

Текст выпускной квалификационной работы набирается на компьютере с межстрочным интервалом в 1,5; шрифт Times New Roman, размер – 14. Формат страницы – А4, ориентация книжная. Выравнивание текста – по ширине. Абзац-1,25. Поля страниц: левое – 20 мм; правое – 10 мм; верхнее поле – 20 мм нижнее поле – 20 мм.

Наименования структурных частей (в тексте) печатаются прописными (заглавными) буквами по центру строки, без подчеркиваний, точка в конце наименования не ставится.

Наименования подпунктов печатаются с абзацного отступа, с прописной (заглавной) буквы, без подчеркиваний, точка в конце наименования не ставится.

В работе в обязательном порядке должен присутствовать графический материал, выполненный в виде диаграмм, гистограмм, графиков и т.п., поясняющие основные таблицы или выполненные расчеты. Таблицы и рисунки оформляются в соответствии с Приложениями 13 и 14. Условные обозначения оформляются в соответствии с Приложением 16. Примечания и библиографические ссылки оформляются в соответствии с Приложением 17.

Выпускная квалификационная работа не должна быть перегружена цитатами. Цитировать текст нужно без малейших изменений, недопустимы замены слов, произвольные сокращения.

В конце работы перед приложениями приводится Список использованных источников – Приложение 8. Список использованных источников должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». В списке использованных источниках сначала указываются законодательные акты и постановления правительства, отраслевые нормативные материалы, затем – учебная, методическая и справочная литература, статьи в периодической печати. Литературные источники перечисляются в алфавитном порядке (исходя из начальной буквы фамилии автора или по названию). Каждый источник литературы должен содержать фамилию и инициалы автора (авторов), название, место издания – название города с двоеточием после него и название издательства, год издания и количество страниц. Для статьи в журнале, кроме названия статьи и автора должно быть указано название журнала, год и номер.

Страницы работы нумеруются от титульного листа до последней страницы, нумерация сквозная, в нижней части листа, по центру арабскими цифрами.

На титульном листе номер не ставится, нумерация начинается с «ОГЛАВЛЕНИЯ» (т.е. со страницы 2). Номера страниц проставляют посередине нижнего поля листа шрифтом 10. Все страницы работы нумеруются всплошную, включая приложения.

В Приложении выпускной квалификационной работы могут быть приложены материалы, не вошедшие в основной текст и которые, используются студентом в аналитических или иных расчетах. Приложения нумеруются, очередной номер указывают в правом верхнем углу первой страницы каждого приложения (например, Приложение 1, Приложение 2). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок. Выпускную

квалификационную работу подписывают на титульном листе – Приложение 2 – научный руководитель и заместитель директора. При этом должна быть указана дата подписи (число, месяц, год).

Окончательный вариант работы должен быть представлен на бумажном носителе в переплетенном виде. Также должен быть предоставлен текст выпускной квалификационной работы на диске

Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ

Оценка	Критерии оценки результатов защиты ВКР
Отлично	Оценка «отлично» выставляется за работу, которая носит научно-практический характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы избранной темы, содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя. При ее защите автор показал глубокое знание исследуемых вопросов, свободное владение материалами исследования, четко сформулировал и обосновал предложения, направленные на оптимизацию исследуемых видов профессиональной деятельности. В работе приведены верные расчеты и выводы. Доклад при защите построен методически грамотно, выступление структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, выводы. В заключительной части доклада выпускника показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику. В ходе своего выступления автор удачно использовал качественно оформленные презентационные материалы, уверенно и доказательно отвечал на дополнительные вопросы. Студент подтвердил полное освоение универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций. Оформление результатов исследования соответствует всем нормативным требованиям, установленным в филиале.
Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется за работу, которая носит научно-практический характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Материалы исследования изложены последовательно, в них содержатся выводы и предложения, направленные на совершенствование отдельных составляющих профессиональной деятельности. В то же время приводимые в работе аргументы не всегда представляются бесспорными. Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу не содержит замечаний или имеет незначительные замечания. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее

	владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, отстаивает свою точку зрения. Презентационные материалы отражают лишь базовые позиции исследования. В ответах выпускника на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии допущено нарушение логики, но в целом раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы автором. Обучающийся подтвердил освоение универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций. Результаты исследования оформлены с несущественными нарушениями требований, установленных в филиале
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой рассмотрена основная теоретическая база исследуемой проблемы, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критичностью. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются четкостью и обоснованностью. Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу содержит замечания и перечень недостатков, которые не позволили автору полностью раскрыть тему. При защите ее автор проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы, показывает пороговый уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций. Недостаточное применение информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления. Результаты исследования оформлены с нарушениями установленных филиалом требований.
Неудовлетворительно	Оценку «неудовлетворительно» заслуживает работа, которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. В ней отсутствует глубокий анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей его реализации на практике. Выводы и предложения в работе либо вообще отсутствуют, либо они носят декларативный характер. В отзыве научного руководителя имеются существенные критические замечания. В ходе защиты ее автор слабо владеет теорией вопроса и материалами собственной работы, показывает отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы; не продемонстрировал пороговый уровень сформированности компетенций, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе, презентационные материалы отсутствуют.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического

развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользоваться необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации,

подают письменное заявление (Приложение 7) о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (Приложение 8) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию филиала ДИНО государственного университета «Дубна».

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается государственным университетом «Дубна» одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников филиала ДИНО государственного университета «Дубна», не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор филиала ДИНО государственного университета «Дубна» либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора филиала государственного университета «Дубна». Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол (Приложение 10) о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в

дополнительные сроки, установленные филиалом ДИНО государственного университета «Дубна».

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника / родителя (законного представителя) выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве филиала ДИНО государственного филиала «Дубна».

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации представлены в форме приложения к программе государственной итоговой аттестации и включает в свой состав:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Зав.кафедрой
«_____
_____
_____»
_____
(ф.и.о. руководителя образовательной программы в дательном падеже)
от студента _____ группы
_____
_____
_____
(Ф.И.О. студента полностью в родительном падеже)
конт. тел.: _____
e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в следующей редакции:
«_____
_____
_____
_____
_____»

Руководитель (ФИО): _____

_____
(подпись студента)

_____
(дата)

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель _____
(подпись)

Приложение 2

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

ТЕМА:

« »

Ф.И.О. студента _____

Группа _____ **Направление подготовки** _____

Направленность (профиль) образовательной программы_____

Руководитель работы _____ /_____/

Рецензент _____ /_____/

Выпускная квалификационная работа
допущена к защите «_____» _____20___ г.

Руководитель
образовательной программы _____ /_____/

г. Дмитров

Приложение 3

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ /_____ /
«____» _____ 20___ г.

З а д а н и е
на выпускную квалификационную работу-бакалаврскую работу

Тема: « **»**

Утверждена приказом № _____ от «____» _____20__г.
Ф.И.О. студента _____
Группа _____ Направление подготовки_____
Направленность (профиль) образовательной программы _____
_____

Дата выдачи задания «_____» _____ 20___ г.

Дата завершения
выпускной квалификационной работы «_____» _____ 20___ г.

г. Дмитров

Исходные данные к работе: _____

_____

_____

_____

_____

_____.

Результаты работы:

1. Содержание (перечень рассматриваемых вопросов):

_____

_____

_____

_____

2. Перечень демонстрационных материалов: _____

_____

_____

Руководитель работы _____ /_____/

Задание принял к исполнению _____ _____

дата *подпись студента*

Я, Ф.И.О. студента полностью, ознакомлен(а) с требованием об обязательности проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее выпускных квалификационных работ, научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), кандидатских и докторских диссертаций, должны иметь в работе соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с Порядком проверки на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов обучающихся, согласно которому обнаружение в тексте выпускной квалификационной работы заимствований, в том числе содержательных, неправомочных заимствований, является основанием для недопуска к защите выпускной квалификационной работы и отчисления из образовательной организации.

_____ /Ф.И.О. студента/

подпись

«___»_____ 20___ г.

Приложение 4

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
на выпускную квалификационную работу
бакалаврскую работу

студента _____

на тему: _____

_____

_____

1. Актуальность выбранной темы

2. Соответствие содержания выпускной квалификационной работы поставленной цели

3. Главные достоинства работы

4. Качество оформления работы

5. Недостатки и замечания по работе

6. Результаты проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ».
В представленной ВКР степень оригинальности по результатам проверки в системе «Антиплагиат.ВУЗ» составляет_____ %.

Установлено, что правомерные заимствования в тексте работы (наименования учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылки на нормативные правовые акты; тексты законов; повторы, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирование текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования) составляют _____ %.

Представленная работа соответствует требования оригинальности текста ВКР в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и магистратуры в государственном университете «Дубна», Порядком проверки на объем заимствования текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и магистратуры в государственном университете «Дубна».

7. Общее заключение по работе.

Выпускная квалификационная работа отвечает / не отвечает предъявляемым требованиям, студент допущен / не допущен к защите выпускной квалификационной работы.

Руководитель,
ученая степень, ученое звание _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«____» _____ 20___ г.

Приложение 5

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу-бакалаврскую работу

студента _____

на тему: «_____

_____

_____»

Рецензент: _____
(Ф.И.О., ученое звание и степень, должность, место работы)

_____

Актуальность темы

Основные проблемы, рассмотренные в выпускной квалификационной работе, ее достоинства и недостатки

Теоретическая и практическая значимость

Выпускная квалификационная работа _____
(Ф.И.О. студента)

соответствует предъявляемым требованиям и заслуживает оценки «_____».

_____ «_____» _____ 20____ г.
Подпись рецензента

Приложение 6

НОРМОКОНТРОЛЬ

на выпускную квалификационную-бакалаврскую работу

Тема ВКР «_____»

Студента _____, группа _____

фамилия, имя, отчество

Анализ ВКР на соответствие требованиям методических указаний

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует: + Не соответствует: -
1.	Наименование темы работы	Соответствует утвержденной	
2.	Размер шрифта основного текста, пт	14	
3.	Размер шрифта таблиц, пт	12	
4.	Название шрифта	Times New Roman	
5.	Междустрочный интервал	1,5 в основном тексте, одинарный в таблицах	
6.	Абзац, см	1,25	
7.	Поля (мм)	Левое, - 30, правое – 15, верхнее и нижнее – 20	
8.	Общий объем ВКР без учета приложений и списка использованных источников	60 - 75 страниц	
9.	Объем введения Объем главы 1 Объем главы 2 Объем главы 3 Объем заключения	2-3 страницы 20-24 страниц 20-25 страниц 16-20 страниц 2-3 страницы	
10.	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, посередине, шрифт Times New Roman, 10. На титульном листе номер страницы не проставляется. Нумерация страниц начинается со второго листа (оглавления). На втором листе ставится номер «2».	
11.	Оформление структурных частей работы	Каждый раздел работы (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) начинается с новой страницы. Пункты располагаются друг за другом сплошную и отделять одной свободной строкой. Заголовки структурных элементов основной части (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) расположены в середине строки без точки в конце и напечатаны прописными (ЗАГЛАВНЫМИ) буквами. Название каждой новой части и пунктов в тексте работы выделены жирным шрифтом без подчеркиваний и курсива.	
12.	Состав списка использованных источников	Не менее 25 наименований, в том числе литература не старше пяти лет.	
13.	Наличие ссылок и (или) сносок	Обязательно	
14.	Оформление содержания	Содержание включает в себя заголовки всех глав, пунктов, приложений с указанием страниц начала каждой части.	
15.	Проверка комплектности ВКР для брошировки, правильность заполнения бланков, наличие подписей, проверка электронного варианта ВКР с отсканированными документами	***Титульный лист; задание на ВКР; оглавление; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения; последний лист ВКР; один файл пластиковый; аннотация (на русском и английском языках); отзыв руководителя; отзыв о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ»; рецензия; результаты нормоконтроля ВКР; согласие на предоставление права использования произведения; заказ ВКР от организации (предприятия) (при наличии); ВКР на электронном носителе.***	

ВКР может быть рекомендована к защите после устранения выявленных несоответствий.

Нормоконтролер _____ _____

фамилия, имя, отчество подпись

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

_____ _____

фамилия, имя, отчество подпись

Приложение 7

Директору филиала

_____

Фамилия, имя, отчество

обучающегося группы _____

направления _____

_____

_____

_____

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу с целью обеспечения учета индивидуальных возможностей и состояния моего здоровья (подтверждающие медицинские документы представлены в филиал) создать специальные условия при проведении государственной итоговой аттестации:

(ниже необходимо отметить требуемые пункты и(или) вписать дополнительные)

- ☐ присутствие в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь;
- ☐ оформление заданий для выполнения, а также инструкции о порядке государственной итоговой аттестации рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитывание ассистентом;
- ☐ выполнение письменных заданий на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовывание ассистенту;
- ☐ предоставление для выполнения заданий комплекта письменных принадлежностей и бумаги для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля; компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых;
- ☐ обеспечение индивидуального равномерного освещения не менее 300 люкс;
- ☐ предоставление увеличивающего устройства для выполнения задания;
- ☐ оформление увеличенным шрифтом заданий для выполнения, а также инструкции о порядке проведения государственной итоговой аттестации;
- ☐ наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- ☐ наличие звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;
- ☐ проведение государственного экзамена в письменной форме;
- ☐ выполнение письменных заданий на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовывание ассистенту;
- ☐ проведение государственного экзамена в устной форме;

иные специальные условия _____

_____

_____

«____»_____20____г. _____/_____/

подпись расшифровка

Приложение 8

В апелляционную комиссию
Филиала ДИНО
государственного университета «Дубна»
обучающегося группы _____
направления подготовки _____
_____
_____
_____
Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты государственной итоговой аттестации при _____
_____
защите ВКР/сдаче государственного экзамена

проведенной / проведенном «____»_____20____г. в связи с

- несогласием с полученной оценкой;

- нарушением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации, выразившимся в _____

_____

_____

_____

«____»_____20____г. _____/_____/
подпись расшифровка

Приложение 9

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии
от «____»_____20____г.

Апелляционная комиссия в составе:
Председатель: _____
Фамилия И.О.

Члены комиссии
_____
_____
_____

Секретарь _____
в присутствии председателя ГЭК _____
Фамилия И.О.

рассмотрела апелляционное заявление обучающегося _____
Фамилия И.О.

_____
наименование филиала

направления _____
о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при
_____
защите ВКР / сдаче государственного экзамена

В результате рассмотрения протокола заседания ГЭК, отзыва руководителя и рецензента ВКР, заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите ВКР подавшего апелляцию обучающегося, листа подготовки / письменного ответа при проведении государственного экзамена *(при наличии последнего)*, заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена *(оставить нужное)* комиссия установила *(приводится аргументированное мнение членов комиссии о подтверждении апелляции)*:

_____

Решение комиссии:
Апелляцию _____ и _____ результат
отклонить / удовлетворить сохранить / выставить иной

государственной итоговой аттестации с оценкой _____ (хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Председатель _____/_____/
подпись расшифровка

Секретарь _____/_____/
подпись расшифровка

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а): _____/_____/
подпись расшифровка

«____»_____20____г.

Приложение 10

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии
от «____»_____20____г.

Апелляционная комиссия в составе:
Председатель: _____
Фамилия И.О.

Члены комиссии
_____
_____
_____

Секретарь _____

в присутствии председателя ГЭК _____
Фамилия И.О.

рассмотрела апелляционное заявление обучающегося _____
Фамилия И.О.

_____
наименование филиала

направления _____
о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации, выразившегося в _____
_____
которые привели к снижению оценки.
В результате рассмотрения протокола заседания ГЭК, заключения председателя ГЭК о соблюдении процедуры проведения защиты ВКР / государственного экзамена комиссия установила:
_____

Решение комиссии:
Апелляцию _____, так как изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА _____
не подтвердились / подтвердились

и / но _____ на результат государственной итоговой аттестации.
не повлияли / повлияли

Комиссия _____
подтверждает выставленную оценку / аннулирует результат ГИА
и предлагает провести повторную процедуру ГИА

Председатель _____/_____/
подпись расшифровка

Секретарь _____/_____/
подпись расшифровка

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а): _____/_____/
подпись расшифровка

«____»_____20____г.

Приложение 11

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ .....**Ошибка! Закладка не определена.**

ГЛАВА 1. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ .....**Ошибка! Закладка не определена.**

1.1 Общая характеристика структурных подразделений и сотрудников Органов внутренних дел Российской Федерации..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Основные задачи, права и полномочия сотрудников Органов внутренних дел Российской Федерации .....**Ошибка! Закладка не определена.**

1.3 Нормативно – правовые, теоретико – правовые аспекты деятельности Органов внутренних дел Российской Федерации..... **Ошибка! Закладка не определена.**

ГЛАВА 2. СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ РАСКРЫТИЯ И ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ .... **Ошибка! Закладка не определена.**

2.1 Понятие, цели и задачи раскрытия и предварительного расследования преступлений .....**Ошибка! Закладка не определена.**

2.2 Структура и принципы организации раскрытия и расследования преступлений .....**Ошибка! Закладка не определена.**

2.3 Организация взаимодействия следователя с подразделениями ОВД РФ при раскрытии и расследовании преступлений..... **Ошибка! Закладка не определена.**

ГЛАВА 3. КРИИМНАЛИСТИЧЕСКАЯ И УГОЛОВНО – ПРАВОВАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3.1 Криминалистическая и уголовно – правовая характеристика грабежей .....**Ошибка! Закладка не определена.**

3.2 Криминалистическая и уголовно - правовая характеристика разбоев .....**Ошибка! Закладка не определена.**

3.3 Особенности криминологической характеристики лица, совершившего преступление.....**Ошибка! Закладка не определена.**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....**Ошибка! Закладка не определена.**

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
ПРИЛОЖЕНИЯ.....**Ошибка! Закладка не определена.**

Приложение 12

Порядок составления списка использованных источников

1. Нормативные правовые документы (указываются в порядке их значимости).
2. Книги, статьи, электронные ресурсы на русском языке (указываются в алфавитном порядке).
3. Книги, статьи, электронные ресурсы на иностранном языке (указываются в алфавитном порядке).

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/?ysclid=lhp6wj5s9p288304064 (дата обращения: …….);

2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от ……) URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_ 10699/ (дата обращения: .....);

3. Уголовно - процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 №174-ФЗ (ред. от ……) URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/?ysclid=lhp7axvdh690698496 (дата обращения: ……..);

4. Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ (ред. от ……., с изм. от ……..) "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" URL: https://www.consultant.ru/document /cons_doc_LAW_122329/ (дата обращения: …….);

5. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от ……) "Об оперативно - розыскной деятельности" URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7519/ (дата обращения: ……...);

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2002г. №29 «О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое» (ред. от ……..) URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40412/?ysclid=lhoxbx0pmm448662541 (дата обращения: .....);

7. Указ Президента РФ от 21.12.2016г. № 699 (ред. от ……..) «Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе внутренних дел Российской Федерации по субъекту» URL: https://www.consultant.ru /document/cons_doc_LAW_209309/ (дата обращения: ……..);

8. Аврутин Ю.В. «Основы управления в органах внутренних дел»: учебник для вузов — О-75 2-е изд., испр. и доп. / под общ. ред. Ю. Е. Аврутина. — М.: Издательство Юрайт, 2022г. – 249 с.;

9. Агафонов В.В. «Криминалистика для дознавателей»: учебник / под общ. ред. А.Г. Филиппова – М.: ДГСК МВД России, 2022г., 512 с.;

10. Адельханян Р.А., Аминов Д.И., Федотов П.В. «Криминалистика» - Курс лекций. - М.: Юнити-Дана, 2023. – 239 с.;

11. Александров И.В. «Криминалистика» - Учебник для вузов, 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 376 с.;

12. Багмет А.М., Антонов А.Ю., Бычков В.В. «Криминалистика» - Учебник в 3-х частях./ М.: Проспект, 2020. – 605 с.;

13. Багмет А.М., Бастрыкин А.И., Бессонов А.А. «Криминалистика» - Учебник / М.: Проспект, 2021. – 725 с.;

14. Балашов Д.Н., Балашов Н.М., Маликов С.В. – Учебно - методическое объединение по юридическому образованию вузов РФ, ИНФРА-М, Москва, 2022, 396 с.;

15. Бертовский Л.В. «Криминалистика» / Проспект, 2021. – 1007 с.;

16. Ветров Н.И. «Криминологическая характеристика правонарушителей молодежного возраста» - Академия МВД, 2022. – 116 с.;

17. Громов В.И. «Дознание и предварительное следствие. Методика расследования преступлений. Осмотр места преступления: (Сборник научных трудов) / М.: ЛексЭст, 2022. – 519 с.;

18. Гуськова А.П. «Органы внутренних дел в системе правоохранительных органов» // Человек и закон. 2022г. № 34. 230 с.;

19. Демидов Ю.Н., Костенников М.В., Куракин А.В. – «Административная деятельность органов внутренних дел»: учебник: в 2 ч. – Домодедово: ВИПК МВД России, 2022г., 285 с.;

20. Додонов В.Н. «Большой юридический словарь» /Авт. – сост. В.Д. Ермаков, М.А. Крылова и др.; под ред. А.Я. Сухарева и др. – М: Инфра – М, 2022. – 624 с.;

21. Иванова А.Ю., Малышкина М.В. «Психология личности» - Учебное пособие, 2023. – 254 с.;

22. Ищенко Е.П., Топорков А.А. «Криминалистика» - Учебник и практикум для вузов/ 3-е изд., испр. и доп. - Москва, 2021. – 781 с.;

23. Крюкова Н.И., Косолапова Н.В. «Криминалистика» - Учебное пособие. М: Юстиция, 2022. – 256 с.;

24. Куклин В.И. «Расследование разбойных нападений и грабежей», Саратов, 2022. – 307 с.;

25. Лаврова В.П. «Криминалистика» - Контекст лекций. Учебное пособие. - М.: Проспект, 2022. – 180 с.;

26. Прозументова Л.М. «Уголовное право» - Особенная часть: Учебник для вузов, Томск, 2022. – 843 с.;

27. Стельмах В.Ю. «Понятие и отличительные признаки следственных действий//Российский юридический журнал №2, 2023. – 52 с.;

28. Топорков А.А. «Криминалистическая методика расследования преступлений»: учебник. – «Юстиция», 2022г., 170 с.;

29. Тюнис И.О. «Криминалистика». Учебное пособие. М: Проспект, Университет «Синергия», Москва, 2023. – 102 с.;

30. Филлипов А.Г. «Криминалистика» - Учебник для бакалавров,полный курс 5-е изд., пер. и доп., 2020. – 449 с.

Приложение 13

Примеры оформления таблиц, рисунков и формул

Таблица 1.1 – _____-

Слово «Таблица…» указывают слева над первой частью таблицы. Над другими частями таблицы также слева пишут слова «Продолжение таблицы…» с указанием ее номера. Название при этом помещают только над первой ее частью. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа (альбомная ориентация листа). Название таблицы оформляется сверху слева без абзацного отступа Times New Roman, не выделяя полужирным, размер шрифта - 14 пт, название таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце. На все таблицы в ВКР должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово "таблица" с указанием ее номера. Внутри таблицы Times New Roman, размер шрифта - 12 пт, междустрочный интервал одинарный.



Рисунок 1.1 - _____

На рисунки, расположенные в основной части ВКР, делается обязательная ссылка: в круглых скобках, например: Спрос на товар увеличился вдвое (рисунок 1.1) или в виде оборота, например: как видно из рисунка 1.8, спрос на товар увеличился вдвое. Слово «Рисунок…» указывают по центру после самого рисунка (диаграмм, схем и т.д.), без абзацного отступа Times New Roman, не выделяя полужирным, размер шрифта - 14 пт, название рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Допускается помещать рисунок вдоль длинной стороны листа (альбомная ориентация листа).

Приложение 14

Образец бланка заказа выпускной квалификационной работы от предприятия

(выполняется на бланке предприятия)

Директору
Филиала ДИНО
государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородину

Предприятие (организация) _____
_____
(полное наименование)

просит поручить студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

разработать выпускную квалификационную работу-бакалаврскую работу на тему: «_____
_____
_____
_____
_____»

и направить данного студента в нашу организацию на практику.
Руководителем практики от организации назначается_____
_____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель организации _____ _____
(фамилия, и., о.) *(подпись)*

М.П.

Приложение 15

АННОТАЦИЯ

Ф.И.О. «_____». Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования, XXXX год.

Изложены теоретические основы _____.

Проведен анализ _____ и предложены мероприятия по улучшению _____

Выпускная квалификационная работа – бакалаврская работа содержит: 65 страниц текста (без учета приложений и списка использованных источников), 16 таблиц, 4 рисунка, 4 приложения, список использованных источников - 33 наименования.

Автор выпускной квалификационной работы
Ф.И.О. студента

_____

ANNOTATION

FULL NAME. "_____--_". Branch of the State Budgetary Educational Institution of Higher Education of the Moscow Region "Dubna University" - Dmitrov Institute of Continuous Education, XXXX year.

The theoretical foundations _____. The analysis of the _____, measures were proposed for improving _____.

The final qualifying work contains: 65 pages of text (excluding applications and the list of used sources), 16 tables, 4 figures, 4 applications, the list of used sources - 33 titles.

Author of the final qualifying work
FULL NAME. student
_____

Приложение 16

Последний лист выпускной квалификационной работы заполняется рукописно лично студентом.

Выпускная квалификационная работа-бакалаврская работа выполнена мной совершенно самостоятельно.
Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

«____»_____ 20 г.

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 17

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

ОТЧЕТ

о результатах проверки выпускной квалификационной работы-бакалаврской работы
в системе «Антиплагиат.ВУЗ»

Тема работы:

«_____»

Ф.И.О. студента полностью, группа _____,

Направление подготовки_____

Направленность (профиль) образовательной программы _____
_____

При проверке в электронном виде ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ»[1],

оригинальность текста составила_____%.

Студент _____ Ф.И.О.

«_____» _____ 20___г.

[1] Распечатку отчета о результатах проверки прилагаю

Приложение 18

Согласие на предоставление права использования произведения

1. Я, *Ф.И.О. студента полностью* (далее - «Автор»), действующий от своего имени, обязуюсь предоставить филиалу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования (далее - «Пользователь») право использования произведения в установленных настоящим Согласием пределах.
2. Объектом авторских прав, право использования которого предоставляется по настоящему Согласию, является выпускная квалификационная работа-бакалаврская работа *«Тема»*, в дальнейшем именуемая «Произведение».
3. Основные условия предоставления прав на использование Произведения:
3.1. Разрешенные способы использования Произведения:

– включение Произведения в цифровом виде в электронно-библиотечную систему филиала;

– извлечение метаданных Произведения и дальнейшее их использование;

– создание страховых электронных копий Произведения на материальных носителях (CD-, DVD-дисках и т.п.) для хранения в библиотечной системе филиала;

– доведение Произведения до всеобщего сведения, включая использование в открытых и закрытых сетях (в открытых сетях - в аннотированном виде, в закрытых сетях - в объеме электронной версии Произведения, предоставленной Автором).

3.2. Территория использования: на территории всего мира.
3.3. Срок использования: в течение срока действия исключительных прав.
3.4. Право сублицензирования и дальнейшей передачи полученных прав: без права сублицензирования и передачи прав.
3.5. Вознаграждение за предоставление лицензии: предоставляется безвозмездно.
4. Автор гарантирует идентичность передаваемой электронной копии Произведения и печатного варианта с учетом права Автора на изъятие из электронной копии Произведения производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.
5. Автор гарантирует, что подписание настоящего Согласия не приведет к нарушению авторских прав или иных прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

_____ / Ф.И.О. студента

«_____» _____ 20___ г.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

ФТД.01 Введение в профессиональную деятельность

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Формы обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Баринова Е.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 01 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2024г. _____/М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2024г. _____/И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Талдомскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» соотвесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Введение в профессиональную деятельность» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: обучение выпускников основным навыкам поведения на рынке труда с учетом выбранного направления, повышение шансов молодых людей при поступлении на работу, обучение быть конкурентоспособными и навыкам самопрезентации, наделение умением охарактеризовать свои деловые и личностные качества.

Задачи дисциплины:

- дать понимание правильного представления себя на рынке труда;
- показать особенности выбранного направления деятельности;
- показать психологические особенности работника занятого в сфере управления;
- научить управлению стрессом и умению управлять своим поведением;
- развить умение характеризовать свои деловые и личностные навыки;
- привить навыки установления коммуникаций;
- научить адаптации в изменяющейся обстановке и к условиям неопределенности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к факультативным дисциплинам.

Дисциплина преподается в 2 семестре, на 1 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** основные принципы образования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	Практические задания по темам 1.1., 2.1., 2.2.
		Владеть: методами управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, достижении профессиональных целей	Практические задания по темам 1.1., 2.1., 2.2.
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и	**Знать:** способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.

	профессионального роста	развития	
		Уметь: анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития и профессионального роста	Практические задания по темам 1.2., 2.3., 2.4.
		Владеть: приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	Практические задания по темам 1.2., 2.3., 2.4.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
2 семестр							
Раздел 1. Персональные навыки и качества специалиста.	24	2	2	-	-	4	20
Тема 1.1. Выбор профессии.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 1.2. Компетенции в сфере коммуникации, профессиональная характеристика будущего специалиста.	12	1	1	-	-	2	10
Раздел 2. Обучение в вузе как этап личностного развития и профессионального роста.	48	4	4	-	-	8	40
Тема 2.1. Электронная информационно-образовательная среда организации.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.2. Основы информационной культуры. Значение научной информации.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.3. Организация учебного процесса в вузе.	12	1	1	-	-	2	10
Тема 2.4. Научно-исследовательская работа	12	1	1	-	-	2	10

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
студентов.							
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 2 семестр / 1 курс	**72/72**	**6/6**	**6/6**	**-**	**-**	**12/12**	**60/60**
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**72**	**6**	**6**	**-**	**-**	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Персональные навыки и качества специалиста.

Тема 1.1. Выбор профессии.

Роль и значение для региона функционирование государственного университета «Дубна» и филиала ДИНО. Основные этапы развития ДИНО. Устав. Организационная структура.

Тема 1.2. Компетенции в сфере коммуникации, профессиональная характеристика будущего специалиста.

Процедура групповой коммуникации. Адаптация. Основные типы коммуникабельности людей. Вербальные и невербальные средства общение. Важнейшие составляющие профессиональной характеристики выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки: область, объекты и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи. Необходимые требования к результатам освоения программы бакалавриата по направлению подготовки и навыки для работы.

Раздел 2. Обучение в вузе как этап личностного развития и профессионального роста.

Тема 2.1. Электронная информационно-образовательная среда организации.

Состав и структура электронной информационно-образовательной среды организации. Доступ к электронным образовательным ресурсам. Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата. Технология проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения. Формирование электронного портфолио обучающегося. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети «Интернет».

Тема 2.2. Основы информационной культуры.Значение научной информации.

Роль библиотеки. Порядок и методы работы с книгой. Справочный аппарат библиотеки. Электронный каталог. Библиографический поиск в учебной и научной работе студента. Оформление учебных текстовых работ.

Тема 2.3. Организацияучебного процесса.

ФГОС, направления и профили подготовки. Учебный план. Перечень и краткое содержание дисциплин учебного плана. Рабочие программы дисциплин и фонды оценочных средств. График учебного процесса. Виды учебных занятий: лекционные, семинарские, практические, лабораторные занятия, консультации, рефераты, тестовые задания, контрольные, курсовые и выпускные квалификационные работы. Зачеты, экзамены, защита отчётов по практикам и выпускных квалификационных работ. Студенческие олимпиады по учебным дисциплинам. Бюджет времени студентов и его планирование. Самоконтроль. Физическое воспитание и спорт. Контроль за текущей успеваемостью студентов. Организация практик.

Тема 2.4. Научно- исследовательская работастудентов.

Система организации научно-исследовательской работы студента (НИРС). Научные исследования в процессе проведения семинарских, практических и лабораторных занятий, при выполнении рефератов, тестовых заданий, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ, участие в научно-практических конференциях.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

-непосредственно в филиале;

-в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности: учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16133-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530510

2. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист: учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516429

Дополнительная литература

1. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста: учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16757-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531647

2. Лобанова, Т. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов / Т. Н. Лобанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15806-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509798.

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru
4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394
5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

408к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами

(образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования



Рабочая программа дисциплины

ФТД.02 Тайм-менеджмент

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направленность (профиль) программы
уголовно-правовая

Форма обучения
очно-заочная
(ускоренная)

Дмитров, 2023

Преподаватель: Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания №10 от «31» 05 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования
и методического сопровождения
образовательных программ

«31» 05 2023г. /М.В. Рогова/

Заместитель директора по
учебно-методической работе

«31» 05 2023г. /И.В. Курганова /

Представители работодателей:

Осипов А.В., заместитель начальника ОМВД - начальник ОРЛС
ОМВД России по Тазловскому г.о.

Костин Н.В., генеральный директор
ООО «ПЕРВАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Тайм-менеджмент» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Задачи изучения дисциплины «Тайм-менеджмент» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Тайм-менеджмент» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний и практических навыков в организации управления временем для развития самоорганизации и более успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы и методики тайм-менеджмента в разрезе отечественных и зарубежных практик, а также приемы и методы эффективного самоменеджмента;
- освоить методы и техники целеполагания, планирования, контроля и анализа использования личного времени;
- овладеть приемами повышения эффективности самоорганизации и управления личным временем.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к факультативным дисциплинам.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе.

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции *(код и наименование)*	**Индикаторы достижения компетенций** *(код и формулировка)*	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**	**Наименование оценочного материала**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей	Практические задания по теме 2.1.
		Владеть: приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	Практические задания по теме 1.2.
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знать:** способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития	Вопросы открытого типа 1-15. Вопросы закрытого типа 1-5.
		Уметь: анализировать и оценивать	Практические задания по темам 2.2., 2.3.

		собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования	
		Владеть: приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	Практические задания по теме 2.4.

4. Объем дисциплины (модуля)
Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа.

5. Содержание дисциплины (модуля)

очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
7 семестр							
Раздел 1. Понятие «Управление временем». Целеполагание.	14	2	2	-	-	4	20
Тема 1.1. Сущность тайм-менеджмента. Время как стратегический ресурс.	7	1	1	-	-	2	10
Тема 1.2. Создание личной системы тайм-менеджмента.	7	1	1	-	-	2	10
Раздел 2. Стратегическое планирование времени.	31	4	4	-	-	8	40
Тема 2.1. Учет и анализ времени. Планирование.	7	1	1	-	-	2	10
Тема 2.2. Принятие решений и контроль.	8	1	1	-	-	2	10
Тема 2.3. Оптимизация расходов времени	8	1	1	-	-	2	10
Тема 2.4. Технологии достижения результатов.	8	1	1	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: - зачет	X	X					
Итого за 7 семестр / 4 курс	**72/72**	**6/6**	**6/6**	-	-	**12/12**	**60/60**

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
в т.ч. в форме практической подготовки	6	-	6	-	-	6	-
Итого по дисциплине	**72**	**6**	**6**	-	-	**12**	**60**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие «Управление временем». Целеполагание.

Тема 1.1. Сущность тайм-менеджмента. Время как стратегический ресурс.

Понятие тайм- менеджмента. Цель управления собственным временем. Функции тайм-менеджмента. Элементы тайм- менеджмента. Принципы эффективного использования собственного времени. Этапы развития тайм-менеджмента.

Тема 1.2. Создание личной системы тайм-менеджмента. Целеполагание.

Шаги создания личной системы тайм-менеджмента. Целеполагание. Life management и жизненные цели. SMART-цели и надцели. Самоменеджмент: задачи, функции.

Раздел 2. Стратегическое планирование времени.

Тема 2.1. Учет и анализ времени. Планирование.

Индивидуальный фонд времени. Способы минимизации неэффективных расходов времени. Хронометраж как система учета и контроля времени. Техника полного хронометража. Техника сокращенного хронометража. Контекстное планирование. Система контекстного планирования. Инструменты контекстного планирования. Долгосрочное планирование. Правила эффективного планирование

Тема 2.2. Принятие решений и контроль.

Стратегические и оперативные решения. Принятие решений по отклонениям. Виды контроля в тайм-менеджменте

Тема 2.3. Оптимизация расходов времени.

Основные способы и методы расстановки приоритетов в тайм- менеджменте. Определение приоритетности долгосрочных целей и текущих задач. Приоритизация задач на этапе учета расходов времени.

Тема 2.4. Технологии достижения результатов.

Распределение рабочей нагрузки. Биоритмы и их влияние на распределение рабочей нагрузки. Правила организации эффективного отдыха. Самомотивация как эффективное решение задач.

Практические и лабораторные занятия проводятся в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

-непосредственно в филиале;

-в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

При изучении дисциплины частично применяется электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, вопросы открытого и закрытого типов,

используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень литературы

Основная литература

1. Егоренко, А. О. Тайм-менеджмент / А. О. Егоренко, В. О. Кожина. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 148 с. — ISBN 978-5-507-48186-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/367487 (дата обращения: 30.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Психология управления персоналом: учебник для вузов / Е. И. Рогов [и др.]; под общей редакцией Е. И. Рогова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03827-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511237

Дополнительная литература

1. Тайм-менеджмент в образовании: учебное пособие для вузов / Н.В. Савина, Е.В. Лопанова. – Москва: издательство Юрайт, 2023. – 162 с. – (Высшее образование) – ISBN 978-5-534-12668-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/author-course/taym-menedzhment-v-obrazovanii-518978

8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - https://dlib.eastview.com

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - http://docs.cntd.ru

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - http://pravo.gov.ru

4. Вопросы российского и международного права - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32394

5. Юридическая наука - https://elibrary.ru/contents.asp?id=34845536

8.3. Необходимое программное обеспечение

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Организация обеспечена необходимыми помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, помещением для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения:

212к - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых (индивидуальных консультаций), текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели (стол преподавателя, стул преподавателя, столы обучающихся, стулья обучающихся); доска аудиторная; учебно-наглядные материалы по тематике дисциплины; технические средства обучения (набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, с доступом в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, мультимедийный проектор, экран); комплект

лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: ОС Microsoft Windows 10 Pro x64, ОС Microsoft Windows 8.1 Professional Academic OLP, Microsoft Office 2013 Russian, Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, РЕД ОС, Google Chrome, Яндекс Браузер, 7zip, 360 Total Security.

№ 204 - Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены специализированным программным и материально-техническим обеспечением, адаптированным к ограничениям их здоровья:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.