

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Борзин Денис Владимирович
Должность: Директор
Дата подписания: 05.04.2024 14:51:11
Уникальный программный ключ:
e0d754ced92b0f05b891b489479d14123231899a

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ

**Дмитров
2023 г.**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	3
3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	4
5. ОБЪЕМ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	6
6. НОРМОКОНТРОЛЬ И ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ АВТОРОМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	6
7. ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ	7
8. ПРОВЕРКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ	7
9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ РАБОТ	7
ПРИЛОЖЕНИЯ	9

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяется понятие курсовой работы; требования к объему, структуре и оформлению курсовой работы; раскрывается порядок организации выполнения и защиты курсовой работы.

1.2. Основным назначением настоящего положения является обеспечение качества реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся курсовых работ, выполняемых студентами.

1.3. Положение о курсовой работе обязательно для всех сотрудников и студентов.

2. Цель и задачи курсовой работы

2.1. *Курсовая работа* - это самостоятельное исследование одной из актуальных проблем по соответствующей дисциплине. Цель курсовой работы - закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин основной образовательной программы (далее – ООП), формирование у студентов компетенций и навыков самостоятельного решения профессиональных задач.

2.2. Курсовая работа является необходимым элементом самостоятельной работы студентов. Она призвана углубить теоретические и прикладные знания, полученные студентами в лекционных курсах, семинарских и практических занятиях, привить навыки научно-исследовательской работы и дать первый опыт подготовки публикаций.

2.3. В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- систематизация и конкретизация теоретических знаний по соответствующим разделам дисциплин;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- формирование у студентов системного мышления через определение целей и постановку задач работы и навыков ведения научно-исследовательской работы;
- самостоятельное исследование актуальных вопросов;
- развитие у обучаемых логического мышления и умения аргументировано излагать мысли при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

3. Организация и руководство выполнением курсовой работы

3.1. Количество, вид курсовых работ и дисциплины, по которым предусматривается написание курсовой работы, определяются учебными планами.

3.2. Руководитель образовательной программы разрабатывает примерный перечень тем курсовых работ и после утверждения в установленном порядке доводят его до сведения студентов.

3.3. Студент выбирает тему курсовой работы из числа тем, предложенных. При выборе темы курсовой работы необходимо учесть возможность дальнейшего ее развития, углубления и конкретизации, а также использования при выполнении выпускной квалификационной работе. Студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки и при согласовании с руководителем образовательной программы и руководителем работы. Изменение темы курсовой работы после издания приказа о ее закреплении за студентом не допускается.

3.4. При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие условия:

- соответствие темы курсовой работы содержанию дисциплины, по которой выполняется курсовая работа;
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;
- собственные научные интересы и способности студента;
- преемственность исследований, начатых в предыдущих курсовых работах и в

период практик;

- исключение по возможности дублирования (дословного совпадения формулировок) тем курсовых работ, выполняемых студентами.

3.5. Закрепление темы и руководителя за конкретным студентом осуществляется приказом по филиалу.

3.6. Руководитель осуществляет руководство и контроль выполнения курсовой работы. В период написания курсовой работы руководитель выполняет следующие функции:

- согласовывает со студентом тему работы;
- готовит и выдает задание на курсовую работу (Приложение 2);
- оказывает студенту помощь в составлении плана работы;
- рекомендует научную литературу, справочные, статистические материалы и другие источники информации по выбранной теме;
- проводит регулярные консультации;
- осуществляет контроль за ходом выполнения курсовой работы;
- оценивает содержание курсовой работы;
- проверяет курсовую работу на наличие заимствований;
- дает отзыв на курсовую работу (Приложение 3).

4. Структура и содержание курсовой работы

4.1. Содержание курсовой работы должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке студента, которую он должен иметь на данном курсе, и о наличии у автора необходимых знаний по теме работы. Работа должна иметь правильно составленную библиографию, логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы. Должна быть написана грамотно, литературным и профессиональным языком, иметь правильно оформленный инструментальный аппарат.

4.2. Курсовая работа содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение 1);
- оглавление (Приложение 4);
- введение;
- основную часть (главы и параграфы);
- заключение;
- список использованных источников (Приложение 5);
- приложения.

4.2.1. *Оглавление* включает введение, наименование всех разделов (глав), параграфов, заключение, список использованных источников и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы курсовой работы. Как правило, в оглавлении выделяют три раздела (главы), которые разбиваются на подразделы (параграфы, как правило, по три параграфа в каждой главе).

4.2.2. Во *введении* автор должен обосновать актуальность и цель избранной темы, степень ее разработанности и сформулировать те задачи, которые будут решаться в работе. Во введении следует дать структуру работы, описать сущность объекта и предмета исследования, определить хронологические границы исследования, дать характеристику информационной базы, а также методов анализа и обработки материала. Введение должно быть кратким (2-3 страницы).

4.2.3. *Основная часть* курсовой работы должна содержать следующие части:

- главы (от двух до трех, желательно 3 главы);
- параграфы (от двух до трех в каждой главе, желательно по 3 параграфа в каждой главе).

Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсовой работы. Разделы курсовой работы должны быть взаимосвязаны. Рекомендуется, чтобы каждая глава заканчивалась выводами, позволяющими логически перейти к изложению следующего материала.

В основной части курсовой работы описывается сущность объекта и предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития. На основе обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам. Содержание этой части должно показать степень ознакомления студента с поставленной проблемой и современным научно-теоретическим уровнем исследований в данной области, а также умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументированно формулировать задачи и результаты исследований и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и др.). Все иллюстративные материалы и таблицы следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация).

Объем раздела основной части курсовой работы не должен быть менее 20 страниц (главы должны быть соразмерны по количеству страниц).

4.2.4. *Заключение* - краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и поставленным во введении задачам исследования. Общий объем раздела «Заключение» 2 - 3 страницы.

4.2.5. *Список использованных источников* (Приложение 6), включающий литературу, отчеты, Интернет-ресурсы, материалы, собранные в период прохождения практики, указывается в конце курсовой работы (перед приложениями) и составляется в алфавитном порядке.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.». Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов - Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Сведения о стандарте должны включать: обозначение и наименование стандарта.

Список использованных источников должен включать не менее 15 наименований, в том числе литературу не старше пяти лет.

На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте курсовой работы. Правила оформления списка использованных источников в Приложении 6.

4.2.6. *Приложения* к курсовой работе оформляются как ее продолжение на последующих страницах. В приложения помещают необходимый для отражения полноты исследования вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождал бы текст.

К вспомогательному материалу, включаемому в приложения, можно отнести: методики, математические доказательства, формулы и расчеты; таблицы вспомогательных цифровых данных; нормативные и финансовые документы по исследуемой проблематике; иллюстрации вспомогательного характера; акты о внедрении результатов исследований.

Приложения помещают в конце курсовой работы. Приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц. На все Приложения в основной части курсовой работы должны быть ссылки. Последовательность приложений

должна соответствовать их упоминанию в тексте.

5. Объем и требования к оформлению курсовой работы

Работа выполняется на листах формата А4, пронумерованных и сброшюрованных в пластиковый скоросшиватель. Нумерация листов – арабскими цифрами сквозная, располагается внизу посередине листа, размером шрифта – 10 пт. Все страницы выпускной квалификационной работы обязательно должны быть пронумерованы. Номер страницы на титульном листе не ставится. Нумерация страниц начинается со второго листа (оглавления) и заканчивается последним. На втором листе ставится номер 2.

Каждый раздел работы (введение, главы, заключение, список использованных источников) следует начинать с новой страницы, а параграфы располагать друг за другом вплотную и отделять одной свободной строкой.

Заголовки структурных элементов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами. Если заголовки содержат несколько предложений, их разделяют точками. Название каждой новой части и параграфа в тексте работы следует выделять жирным шрифтом без подчеркиваний.

Нумерация глав - сквозная, нумерация параграфов сквозная в пределах главы курсовой работы. Абзацный отступ – 1,25 см.

Работа должна быть выполнена на персональном компьютере через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Размер шрифта в таблицах – 12 пт. через одинарный интервал, без отступов.

Поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 15 мм.

Статистические данные, приводимые в работе, должны быть оформлены в виде таблиц, графиков, диаграмм.

При использовании цитат и статистических данных, приводимых по тексту, по окончании цитаты в квадратных скобках указывается порядковый номер источника согласно списку литературы и через точку номер страницы, например, [3, с. 10], или через одинарный интервал шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 10 пт делается подстрочная ссылка.

Таблицы и рисунки размещаются посередине листа, логически следуя за текстом. Таблицы и рисунки должны иметь порядковые номера и названия. Нумеруются в пределах глав (Приложение 6).

Приложения нумеруются, очередной номер указывают в правом верхнем углу первой страницы каждого приложения (например, Приложение 15, Приложение 16).

Общий объем курсовой работы без приложений не должен превышать 25-30 страниц компьютерного текста. Объем основной части не менее 20 страниц. Работы сдаются в сброшюрованном виде.

6. Нормоконтроль и документы, предоставляемые автором курсовой работы

К защите допускаются только те курсовые работы, которые соответствуют всем предъявляемым к ним требованиям. Полностью оформленную курсовую работу студент лично направляет руководителю для проверки на соответствие требованиям нормоконтроля (Приложение 7). После прохождения нормоконтроля и устранения замечаний полностью оформленная и сброшюрованная курсовая работа предоставляется руководителю для получения допуска к защите.

Курсовые работы готовят в одном комплекте, включающем переплетенную распечатку работы и конверт с CD- диском, на котором записан весь сброшюрованный материал, включая приложения и отсканированные иные обязательные документы с подписями на них.

При брошюровке полную распечатку курсовой работы дополняют заданием, которое вшивается сразу после титульного листа работы.

Порядок брошюровки работы строго в следующем порядке:

- в работу вшиваются:

- 1) титульный лист – Приложение 1;
- 2) задание на курсовую работу – Приложение 2;
- 3) оглавление – Приложение 4;
- 4) введение;
- 5) основная часть (главы, параграфы);
- 6) заключение;
- 7) список использованных источников – Приложение 5;
- 8) приложения;
- 9) файл пластиковый;
- 10) конверт для CD-диска.

- в работу (в файлы) вкладываются:

- 1) отзыв руководителя – Приложение 3;
- 2) отчет о результатах проверки работы в системе «Антиплагиат» - Приложение 8;
- 3) результаты нормоконтроля – Приложение 7;
- 4) заказ курсовой работы от предприятия (при наличии) – Приложение 9;
- 5) курсовая работа на электронном носителе.

7. Отзыв руководителя

После получения окончательного варианта курсовой работы руководитель составляет письменный отзыв (Приложение 3).

Особое внимание обращается на имеющиеся в работе и отмеченные ранее недостатки, не устраненные выпускником. Руководитель обосновывает возможность или нецелесообразность представления курсовой работы к защите. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а только дает ей качественную характеристику и рекомендует или не рекомендует к защите. Таким образом, содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве курсовой работы.

Руководитель решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе курсовой работы. В случае если руководитель не считает возможным допустить курсовую работу к защите, этот вопрос представляется на утверждение руководителю образовательной программы.

8. Проверка курсовой работы на объем заимствования

В целях предотвращения заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований в курсовых работах используется система «Антиплагиат» свободного доступа.

При заполнении задания на курсовую работу обучающийся подтверждает его ознакомление с необходимостью проверки представленной работы на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований, и информированность о возможных санкциях в случае обнаружения заимствований (Приложение 8).

Проверка курсовой работы обучающегося на объем заимствования и нормоконтроль проводится руководителем обучающегося.

Обучающийся предоставляет законченную курсовую работу на проверку до прохождения нормоконтроля, но не позднее чем за 14 дней до даты защиты, установленной расписанием.

Предельно допустимая доля заимствованного текста в курсовой работе **не может составлять более 30%**.

При наличии в работе более 40% заимствованного текста курсовая работа не допускается к защите. Обучающийся, не допущенный к защите курсовой работы, считается не выполнившим учебный план. В этом случае курсовая работа должна быть студентом тщательно переработана в соответствии с замечаниями.

9. Порядок проведения защиты курсовых работ

Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями (см. п. 6) курсовая работа сдается руководителю, который оценивает работу и подписывает ее. К курсовой работе студент обязан приложить заверенную личной подписью распечатку проверки текста курсовой работы в системе анализа текстов на наличие заимствований «Антиплагиат».

Защита состоит из доклада студента по теме курсовой работы в течение 5-7 минут и ответов на вопросы преподавателя. Студент должен: логично построить сообщение о выполненной работе, обосновать выводы и предложения; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнена работа; показать самостоятельность выполнения работы; дать правильные ответы на вопросы.

Решение об оценке курсовой работы принимается по результатам анализа предъявленной курсовой работы, доклада студента на защите и его ответов на вопросы.

Курсовая работа оценивается дифференцированной отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценку «отлично» получают работы, в которых содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме.

Оценка «хорошо» ставится тогда, когда в работе, выполненной на достаточном теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества.

Оценку «удовлетворительно» имеют работы, в которых правильно освещены основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройного их изложения, самостоятельного анализа источников, содержатся отдельные ошибочные положения.

Оценку «неудовлетворительно» студенты получают в случае, когда не могут ответить на замечания рецензента, не владеют материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

Положительные оценки по курсовой работе заносятся в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в зачетно-экзаменационную ведомость. Студент, не предъявивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

Курсовые работы после их защиты должны сдаваться руководителю образовательной программы. Курсовые работы хранятся в течение срока реализации основной образовательной программы.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

КУРСОВАЯ РАБОТА

ПО Б1.О.30 «КРИМИНАЛИСТИКА»

ТЕМА: «ПОНЯТИЕ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КРИМИНАЛИСТИКИ»

Ф.И.О. студента Иванов Иван Иванович

Группа 2421-СП(В) Специальность 40.03.01 Юриспруденция

Руководитель работы _____ /Е.А. Кудрявцева/

Оценка _____ Подпись руководителя _____

г. Дмитров

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной
программы
_____/_____
« ____ » _____ 2023 г.

З а д а н и е
на курсовую работу
по Б1.О.30 «КРИМИНАЛИСТИКА»

Тема: «ПОНЯТИЕ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КРИМИНАЛИСТИКИ»

Утверждена приказом № 1 от «01» сентября 2023 г.

Ф.И.О. студента Иванов Иван Иванович

Группа 2421-СП(В) Специальность 40.03.01 Юриспруденция

Дата выдачи задания « ____ » _____ 2023 г.

Дата завершения
курсовой работы « ____ » _____ 2023 г.

г. Дмитров

Исходные данные к работе:

Результаты работы:

1. Содержание (перечень рассматриваемых вопросов):

2. Перечень демонстрационных материалов:

Руководитель работы _____ /Е.А. Кудрявцева/

Задание принял к исполнению _____ *дата* _____ *подпись студента*

Я, Иванов Иван Иванович, ознакомлен(а) с требованием об обязательности проверки курсовой работы на объем заимствования. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее курсовых работ, выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций, должны иметь в работе соответствующие ссылки.

_____ /И.И. Иванов/
подпись

«___» _____ 20__ г.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

студента Иванова Иван Ивановича

на тему: **«ПОНЯТИЕ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КРИМИНАЛИСТИКИ»**

1. Актуальность темы

2. Соответствие содержания курсовой работы поставленной цели

3. Главные достоинства работы

4. Качество оформления работы

5. Недостатки и замечания по работе

6. Результаты проверки курсовой работы в системе «Антиплагиат».

В представленной курсовой работе степень оригинальности по результатам проверки в системе «Антиплагиат» составляет _____ %.

Установлено, что правомерные заимствования в тексте работы (наименования учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылки на нормативные правовые акты; тексты законов; списки литературы; повторы, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирование текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования) составляют _____ %.

Представленная работа соответствует требованиям оригинальности текста курсовых работ в соответствии с Положением о курсовых работах в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования.

7. Общее заключение по работе.

Курсовая работа отвечает / не отвечает предъявляемым требованиям, студент допущен / не допущен к защите курсовой работы.

Руководитель _____ Е.А. Кудрявцева
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1 ИСТОРИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ КРИМИНАЛИСТИКИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ.....	5
1.1 История развития криминалистики.....	5
1.2 Становление криминалистики как науки.....	12
1.3 Криминалистика на современном этапе развития	19
ГЛАВА 2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КРИМИНАЛИСТИКИ: ПОНЯТИЕ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ.....	29
2.1 Понятие криминалистики как науки и как учебной дисциплины.....	29
2.2 Система, цели и задачи криминалистики.....	37
2.3 Основные функции криминалистики и их реализация на практике...	45
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	70
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	74
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	77

Порядок составления списка использованных источников

1. Нормативные правовые документы (указываются в порядке их значимости).
2. Книги, статьи, электронные ресурсы на русском языке (указываются в алфавитном порядке).
3. Книги, статьи, электронные ресурсы на иностранном языке (указываются в алфавитном порядке).

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/?ysclid=lhq2wro9mt65665248 (Дата обращения: 01.09.2023г.)
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 04.08.2023) URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/?ysclid=lhq2z752kx339907665 (Дата обращения: 01.09.2023г.)
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 14.07.2023) URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/ (Дата обращения: 01.09.2023г.)
4. Александров И.В. «Криминалистика» - Учебник для вузов, 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 376с. URL: <https://urait.ru/book/kriminalistika511251?ysclid=lhs933ncvd864888790> (Дата обращения: 01.09.2023г.)
5. Васильева О.Н. Личность несовершеннолетнего преступника как объект криминалистического исследования / О.Н. Васильева // Современные тенденции развития науки и технологий. — 2018. - 143с. URL: https://apni.ru/media/Sb_k-2-7_8WyCCQn.pdf (Дата обращения: 01.09.2023г.)

6. Егоров, Н. Н Криминалистика : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 617 с. URL: <https://urait.ru/viewer/kriminalistika-530577#page/2> (Дата обращения 01.09.2023 г.)
7. Криминалистика: учебник и практикум для вузов / Н. П, Яблоков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 239 с., (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/viewer/kriminalistika-510534#page/1> (Дата обращения 01.09.2023 г.)
8. Криминалистика. В 3 частях. Ч. 1: учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.]; ответственный редактор Л. Я. Драпкин. - 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 246 с. - (Высшее образование). URL: <https://urait.ru/viewer/kriminalistika-v-3-ch-chast-1-512873#page/1> (Дата обращения 01.09.2023 г.)
9. Криминология : учебник и практикум для вузов / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 356с. URL: <https://urait.ru/viewer/kriminologiya-531286#page/2> (Дата обращения: 01.09.2023г.)
10. Крюкова Н.И., Косолапова Н.В. «Криминалистика» - Учебное пособие. М: Юстиция, 2019. – 256с. URL: <https://opac.nsuem.ru/mm/2019/000251613.pdf> (Дата обращения: 01.09.2023г.);
11. Макарова О. А., Ренер Н. А. Типовая информация о личности преступника — экстремиста // Материалы Всероссийской научно-практической конференции «Противодействие терроризму и экстремизму: ситуационный подход». 2018. - 100 с. URL: <https://moluch.ru/th/9/archive/158/4917/?ysclid=lhq385nc5v52776045> (Дата обращения: 01.09.2023г.)
12. Методика расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними: учебник / Е.В. Шишкина, 2023. - 255с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=424973&ysclid=lhq3d40z6k987077547> (Дата обращения: 01.09.2023г.)

13. Общетеоретические основы расследования преступлений несовершеннолетних: учебник и практикум для вузов / И. А. Макаренко, Р. И. Зайнуллин, А. Ф. Халиуллина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. URL: <https://urait.ru/book/obscheteoreticheskie-osnovy-rassledovaniya-prestupleniy-nesovershennoletnih-514592> (Дата обращения: 01.09.2023 г.)
14. Преступность несовершеннолетних: учебное пособие для вузов / Р. С. Данелян [и др.]; под редакцией А. В. Ростокинского. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 275 с. - (Высшее образование). - Текст: непосредственный. URL: <https://urait.ru/viewer/prestupnost-nesovershennoletnih-498975#page/2> (Дата обращение 01.09.2023 г.)
15. Расследование преступлений, связанных с причинением по неосторожности вреда жизни и здоровью несовершеннолетних: учебное пособие / в. Н. Карагодин, Е. Г. Быкова, , С. А. Яшков; под общей редакцией В. Н. Карагодина. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 280 с. URL: <https://urait.ru/viewer/rassledovanie-prestupleniy-svyazannyh-s-prichineniem-po-neostorozhnosti-vreda-zhizni-i-zdorovyu-nesovershennoletnih-518062#page/1> (Дата обращения: 01.09.2023г.)
16. Филипов А.Г. «Криминалистика» - Учебник для бакалавров, полный курс 5-е изд., пер. и доп., 2020. — 449с. URL:<https://urait.ru/book/kriminalistika-polnyy-kurs-v-2-ch-chast-1-449419> (Дата обращения: 01.09.2023г.)
17. Чельшева О.В., Сотников К.И., Кузбагарова Е.В. «Криминалистика» - Учебник. - СПб: СПбу МВД России, 2019. — 839с. URL: biz.turbopages.org/be5.biz/s/pravo/k043/index.html (Дата обращения: 01.09.2023г.).

Примеры оформления таблиц, рисунков и формул

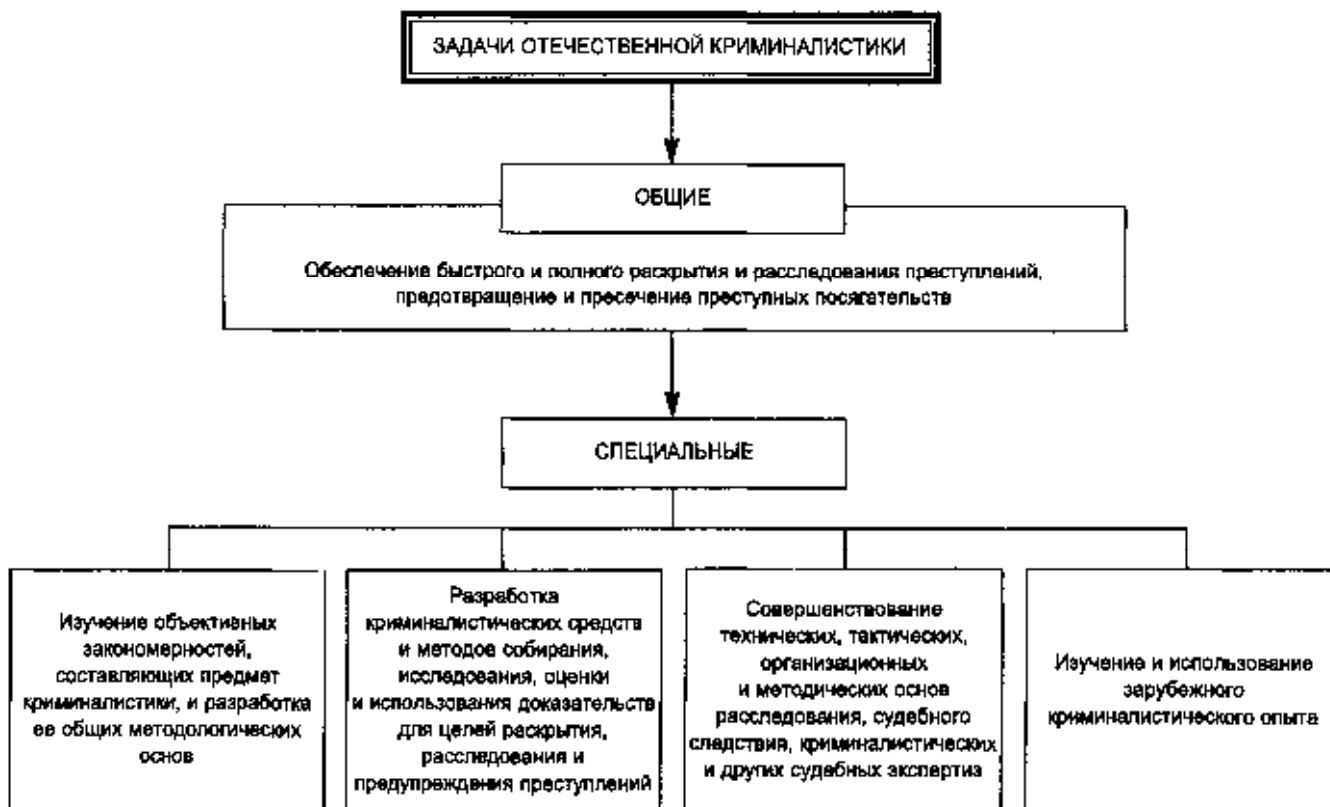


Рисунок 1.1. – Задачи криминалистики

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

НОРМОКОНТРОЛЬ курсовой работы студента

Тема работы: «Понятие, задачи и функции криминалистики»

Студент(ка) Иванов Иван Иванович, группа 2424-СП(в)

Анализ курсовой работы на соответствие требованиям Положения о курсовых работах

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует: + Не соответствует: -
1.	Наименование темы работы	Соответствует утвержденной	
2.	Размер шрифта основного текста, пт	14	
3.	Размер шрифта таблиц, пт	12	
4.	Название шрифта	Times New Roman	
5.	Междустрочный интервал	1,5 в основном тексте, одинарный в таблицах	
6.	Абзац, см	1,25	
7.	Поля (мм)	Левое, - 30, правое – 15, верхнее и нижнее – 20	
8.	Общий объем курсовой без учета приложений и списка использованных источников	25 -30 страниц	
9.	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, посередине. На титульном листе номер страницы не проставляется.	
10.	Оформление структурных частей работы	Каждый раздел работы (введение, главы, заключение, список использованных источников) начинается новой страницы. Параграфы располагаются друг за другом вплотную и отделять одной свободной строкой. Заголовки структурных элементов основной части расположены в середине строки без точки в конце и напечатаны прописными буквами. Название каждой новой части и параграфа в тексте работы выделены жирным шрифтом без подчеркиваний.	
11.	Состав списка использованных источников	Не менее 15 наименований, в том числе литература не старше пяти лет.	
12.	Оформление содержания	Содержание включает в себя заголовки всех глав, параграфов, приложений с указанием страниц начала каждой части.	
13.	Проверка комплектности курсовой работы для брошюровки, правильность заполнения бланков, наличие подписей, проверка электронного варианта с отсканированными документами	Титульный лист; задание на курсовую работу; оглавление; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения; файл пластиковый: отзыв научного руководителя; отчет о результатах проверки в системе «Антиплагиат»; результаты нормоконтроля; заказ курсовой работы от предприятия (при наличии); курсовая работа на электронном носителе.	

Курсовая работа может быть рекомендована к защите после устранения выявленных несоответствий.

Нормоконтролер Кудрявцева Екатерина Александровна

фамилия, имя, отчество

подпись

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

Иванов Иван Иванович

фамилия, имя, отчество

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
высшего образования
«Университет «Дубна» -
Дмитровский институт непрерывного образования

ОТЧЕТ

о результатах проверки курсовой работы
в системе «Антиплагиат»

Тема курсовой работы: «Понятие, задачи и функции криминалистики»

Иванов Иван Иванович, группа 2421-СП(в)

При проверке курсовой работы в электронном виде в системе «Антиплагиат»¹,
оригинальность текста составила 76,12%.

Студент _____ Иванов Иван Иванович

« _____ » _____ 2023 г.

¹ Распечатку отчета о результатах проверки прилагаю

Пример распечатки отчета курсовой работы



Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: Сивкова Т.Р.

Проверяющий:

Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат» - <http://users.antiplagiat.ru>

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 445
 Начало загрузки: 31.03.2022 11:33:39
 Длительность загрузки: 00:00:00
 Имя исходного файла: ВКР Сивкова.txt
 Название документа: ВКР Сивкова Т.Р.
 Размер текста: 80 кБ
 Символов в тексте: 81642
 Слов в тексте: 9796
 Число предложений: 381

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Начало проверки: 31.03.2022 11:33:40
 Длительность проверки: 00:00:08
 Корректировка от 06.05.2022 12:36:34
 Комментарий: не указано
 Модули поиска: Интернет Free



Заимствование — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа.
Самоцитирование — доля фрагментов текста проверяемого документа, совпадающей или почти совпадающей с фрагментом текста источника, автором или соавтором которого является автор проверяемого документа, по отношению к общему объему документа.
Цитирование — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты, общепотребительные выражения, фрагменты текста, найденные в источниках из коллекции нормативно-правовой документации.
Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающей или почти совпадающей с фрагментом текста источника.
Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.
Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которому шла проверка, по отношению к общему объему документа.
 Заимствования, самоцитирования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.
 Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые пересечения проверяемого документа с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определение корректности и правомерности заимствований или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

№	Доля в отчете	Доля в тексте	Источник	Актуален на	Модуль поиска	Блоков в отчете	Блоков в тексте
[01]	11,81%	11,81%	Управление Пенсионного фонда Российской Федерации https://pfr.gov.ru/	11 фев 2020	Интернет Free	78	78
[02]	0%	11,81%	Отделение Пенсионного фонда РФ по г. Москве и Московской области https://pfr.gov.ru/branches/moscow/info/	01 янв 2016	Интернет Free	0	78
[03]	0%	11,81%	ГУ_Главное управление ПФР №5 по г. Москве и Московской области https://pfr.gov.ru/branches/moscow/info-2021/01/28/7037	15 Май 2020	Интернет Free	0	78

Еще источников: 7
 Еще заимствований: 8,87%

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Образец бланка заказа курсовой работы от предприятия

(выполняется на бланке предприятия)

Директору
Филиала ДИНО
государственного университета «Дубна»
Д.В. Бородину

Предприятие _____

(организация)

_____ (полное наименование)

просит

поручить

студенту

_____ (фамилия, имя, отчество)

разработать курсовую работу на тему

Используя материалы нашей организации.

Руководитель организации _____

(фамилия, и., о.)

_____ (подпись)

М.П.